**ZAMAWIAJĄCY:**

### **WOJEWÓDZTWO WARMIŃSKO-MAZURSKIE**

###

ZP.272.1.59.2023

**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

(art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych)

Organizacja zawodów w windsurfingu o Puchar Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego**.**

AKCEPTUJĘ SWZ WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI ZATWIERDZAM

 …………………………………………………. Data: …………………………….

Olsztyn 2023

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

Zamawiający : Województwo Warmińsko-Mazurskie

Adres : ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn

Nr telefonu : + 48 89 521 98 40

Adres poczty elektronicznej : zamowienia@warmia.mazury.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania :

<https://platformazakupowa.pl/pn/warmia.mazury>

**Numer postępowania:**

Postępowanie jest oznaczone numerem **ZP.272.1.59.2023**

1. **ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Adres strony internetowej : <https://platformazakupowa.pl/pn/warmia.mazury>

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony - art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia jest organizacja zawodów w windsurfingu o Puchar Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego – wydarzenie promujące Zalew Wiślany.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Kategoria przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):92622000-7 usługi w zakresie organizowania wydarzeń sportowych.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
7. **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA**

NIE DOTYCZY

1. **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA**

NIE DOTYCZY

1. **INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA**

NIE DOTYCZY

1. **INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 i ART. 121**

NIE DOTYCZY

1. **WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93**
2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie dopuszcza dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
4. **INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

1. **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 i 8**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 21.07.2023 r.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJA O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1. **INFORMACJA O UPRZEDNIEJ OCENIE OFERT, ZGODNIE Z ART. 139, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ODWRÓCONĄ KOLEJNOŚĆ OCENY**
2. Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający zażąda oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.
6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu.
7. **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA**
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) Nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE**

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp

1. **INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

1. **WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

NIE DOTYCZY

1. **INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem [**https://platformazakupowa.pl/pn/warmia.mazury**](https://platformazakupowa.pl/pn/warmia.mazury)
3. Składanie dokumentów w postępowaniu **z wyjątkiem oferty**, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza ,**,WYŚLIJ WIADOMOŚĆ”**  dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.
4. Za datę złożenia dokumentów o których mowa w ust. 2, przyjmuje się kliknięcie przycisku ”**WYŚLIJ WIADOMOŚĆ**” po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego**.**
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych za pośrednictwem platformy zakupowej o której mowa w ust. 1, opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl oraz Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl, dostępnych na stronie dotyczącej danego postępowania oraz stronie głównej Platformy pod adresem [https://platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/)
6. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości **10 plików lub spakowanych folderów** przy maksymalnej wielkości **150 MB**.
7. Sposób sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. *(Dz.U. z 2020 poz. 2452)*
8. **INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 i ART. 69**

NIE DOTYCZY

1. **WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
2. Zamawiający wyznacza osobę do komunikowania się z Wykonawcami: Agnieszka Ostrowska, tel. (89) 521 98 46.
3. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SWZ kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub telefonicznie.
4. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **30.08.2023 r.**

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
6. Oferta wraz z załącznikami **musi być podpisana** przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
7. **Oferta powinna zawierać:**
	1. **Formularz ofertowy** – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ;
	2. **Pełnomocnictwo** - ***jeżeli zostało udzielone.***
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej "zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby", przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
11. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 9, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 11.
12. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 67 ustawy Pzp.
13. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
14. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
16. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
17. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 15, dokonuje w przypadku:
18. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
19. przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
20. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
21. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 15, może dokonać również notariusz.
22. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 15-17 oraz ust. 20-22, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
23. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
24. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
25. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 20, dokonuje w przypadku:
26. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
27. przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
28. pełnomocnictwa - mocodawca.
29. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 20, może dokonać również notariusz.
30. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
31. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
32. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
33. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
34. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
35. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
36. Do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się co najmniej jeden z następujących formatów danych: .txt; .rtf; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.; .mp3; .wav ; .mp4 W celu kompresji danych stosuje się co najmniej jeden z następujących formatów: .zip lub .7Z
37. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
38. **SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**
39. Termin składania ofert
40. **Ofertę należy złożyć : do** **dnia 02.06.2023 r. do godz. 10:00**
41. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
42. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
43. Sposób składania ofert
44. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem : [**https://platformazakupowa.pl/pn/warmia.mazury**](https://platformazakupowa.pl/pn/warmia.mazury)
45. **Oferty wraz z wymaganymi dokumentami**, składa się elektronicznie za pośrednictwem **Formularza** **składania oferty** dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.
46. Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
47. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **”ZŁÓŻ OFERTĘ”** w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
48. Wykonawca może do upływu terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
49. Sposób zmiany lub wycofania oferty określony został w Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl .
50. Z uwagi na to, że złożona oferta jest zaszyfrowana nie można jej edytować w celu dokonania zmiany. Zmianę oferty należy dokonać poprzez wycofanie uprzednio złożonej oferty i złożenie nowej.
51. Zmianę lub wycofanie oferty należy zrobić do upływem terminu składania ofert.
52. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
53. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych za pośrednictwem platformy zakupowej o której mowa w ust. 1, opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl oraz Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl, dostępnych na stronie dotyczącej danego postępowania oraz stronie głównej Platformy pod adresem [https://platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/)
54. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości **10 plików lub spakowanych folderów** przy maksymalnej wielkości **150 MB**.
55. Sposób sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. *(Dz.U. z 2020 poz. 2452)*
56. **TERMIN OTWARCIA OFERT**
57. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.06.2023 r. o godz. 10:10.**
58. W przypadku awarii systemu, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
59. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**
60. Cena ofertowa – cena, za którą Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
61. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
62. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
63. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
64. W ofercie, o której mowa w ust. 4, Wykonawca ma obowiązek:
65. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
66. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
67. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
68. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
69. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie :

 **1**) **Cena** – znaczenie kryterium – 60 %

**2)** **Dodatkowa ilość pozyskanych uczestników zawodów** – znaczenie kryterium – 40 %

1. Sposób oceny oferty:
2. **Cena:**

 Punkty w tym kryterium obliczone zostaną według wzoru:

 najniższa cena brutto spośród badanych ofert

 liczba uzyskanych punktów = ------------------------------------------------------------ x 60

 cena brutto badanej oferty

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 60

1. **Dodatkowa ilość pozyskanych uczestników zawodów:**
	1. W kryterium „dodatkowa ilość pozyskanych uczestników zawodów” ocenie będzie podlegać liczba pozyskanych osób (uczestników zawodów) powyżej wymaganego minimum określonego przez Zamawiającego w pkt 4 w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do SWZ), tj. powyżej 25 uczestników zawodów.
	2. Za każdą podlegające ocenie dodatkową osobę (uczestnika zawodów) Wykonawca otrzyma 1 punkt. Liczba przyznanych punktów zostanie podstawiona do wzoru wskazanego poniżej.
	3. Jeżeli Wykonawca nie wskaże dodatkowych osób (uczestników zawodów) podlegających ocenie powyżej wymaganego minimum określonego przez Zamawiającego, w  kryterium „dodatkowa ilość pozyskanych uczestników zawodów”, otrzyma 0 punktów bez podstawiania do wzoru.

 Punkty w tym kryterium obliczone zostaną według wzoru:

 liczba punktów przyznanych badanej ofercie

liczba uzyskanych punktów = --------------------------------------------------------------- x 40

 najwyższa liczba przyznanych punktów spośród badanych ofert

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 40

1. Suma punktów za wszystkie kryteria stanowić będzie ogólną liczbę punktów jaką uzyskała oferta danego Wykonawcy.

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
2. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
8. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do zawarcia umowy.
9. **INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK JEGO WNIESIENIA**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO;**
2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 4** do SWZ.
3. Złożenie przez Wykonawcę oferty jest równoznaczne z akceptacją projektowanych postanowień umowy oraz zobowiązaniem do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych.
4. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
6. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**
7. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
8. Odwołanie przysługuje na:
9. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
10. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
11. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
15. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.
16. **INFORMACJE DODATKOWE**

Zgodnie z obowiązkiem nałożonym art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

1. administratorem danych osobowych jest Województwo Warmińsko – Mazurskie ul. E. Plater 1,
10-562 Olsztyn (dalej: Administrator).
2. administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@warmia.mazury.pl.
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym
z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **ZP.272.1.59.2023 Organizacja zawodów w windsurfingu o Puchar Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,** prowadzonym **w trybie przetargu nieograniczonego.**

Dane osobowe przetwarzane są na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

1. dane osobowe będą przekazywane następującym odbiorcom:
2. umieszczone na stornie internetowej Zamawiającego,
3. Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych,
4. wnioskodawcom zgodnie z ustawą Pzp,
5. wnioskodawcom zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej ( Dz.U. z 2020 r. poz. 2176),
6. organom publicznym i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko - Mazurskiego czynności kontrolnych
i audytowych (np. Urząd Zamówień Publicznych, Krajowa Izba Odwoławcza, Regionalna Izba Obrachunkowa, Najwyższa Izba Kontroli, Krajowa Administracja Skarbowa),
7. administratorowi internetowej platformy zakupowej Open Nexus Sp. z o.o. na podstawie art. 28 ust. 3 RODO.
8. dane osobowe będą przechowywane przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania, jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego, a następnie przez okres zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt stanowiącym załącznik nr 4 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
9. w każdym czasie przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych\*,
jak również prawo żądania ich sprostowania\*\* lub ograniczenia przetwarzania,
z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*.
10. jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

1. Dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**\*** Osoba, której dane dotyczą może zwrócić się do Zamawiającego z żądaniem dostępu do danych, w tym:

1. potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące,
2. kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu.

Jednocześnie wówczas zaleca się wskazanie dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

\*\* Zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w [art. 16](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(16)&cm=DOCUMENT) rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy
w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz zgodnie z art. 76 ustawy Prawo zamówień publicznych nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

\*\*\* Zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w [art. 18 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(18)ust(1)&cm=DOCUMENT) rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

\*\*\*\* W przypadku, gdy Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych w ogłoszeniu
o zamówieniu lub dokumentach zamówienia zgodnie z art. 18 ust. 6 ustawy Prawo zamówień Publicznych Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w [art. 10](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(10)&cm=DOCUMENT) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego
i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1,
z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem 2016/679", w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

 Załącznik nr 1 do SWZ

ZP.272.1.59.2023

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji Zawodów w Windsurfingu o Puchar Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego w dniu 09.07.2023 w Kadynach (Województwo Warmińsko-Mazurskie). Miejsce (trasa wyścigów): - Akwen Zalewu Wiślanego w miejscowości Kadyny (Plaża Riwiera) Czas trwania imprezy: od godz. 10:00 do 15:00

- w ramach imprezy sportowej planuje się zorganizowanie 4 wyścigów w kategoriach: dzieci młodsze (do 8 lat), dzieci (od 9 lat do 12), młodzież (od 13 lat do 16 lat) i open.

- czas trwania części sportowej – godz. 11:00 -14:00

- 14.00- 15.00 – nagradzanie zwycięzców

II. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić:

- co najmniej 25 zawodników, w tym dzieci posiadające umiejętności w pływaniu na desce windsurfingowej

-przygotowanie i druk zaproszeń,

- regulamin imprezy,

- 20 desek windsurfingowych

- transport desek windsurfingowych od miejsca nabycia do miejsca docelowego i z powrotem,

- strefę do rozłożenia sprzętu, przebrania się zawodników, przygotowania do wyścigów,

- koordynatora ds. organizacyjnych,

- pomoc techniczną do obsługi organizacji imprezy,

- komisję sędziowską,

- stół sędziowski,

- medale

- podium

- miejsca parkingowe dla autokarów, samochodów, przyczep,

- nagłośnienie

- ubezpieczenie zawodników,

- zabezpieczenie medyczne: ratownictwo wodne wraz z ratownikiem medycznym,

- promocję imprezy (prasa, Internet, telewizja, roll-up, banery, windery),

- zabezpieczenie koszy na śmieci oraz toalet.

- nagrody dla każdego uczestnika zawodów zapewnia zamawiający

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia bezpieczeństwa imprezy we miejscu i w czasie jej trwania, w tym do zapewnienia bezpieczeństwa osobom uczestniczącym w imprezie, ochrony porządku publicznego, zabezpieczenia pod względem medycznym, zapewnienia odpowiedniego stanu technicznego obiektów, z uwzględnieniem przepisów powszechnie obowiązującego prawa mających zastosowanie podczas trwania imprezy.

Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich stosownych opinii i zezwoleń właściwych organów służb instytucji i innych podmiotów niezbędnych do przeprowadzenia imprezy.

III Usługa:

1. **Wymagania dotyczące współpracy Zamawiającego z Wykonawcą**

Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym w celu należytej realizacji zamówienia. Wykonawca zapewni osobę do kontaktów dyspozycyjną telefonicznie, mailowo lub do spotkań roboczych w siedzibie Zamawiającego (Biuro Regionalne w Elblągu, ul. Zacisze 18, 82-300 Elbląg) po wcześniejszym uzgodnieniu terminu (poniedziałek - piątek w godz. 8.00 - 15.30).

1. **Przygotowanie i druk zaproszeń**

Do zadań Wykonawcy należy przygotowanie zaproszeń: elektronicznego, które zostanie rozesłane do Klubów Windsurfingowych mieszczących się w województwach warmińsko- mazurskim, pomorskim, oraz zaproszenia papierowego, które zostanie wysłane do 20 osób - zaproszeni goście VIP (zaproszenia w kopertach). Wykonawca zajmie się: przygotowaniem projektu zaproszeń, personalizacją, drukiem, konfekcjonowaniem oraz wysyłką zaproszenia drukowanego do wskazanych osób. Za wysłanie zaproszeń elektronicznych odpowiada Wykonawca.

Zaproponowanie formatu, wielkości i wzoru zaproszenia drukowanego należy do zadań Wykonawcy. Zaproszenie musi pasować do pozostałych elementów aranżacji zaproponowanych przez Zamawiającego oraz być zgodne z Księgą Identyfikacji Wizualnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Wykonawca wyśle zaproszenia po akceptacji zaproszeń przez Zamawiającego.

1. **Regulamin:**

Stworzenie regulaminu Zawodów:

- regulamin zawodów zawierać będzie podstawowe dane jak: termin i miejsce realizacji przedmiotu zamówienia, sposób i zasady rekrutacji uczestników, ilość oraz kategorie w jakich będą brać udział uczestnicy wyścigów, pracę biura zawodów, dystans i opis trasy, medale.

Każdy uczestnik (przedstawiciel ustawowy) dokona akceptacji regulaminu podczas rejestracji na stronie Zawodów (utworzonej przez Wykonawcę nie później niż 6 dni po zawarciu umowy).

Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia regulaminu do akceptacji przez Zamawiającego nie później niż w ciągu 4 dni od zawarcia umowy.

Regulamin powinien zawierać zobowiązanie uczestników do stosowania się do poleceń prowadzącego imprezę w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa.

1. **Uczestnicy**

W Zawodach wezmą udział zawodnicy z klubów, szkółek windsurfingowych, oraz dzieci posiadające umiejętności w pływaniu na desce windsurfingowej z województwa warmińsko-mazurskiego, pomorskiego w kategoriach wiekowych: dzieci od 6 do 12 lat oraz młodzież od 13 do 16 lat.

Minimalna liczba uczestników w zawodach – 25 zawodników (uczestników).

Osoby niepełnoletnie, które w dniu Zawodów tj. 09.07.2023 roku nie osiągnęły jeszcze pełnoletności) zobowiązane są do posiadania pozwolenia na udział od rodziców lub prawnych opiekunów, z ich podpisem i nr PESEL. W dniu zawarcia umowy Wykonawca  wskaż listę klubów, szkółek oraz ilość osób (zawodników), którzy zadeklarowali chęć udziału w zawodach.

1. **Karta uczestnika zawodów**

Wykonawca na potrzeby rejestracji zawodników stworzy kartę uczestnika. Karta uczestnika musi zawierać:

- dane uczestnika, dane kontaktowe do rodziców lub opiekunów prawnych jeżeli uczestnik nie jest osobą pełnoletnią, ich zgodę na udział dziecka w zawodach,

- osoby które w dniu zawodów tj. 9 lipca 2023 roku nie osiągnęły jeszcze pełnoletności zobowiązane są do posiadania pozwolenia na udział od rodziców lub prawnych opiekunów, z ich podpisem i nr PESEL.)

- oświadczenie że zawodnik (przedstawiciel ustawowy)zapoznał się z regulaminem zawodów,

- oświadczenie że nie ma żadnych przeciwskazań zdrowotnych do udziału w zawodach oraz klauzulę uczestnictwa w konkurencjach (wyścigach) na własną odpowiedzialność.

- oświadczenie o wyrażeniu zgody na publikację, rozpowszechnianie wizerunku osoby biorącej udział w zawodach.

Impreza będzie skierowana do wszystkich mieszkańców Województwa Warmińsko-Mazurskiego, niezależnie od wieku, płci, wykształcenia czy wykonywanego zawodu. Wykonawca zapewni swobodny dostęp do wszystkich atrakcji mających miejsce podczas imprezy osobom niepełnosprawnym, w tym poruszającym się na wózkach inwalidzkich.

1. **Przygotowanie trasy biegu**

W celu uzyskania zgody Wykonawca przygotuje/uzyska wszystkie stosowne opinie i zezwolenia właściwych urzędów, instytucji i innych podmiotów, które są wymagane do przeprowadzenie Zawodów na Zalewie Wiślanym.

Wykonawca przygotuje 4 bojki regatowe do oznakowania startu oraz mety zawodów.

Wykonawca wyznaczy 4 trasy wyścigów:

1- trasa powinna wynosić 300 metrów (z dokładnością do 10 m) i zostać wyznaczona w obrębie plaży Srebrna Riwiera a „Starą Plażą”

2 - trasa powinna wynosić 400 metrów (z dokładnością do 10 m.) i zostać wyznaczona w obrębie plaży Srebrna Riwiera, a „Starą Plażą”

3 – trasa powinna wynosić 500 metrów (z dokładnością do 10 m.) i zostać wyznaczona w obrębie plaży Srebrna Riwiera, a „Starą Plażą”

4 – trasa powinna wynosić 600 metrów (z dokładnością do 10 m.) i zostać wyznaczona w obrębie plaży Srebrna Riwiera, a „Starą Plażą”

Start wszystkich wyścigów odbędzie się z tego samego miejsca. Linia startu oraz mety zostanie oznakowana 2 bojami regatowymi.

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia bezpieczeństwa imprezy we miejscu i w czasie jej trwania, w tym do zapewnienia bezpieczeństwa osobom uczestniczącym w imprezie, ochrony porządku publicznego, zabezpieczenia pod względem medycznym, zapewnienia odpowiedniego stanu technicznego obiektów, z uwzględnieniem przepisów powszechnie obowiązującego prawa mających zastosowanie podczas trwania imprezy.

1. **Konkurencje**

Wykonawca jest zobowiązany zorganizować wyścigi w konkurencji:

- dzieci w wieku od 6 do 9 lat – 1 wyścig na trasie 300 metrów; dzieci od 10-do 12 lat – 1 wyścig n trasie 500 metrów; młodzież od 13 do 16 lat – 1 wyścig na trasie 600 metrów oraz OPEN – zawodnicy od 6 do 16 roku życia – 1 wyścig na trasie 400 metrów,

- Wykonawca przedstawi regulamin wyścigu,

- Wykonawca 3 dni przed datą wyścigu przedstawi listę dzieci (imię i nazwisko -wiek), które wezmą udział w zawodach windsurfingowych.

- Wykonawca zagwarantuje dostateczną ilość sprzętu wodnego (deski windsurfingowe z pełnym ożaglowaniem) oraz przeprowadzi odpowiedną liczbę wyścigów w stosunku do zgłoszonych uczestników wydarzenia.

- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo wyścigów.

1. **Komisja Sędziowska**

Wykonawca zapewni Sędziego, Wykonawca zapewni 1 stół sędziowski o zbliżonych wymiarach: **długość: 120 cm, szerokość: 60 cm, wysokość: 74 cm**

1. **Organizacja biura imprezy**

Wykonawca po przeprowadzeniu rejestracji on-line zorganizuje pracę biura zawodów w dniu 09.07.2023 w zakresie minimum 8 godzin. Biuro umiejscowione w miejscu organizacji zawodów, składać się będzie z minimum 2 stanowisk z obsługą 2-osobową każde, łącznie 4 osoby, oznaczone identyfikatorami (minimum identyfikator klasyczny przyczepiany na agrafkę lub noszony na smyczy),

Zamawiający odpowiada za wynajęcie Biura.

Wykonawca odpowiada za zapewnienie osób do obsługi Biura. Biuro zawodów zostanie oznaczone wydrukami informującymi o stanowiskach. W Biurze będzie dostępny pełny regulamin, mapa trasy oraz lista startowa. Wydruki w formacie A4 (druk czarno-biały).

Biuro zawodów będzie otwarte w dniu wyścigów nie później niż na 2 godziny przed startem 1 wyścigu. Praca biura zakończy się na 1 godzinę po zakończeniu ostatniego wyścigu. Wykonawca wyposaży biuro zawodów w długopisy, zapewni wydawanie pakietów startowych (numer startowy zawodnika) i podpisanie przez każdego uczestnika karty uczestnictwa (wg wzoru formularza zapisów).

1. **Koordynator**

Wykonawca wyznaczy koordynatora, bezpośrednio odpowiedzialnego za obsługę i koordynację organizacji wszystkich wydarzeń, zarządzającego zespołem osób zaangażowanych w ich realizację, sprawującego nadzór na całością przebiegu działań będącego w stałym kontakcie z Zamawiającym. Koordynator na czas trwania realizacji dysponować będzie telefonem komórkowym z numerem dostępnym dla Zamawiającego. Koordynator powinien być dostępny dla Zamawiającego przez cały czas funkcjonowania wydarzenia sportowego.

1. **Namiot**

Wykonawca zapewni namiot eventowy stalowy lub aluminiowy z czterema ściankami bocznymi o wymiarach nie mniejszych niż 300x500 (15,00 m2), materiał poliester 290g, profil sześciokątny.

Namiot powinien być na tyle obszerny, aby w razie nieprzyjaznej pogody (mocnego deszczu czy bardzo silnego wiatru) można było przeprowadzić ceremonię nagrodzenia zawodników oraz organizację poczęstunku.

1. **Zakup medali**

Wykonawca zapewni po medalu za I, II i III miejsce (12 medali + wstążki)w każdej rozegranej konkurencji (4 wyścigi). Medal metalowy o średnicy minimum 6 cm, grubość min. 2 mm. z napisami na awersie: data biegu, miejscowość, nazwa biegu (medale złoto- 4 szt., srebro-4 szt., brąz- 4 szt.). Wzór medalu zostanie przygotowany przez Wykonawcę do wyboru i akceptacji przez Zamawiającego w czasie nie krótszym niż 3 dni przed rozegraniem biegów. Wstążki do medali sztuk 12 z metaliczną karabiną, kolor biało-czerwona, szer. 11mm, długość 80 mm.

1. **Zapewnienie sceny**

- Wykonawca zapewni odpowiednią scenę w miejscu, gdzie odbywać się będzie nagradzanie zwycięzców.

- scena musi być dostosowana wielkością do liczby osób, które będą na niej występować w czasie wręczania medali.

- na scenie Wykonawca zapewni podium z oznaczeniami wg zasad sportowych 2-1-3. Na scenie powinien znaleźć się stół do przeprowadzenia dekoracji, umiejscowienia medali wraz z wydzielonym miejscem dla osoby prowadzącej dekorację. Scena musi być wyposażona w schody, umożliwiające bezpieczne wejście.

- scena powinna posiadać elementy scenografii wynikające ze scenariusza imprezy, odpowiednie oświetlenie, powinna również być zbudowana i umieszczona w sposób, który umożliwi komfortowe oglądanie uroczystości nagradzania.

- przyjęta scenografia oraz scena, muszą uwzględniać konieczność sprawnego, bezkolizyjnego wchodzenia i schodzenia ze sceny, m.in. przez poszczególne osoby przemawiające czy nagrodzone.

- przygotowanie sceny z nagłośnieniem – stan gotowości od 8.00 w dniu 09.07.2023: Wykonawca zapewni 2 rollup’y oraz tzw. ściankę sponsorską minimum w formie banneru z hasłem i wymaganymi przez Zamawiającego logotypami, umiejscowioną na tyle sceny stanowiącą tło do dekoracji.

- do obowiązków Wykonawcy należy również uregulowanie wszelkich zobowiązań formalno- prawnych związanych z prowadzeniem imprezy i oprawą artystyczną oraz wynagrodzeniem konferansjera, a także uregulowanie ZAIKS-u.

- Wykonawca zapewni niezbędną technikę, w tym nagłośnienie, oświetlenie, co najmniej 2 mikrofony sceniczne, podium odpowiedniej wielkości.

1. **Nagłośnienie**

Wykonawca zapewni niezbędną technikę, w tym nagłośnienie:

**- co najmniej 2 przenośne głośniki estradowe (w tym jeden na scenie) który powinien posiadać: zasilanie z wbudowanym akumulatorem, 2 wejścia mikrofonowe (1/4"), wejście stereo RCA, wyjście liniowe 1/4", kontrolę: echo, tony & indywidualną kontrolę głośności dla każdego kanału, przełącznik priorytetu głosu, wyjście na zewnętrzny głośnik (4 ohm), ładowarkę baterii, wskaźnik ładowania oraz niskiego stanu baterii,**

**- 2 bezprzewodowe mikrofony dynamiczne z zakresem operacyjnym: 90 metrów (300ft), 1x8" głośnik basowy oraz głośnik wysokotonowy 2.5", moc: 80RMS (150W moc szczytowa), czas pracy na baterii (jednostka centralna): około 6 godzin, czas pracy na baterii (mikrofon): około 4 godzin, teleskopowy uchwyt, zakres częstotliwości: UHF 700~800Mhz, napięcie zasilania: 220V.**

1. **Parking**

Wykonawca zapewni parking dla przyjezdnych załóg o powierzchni 200 m2 w obrębie miejsca zawodów. Parking nie musi być zadaszony.

1. **Miejsce do rozłożenia sprzętu**

Wykonawca zapewni strefę do rozłożenia sprzętu dla zawodników o powierzchni nie mniejszą niż 50 m2. Strefa może być integralną częścią parkingu, ale musi być wyznaczona i odpowiednio oznakowana ze wszystkich stron taśmą odgradzającą. (ostrzegawczą - biało-czerwoną lub czarno-żółtą 75mm/100m nonglu).

1. **Udział mediów w dniu imprezy**

Wykonawca przedstawi listę mediów, które zostaną zaproszone na imprezę do akceptacji Zamawiającego.

- Wykonawca zapewni co najmniej 2 patronaty medialne w postaci: telewizji regionalnej lub lokalnej, dziennika/magazynu/portalu, gazety lub radia o zasięgu regionalnym. Propozycje patronatów medialnych wymagają akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przedstawi propozycje w terminie 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

1. **Promocja wydarzenia za pośrednictwem plakatów**

Wykonawca zapewni wyprodukowanie i zawieszenie minimum na 5 dni przed imprezą przynajmniej 12 plakatów informujących o imprezie: Plakaty powinny być wywieszone w Kadynach, Tolkmicku, Suchaczu, Braniewie, Nowej Pasłęce, Fromborku, Elblągu

Format plakatu A2 (841x594) lub (980x680), papier powlekany kreda połysk 139 g, druk jednostronny, kolor 4/0 CMYK (kolorowy). Projekty graficzne powinny zawierać wymagane logotypy i być przedstawiony do akceptacji Zamawiającego.

1. **Promocja wydarzenia**

Przygotowanie, redakcja i umieszczenie ogłoszenia o Zawodach na portalu gazety internetowej o zasięgu regionalnym, dostępnej w każdym powiecie województwa warmińsko-mazurskiego, ze szczególnym uwzględnieniem powiatu elbląskiego. - ogłoszenie powinno ukazać się na portalu najpóźniej na 4 dni przed planowanym wydarzeniem i być dostępne na stronach portalu przez najmniej 3 dni kalendarzowe od momentu publikacji. Treść ogłoszenia wymaga akceptacji Zamawiającego.

Treść ogłoszenia - miejsce i data Mistrzostw, czas trwania imprezy, patronaty honorowe, ilość zorganizowanych konkurencji -liczba znaków nie mniej niż 1500, a także plakat o którym mowa w punkcie 18). Wykonawca dostarczy potwierdzenie czasu publikacji ogłoszenia na dowód należycie zrealizowanego przedmiotu zamówienia. Wykonawca ma obowiązek informowania podwykonawców o tym, że realizuje usługę na zlecenie Zamawiającego i tym samym zapewnia swobodny dostęp do materiałów powstałych w ramach i na rzecz zleconego podwykonawcy zadania.

1. **Przygotowanie raportu**

Przygotowanie sprawozdania/raportu z wykonania przedmiotu zamówienia wraz z dokumentacją fotograficzną:

Wykonawca sporządzi raport/sprawozdanie i najpóźniej w ciągu 12 dni od zakończenia imprezy przedstawi go Zamawiającemu w formie papierowej (3000 znaków + zdjęcia) i elektronicznej. W raporcie papierowym należy zamieścić informacje dotyczące: frekwencji, ilość zrealizowanych konkursów i szacunkowej liczby odwiedzających osób, ocenę imprezy (np. badanie ankietowe), zwycięzców wyścigów poszczególnych kategorii. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia usługi fotografa, który wykona dokumentację fotograficzną w szczególności ze strefy mety, uroczystości dekoracji.

Dokumentacja fotograficzna przygotowana zostanie na CD lub pendrive i zawierać powinna nie mniej niż 100 zdjęć w formacie nie mniejszym niż 1024×768. Dopuszcza się także przesłanie materiału drogą elektroniczną (wetransferem) na skrzynkę pocztową Zamawiającego.

Zdjęcia muszą być wykonane w jakości umożliwiającej ich wykorzystanie m.in. na stronach internetowych oraz w materiałach promocyjnych.

Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wszelkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem umowy (w tym zdjęć) wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do tych wyników prac, na zasadach określonych w umowie.

1. **Inne czynności które będą konieczne do prawidłowego przeprowadzenia imprezy**

Wykonawca zapewni montaż, demontaż i transport elementów takich jak: namioty, bannery, flagi, kosze na śmieci. Wszystkie transportowane elementy muszą być odpowiednio zabezpieczone.

Wykonawca zapewni porządek i utrzymywanie czystości na terenie rozgrywania wyścigów oraz imprezy towarzyszącej w tym zapewni min. 3 kosze na śmieci o pojemności nie mniejszej niż 120 l jeden (szer. 77 cm x wys.95 cm. x głęb. 55 cm w kolorze żółty – plastik, metal; zielony – szkło; niebieski – papier) oraz bieżący wywóz nieczystości.

Załącznik nr 2 do SWZ

ZP.272.1.59.2023

 ........................................ ( miejscowość, data)

 FORMULARZ OFERTOWY

 **WYKONAWCA:**

….................................….………………………………………………………………………………

*(Nazwa wykonawcy*)

….................................….………………………………………………………………………………

*(adres wykonawcy*)

NIP .............................................................. , REGON ….................................….…………….. ,

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przedmiotem którego jest: Organizacja zawodów w windsurfingu o Puchar Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych przez Zamawiającego:

1. Oferujemy całkowite wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę ofertową brutto: ................................. zł w tym należny podatek VAT.
2. Cena ofertowa określona w pkt 1 zawiera wszystkie koszty związane z całkowitym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam, że **dodatkowa ilość pozyskanych uczestników zawodów** wynosi ………. *(wpisać liczbę)* powyżej wymaganego minimum, tj. powyżej 25 uczestników zawodów. *(Informacja podlega ocenie w kryterium oceny ofert –*„*dodatkowa ilość pozyskanych uczestników”)*
4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
5. Oświadczam, że ja (imię i nazwisko)…………..……….…………...………………..niżej podpisany jestem upoważniony do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie……………….. …………………………………………
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z terminem określonym w SWZ.
7. Będę / nie będę \*\* zatrudniał podwykonawców.

**Opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

*\*\* niepotrzebne skreślić*

**Zamawiający zwraca się z prośbą o podanie informacji (odpowiednio zakreślić) :**

□ mikroprzedsiębiorstwo,

 □ małe przedsiębiorstwo,

□ średnie przedsiębiorstwo,

 □ jednoosobowa działalność gospodarcza,

□ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

□ inny rodzaj

Definicje:

* mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.
* małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.
* średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.

Załącznik nr 3 do SWZ

**ZP.272.1.59.2023**

**USTANOWIENIE PEŁNOMOCNIKA**

*( dotyczy podmiotów, które składają wspólną ofertę także spółek cywilnych)*

**My niżej wymienieni wykonawcy:**

1. ..............................................................................................

..............................................................................................

 (nazwa i adres wykonawcy)

1. ..............................................................................................

..............................................................................................

 (nazwa i adres wykonawcy)

1. ..............................................................................................

..............................................................................................

 *(nazwa i adres wykonawcy)*

Ubiegając się wspólnie o udzielenie zamówienia w postępowaniu przedmiotem którego jest:

,,Organizacja zawodów w windsurfingu o Puchar Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego”

Ustanawiamy P. ............................................................ swoim pełnomocnikiem do: reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego /zawarcia umowy/ jak i reprezentowania każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego

1. Podpisano ( imię, nazwisko i kwalifikowany podpis elektroniczny)

................................................................................................................

2. Podpisano ( imię, nazwisko i kwalifikowany podpis elektroniczny)

................................................................................................................

3. Podpisano ( imię, nazwisko i kwalifikowany podpis elektroniczny)

................................................................................................................

*(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania firmy)*

Załącznik nr 4 do SWZ

**ZP.272.1.59.2023**

**Sprawa nr ……………..**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**UMOWA Nr ………**

zawarta w dniu ………………… 2023 r. w Olsztynie, w rezultacie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), pomiędzy:

**Województwem Warmińsko-Mazurskim** z siedzibą w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn /NIP: 7393890447/, zwanym dalej **Zamawiającym,** reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w imieniu którego działają:

1. ........................................................................................................................................................
2. .......................................................................................................................................................

a:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami” lub osobno „Stroną”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest organizacja imprezy rekreacyjno – sportowej pn. „Zawody Windsurfingowe o Puchar Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego” na akwenie Zalewu Wiślanego w miejscowości Kadyny (zwanej dalej „imprezą” lub „zawodami”), w dniu 09.07.2023 r. dla …..zawodników.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do umowy oraz postanowieniami niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, przyjętych standardów, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości, mając na uwadze w szczególności osiągnięcie zamierzonego celu oraz ochronę interesów Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne doświadczenie oraz potrzebne zaplecze techniczne niezbędne do wykonania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do czynnej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania umowy.
4. Wykonawca będzie konsultował z Zamawiającym wszystkie etapy realizacji przedmiotu umowy w zakresie przygotowania Zawodów.
5. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i wprowadzić wszystkie uwagi zgłoszone przez Zamawiającego w zakresie nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy.
6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia pełnej informacji na temat stanu wykonania umowy.
7. Wszelkie uwagi, o których mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca uwzględni w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
8. Wykonawca przekaże Zamawiającemu sprawozdanie/raport z wykonania przedmiotu umowy wraz z dokumentacją fotograficzną, nie później niż w ciągu 12 dni od dnia zakończenia imprezy, o której mowa w § 1 ust. 1.
9. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać wszelkie wymagane przepisami prawa zgody osób przedstawionych na zdjęciach i w innych materiałach wytworzonych w związku z realizacją przedmiotu umowy na rozpowszechnianie ich wizerunku.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w sposób zapewniający dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i w tym celu przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się zastosować racjonalne usprawnienia, rozumiane jako konieczne i odpowiednie zmiany i dostosowania nie nakładające nieproporcjonalnego lub nadmiernego obciążenia, jeśli jest to potrzebne w konkretnym przypadku, w celu zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym osobom niepełnosprawnym, możliwości wzięcia udziału w imprezie.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w tym odszkodowawczą, za naruszenie wszelkich dóbr osobistych osób trzecich w związku z realizacją przedmiotu umowy.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przy lub w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, jak również ponosi odpowiedzialność z tytułu roszczeń osób trzecich wynikających z realizacji niniejszej umowy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za roszczenia osób trzecich mogące powstać w związku z realizacją niniejszej umowy.

1. Zapewnienie bezpieczeństwa imprezy należy do obowiązków Wykonawcy.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy: od dnia zawarcia umowy do dnia 21 lipca 2023 r., przy czym impreza rekreacyjno-sportowa, o której mowa w § 1 ust. 1 odbędzie się w dniu 9 lipca 2023 r.

§ 4

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy wynosi …………... zł brutto (słownie: ………………………...…………………………………………zł brutto), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wskazane w ust. 1, jest niezmienne zawiera w sobie wszystkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z prawidłową realizacją umowy i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy, z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wszelkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem umowy oraz z tytułu przeniesienia na Zamawiającego wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do tych wyników prac oraz z tytułu ich wykorzystywania na wszystkich polach eksploatacji określonych w umowie, zgodnie z § 6.
3. Cena wskazana w ofercie złożonej przez Wykonawcę, o którym mowa w art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę została ustalona w taki sposób, aby wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę świadczenia przez tego Wykonawcę usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej ustalonej zgodnie z art. 2 ust. 3a, ust. 3b i ust. 5 ww. ustawy.
4. Cena ofertowa, wskazana w ofercie złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia, została ustalona w taki sposób, aby wysokość wynagrodzenia każdego z Wykonawców, który jest osobą wymienioną w art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, za każdą godzinę świadczenia przez niego usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej ustalonej zgodnie z art. 2 ust. 3a, 3b i 5 ww. ustawy.
5. W przypadku wykonawców będących osobami fizycznymi niewykonującymi działalności gospodarczej oraz wykonawców będących osobami fizycznymi wykonującymi działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniającymi pracowników, ani niemającymi zawartych umów ze zleceniobiorcami, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie określone zgodnie z ust. 1.
6. Strony ustalają, iż w celu umożliwienia wykonania przez Zamawiającego obowiązków określonych w art. 8b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia przedawnienia roszczeń z tytułu tej umowy o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, czy w okresie wykonywania niniejszej umowy jest on Wykonawcą, o którym mowa w ust. 5, zaś Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia zgodnego ze stanem rzeczywistym. W przypadku Wykonawców, którym wspólnie udzielono wykonanie zamówienia objętego niniejszą umową, postanowienia zdania pierwszego odnoszą się do każdego z tych Wykonawców.
7. W celu umożliwienia wykonania przez Zamawiającego obowiązków określonych w art. 8a ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę Wykonawca, o którym mowa w ust. 5, jest zobowiązany do potwierdzania liczby godzin wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy, zgodnie z ust. 8-9.
8. Niezwłocznie po wykonaniu usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy, nie później jednak niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia wykonania tej usługi, Wykonawca, o którym mowa w ust. 5 zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w formie pisemnej lub w formie wiadomości e-mail, informacji o liczbie godzin świadczenia tej usługi.
9. W przypadku Wykonawców, którym wspólnie udzielono zamówienia objętego niniejszą umową, obowiązek złożenia informacji, o której mowa w ust. 8 odnosi się odrębnie w stosunku do każdego z tych Wykonawców.
10. W przypadku Wykonawcy, co do któregoZamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami ma obowiązek naliczyć i odprowadzić należne składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie pomniejszone o kwotę tych należności.
11. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, przy uwzględnieniu ust. 10 o ile znajduje on zastosowanie, zostanie zrealizowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze ………………………., w terminie 21 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, po wykonaniu i uznaniu przez Zamawiającego przedmiotu umowy za należycie wykonany.
12. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie protokół odbioru usługi, sporządzony po dostarczeniu przez Wykonawcę sprawozdania/raportu wraz z dokumentacją fotograficzną, o których mowa w § 2 ust. 8, potwierdzający należyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń uniemożliwiających odbiór.
13. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do jednoosobowego podpisania protokołu odbioru, niezależnie od osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego jest …………………lub……………..
14. Faktura winna zawierać następujące dane:

Nabywca: Województwo Warmińsko-Mazurskie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP: 7393890447,

Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie,
ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn.

1. W przypadku, gdy dane wymienione na fakturze/rachunku będą błędne, Zamawiający odmówi przyjęcia faktury/rachunku, a termin określony w ust. 11 nie będzie rozpoczęty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania stworzonej przez firmę Infinite IT Solutions (<https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl>) o adresie skrzynki: „Typ numeru PEPPOL: NIP” oraz „Numer PEPPOL 7392965551”. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać dane wymagane przepisami o podatku od towarów i usług oraz dane zawierające informacje dotyczące odbiorcy płatności, o którym mowa w ust. 14. Faktura powinna zawierać także numer i datę zawarcia niniejszej umowy.
3. Termin zapłaty, o którym mowa w ust. 11 uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem zostanie wydana dyspozycja obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku opóźnienia w dokonaniu płatności, Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie.

**§ 5**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 456 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych w razie zaistnienia okoliczności w nim opisanych. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w szczególności w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części, nie później niż w ciągu 30 dni następujących po upływie terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 umowy.
3. Przez nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę uważa się w szczególności:
	* 1. zrealizowanie przedmiotu umowy niezgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia;
		2. niezrealizowane lub nieterminowe zrealizowanie przedmiotu umowy w całości lub w części.
4. Z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawca może odstąpić od umowy nie później niż w ciągu 30 dni następujących po upływie terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 umowy.
5. Odstąpienie od umowy którejkolwiek ze Stron wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wymaga uzasadnienia.
6. Termin, o którym mowa w ust. 2 i 4, Strony uznają za zachowany, jeżeli Strona wysłała w tym terminie oświadczenie o odstąpieniu od umowy przesyłką poleconą w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 roku - Prawo pocztowe.

§ 6

W ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem umowy, zwanych dalej „utworami” lub „utworem”, wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do tych utworów.

Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 następuje z chwilą odbioru utworów przez Zamawiającego, bez żadnych ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, na wszystkich znanych w dniu zawarcia umowy polach eksploatacji, w tym w szczególności:

1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, poligraficzną, techniką zapisu magnetycznego, techniką analogową, światłoczułą lub cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, w sieci multimedialnej (w tym Internet) oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;

2) publiczne wystawienie, wyświetlanie, wykonanie lub odtwarzanie;

3) wypożyczanie, najem, użyczenie lub wymiana oryginału lub egzemplarzy utworów;

4) sporządzanie wersji obcojęzycznych;

5) wprowadzenie do pamięci komputera i sieci komputerowych i multimedialnych, w tym Internetu, w nieograniczonej liczbie nadań i wielkości nakładów;

6) wprowadzenie do obrotu oryginału lub egzemplarzy utworów, w tym przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe;

7) publiczne i niepubliczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;

8) prawo do określania nazw utworów, pod którymi będą one wykorzystywane lub rozpowszechniane, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczone będą utwory lub znaków towarowych wykorzystanych w utworach;

9) prawo do wykorzystywania utworów do celów marketingowych lub promocji, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także przedmiotów ich własności, a także dla celów informacyjnych, edukacyjnych i szkoleniowych;

10) prawo do tworzenia nowych wersji i adaptacji utworów oraz do opracowywania utworów, łączenia ich z innymi utworami, w szczególności rozpowszechniania i publikowania nowych wydań utworów, także w wersji zmienionej;

11) rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawania za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie utworu przez inną organizację radiową, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwalaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji,

12) prawo do rozporządzania utworami i opracowaniami utworów oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.

3. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystywanie przez Zamawiającego ww. utworu w całości lub w częściach oraz jego łączenie z innymi utworami, jak również dokonywanie zmian i opracowanie m.in. poprzez: dodanie różnych elementów, uaktualnienie i modyfikację, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części oraz tłumaczenie na różne języki.

4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw osób trzecich, w tym ich dóbr osobistych oraz autorskich praw majątkowych i przekaże Zamawiającemu utwory powstałe w związku z wykonaniem umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich, a korzystanie przez Zamawiającego z tych utworów nie będzie naruszało praw osób trzecich.

5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne utworów, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za ewentualne naruszenie praw osób trzecich, w tym dóbr osobistych osób trzecich do utworów oraz praw autorskich i pokrewnych do nich, zaś w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia słusznych roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu. W przypadku dochodzenia ww. roszczeń przeciwko Zamawiającemu na drodze sądowej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wstąpić do sprawy po stronie pozwanego oraz zaspokoić wszelkie uznane lub prawomocnie zasądzone roszczenia powoda wraz z należnymi kosztami.

7. Z chwilą odbioru utworów przez Zamawiającego nabywa on własność nośników, na których zostały utrwalone utwory opracowane przez Wykonawcę.

§ 7

1. Zamawiający jako Administrator danych osobowych niezbędnych do wykonania niniejszego przedmiotu umowy, powierza Wykonawcy przetwarzanie tych danych osobowych w imieniu i na rzecz Zamawiającego na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie. Podstawą powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych jest art. 28 Rozporządzenia ogólnego.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do należytego wykonania niniejszej umowy.
3. Rodzaje powierzonych do przetwarzania danych osobowych to: imię i nazwisko, piastowane stanowisko, miejsce zatrudnienia, adres siedziby, nr telefonu, adres e-mail, datę urodzenia oraz kategorie osób, których dane dotyczą to: pracownicy Zamawiającego, Prezesi Klubów Windsurfingowych, przedstawiciele samorządów z województwa warmińsko-mazurskiego, pomorskiego (Prezydenci, Burmistrzowie), zawodnicy-członkowie klubów windsurfingowych.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem Rozporządzenia ogólnego oraz za przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych niezgodnie z umową.
5. Wykonawca oraz pracownicy Wykonawcy:
6. nie decydują o celach i środkach przetwarzania danych osobowych;
7. nie są uprawnieni do zakładania oraz posiadania lub tworzenia jakichkolwiek kopii dokumentów zawierających dane osobowe, w tym formularzy zawierających dane osobowe lub baz danych osobowych zapisanych w postaci dokumentów papierowych lub elektronicznych, w szczególności w poczcie elektronicznej lub na nośnikach innych niż wymagane do prawidłowej realizacji umowy;
8. nie są uprawnieni do wykorzystywania danych osobowych powierzonych do przetwarzania niniejszą umową dla celu innego niż określony w ust. 2.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania – w imieniu i na rzecz Zamawiającego:
	1. obowiązku informacyjnego, zgodnie z wymogami określonymi w art. 13 i art. 14 Rozporządzenia ogólnego,
	2. obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw wynikających z Rozporządzenia ogólnego,
	3. udzielania Zamawiającemu szerokiej pomocy w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia ogólnego.
10. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do wydawania pracownikom Wykonawcy upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
11. Zamawiający dopuszcza stosowanie przez Wykonawcę wzoru upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, stanowiącego część Polityki Bezpieczeństwa Wykonawcy
12. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami Rozporządzenia ogólnego oraz innymi przepisami powszechnie obowiązującymi, w tym wydanymi na podstawie Rozporządzenia ogólnego.
13. Przed rozpoczęciem przetwarzania powierzonych danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające należytą ochronę tych danych, w szczególności zabezpieczające powierzone do przetwarzania dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieupoważnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem, wymagane przepisami prawa, w tym w szczególności Ustawą oraz Rozporządzeniem ogólnym.
14. Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do:
15. prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, w tym w szczególności Politykę Bezpieczeństwa Danych Osobowych oraz Instrukcję Zarządzania Systemem Informatycznym Służącym do Przetwarzania Danych Osobowych;
16. przechowywania dokumentów w specjalnie do tego przeznaczonych szafach zamykanych na zamek lub w zamykanych na zamek pomieszczeniach, niedostępnych dla osób nieupoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
17. ograniczenia dostępu do powierzonych do przetwarzania danych osobowych, wyłącznie do pracowników Wykonawcy posiadających upoważnienie do przetwarzania powierzonych danych osobowych;
18. prowadzenia ewidencji pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
19. zachowania w tajemnicy wszystkich danych osobowych powierzonych mu w trakcie obowiązywania umowy lub dokumentów uzyskanych w związku z wykonywaniem czynności nią objętych, a także zachowania w tajemnicy informacji o stosowanych sposobach zabezpieczenia danych osobowych, również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy;
20. prowadzenia stałego nadzoru nad swoimi pracownikami w zakresie zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych oraz wymagania od nich przestrzegania należytej staranności w zakresie zachowania w tajemnicy danych osobowych i ich zabezpieczenia
21. Wykonawca zobowiąże swoich pracowników do zachowania powierzonych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia w tajemnicy, także po ustaniu zatrudnienia u Wykonawcy.
22. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o:
23. wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych, w tym o naruszeniach obowiązków Wykonawcy dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych, naruszenia tajemnicy tych danych osobowych lub ich niewłaściwego użycia nie później niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia; informacja musi co najmniej:

opisywać charakter naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości wskazywać kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;

opisywać możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych;

opisywać środki zastosowane lub proponowane przez Wykonawcę w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków;

1. wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przez inspektora ochrony danych (lub każdorazowo inny organ nadzorczy w rozumieniu Rozporządzenia ogólnego), policję, sąd lub inne organy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub podmiotowi przez niego upoważnionemu dokonywanie w każdym czasie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych z Ustawą, Rozporządzeniem ogólnym lub Umową w miejscach, w których są one przetwarzane, w tym w siedzibie Wykonawcy w szczególności zgodności z prawem Zamawiającego lub podmiotowi przez niego upoważnionemu do:
	1. wstępu w godzinach pracy podmiotu kontrolowanego, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczeń, w których zlokalizowany jest zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z Ustawą, Rozporządzeniem ogólnym lub umową;
	2. żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
	3. wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;
	4. przeprowadzania oględzin urządzeń i nośników oraz oględzin na stacjach klienckich używanych do przetwarzania danych osobowych.
4. Pisemne zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.
5. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Ustawy, Rozporządzenia ogólnego lub z niniejszej umowy, Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub podmiotowi przez niego upoważnionemu, dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu o którym mowa w ust. 15.
6. Wykonawca jest zobowiązany zastosować się do zaleceń Zamawiającego dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, wynikających z kontroli przeprowadzonych na podstawie ust. 15.
7. Wykonawca dokumentuje wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze.
8. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na okres obowiązywania umowy.
9. Wykonawca, w przypadku wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od umowy niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 14 dni, zobowiązuje się – zgodnie z wyborem Zamawiającego – zwrócić Zamawiającemu lub usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji i potwierdzić powyższe przekazanym Zamawiającemu protokołem. Powyższy obowiązek nie dotyczy sytuacji, w których przepisy powszechnie obowiązujące nakazują Wykonawcy przetwarzanie danych mimo wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej Umowy.
10. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym paragrafie mają zastosowanie przepisy Ustawy i Rozporządzenia ogólnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy, w tym wydane na podstawie Rozporządzenia ogólnego.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
3. w wysokości 3% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy niewykonany lub nienależycie wykonany obowiązek wynikający z umowy lub szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w pkt 2 nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.

1. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Strony zapłacą kary umowne wynikające z treści umowy w terminie 21 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej wystawionego przez drugą Stronę umowy. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Strony zobowiązanej do zapłaty kary.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których strona może dochodzić na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
4. Strony mają prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

W sprawach realizacji umowy strony porozumiewają się za pośrednictwem telefonu i poczty elektronicznej.

Wykonawca, w ciągu 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu dane kontaktowe osoby/osób wyznaczonych do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu umowy, zawierające: imię i nazwisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej.

W przypadku, gdy Wykonawca nie przekaże danych, o których mowa w ust. 2, Zamawiający, w sprawach realizacji umowy, wykorzysta dane kontaktowe Wykonawcy zawarte w ofercie.

Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest: ...................................

Osobami wyznaczonymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu umowy ze strony Zamawiającego są: ........................................, tel.: ………..……, e-mail.: ………..…….

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do jednoosobowego podpisywania dokumentów podlegających akceptacji Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy, niezależnie od osób uprawnionych do reprezentacji Zamawiającego, jest …………………………………….

Zmiana danych i osób, o których mowa w ust. 2, 4-6 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy wymagającej aneksu.

Niezależnie od sposobów porozumiewania się określonych w ust. 1 Wykonawca lub upoważniony przez niego przedstawiciel będzie zobowiązany do osobistego stawienia się w siedzibie ……………………………………………… w Elblągu przy ulicy …………., jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne.

§ 10

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy.

Dopuszczalna jest zmiana umowy, jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp.

Ponadto, Strony przewidują możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3, w tym terminu imprezy, o której mowa w § 1 ust. 1, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności trudnych do przewidzenia, przy zachowaniu należytej staranności, w chwili zawarcia umowy, na które to okoliczności Strony nie miały wpływu, w tym spowodowanych działaniem osób trzecich, zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego; siły wyższej (rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub w części) – w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego.

Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 3 jest wystąpienie przez wnioskującego o ich dokonanie w umowie do drugiej Strony umowy z wnioskiem na piśmie pod rygorem nieważności zawierającym stosowne uzasadnienie dokonania zmian, niezwłocznie od powzięcia wiadomości o okolicznościach będących podstawą dokonania zmian.

Zmiany, o których mowa w ust. 3 nie będą podstawą do zwiększenia wynagrodzenia ani naliczania kar umownych.

Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w treści umowy.

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową wiąże oferta Wykonawcy, postanowienia specyfikacji warunków zamówienia, a także stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

Ilekroć w niniejszej umowie lub załącznikach do niej jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

- formularz ofertowy

**Zamawiający Wykonawca**