

**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej  
w trybie zapytania ofertowego na „Zakup materiałów dezynfekcyjnych oraz ochrony  
higienicznej na potrzeby Książnicy Pomorskiej ul. Podgórna 15/16, 70-205 Szczecin,  
w 2022 roku.”**

Zapytanie ofertowe w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130.000 zł netto. Na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129) do postępowania nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy.

Nazwa i adres zamawiającego:

**Książnica Pomorska im. Stanisława**

**Staszica**

ul. Podgórna 15/16

70-205 Szczecin

Tel. 91 48-19-320

NIP: 852-10-72-762

Adres mailowy :

[e-mail: ksiaznica@ksiaznica.szczecin.pl](mailto:ksiaznica@ksiaznica.szczecin.pl)

Adres do korespondencji mailowej:

[b.karwowska-dubiel@ksiaznica.szczecin.pl](mailto:b.karwowska-dubiel@ksiaznica.szczecin.pl) oraz

[b.zuchora@ksiaznica.szczecin.pl](mailto:b.zuchora@ksiaznica.szczecin.pl)

**I. Przedmiot zamówienia:**

**WYKONAWCY MOGĄ SKŁADAĆ OFERTY NA CAŁOŚĆ ASORTYMENTU LUB  
JEDYNIJE JEGO CZĘŚĆ (DOWOLNE Z PONIŻSZYCH PUNKTÓW)**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup materiałów: dezynfekcyjnych i ochrony higienicznej tj.:
  - a) maseczek jednorazowych FFP nr 3 w liczbie 40 000 sztuk ,
  - b) płyn do dezynfekcji rąk w 5 l pojemnikach w liczbie 50 sztuk,
  - c) rękawiczki nitrylowe w rozmiarach S, M, L, XL w liczbie 160 opakowań (po 100 sztuk w każdym opakowaniu),
  - d) jednorazowe chusteczki dezynfekujące do rąk i powierzchni 200 opakowań (po 100 sztuk w każdej paczce).
2. Zamówienia nie muszą obejmować dokładnie wskazanej liczby określonego produktu. Zamawiający ma prawo do składania zamówień wymiennie lub w innej liczbie sztuk/opakowań, jeśli tylko w danym momencie są one dostępne w asortymencie Wykonawcy.

3. Dostarczanie materiałów do siedziby Zamawiającego odbywa się na koszt Wykonawcy a miejscem dostawy jest Książnica Pomorska, ul. Podgórznej 15/16, 70-205 Szczecin, NIP 852-10-72-762.
4. **Wykonawca do każdego zamówienia złożonego przez Zamawiającego ma obowiązek załączyć wszelkie atesty, składy, certyfikaty i obowiązujące normy dla wymagających tego produktów.**

## **II. Termin realizacji:**

1. Zamówienia powinny być realizowane maksymalnie do **5 dni roboczych** od momentu przekazania ich Wykonawcy drogą mailową lub telefoniczną przez Zamawiającego.
2. **Czas realizowania umowy Zamawiający przewiduje w terminie od 12.01.2022 roku do 31.12.2022 roku.**

## **III. Cena i rozliczenie usługi**

1. Warunkiem przyjęcia oferty jest wyznaczenie ceny jednostkowej oraz zbiorczej (na wskazane w pkt. I ilości) i wyrażanie tych sum w złotych polskich netto/brutto, VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen jednostkowych wskazanego przez siebie asortymentu przez cały okres trwania umowy.
4. Wykonawca otrzyma zapłatę za zrealizowane zamówienie i wystawioną do niego poprawną fakturę Vat w ciągu 21 dni roboczych.
5. Faktury Zamawiający akceptuje w formie papierowej lub elektronicznej (po wypełnieniu stosownego oświadczenia, dostarczonego przez Zamawiającego).

## **IV. Wykluczenie**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykluczenia oferentów w przypadku:

- zaległości w podatku VAT,
- wobec, którego toczy się postępowanie upadłościowe, likwidacyjne. Działalność jego jest zawieszona lub zawiaduje nią wierzyciel,
- Wykonawca złoży oświadczenie dla Zamawiającego w sprawach powyższych i dołączy je do projektu umowy.

## **V. Odrzucenie oferty**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert, które:

- będą niezgodne z procedurą określoną przez Zamawiającego,
- zawierają rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

- nie będą posiadały wymaganych dokumentów z punktu I, pkt. 4.

#### **VI. Zasady poprawiania omyłek w ofercie**

Zamawiający poprawi w ofercie:

- Oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe,
- inne omyłki nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający poinformuje o naniesionych zmianach Wykonawcę.

#### **VII. Podstawy unieważnienia postępowania**

Zamawiający może postanowić o unieważnieniu postępowania gdy:

- nie złożono żadnej oferty,
- wszystkie oferty podlegały odrzuceniu,
- cena lub koszt oferty najkorzystniejszej lub z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia.

#### **VIII. Wyjaśnienia lub uzupełnienia oferty**

- W toku oceny ofert Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy wyjaśnień dot. złożonej przez niego oferty np. dołączonych druków, oświadczeń, pełnomocnictw lub innych dokumentów,
- w przypadku podejrzenia rażąco niskiej ceny Zamawiający ma prawo żądać od Zamawiającego udowodnienia możliwości wykonania przedmiotu zamówienia lub wyjaśnień, co do sposobu wyliczenia ceny. Obowiązek, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa w pełni na Wykonawcy,
- jeżeli Wykonawca nie będzie mógł wybrać najlepszej oferty np. z powodu złożenia ofert tożsamyh cenowo może poprosić Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych przy założeniu, że nowe oferty nie mogą być wyższe niż zaoferowane w poprzednich ofertach,
- jeżeli pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą nie dojdzie do podpisania umowy, Zamawiający ma prawo zwrócić się do kolejnego z Wykonujących w celu realizacji zamówienia.

#### **IX. Przygotowanie ofert**

- Oferty należy składać w języku polskim,
- oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania,

- oferta powinna być skanem załączonym we właściwym miejscu na platformie zakupowej,
- wypełnione powinny być wszystkie rubryki, jakie są wskazane na platformie zakupowej,
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

#### **X. Składanie ofert i kontakt z Wykonawcą**

Ofertę należy złożyć do dnia 12.01.2022 roku za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus poprzez następujący link do profilu

Zamawiającego:

**<https://platformazakupowa.pl/pn/ksiaznicaszczecin>**

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w godz. pomiędzy 08.00 a 14:00 od poniedziałku do piątku są:

Barbara Karwowska-Dubiel Tel. +48 (91) 48 19 320

Dariusz Kowalczyk Tel. (91) 48-19-314

D Y R E K T O R  
Książnicy Pomorskiej  
*Lucjan Bąbolewski*