

**Ogłoszenie o wykonaniu umowy
Usługi**

Kompleksowa organizacja stoiska Miasta Poznania na Międzynarodowych Targach Nieruchomości i Inwestycji MIPIM w Cannes, Francja

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

- 1.1.) **Nazwa zamawiającego:** Miasto Poznań - Urząd Miasta Poznania
- 1.3.) **Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 631257822
- 1.4.) **Adres zamawiającego**
- 1.4.1.) **Ulica:** Plac Kolegiacki 17
- 1.4.2.) **Miejscowość:** Poznań
- 1.4.3.) **Kod pocztowy:** 61-841
- 1.4.4.) **Województwo:** wielkopolskie
- 1.4.5.) **Kraj:** Polska
- 1.4.6.) **Lokalizacja NUTS 3:** PL415 - Miasto Poznań
- 1.4.9.) **Adres poczty elektronicznej:** zpb@um.poznan.pl
- 1.4.10.) **Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://bip.poznan.pl/>
- 1.5.) **Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

- 2.1.) **Identyfikator postępowania:** ocds-148610-7410d113-b9f1-11ee-b7da-22bd761ba7f3
- 2.2.) **Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00279232
- 2.3.) **Wersja ogłoszenia:** 01
- 2.4.) **Data ogłoszenia:** 2024-04-10

SEKCJA III – PODSTAWOWE INFORMACJE O POSTĘPOWANIU W WYNIKU KTÓREGO ZOSTAŁA ZAWARTA UMOWA

3.1.) Charakter zamówienia:

Zamówienie klasyczne - od 130 000 zł, ale o wartości mniejszej niż progi unijne

3.2.) Zamówienie było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu albo ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy w BZP lub Dz. Urz. UE: Tak

3.2.1.) Numer ogłoszenia w BZP lub Dz. Urz. UE: 2024/BZP 00061015

3.3.) Czy zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:

Nie

3.5.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną:

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

3.6.) Rodzaj zamówienia:

Usługi

3.7.) Nazwa zamówienia:

Kompleksowa organizacja stoiska Miasta Poznania na Międzynarodowych Targach Nieruchomości i Inwestycji MIPIM w Cannes, Francja

3.8.) Krótki opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja stoiska targowego Miasta Poznania na Międzynarodowych Targach Nieruchomości i Inwestycji MIPIM

w Cannes we Francji, odbywających się w dniach 12-15 marca 2024 r., polegająca na:

1) Wykonaniu projektu graficznego stoiska targowego Miasta Poznania

o powierzchni 58 m², w oparciu o projekt graficzny stoiska, stanowiący załącznik nr 10 do SWZ, który stanowić ma bazę do stworzenia nowego projektu. Zamawiający wymaga przedstawienia jednego projektu stoiska wraz z opisem, który musi uwzględniać:

a) kolorystykę nawiązującą do logo Miasta zgodnie z miejskim CI;

b) logo Miasta zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ;

c) logotypy dwunastu Partnerów, zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ;

d) podłączenie oraz ustawienie interaktywnego stołu z ekranem dotykowym (szacowany rozmiar: 140x84x86);

e) ekrany LED, na ekranach – równolegle – będą wyświetlane filmy promocyjne, prezentacje multimedialne oraz prezentacje w formie pdf. Ekrany powinny być wkomponowane w stoisko oraz mają być podłączone do urządzenia odtwarzającego ww. nagrania. Urządzenie odtwarzające zapewnia Wykonawca;

f) miejsce na materiały promocyjne Miasta oraz firm-Partnerów;

g) miejsce na wizualizacje maks. dwunastu Partnerów stoiska- grafiki dostarczy Zamawiający po zawarciu umowy;

h) zapewnienie, odpowiedniego dla liczby Partnerów stoiska, miejsca do rozmów, w tym, duży stół lub kombinacja 2-3 stołów kwadratowych o wysokości min. 80 cm lub wyższy, który pomieści co najmniej 10 osób. Ponadto inne miejsca do siedzenia dla prowadzenia rozmów;

i) zaplecze kuchenneo-magazynowe;

j) bar;

k) żywe zielone rośliny doniczkowe.

Zamawiający wymaga, by Wykonawca w wykonanym projekcie graficznym uwzględnił dostępność stoiska dla osób ze szczególnymi potrzebami,

w szczególności dla osób niepełnosprawnych ruchowo.

2) Wykonaniu i dostawie zabudowy stoiska targowego Miasta Poznania na podstawie wybranego w niniejszym postępowaniu projektu graficznego.

3) Wykonaniu instalacji elektrycznej oraz montażu oświetlenia stoiska.

4) Zamówieniu dostępu do energii elektrycznej oraz pokryciu kosztów jej zużycia.

5) Ułożeniu pokrycia podłogi (panele) oraz zabezpieczeniu go przed uszkodzeniem i zabrudzeniem do czasu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego stoiska.

6) Zaopatrzeniu stoiska w przyłącza wodno-kanalizacyjne oraz elektryczne.

Zaopatrzeniu stoiska w odpowiednią liczbę gniazdek elektrycznych w tym: gniazdko na ekran multimedialny; gniazdko z listwą-przedłużaczem dla 3-5 wtyczek w ladzie informacyjnej zamykanej na klucz; w barze listwa z przedłużaczem na 3-5 gniazdek- poza gniazdkami niezbędnymi do prawidłowej obsługi baru.

7) Demontażu stoiska oraz usunięciu ze stoiska wszelkich dostarczonych przez Wykonawcę elementów, niezwłocznie po zakończeniu imprezy targowej

(nie później niż następnego dnia po zakończeniu imprezy targowej), przy czym w przypadku niewykonania, nienależytego wykonania lub zwłoki w wykonaniu wskazanych wyżej obowiązków odpowiedzialność ponosi wyłącznie Wykonawca (w szczególności w zakresie ewentualnych roszczeń Organizatora targów lub innych podmiotów).

8) Zaprojektowaniu i wyposażeniu zaplecza cateringowo-magazynowego i baru zgodnie z treścią załącznika nr 2 do umowy.

9) Zapewnieniu obsługi technicznej w czasie eksploatacji stoiska;

10) Transporcie materiałów promocyjnych Zamawiającego z Poznania do miejsca, gdzie odbywają się targi MIPIM oraz transporcie pozostałych po targach materiałów do Poznania.

11) Zapewnieniu wejściówek osobom reprezentującym Wykonawcę na targach.

2. Zamawiający wymaga, by wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpiło w całości z materiałów Wykonawcy przez osoby zapewnione przez Wykonawcę oraz przy użyciu transportu Wykonawcy (dowiezienie na targi osób oraz rzeczy) – w całości w wyżej wskazanym zakresie na jego koszt (w tym obsługa techniczna stoiska przez cały okres targów). Wykonawca zapewni również wyżywienie i zakwaterowanie dla ww. osób.

3. Zamawiający wymaga, by zabudowa stoiska została wykonana z wysokiej jakości materiałów, posiadających odpowiednie atesty obowiązujące w całej Unii Europejskiej oraz spełniających wymogi techniczne określone przez targi MIPIM.

4. Zamawiający zgłosi Wykonawcę do firmy RX Global (organizatora targów MIPIM), która przekaze Wykonawcy wszystkie wytyczne dotyczące organizacji stoiska w miejscu organizacji targów.

5. Użyte do realizacji przedmiotu zamówienia elementy zabudowy i wyposażenia po zakończeniu imprezy targowej pozostaną własnością Wykonawcy.

3.9.) Główny kod CPV: 79950000-8 - Usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów

SEKCJA IV – PODSTAWOWE INFORMACJE O ZAWARTEJ UMOWIE

4.1.) Data zawarcia umowy: 2024-02-20

4.2.) Okres realizacji zamówienia:
do 2024-03-18

4.3.) Dane wykonawcy, z którym zawarto umowę:

4.3.1.) Nazwa (firma) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia (w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – dotyczy pełnomocnika, o którym mowa w art. 58 ust. 2 ustawy): KONARSKI BZOWSKI SPÓŁKA JAWNA

4.3.2.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON: 146031444

4.3.3.) Ulica: UL. MIESZKA I 1

4.3.4.) Miejscowość: WARSZAWA

4.3.5.) Kod pocztowy: 03-886

4.3.6.) Województwo: mazowieckie

4.3.7.) Kraj: Polska

4.4.) Wartość umowy: 286467,00 PLN

4.5.) Numer ogłoszenia o wyniku postępowania w BZP lub Dz. Urz. UE: 2024/BZP 00223787/01

SEKCJA V PRZEBIEG REALIZACJI UMOWY

5.1.) Czy umowa została wykonana: Tak

5.2.) Termin wykonania umowy: 2024-03-18

5.3.) Czy umowę wykonano w pierwotnie określonym terminie: Tak

5.4.) Informacje o zmianach umowy

5.4.1.) Liczba zmian: 0

5.5.) Łączna wartość wynagrodzenia wypłacona z tytułu zrealizowanej umowy: 286467,00 PLN

5.6.) Czy umowa została wykonana należycie: Tak

5.7.) Podczas realizacji zamówienia zamawiający kontrolował przewidziane w zawartej umowie wymagania:

nie dotyczy