

ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W MROCZY Sp. z o.o. z siedzibą w Mroczy

ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza, tel./fax (52) 385 63 57

NIP: 558-10-02-054, REGON: 341223440

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000406045 kapitał zakładowy 808.000 zł

Załącznik nr 2- Wzór umowy

WZÓR UMOWY

Zawarta dnia w Mroczy pomiędzy Zakładem Gospodarki Komunalnej w Mroczy sp. z o. o. z siedzibą w Mroczy ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza, wpisaną pod numerem 0000406045 Krajowego Rejestru Sądowego, której akta rejestrowe prowadzone są w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o kapitale zakładowym wynoszącym 808.000 zł. REGON 341223440 NIP 558-10-02-054

reprezentowaną przez

Marcina Narlocha - Prezesa Zarządu

zwany dalej Zamawiającym

a

..... z siedzibą

reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej **Wykonawcą** o treści następującej:

§ 1

Przedmiotem umowy jest **„Przegląd i ponowna legalizacja wagi w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Ostrowie 1, 89-115 Mrocza”**.

§ 2

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania przygotowanie do legalizacji, przegląd i ponowną legalizację wagi samochodowej, elektronicznej o nośności 40 ton, RHEWA 82 alpha, rok produkcji: 2020, zainstalowanej w PSOK w Ostrowie.

Zakres robót i usług obejmuje:

- 1) sprawdzenie poprawności działania poszczególnych podzespołów wagowych;
- 2) sprawdzenie dokładności wskazań i regulacja punktów wagi;
- 3) sprawdzenie i regulacja dokładności wskazań wagi;
- 4) dostarczenie odpowiednich wzorców masy oraz ich obsługa;
- 5) uzyskanie legalizacji wagi, a tym:

a) wniesienie opłaty legalizacyjnej oraz innych opłat związanych z uzyskaniem świadectw legalizacji i kosztami dojazdu pracownika OUM.

2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z złożoną ofertą

w wysokości zł. netto (słownie:) + VAT

wg obowiązujących przepisów.

3. Rozliczenie nastąpi na podstawie przyjętych przez Zamawiającego protokołów odbioru robót i otrzymania świadectw legalizacji.

4. Za protokół przyjęty przez Zamawiającego uważa się protokół, do którego Zamawiający nie

ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W MROCZY Sp. z o.o. z siedzibą w Mroczy

ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza, tel./fax (52) 385 63 57

NIP: 558-10-02-054, REGON: 341223440

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000406045 kapitał zakładowy 808.000 zł

wniósł pisemnych zastrzeżeń w ciągu 14 dni od jego otrzymania.

5. Przyjęcie protokołu będzie podstawą do złożenia faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia .

§ 3

1. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność materialną za szkody powstałe z jego winy w trakcie wykonywania przedmiotu umowy na rzecz Zamawiającego.

2. Wykonawca oświadcza że osoby, które będą wykonywać w jego imieniu zamówienie, posiadają uprawnienia wymagane w tym zakresie.

3. Przy wykonywaniu określonego niniejszą umową zamówienia Wykonawca może posługiwać się osobami trzecimi, tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego.

§ 4

Zapłatę wynagrodzenia za wykonywaną usługę będzie dokonana na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia w jakości wynikającej z zawodowego charakteru jego działalności.

2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:

1) za nieuzasadnione opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto.

2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego określonych w szczególności w ust. 4 niniejszego §, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

4. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, jeżeli Wykonawca:

- nie realizuje przedmiotu umowy,
- wykonuje prace bez przestrzegania przepisów BHP, ppoż.,
- nie zachowuje należytego porządku i narusza zasady współżycia społecznego,
- nie wykonuje prac w ustalonych terminach.

§ 6

Wszystkie dokumenty mające znaczenie dla prowadzenia i odbioru prac, Wykonawca będzie przysyłać lub dostarczać do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług kompleksowo z zachowaniem obowiązujących przepisów.

ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W MROCZY Sp. z o.o. z siedzibą w Mroczy

ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza, tel./fax (52) 385 63 57

NIP: 558-10-02-054, REGON: 341223440

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000406045 kapitał zakładowy 808.000 zł

§ 8

1. Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy do **30.11.2023 r.**
2. Przedłużenie określonego w ust. 1 terminu może nastąpić tylko z przyczyn uniemożliwiających jego wykonania w terminie, które są niezależne od Wykonawcy.

§ 9

Wszystkie zamiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i właściwe przepisy wykonawcze.
2. Wszelkie ewentualne powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy spory, rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a drugi Zamawiający.

Zamawiający

Wykonawca