

UMOWA - PROJEKT

Nr

W dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa - 1. Bazą Lotnictwa Transportowego, z siedzibą: 00-909 Warszawa,
ul. Żwirki i Wigury 1C, NIP 522-101-72-08, którą reprezentuje:

- – **DOWÓDCA**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,
a

Panem prowadzącym działalność
gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej (CEIDG) prowadzonej przez Ministra Gospodarki pod
nazwą z siedzibą przy ul. NIP:
..... Regon:, zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) i Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Jednostce Wojskowej 4198 Warszawa,.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **wykonania remontu pokrycia dachowego bud. nr 68 K-6077 – zadanie nr 1, wykonania remontu pomieszczeń w budynku nr 68 k -6077 – zadanie nr 2 (zakres umowy zostanie dostosowany na podstawie złożonej oferty)**, ul. Żwirki i Wigury 1C w Warszawie, administrowanym przez Zamawiającego.
3. *Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1) i kosztorysem ofertowym (załącznik nr 2) stanowiącymi integralną część umowy (zakres umowy zostanie uzupełniony na podstawie złożonej oferty).*
4. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają, na podstawie kosztorysu ofertowego z oferty Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe w maksymalnej wysokości do kwoty:
(słownie : **zł 00/100**),
 - a. Wartość netto umowy wynosi zł
(słownie : zł 00/100),
 - b. Wartość podatku od usługi wynosi zł
(słownie : zł 00/100),
5. Kwota o której mowa w ust. 4 zawiera koszty związane z wykonaniem, utrzymaniem i likwidacją placu budowy oraz wszystkimi innymi usługami koniecznymi do prawidłowego zrealizowania umowy.

6. W przypadku realizacji przez Wykonawcę prac zamiennych lub wykonania mniejszego zakresu prac wynikających z obmiarów i kosztorysu powykonawczego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane roboty jednak nie większe niż kwota określona w ust. 4.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy powinno zawierać koszty wywozu odpadów pozyskanych z demontażu oraz koszty związane z zabezpieczeniem kontenerów na materiały demontażowe w celu uniknięcia ich składowania.
8. Wartość wykonanych robót powinna wynikać z kosztorysu powykonawczego sporządzonego na podstawie ilości faktycznie wykonanych robót stwierdzonych dokonany obmiarem oraz z cen jednostkowych zawartych w kosztorysie załączonym do oferty Wykonawcy. Wartość ta jednak nie może przekraczać kwoty określonej w ust. 4.
9. Nie przewiduje się możliwości waloryzacji cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym.
10. Roboty dodatkowe, które wynikną w trakcie realizacji przedmiotu umowy nie mogą być realizowane w ramach niniejszej umowy, a jedynie na odrębne zamówienie Zamawiającego.
11. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

§ 2

1. *Termin realizacji robót ustala się na dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy – zadanie 1, na dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy – zadanie 2 (termin i zakres umowy zostanie dostosowany na podstawie złożonej oferty) .*
2. Przekazanie placu budowy (objektu, terenu na którym będą realizowane roboty objęte umową) Wykonawcy nastąpi do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy (za dni robocze uznaje się kolejne dni tygodnia od poniedziałku do piątku).
3. Ponieważ prace będą wykonywane przy budynku czynnym, Wykonawca w trakcie realizacji umowy umożliwi dojście do obiektu objętego zadaniem.
4. Przeprowadzone prace konserwacyjne zakończone będą odbiorem jakościowym i ilościowym potwierdzonym Protokołem odbioru robót i przekazania do eksploatacji sporządzonym po wykonaniu przedmiotu umowy w obecności komisji powołanej przez Zamawiającego i obustronnie podpisanym przez strony.
5. Wykonawca zgłosi inspektorowi nadzoru do odbioru roboty podlegające zakryciu z dwudniowym wyprzedzeniem. W przypadku zakrycia robót przed ustalonym terminem odbioru lub nie zgłoszenia robót do odbioru Zamawiający ma prawo żądać odkrycia robót. W tym przypadku koszty i skutki ewentualnego opóźnienia wynikające z odkrycia, a także ponownego wykonania robót poniesie Wykonawca niezależnie od tego, czy dane roboty były prawidłowo wykonane.
6. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o gotowości do końcowego odbioru robót w dniu ich zakończenia.
7. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru prac w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia.

8. Wykonawca zobowiązuje się oddać przedmiot umowy, wykonany zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, normami i aktualnymi warunkami technicznymi odbioru robót w budownictwie.
9. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty tj. atesty i aprobaty zgodności na użyte do wykonania zadania materiały w dniu ich dostarczenia na plac budowy i inne wymagane przepisami prawa budowlanego w zakresie wynikającym z obowiązków Wykonawcy najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu umowy.
10. Zamawiający może odmówić przystąpienia do odbioru jeśli stwierdzi, że Wykonawca nie zakończył robót budowlanych i obiekt jest nienależycie przygotowany do odbioru lub przedstawione dokumenty, których mowa ust. 9 są niekompletne lub niewłaściwe.
11. Wady i usterki stwierdzone przy odbiorze przedmiotu umowy muszą być usunięte przez Wykonawcę na jego koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. Zakres robót uważa się za odebrany z chwilą wykonania Protokołu Odbioru bez braków, niedoróbek i wad oraz bez uwag.
13. W skład komisji odbiorowej Zamawiający powołuje :
 1. P. – Inspektor Nadzoru,
 2. P. – Kierownik TUN,
 3. P. – Kierownik SOI,
14. Osobą odpowiedzialną z ramienia Zamawiającego za nadzór nad realizacją umowy jest pan – Inspektor Nadzoru – tel., do zabezpieczenia robót Zamawiający wyznacza Kierownika Sekcji Obsługi Infrastruktury pana – tel. i Kierownika Sekcji Technicznego Utrzymania Nieruchomości pana tel. lub osoby ich zastępujące w wykonywaniu obowiązków służbowych.
15. Wykonawca wyznacza Kierownika robót w osobie tel., który reprezentuje Wykonawcę na budowie.
16. Zmiana kierownika robót i inspektora nadzoru bądź innych przedstawicieli stron, nie wymaga zmiany niniejszej umowy. O zmianach tych, strony zawiadamiają się pisemnie.
17. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca dostarczy w formie pisemnej do Zamawiającego (Dowódcy 1. Bazy Lotnictwa Transportowego) listę pracowników, którzy będą realizowali przedmiot umowy i listę pojazdów, które będą wjeżdżały na teren kompleksu wojskowego, celem otrzymania zgody na wejście na teren kompleksu i otrzymania okresowych przepustek.
18. Wykonawca poniesie koszty związane z wypłatą odszkodowań za wszelkie zniszczenia, które powstały w trakcie prowadzenia robót, chyba że wynikają one z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
19. W celu weryfikacji zatrudniania przy realizacji umowy osób wskazanych w pkt. X ppkt 4 Opisu przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę Zamawiający ma możliwość żądania od Wykonawcy:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

- c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- d) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

§ 3

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania warunków umowy w wysokości 5 % całkowitej ceny brutto przedmiotu umowy określonej w §1 ust. 4, tj. równowartość kwoty.....zł, które gwarantuje zgodne z umową wykonanie jej przedmiotu oraz służy pokryciu ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, najpóźniej w dniu podpisania umowy, na zasadach i formach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
3. Zwrot 70% zabezpieczenia wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia należyte wykonanego zamówienia tj. od momentu podpisania Protokołu Odbioru bez braków, niedoróbek i wad oraz bez uwag. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przeznaczona zostanie kwota w wysokości 30 % wartości określonej w ust. 1, która zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i po przedstawieniu przez Wykonawcę bezusterkowego protokołu przeglądu obiektu na koniec okresu, a po stwierdzeniu usterek po przedstawieniu protokołu z ich usunięcia.
4. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę polecenia pisemnego Kierownika Sekcji Technicznego Utrzymania Nieruchomości nakazującego usunięcie stwierdzonych usterek, Zamawiający ma prawo wstrzymać do czasu wykonania polecenia, płatności faktur bez prawa domagania się przez Wykonawcę odsetek za nieterminowe płatności.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy płatne będzie przez Zamawiającego na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę na jego konto bankowe wskazane na fakturze.
6. Faktura przekazana Zamawiającemu musi być zgodna z wymogami określonymi w art. 106 e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.).
7. Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie rozliczone w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru usługi, który jest potwierdzony przez komisję Zamawiającego.
8. Faktura VAT wystawiona niezgodnie z obowiązującymi przepisami nie będzie realizowana. Spowoduje to opóźnienie w zapłacie faktury z winy Wykonawcy do czasu dostarczenia Zamawiającemu faktury korygującej, prostującej popełnione błędy.

9. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca i jego pracownicy zobowiązani są do ochrony informacji niejawnych w zakresie wiadomości, które pozyskają w związku z realizacją niniejszej umowy, na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 2019 r. poz. 742 z późn. zm.).
2. Na terenie siedziby Zamawiającego zabrania się używania bezzałogowych statków powietrznych (BSP) typu „Dron”, wszystkie stwierdzone przypadki nieuprawnionego użycia BSP będą zgłaszane do ŻW, Policji i SKW.

§ 5

1. Na wykonany zakres prac Wykonawca udzieli miesięcznej gwarancji. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę, materiałów i robót, z których Gwarant korzysta, przewidują dłuższy okres gwarancji, niż gwarancja miesięczna, to w takiej sytuacji gwarancja udzielona przez Gwaranta jest udzielona i obowiązuje w wymiarze okresu równego okresowi gwarancji danego producenta/dostawcy tych materiałów i robót. Uprawnienia z tytułu rękojmi przysługują na zasadach określonych powszechnie obowiązującymi przepisami.
2. Termin przekazania przedmiotu umowy Protokółem Odbioru końcowego robót jest datą rozpoczęcia biegu okresu gwarancji.
3. Dochodzenie praw wynikających z udzielonych przez producentów gwarancji na materiały spoczywa na Wykonawcy.
4. Reklamacje z tytułu gwarancji przedkładane będą przez Zamawiającego do rozpatrzenia przez Wykonawcę w formie pisemnej, przy czym przedmiotowe zgłoszenie może zostać przesłane drogą elektroniczną, faksem lub listem.
5. W przypadku ujawnienia przez Zamawiającego usterek w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni od daty zgłoszenia zająć stanowisko o sposobie usunięcia stwierdzonych usterek, przy czym termin usunięcia wad wyznacza Zamawiający po uzgodnieniu z Wykonawcą.
6. Jeśli Wykonawca nie usunie wad wskazanych w protokole końcowego odbioru robót we wskazanym terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
7. Jeśli usunięcie wady przekracza wartość należytego zabezpieczenia wymienionego w § 3 ust.1 Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy niezabezpieczonej kwoty.
8. W okresie udzielonej gwarancji i w okresie trwania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianie siedziby, upadłości, wszczęciu postępowania sądowego, ogłoszeniu likwidacji, zawieszeniu działalności.

§ 6

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak lub nierzetelne rozliczenia Wykonawcy z jego kooperantami w przedmiocie zamówienia.

§ 7

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiającemu przysługują kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) 0,2 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 4 za każdy dzień zwłoki z tytułu nieterminowego zakończenia robót;
 - b) 0,2 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 4 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancji, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c) 10% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 4, za niewykonanie umowy lub gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy lub ją rozwiąże z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - d) 50 zł brutto za każdą przepustkę z osobna, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki w rozliczeniu się z przepustek;
 - e) 100 zł brutto za każdą zagubioną przepustkę.
 - f) w wysokości 300 zł za każdy przypadek zatrudnienia przy realizacji umowy osób wskazanych w pkt. X ppkt 4 Opisu przedmiotu zamówienia na innej podstawie niż umowa o pracę, za każdą osobę.
2. W przypadku nie złożenia wymaganego rozliczenia w ciągu 30 dni Zamawiający jest zwolniony od płacenia odsetek za ewentualnie nieterminowe regulowanie należności.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionych strat, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na drodze dwustronnych negocjacji lub na drodze sądowej.

§ 8

Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w statusie XV Kodeksu Cywilnego przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 90 dni kalendarzowych od momentu zawarcia umowy lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym jeśli:
 - a) nastąpi likwidacja firmy Wykonawcy;
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;

- c) Wykonawca z własnej winy przerwał wykonywanie robot i nie podejmuje prac przez 14 dni roboczych;
 - d) Wykonawca bez zasadniczych przyczyn nie rozpoczął wykonywania prac lub nie kontynuuje ich, pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego;
 - e) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne żeby zdołał je ukończyć w umówionym terminie (w myśl art. 635 kc);
 - f) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z umową lub sztuką budowlaną.
3. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem przyczyn.
4. W razie odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół z inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od umowy oraz ;
- a) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy;
 - b) sporządzi wykaz materiałów zakupionych wg. stanu na dzień inwentaryzacji wraz z ważnymi atestami i zasadnością zakupu, urządzeń i konstrukcji, które nie mogą być wykorzystane oraz tych które nadają się do wykorzystania przez Wykonawcę, jeśli odstąpienie od umowy spowodował Zamawiający;
 - c) wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających, jeśli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru robót w zakresie do momentu ich przerwania, wycenę i zapłatę za roboty wykonane oraz roboty towarzyszące i za wbudowane materiały.

§ 9

1. Wykonawca przejmie plac budowy, zabezpieczy i oznakuje zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) we własnym zakresie oraz zorganizuje i urządzi zaplecze budowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nadzór nad wykonywanymi robotami, użytymi materiałami i wykorzystaniem należytego sprzętu w obszarze prac.
3. Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstałych w wyniku świadczenia usługi, objętej umową, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 32 Ustawy o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.) i jest odpowiedzialny za ochronę środowiska na placu budowy i w jego otoczeniu.
4. Warunkiem odbioru prac związanych z przedmiotem umowy jest między innymi usunięcie wszystkich odpadów powstałych w wyniku świadczenia usługi z terenu Zamawiającego.
5. Wykonawca ma obowiązek w czasie realizacji umowy utrzymywać porządek w miejscu realizacji robót oraz w pełni odpowiada za przestrzeganie przepisów p.poż i bhp.
6. Wykonawca zrealizuje roboty z własnych materiałów, materiały te muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczalnych do obrotu i powszechnego

stosowania w budownictwie. Wszystkie zastosowane materiały powinny być nowe i odpowiadać Polskim Normom i Aprobatom Technicznym.

7. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, pisemnie poinformuje go o stanie realizacji umowy.

§ 10

1. Rozliczenie zużytej energii elektrycznej nastąpi na podstawie ryczałtowej ceny w wysokości 4,00 zł/dzień, licząc od dnia wprowadzenia Wykonawcy na wykonanie robót do dnia odbioru robót. Wyliczoną należność za zużyta energię elektryczną Wykonawca opłaci na podstawie faktury wystawionej przez Stołeczny Zarząd Infrastruktury wg. Notatki służbowej nr 1 (załącznik nr 3) – wystawiającemu.
2. Rozliczenie poboru wody (do celów bytowych) i odprowadzenia ścieków nastąpi na podstawie ryczałtowej ceny w wysokości 0,20 zł/dzień/osobę, licząc od dnia wprowadzenia Wykonawcy na wykonanie robót do dnia odbioru robót. Wyliczoną należność za zużyta wodę i ścieki Wykonawca opłaci na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego wg. Notatki służbowej nr 2 (załącznik nr 4) – Zamawiającemu.

§ 11

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia zmian do umowy:
 - a. zmiana danych dotyczących Stron umowy (jeśli nie oznacza przekształcenia podmiotowego lub przedmiotowego),
 - b. zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia siły wyższej, lub innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie mógł przewidzieć, wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych lub innych robót ze względu na zasady wiedzy technicznej lub udzielenia zamówienia dodatkowego o okres wykonania zamówienia,
 - c. wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
 - d. zmniejszenie przedmiotu umowy w przypadku zmian organizacyjnych lub zapotrzebowania Zamawiającego, w przypadku zmian przepisów, które nastąpiły po otwarciu ofert, oraz na skutek innych przyczyn związanych z realizacją przedmiotu umowy a niezależnych od Stron.
3. Dodatkowo przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień umowy w przypadku:
 - a. zmniejszenia zakresu robót i obniżenia wynagrodzenia umownego o wartość robót zaniechanych w przypadku jeśli udzielenie zamówienia dodatkowego spowoduje konieczność zaniechania realizacji części robót,
 - b. zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku, o którym mowa § 1 ust. 8 niniejszej umowy pod warunkiem, że nie wpłyną one na zwiększenie wartości wynagrodzenia umownego.
4. Ponadto, przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy,

w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy, gdy są one następstwem:

- a. konieczności zrealizowania części robót, objętych przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy, pod warunkiem jednak, że koszty mieszczą się w kwocie wynagrodzenia umownego.
 - b. będą korzystne dla Zamawiającego, pod warunkiem, że nie wpłyną one na zwiększenie wartości wynagrodzenia umownego i nie spowodują obniżenia parametrów technicznych i eksploatacyjnych.
5. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 4, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę i otrzymanie akceptacji Zamawiającego. Wniosek powinien zawierać:
- a. opis propozycji zmiany ;
 - b. uzasadnienie zmiany;
 - c. obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie;
 - d. określenie wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny, właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do niniejszej umowy:

Zał. Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Zał. Nr 2 – Kosztorys ofertowy

Zał. Nr 3 – Notatka służbowa nr 1-wzór

Zał. Nr 4 – Notatka służbowa nr 2-wzór

Zał. Nr 5 – Ogólne zasady bezpieczeństwa

Zał. Nr 6 – Klauzula informacyjna

Zał. Nr 7 – Potwierdzenie wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

NOTATKA SŁUŻBOWA NR 1

Z dnia 202.... r. spisana w

Dotyczy: uzgodnień naliczeń za **energię elektryczną**, zużytą podczas wykonywanych prac konserwacyjnych/remontowych związanych z prowadzonych w budynku nr..... w kompleksie wojskowym nr KW -....., zgodnie z umową nr z dnia 202.... r.

Obecni:

L.P.	Nazwisko i imię	Nazwa instytucji lub przedsiębiorstwa	Telefon	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				

Podczas spotkania przyjęto następujące ustalenia:

- Zgodnie z umową nr z dnia 202.... r. zawartą pomiędzy..... (nazwa JW) a (nazwa, adres) należy, zgodnie z § pkt. dokonać rozliczenia zużycia **energii elektrycznej**:

- wprowadzenie na budowę dnia 202... r.

- zakończenie robót dnia 202.... r.

Rozliczenie: ilość dni x 4,00 zł/dobę = zł

- Wykonawca dokona wpłaty za zużytą energię na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego

3.

NOTATKA SŁUŻBOWA NR 2

Z dnia 202.... r. spisana w

Dotyczy: uzgodnień naliczeń za **wodę**, zużytą podczas wykonywanych prac konserwacyjnych/remontowych związanych z prowadzonych w budynku nr..... w kompleksie wojskowym nr KW -....., zgodnie z umową nr z dnia 202.... r.

Obecni:

L.P.	Nazwisko i imię	Nazwa instytucji lub przedsiębiorstwa	Telefon	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				

Podczas spotkania przyjęto następujące ustalenia:

- Zgodnie z umową nr z dnia 202.... r. zawartą pomiędzy..... (nazwa JW) a (nazwa, adres) należy, zgodnie z § pkt. dokonać rozliczenia zużycia wody:

- wprowadzenie na budowę dnia 202... r.

- zakończenie robót dnia 202.... r.

Rozliczenie: ilość osób x ilość dni x 0,20 zł/dobę = zł

..... osób x dni x 0,20 zł/dobę = zł

- Wykonawca dokona wpłaty za zużytą wodę na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego

3.

**1. Baza Lotnictwa Transportowego
ul. Żwirki i Wigury 1c
00-909 Warszawa 60**

Klauzula informacyjna.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w 1. Bazie Lotnictwa Transportowego jest Dowódca 1. Bazy Lotnictwa Transportowego z siedzibą przy ul. Żwirki i Wigury 1c, 00-909 Warszawa, tel. 261 821 470, adres e-mail: 1bltr@ron.mil.pl;
 - 2) Z Inspektorem Ochrony Danych w 1. Bazie Lotnictwa Transportowego może się Pan/Pani skontaktować drogą mailową na adres: 1bltr.iod@ron.mil.pl, lub korespondencyjnie: ul. Żwirki i Wigury 1c, 00-909 Warszawa 60;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 9 ust. 2 pkt. b w celu realizacji niniejszej umowy, oraz koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązującego prawa, tj. Policji, Żandarmerii Wojskowej, Służbie Kontrwywiadu Wojskowego, instytucjom finansowym, podatkowym, jednostkom organizacyjnym Ministerstwa Obrony Narodowej, podmiotom z branży informatycznej, podmiotom świadczącym pomoc prawną i w zakresie dochodzenia należności oraz innym organom uprawnionym do kontroli działalności Bazy;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy;
 - 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a. 5 lat liczonych od początku następnego roku kalendarzowego po roku, w którym umowa została zawarta, a w przypadku monitoringu wizyjnego, gdy ma to zastosowanie, do trzech miesięcy
 - b. zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń wynikających z realizowanej umowy,
 - c. wywiązania się z obowiązku prawnego nałożonego na Administratora.
 - 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych do innego administratora, prawo wniesienia sprzeciwu, a jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - 8) W celu skorzystania z powyżej wymienionych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe zawarte w punktach 1 i 2 niniejszego załącznika);
 - 9) Jeśli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie wynikającym z przepisów prawa i jest warunkiem niezbędnym w celu wykonania umowy zawartej z Dowódcą 1. BLTr.;
- 11) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane;
- 12) Zgodnie z art. 21 ust. 4 RODO informuję, iż przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Sprzeciw należy złożyć inspektorowi ochrony danych, którego dane kontaktowe wskazane są w pkt 2 niniejszej klauzuli.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data)

.....
(czytelny podpis)

Ogólne zasady bezpieczeństwa.

Wykonawca zobowiązany jest do opracowania do umowy „Wykazu osób realizujących przedmiot umowy” i przekazanie go Zamawiającemu.

W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w „Wykazie...” Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego, co najmniej 3 dni roboczych przed dokonaniem tych zmian i uzyskać stosowną akceptację.

Wykonawca jest odpowiedzialny za skierowanie do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie osoby niekarane i przeciw, którym nie toczy się żadne postępowanie karne, a w przypadku powzięcia takiej informacji w trakcie realizacji umowy niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.

W miejscach prowadzenia prac zgodnie z decyzją Nr 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas odpraw, narad i szkoleń w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych, zabrania się używania w strefie ochronnej I i II telefonów komórkowych, urządzeń do nagrywania dźwięku lub obrazu oraz innych środków łączności i urządzeń. Takie urządzenia przed wejściem do stref należy zdeponować w przeznaczonych do tego depozytorach lub u Kierownika Biura Przepustek. Do strefy ochronnej III o możliwości wniesienia i używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku decyduje użytkownik pomieszczenia znajdującego się w tej strefie ochronnej. W przypadku wystąpienia potrzeby użycia telefonu komórkowego w strefie ochronnej III, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu wykaz zawierający imię i nazwisko właściciela, numer jego telefonu, typ i IMEI. W sytuacji, gdy wykonanie zleconych prac wiąże się z użyciem sprzętu teleinformatycznego (laptop, tablet) o jego wniesieniu decyduje Dowódca Bazy, który wydaje zgodę na podstawie złożonego do kancelarii pisma-wniosku. W piśmie skierowanym do Dowódcy należy ująć informację kto jest użytkownikiem urządzenia oraz należy przedstawić podstawowe dane urządzenia (nazwa, typ, pojemność dysku). Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do

plików sporządzonych podczas wykonywania prac zawartych w treści umowy lub zlecenia. Jeżeli realizacja zadania wiąże się z wykonaniem dokumentacji fotograficznej na terenie administrowanym przez Dowódcę Bazy Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do plików z dokumentacją fotograficzną utworzoną podczas wykonywania umowy i ewentualne usunięcie zdjęć niezwiązanych z tematem umowy.

Wejście na teren chroniony odbywa się na podstawie wydanej, zgodnie z przedstawionym „Wykazem...”, karty dostępu lub identyfikatora imiennego. Poruszanie się Wykonawcy (jego pracowników) w strefach ochronnych odbywa się na podstawie przypiętej w widocznym miejscu przepustki lub identyfikatora osobowego wystawionych w biurze przepustek na podstawie dokumentów tożsamości. Wykonanie prac w strefie ograniczonego dostępu, odbywa się tylko w wyznaczoną osobą ze strony Zamawiającego, posiadającą aktualną przepustkę na teren danego kompleksu.

Wstęp na teren K-0030 (strefa ograniczonego dostępu), odbywa się na podstawie przepustki osobowej oraz specjalnej przepustki wydanej na podstawie wniosku zatwierdzonego przez Dowódcę JW 4191. Wnioski o wydanie przepustki należy przesłać poprzez Zamawiającego.

Wjazd pojazdów odbywa się na podstawie przepustki samochodowej, wystawionej przez biuro przepustek po wcześniejszym zgłoszeniu pojazdów realizujących przedmiot umowy.

Zabronione jest przekazywanie identyfikatorów osobowych lub przepustek samochodowych innym osobom lub pojazdom nie związanym z inwestycją, które nie są ujęte w zatwierdzonej liście osób realizujących inwestycję.

W szczególnych sytuacjach należy podporządkować się służbom ochronnym na danym obiekcie i realizować ich polecenia.

W przypadku wystąpienia sytuacji dostępu do informacji niejawnych przez Wykonawcę, bezwzględnie przestrzegać zapisów Ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o *ochronie informacji niejawnych*.

PEŁNOMOCNIK DOWÓDCY
JEDNOSTKI WOJSKOWEJ NR 4198
ds. Ochrony Informacji Niejawnych

por. Aleksandra SZWARC