



GMINA BRUDZEW
ul. Turkowska 29, 62-720 Brudzew
Tel. (0 63) 279 70 47
Fax. (063) 289 20 49
www.bip.brudzew.pl;
e-mail: ug@brudzew.pl

**„Odbiór odpadów komunalnych z terenu
Gminy Brudzew w okresie od 01.01.2022r. do
31.12.2024 r. (2)”**

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 1 do SWZ

Nr postępowania: RPI. 271.9.2021

I. Postanowienia wstępne:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Gminy Brudzew w okresie od 01.01.2022r. do 31.12.2024r. oraz ich transporcie do Instalacji należących do: Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Koninie (dalej MZGOK Sp. z o.o. w Koninie, ul. Sulańska 13, 62-510 Konin)
2. Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór odpadów komunalnych zmieszanych oraz segregowanych z nieruchomości zamieszkałych z następujących miejscowości na terenie gminy Brudzew: Bierzmo, Bogdałów, Bogdałów Kolonia, Bratuszyn, Brudzew, Brudzyń, Cichów, Chrząblice, Dąbrowa, Galew, Głowy, Izabelin, Janiszew, Janów, Kolnica, Kozubów, Koźmin, Krwony, Kuźnica Janiszewska, Kwiatków, Marulew, Olimpia, Podłużyce, Smolina, Tarnowa, Wincentów.
3. Odbiór odpadów komunalnych zmieszanych oraz segregowanych odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Rady Gminy Brudzew nr XXIX/202/2020 z dnia 20 listopada 2020r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz uchwałą nr XLI/296/2021 z dnia 12 października 2021r. w sprawie zmiany szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych i w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brudzew przyjętym w uchwale Rady Gminy Brudzew nr XXIX/203/2020 z dnia 20 listopada 2021r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brudzew oraz uchwałą nr XLI/295/2021 z dnia 12 października 2021r. w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brudzew.
4. Przedmiotem zamówienia jest:
 - 1) odbiór odpadów komunalnych zmieszanych (niesegregowanych) z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Brudzew (pojemnik);
 - 2) odbiór odpadów komunalnych segregowanych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Brudzew w następujących frakcjach:
 - popioły, żużle i pyły z kotłów domowych (pojemnik),
 - szkło i opakowania szklane (worek zielony),
 - tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe oraz metal (worek żółty),
 - papier i tektura (worek niebieski),
 - odpady ulegające biodegradacji (worek brązowy).
 - 3) transport całego strumienia odpadów komunalnych zmieszanych oraz segregowanych odebranych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Brudzew odbywał się będzie do - MZGOK Sp. z o.o. w Koninie zgodnie z umową wykonawczą na świadczenie usług w zakresie odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych i nadzoru zrekultywowanych składowisk odpadów z dnia 29 grudnia 2011r.
 - 4) zapewnienie właścicielom nieruchomości zamieszkałych pojemników na zmieszane odpady komunalne oraz popioły, żużle i pyły z kotłów domowych o których mowa w rozdziale II niniejszego szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia
 - 5) zapewnienie właścicielom nieruchomości zamieszkałych worków, w kolorach zielony, niebieski, brązowy i żółty, przeznaczonych do selektywnej zbiórki frakcji odpadów komunalnych o których mowa w rozdziale II niniejszego szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

- 6) przygotowanie oraz dostarczenie mieszkańcom harmonogramu odbierania odpadów komunalnych według zasad określonych w rozdziale V niniejszego szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.
- 7) sporządzanie miesięcznych raportów zgodnie z rozdziałem VI niniejszego szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.
- 8) przeprowadzenie badań w akredytowanym laboratorium oraz poniesienie kosztów z tym związanych dla odpadu o kodzie 20 03 99 – odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach (popioły). Za prawidłowe wykonanie ww. obowiązku uznaje się pozytywny wynik badań czego efektem jest dopuszczenie odpadu do składowania. Badania te zgodnie z art. 113 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.) przeprowadza się co najmniej raz na 12 miesięcy lub częściej, jeżeli wynika to z podstawowej charakterystyki odpadów. Zgodnie z art. 110 ust. 2 ww. ustawy podstawową charakterystykę odpadów w przypadku odpadów komunalnych sporządza - podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

II. Zakres, termin realizacji usługi i częstotliwość wywozu odpadów komunalnych

1. Ilość wytworzonych odpadów na terenie Gminy Brudzew jest niezależna od Zamawiającego. Określenie jednoznaczne ilości odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie gminy Brudzew na nieruchomościach zamieszkałych jest niemożliwe. Jako szacunkowe dane należy przyjąć uśrednione roczne ilości odpadów komunalnych, określone na podstawie danych z ostatnich lat /dane te mają charakter poglądowy/.
 - 1) Odpady komunalne zmieszane niesegregowane: 470 Mg,
 - 2) Odpady segregowane:
 - a. popioły, żużle i pyły z kotłów domowych: 545 Mg;
 - b. szkło i opakowania szklane: 150 Mg;
 - c. tworzywa sztuczne, metal oraz opakowania wielomateriałowe – 220 Mg;
 - d. papier i tektura – 15 Mg;
 - e. odpady ulegające biodegradacji – 110 Mg
2. Powierzchnia Gminy Brudzew wynosi 11 400 ha.
3. Liczba mieszkańców Gminy Brudzew wynosi 6027 (liczba osób zameldowanych na pobyt stały. Liczba osób zamieszkujących, które złożyły deklarację – 5350 osób .
4. Liczba nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Brudzew wynosi ok. 1570. Zamawiający przewiduje zmianę liczby nieruchomości zamieszkałych i tym samym zmianę liczby mieszkańców w okresie realizacji umowy „+” „-” o 5%
5. Łączną długość dróg na terenie Gminy Brudzew szacuje się na ok. 184 km w tym ok. 150 km, dróg publicznych i wewnętrznych oraz ok. 34 km dróg dojazdowych (prywatnych).
6. Zamówienie obejmuje okres od 01.01.2022r. do 31.12.2024r. z zastrzeżeniem, iż do dnia 23 grudnia 2021r. Wykonawca ma obowiązek wykonania działań organizacyjnych polegających na przekazaniu właścicielom nieruchomości zamieszkałych harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, pojemników na odpady zmieszane i pojemników na odpady - popioły, żużle i pyły z kotłów domowych oraz worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. W przypadku podpisania Umowy po 23 grudnia 2021 roku Wykonawca zobowiązany jest wykonać obowiązki wskazane w zdaniu pierwszym do dnia 31 grudnia 2021 roku.
7. System gospodarki odpadami komunalnymi w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu Gminy Brudzew dotyczy odbierania odpadów komunalnych wyłącznie z terenu nieruchomości zamieszkałych (nie obejmuje odpadów komunalnych powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej oraz odpadów z nieruchomości niezamieszkałych).

8. Odbieranie odpadów komunalnych oznacza wykonanie usługi opróżnienia pojemników z odpadów komunalnych oraz odbiór worków z poszczególnymi frakcjami odpadów komunalnych segregowanych.
9. Odpady komunalne zmieszane i segregowane są odbierane "u źródła" - bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w systemie pojemnikowo - workowym.
10. W dniu odbioru Wykonawca opróżnia pojemniki i odbiera worki wystawione przez właściciela nieruchomości przed teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dostęp Wykonawcy.
11. Pojemniki należy odstawić w miejsce nie powodujące utrudnienia w przejściu i w przejeździe.
12. Worki puste należy umieścić w płocie, w bramie, w sposób uniemożliwiający ich zaginięcie.
13. Odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach o pojemności min. 120l, (odpady zmieszane, min .120l - odpady segregowane - popioły, żużle i pyły z kotłów domowych) oraz w workach z tworzyw sztucznych o poj. min.120l (pozostałe odpady segregowane).
14. Pojemniki na zmieszane odpady komunalne, oraz na popioły, żużle i pyły z kotłów domowych a także worki do selektywnej zbiórki odpadów właścicielom nieruchomości zamieszkałych zapewnia Wykonawca.
15. Wykonawca udostępni swoje pojemniki właścicielom nieruchomości zamieszkałych, w następujących ilościach: - jeden pojemnik na odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) oraz jeden pojemnik o pojemności na odpady komunalne segregowane - popioły, żużle i pyły z kotłów domowych;
16. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia właściciela nieruchomości, który złożył do urzędu gminy Brudzew nową (pierwszą) deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i który został stosownie zgłoszony przez Zamawiającego do Wykonawcy w pakiet startowy tzn. pojemnik na odpady zmieszane, pojemnik na popioły, żużle i pyły z kotłów domowych oraz w stosowne worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na szkło, tworzywa sztuczne, odpady ulegające biodegradacji, papier i tekturę.
17. Szacunkowa ilość nieruchomości zamieszkałych, które należy wyposażyć w pojemniki na zmieszane odpady komunalne oraz na popioły, żużle i pyły z kotłów domowych w okresie obejmującym zamówienie od 01.01.2022r. do 31.12.2024r. to ok. 1570 nieruchomości.
18. Charakterystyka pojemników na zmieszane odpady komunalne oraz odpady komunalne segregowane - popioły, żużle i pyły z kotłów domowych dostarczanych przez Wykonawcę usługi:
 - 1) pojemniki sprawne technicznie, utrzymane w należyтым stanie sanitarnym,
 - 2) materiał — tworzywo HDPE, odporne na działanie kwasów, mrozu oraz promieniowania UV,
 - 3) pojemność — min. 120l, 140l,
 - 4) usztywniane ściany przednia i tylna,
 - 5) certyfikat jakości RAL-GZ 951/1 oraz atest Państwowego Zakładu Higieny (PZH),
 - 6) przystosowany do rozładunku grzebieniowego zgodnie z normą DIN,
 - 7) pojemnik przeznaczony do zbiórki zmieszanych odpadów komunalnych oraz segregowanych odpadów komunalnych - popioły, żużle i pyły z kotłów domowych powinny być odpowiednio oznaczone oraz różnić się kolorem.
19. Obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym spoczywa na właścicielu nieruchomości.
20. Pakiet startowy worków na odpady komunalne segregowane w ilości 2 worki koloru zielonego, 3 worki koloru żółtego i 2 worki koloru niebieskiego oraz pojemniki na zmieszane odpady komunalne i popioły, żużle i pyły z kotłów domowych Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości zamieszkałych, w terminie do dnia 23 grudnia 2021r. W przypadku podpisania Umowy po 23 grudnia 2021 roku Wykonawca zobowiązany jest wykonać obowiązki wskazane w zdaniu pierwszym do dnia 31 grudnia 2021 roku. Pakiet startowy worków na odpady komunalne segregowane obejmujące odpady ulegające biodegradacji w ilości 3 worki koloru brązowego Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości zamieszkałych, w terminie do dnia 31 marca 2022r.
21. W toku wykonywania umowy worki przeznaczone do zbiórki odpadów komunalnych segregowanych należy dostarczać właścicielom nieruchomości zamieszkałych każdorazowo

w dniu odbioru danej frakcji odpadów w ilości równoważnej odebranych workom, bądź w ilości zgodnej z uzasadnionym zapotrzebowaniem właściciela nieruchomości.

22. Worki do selektywnej zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca w kalkulując ich koszt w cenę oferty. Wykonawca dostarczy do 23 grudnia 2021r. Zamawiającemu zapas worków do selektywnej zbiórki odpadów w następującej ilości: 700 szt. zielonych, 1200 szt. żółtych, 1000 szt. brązowych i 500 szt. niebieskich. W przypadku podpisania Umowy po 23 grudnia 2021 roku Wykonawca zobowiązany jest wykonać obowiązki wskazane w zdaniu poprzednim do dnia 31 grudnia 2021 roku.
23. Szacunkowa liczba worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów w okresie obejmującym zamówienie od 01.01.2022r. do 31.12.2024r. (poniższe ilości worków zawierają ilości szt. przeznaczonych dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz zapas worków dla Zamawiającego) :
 - 1) żółte — ok. szt. 170 000,
 - 2) zielone — ok. szt. 32 800,
 - 3) niebieskie – ok. szt. 4 500,
 - 4) brązowe – ok. szt. 15 800.
24. Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów dostarczanych przez Wykonawcę usługi:
 - 1) materiał — folia polietylenowa PEHD (LDPE) półprzezroczysta (worek żółty, niebieski i zielony), folia LDPE (worek brązowy),
 - 2) pojemność — min.120l,
 - 3) kolor — żółty, zielony, niebieski i brązowy,
 - 4) grubość - co najmniej 60 mikronów,
 - 5) oznakowanie – worki muszą być oznaczone odpowiednim napisem na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone.
25. Wykonawca w cenę usługi wlicza wszystkie koszty realizacji przedmiotu Zamówienia, a w szczególności koszt odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, koszt transportu całego strumienia odpadów do MZGOK Sp. z o.o. w Koninie, koszty pojemników na odpady zmieszane oraz popioły, żużle i pyły z kotłów domowych, worków do selektywnej zbiórki odpadów, koszty opracowania, wydruku oraz dostarczenia mieszkańcom harmonogramów odbierania odpadów komunalnych z terenu gminy Brudzew.

UWAGA:

1. Dane zawarte w opisie przedmiotu zamówienia dotyczące nieruchomości zamieszkałych, ilości mieszkańców oraz ilości odpadów komunalnych mają charakter poglądowy, umożliwiając potencjalnym Wykonawcom uzyskanie wiedzy na temat zakresu zamówienia,
2. Zamawiający, w czasie trwania umowy, udostępni Wykonawcy niezwłocznie informacje o:
 - 1) nieruchomościach nowo zgłoszonych, na których zamieszkują mieszkańcy;
 - 2) nieruchomościach zmieniających swój status użytkowania np. z nieruchomości zamieszkałej na nieruchomość niezamieszkałą lub odwrotnie (nieruchomości niezamieszkałe nie są w zakresie przedmiotu zamówienia);
 - 3) zmianie właściciela danej nieruchomości;
 - 4) nieruchomościach posiadających przydomowy kompostownik w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - 5) zmianach w liczbie oraz lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
3. Wykonawca w przypadku zmian, o których mowa powyżej w pkt 2:
 - 1) będzie odbierał odpady z nieruchomości począwszy od pierwszego tygodnia następującego po tygodniu, w którym Wykonawca został powiadomiony o zmianie,
 - 2) dostarczy niezwłocznie, nie później jednak niż 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia, właścicielowi nieruchomości pojemniki na odpady zmieszane oraz popioły, żużle i pyły z kotłów domowych, worki na odpady komunalne segregowane oraz harmonogram ich odbierania;

III. Obowiązki Wykonawcy – Wymagania formalne.

1. Wykonawca obowiązany jest do spełnienia poniższych wymagań:
 - 1) posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Wójta Gminy Brudzew, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia tj. odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
 - 2) posiadania wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (tzw. BDO) w zakresie transportu odpadów uwzględnionych w ramach przedmiotu zamówienia ;
 - 3) posiadania bazy magazynowo–transportowej oraz sprzętu niezbędnego do wykonania niniejszej umowy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r., poz. 122).

Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie przy wykorzystaniu minimum sprzętu.

- a. Wykonawca posiada następujący sprzęt specjalistyczny:
 - a) co najmniej dwa pojazdy do odbioru odpadów komunalnych zmieszanych,
 - b) co najmniej dwa pojazdy do odbioru odpadów komunalnych segregowanych,
 - c) co najmniej jeden pojazd do odbioru odpadów bez funkcji kompaktującej,
 - d) co najmniej jeden pojazd umożliwiający odbiór odpadów z nieruchomości trudnodostępnych (drogi gruntowe, wąskie, przebiegające przez teren zadrzewiony, leśny),
- b. pojazdy powinny być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
- c. pojazdy powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników i zebraniu worków z odpadami;
- d. Wykonawca powinien posiadać bazę magazynowo – transportową usytuowaną na terenie gminy Brudzew lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Brudzew.
- e. pojazdy odbierające odpady powinny być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego pozwalający Zamawiającemu na kontrolę tras przejazdu. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć pojazdy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiającymi weryfikację tych danych. W ramach umowy Wykonawca udostępni Zamawiającemu ciągły dostęp do programu odczytującego wyżej zapisane dane (co najmniej na jednym stanowisku komputerowym. Bieżące dane Wykonawca udostępni Zamawiającemu na wezwanie w terminie 2 dni roboczych od wezwania przesłanego przez Zamawiającego e- mailem na podany adres lub faksem. Dostęp do w/w programu Wykonawca zapewni Zamawiającemu podczas trwania umowy i dwa miesiące po jej zakończeniu.

Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie z wykazem posiadanego sprzętu specjalistycznego i jego ładowności wraz z numerami rejestracyjnymi pojazdów, informacją o ich przeznaczeniu oraz wykazu pracowników uprawnionych do podpisywania i składania stosownych oświadczeń na dokumentach wagowych instalacji komunalnej – MZGOK Sp. z o.o. w Koninie.

IV. Obowiązki Wykonawcy w zakresie świadczenia usługi:

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności :
 - 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.),
 - 3) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U z 2021 r., poz. 1973),
 - 4) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122),
 - 5) rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r., poz. 906),
 - 6) ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062),
 - 7) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brudzew przyjętego uchwałą Rady Gminy Brudzew nr XXIX/203/2020 z dnia 20 listopada 2020 r. oraz uchwałą nr XLI/295/2021 z dnia 12 października 2021 r. w sprawie zmiany do ww. uchwały dotyczącej regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminach,
 - 8) uchwały Rady Gminy Brudzew nr XXIX/202/2020 z dnia 20 listopada 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz uchwały nr XLI/296/2021 z dnia 12 października 2021r. w sprawie zmiany tej uchwały,
 - 9) uchwały nr XXXI/811/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2016 – 2022 wraz z planem inwestycyjnym”

2. Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi w/w przepisami prawa.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania całego strumienia odpadów komunalnych zmieszanych oraz segregowanych odebranych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Brudzew do instalacji należących do MZGOK Sp. z o.o. w Koninie zgodnie z uchwałą nr XXXI/811/1 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2016 – 2022 wraz z planem inwestycyjnym oraz umową wykonawczą na świadczenie usług w zakresie odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych i nadzoru zrekultywowanych składowisk odpadów z dnia 29 grudnia 2011r. Jedynie w przypadku awarii instalacji w Koninie dopuszcza się skierowanie strumienia odpadów do instalacji zastępczych zgodnie uchwałą w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

4. Wjazdy na teren MZGOK Sp. z o.o. w Koninie są rejestrowane przez pracownika MZGOK Sp. z o.o. w Koninie. Aby pojazd mógł wjechać na teren MZGOK Sp. z o.o. w Koninie musi on być zidentyfikowany. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedstawi

Zamawiającemu wykaz samochodów dowożących odpady wraz z numerami rejestracyjnymi oraz wykaz osób upoważnionych do podpisywania kwitów wagowych dokumentujących dostarczenie odpadów. W przypadku zmiany tych danych Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie.

5. Wykonawca powinien dostosować się do zasad obowiązujących na terenie Instalacji komunalnej prowadzonej przez MZGOK Sp. z o.o. w Koninie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania odpadów komunalnych wytworzonych na terenie wszystkich nieruchomości objętych systemem gospodarki odpadami komunalnymi, na których zamieszkują mieszkańcy, zgromadzonych w pojemnikach i workach.
7. Wykonawca jest zobowiązany odebrać odpady komunalne ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych z pojemników i worków wystawionych do drogi publicznej (w tym rozumianej także jako gminna wewnętrzna). Dodatkowo Zamawiający dostarczy Wykonawcy wykaz nieruchomości, z których odbiór odpadów komunalnych odbywać się będzie bezpośrednio przed nieruchomości oddalonej od drogi publicznej do których dojechać należy drogą dojazdową prywatną - przewidywana łączna ilość kilometrów dróg prywatnych – ok. 34km.
8. W przypadku dróg prywatnych Wykonawca porusza się po nich na własne ryzyko. Każdorazowo, przed wjazdem na daną drogę, Wykonawca ma obowiązek dokonać oceny jej stanu i możliwości poruszania się po niej ciężkiego sprzętu. Za zły stan techniczny drogi lub brak przejezdności (np.: droga nie odśnieżona) nie odpowiada Zamawiający.

Wykonawca ma obowiązek tak dostosować wielkość pojazdów aby zapewnić bezpieczne poruszanie się po drogach prywatnych, które w całości są drogami gruntowymi.

9. Wykonawca wspiera Zamawiającego w kontroli prawidłowej segregacji odpadów przez mieszkańców gm. Brudzew. Ponadto, w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego odbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne powiadamia o tym fakcie gminę oraz właściciela nieruchomości.(art. 6ka ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)..
10. Wykonawca wyznaczy Koordynatora umowy odpowiedzialnego za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 20.00. Koordynator ma obowiązek uczestniczyć w naradach (posiedzeniach komisji i sesji Rady Gminy, innych naradach i spotkaniach) prowadzonych przez Zamawiającego w przypadku jego zaproszenia, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie mniej niż 2 dni przed tymi naradami.
11. Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
12. Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.
13. Wykonanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym oraz niedogodności dla mieszkańców Gminy Brudzew.
14. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:
 - 1) w sposób ciągły, w godzinach od 7:00 do 20:00;

- 2) w terminach wynikających z zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych;
 - 3) niezależnie od warunków atmosferycznych (w sytuacjach nadzwyczajnych jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi, gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. Wykonawca będzie zobowiązany do poinformowania mieszkańców o zmianie terminu realizacji usługi);
 - 4) pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz segregowanych w sposób wykluczający mieszanie w/w odpadów.
15. Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie czystości i porządku zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brudzew w szczególności do:
- 1) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru;
 - 2) uprzątnięcia rozsypanych wokół wystawionych pojemników i worków odpadów zarówno w sytuacji gdy rozsypanie nastąpi podczas załadunku odpadów, jak i w sytuacji, gdy zgromadzone odpady uległy wcześniejszemu rozsypaniu.
16. Wykonawcę obowiązuje:
- 1) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości;
 - 2) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych. Zamawiający dopuszcza odbiór odpadów komunalnych segregowanych jednym wyspecjalizowanym pojazdem pod warunkiem, że nie nastąpi mieszanie poszczególnych frakcji odpadów selektywnie zebranych i będzie możliwość osobnego zważenia poszczególnych frakcji odpadów. Wykonawca musi dokonać wyładunku każdego rodzaju odpadu po kolei tak, aby można było wjechać na wagę każdym asortymentem odpadów określając jego tonaż. W przypadku braku możliwości zważenia każdego asortymentu osobno będzie to traktowane jako zmieszanie frakcji odpadów przez Wykonawcę;
17. Zapewnienie dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały okres trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r., poz. 122), gwarantujących terminowe i jakościowe wykonywanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu.
18. Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenia do ważenia odpadów komunalnych.
19. Wykonawca przez cały okres realizacji umowy zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych w ramach umowy z Gminą Brudzew wyłącznie z terenu Gminy Brudzew i wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych objętych systemem gospodarki odpadami komunalnymi. Zamawiający żąda aby samochody do odbioru odpadów przyjeżdżały na teren Gminy Brudzew bez odpadów (puste) a po załadunku odpadów dostarczy je bezpośrednio do MZGOK Sp. z o.o. w Koninie. Jeżeli samochody do odbioru odpadów nie zostaną wypełnione odpadami z terenu Gminy Brudzew zabrania się Wykonawcy odbioru odpadów z nieruchomości niezamieszkałych w tym od prowadzących działalność gospodarczą bądź z terenu innej Gminy w celu całkowitego wypełnienia samochodu. Każdy samochód Wykonawcy kończący zbiórkę z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Brudzew ma obowiązek odwieźć każdą ilość odpadów jaka została odebrana do MZGOK Sp. z o.o. w Koninie. W przypadkach szczególnych np.: awaria auta podczas odbioru dopuszcza się

możliwość skierowania uszkodzonego pojazdu w celu przeładunku do siedziby Wykonawcy, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego wskazując konkretną przyczynę.

20. Wykonawca jest zobowiązany w ramach umowy na odbieranie odpadów komunalnych zawartej z Zamawiającym do rozpropagowania wśród mieszkańców, przy okazji odbioru odpadów ulotek informacyjnych sporządzonych przez Zamawiającego (o ile nie wymagają potwierdzenia odbioru) kierowanych do właścicieli nieruchomości zamieszkałych (w ilości odpowiadającej liczbie nieruchomości zamieszkałych) dotyczących systemu gospodarki odpadami na terenie Gminy Brudzew.
21. Wykonawca jest zobowiązany w ramach niniejszego zamówienia do zapewnienia właścicielom nieruchomości zamieszkałych pojemników na odpady zmieszane, popioły, żużle i pyły z kotłów domowych oraz worków do selektywnej zbiórki odpadów zgodnie z zapisami rozdziału II.
22. Wykonawca na potwierdzenie dostarczenia pojemników oraz pakietu startowego worków przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia odbioru od właścicieli nieruchomości zamieszkałych opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku nie spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urzędów kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów takich jak tachograf czy system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej dwukrotne niezastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępie co najmniej 3 dniowym w godz. 7.00 - 20.00. Potwierdzenia odbioru o których mowa powyżej Wykonawca dostarczy zamawiającemu najpóźniej w terminie do dnia 31 grudnia 2021r.
23. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. W przypadku uszkodzenia pojemnika podczas odbioru odpadów lub w wyniku jego długotrwałego użytkowania, w sytuacjach nie budzących wątpliwości Wykonawca dokonuje wymiany pojemnika na danej nieruchomości, spisując stosowny protokół wymiany z właścicielem.
24. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć pojazdy w system:
 - 1) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju;
 - 2) czujników zapisujących dane o miejscach załadunku i wyładunku odpadów – umożliwiających weryfikację tych danych;
25. Zamawiający w przypadku posiadania przez Wykonawcę monitoringu wizyjnego zamontowanego na samochodach specjalistycznych przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych dopuszcza możliwość żądania nagrań z kamery przedstawiających przejechaną trasę na nośniku CD lub DVD.
26. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:
 - 1) Ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów – MZGOK Sp. z o.o. w Koninie.
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych.
 - 3) Terminowego odbierania i wywożenia odpadów – zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych.
 - 4) Niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o okolicznościach przeszkadzających w prawidłowym wykonaniu usługi.
 - 5) Utrzymania w należytym stanie technicznym, sanitarnym i porządkowym pojazdów wykorzystywanych na potrzeby realizacji umowy. Pojazdy muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego

- 6) Zapewnienia, aby samochody były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu. Konstrukcja pojazdów powinna zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
- 7) Zapewnienia, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące, umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazanym wykonywaniem czynności (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów); pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres trwania umowy, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,
- 8) Zapewnienie przez cały okres realizacji zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym systemu monitorowania pracy sprzętu obejmującego:
 - a. bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu w/w danych;
 - b. odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na mapie gminy, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca wykonywania prac,
 - c. odtwarzanie i analizę historii pracy sprzętu z okresu realizacji umowy oraz prowadzenie jej rozliczenia na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących prace sprzętu.
- 9) Zapewnienie nieprzerwanego dostępu Zamawiającemu w dowolnym czasie do danych opisanych w pkt 7 i 8 również poprzez sieć internetową
- 10) Wyposażenie Zamawiającego na czas trwania umowy w oprogramowanie zainstalowane na co najmniej 1 stanowisku komputerowym będącym własnością Zamawiającego umożliwiające bieżącą kontrolę pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonywania usług związanych z odbieraniem odpadów komunalnych, z odwzorowaniem na monitorze na aktualnej mapie gminy miejsca prowadzenia prac, w zakresie obejmującym co najmniej informacje o których mowa w pkt 7, poprzez odczyt i analizę danych bezpośrednio z urządzeń monitorujących zamontowanych na sprzęcie, za pośrednictwem sieci internetowej z komputera bazowego (serwera), codzienne archiwizowanie danych.
- 11) Przeszkolenie osób wybranych przez Zamawiającego w ilości wskazanej przez Zamawiającego jednak nie większej niż 3 osoby w zakresie obsługi oprogramowania o którym mowa w punkcie 10); szkolenie potwierdzone stosownym protokołem ze szkolenia musi odbyć się w siedzibie Zamawiającego w terminie do 31 stycznia 2022r.
- 12) Zapewnienie obsługi serwisowej oprogramowania o którym mowa w pkt 10) przez producenta.

V. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych.

1. Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów z minimalną częstotliwością określoną w uchwale Rady Gminy Brudzew nr XXIX/202/2020 z dnia 20.11.2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz uchwałą zmieniającą do ww. uchwały nr XLI/296/2021 z dnia 12.10.2021 r.

2. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia (w uzgodnieniu z Zamawiającym) harmonogramu:
 - 1) odbierania odpadów komunalnych zmieszanych;
 - 2) odbierania odpadów komunalnych segregowanych;
3. Odpady komunalne zmieszane zgromadzone w pojemnikach odbierane będą z następującą częstotliwością 1 raz w miesiącu.
4. Odpady komunalne segregowane zgromadzone w pojemnikach i workach odbierane będą z następującą częstotliwością:
 - 1) popioły, żużle i pyły z kotłów domowych odbierane będą z następującą częstotliwością:
 - a) w miesiącach maj – wrzesień - 1 raz w miesiącu czerwca oraz 1 raz w miesiącu wrześniu.
 - b) w miesiącach październik - kwiecień – 1 raz w każdym miesiącu
 - 2) tworzywa sztuczne, metal oraz opakowania wielomateriałowe zgromadzone w workach koloru żółtego raz w miesiącu
 - 3) szkło i opakowania szklane zgromadzone w workach koloru zielonego raz na 2 miesiące
 - 4) papier i tektura zgromadzone w workach koloru niebieskiego – 2 razy w roku – w miesiącu marcu i wrześniu 2022r.
 - 5) odpady ulegające biodegradacji zgromadzone w workach koloru brązowego – w miesiącach maj – październik – 1 raz w każdym miesiącu począwszy od maja 2022r.
5. Reklamacja zgłoszona przez właściciela nieruchomości dot. np. nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem zrealizowana zostanie przez Wykonawcę w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia faxem lub e-mail od Zamawiającego. Załatwienie przez Wykonawcę reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić – faks nr (0-63) 289 20 49 lub e-mail: odpady@brudzew.pl,
6. Reklamacja nie będzie dotyczyć sytuacji nie wystawienia przez właściciela nieruchomości zamieszkałej pojemnika lub worków w dniu wyznaczonym na odbiór danej frakcji odpadów. W takiej sytuacji Wykonawca przygotowuje informacje o adresach nieruchomości na których odpady nie zostały wystawione.
7. Zakazuje się odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Brudzew w innych dniach niż ujęte w harmonogramie. W przypadkach szczególnie uzasadnionych, Wykonawca odbiera ww. odpady w innych dniach niż wskazuje harmonogram odpadów, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego oraz wyrażeniu przez niego zgody.
8. Projekt harmonogramu odbioru odpadów obejmujący cały okres realizacji umowy tj. okres od dnia 1 stycznia 2022 do dnia 31 grudnia 2024r. powinien zostać opracowany i przedłożony do akceptacji Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbierania odpadów komunalnych, z uwzględnieniem częstotliwości odbioru określonej w pkt 3 i 4 oraz następującymi założeniami:
 - 1) odbiór odpadów komunalnych nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy;
 - 2) odbiór odpadów komunalnych powinien następować w godzinach od 7:00 do 20:00;
 - 3) odbiór odpadów komunalnych, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia (lub dni tygodnia) – o ile jest taka możliwość w danym miesiącu;
 - 4) zapewnienie regularności i powtarzalności odbierania, tak aby mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów komunalnych do odebrania;
 - 5) względy sanitarne posesji indywidualnych (fermentacja odpadów w pojemnikach, kontenerach, żerowanie gryzoni, bezdomnych zwierząt itp.) oraz potrzeby właścicieli nieruchomości;

10. Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
 - 1) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów;
 - 2) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych, itd.;
 - 3) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych odpadów komunalnych z nieruchomości,
 - 4) powinien być opracowany dla każdego roku objętego umową oddzielnie, na odwrocie powinien zawierać zasady segregacji obowiązujące na terenie Gminy Brudzew.
11. Harmonogram powinien zostać przygotowany dla terenu całej Gminy na roczne okresy obowiązywania umowy – harmonogram należy sukcesywnie co roku dostarczać do mieszkańców.
12. Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany. Harmonogram odbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Brudzew Wykonawca dostarczy Zamawiającemu także w wersji elektronicznej w formacie PDF lub JPG (na płycie CD lub innym nośniku danych). Zamawiający zobowiązuje się do informowania mieszkańców o harmonogramie odbierania odpadów za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.
13. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania i wydrukowania 1 800 egz. harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na dany rok obowiązywania umowy w formie kolorowych wydruków w formacie A4 na papierze zapewniającym ich trwałość w trakcie użytkowania lub w laminacie (ok. 1580 egz. dla właścicieli nieruchomości oraz pozostałe dla Zamawiającego). Wykonawca zobowiązany jest przekazać właścicielom nieruchomości zamieszkałych harmonogram odbioru odpadów komunalnych najpóźniej do dnia 23 grudnia 2021r., a w kolejnych latach do dnia 20 grudnia roku poprzedzającego rok odbioru odpadów w ilości po jednym egzemplarzu w formie papierowej dla każdego właściciela nieruchomości zamieszkałej. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pozostałe egzemplarze harmonogramu odbioru odpadów komunalnych w terminie do dnia 23 grudnia 2021r. a w kolejnych latach do dnia 20 grudnia roku poprzedzającego rok odbioru odpadów. W przypadku podpisania Umowy po 23 grudnia 2021 roku Wykonawca zobowiązany jest wykonać obowiązki wskazane w zdaniach poprzedzających do dnia 31 grudnia 2021 roku
14. Wykonawca dostarczy harmonogramy odbioru odpadów komunalnych wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych. Harmonogramy będą umieszczane w skrynkach pocztowych przy posesji , w przypadku ich braku pozostawione w widocznym miejscu zabezpieczone przed działaniami czynników atmosferycznych. Po zakończonym działaniu dostarczenia harmonogramów, Wykonawca złoży oświadczenie Zamawiającemu do dnia 31 grudnia 2021r. o całkowitym wywiązaniu się z warunków umowy - dostarczenia harmonogramów odbioru odpadów na 2022 rok .
15. Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca terminu na jaki został ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości o zaistniałej zmianie.
16. Wykonawca będzie dokonywał odbioru odpadów komunalnych w terminach ujętych w harmonogramie, z zastrzeżeniem, że odbiór odpadów będzie dokonywany jedynie w poniedziałki, natomiast w przypadku, gdy w danym miesiącu nie występuje wystarczająca ilość poniedziałków na odbiór wszystkich frakcji odpadów, odbiór odpadów w tym przypadku zostanie ustalony na inny dzień tygodnia. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności w trakcie obowiązywania harmonogramu dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca w

takim przypadku może odebrać odpady komunalne w innych dniach niż wskazuje harmonogram odpadów, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego oraz wyrażeniu przez niego zgody. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości o zaistniałej zmianie.

VI. Odbiory i inne obowiązki informacyjne.

1. Strony postanawiają, iż przedmiot umowy opisany w § 1 niniejszej umowy będzie podlegał odbiorom częściowym oraz ostatecznemu odbiorowi końcowemu na zasadach określonych w umowie.
2. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu bieżące informacje m.in.: o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego, trudnościach bądź braku możliwości dokonania odbioru odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń, adresach nieruchomości na których nie został dopełniony obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych mimo takiego obowiązku.
3. Zgodnie z art. 6ka ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym wójta (Zamawiającego) oraz właściciela nieruchomości.
Powiadomienie powinno zawierać w szczególności:
 - 1) adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brudzew;
 - 2) zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem; zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały stwierdzić nieprawidłowości w segregacji oraz na przypisanie pojemników lub worków do konkretnej nieruchomości;
 - 3) dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane;
 - 4) dokładny opis zdarzenia, który powinien nastąpić w obecności właściciela posesji lub jednego z domowników, a w przypadku nieobecności po telefonicznym powiadomieniu przedstawiciela Zamawiającego.

Powiadomienie o którym mowa należy przesłać Zamawiającemu najpóźniej niż w terminie 2 dni w wersji elektronicznej: faks: 63 289 20 49, e- mail: odpady@brudzew.pl lub pisemnie na adres Zamawiającego.

VII. Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji postanowień niniejszej umowy do:
 - 1) nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy,
 - 2) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie odebranych przez Wykonawcę odpadów,

- 3) posiadania nieograniczonego dostępu do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów, o którym mowa w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) współpracy z Wykonawcą przy akceptacji Harmonogramu odbierania odpadów komunalnych,
 - 2) udostępniania Wykonawcy informacji o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy i w granicach obowiązującego prawa,
 - 3) dostarczenia Wykonawcy wykazu nieruchomości, gdzie w uzasadnionych przypadkach odbiór odpadów komunalnych odbywać się będzie bezpośrednio z nieruchomości oddalonych od drogi, przewidywana łączna ilość kilometrów dróg prywatnych – ok. 34km.,
 - 4) przekazywania informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów,
 - 5) Zamawiający zobowiązują się do informowania mieszkańców o harmonogramie odbierania odpadów za pośrednictwem swojej strony internetowej oraz w sposób zwyczajowo przyjęty oraz publikowania na stronie internetowej Gminy, wszelkich informacji związanych z systemem gospodarki odpadami.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w umowie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli bazy magazynowo - transportowej i sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia przed podpisaniem umowy i w trakcie jej trwania.