

Zapytanie ofertowe

Zapraszam do złożenia oferty na dostawę **garażu wolnostojącego, blaszanego, otynkowanego wraz z montażem na podłożu z kostki granitowej przygotowanym przez Ochotniczą Straż Pożarną na terenie Ochotniczej Straży Pożarnej w Toszku.**

1. Opis przedmiotu zamówienia: dostawa garażu wolnostojącego, blaszanego, otynkowanego wraz z montażem na podłożu z kostki granitowej przygotowanym przez Ochotniczą Straż Pożarną na terenie Ochotniczej Straży Pożarnej w Toszku, zgodnie z poniższą specyfikacją:

- 1) konstrukcja garażu blaszanego, otynkowanego zgodnego z podanymi wymiarami: 4,75 m (+/-10 cm) x 6,00 m (+/-10 cm) x 2,3 m (+/- 10 cm),
- 2) szkielet ścian garażu oraz dachu z profili zamkniętych,
- 3) garaż pokryty tynkiem akrylowym w kolorze jasnym szarym,
- 4) dach jednospadowy,
- 5) dach garażu pokryty ocynkowaną blachą T18 w kolorze brązowym matowym z zamontowanym pod dachem antykondensatem – filcem zapobiegającym skraplaniu się wody,
- 6) brama garażu uchylna do góry (wyposażona w zamek oraz klamkę),
- 7) garaż wyposażony w rynnę w kolorze brązowym,
- 8) garaż wyposażony w kratkę wentylacyjną oraz otwory wentylacyjne,
- 9) garaż wolnostojący nie związany na stałe z gruntem.

Referat Urzędu Stanu
Cywilnego, Spraw
Obywatelskich
i Bezpieczeństwa
Publicznego

tel.: (32) 237 80 14
(32) 237 80 15
(32) 237 80 24

fax: (32) 233 41 41

uob@toszek.pl
usc@toszek.pl

2. Warunki realizacji zamówienia:

2.1. Główne obowiązki Wykonawcy:

- 1) zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac związanych z montażem garażu
- 2) organizacja terenu i zaplecza prowadzonych prac (socjalnego i magazynowego), zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego,
- 3) zapewnienie dozoru mienia na terenie prowadzonych prac na własny koszt,
- 4) umożliwienie Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenia kontroli terenu prowadzenia prac,
- 5) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i aktualnie panującymi normami prawa budowlanego,
- 6) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów BHP, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie prowadzenia prac, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania realizacji zadania mające związek z prowadzonymi pracami,
- 7) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie prowadzonych prac i poza nim, a związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia,
- 8) dbanie o porządek na terenie prowadzenia prac oraz utrzymywanie go w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,

- 9) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości; Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za materiały i sprzęt Wykonawcy pozostawiony na terenie prac lub w jego sąsiedztwie,
 - 10) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia,
 - 11) uporządkowanie terenu prac po zakończeniu wykonania umowy,
 - 12) niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość realizacji zadania lub termin jego zakończenia.
- 2.2. Obowiązki Zamawiającego:
- 1) przygotowanie podłoża z kostki granitowej pod garaż wolnostojący, blaszany, otynkowany,
 - 2) wskazanie miejsc poboru energii elektrycznej i wody,
 - 3) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
- 2.3. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia **gwarancji na przedmiot zamówienia na okres minimum 24 miesiące od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.**

3. Termin realizacji zamówienia: 10 tygodni od daty zawarcia umowy.

Zamawiający zastrzega, że za datę zakończenia prac związanych z montażem garażu (termin realizacji zamówienia) uważa się datę podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

Zawarcie umowy będzie uwarunkowane pozytywnym rozpatrzeniem (brak sprzeciwu Starosty) zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę dokonanego przez Zamawiającego.

4. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 4.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4.2. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
- 4.3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 4.4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyframi i słownie.
- 4.5. Cena - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 178). Cena obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy niezbędne do wykonania zamówienia i jest obowiązująca przez cały okres ważności umowy.
- 4.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ani ofert wariantowych, nie dopuszcza również prawa opcji.
- 4.7. Oferta składana w formie elektronicznej winna być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj. :
 - 1) osoby uprawnione odpowiednio zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub wpisem do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - 2) osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego cyfrowe odwzorowanie (skan) należy załączyć do oferty.

- 4.8. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu - w tym złożenia oferty w imieniu i na rzecz konsorcjum.
- 4.9. Wykonawca ma prawo zastrzec poufność informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.)

W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić dokonanie zastrzeżenia (w formie odrębnego dokumentu załączonego do oferty). Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

5. Miejsce i termin złożenia oraz otwarcia ofert:

- 5.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/toszek>

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21 czerwca 2022 r. do godz. 12:00.

- 5.2. Po wypełnieniu formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania na platformie OPEN NEXUS w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
- 5.3. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu ich składania, nie później jednak niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 5.4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

6. Sposób składania ofert:

- 6.1. Ofertę oraz pliki dołączone do formularza ofertowego należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS platformazakupowa.pl **w formie dokumentowej** (oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów w postaci papierowej - elektroniczne kopie dokumentów stworzonych w postaci papierowej - skany), przy czym stosownie do dyspozycji art. 77² k.c. do zachowania dokumentowej formy złożonej oferty wymagane jest złożenie oświadczenia woli w postaci dokumentu, w sposób umożliwiający ustalenie osoby składającej ofertę.
- 6.2. Zamawiający dopuszcza także opatrzenie oferty przesyłanej za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS platformazakupowa.pl:
 - 1) kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub
 - 2) podpisem zaufanym, lub
 - 3) elektronicznym podpisem osobistym,

przy czym w przypadku elektronicznego składania oferty Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformy zakupowej. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.

7. Sposób komunikacji z Wykonawcami:

7.1. Osobą wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Justyna Brzostowska

Inspektor - Referat Urzędu Stanu Cywilnego, Spraw Obywatelskich i Bezpieczeństwa Publicznego

tel.: (32) 237 80 14, 603 382 560 fax: (32) 233 41 41, e-mail: uob@toszek.pl

lub w zastępstwie

Katarzyna Szopa-Wycisk

Inspektor - Referat Urzędu Stanu Cywilnego Spraw Obywatelskich i Bezpieczeństwa Publicznego

tel.: (32) 237 80 34, fax: (32) 233 41 41, e-mail: uob@toszek.pl

7.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS pod adresem internetowym:

<https://platformazakupowa.pl/pn/toszek>

7.3. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania:

1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w „Regulaminie” oraz uznaje go za wiążący,

2) zapoznał i stosuje się do instrukcji korzystania z platformazakupowa.pl dotyczącej w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowej, która znajduje się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”.

7.4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, z zastrzeżeniem pkt 7 (sposobu złożenia oferty).

7.5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Dopuszcza się alternatywnie komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiającego, z zastrzeżeniem pkt 7 (sposobu złożenia oferty).

8. Opis kryteriów oceny ofert i sposób oceny ofert:

cena - 60%,

termin realizacji zamówienia - 40%.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie kryteriów określonych powyżej oraz ich wag. Oferty oceniane będą punktowo. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznane będą punkty za powyższe kryteria według następujących zasad i wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_{BO}} \times 100 \text{ punktów} \times 60\%$$

gdzie:

C_N - najniższa cena oferowana przez wykonawców

C_{BO} - cena badanej oferty

$$T = \frac{T_N}{T_B} \times 100 \text{ punktów} \times 40\%$$

gdzie:

T_N - najkrótszy termin realizacji zamówienia wskazany w zapytaniu przez Wykonawców

T_B - termin realizacji zamówienia badanej oferty

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą wartość punktową obliczoną wg wzoru:

$$K = C + T$$

gdzie:

K - ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag w każdym z danych kryteriów może osiągnąć oferta

C - ilość punktów, jaką może uzyskać oferta w kryterium „cena”

T - ilość punktów, jaką może uzyskać oferta w kryterium „termin realizacji zamówienia

- 9. Termin związania ofertą:** termin związania z ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

10. Istotne postanowienia umowy:

10.1. Wynagrodzenie i warunki płatności:

- 1) Zapłata Wykonawcy nastąpi jednorazowo w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej faktury VAT, wystawionej po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 2) Faktura wystawiona przed datą zatwierdzenia protokołu odbioru końcowego przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego lub wystawiona na kwotę niezgodną z protokołem, do czasu sporządzenia właściwych korekt, nie będzie stanowiła podstawy do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
- 3) Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy i nie będzie podlegać zmianie, chociażby w czasie trwania umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
- 4) W przypadku pominięcia przez Wykonawcę prac w wycenie przedmiotu zamówienia jakichkolwiek prac lub kosztów i ich nieuwjęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a szczególności roszczenie o podwyższenie wynagrodzenia.
- 5) Jeżeli jednak na skutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, a wykonanie zamówienia groziłoby Wykonawcy rażąca stratą, jedynie sąd, a nie strony umowy, może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
- 6) Bieg terminu płatności liczony będzie od dnia doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
- 7) W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumencie księgowym (fakturze), a wskazanym w umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w niniejszej umowie.
- 8) Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10.2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

10.3. Kary umowne:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy - w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy - za niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po dniu, w którym termin powinien być dotrzymany,
 - c) w wysokości 0,05% wartości brutto przedmiotu umowy - za spowodowanie przerwy w realizacji prac z przyczyn zależnych od Wykonawcy, za każdy dzień przerwy,
 - d) w wysokości 0,1% wartości brutto przedmiotu umowy - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie rękojmi

- i gwarancji, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad,
- e) za zwłokę w usunięciu wad w terminie dodatkowym - wysokość kary umownej zostanie podwyższona do 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy,
 - b) za nieprzystąpienie do odbioru końcowego przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty.
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach art. 471 k.c. oraz odszkodowania na zasadach ogólnych z tytułów innych niż wymienione w pkt 1.
 - 4) Przez wartość brutto przedmiotu umowy należy rozumieć wynagrodzenie brutto za przedmiot umowy w kwocie uwzględniającej należny podatek VAT.
 - 5) Maksymalny limit kar umownych, jakie mogą być nałożone na Wykonawcę, a odnoszące się do wykonania przedmiotu umowy od momentu zawarcia umowy do chwili odebrania protokołem odbioru końcowego wynosi 30% wynagrodzenia brutto umowy. W przypadku gdy suma wszystkich kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy w/w wartość, kary umowne nie będą naliczane.
 - 6) Kary dotyczące zwłoki w usunięciu wad w okresie rękojmi i gwarancji będą naliczane do wysokości 20% wartości prac objętych reklamacją, ale nie więcej niż do wysokości 5% wynagrodzenia brutto. Za wartość robót objętych reklamacją uznaje się kwotę brutto niezbędną do ich wykonania, ustaloną w oparciu o kosztorys ofertowy Wykonawcy.
 - 7) Kary umowne, o których mowa w pkt 5, nie są wliczane do sumy kar, o których mowa w pkt 6.
 - 8) Zamawiający, niezależnie od postanowień pkt 5 i 6 zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 - 9) Strony ustalają, że w przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w pkt 1 lit d i e, Zamawiający może zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi i obciążyć powstałymi z tego tytułu kosztami Wykonawcę.
 - 10) Maksymalny limit kar umownych, jakie mogą być nałożone na Zamawiającego wynosi 15% wynagrodzenia brutto umowy, a w przypadku, gdy suma wszystkich kar przekroczy ww. wartość, kary umowne nie będą naliczane.
 - 11) Kara umowna zostanie zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą Stronę z żądaniem zapłaty.

- 12) Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kwoty kar umownych.
- 13) Wykonawca jest zobowiązany do uregulowania kary umownej lub jej niepotrąconej części w terminie 14 dni od dnia nałożenia.

10.4. Umowne prawo odstąpienia od umowy:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie nieumożliwiającym wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - b) nierozpoczęcia przez Wykonawcę prac objętych umową bez uzasadnionych przyczyn w terminie 7 dni od daty przejęcia terenu prac lub nieprzystąpienia do odbioru terenu prac w wyznaczonym terminie,
 - c) przerwania wykonywania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni oraz niekontynuowania prac pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie,
 - d) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczeniu w tym celu odpowiedniego terminu,
- 2) Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym jeszcze przed upływem terminu jej wykonania.
- 3) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do momentu odstąpienia.
- 4) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub podpisania protokołu odbioru - w terminie do 14 dni od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającego odbioru prac lub od dnia odmowy Zamawiającego podpisania protokołu odbioru.
- 5) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

10.5. Rękojmia i gwarancja.

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady w przedmiocie umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie oraz wynikający z przeznaczenia.

- 2) Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres 24 miesięcy. Okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 3) Strony rozszerzają okres rękojmi na czas udzielonej gwarancji. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi, niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
- 4) Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty bezusterkowego odbioru końcowego prac.
- 5) Okres gwarancji ulega stosownemu przedłużeniu lub rozpoczyna swój bieg od nowa w przypadkach określonych w art. 581 § 1 i § 2 k.c.
- 6) W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady pisemnie lub elektronicznie lub faksem, a w przypadku gdyby usunięcie wady w tym terminie nie było technicznie możliwe, bez nieuzasadnionej zwłoki w innym technicznie możliwym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Powyższy obowiązek Wykonawcy dotyczy również usuwania wad z tytułu rękojmi.
- 7) Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
- 8) Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji także po upływie terminów rękojmi i gwarancji, jeżeli notyfikował wadę przed upływem tych terminów. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od daty zgłoszenia reklamacji.
- 9) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
- 10) Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie po zgłoszeniu pisemnym usunięcia wad przez Wykonawcę.

11. Pozostałe informacje:

- 11.1. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), do przedmiotowego postępowania nie mają zastosowania przepisy w/w ustawy, mają natomiast zastosowanie wewnętrzne regulacje jednostki, tj. Zarządzenie nr 120.14.2021 Burmistrza Toszka z dnia 17 lutego 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130.000,00 złotych.
- 11.2. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z istotnymi warunkami zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 11.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, odstąpi od zawarcia umowy lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z kolejnym Wykonawcą, którego oferta w postępowaniu była ważna i uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów, a w braku takiej oferty – unieważnić postępowanie.

- 11.4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zamówienia, unieważnienia postępowania na dowolnym etapie oraz odmowy zawarcia umowy - bez podania przyczyn w każdym wypadku. Wykonawcom nie przysługuje z tego tytułu roszczenie o zwrot poniesionych kosztów, w szczególności związanych z przygotowaniem oferty lub z ewentualnym pośrednictwem zmierzającym do zawarcia umowy. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w powyższym zakresie.
- 11.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
- 11.6. Warunki, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy: przed podpisaniem umowy wspólnicy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej przedkładają Zamawiającemu umowę spółki,
- 1) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia przedkładają Zamawiającemu przed zawarciem umowy pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych Wykonawców zawierającą co najmniej: lidera, wzajemne zobowiązania Wykonawców, część zamówienia, które będą realizowane przez poszczególnych Wykonawców, solidarną odpowiedzialność Wykonawców za należyte wykonanie zamówienia,
 - 2) Wykonawca, który będzie zawierał umowę przez pełnomocnika zobowiązany jest wraz z zawarciem umowy przedłożyć ważne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzonego przez notariusza,
 - 3) Jeśli Wykonawca będzie wykonywał zamówienie przy pomocy podwykonawców, przed podpisaniem umowy przekaże Zamawiającemu listę podwykonawców na piśmie.

Z up. Burmistrza