

UMOWA nr DZ.271 ... 2023

zawarta w dniu 2023 r. w Sękocinie Starym

pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA –

**- jednostkami organizacyjnymi Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy
Państwowe, reprezentowanymi przez:**

Pana Dariusza Gąsiorowskiego - Dyrektora Zakładu Informatyki Lasów

Państwowych im. Stanisława Kostki Wisińskiego

z siedzibą w Sękocinie Starym, ul. Leśników 21C, 05-090 Raszyn

posiadającą NIP 728-25-11-300,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą w:

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr

będącą podatnikiem VAT, posiadającą NIP:, REGON:

osoba reprezentująca:

.....

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

**Umowa zawarta z Wybrany Wykonawcą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień
publicznych z dnia 11 września 2019 r. znak sprawy DZ.270.142.2023**

§ 1. Akronimy, definicje i oświadczenia Stron

1. **Umowa** oznacza niniejszy dokument wraz z załącznikami.
2. **ZILP** lub zamiennie **Zamawiający** oznacza Zakład Informatyki Lasów Państwowych.
3. **DGLP** oznacza Dyrekcję Generalną Lasów Państwowych, organ nadrzędny wobec ZILP.
4. **PGL LP** oznacza Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
5. **RDLP** - regionalne dyrekcje Lasów Państwowych
6. **SWZ** oznacza Specyfikację Warunków Zamówienia, opublikowaną w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie którego została zawarta przedmiotowa Umowa
7. **Dni** lub zamiennie **dni kalendarzowe** oznacza dni wskazane w kalendarzu bez pomijania świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
8. **Równoważność** należy przez to rozumieć produkt o parametrach technicznych, funkcjonalnych, wytrzymałościowych, jakościowych, wydajnościowych równoważnych z opisem wskazanym przez Zamawiającego. Pod pojęciem **parametry** rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, wielkość, bezpieczeństwo, kompatybilność, itp. W związku z powyższym Zamawiający, wyłącznie na podstawie postanowień § 13, dopuszcza możliwość zmiany postanowień Umowy w zakresie produktów wskazanych w Ofercie, co oznacza możliwość zaoferowania produktów o innych znakach towarowych, patentowych lub pochodzeniu, natomiast nie o innych parametrach niż określone w Załączniku nr 1 do Umowy. Zaproponowane rozwiązania równoważne nie mogą powodować konieczności modyfikacji Załącznika nr 1 do Umowy. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne musi wykazać, że spełniają one warunki określone przez Zamawiającego. Zaoferowanie rozwiązań równoważnych nie jest równoznaczne z ich automatyczną akceptacją przez Zamawiającego
9. **Dni robocze** oznacza dni od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 16:00. Do dni roboczych nie wlicza się: świąt i dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
10. **Strona** - oznacza Wykonawcę lub Zamawiającego, wspólnie występujących jako **Strony**.
11. **Oferta** oznacza dokument oferty złożony przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie którego została zawarta przedmiotowa Umowa.
12. **Uchybienie** oznacza wykonanie jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy niezgodnie z Umową. Różnica pomiędzy wadą a uchybieniem polega na tym, iż uchybienie może i powinno zostać usunięte przez Wykonawcę w toku działań odbiorowych, co oznacza, że jego rozmiar i charakter nie są tak istotne jak w przypadku wady. Usunięcie uchybienia nie będzie wstrzymywać działań odbiorowych ani nie będzie podlegać powtórnemu zgłoszeniu do odbioru.
13. **Wada** oznacza wykonanie jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy niezgodnie z Umową w stopniu istotnym. Zamawiający po stwierdzeniu wady w toku działań odbiorowych odmawia podpisania protokołu odbioru i wzywa Wykonawcę do usunięcia wady. Wykonawca po usunięciu wady ponownie zgłasza przedmiot Umowy do odbioru. Wyjątek stanowi sytuacja, w której wada została stwierdzona przed upływem terminu określonego dla czynności odbiorowych. W takim przypadku Zamawiający na wniosek Wykonawcy

może wyrazić zgodę na usunięcie Wady do upływu terminu określonego dla działań odbiorowych.

14. Zamawiający oświadcza, że zawarcie Umowy ani jej wykonanie nie stanowi i nie będzie stanowiło naruszenia żadnych umów zawartych przez Zamawiającego i/lub DGLP
15. Wykonawca oświadcza, że zawarcie Umowy ani jej wykonanie nie stanowi i nie będzie stanowiło naruszenia żadnych umów zawartych przez Wykonawcę.
16. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
17. Wykonawca oświadcza, że Umowa oraz załączniki do niej zawierają informacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy. Informacje te są zrozumiałe i nie budzą wątpliwości.
18. Wykonawca oświadcza, iż do dnia zawarcia Umowy nie zostało wszczęte w stosunku do niego postępowanie upadłościowe lub naprawcze, nie ogłoszono jego upadłości, nie jest stroną postępowania naprawczego oraz nie został postawiony w stan likwidacji oraz nie zachodzą przesłanki ogłoszenia jego upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego lub likwidacji, rozwiązania.
19. Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do zawarcia Umowy, jeśli zawarcie Umowy wymaga takiego uprawnienia, np. zgody podmiotów korporacyjnych.
20. Wykonawca oświadcza, iż nie toczą się w stosunku do niego żadne postępowania sądowe, administracyjne, egzekucyjne w postępowaniu cywilnym, administracyjnym oraz nie są mu znane żadne roszczenia w stosunku do Wykonawcy lub jakiegokolwiek składnika jego majątku, które w istotny sposób mogłyby wpłynąć na pogorszenie jego sytuacji, przedstawionej Zamawiającemu w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo niekorzystnie wpływać na jego zdolność do należytego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy.
21. Strony oświadczają, że wszelkie informacje, oświadczenia i zapewnienia określone w Umowie są zgodne ze stanem faktycznym i najlepszą wiedzą Stron, a ich złożenie zostało poprzedzone wnikliwą analizą.
22. Zamawiający oświadcza, że nabywcami dostawy przedmiotu zamówienia jest Zakład Informatyki Lasów Państwowych im. Stanisława Kostki Wisińskiego oraz jednostki organizacyjne PGL LP wymienione w Załączniku nr 5 do Umowy.

§ 2. Koordynatorzy oraz osoby dedykowane do realizacji Umowy

1. Strony niniejszym wyznaczają swoich koordynatorów do realizacji Umowy (dalej „Koordynatorów Umowy”), uprawnionych do bieżących kontaktów i ustaleń związanych z jej realizacją:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
ds. formalno-prawnych:, tel.:,
e-mail:@zilp.lasy.gov.pl
ds. merytorycznych:, tel.:,
e-mail:@zilp.lasy.gov.pl
 - 2) ze strony DGLP:, tel.:,
e-mail:@lasy.gov.pl
 - 3) ze strony Wykonawcy:, tel.:,

e-mail.@.....

2. Uprawnienia Koordynatorów Umowy:

1) Koordynator Zamawiającego ds. formalno-prawnych jest uprawniony do:

- przyjmowania i przekazywania dokumentów wytworzonych w toku realizacji Umowy;
- potwierdzania wykonania zadań umownych lub ich zaniechania lub wadliwego wykonania tych zadań po zakończeniu czynności sprawdzających Koordynatora Zamawiającego ds. merytorycznych oraz udziału w czynnościach odbiorowych na każdym ich etapie;
- przygotowywania pism, zawiadomień, wezwań, etc. na podstawie wytycznych Koordynatora Zamawiającego ds. merytorycznych lub, jeśli dotyczą zagadnień formalno-prawnych, po konsultacji z ww. Koordynatorem;
- wnioskowania do Kierownika Zamawiającego o potwierdzenie odbioru, naliczenie kar umownych, egzekucję roszczeń gwarancyjnych, etc. po otrzymaniu stosownej dyspozycji od Koordynatora ds. merytorycznych;
- organizowania na wniosek Koordynatora ds. merytorycznych spotkań roboczych w zakresie formalno-prawnym, ich protokołowania oraz nadzoru nad właściwym ich przebiegiem;
- przygotowywania raportów z realizacji Umowy w zakresie formalno-prawnym.

2) Koordynator Zamawiającego ds. merytorycznych jest uprawniony do:

- monitorowania terminowości i należytego wykonania Umowy, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości niezwłocznego wnioskowania do Koordynatora ds. formalno-prawnych o podjęcie czynności zgodnych z Umową;
- udziału w pracach analitycznych i innych zadaniach merytorycznych wskazanych w Umowie;
- udziału w czynnościach odbiorowych na każdym ich etapie, a w przypadku stwierdzenia poprawności wykonania odbieranych zadań, do niezwłocznego wnioskowania do Koordynatora ds. formalno-prawnych o podjęcie czynności zgodnych z Umową;
- wnioskowania do Koordynatora ds. formalno-prawnych o przygotowanie stosownych zawiadomień, wezwań, etc.;
- organizowania spotkań roboczych w zakresie merytorycznym, ich protokołowania oraz nadzoru nad właściwym ich przebiegiem;
- konsultacji w zakresie realizacji Umowy na wniosek Koordynatora ds. formalno-prawnych;
- przygotowywania raportów z realizacji Umowy w zakresie merytorycznym.

3) Koordynator DGLP jest uprawniony do:

- udziału w pracach analitycznych i innych zadaniach merytorycznych wskazanych w Umowie;
- udziału w czynnościach odbiorowych na każdym ich etapie.

4) Koordynator Wykonawcy jest uprawniony do:

- przyjmowania i przekazywania dokumentów wytworzonych w toku realizacji Umowy;
- udziału w pracach analitycznych i innych zadaniach merytorycznych wskazanych w Umowie;
- udziału w czynnościach odbiorowych na każdym ich etapie.

3. Adresy kontaktowe kancelarii (biur):

- 1) Biuro Zamawiającego, ul. Leśników 21C, 05-090 Raszyn, tel.: 22 270-71-00 e-mail: biuro@zilp.lasy.gov.pl,
- 2) Biuro Wykonawcy, ul., tel.:....., e-mail.....

§ 3. Przedmiot Umowy i harmonogram wykonania

1. Przedmiotem zamówienia jest Przedłużenie subskrypcji posiadanych licencji VMware wraz z rozszerzeniem ilościowym szczegółowo określonych w Załączniku nr 1 do Umowy. W ramach realizacji Umowy Wykonawca dostarczy następujące produkty/licencje¹:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
2. Harmonogram wykonania przedmiotu Umowy:
 - 1) Dostawy wskazane w Umowie i Załączniku nr 1 do Umowy będą realizowane od dnia rejestracji dostarczonych subskrypcji do dnia 15.03.2027 r. dla posiadanych i nowych produktów/licencji.
 - 2) Wykonawca w uzgodnieniu z koordynatorami merytorycznymi Zamawiającego dokona rejestracji dostarczonych subskrypcji licencji na wskazanym przez Zamawiającego koncie w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
 - 3) Wykonawca dostarczy potwierdzenia wykupienia przedmiotu umowy w terminie do **5 dni roboczych** od dnia zawarcia Umowy. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oraz zgłosi do odbioru dokument potwierdzający:
 - a) wykupienie produktów wymienionych w § 3 ust. 1 na rzecz Zamawiającego wraz z danymi niezbędnymi do weryfikacji prawidłowości działania wykupionych produktów/licencji, sygnowany przez przedstawiciela producenta oprogramowania.
 - b) Zgłoszenie do odbioru zostanie dokonane na adres e-mail: biuro@zilp.lasy.gov.pl oraz adresy e-mail koordynatorów Umowy wskazanych w § 2 ust 1 pkt 1) wraz ze wskazaniem numeru przedmiotowej Umowy.

Zamawiający dokona odbioru przedmiotu Umowy określonego w § 3 ust. 1 w terminie do 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia do odbioru zgodnie z procedurą określoną w Załączniku nr 3 do Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeniesienia pomiędzy jednostkami organizacyjnymi PGL PL ilości licencji objętych Umową. O przedmiotowych zmianach Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie dokonania odbioru przedmiotu Umowy. Informacja będzie zawarta w protokole odbioru stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy. Zmiany te nie wymagają aneksu do Umowy.
4. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego Wykonawca zobowiązany jest do uruchomienia nowego środowiska zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy, w terminie wskazanym w ust. 2 pkt 2) i 3).

§ 4. Obowiązki Zamawiającego i DGLP

Zamawiający poprzez zawartą Umowę i DGLP poprzez akceptację SWZ w postępowaniu DZ.270.142.2023, zobowiązują się do współdziałania z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu Umowy w sposób odpowiadający jej celowi. Szczególne znaczenie w

¹ Zgodnie z ofertą Wykonawcy

procesie realizacji Umowy mają relacje Zamawiającego, DGLP i Wykonawcy w zakresie używania systemów informatycznych i urządzeń należących do PGL LP. Zamawiający i DGLP zobowiązują się do udostępnienia Wykonawcy odpowiednich ścieżek dostępu i/lub urządzeń, ale jedynie w zakresie i czasie niezbędnym do realizacji Umowy oraz niezagrażającym interesom PGL LP.

§ 5. Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) realizacji przedmiotu Umowy z należytą starannością przyjętą w stosunkach tego rodzaju, właściwą dla czołowych podmiotów z branży IT;
- 2) zapewnienia właściwej realizacji przedmiotu Umowy poprzez odpowiednio wykwalifikowany personel w tym udział ww. personelu w spotkaniach roboczych, analitycznych, odbiorowych i innych przewidzianych w Umowie i/lub uzgodnionych przez Strony w toku jej realizacji;
- 3) niezwłocznego informowania Zamawiającego i DGLP o wszelkich istotnych zagrożeniach dla prawidłowego procesu realizacji Umowy;
- 4) informowanie Zamawiającego i DGLP o zamiarze podjęcia działań wymagających ingerencji w zasoby PGL LP (systemy informatyczne, sprzęt, pomieszczenia serwerowni, etc.);
- 5) przestrzegania zasad bezpieczeństwa PGL LP w obszarze zbiorów danych, uprawnień licencyjnych, uprawnień gwarancyjnych, podczas i w związku z wykonywaniem Umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a także umowami wiążącymi Zamawiającego i DGLP z osobami i/lub podmiotami trzecimi;

§ 6. Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Całkowite wynagrodzenie brutto Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy wynosi
zł (słownie:) wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT obowiązującym w dniu podpisania Umowy w tym:
 - 1) Nazwa produktu/licencji zł brutto
 - 2) Nazwa produktu/licencji zł brutto
 - 3) Nazwa produktu/licencji zł brutto
 - 4) Nazwa produktu/licencji zł brutto
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 obejmuje w wszystkie koszty bezpośrednio i pośrednio poniesione w celu realizacji Umowy.
3. Faktury za realizację dostawy będą wystawione przez Wykonawcę i stanowić będą wynik kalkulacji w oparciu o liczbę licencji wskazaną w załączniku nr 5 na następujących nabywców towarów i usług i jednocześnie płatników:
 - 1) Zakład Informatyki Lasów Państwowych im. Stanisława Kostki Wisińskiego
 - 2) Jednostki organizacyjne PGL LP wymienione w Załączniku nr 5.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru zgodnie z procedurą odbioru stanowiącą Załącznik nr 3 do Umowy.

- 1) Za prawidłowo doręczoną fakturę uważa się:
 - a) fakturę doręczoną pod adres podmiotu zobowiązanego do zapłaty,
 - b) zawierającą nr Umowy,
 - c) zawierającą nazwę i rodzaj dostarczonych produktów i wykonanych usług z podziałem na środki materialne lub wartości niematerialne i prawne,
 - d) zawierającą inne elementy niezbędne do prawidłowego zaksięgowania i zapłaty zobowiązania wskazanego w fakturze,
 - e) z załączonym protokołem odbioru.
- 2) Zapłata nastąpi w terminie **do 21 dni** od dnia prawidłowego doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 3) Za datę dokonania zapłaty uważa się dzień wpływu środków pieniężnych na rachunek banku, w którym Wykonawca posiada konto wskazane w fakturze.
- 4) Każdy podmiot zobowiązany do zapłaty umożliwia Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666), przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2324) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1570). Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1570).

§ 7. Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości:
 - 1) **0,5%** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w należyтым wykonaniu zadań określonych w § 3 ust. 2 pkt 2) i 3) w stosunku do terminu określonego w Umowie w § 3 ust. 2 pkt 2) i 3).
 - 2) **1%** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w należyтым wykonaniu i zgłoszeniu do odbioru przedmiotu umowy wskazanego w § 3 ust. 4 w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 4 Umowy.
 - 3) **5000 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do każdego terminu umownego innego niż wskazane w pkt 1 lub 2) lub terminu uzgodnionego przez Strony w toku realizacji Umowy.
2. Maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy **20%** wartości Umowy, co oznacza, że w chwili naliczenia Wykonawcy kar umownych w powyższym wymiarze, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, zgodnie z postanowieniami § 8 ust. 2.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych. Maksymalna wysokość kar

(umownych oraz zasądzonych na zasadach ogólnych w ramach odszkodowania) nie może przekroczyć maksymalnej wartości Umowy brutto wskazanej w § 6 ust. 1.

4. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej.
5. W przypadku braku uregulowania należności kary umowne zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę, chyba że będą się temu sprzeciwiały obowiązujące przepis prawa.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji zadań umownych zgodnie z postanowieniami Umowy.
7. Procedura naliczania kar umownych określona jest w załączniku nr 4 do Umowy.

§ 8 Odstąpienie, wypowiedzenie, rozwiązanie Umowy

1. **Odstąpienie.** W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Odstąpieniem od Umowy jest skuteczne w chwili złożenia jednostronnego oświadczenia woli.
2. **Wypowiedzenie.** Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez drugą Stronę postanowień Umowy. Przez rażące naruszenie postanowień Umowy rozumie się w szczególności:
 - 1) opóźnienie w wykonaniu każdego z zadań określonych w § 3 ust. 2 pkt 2)przekraczające o co najmniej 14 dni termin wyznaczony dla danego zadania,
 - 2) trzykrotna próba odbioru każdego z zadań określonych w § 3 ust. 2 pkt 2) zakończona negatywnie,
 - 3) wysokość kar umownych osiągnie **20%** wartości Umowy;
 - 4) ujawnienie nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych Zamawiającego i/lub Płatników albo innych informacji dotyczących tych podmiotów, posiadających wartość gospodarczą, co do których podmioty te podjęły niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
3. Wypowiedzenie Umowy w związku z ww. okolicznościami (ust. 2 pkt 1 – 4) nastąpi przez pisemne oświadczenie woli, ze skutkiem natychmiastowym, tj. od dnia jego otrzymania przez drugą Stronę.
4. **Rozwiązanie.** Strony dopuszczają możliwość rozwiązania Umowy za porozumieniem Stron w każdej sytuacji, w której świadczenie zobowiązań umownych stanie się definitywnie niemożliwe do spełnienia, przy równoczesnym braku winy Stron, np. zmiana obowiązującego prawa, istotne zmiany własnościowe i organizacyjne którejkolwiek ze Stron.
5. W przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn określonych w ust. 2 pkt 1) – 4) Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu, niezależnie od wcześniej naliczonych kar umownych, odszkodowania w wysokości **20%** maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto.
6. W przypadku Odstąpienia, Wypowiedzenia lub Rozwiązania Umowy Strony zobowiązują się dokonać jej rozliczenia zgodnie z postanowieniami § 9.

§ 9. Rozliczenie Umowy

1. W przypadku, gdy w toku realizacji Umowy określone świadczenie stanie się niemożliwe do wykonania, bądź jedna ze Stron wypowie Umowę, bądź też Umowa zostanie

rozwiązana, Strony zobowiązane są niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty wystąpienia przyczyny lub zdarzenia powodującego, że Umowa stanie się niemożliwa do realizacji, sporządzić protokół stanu zaawansowania wykonanych prac.

2. W protokole stanu zaawansowania prac, o którym mowa powyżej, Strony określą procentowy zakres wykonanych prac oraz rozliczenie wynagrodzenia za te prace z uwzględnieniem kar umownych oraz wszelkich kosztów mających wpływ na przedmiotowe rozliczenie. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wypowiedzenia Umowy na podstawie § 8 ust. 2 pkt 1) – 4) wedle własnego wyboru ma prawo zwrócić Wykonawcy dostarczone produkty w części lub w całości, bez ponoszenia dodatkowych kosztów, o ile nie będzie to naruszało przepisów prawa lub innych umów lub warunków licencyjnych / subskrypcyjnych.
3. Protokół zakończy jednoznaczne zobowiązanie Stron w przedmiocie braku przyszłych roszczeń z tytułu Umowy, innych niż określone w protokole rozliczenia Umowy.

§ 10. Audyt realizacji Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo objęcia audytem (kontrolą) prowadzonym przez firmę trzecią realizacji całości lub części prac określonych w Umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pełnej współpracy z Audytorem, w szczególności do ujawniania na jego życzenie wszystkich informacji związanych z realizowaną Umową, w tym również informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy i/lub Producenta, które mają ścisły związek z wykonywaniem Umowy.
3. Zamawiający ma prawo przeprowadzić bieżący audyt realizacji Umowy przy zastosowaniu własnego personelu. W tym celu Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy udziału w spotkaniach kontrolnych kadry kierowniczej Wykonawcy nie zaangażowanej bezpośrednio w realizację Umowy. Spotkania kontrolne będą odbywały się na żądanie Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy, chyba że Zamawiający postanowi inaczej, tj. wydłuży okresy pomiędzy kolejnymi spotkaniami lub odstąpi od ich realizacji, o czym świadczyć będzie brak żądania Zamawiającego.

§ 11. Klauzula poufności

Informacje uzyskane przez Strony w związku z realizacją Umowy nie mogą być wykorzystane bez obopólnej pisemnej zgody Stron do celów innych niż realizacja Umowy. Strony zobowiązują się do utrzymania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji (w szczególności ekonomicznych, technicznych, handlowych i organizacyjnych), z którymi Strony Umowy oraz osoby, przy pomocy, których Strony wykonywać będą wzajemne obowiązki, zapoznają się przy realizacji Umowy. Strony podejmą odpowiednie kroki dla zapewnienia poufności przez osoby wykonujące w ich imieniu obowiązki w ramach Umowy. Powyższe zobowiązania trwają również po zakończeniu obowiązywania Umowy w okresie **12 miesięcy**.

§ 12. Podwykonawstwo²,

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy, na podstawie której zostało mu udzielone przedmiotowe

² Zakres prac właściwy dla Wykonawcy i podwykonawcy zostanie wpisany zgodnie z treścią oferty na podstawie, której zostało udzielone przedmiotowe zamówienie publiczne.

zamówienie, zrealizuje przedmiot umowy:

- 1) Bez udziału podwykonawców,
 - 2) Przy udziale podwykonawcy: w zakresie
 - 3) Przy udziale podwykonawcy, na którego zasoby powołał się na podstawie art. 118 ustawy PZP w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu..... w zakresie:
2. Wykonawca w trakcie realizacji Umowy może powierzyć część jej wykonania nowemu podwykonawcy lub podwykonawcom w tym podwykonawcy, na którego zasoby się powołał na podstawie art. 118 ustawy PZP. Zmiana ta może nastąpić wyłącznie po pisemnym zawiadomieniu Zamawiającego i uzyskaniu jego akceptacji.
 3. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 2, musi zawierać:
 - 1) Nazwę podwykonawcy i jego adres;
 - 2) Dane kontaktowe do podwykonawcy (nr telefonu, email);
 - 3) Dołączone oświadczenie z art.125 ustawy PZP;
 - 4) Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec podwykonawcy w zakresie wskazanym w SWZ;
 - 5) W przypadku zmiany podwykonawcy, na którego Wykonawca powołał się w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 118 ustawy PZP, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż nowy podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w takim samym zakresie lub większym niż podwykonawca zastępowany, na którego zasoby powołał się w ofercie, lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki.
 4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia wskazane w SWZ, Wykonawca zobowiązany jest do zastąpienia tego podwykonawcy lub do rezygnacji z powierzenia wykonania części umowy podwykonawcy.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczącym podwykonawców w zakresie, o którym mowa w ust. 3.
 6. Za działania i zaniechania podwykonawcy Wykonawca odpowiada jak za własne.
 7. Zmiana podwykonawcy nie stanowi zmiany Umowy.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia rozliczeń finansowych ze swoimi podwykonawcami.

§ 13. Zmiany postanowień Umowy

1. Mając na względzie treść art. 455 ust.1 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian postanowień Umowy:
 - 1) w zakresie zmiany Strony Umowy w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawcę ma zastąpić inny wykonawca, co jest następstwem zmian własnościowych w organizacji Wykonawcy (podział, restrukturyzacja, upadłość, etc.). Zmiana taka jest dopuszczalna, jeśli wykonawca zastępujący dotychczasowego Wykonawcę spełnia warunki udziału w postępowaniu, na podstawie którego udzielono zamówienia i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, co więcej, ww. zmiana podmiotu nie pociąga za sobą innych istotnych zmian treści Umowy
 - b) Zamawiający przejmie zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawcy/ów.

- 2) w zakresie wysokości wynagrodzenia w przypadku zmian zakresu przedmiotu zamówienia określonych w pkt 3)
- 3) w zakresie przedmiotu Umowy w przypadkach zgodnych z art. 455 ustawy PZP oraz postanowieniami § 1 ust. 8,
- 4) w zakresie terminu realizacji w przypadku:
 - a) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i/lub DGLP, takich jak:
 - wstrzymanie realizacji zamówienia przez Zamawiającego na jego wyraźne żądanie, co należy rozumieć w ten sposób, że Zamawiający ma prawo wstrzymać realizację Umowy w okolicznościach, które wskazują, iż kontynuowanie realizacji stanowi zagrożenie dla interesu PGL LP, czego Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, a wstrzymanie nastąpiłoby niezależnie od tego, kto byłby wykonawcą Umowy. Przedmiotowa okoliczność nie może spowodować zmiany terminu realizacji Umowy o okres dłuższy niż 15 dni roboczych, dla pojedynczego przypadku.
 - konieczność usunięcia niezawinionych błędów Zamawiającego i/lub DGLP bądź wprowadzenia koniecznych zmian w dokumentacji, na podstawie której zostało wszczęte postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem, że błędy te mają charakter istotny, tj. zaniechanie ich usunięcia uniemożliwiłoby lub w znaczącym stopniu utrudniło prawidłową realizację Umowy każdemu potencjalnemu wykonawcy. Przedmiotowa okoliczność nie może spowodować zmiany terminu realizacji Umowy o okres dłuższy niż 15 dni roboczych, dla pojedynczego przypadku.
 - b) zmian będących następstwem okoliczności, o których mowa w pkt 3) (zmiany w zakresie przedmiotu Umowy). Przedmiotowa okoliczność nie może spowodować zmiany terminu realizacji Umowy o okres dłuższy niż 20 dni roboczych, dla pojedynczego przypadku.
 - c) istotnych zmian w polityce licencyjnej właściwej dla przedmiotu Umowy mającej bezpośredni wpływ na realizację Umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu o czas niezbędny do analizy i zajęcia stanowiska w odniesieniu do ww. zmian nie dłuższy jednak niż 10 dni roboczych.
 - d) zmian wynikających z przyczyny zaistnienia Siły wyższej. W przypadku zaistnienia Siły wyższej Strony bezzwłocznie przeکاżą sobie na piśmie związane z tym informacje i ustalą bezzwłocznie termin wznowienia udostępniania usług. Pod pojęciem „Siły wyższej” rozumie się wszelkie zdarzenia zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, a w szczególności: katastrofalne działanie sił przyrody, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, strajki generalne oraz akty władzy państwowej.
2. Zmiany teleadresowe, obsługi administracyjno-bankowej (np. zmiana numeru konta, zmiana liczby płatników) oraz zmiany składu koordynatorów realizacji Umowy nie wymagają aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego zawiadomienia.
3. Postanowienia zawarte w ust. 1 należą do katalogu zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

4. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień Umowy:
 - 1) inicjowanie zmian odbywa się na podstawie pisemnego wniosku, który Zamawiający kieruje do Wykonawcy lub Wykonawca do Zamawiającego,
 - 2) przyczyny dokonywania zmian postanowień Umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w sposób wyczerpujący w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy i/lub Zamawiającego, protokół konieczności, itp.). Zamawiający jest zobowiązany do każdorazowego wykazania, iż dokonane zmiany mają charakter obiektywny, tzn. zostałyby wprowadzone w takim samym zakresie dla każdego potencjalnego wykonawcy Umowy.

§ 14. Cesja

Żadna ze Stron nie może przenieść praw wynikających z Umowy na inny podmiot bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.

§ 15. Siła wyższa

Wykonawca zwolniony jest z odpowiedzialności za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, będące następstwem działania siły wyższej, przy czym siła wyższa oznacza zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niezależne od woli Strony, któremu nie można było zapobiec, zaistniałe po zawarciu niniejszej Umowy i uniemożliwiające Wykonawcy należyte wykonanie Przedmiotu umowy, jak np.: klęska żywiołowa czy wojna. Za siłę wyższą rozumie się również regulacje prawne wprowadzone przez organy państwowe w związku z obowiązującym/istniejącym w RP stanem epidemii a uniemożliwiające wykonanie lub należyte wykonanie przedmiotu umowy oraz inne zdarzenia wynikłe z obowiązującego/istniejącego stanu epidemii uniemożliwiające wykonanie lub należyte wykonanie umowy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o wystąpieniu siły wyższej, celem dokonania wspólnych ustaleń w zakresie dalszego obowiązywania niniejszej umowy.

§ 16. Gwarancja, Rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wdrożone rozwiązanie od dnia rejestracji dostarczonych subskrypcji do zakończenia okresu obowiązywania umowy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
2. Awarie, defekty ujawnione w okresie trwania gwarancji i rękojmi będą zgłaszane, przez Zamawiającego lub DGLP.

§ 17. Dane osobowe

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy, w tym w ramach przeprowadzanych szkoleń, przekazywane są w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron lub w celu realizacji Umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, nazwę jednostki organizacyjnej. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się w związku z tym do przekazania w imieniu drugiej Strony wszystkim osobom, których dane jej udostępniła, informacji, o których

mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

2. O zasadach przetwarzania przez drugą Stronę danych osobowych osób, o których mowa powyżej oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, dostępne są na następujących stronach internetowych Stron:
 - 1) Wykonawca (do uzupełnienia, jeżeli takie informacje są udostępnione na stronie internetowej): <https://www.....> lub w przypadku braku, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć tego typu zasady w postaci papierowej, mogącej stanowić załącznik do Umowy);
 - 2) ZILP: <https://www.zilp.lasy.gov.pl/polityka-prywatnosci>
3. Wykonawca nie będzie miał dostępu do danych, których poufność Zamawiający jest zobowiązany zapewnić zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w szczególności Wykonawca nie będzie miał dostępu do części danych stanowiących dane osobowe w rozumieniu RODO. Wykonawca niniejszym potwierdza, że zawierając Umowę ma świadomość, iż na Zamawiającym ciąży obowiązek ścisłej reglamentacji dostępu do danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym a zatem brak dostępu do takich danych nie stanowi przeszkody w wykonaniu zobowiązań Wykonawcy wynikających z jej treści.

§ 18. Postanowienia końcowe

1. Jeśli Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany jej treści wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (KC), ustawy prawo zamówień publicznych (ustawa PZP) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa mające zastosowanie do przedmiotu Umowy.
3. Dokumenty lub informacje przekazywane pomiędzy Stronami Umowy w formie pisemnej należy kierować na adres Stron Umowy wskazany w § 2 lub bezpośrednio do Koordynatorów Umowy reprezentujących Strony.
4. Informacje organizacyjne oraz inne określone w Umowie, a nie wymagające formy pisemnej, należy kierować pocztą elektroniczną na adres Koordynatorów Umowy.
5. Pisemne zawiadomienia, mogą zostać dostarczone Stronie Umowy w formie skanu przesłanego pocztą elektroniczną. W takiej sytuacji za datę doręczenia pisma uznaje się datę, w której Strona Umowy otrzymała informację zwrotną z serwera pocztowego adresata o dostarczeniu informacji pod właściwy adres.
6. Forma przekazywania pism określona w ust. 5 nie dotyczy protokołów odbioru oraz not karnych. Wymienione dokumenty należy przekazywać wyłącznie w formie pisemnej
7. Wszelkie terminy określone w Umowie dla czynności Zamawiającego, a także opóźnienia Zamawiającego w stosunku do tych terminów, nie wliczają się do okresu kar umownych.
8. Opóźnienie w czynnościach decyzyjnych określonych w Umowie dla Zamawiającego nie może być traktowane jako dorozumiana odpowiedź lub decyzja pozytywna Zamawiającego.

9. Sądem właściwym do rozpoznania sporów wynikłych z Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron;
11. Integralną część Umowy stanowią:
- 1) Załącznik nr 1 Opis przedmiotu Umowy
 - 2) Załącznik nr 2 Oferta – formularz oferty
 - 3) Załącznik nr 3 Procedura odbioru
 - 4) Załącznik nr 4 Procedura naliczania kar umownych
 - 5) Załącznik nr 5 Zestawienie jednostek PGL LP oraz ilości licencji
 - 6) Załącznik nr 6 Dokument potwierdzający uprawnienie do zawarcia Umowy: KRS lub pełnomocnictwo do zawarcia Umowy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: