

Wzór – załącznik nr 6 do SWZ

UMOWA NR B-FP.272.2.....2025

W dniu w Kórniku pomiędzy:

Miastem i Gminą Kórnik z siedzibą w Kórniku, Plac Niepodległości 1, 62-035 Kórnik, NIP 777-27-17-606, REGON 631258632, reprezentowaną przez:

Przemysława Pacholskiego - Burmistrza Miasta i Gminy Kórnik

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr B-FP.271.10.2025**, pn.: **„Zakup pojazdu z nadwoziem typu pickup oraz wielozadaniowego pojazdu terenowego typu quad wraz z przyczepką transportową dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kórniku”** prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 roku poz. 1320), zwanej dalej "ustawą Pzp", została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się na mocy niniejszej umowy przenieść własność na Zamawiającego i wydać mu **fabrycznie nowe: pojazd z nadwoziem typu pickup** (marka) (model) **oraz wielozadaniowy pojazd terenowy typu quad** (marka) (model) **wraz z przyczepką transportową przeznaczone dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kórniku**, o parametrach technicznych i warunkach minimalnych wyszczególnionych w **Załączniku nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia** do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o postępach w pracach, ewentualnych problemach czy opóźnieniach w realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca wyda Zamawiającemu pojazdy, o których mowa w ust. 1 z pełnymi zbiornikami paliwa i płynów eksploatacyjnych (dotyczy również sprzętu będącego na wyposażeniu przedmiotu umowy).

§ 2. CENA

1. Wartość całkowita przedmiotu umowy wynosi **brutto: PLN (słownie: złotych 00/100)**, w tym:
 - 1) wartość netto przedmiotu umowy wynosi: PLN,
 - 2) stawka podatku VAT: %.
2. Cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności należny podatek VAT.

§ 3. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty ceny w polskich złotych. Zamawiający nie dopuszcza płatności w walutach obcych.
2. Wykonawca wystawi fakturę w języku polskim lub faktura będzie posiadać polską wersję językową, przy czym w przypadku wątpliwości co do treści faktury sporządzonej w języku innym niż polski, wiążąca dla Zamawiającego będzie treść polskiej wersji językowej.
3. **Podstawą wystawienia faktury są podpisane przez przedstawicieli obu stron protokoły, o których mowa w § 5: protokół odbioru faktycznego bez uwag oraz protokół z przeprowadzonego szkolenia.**
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę brutto za przedmiot umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 przelewem, w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na konto w niej wskazane.
5. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w ust. 3 i wskazany na fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2024 roku poz. 1646 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
7. Zamawiający będzie dokonywać płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. „split payment”.
8. Faktury należy dostarczyć: w formie papierowej na adres Miasto i Gmina Pl. Niepodległości 1, 62-035 Kórnik **lub** w formie elektronicznej za pośrednictwem adresu e-mail: faktury@kornik.pl.
9. Wykonawca jest uprawniony do przysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (t.j. Dz. U. z 2020 roku poz. 1666 ze zm.). Nr GLN Zamawiającego 7773264532.

§ 4. TERMIN WYDANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wydać przedmiot umowy **w ciągu 6 miesięcy** od dnia zawarcia niniejszej umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania inspekcji produkcyjnej. Inspekcja odbędzie się w siedzibie Wykonawcy i dokonana zostanie przez min. 2 przedstawicieli Zamawiającego w ciągu 1 dnia roboczego. Zamawiający przeprowadzi inspekcję produkcyjną przed wykonaniem oznakowania pojazdów, uzgodnionego z Zamawiającym.
3. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia inspekcji produkcyjnej, z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający dopuszcza zawiadomienie w formie elektronicznej za pośrednictwem adresu e-mail:
4. **Z inspekcji produkcyjnej zostanie sporządzony protokół** w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Wykonawcy i Zamawiającego.

§ 5. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY ORAZ SZKOLENIE

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w dwóch etapach:
 - 1) Etap I - odbiór techniczno-jakościowy w siedzibie Wykonawcy;
 - 2) Etap II - odbiór faktyczny w siedzibie Wykonawcy.
5. Odbioru techniczno-jakościowego dokona komisja, w składzie co najmniej dwóch przedstawicieli Zamawiającego, w obecności co najmniej jednego przedstawiciela Wykonawcy. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia odbioru techniczno-jakościowego przedmiotu umowy z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający dopuszcza zawiadomienie w formie elektronicznej za pośrednictwem adresu e-mail:
2. **Protokół odbioru techniczno-jakościowego** zostanie sporządzony przez Wykonawcę w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy oraz zostanie podpisany przez strony, każdy na prawach oryginału. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia odpowiednich warunków umożliwiających dokonanie odbioru techniczno-jakościowego.
3. Odbiór faktyczny przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie Wykonawcy po pozytywnym odbiorze techniczno-jakościowym. Odbioru faktycznego przedmiotu umowy dokona komisja, w składzie minimalnie dwóch przedstawicieli Zamawiającego w obecności co najmniej jednego przedstawiciela Wykonawcy. Odbiór faktyczny przedmiotu umowy polegał będzie na sprawdzeniu stanu przedmiotu umowy i potwierdzeniu kompletności wyposażenia zgodnie ze stanem podczas odbioru techniczno-jakościowego. **Protokół odbioru faktycznego** zostanie sporządzony przez Wykonawcę w 2 egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli stron.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego lub faktycznego przedmiotu umowy usterek, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od usterek w terminie 7 dni. W takim przypadku Zamawiający może też wedle własnego uznania, jeśli uzna, że nie jest możliwe zapewnienie zgodności przedmiotu umowy z wymaganiami w niej określonymi, odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty zajścia zdarzenia, naliczając przy tym karę umowną. W takim przypadku zostanie sporządzony **protokół o stwierdzonych usterekach** w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy oraz zostanie podpisany przez

przedstawicieli stron. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.

5. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest w stanie niezwłocznie usunąć usterek, o których mowa w ust. 5 odbiór techniczno-jakościowy zostaje przerwany. Po usunięciu usterek, postanowienia ust. 2 do ust. 5 stosuje się odpowiednio (odbiór rozpoczyna się od nowa).
6. Wykonawca lub jego przedstawiciele przeprowadzą na własny koszt szkolenie z obsługi przedmiotu umowy dla przedstawicieli Zamawiającego w dniu odbioru faktycznego przedmiotu umowy. **Protokół z przeprowadzonego szkolenia** wraz z wykazem osób przeszkolonych, zostanie sporządzony przez Wykonawcę w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli stron.
7. Koszty dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia przedstawicieli Zamawiającego podczas inspekcji produkcyjnej, odbiorów techniczno-jakościowych oraz faktycznych i szkolenia obciążają Wykonawcę.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia przedmiotu umowy w siedzibie Wykonawcy po zakończeniu odbioru faktycznego przedmiotu umowy na czas niezbędny do dokonania procedury rejestracji przedmiotu umowy. Wszelkie koszty związane z ewentualnym pozostawieniem przez Zamawiającego przedmiotu umowy obciążają Wykonawcę. W czasie pozostawiania przedmiotu umowy w siedzibie Wykonawcy ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy. Na okoliczność pozostawienia przedmiotu umowy sporządzone będzie **protokół pozostawienia w siedzibie Wykonawcy** oraz **protokół odbioru po pozostawieniu** podpisane przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 6. DOKUMENTACJA TECHNICZNA

1. Do przedmiotu umowy - pojazdu z nadwoziem typu pickup - Wykonawca zobowiązuje się dołączyć w szczególności:
 - 1) instrukcję obsługi pojazdu typu pickup w języku polskim w wersji papierowej lub cyfrowej;
 - 2) instrukcję obsługi urządzeń zamontowanych na stałe (np. radiotelefon, sygnalizacja pojazdu uprzywilejowanego, wyciągarka, itp.) , w wersji papierowej lub cyfrowej;
 - 3) książkę serwisową pojazdu w języku polskim;
 - 4) wykaz ilościowo-wartościowy (brutto) dostarczonego sprzętu (wyposażenia), stanowiącego wyposażenie przedmiotu umowy - niezbędnego do wprowadzenia na ewidencję majątkową oraz warunki gwarancji producenta dla poszczególnego sprzętu;
 - 5) wykaz adresów punktów serwisowych na terenie Polski i UE;
 - 6) dokumentację niezbędną do zarejestrowania samochodu w Wydziale Komunikacji właściwym dla siedziby Zamawiającego, w tym zaświadczenie z poszerzonego badania technicznego samochodu w uprawnionej stacji diagnostycznej, potwierdzające przeznaczenie samochodu jako pojazd specjalny.
 - 7) schemat instalacji elektrycznej podwozia i zabudowy;
 - 8) schemat skrzynek bezpiecznikowych wraz z dokładnym objaśnieniem przeznaczenia poszczególnych bezpieczników;

- 9) inne dokumenty wymagane w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Do przedmiotu umowy – wielozadaniowego pojazd terenowy typu quad - Wykonawca zobowiązuje się dołączyć w szczególności:
- 1) instrukcję obsługi pojazdu terenowego typu quad w języku polskim w wersji papierowej lub cyfrowej
 - 2) instrukcję obsługi urządzeń zamontowanych lub dołączonych do zamontowania (np. wyciągarka, zamiatarka, pług śnieżny itp.) w wersji papierowej lub cyfrowej;
 - 3) książkę serwisową pojazdu w języku polskim;
 - 4) wykaz ilościowo - wartościowy (brutto) dostarczonego sprzętu, stanowiącego wyposażenie przedmiotu umowy - niezbędnego do wprowadzenia na ewidencję majątkową oraz warunki gwarancji producenta dla poszczególnego sprzętu;
 - 5) wykaz adresów punktów serwisowych na terenie Polski i UE;
 - 6) dokumentację niezbędną do zarejestrowania pojazdu w wydziale komunikacji właściwym dla siedziby Zamawiającego;
 - 7) inne dokumenty wymagane w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Do przedmiotu umowy – przyczepki transportowej - Wykonawca zobowiązuje się dołączyć w szczególności:
- 1) dokumentację niezbędną do zarejestrowania przyczepy w wydziale komunikacji właściwym dla siedziby Zamawiającego;
 - 2) warunki gwarancji;
 - 3) inne dokumenty wymagane w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 7. GWARANCJA I SERWIS

4. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy **gwarancji**:
- 1) **na pojazd z nadwoziem typu pickup na okres: miesięcy;**
 - 2) **na wielozadaniowy pojazd terenowy typu quad na okres: miesięcy;**
 - 3) **na przyczepkę transportową na okres: 24 miesięcy,**
liczony od daty odbioru potwierdzonego protokołem odbioru faktycznego. Okres gwarancji liczy się od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru faktycznego przedmiotu umowy bez uwag.
5. Okres **rękojmi za wady** przedmiotu umowy zostaje zrównany z okresem gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
6. W okresie gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne przeprowadzone będą w siedzibie Zamawiającego przedmiotu umowy przez autoryzowany serwis Wykonawcy i na koszt Wykonawcy w ciągu 7 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia usterki. Do okresu naprawy nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Strony dopuszczają zgłoszenie usterki w formie mailowej na adres:
7. Nieprawidłowości, których z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie da się usunąć w terminie określonym w ust. 2, usuwane będą w terminie uzgodnionym w formie pisemnej z Zamawiającym. W

przypadku nie uzgodnienia terminu, o którym mowa powyżej ustala się termin 14 dni, liczony od chwili otrzymania zgłoszenia o nieprawidłowości. Do okresu usunięcia nieprawidłowości nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Strony dopuszczają zgłoszenie usterki w formie faksu.

8. Okres gwarancji ulega przedłużeniu od momentu zgłoszenia sprzętu do naprawy do momentu odbioru naprawionego sprzętu.
9. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności przemieszczenia przedmiotu niniejszej umowy w związku ze stwierdzeniem usterek, których nie można usunąć w siedzibie Zamawiającego przemieszczenie przedmiotu umowy celem naprawy i z powrotem do siedziby Zamawiającego dokonuje się na koszt Wykonawcy, w sposób i na warunkach określonych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym. W przypadku braku porozumienia co do warunków niniejszego przemieszczenia sprzętu Wykonawca dokona koniecznych napraw w siedzibie Zamawiającego.
10. Zamawiającemu przysługuje żądanie dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, jeżeli w terminie gwarancji zostały dokonane co najmniej 3 naprawy danej wady i pomimo tego przedmiot umowy nadal jest wadliwy.
11. Po okresie gwarancji **serwis** może być prowadzony przez Wykonawcę na podstawie indywidualnych zleceń Zamawiającego.
12. Wykonawca gwarantuje dostawę części zamiennych do oferowanego sprzętu przez **minimum 15 lat** od daty zakończenia produkcji.
13. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia naprawy w wybranym przez siebie serwisie na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową równą kosztom poniesionym za naprawy przedmiotu umowy lub jego części, a Wykonawca zobowiązuje się do jej uregulowania w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych. W takim przypadku Zamawiający nie traci gwarancji na przedmiot umowy.

§ 8. KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wydaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1, w wysokości 0,2% jego ceny brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 20%, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 20 % ceny przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad/usterek stwierdzonych przy odbiorze, w terminach określonych w § 5 ust. 5 lub w okresie gwarancji i rękojmi w terminach określonych § 7 ust. 2 i 3 w wysokości 0,2 % ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki liczonej

od dnia wyznaczonego na usunięcie wad/usterek, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

- 4) za zwłokę w przeprowadzeniu szkolenia, o którym mowa w § 5 ust. 7 w wysokości 0,1 % ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
 - 5) za odstąpienie przez Wykonawcę od wykonania umowy w wysokości 20 % ceny przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
3. Kary umowne za zwłokę, określone w ust. 2, podlegają łączeniu.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym i ustawie Prawo zamówień publicznych, jeżeli wystąpi zwłoka w wydaniu przedmiotu umowy powyżej **21 dni kalendarzowych** od terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1. W powyższym przypadku Wykonawcy nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze w wyniku poniesionej szkody, a Zamawiający naliczy karę umowną oraz wystawi notę obciążeniową na podstawie § 8 ust. 2 pkt. 2).
 5. Odstąpienie od umowy nastąpi przez pisemne oświadczenie Zamawiającego wraz ze wskazaniem przyczyny odstąpienia i złożone zostanie w terminie do 30 dni, licząc od dnia ujawnienia się okoliczności dających podstawę do odstąpienia.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
 7. Kary umowne podlegają łączeniu. Łączna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych z jednego lub kilku tytułów nie może przekraczać 40 % wynagrodzenia brutto.
 8. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej lub działań / zaniechań organów administracji.

§ 9. ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy poddają go rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie przepisy polskiego Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Przeniesienie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią wymaga uzyskania pisemnej zgody drugiej strony, pod rygorem nieważności.

§ 10. ZMIANA UMOWY

1. Zmiana umowy musi być zgodna z przepisami ustawy Pzp.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Pzp, w także w następujących sytuacjach:
 - 1) w przypadku zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej dostawę w oznaczonym w umowie terminie - dopuszcza się możliwość zmiany terminu dostawy, przy czym siłą wyższą jest zdarzenie zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, analizując i uwzględniając wszystkie okoliczności sprawy, jak również któremu nie można było zapobiec znanymi, normalnie stosowanymi sposobami;
 - 2) w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT - dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie podatku VAT;
 - 3) w przypadku pojawienia się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji pojazdu lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości zamawianego sprzętu - dopuszcza się zmianę specyfikacji techniczno-użytkowej;
 - 4) w przypadku konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmianę obowiązującego prawa, której nie dało się przewidzieć w dacie składania oferty bądź zakończenie produkcji konkretnych materiałów lub zaprzestanie stosowania określonych rozwiązań technicznych - dopuszcza się zmianę specyfikacji techniczno-użytkowej w tym zakresie.
3. Powyższe zmiany umowy mogą być dokonywane na pisemny uzasadniony wniosek każdej ze Stron.
4. Zmiany danych dotyczących Stron, innych osób wskazanych imiennie w umowie, nie będą traktowane jako zmiany umowy i będą dokonywane w formie jednostronnego oświadczenia Strony, której zmiana dotyczy, złożonego na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
2. Jako adres do doręczeń Strony wskazują adresy powołane w komparycji umowy, a pisma skierowane na te adresy uznawane będą za skutecznie doręczone z dniem pierwszego awizo, chyba że uprzednio Strona została pisemnie poinformowana o zmianie adresu drugiej Strony.
3. Strony umowy wyznaczają przedstawicieli do bezpośrednich kontaktów między nimi w zakresie realizacji umowy, w tym do odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego oraz kontaktów w okresie udzielonej gwarancji w osobach:
 - 1) ze strony Zamawiającego:

nr telefonu mail
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 –
nr telefonu mail:

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy, każdy na prawach oryginału.

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Sporządziła:

Zatwierdzona przez radcę prawnego:

Zatwierdzona przez Kierownika Wydziału:

Kontrasygnata Skarbnika MiG Kórnik:

