



Zamawiający:
Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o.,
43-600 Jaworzno, ul. Krakowska 9

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawa siedmiu sztuk autobusów elektrycznych wraz z niezbędną infrastrukturą do ich obsługi i ładowania.

Nr sprawy PKM\ZP\3\2024

Jaworzno, 18 listopada 2024 r.

Zatwierdzam


PREZES ZARZĄDU

Zbigniew Nosal



Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest dalej „SWZ” lub „Specyfikacją” zawiera instrukcję dla wykonawców oraz następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 Formularz oferty.
- 2) Załącznik nr 2 Opis przedmiotu zamówienia – wymagania formalne, parametry techniczne, wyposażenie, warunki gwarancji i serwisu dla autobusów EV12.
- 3) Załącznik nr 3 Opis przedmiotu zamówienia – wymagania formalne, parametry techniczne, wyposażenie, warunki gwarancji i serwisu dla ładowarki pantografowej 190kW.
- 4) Załącznik nr 4 Szczegółowy opis oferowanych przez Wykonawcę autobusów EV12.
- 5) Załącznik nr 5 Szczegółowy opis oferowanej przez Wykonawcę ładowarki 190kW.
- 6) Załącznik nr 6 Wykaz dostaw.
- 7) Załącznik nr 7 Projektowane postanowienia umowy.
- 8) Załącznik nr 8 Warunki obsługi gwarancyjnej (WOG) stanowiące załącznik nr 3 do projektowanych postanowień umowy.
- 9) Załącznik nr 9 Dokumentacja projektowa dotycząca instalacji i podłączenia ładowarki 190kW.
- 10) Załącznik nr 10 JEDZ.
- 11) Załącznik nr 11 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.
- 12) Załącznik nr 12 Oświadczenie wykonawcy w zakresie podstaw wykluczenia.
- 13) Załącznik nr 13 Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 14) Załącznik nr 14 Oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- 15) Załącznik nr 15 Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych we wstępnym oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.



INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o.,
43-600 Jaworzno, ul. Krakowska 9,
Tel. 32 753 55 00,
adres poczty elektronicznej: pkm@pkm.jaworzno.pl

2. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie przy użyciu Platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/pkm_jaworzno/proceedings (dalej: Platforma). Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć także Platformę.
- 2.2. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne będą na stronie https://platformazakupowa.pl/pn/pkm_jaworzno/proceedings.

3. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem (numerem referencyjnym): **PKMIZP1312024**.

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

4. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych¹ zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 4.2. Zamawiający **będzie stosował** procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp (tj. tzw. procedurę odwróconą).
 - 4.2.1. W pierwszej kolejności Zamawiający dokonana badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 4.2.2. W związku z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z Ofertą oświadczenia, o którym mowa w pkt. 10.2. IDW. Zamawiający będzie żądał złożenia tego oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
 - 4.2.3. Jeżeli wobec Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w pkt. 10.2. IDW potwierdzających brak podstaw do wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonana kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 4.2.4. Zamawiający kontynuuje procedurę, o której mowa w pkt. 4.2.3. IDW do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

¹ Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)



- 4.4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 4.5. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, o których mowa w art. 94 Pzp.

5. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

- 5.1. Zakłada się, że przedmiotowe postępowanie finansowane będzie ze środków pochodzących z:
 - 1) Programu Fundusze Europejskie dla Śląska na lata 2021 – 2027, działanie FESL 03.01., Zakup taboru autobusowego/ trolejbusowego - ZIT, <https://funduszeue.slaskie.pl/lsi/nabor/127>.
 - 2) Środków własnych Zamawiającego.
- 5.2. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 257 ustawy, Zamawiający może **unieważnić** postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, **nie zostaną mu przyznane** w ramach naboru konkurencyjnego, o którym mowa w ust. 5.1. pkt 1).

6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 6.1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 6.1.1. Sukcesywne dostawy **siedmiu sztuk** fabrycznie nowych autobusów miejskich, niskopodłogowych, z napędem elektrycznym o długości całkowitej zawierającej się w przedziale od 11,5 metra do 12,5 metra zwanych dalej „autobusami EV12” lub „autobusami”.
 - 6.1.2. Dostawę, montaż, podłączenie i pierwsze uruchomienie **jednej sztuki** fabrycznie nowej ładowarki pantografowej o mocy większej lub równej 190 kW zwanej dalej „ładowarką pantografową”.
 - 6.1.3. Obsługę gwarancyjną i pogwarancyjną autobusów EV12 i ładowarki 190kW oraz szkolenia.
- 6.2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Kod główny:

 - a) 34144910-0 autobusy elektryczne,

Kody dodatkowe:

 - b) 34121400-5 autobusy niskopodłogowe,
 - c) 34144910-0 autobusy elektryczne,
 - d) 34121100-2 autobusy transportu publicznego,
 - e) 31158000-8 ładowarki.
- 6.3. Wymagania formalne, które musi spełniać oferowany przedmiot zamówienia oraz szczegółowe wymagania, parametry techniczne, wyposażenie oraz warunki gwarancji i serwisu jakie musi spełniać i posiadać oferowany przedmiot zamówienia zawiera:
 - 1) **Załącznik nr 2 do SWZ** – dotyczy autobusów EV12,
 - 2) **Załącznik nr 3 do SWZ** – dotyczy ładowarki pantografowej.



Nie dokonano podziału zamówienia na części.

Podział zamówienia odrębnie dla autobusów i wykonania infrastruktury do ładowania z punktu widzenia Zamawiającego byłby nieefektywny w zakresie ekonomicznym oraz organizacyjnym. W przypadku bezpośredniego współdziałania producenta autobusów i producenta ładowarek zapewni kompatybilność i pełne współdziałanie urządzeń autobusów i infrastruktury ładowania, a jednocześnie efektem będzie prawidłowy nadzór nad realizacją dostawy ładowarki oraz prac budowlanych tak, aby zapewnić terminowość i synchronizację czasową dostawy autobusów. Realizacja niniejszego zamówienia pozwoli na skoordynowanie działań przez Wykonawcę, co zwolni Zamawiającego z zatrudniania osób/specjalistów posiadających właściwe i wymagane prawem uprawnienia, których zadaniem byłaby kontrola wykonawców, rozliczenia z terminów i innych elementów poszczególnych umów.

6.4. Zgodnie z art. 101 ust. 4 Pzp w zakresie wskazanych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia oraz SWZ wymogach lub odniesieniach do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 i ust. 3 Pzp - Zamawiający informuje, że (w każdym ze wskazanych przypadków) dopuszcza w tym zakresie **rozwiązania równoważne**. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w stosunku do ww. wymogów lub odniesień Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w treści oferty w jakim zakresie składa ofertę równoważną oraz jest obowiązany przedstawić w ofercie dowody, że oferowane przez niego dostawy lub usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

6.4.1. W tym celu Wykonawca przedstawi wykaz zawierający, co najmniej:

- 1) treść pierwotnego wymogu zdefiniowanego przez Zamawiającego (odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych) w stosunku, do którego Wykonawca składa ofertę równoważną,
- 2) szczegółowy opis rozwiązania równoważnego oferowanego przez Wykonawcę.

Dodatkowo Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć wraz z ofertą dowody potwierdzające spełnienie (przez oferowane przez Wykonawcę rozwiązanie równoważne) wymogów Zamawiającego w postaci certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę.

Zamawiający zaakceptuje również inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe przedłożone przez Wykonawcę, w szczególności dokumentację techniczną producenta, a w przypadku gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, o których wyżej mowa, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy oraz pod warunkiem, że Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego dostawy lub usługi spełniają wymagania, cechy lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriów oceny ofert lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

6.4.2. Zamawiający informuje, że w przypadku użycia w treści SWZ, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne, pod warunkiem, iż oferowany przedmiot zamówienia będzie o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, merytorycznych, cechach użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych. Zamawiający dopuszcza użycie materiałów i urządzeń posiadających parametry co najmniej tożsame z głównymi parametrami materiałów i urządzeń opisanych w SWZ, które to parametry są konieczne dla zapewnienia zasadniczej funkcji przewidzianej dla danego materiału lub urządzenia.

6.4.3. O ile Zamawiający wskazuje w treści SWZ oraz w opisie przedmiotu zamówienia odniesienia do ustaw, rozporządzeń, regulaminów EKG ONZ, norm europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych to należy przyjąć, że dotyczy to dokumentów w aktualnym, obowiązującym brzmieniu.

6.4.4. Zamawiający informuje, że o ile mowa w SWZ i załącznikach do SWZ „o **rozwiązaniach zalecanych**” oznacza, że dane rozwiązanie lub wyposażenie autobusu jest tylko sugestią (preferencją) Zamawiającego, a nie wymogiem obligatoryjnym wymaganym do zastosowania. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

6.5. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy odbycia wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.



- 6.6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
- 6.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp, polegających na zamówieniu dodatkowych dostaw albo zwiększeniu bieżących dostaw.
- 6.8. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

7. TERMIN REALIZACJI

7.1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w zakresie:

- 1) dostawy 3 sztuk autobusów w terminie do 12 miesięcy licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia,
- 2) dostawy 2 sztuk autobusów w terminie do 13 miesięcy licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia,
- 3) dostawy 2 sztuk autobusów w terminie do 14 miesięcy licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia,
- 4) dostawy 1 sztuki ładowarki w terminie do 12 miesięcy licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia.

Szczegóły dotyczące terminu realizacji przedmiotu umowy oraz zamówienia zawiera załącznik nr 7 do SWZ (projektowane postanowienia umowy).

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu oraz spełnia określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 8.2.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie precyzuje warunków w tym zakresie.
 - 8.2.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie precyzuje warunków w tym zakresie.
 - 8.2.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
 - a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe albo zdolność kredytową w wysokości co najmniej 20.000.000 złotych (dwadzieścia milionów złotych),
 - b) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 20.000.000 złotych (dwadzieścia milionów złotych).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków w pkt 8.2.3. IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

8.2.4. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należycie wykonał dostawę na rynku państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw, z którymi Wspólnota Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, co najmniej 3 sztuk dwuosioowych autobusów miejskich spełniających poniższe warunki:

- elektrycznych przez które, Zamawiający rozumie:

- autobusy w rozumieniu art. 2 pkt 41 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2023.1047 t.j. z dnia 2023.06.01 z późn. zm.),



- wykorzystujące do napędu wyłącznie energię elektryczną akumulowaną przez podłączenie do zewnętrznego źródła zasilania, zgodnie z art. 2 ust. 12 Ustawy z dnia 11.01.2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz.U.2023.875 t.j. z dnia 2023.05.09 z późn. zmianami.),
- o długości całkowitej od 11,5 do 12,50 m będących pojazdami kategorii M3 - klasa I – pojazdy niskopodłogowe w rozumieniu definicji zawartych w Regulaminie nr 107 Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG ONZ) – Jednolite przepisy dotyczące homologacji pojazdów kategorii M2 lub M3 w odniesieniu do ich budowy ogólnej [2018/237] (Dz.U.U.E.L.2018.52.1 z dnia 2018.02.23 z późn.zm.), zwanego dalej Regulaminem nr 107 EKG ONZ

Uwaga: ww. dostawa/y może/mogą być zrealizowana/ne w ramach jednej lub kilku umów, których łączna ilość autobusów nie będzie mniejsza niż ta określona w 8.2.4.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków w pkt 8.2.4. IDW musi wykazać w całości przynajmniej jeden z wykonawców.

- 8.3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

9. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 393 ust.4 ustawy Pzp.
- 9.2. Dodatkowo na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022, poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- 9.3. Ponadto, na mocy przepisu art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576., Zamawiający wykluczy z postępowania:
1. Obywateli rosyjskich, osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji.



2. Osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji.
 3. Osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem: podmiotu, o którym mowa w pkt.1) lub 2),
a także
 4. Podwykonawców, dostawców i podmioty, na których zdolności wykonawca lub koncesjonariusz polega, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia lub koncesji, jeżeli taki podwykonawca, dostawca, podmiot, na którego zdolności wykonawca polega, należy do którejkolwiek z kategorii podmiotów wymienionych w punktach 1) - 3).
- 9.4. W zależności od zaistniałych podstaw wykluczenia określonych w pkt. 9.1., 9.2., 9.3., IDW (przesłanki obligatoryjne i fakultatywne), następuje wykluczenie Wykonawcy na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp.
- 9.5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
1. Naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne.
 2. Wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym.
 3. Podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 9.7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 9.6. IDW, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Zamawiający wyklucza Wykonawcę, jeśli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 9.6. IDW, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności.

10. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 10.1. Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:
1. Braku podstaw wykluczenia.
 2. Spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 10.2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi tymczasowy dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.



- 10.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.2. IDW (w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”), Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 14 IDW.

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

Jednolity dokument JEDZ stanowi **załącznik nr 10** do SWZ oraz dodatkowo w formie oświadczenia stanowiącego **załącznik nr 15** do SWZ.

- 10.4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych oraz uprzednio oświadczenia/oświadczeń, o których mowa w pkt 10.2. IDW.
- 10.5. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, o którym mowa w pkt. 10.4. IDW zobowiązany jest do złożenia:
- oświadczenia/oświadczeń, o których mowa w pkt 10.2. IDW;
 - podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 10.6., 10.7., 10.8. IDW. **oraz załącznika nr 12 do SWZ.**
- 10.6. W celu **potwierdzenia braku podstaw wykluczenia** z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca składa:
- a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotycząca orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
 - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - b) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 14** do SWZ,
 - c) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 15** do SWZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- 10.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 10.6. lit. a) IDW – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny



dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;

2. Informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt. 3 – składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania określający jego beneficjentów rzeczywistych.

10.7.1. Dokument, o którym mowa w pkt. 10.7. pkt 1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokument, o którym mowa w pkt. 10.7. pkt. 2) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

10.7.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.7. IDW lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienie pkt. 10.7.1. IDW stosuje się odpowiednio.

10.8. W celu **potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu** Wykonawca składa:

1. Informację z banku lub z spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
2. Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
3. Wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem podanym w **załączniku nr 6** do SWZ,

10.9. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.2. IDW lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

10.10. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1. Może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków.
2. Podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w pkt. 10.2. IDW.



- 10.11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru referencyjnego postępowania lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 10.12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

11. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

- 11.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 11.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 11 do SWZ).
- 11.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 11.2 IDW, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby.
 2. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
- 11.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 11.5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 11.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.



- 11.8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawi oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.2. IDW podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby składane na formularzu JEDZ powinny mieć **formę elektroniczną** (tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów) w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Należy je przelać zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 14 IDW.

W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ podmiot udostępniający zasoby przedstawia oświadczenie w zakresie zdolności udostępnianych Wykonawcy. W takim przypadku ogólne oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby będzie interpretowane jedynie w zakresie udostępnianych zdolności.

- 11.9. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 10.6. lit. a) oraz c) IDW potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania. Do podmiotów udostępniających zasoby stosuje się odpowiednio postanowienia pkt. 10.7. IDW.

12. PODWYKONAWSTWO

- 12.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 12.2. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D jednolitego dokumentu, w tym, o ile jest to wiadome, podać ewentualnych podwykonawców;
 - b) nie jest zobowiązany do przedstawienia dla każdego podwykonawcy informacji wymaganych w części II Sekcja A i B oraz części III jednolitego dokumentu.
 - c) jest zobowiązany wskazać w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

13. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 13.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 13.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz w przypadkach, o których mowa w pkt 9.2., 9,3 IDW, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 8.2. IDW.
- 13.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.2. IDW, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.



- 13.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 10.5, przy czym:
1. Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 10.8. IDW składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 8.2 IDW.
 2. Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 10.6. IDW składa każdy z nich.
- 13.5. Zamawiający **nie określił odmiennych wymagań** związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 13.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym **mowa w art. 117 ust. 4** ustawy Pzp (konsorcja, spółki cywilne). Propozycja treści oświadczenia stanowi **załącznik nr 13 do SWZ**.

14. SPOSÓB KOMUNIKACJI W POSTĘPOWANIU

- 14.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pkm_jaworzno/proceedings
Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 14.2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym składanie ofert oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu Platformy. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.
- 14.3. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 14.4. Zamawiający z Wykonawcami będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy.
- 14.5. Instrukcja korzystania z Platformy:
Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Wykonawca w przypadku problemów technicznych związanych z platformą zakupową oraz pytań związanych z kwalifikowanym podpisem elektronicznym dokumentów może zwracać się bezpośrednio do usługodawcy platformy zakupowej.
- 14.6. Zamawiający wyznacza Aneta Czaja nr tel. 695-124-994 do kontaktowania się z Wykonawcami.
- 14.7. Zalecenia Zamawiającego odnośnie do kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis w formacie PAdES,
 - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES.
- 14.8. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 1Mb/s;



- komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 4GB RAM, Procesor Intel IV 4GHZ, jeden z systemów operacyjnych- MS Windows 7, Mac OS x 10.4, Linux lub ich nowsze wersje;
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, w najnowszej wersji, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - włączona obsługa JavaScript;
 - zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie „pdf”.
- 14.9. Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa tj. m.in.: .doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .ppt, .csv, .pdf, .jpg, .gif, .png, .tif, .dwg, .ath, .kst, .zip, .rar, przy czym Zamawiający zaleca wykorzystywanie plików w formacie .pdf. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 20 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 1 GB. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 75 MB każda. - Zalecany format: .pdf. Szczegółowe informacje w instrukcji pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 14.10. Informacja na temat kodowania i czasu odbioru danych:
- pliki Oferty załączone przez Wykonawcę na Platformie i zapisane, widoczne są w Platformie jako zaszyfrowane. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert;
 - oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).
- 14.11. Dokumentacja przedmiotowego postępowania dostępna jest na Platformie w zakładce „Załączniki”. Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz”. W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „pobierz paczkę”, a następnie „pobierz wszystkie załączniki organizatora”.
- 14.12. Ofertę, JEDZ, zobowiązanie, o którym mowa w pkt 11.2. IDW oraz podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty należy wczytać jako załączniki na Platformie, według Instrukcji korzystania z Platformy.
- 14.13. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku podpisem kwalifikowanym.
- 14.14. W przypadku zmiany lub wycofania Oferty, o których mowa w pkt. 16.10. IDW, Wykonawca za pośrednictwem Platformy może samodzielnie usunąć wczytaną przez siebie Ofertę (załącznik/załączniki).
- 15. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ**
- 15.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy naciskając „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” znajdującego się na stronie danego postępowania.
- Zamawiający prosi o **przekazywanie pytań również** w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
- 15.2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 15.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 15.2. przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 15.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt. 15.2.



- 15.5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 15.2., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 15.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni Wykonawcom, za pośrednictwem Platformy, bez ujawniania źródła zapytania.
- 15.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na Platformie.
- 15.8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.
- 15.9. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie, o którym mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
- 15.10. W przypadku, o którym mowa w pkt. 15.9., udostępnienie zmiany treści SWZ na Platformie nie może nastąpić przed publikacją ogłoszenia, o którym mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, z wyjątkiem przypadku gdy Zamawiający nie został powiadomiony o publikacji w terminie 48 godzin od potwierdzenia przez Urząd Publikacji Unii Europejskiej otrzymania tego ogłoszenia.
- 15.11. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty. Postanowienia pkt. 15.9. i 15.10. IDW stosuje się odpowiednio.
- 15.12. W przypadku gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, Zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 ustawy Pzp.
- 15.13. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 16.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 16.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
- 16.3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
- 16.4. Oferta musi być zabezpieczona wadium. Potwierdzenie złożenia wadium Wykonawca dołącza razem z plikiem oferty.
- 16.5. Ofertę stanowi wypełniony „Formularz oferty” według **załącznika nr 1 do SWZ**.
- 16.6. Wraz z Ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy:
 1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca w Formularzu Oferty wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby;
 2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby, chyba że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 16.6. ppkt 1) IDW;
 3. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;



4. Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt. 11.2. IDW w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wraz z pełnomocnictwami, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 16.6. ppkt 1) IDW. Propozycja treści zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia stanowi **załącznik nr 11 do SWZ**.

16.7. **Zamawiający żąda złożenia wraz z Ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:**

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SWZ Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:

1. Kopii „Świadectwa Homologacji Typu Pojazdu” lub „Świadectwo Homologacji Typu Pojazdu WE” wraz z załącznikami, wydanego zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2023.1047 t.j. z dnia 2023.06.01 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 sierpnia 2023 r. w sprawie homologacji typu pojazdów Dz.U.2023 poz.1651 z dnia 2023.08.18;
2. Kopii Raportu Technicznego drogowego zużycia energii przez oferowany autobus (w kompletacji i wyposażeniu zbliżonym do wyposażenia i kompletacji autobusów oferowanych w niniejszym postępowaniu) Raport powinien być wykonany wg wytycznych UITP (fr. Union Internationale des Transports Public) w metodyce opracowanej dla przeprowadzenia testu drogowego zużycia energii elektrycznej typu SORT-2 (ang. Standardised On-road Test), w tym przypadku test SORT-2 (Easy Urban Cycle) przez niezależną, certyfikowaną jednostkę badawczą, upoważnioną do wykonywania takiego testu.

Uwaga: Przedstawiony w ofercie Raport z wynikami testu SORT 2 powinien dotyczyć autobusu testowanego w kompletacji i wyposażeniu zbliżonym do wyposażenia i kompletacji autobusu oferowanego w niniejszym postępowaniu, co w rozumieniu Zamawiającego polega na tym, że podane niżej cechy/właściwości tych autobusów (testowanego i oferowanego w postępowaniu) są następujące:

- a) Marka/typ pojazdu – marka/typ autobusu testowanego identyczne jak marka/typ autobusu oferowanego w niniejszym postępowaniu;
 - b) Silnik/silniki trakcyjne – marka i typ – identyczne / moc [kW] i moment [Nm] silnika autobusu testowanego są nie mniejsze niż w oferowanym autobusie;
 - c) Most napędowy – marka/typ oraz przełożenie przekładni głównej – identyczne;
 - d) ogumienie i koła – rozmiar, kat. prędkości – identyczne;
 - e) wymiary pojazdu (długość /szerokość/ wysokość) [m] – wskazane wymiary autobusu testowanego nie mniejsze od wskazanych wymiarów autobusu oferowanego w postępowaniu.
3. Szczegółowy opis oferowanych przez Wykonawcę autobusów EV12, opis ten należy przedłożyć na druku stanowiącym **załącznik nr 4** do SWZ,
 4. Szczegółowy opis oferowanej przez Wykonawcę ładowarki pantografowej 190kW opis ten należy przedłożyć na druku stanowiącym **załącznik nr 5** do SWZ,

Zamawiający wezwie do uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, z zastrzeżeniem art. 107 ust. 3 ustawy Pzp.

16.8. **Wymagania formalne** dotyczące składanych w postępowaniu: ofert, oświadczeń JEDZ, podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń:

- 16.8.1. Ofertę oraz Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.



16.8.2. W przypadku, gdy podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty:

1. Jako **dokument elektroniczny** – Wykonawca **przekazuje ten dokument**;
2. Jako **dokument w postaci papierowej** – Wykonawca **przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. 2. powyżej, dokonuje **notariusz** lub:

1. W przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy.
2. W przypadku przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku innych dokumentów odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy.

16.8.3. Podmiotowe środki dowodowe, w tym zobowiązanie/-nia podmiotu udostępniającego zasoby, które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty, przedmiotowe środki dowodowe oraz wymagane pełnomocnictwa:

1. Wykonawca **przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.
2. Gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca **przekazuje cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. 2. powyżej, dokonuje notariusz lub:

1. W przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy.
2. W przypadku przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.

16.8.4. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 11.2. IDW powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.

16.8.5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

16.8.6. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.

16.8.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

16.9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji², jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w

²Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. – o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913)



art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone na Platformie w osobnym **pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem** polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

- 16.10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca za pośrednictwem Platformy może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę.
- 16.11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

17. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 17.1. Cenę oferty (cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. 2019, poz. 178)) stanowi **suma cen** jednostkowych **siedmiu sztuk autobusów oraz jednej ładowarki**.
- 17.2. Łączna cena ofertowa **brutto** wskazana przez wykonawcę, musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy, stanowiącymi załącznik do niniejszej SWZ (w tym koszty wynikające z udzielonej gwarancji). W cenie ofertowej winny być zawarte wszelkie wymagane przepisami prawa podatki, opłaty i inne należności płatne przez Wykonawcę, jak również wszelkie elementy ryzyka związanego z realizacją całości zamówienia.
- 17.3. Stawka podatku VAT 23%.
- 17.4. Cena Oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.5. Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia, z wyjątkiem, sytuacji określonych w dokumentach zamówienia.
- 17.6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług³, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w Ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W Ofercie Wykonawca ma obowiązek:
- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.18.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 18.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **500.000,00 PLN** (słownie złotych: pięćset tysięcy złotych).
- 18.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach wymienionych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp, w zależności od wyboru Wykonawcy.

³Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.)



- 18.3. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej. Wadium w takiej formie musi obejmować cały okres związania ofertą. Treść gwarancji lub poręczenia nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta.

Jako **Beneficjenta** wadium wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia należy wskazać Zamawiającego.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie do gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.

- 18.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego ING Bank Śląski nr 09 1050 1302 1000 0008 0199 8444, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert z dopiskiem na przelewie: **„Wadium w postępowaniu PKMZP/3/2024 Dostawa siedmiu sztuk autobusów elektrycznych wraz z niezbędną infrastrukturą do ich obsługi i ładowania”**

Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

- 18.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Wykonawca będzie miał możliwość w przypadkach określonych w art. 98 ust. 2 ustawy Pzp wystąpienia o zwrot wadium, przy czym złożenie wniosku o zwrot wadium spowoduje rozwiązanie stosunku prawnego Zamawiającego z Wykonawcą i utratę przez Wykonawcę prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, uregulowanych w Dziale IX ustawy Pzp.
- 18.6. Zamawiający zwróci wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. Zaleca się, aby poręczenie lub gwarancja wskazywały adres mailowy na jaki Zamawiający winien składać oświadczenie o zwolnieniu wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 5 ustawy Pzp.
- 18.7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

19. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

- 19.1. Oferty powinny być złożone za pośrednictwem Platformy **w terminie do dnia 08.01.2025 r. do godz.12.00.**

- 19.2. Wykonawca składa Ofertę na Platformie w następujący sposób:

1) w zakładce „Formularz - Dokumenty jawne np. Oferta/wniosek wykonawcy” dodaje dokumenty określone w pkt 16.5., 16.6. i 16.7 IDW w formie elektronicznej (tj. podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) poprzez polecenie „Dołącz plik” wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w treści dokumentu, Wykonawca dołącza osobny plik z zawartą tajemnicą przedsiębiorstwa w pozycji „Dokumenty niejawne np. Tajemnica przedsiębiorstwa”. Po załączeniu wszystkich dokumentów oraz wypełnieniu wymaganych pól formularza należy kliknąć „Przejdź do podsumowania”.

- 19.3. Po upływie terminu określonego w pkt 19.1. IDW złożenie Oferty na Platformie nie będzie możliwe. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie Zamawiającego.



- 19.4. **Otwarcie Ofert nastąpi w dniu 08.01.2025 r. o godz. 12.10** za pośrednictwem Platformy. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w powyższym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 19.5. Otwarcie Ofert dokonuje się na Platformie poprzez odszyfrowanie i otwarcie Ofert. Informacja z otwarcia ofert opublikowana będzie na Platformie w zakładce „Załączniki” i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

20. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 20.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia terminu składania ofert do dnia **07.04.2025 r.**
- 20.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 20.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 20.3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 20.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie będzie to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

21. **KRYTERIA OCENY OFERT**

- 21.1. Zamawiający nie będzie oceniał ofert odrzuconych.
- 21.2. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- 21.2.1. Wybór oferty w postępowaniu dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga):

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1.	Cena oferty brutto	60%
2.	Okres gwarancji	25%
3.	Ocena techniczno-eksploatacyjna autobusów	15%

1% = 1 pkt

- 21.2.2. Liczba punktów, jaką po uwzględnieniu znaczenia kryteriów oceny ofert, może uzyskać oferta, to 100 punktów, w tym:
1. Za cenę oferty – maksymalnie 60 punktów,
 2. Za okres gwarancji – maksymalnie 25 punktów,
 3. Za ocenę techniczno-eksploatacyjną autobusów E12 – maksymalnie 15 punktów.
- 21.2.3. Łączna ocena oferty = liczba punktów za cenę oferty + liczba punktów za okres gwarancji + ilość punktów za ocenę techniczno-eksploatacyjną autobusów.
- 21.2.4. Wszelkie wyliczenia punktów będzie się prowadzić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonych w ułamkach dziesiętnych, a zaokrąglenia wyników działania będą dokonywane w następujący sposób: jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie mniejsza od 5 to wówczas druga cyfra po przecinku pozostaje bez zmian, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie równa lub większa od 5 wówczas druga cyfra ulega zwiększeniu o jeden.



21.2.5. Sposób oceny ofert w Kryterium **Cena oferty brutto (C)**:

Maksymalną ilość punktów (tj. 60) otrzyma wykonawca z najniższą ceną. Każdej następnej ofercie przyporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą – stosując wzór:

$$\text{Ilość punktów za cenę oferty (C)} = \frac{\text{Cena brutto oferty z najniższą ceną [zł] (Cmin)}}{\text{Cena brutto badanej oferty [zł] (Co)}} \times 60 \text{ punktów}$$

21.2.6. Sposób oceny ofert w Kryterium **Okres gwarancji**:

Minimalne wymagania dotyczące okresów gwarancji Zamawiający określił w rozdziale II załącznika 2 do SWZ (Szczegółowe wymagania dla autobusów EV12) i nie podlegają one ocenie punktowej (formalny wymóg minimalny) – za wydłużenie okresu gwarancji przez Wykonawcę w stosunku do okresu gwarancji (wymogu minimalnego) wymienionego:

1. W rozdziale II pkt 1 lit. b załącznika nr 2 do SWZ, tj. wydłużenie okresu gwarancji, **na cały autobus** (liczonego w miesiącach) – nie więcej jednak niż ogółem **60 m-cy***, będą przyznawane punkty (maksimum **8 punktów**), według poniższych zasad:
 - a) za zaoferowanie gwarancji na cały autobus – **36 miesięcy**, bez limitu przebiegu, oferta otrzyma **0 pkt** – wymóg formalny,
 - b) za zaoferowanie gwarancji na cały autobus – **42 miesiące**, bez limitu przebiegu, oferta otrzyma **1 pkt**,
 - c) za zaoferowanie gwarancji na cały autobus – **48 miesięcy**, bez limitu przebiegu, oferta otrzyma **3 pkt**,
 - d) za zaoferowanie gwarancji na cały autobus – **54 miesiące**, bez limitu przebiegu, oferta otrzyma **5 pkt**,
 - e) za zaoferowanie gwarancji na cały autobus – **60 miesięcy**, bez limitu przebiegu, oferta otrzyma **8 pkt**,

* Nie więcej niż 60 miesięcy oznacza maksymalny okres gwarancji za jaki Zamawiający będzie przyznawał punkty. Jeżeli Wykonawca określi okres gwarancji na cały autobus dłuższy niż 60 miesięcy, to Zamawiający do obliczeń i tak przyjmie okres wynoszący 60 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wprowadzona zaoferowana faktyczna długość okresu gwarancji zgodnie z treścią oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie najkrótszy okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji na cały autobus krótszy niż 36 miesięcy wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

2. W rozdziale II pkt 1 lit. d załącznika nr 2 do SWZ – tj. wydłużenie okresu gwarancji, **na magazyn energii układu napędowego** (liczonego w miesiącach) – nie więcej jednak niż ogółem **168 m-cy***, będą przyznawane punkty (maksimum **10 punktów**), których wyliczenie nastąpi według poniższych zasad:
 - a) za zaoferowanie gwarancji na magazyn energii układu napędowego – **96 miesięcy**, bez limitu przebiegu, oferta otrzyma **0 pkt** – wymóg formalny,
 - b) za zaoferowanie gwarancji na magazyn energii układu napędowego – **120 miesięcy**, bez limitu przebiegu, oferta otrzyma **2 pkt**,
 - c) za zaoferowanie gwarancji na magazyn energii układu napędowego – **132 miesięcy**, bez limitu przebiegu, oferta otrzyma **4 pkt**,
 - d) za zaoferowanie gwarancji na magazyn energii układu napędowego – **144 miesiące**, bez limitu przebiegu, oferta otrzyma **6 pkt**,
 - e) za zaoferowanie gwarancji na magazyn energii układu napędowego – **156 miesięcy**, bez limitu przebiegu, oferta otrzyma **8 pkt**,
 - f) za zaoferowanie gwarancji na magazyn energii układu napędowego – **168 miesięcy**, bez limitu przebiegu, oferta otrzyma **10 pkt**,

*Nie więcej niż 168 miesięcy oznacza maksymalny okres gwarancji za jaki Zamawiający będzie przyznawał punkty. Jeżeli Wykonawca określi okres gwarancji na magazyn energii układu napędowego dłuższy niż 168 miesięcy, to Zamawiający do obliczeń i tak przyjmie okres wynoszący 168 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wprowadzona zaoferowana faktyczna długość okresu gwarancji zgodnie z treścią oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie najkrótszy okres gwarancji wynoszący 96 miesięcy.



Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji na magazyn energii układu napędowego krótszy niż 96 miesięcy wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

3. W rozdziale II pkt 1 lit. c załącznika nr 2 do SWZ – tj. wydłużenie okresu gwarancji, **na elektryczny układ napędowy** (liczonego w km przebiegu lub okresie eksploatacji) – nie więcej jednak niż ogółem **560 000 km** lub okres 7 lat w zależności co pierwsze nastąpi*, będą przyznawane punkty (**maksimum 5 punkty**), których wyliczenie nastąpi według poniższych zasad:
- za zaoferowanie gwarancji na elektryczny układ napędowy – 400 000 km przebiegu lub okres eksploatacji 5 lat w zależności co pierwsze nastąpi, oferta otrzyma **0 pkt** – wymóg formalny,
 - za zaoferowanie gwarancji na elektryczny układ napędowy – 480 00 km przebiegu lub okres eksploatacji 6 lat w zależności co pierwsze nastąpi, oferta otrzyma **2 pkt**,
 - za zaoferowanie gwarancji na elektryczny układ napędowy – 560 000 km przebiegu lub okres eksploatacji 7 lat w zależności co pierwsze nastąpi, oferta otrzyma **5 pkt**,

* Nie więcej niż 560 000 km przebiegu lub okres eksploatacji 7 lat oznacza maksymalny przebieg/okres gwarancji za jaki Zamawiający będzie przyznawał punkty. Jeżeli Wykonawca określi przebieg/okres gwarancji na elektryczny układ napędowy większy niż 560 000 km przebiegu lub okres eksploatacji 7 lat, to Zamawiający do obliczeń i tak przyjmie przebieg wynoszący 560 000 km przebiegu lub okres eksploatacji 7 lat, natomiast do umowy zostanie wprowadzona zaoferowana faktyczna długość przebiegu/okresu gwarancji zgodnie z treścią oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie najkrótszy przebieg gwarancji wynoszący 400 000 km przebiegu lub okres eksploatacji 5 lat. Jeżeli Wykonawca zaoferuje przebieg gwarancji na elektryczny układ napędowy autobusu krótszy niż 400 000 km przebiegu lub krótszy niż okres eksploatacji 5 lat wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

4. W rozdziale II pkt 1 lit. h załącznika nr 2 do SWZ – wydłużenie okresu gwarancji, **na system klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej i kabiny kierowcy** (liczonego w miesiącach) – nie więcej jednak niż ogółem **120 m-cy***, będą przyznawane punkty (**maksimum 2 punkty**), których wyliczenie nastąpi według poniższych zasad:
- za zaoferowanie gwarancji na system klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej i kabiny kierowcy – **60 miesięcy**, bez limitu przebiegu, oferta otrzyma **0 pkt** – wymóg formalny,
 - za zaoferowanie gwarancji na system klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej i kabiny kierowcy – **72 miesiące**, bez limitu przebiegu, oferta otrzyma **0,15 pkt**
 - za zaoferowanie gwarancji na system klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej i kabiny kierowcy – **84 miesiące**, bez limitu przebiegu, oferta otrzyma **0,25 pkt**,
 - za zaoferowanie gwarancji na system klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej i kabiny kierowcy – **96 miesięcy**, bez limitu przebiegu, oferta otrzyma **0,5 pkt**,
 - za zaoferowanie gwarancji na system klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej i kabiny kierowcy – **108 miesięcy**, bez limitu przebiegu, oferta otrzyma **1 pkt**,
 - za zaoferowanie gwarancji na system klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej i kabiny kierowcy – **120 miesięcy**, bez limitu przebiegu, oferta otrzyma **2 pkt**,

*Nie więcej niż 120 miesięcy oznacza maksymalny okres gwarancji za jaki Zamawiający będzie przyznawał punkty. Jeżeli Wykonawca określi okres gwarancji na system klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej i kabiny kierowcy dłuższy niż 120 miesięcy, to Zamawiający do obliczeń i tak przyjmie okres wynoszący 120 miesiące, natomiast do umowy zostanie wprowadzona zaoferowana faktyczna długość okresu gwarancji zgodnie z treścią oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie najkrótszy okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji na system klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej i kabiny kierowcy krótszy niż 60 miesięcy wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

UWAGA

- Punkty za kryterium „okres gwarancji” będą przyznane przez Zamawiającego na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w druku oferty – załącznik nr 1 do SWZ,
- Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres (przebieg) danej gwarancji inny niż wskazany przez Zamawiającego np. pomiędzy okresami 72 i 84 miesiące, to Zamawiający przyzna punkty za ten okres zgodnie z wartością, którą



zdefiniował Zamawiający dla dolnego przedziału miesięcznego, w którym znajduje się zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji, przykładowo: jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji na cały autobus 46 miesięcy wówczas Zamawiający w tym kryterium przyzna Wykonawcy 1 punkt, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia gwarancji na okres 46 miesięcy i taki też okres gwarancji zostanie wpisany do umowy.

21.2.7. Sposób oceny ofert w **Kryterium Ocena techniczno – eksploatacyjna T autobusu**
Liczba punktów za to kryterium zostanie obliczona według wzoru:

$$T = T1 + T2 + T3 + T4 + T5 + T6 + T7 + T8 + T9 + T10 + T11$$

Sposób i ilość przyznanych punktów za poszczególne składniki wzoru T1, T2, T3, T4, T5, T6, T7, T8, T9, T10, T11, dla autobusów EV 12 określa poniższa Tabela 1 oraz uwagi zawarte pod tą tabelą:

TABELA 1

Lp.	Opis składnika T _x	Sposób i ilość przyznania punktów za spełnianie przez oferowane autobusy EV12 danego składnika T	Kolumna pomocnicza: Uwagi / sposób potwierdzenia kryterium
1	2	3	4
1.	T ₁ = materiał elementów konstrukcyjnych szkieletu nadwozia / kratownicy, ramy / podwozia lub innego rozwiązania konstrukcyjnego. (max 2,00 pkt)	Profile ze stali odpornej na korozję (zgodnie z PN-EN 10088) lub (i) aluminium, lub (i) profile ze stali o podwyższonej wytrzymałości, zabezpieczone antykorozyjnie metodą katodowego lakierowania zanurzeniowego (KTL - katarforezy) całej, kompletnej karoserii w ramach zamkniętego cyklu technologicznego metodą katarforezy zanurzeniowej – 2,00 pkt Inne – 0,00 pkt	Sposób potwierdzenia: oświadczenie w ofercie (znak „X” w właściwym polu oferty), potwierdzone przedmiotowym środkiem dowodowym
2.	T ₂ = materiał poszycia zewnętrznego nadwozia (elementy ścian bocznych, dachu, ściany przedniej, tylnej, drzwi i pokryw). (max 1,25 pkt)	Aluminium, tworzywa sztuczne niewymagające dalszego zabezpieczenia antykorozyjnego, szkło, blachy ze stali odpornej na: korozję (zgodnie z PN-EN 10088) lub blachy ze stali obustronnie ocynkowanej o podwyższonej wytrzymałości zabezpieczone antykorozyjnie metodą katodowego lakierowania zanurzeniowego (KTL - katarforezy) całej, kompletnej karoserii w ramach zamkniętego cyklu technologicznego metodą katarforezy zanurzeniowej – 1,25 pkt Inne – 0,00 pkt	
3.	T ₃ = Podział przedniej szyby czołowej (max 0,75 pkt)	3-częściowa szyba czołowa składająca się z szyby górnej, części dolnej lewej oraz części dolnej prawej podzielonych w osi pojazdu – 0,75 pkt Za zaoferowanie autobusu, w którym zastosowano szybę przednią czołową dzieloną na 2 części – szyba przednia dzielona: w poziomie wzdłuż dolnej krawędzi tablicy kierunkowej (lub pod tą krawędzią) – 0,25 pkt Inne – 0,00 pkt	
4.	T ₄ = Spełnienie wymogów homologacji typu pojazdu w zakresie wytrzymałości konstrukcji nośnej dużych pojazdów pasażerskich (homologacja udzielona zgodnie z Regulaminem nr 66 Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG ONZ) - Jednolite przepisy dotyczące homologacji dużych	Tak – 0,75 pkt Nie – 0,00 pkt	



	<p>pojazdów pasażerskich w zakresie wytrzymałości ich konstrukcji nośnej, zawierającego serię poprawek 02 (Dz.U.U.E.L.2011.84.1 z dnia 30 listopada 2011 r. z późniejszymi zmianami).</p> <p style="text-align: right;">(max 0,75 pkt)</p>	
5.	<p>T₅= Spełnienie wymogów Regulaminu nr 29 Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG ONZ) – w zakresie ochrony osób przebywających w kabinie pojazdu użytkowego (Dz.U.U.E.L.2010.304.21 z dnia 20 listopada 2010 r. z późniejszymi zmianami), potwierdzone przez niezależną, certyfikowaną jednostkę badawczą, upoważnioną do wykonywania badań homologacyjnych, po przeprowadzeniu badania oferowanego typu pojazdu w zakresie i w sposób określony w Regulaminie nr 29 EKG ONZ.</p> <p style="text-align: right;">(max 0,25 pkt.)</p>	<p>TAK – 0,25 pkt</p> <p>NIE – 0,00 pkt</p>
6.	<p>T₆= Spełnienie wymogów homologacji typu pojazdu w zakresie typu pojazdu w odniesieniu do palności części w pomieszczeniu wewnętrznym, komorze silnika i w każdym oddzielnym przedziale grzewczym lub odporności na działanie paliw lub smarów materiałów izolacyjnych stosowanych w komorze silnika i w każdym oddzielnym przedziale grzewczym (homologacja udzielona zgodnie z częścią I Regulaminu nr 118 Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG ONZ) - Jednolite przepisy techniczne dotyczące palności materiałów używanych w konstrukcji niektórych kategorii pojazdów samochodowych oraz ich odporności na działanie paliw lub smarów (Dz.U.U.E.L. z 2015 r. Nr 102 z dnia 2015.04.21 z późniejszymi zmianami).</p> <p style="text-align: right;">(max 0,75 pkt.)</p>	<p>TAK – 0,75 pkt</p> <p>NIE – 0,00 pkt.</p>
7.	<p>T₇ = Rodzaj zabudowy silnika elektrycznego układu napędowego</p> <p style="text-align: right;">(max 2,00 pkt.)</p>	<p>Za zastosowanie silnika elektrycznego układu napędowego zabudowanego w autobusie EV12 wzdłużnie za lub przed osią napędową – 2,00 pkt</p> <p>Za zastosowanie silnika/ów elektrycznego układu napędowego zabudowanego w osi napędowej lub piastach tej osi napędowej – 0,00 pkt</p>



8.	T_8 = pojemność magazynu energii. (max 3,50 pkt.)	Za zaoferowanie autobusu EV12 wyposażonego w magazyn energii o pojemności nominalnej E_n^4 nie mniejszej niż 340 kWh oraz E_d^5 nie mniejszej niż 265 kWh – 0,00 pkt (wymóg formalny)
		Za zaoferowanie autobusu EV12 wyposażonego w magazyn energii o pojemności nominalnej E_n^4 nie mniejszej niż 440 kWh oraz E_d^5 nie mniejszej niż 345 kWh – 1,00 pkt
		Za zaoferowanie autobusu EV12 wyposażonego w magazyn energii o pojemności nominalnej E_n^4 nie mniejszej niż 540 kWh oraz E_d^5 nie mniejszej niż 420 kWh – 2,00 pkt
		Za zaoferowanie autobusu EV12 wyposażonego w magazyn energii o pojemności nominalnej E_n^4 nie mniejszej niż 600 kWh oraz E_d^5 nie mniejszej niż 480 kWh – 3,50 pkt
9.	T_9 = Całkowita liczba miejsc (dla pasażerów stojących i siedzących, bez miejsca dla kierowcy). (max 1,25 pkt)	powyżej 80 – 1,25 pkt , 79 – 1,00 pkt , 78 – 0,75 pkt , 77 – 0,50 pkt , 76 – 0,25 pkt ,
		75 – 0,00 pkt wymóg formalny
10.	T_{10} = Ilość i umiejscowienie w autobusie EV12 gniazd/gniazda (systemu CCS, type 2) dla potrzeb podłączenia ładowarki Plug-in (max 1,50 pkt)	Za zaoferowanie autobusu EV12 wyposażonego w dwa gniazda : z których pierwsze gniazdo będzie umieszczone pod klapką rewizyjną w prawej bocznej ścianie autobusu za pierwszymi drzwiami (w okolicach przedniego prawego koła) oraz drugie gniazdo będzie zabudowane pod klapką rewizyjną w przedniej ścianie autobusu, - 1,50 pkt
		Za zaoferowanie autobusu EV12 wyposażonego w jedno gniazdo : pod klapką rewizyjną w prawej bocznej ścianie autobusu za pierwszymi drzwiami (w okolicach przedniego prawego koła) 0,00 – pkt
11.	T_{11} = Rozwiązanie techniczne przedniego zawieszenia: (max 1,00 pkt.)	Za zaoferowanie w autobusie EV12 przedniej osi zależnej (zawieszenie przednie zależne) – 1 pkt
		Za zaoferowanie w autobusie EV 12 przedniej osi niezależnej – 0 pkt

UWAGI DOTYCZĄCE PRYZNAWANIA PUNKTÓW ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA „T” dla autobusów oraz sposób wypełnienia tabeli:

- Jeżeli autobus EV12 spełnia dane kryterium T, należy w kolumnie 4 wpisać znak „X”.
- Punkty za kryterium od T_1 do T_{11} będą przyznane przez Zamawiającego na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z wymogiem opisanym w ust. 1 niniejszych uwag oraz:
 - w przypadku kryteriów T_4 , T_5 , T_6 dla przyznania punktów w tych kryteriach wymagane jest dodatkowo przedłożenie dokumentów (dla danego kryterium) wymienionych odpowiednio w poniższych uwagach,
 - w przypadku kryteriów T_1 , T_2 , T_3 oraz od T_7 do T_{11} dla przyznania punktów w tych kryteriach wymagane jest dodatkowo potwierdzenie przez Wykonawcę spełnienia przez autobusy EV12 danego kryterium poprzez zapisy

⁴ E_n - Energia nominalna w rozumieniu zapisów załącznika nr 2 do SWZ

⁵ E_d - Energia dostępna w rozumieniu zapisów załącznika nr 2 do SWZ



zawarte w Szczegółowym opisie oferowanych przez Wykonawcę autobusów, (Wykonawca, opis ten przedkłada wraz z ofertą na druku stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ)

3. Jeżeli Wykonawca w:
 - a. kolumnie 4 w danym kryterium T nie wpisze znaku „X” lub wpisze znak „X” więcej niż w jednym wierszu danego kryterium T, to Zamawiający za to kryterium przyzna **0 punktów**, lub
 - b. w przypadku kryteriów T₁, T₂, T₃, oraz od T₇ do T₁₁ nie potwierdzi spełnienia przez autobusy EV12 danego kryterium, poprzez zapisy zawarte w Szczegółowym opisie oferowanych przez Wykonawcę autobusów, to Zamawiający za to kryterium przyzna **0 punktów**,
 4. W przypadku potwierdzenia w tabeli przez Wykonawcę spełnienia przez autobus EV12 wymogów w kryterium T₆ – Zamawiający **żąda** złożenia wraz z ofertą kopii świadectwa homologacji typu pojazdu uzyskanego zgodnie z warunkami określonymi w **Regulaminie nr 118** Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG ONZ) - Jednolite przepisy techniczne dotyczące palności materiałów używanych w konstrukcji niektórych kategorii pojazdów samochodowych oraz ich odporności na działanie paliw lub smarów Jeżeli Wykonawca w kryterium T₆ wpisze znak „X” potwierdzając spełnienia przez autobus EV12 tego kryterium, a nie przedłoży wraz z ofertą ww. dokumentu, to Zamawiający za to kryterium przyzna **0 punktów**.
 5. W przypadku potwierdzenia w tabeli przez Wykonawcę spełnienia przez autobus EV12 wymogów w kryterium T₄ – Zamawiający **żąda** złożenia wraz z ofertą kopii świadectwa homologacji typu pojazdu uzyskanego zgodnie z warunkami określonymi w **Regulaminie nr 66 EKG ONZ (zawierającego serię poprawek 02)**. Jeżeli Wykonawca w kryterium T₄ wpisze znak „X” potwierdzając spełnienia przez autobus EV12 tego kryterium, a nie przedłoży wraz z ofertą ww. dokumentu, to Zamawiający za to kryterium przyzna **0 punktów**.
 6. W przypadku potwierdzenia w tabeli przez Wykonawcę spełnienia przez autobus EV12 wymogów w kryterium T₅ - Zamawiający **żąda** złożenia wraz z ofertą kopii dokumentu, sporządzonego przez niezależną, certyfikowaną jednostkę badawczą, upoważnioną do wykonywania badań homologacyjnych, potwierdzającego spełnienie **Regulaminu nr 29 EKG ONZ**, w tym dokumentu wystawionego po przeprowadzeniu badania oferowanego pojazdu w zakresie i w sposób określony w Regulaminie nr 29 EKG ONZ. Jeżeli Wykonawca w kryterium T₅ wpisze znak „X” potwierdzając spełnienie przez autobus EV12 tego kryterium, a nie przedłoży wraz z ofertą ww. dokumentu, to Zamawiający za to kryterium przyzna **0 punktów**.
- 21.3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie ta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w kryteriach: cena oferty, okres udzielonej gwarancji, ocena techniczno-eksploatacyjna autobusu.

22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 22.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 22.2. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawca, którego oferta została wybrana, w terminie co najmniej 5 dni przed terminem zawarcia umowy, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu na piśmie:
 - 22.2.1. Zakres udzielonej autoryzacji na wykonywanie usług, napraw mechanicznych i elektrycznych oferowanych autobusów na druku stanowiącym załącznik nr I do WOG (**zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ**),
 - 22.2.2. Zakres udzielonej autoryzacji na wykonywanie napraw powypadkowych oferowanych autobusów na druku stanowiącym załącznik nr II do WOG (**zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ**),
 - 22.2.3. Wykaz narzędzi i urządzeń specjalistycznych (zgodnie z wymogiem § 2 ust. 1 pkt 3 WOG) na druku stanowiącym załącznik nr III do WOG (**zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ**),



- 22.3. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 23.
- 22.4. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 7 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 22.5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w zawartej umowie na podstawie postanowień art. 455 Pzp.
- 22.6. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o art. 439 Pzp. Umowa, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, zawarta na okres dłuższy niż 6 miesięcy, zawiera postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należytego wykonawcy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Powyższe postanowienia określa § 12 projektu umowy stanowiący załącznik nr 7 do SWZ.

23. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 23.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **3% ceny brutto podanej w ofercie** w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej **jako Beneficjenta** gwarancji należy wskazać **Zamawiającego**.
- 23.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
- 23.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 23.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 23.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 23.6. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi zawierać nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
- 23.7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.

Zaleca się, aby gwarancja zawierała poniższe postanowienia:

- Gwarant **nieodwołalnie i bezwarunkowo** zobowiązuje się do zapłacenia Beneficjentowi, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Gwarantowi pierwszego, pisemnego żądania zapłaty powołującego się na numer Gwarancji każdej kwoty lub kwot do ich łącznej maksymalnej wysokości (suma gwarancyjna);
- Gwarant nie może badać dokumentów związanych z Umową, stanu faktycznego lub prawnego związanego z Umową lub dotyczącego stosunku zobowiązaniowego wynikającego z Umowy, w tym związanego z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy lub związanego z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań



z tytułu rękojmi za wady. Powyższe nie pozbawia Gwaranta uprawnienia do badania pod względem formalnym wymogów wynikających z Gwarancji.

- Beneficjent ma prawo przekazać żądanie zapłaty Gwarantowi w następujący sposób:

za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta, na adres Gwaranta wskazany w Gwarancji, który to bank potwierdzi, iż żądanie zapłaty zostało podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta lub przez niego upoważnione. Bank prowadzący rachunek Beneficjenta w terminie ważności Gwarancji, przekaze Gwarantowi w imieniu i na rzecz Beneficjenta żądanie zapłaty: bezpośrednio albo przesyłką poleconą albo przesyłką kurierską albo (*w przypadku gwarancji bankowej) poprzez przesłanie kluczowanego komunikatu SWIFT wysłanego przez bank Beneficjenta na adres SWIFT-..... W przypadku przesłania żądania w formie kluczowanego komunikatu przekazanego za pośrednictwem systemu SWIFT bank Beneficjenta powinien dodatkowo potwierdzić w komunikacie, że jest w posiadaniu oryginału żądania zapłaty Beneficjenta oraz że przesłany komunikat dokładnie oddaje treść żądania zapłaty, a oryginał żądania zapłaty zostanie niezwłocznie doręczony Gwarantowi. Oryginał żądania zapłaty może zostać doręczony Gwarantowi po upływie terminu ważności Gwarancji. Niedoręczenie Gwarantowi oryginału żądania zapłaty przed upływem terminu zapłaty z żądania zapłaty nie zwalnia Gwaranta z obowiązku płatności.

Do żądania zapłaty bank Beneficjenta przekaze Gwarantowi dołączone przez Beneficjenta odpisy notarialne dokumentów potwierdzających prawidłowość reprezentacji osób uprawnionych lub przez niego upoważnionych do składania w jego imieniu oświadczeń woli.

albo

bezpośrednio albo przesyłką poleconą albo przesyłką kurierską na adres Gwaranta wskazany w Gwarancji, w terminie ważności Gwarancji, przy czym podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta lub przez niego upoważnionych, zostaną potwierdzone przez notariusza. Do żądania zapłaty złożonego w tej formie Beneficjent dołączy odpisy notarialne dokumentów potwierdzających prawidłowość reprezentacji osób uprawnionych lub przez niego upoważnionych do składania w jego imieniu oświadczeń woli.

- Jeżeli koniec terminu do złożenia żądania zapłaty z Gwarancji przypada na sobotę, dzień ustawowo wolny od pracy lub inny dzień, w którym Gwarant nie prowadzi działalności operacyjnej, wówczas termin ten ulega wydłużeniu do najbliższego dnia, w którym Gwarant prowadzi działalność operacyjną.
 - Żadna zmiana lub uzupełnienie warunków Umowy lub zakresu usług, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie Umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych jakie mogą zostać sporządzone między Beneficjentem a Wykonawcą, nie zwalniają Gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z Gwarancji i Gwarant rezygnuje z konieczności powiadamiania o takiej zmianie lub uzupełnieniu
 - Wierzytelność z tytułu Gwarancji nie może być przedmiotem cesji (przelewu) na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej, pisemnej zgody Gwaranta.
 - Gwarancja została sporządzona zgodnie z polskim prawem i temu prawu podlega.
 - Wszelkie spory mogące wynikać w związku z Gwarancją, będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Beneficjenta.
- 23.8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w art. 453 ustawy Pzp. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 23.9. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy lub gwarancji, Zamawiający pozostawi 30% kwoty, o której mowa w ust. 23.1.
- 23.10. Kwota, o której mowa w ust. 23.9., w przypadku nieskorzystania z zabezpieczenia przez Zamawiającego, zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w piętnastym dniu po upływie rękojmi za wady lub gwarancji na cały autobus.
- 23.11. Z zabezpieczenia należytego wykonania umowy mogą być potrącane kary umowne i odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania umowy należne Zamawiającemu.



23.12. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.

24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

24.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

24.2. Odwołanie przysługuje na:

1. Niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy.
2. Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

24.3. Odwołanie zawiera:

1. Imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli).
2. Nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego.
3. Numer PESEL lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku.
4. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP Odwołującego nie będącą osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania.
5. Określenie przedmiotu zamówienia.
6. Wskazanie numeru publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
7. Wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy.
8. Zwięzłe przedstawienie zarzutów.
9. Żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania.
10. Wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności.
11. Podpis Odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli.
12. Wykaz załączników.

24.4. Do odwołania dołącza się:

1. Dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości.
2. Dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu.
3. Dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Odwołującego.

24.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.



- 24.6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 24.7. Odwołanie wnosi się w terminach:
- 24.7.1. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób;
- 24.7.2. 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na Platformie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia;
- 24.7.3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 24.7.1. i 24.7.2. IDW wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 24.7.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
1. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 24.8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.
- 24.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 24.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
- 24.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe⁶ jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 24.12. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

25. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.U.UE.L.2016.119.1) informujemy, że:

- 25.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Spółka z o.o. w Jaworznie, ul. Krakowska 9, 43-600 Jaworzno; tel.: +48 32 753 55 00; e-mail: pkm@pkm.jaworzno.pl (dalej: Administrator).
- 25.2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, jest nim Karolina Moździerz, kontakt: tel.: +48 795 579 035, e-mail: iod@pkm.jaworzno.pl. Inspektor jest do Państwa dyspozycji w zakresie każdej kwestii czy wątpliwości dot. danych osobowych.

⁶ Ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041)



- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: **Dostawa siedmiu sztuk autobusów elektrycznych wraz z niezbędną infrastrukturą do ich obsługi i ładowania.**
- 25.3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z 2020 r. poz. 288, 875, 1492, 1517, 2275, 2320 z późn. zm., dalej: Ustawa pzp).
- 25.4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp.
- 25.5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
osoby/podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy pzp i/lub zewnętrzna kancelaria prawna, i/lub operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041, 2320 z późn. zmianami), i/lub poślaniec (kurier) dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust. 2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 Ustawy Pzp.
Pani/Pana dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania zewnętrznemu podmiotowi dostarczającemu (realizującemu) usługi teleinformatyczne i/lub narzędzia/urządzenia komunikacji elektronicznej.
- 25.6. Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (w sposób gwarantujący jego nienaruszalność). Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Administrator przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą Pzp (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1).
- 25.7. Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym.
- 25.8. Ma Pani/Pan prawo do:
żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby,
żądania od Administratora sprostowania danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby,
żądania od Administratora usunięcia danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,
żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby.
Zakres każdego z powyższych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO oraz Ustawy pzp. Z powyższych praw może Pani/Pan skorzystać składając wniosek u Administratora.
- 25.9. Nie przysługuje Pani/Panu:
w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 25.10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 25.11. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 25.12. Jednocześnie Administrator przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z prowadzonym postępowaniem i które Administrator pośrednio pozyska od kontrahenta biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 25.13. Najbardziej aktualne informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są dostępne na stronie internetowej Administratora pod adresem: www.pkm.jaworzno.pl/www/inne/ochrona-danych-osobowych/