

Nr sprawy: MOPS.271.2.z.o.2023

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Wytyczne Zleceniodawcy

### 1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Żnin  
ul. 700 – lecia 39  
88 - 400 Żnin  
woj. Kujawsko – pomorskie  
tel. 52 30 30 301  
w imieniu i na rzecz, której działa:  
Miejski Ośrodek pomocy Społecznej w Żninie  
ul. 700 – lecia 36  
88 - 400 Żnin  
tel. 52 30 32 910

### 2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

2.1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego

Opracowanie dokumentacji projektowej na zadanie pn. „Budowa Centrum  
Opiekuńczo - Mieszkalnego w miejscowości Kaczkowo dz. nr. 66/2”

2.2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie dokumentacji projektowej wielobranżowej na zadanie pn. „Budowa Centrum Opiekuńczo - Mieszkalnego w miejscowości Kaczkowo dz. nr. 66/2”. W ramach dokumentacji projektowej muszą zostać określone następujące pomieszczenia:

#### Parter

Salon z aneksem kuchennym  
Pomieszczenie do relaksacji w ciągu dnia  
Sala warsztatowa- terapia zajęciowa  
Punkt pielęgniarski/gabinet zabiegowo-rehabilitacyjny  
Sala gimnastyczno-rehabilitacyjna  
Gabinet kierownika centrum  
Pokój personelu  
Łazienki, toalety

#### 1-sze piętro

Pokój całodobowy dla 2 osób min. 30m<sup>2</sup> łącznie z łazienką  
Pokój całodobowy dla 1 osoby min. 15m<sup>2</sup> łącznie z łazienką  
Toaleta  
Pokój opiekunów  
Aneks kuchenny  
Pomieszczenie gospodarcze

Suterena  
Kuchnia  
Szatnia  
Łazienka  
Kotłownia  
Pomieszczenia gospodarcze (m.in. pralnia/suszarnia)

Z pozostałych pomieszczeń należy wydzielić świetlicę wiejska z zapleczem kuchенно-sanitarnym z samodzielnym wejściem.

Zakres opracowanej dokumentacji projektowej musi odpowiadać wymogom określonym w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1679) oraz być zgodna z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem postępowania musi spełniać wymagania programu resortowego Ministra Rodziny i Polityki Społecznej pn. "Centra opiekuńczo-mieszkalne", na potrzeby którego opracowano w maju 2020 r. projekt koncepcyjny - załączony do zapytania - Załącznik nr 2.

Wykonana dokumentacja projektowa musi zawierać:

1. Projekt zagospodarowania działki lub terenu – 4 szt.
2. Projekt architektoniczno-budowlany – 4 szt.
3. Projekt techniczny – wykonawczy – 4 szt.
4. Kosztorys inwestorski wykonany metodą szczegółową – 2 szt., oraz w wersji elektronicznej (.ath) – 1 szt.
5. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 szt.
6. Przedmiar robót – 2 szt. oraz w wersji elektronicznej (.ath) – 1 szt.
7. Płyta CD zawierająca pozycje 1 - 4.

### 3. TERMIN REALIZACJI.

Przedmiotowe usługi projektowe zostaną zrealizowane do dnia 31.10.2023 r. – termin ten będzie dotrzymany, jeżeli wykonawca przekaże protokółarnie przedmiotowe opracowanie Zamawiającemu. Zobowiązuje się wykonawcę do przedstawienia do akceptacji koncepcji przyjętych rozwiązań projektowych w terminie nie dłuższym niż 30 dni od momentu podpisania umowy.

### 4. KRYTERIUM OCENY OFERT:

Zamawiający przy wyborze oferty zastosuje następujące kryteria oceny oferty:

1. Cena – 80%
2. Doświadczenie – 20%

Nie dopuszcza się złożenia oferty bez wskazania doświadczenia.

Wyliczenia punktacji za kryterium doświadczenie		
1.	20%	za wykonane 2 usług
2.	10%	za wykonanie 1 usługi

## 5. WYKAZ DOKUMENTÓW, KTÓRE MUSI ZAWIERAĆ OFERTA

- a) Wypełniony formularz ofertowy osobno dla poszczególnych części wyszczególnionych w załączniku nr 1 (wg załączonego wzoru)
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej nie są zobowiązane do złożenia ww. dokumentu.
- c) Doświadczenie (załącznik nr 3) – Wykonawca musi wykazać, że posiada doświadczenie w realizacji zamówień odpowiadających przedmiotowi zamówienia, tj.: wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie co najmniej **dwie usługi** polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej budowy lub/i rozbudowy lub/i przebudowy budynku użyteczności publicznej, o kubaturze min. 750m<sup>3</sup> wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje** wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

Przez budynek użyteczności publicznej należy rozumieć budynek, o którym mowa w § 3 rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2022r., poz. 1225).

- d) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 4.

## 6. SPOSÓB OBLICZANIA CENY.

Zaoferowana cena stanowi cenę ryczałtową, nie podlegającą zmianie. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie koszty dla prawidłowego sporządzenia dokumentacji zgodnie z obowiązującym prawem i aktualnie obowiązującymi normami.

## 7. WARUNKI PŁATNOŚCI.

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie ustalone na podstawie złożonej oferty.

Podstawą wystawienia faktury będzie sporządzony protokół przekazania dokumentacji projektowej, o której mowa w pkt. 2, ppkt 2.2.

Nabywcą faktury będzie:

Gmina Żnin  
ul. 700 - lecia 39  
88-400 Żnin  
REGON: 092351222  
NIP: 562 179 09 69

Odbiorcą faktury będzie:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Żninie  
ul. 700 - lecia 36  
88-400 Żnin

Forma płatności – przelew na konto bankowe Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury w formie przelewu.

## 8. DODATKOWE UWARUNKOWANIA:

Opracowanie dotyczące dokumentacji projektowej musi zostać poprzedzone opracowaniem wstępnym - koncepcją, która musi zostać skonsultowana z Zamawiającym i przez niego zaakceptowana.

Wykonawca zostaje zobligowany do udzielenia odpowiedzi na wszystkie pytania dotyczące sporządzonego projektu wynikłe z wdrożonego postępowania przetargowego w celu wyłonienia wykonawcy robót budowlanych.

## 9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć do dnia 8 maja 2023 r. do godz. 12.00. w formie:

- 1) umieścić na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/757813>

Wypełniony formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz pozostałe oświadczenia muszą zostać podpisane podpisem własnoręcznym i zeskanowane, następnie przesłane przez platformę zakupową. Zamawiający dopuszcza zastosowanie podpisu elektronicznego kwalifikowanego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego zamiast podpisu własnoręcznego. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

## 10. INFORMACJE DODATKOWE:

- 10.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdym przypadku bez podania przyczyny.
- 10.2. Osoby kontaktowe ze strony Zamawiającego:
  1. Łukasz Piotrowski tel. 52 3032 910, e-mail: dyrektor@mops.gminaznin.pl
  2. Dawid Kuźniak tel. 52 30 30 301, e-mail: d.kuzniak@gminaznin.pl

po. DYREKTOR  
Łukasz Piotrowski

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 Projekt koncepcyjny
3. Załącznik nr 3 Wykaz usług
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie