**Zamawiający:**

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej, Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Środzie Wlkp. z siedzibą przy ul. Harcerskiej 16 w Środzie Wielkopolskiej (63-000), tel. 61 285 35 18.

### **WARUNKI ZAMÓWIENIA**

PROCEDURA NIEOGRANICZONA NA ROBOTY BUDOWLANE

z dnia 26 lipca 2022 r.

**PRZEBUDOWA SIECI WODOCIĄGOWEJ W MIEJSCOWOŚCI ZIELNIKI**

**GMINA ŚRODA WIELKOPOLSKA**

**CPV:**

[**45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków**](https://www.portalzp.pl/kody-cpv)

**45233140-2 - Roboty drogowe**

**Warunki Zamówienia**

Podstawa prawna:

Kodeks cywilny.

Regulamin zamówień sektorowych o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązujący w Miejskim Przedsiębiorstwie Energetyki Cieplnej, Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Środzie Wlkp., zwany dalej „Regulaminem zamówień sektorowych”, dostępny na stronie internetowej Zamawiającego.

Wartość zamówienia:

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą”.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_sroda>

**Warunki Zamówienia (zwane dalej „WZ”) zawierają:**

Część I Instrukcja dla Wykonawców (IDW) wraz z załącznikami.

Część II Opis przedmiotu zamówienia.

Część III Wzór umowy.

**Część I. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (zwana dalej „IDW”)**

**wraz z załącznikami**

Spis treści:

1. Dane Zamawiającego
2. Tryb udzielania zamówienia
3. Skrócony opis przedmiotu zamówienia
4. Termin wykonania zamówienia
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
6. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
9. Wadium
10. Termin związania ofertą
11. Opis sposobu przygotowania ofert
12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert
13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
15. Informacja o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
17. Zaskarżenie czynności Zamawiającego
18. Unieważnienie prowadzonego postępowania
19. Rażąco niska cena
20. Podstawy odrzucenia oferty
21. Klauzula RODO
22. Wykaz załączników
23. **Dane Zamawiającego**

**Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej, Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Środzie Wlkp., (MPECWiK)**

**ul. Harcerska 16, 63-000 Środa Wlkp.,**

**zarejestrowana w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego kapitał zakładowy: 43 246 500,00 zł**

NIP: 786-00-05-874

REGON: 630637014

KRS: 0000008592

**tel. 61 285 35 18**

**http://www.wodociagi-sroda.pl**

godziny urzędowania: 7.00 - 15.00 od poniedziałku do piątku.

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie procedury nieograniczonej na roboty budowlane w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego oraz Regulaminu zamówień sektorowych.

Niniejsze WZ zamieszczone zostały:

* na stronie internetowej Zamawiającego,
* <https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_sroda>
* w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń.

Informacja o opublikowaniu WZ zostanie zamieszczona na platformie zakupowej.

Niniejsze WZ ze wszystkimi załącznikami oraz ewentualnymi późniejszymi uzupełnieniami stanowią komplet materiałów niezbędnych do przygotowania oferty.

Przed terminem składania ofert (w ramach niniejszego postępowania) Wykonawcy winni sprawdzić ponownie zawartość umieszczonych na stronie internetowej Zamawiającego dokumentów, w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień, albo innymi wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada Wykonawca.

1. **Skrócony opis przedmiotu zamówienia**

III.1**.** Nazwa zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: **Przebudowa sieci wodociągowej w miejscowości Zielniki, Gmina Środa Wielkopolska**.

Zamawiający informuje, że dla zadania pn.: **Przebudowa sieci wodociągowej w miejscowości Zielniki, Gmina Środa Wielkopolska** w dniu podpisania umowy przekaże wykonawcy **projekt budowlano-wykonawczy** **oraz** **dziennik budowy.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w części II WZ.

III.2. Lokalizacja: **Gmina Środa Wielkopolska, miejscowość Zielniki działki oznaczone nr ewidencyjnymi: 86, 166/1, 163/19, 163/10.**

III.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

III.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III.5. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

III.6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej oraz ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

III.7. Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Tryb i warunki zmiany podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia uregulowany jest we wzorze umowy.

III.8. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia dla robót budowlanych minimalny okres wynosi 60 miesięcy.

Warunki gwarancji określone są we wzorze umowy.

**UWAGA:**

Wykonawca musi uwzględnić dodatkowo w ofercie koszty m.in. związane z:

* opłatami administracyjnymi,
* wykonywaniem badań i analiz uzupełniających, niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu Zamówienia,
* urządzeniem zaplecza budowy wraz z doprowadzeniem niezbędnych mediów dla potrzeb budowy,
* pełnieniem obsługi geodezyjnej w trakcie realizacji poszczególnych robót,
* wykonywaniem nadzoru autorskiego,
* zagospodarowaniem odpadów powstałych w trakcie prowadzenia prac, w tym: opłat za unieszkodliwianie odpadów, ich transport, załadunek, rozładunek, koszty pośrednie itp.,
* usunięciem rosnących drzew lub krzewów, uzyskaniem pozwolenia na wycinkę oraz wszelkie opłaty za wycinkę jak i jej wykonanie,
* dokumentacją powykonawczą, którą Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z pisemnym zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego robót.

Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

Zamawiający uznaje, że każdy Wykonawca przeanalizuje zakres robót do wykonania wynikający z projektu budowlano-wykonawczego, z wizji terenowej i własnego doświadczenia.

1. **Ostateczny termin wykonania zamówienia: do 30 listopada 2022r.**

* **do 30 listopada 2022r.** – przekazanie przedmiotu zamówienia Zamawiającemu i uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie.

Terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych etapów robót objętych przedmiotem zamówienia określał będzie harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy opracowany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego, przed podpisaniem umowy. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza przedłoży Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy przed podpisaniem umowy. Zamawiający zastrzega sobie termin 3 (trzech) dni roboczych na udzielenie akceptacji albo na przedstawienie uwag do przedłożonego harmonogramu. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 (trzech) dni roboczych od otrzymania uwag, uwagi Zamawiającego uwzględnić i przedłożyć poprawiony harmonogram do ponownej akceptacji Zamawiającego.

1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy Spełniają warunki dotyczące:

**V.1. Posiadania wiedzy i doświadczenia**

Za spełniającego ten warunek Zamawiający uzna Wykonawcę, który wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i prawidłowo ukończył co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub rozbudowie sieci wodociągowej o długości co najmniej 200 m.

Wartość wymienionych robót nie powinna być mniejsza niż 100.000,00 złotych netto (słownie: sto tysięcy złotych).

Wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i prawidłowo ukończone.

Jako jedno zadanie należy traktować zrealizowany zakres rzeczowy na podstawie jednorazowej umowy zawartej bezpośrednio pomiędzy stronami. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 3 IDW**.

**V.2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Za spełniającego ten warunek Zamawiający uzna Wykonawcę, który wykaże, że dysponuje Ekspertami (osobami):

**Ekspert 1 –** **Kierownik Budowy (1 osoba)**

(w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) zwanej dalej „Prawem budowlanym”) - niniejsza osoba ma posiadać następujące kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie oraz uprawnienia:

1. doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji przynajmniej jednej roboty budowlanej dotyczącej budowy sieci wodociągowej o wartości robót co najmniej 100.000,00 złotych netto (słownie: sto tysięcy złotych).
2. uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
3. posługiwać się językiem polskim lub dysponować tłumaczem języka polskiego.

Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie (uprawnienia), o których mowa powyżej, należy rozumieć zgodnie z przepisami Prawa budowlanego. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie (uprawnienia), o których mowa powyżej, mogą wykonywać również osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Ciężar dowodu posiadania odpowiednich kwalifikacji, o których mowa powyżej, spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający dopuszcza uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wydane na podstawie Prawa budowlanego i przepisów wykonawczych do tej ustawy lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.

Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia, które zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1646).

W celu potwierdzenia spełniania w/w warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz osób uczestniczących w wykonaniu Zamówienia **(Załącznik Nr 7 IDW)**, informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami, dokumenty potwierdzające, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia i doświadczenie oraz oświadczenie, że osoby te posługują się językiem polskim lub dysponują tłumaczem języka polskiego. Szczegółowe informacje dotyczące udokumentowania spełnienia tego warunku opisane są w pkt. VII.

**V.3.** **Ekonomiczne i finansowe**

Za spełniającego ten warunek Zamawiający uzna Wykonawcę, który wykaże, że:

* jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300.000 złotych (słownie: trzysta tysięcy złotych),

**V.4**. **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków**

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów w zakresie, o którym mowa w pkt. V.2. IDW.

W pozostałym zakresie Zamawiający nie dopuszcza możliwości polegania Wykonawcy na wiedzy, doświadczeniu, sytuacji ekonomicznej i finansowej innych podmiotów.

Wykonawca, który polega na potencjale technicznym oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów w zakresie, o którym mowa w pkt. V.2. IDW, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający ocenia, czy udostępniany Wykonawcy przez inne podmioty potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia w zakresie, o którym mowa w pkt. V.2. IDW, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W odniesieniu do warunku o którym mowa w pkt. V.2. IDW, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w punktach V.1. do V.3., mogą być spełnione łącznie.

Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w punkcie 7 niniejszej IDW. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż określone w WZ warunki Wykonawca spełnił.

Wykonawca, który nie spełnia warunków, o których mowa w pkt. V podlega wykluczeniu z postępowania.

1. **Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
   2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
   3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
   4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
   5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
   6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
   7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
   8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 2,
2. wykonawcę wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
3. wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
4. wykonawcę wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
5. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), z przedmiotowego postępowaniu wyklucza się:
6. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
7. Wykonawcę którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
8. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
9. **Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z Ofertą**

VII.1. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez Wykonawców wymaganych warunków:

1. Wykaz osób, które będą pełnić funkcję kierownika budowy/robót **(ekspert nr 1 IDW)**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji i doświadczenia zawodowego, wraz z udokumentowaniem, że osoby te posiadają wymagane wykształcenie i uprawnienia, zawierający ponadto wykaz robót budowlanych, na których osoby te pełniły wymagane funkcje, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone **(Załącznik Nr 2 IDW),**
2. Wykaz robót wykonanych przez Wykonawcę w ostatnich pięciu latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone **(Załącznik Nr 3 IDW)**,
3. Wykaz osób, które uprawnione są do podpisywania oferty i umowy **(Załącznik nr 4 IDW)**,
4. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku - inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w pkt. V.4. powyżej, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca przedłoży oświadczenie (wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5 IDW**, które określać będzie w szczególności:
6. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
7. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
8. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
9. Oświadczenie (wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6 IDW**), że osoby, o których mowa w pkt. V.2. posługują się językiem polskim lub dysponują tłumaczem języka polskiego.

VII.2. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

1. **aktualny odpis z właściwego rejestru**,
2. **aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej, niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
3. **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzające, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej, niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
4. **oświadczenie o niekaralności w zakresie określonym w punkcie VI ppkt 2, 3 i 4.**,

W/w dokumenty zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólnie**.**

VII.3. Pełnomocnictwo w oryginale do podpisywania oferty lub kserokopia pełnomocnictwa poświadczona przez notariusza *(pełnomocnictwo nie jest wymagane, jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w dokumencie rejestrowym jako reprezentujący podmiot).*

VII.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej:

1. w punkcie VII.2.a - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w których Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. w punkcie VII.2.b i c – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w których Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
3. w punkcie VII.2.d – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w pkt. VI ppkt. 2, 3 i 4, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VII.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie VII.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wymagania dotyczące terminu wystawienia takiego dokumentu stosuje się odpowiednio.

VII.6. W przypadku, gdy Wykonawcy będą ubiegać się o udzielenie zamówienia wspólnie, winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo oraz umowę o wspólnym wykonaniu zamówienia (umowa konsorcjum).

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, brak podstaw do wykluczenia musi wykazać każdy Wykonawca odrębnie, natomiast warunki udziału w postępowaniu (pkt. V.1. do V.3.) mogą być spełnione łącznie.

VII.7. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że, mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII.8. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż termin składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

VIII.1. Tryb udzielenia wyjaśnień na temat treści WZ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści WZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 5 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści WZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści WZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia,
3. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający niezwłocznie po otrzymaniu zapytania zamieści na stronie internetowej,
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści WZ. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, nie później niż 5 dni przed upływem terminu do składania ofert.

VIII.2. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego i Dostawców.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_sroda>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [przetargi@mpecwik.pl](mailto:przetargi@mpecwik.pl).
3. Zamawiający będzie przekazywał dostawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) do konkretnego Dostawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zamieszcza poniżej wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/), tj.:

* stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
* komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
* zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
* włączona obsługa Java Script,
* zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
* Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
* Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
* Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia::
  + - akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)  w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
    - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view)

1. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści WZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Dostawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

**IX. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wadium.

**X. Termin związania ofertą**

X.1. Termin związania ofertą – **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

X.2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 30 dni. Brak wyrażenia zgody na warunkach, jakie określił Zamawiający powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy z postępowania.

X.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

**XI. Opis sposobu przygotowania ofert**

XI.1. Dokumenty składające się na ofertę:

1. formularz oferty **– Załącznik Nr 1 do IDW** wraz z wypełnionymi i podpisanymi Załącznikami do Oferty, zgodnie z pkt. XXII,
2. dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawców wymaganych warunków i wykazujące brak podstaw do wykluczenia, określone w **punkcie VII IDW**,
3. parafowany wzór umowy – cz. III WZ.

XI.2. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez[platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, dostawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo Poddostawców w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione *(Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie).*
3. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie **formularza ofertowego**, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do IDW.**

**Oferta powinna być:**

* sporządzona na podstawie WZ wraz z załącznikami w języku polskim,
* złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_sroda> podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](https://www.nccert.pl/) lub [podpisem zaufanym](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub [podpisem osobistym](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

1. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą być zgodne z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS) oraz ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1797).
2. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
3. Zamawiający nie będzie ujawniał informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.
2. Cena oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
3. Ofertę składa się w formie dokumentu elektronicznego, o którym mowa w art. 3 pkt 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Zgodnie z § 8 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) w przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

**XII. Sposób i termin składania ofert**

XII.1 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_sroda> na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 11.08.2022r. do godziny 11:00.**

XII.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w WZ dokumenty.

XII.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

XII.4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.

XII.5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

XII.6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**XIII. Otwarcie ofert**

XIII.1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert **tj. 11.08.2022r. o godz. 11.05.**

XIII.2. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu tej awarii.

XIII.3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIII.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XIII.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców których oferty zostały otwarte;
2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
3. informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) w sekcji ,,Komunikaty”.

XIII.6. Otwarcie ofert jest niejawne.

**XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

XIV.1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się:

cena – 100 pkt.

XIV.2. Zasady oceny oferty dla kryterium „Cena” (C).

Ilość punktów obliczoną wg następującej formuły:

Gdzie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *P(Cx)* | – | Uzyskana ilość punktów, która zaokrąglona zostanie do dwóch miejsc po przecinku dla oferty „x” |
| *Cmin.* | – | Najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert; w zł 00/00. |
| *Cx* | – | Cena ocenianej oferty; w zł 00/00. |

Obliczona ilość punktów zaokrąglona zostanie do dwóch miejsc po przecinku.

XIV.3. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta, która uzyska największą ilość punktów będzie ofertą najkorzystniejszą.

XIV.4. Jeżeli okaże się, że złożone oferty mają taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIV.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymogom przedstawionym w WZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XIV.6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XIV.7. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

XIV.8. Zamawiający poprawia w ofercie:

* 1. oczywiste omyłki pisarskie,
  2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**XV. Informacja o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

XV.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informacje, na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego o:

* wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
* nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację,
* Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
* terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.

XV.2. Tryb zawarcia umowy.

Umowa zawarta zostanie w siedzibie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty drogą elektroniczną, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

XV.3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający może unieważnić przetarg lub też wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

XVI.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny ofertowej brutto** *(w zaokrągleniu w górę do pełnych złotych*).

XVI.2. W/w zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:

* w pieniądzu na konto Zamawiającego:

Santander Bank Polska S.A. I/O Środa Wlkp. Nr 91 1090 1418 0000 0000 4101 5111,

* w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
* w gwarancjach bankowych,
* w gwarancjach ubezpieczeniowych,
* **w formie poręczenia udzielonego  przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.**

XVI.3. Zabezpieczenie podlega zwrotowi na następujących zasadach:

* Zamawiający zwraca 70% kwoty wniesionej na zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i otrzymania decyzji pozwolenia na użytkowanie,
* na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji pozostaje 30% kwoty zabezpieczenia, która zostaje zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji.

XVI.4 W przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, Wykonawca przedłoży przed zawarciem umowy gwarancję z klauzulą bezwarunkowej, nieodwołanej i płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego.

XVI.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

**XVII. Zaskarżenie czynności Zamawiającego**

XVII.1. Wykonawcy mogą wnieść protest na każdą czynność Zamawiającego niezgodną z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub postanowieniami Regulaminu zamówień sektorowych, zwłaszcza na czynność wyboru najkorzystniejszej oferty.

XVII.2. Wykonawca zaskarża daną czynność Zamawiającego poprzez wniesienie do Zarządu MPECWiK pisemnie lub drogą elektroniczną protestu ze wskazaniem zarzutów zawierających uzasadnienie prawne i faktyczne – w ciągu 3 dni od dnia podjęcia przez Zamawiającego czynności stanowiącej przedmiot zaskarżenia.

XVII.3. Zarząd MPECWiK rozpatruje wniesiony protest niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 10 dni, zawiadamiając o sposobie rozstrzygnięcia Wykonawcę, który złożył protest (pisemnie lub drogą elektroniczną).

**XVIII. Unieważnienie prowadzonego postępowania**

Zgodnie z Regulaminem zamówień sektorowych Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia prowadzonego postępowania na każdym jego etapie – bez konieczności podawania do wiadomości publicznej powodów unieważnienia.

**XIX. Rażąco niska cena**

XIX.1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych, w szczególności w zakresie:

1. zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
2. wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
3. oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
4. zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r. poz. 2207) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
5. zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
6. zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
7. zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
8. wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.

XIX.2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

* 1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie pkt XX ppkt 1 i 7, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. XIX.1., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
  2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. XIX.1.

XIX.3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

XIX.4. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**XX. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**

1. została złożona po terminie składania ofert,
2. została złożona przez Wykonawcę:
   1. podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
   2. niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
   3. który nie złożył mimo wezwania przez Zamawiającego do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania;
3. jest niezgodna z WZ;
4. nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
5. została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
6. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
7. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
8. wykonawca, nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
9. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**XXI. Klauzula RODO**

W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 roku przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dziennik Urzędowy UE L 119 zwane dalej: **RODO**) informujemy, że **Administratorem** państwa danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej, Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Środzie Wlkp., które zapewniało będzie określone w tych przepisach standardy ochrony i właściwego postępowania z tymi danymi.

1. Państwa dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na wykonanie zamówienia.
2. Osobom, których dane administrator przetwarza przysługują prawa:
   1. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
   2. sprostowania (poprawiania) danych,
   3. usunięcia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 17 RODO),
   4. do ograniczenia przetwarzania danych,
   5. do przenoszenia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 20 RODO),
   6. do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 21 RODO),
   7. do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
3. Administrator przechowywał będzie Państwa dane osobowe przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące po zakończeniu przedmiotowego postępowania przetargowego.
4. Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podwykonawcom związanym z administratorem umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. kancelarie radców prawnych, firmy informatyczne.
5. Administrator deklaruje, że nie przekazuje i nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Kontakt z Administratorem
7. telefonicznie: 61 285 35 18
8. drogą elektroniczną: [sekretariat@mpecwik.pl](mailto:sekretariat@mpecwik.pl)
9. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora znajdują się na stronie internetowej **http://www.wodociagi-sroda.pl**

**XXII. Wykaz załączników do niniejszej IDW**

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

1. **Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy.
2. **Załącznik nr 2** – Wykaz osób pełniących funkcję kierownika budowy.
3. **Załącznik nr 3** – Wykaz robót budowlanych realizowanych przez Wykonawcę.
4. **Załącznik nr 4** – Wykaz osób uprawionych do podpisywania oferty i umowy.
5. **Załącznik nr 5** – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w pkt. VII.1 lit. e.
6. **Załącznik nr 6** – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w pkt. VII.1 lit. i.
7. **Załącznik nr 7** – Oświadczenie Wykonawcy o niekaralności określony w pkt. VII.2
8. **Załącznik nr 8 –** Tabela Cen Ryczałtowych (TCR).

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej IDW.

**Zatwierdzam:**

Prezes

/-/ Bartosz Bałażyk

Środa Wielkopolska, dnia 26 lipca 2022 roku.