



**MIASTO  
NOWY DWÓR MAZOWIECKI**

**URZĄD MIEJSKI  
W NOWYM DWORZE MAZOWIECKIM**  
ul. Zakroczyńska 30  
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki  
Tel. (22) 51-22-000, (22) 51-22-111  
Fax (22) 51-22-101

sekretariat@nowydwormaz.pl  
www.nowydwormaz.pl

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia 26 czerwca 2017 roku

## Zapytanie ofertowe

na wykonanie zadania pn: „**Pełnienie nadzoru konserwatora malarstwa ściennego przy remoncie dachu budynku dawnego kasyna oficerskiego usytuowanego przy ulicy Ledóchowskiego 160 w Nowym Dworze Mazowieckim**” w ramach projektu pn.: „Wzrost regionalnego potencjału turystycznego poprzez rewaloryzację dawnego Kasyna Oficerskiego w Twierdzy Modlin”, finansowanego przez unię Europejską, ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Działanie 5.3 Dziedzictwo kulturowe, w ramach umowy o dofinansowania nr RPMA.05.03.00-14-6029/16-00, oznaczenie sprawy: **WPI.3033.6.2017**.

**Zamawiający zwraca się z uprzejmą prośbą o przygotowanie i złożenie oferty dotyczącej wykonania powyższego zadania.**

### I. Nazwa i adres zamawiającego

Miasto Nowy Dwór Mazowiecki  
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki ul. Zakroczyńska 30  
tel.(22) 51 22 230; faks: (22) 51 22 101  
e-mail: [przetargi@nowydwormaz.pl](mailto:przetargi@nowydwormaz.pl)

### II. Tryb postępowania

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro* ustalonym Zarządzeniem Nr 86/2017 Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki z dnia 08 maja 2017 roku.

### III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: „*Pełnienie nadzoru konserwatora malarstwa ściennego przy remoncie dachu budynku dawnego kasyna oficerskiego usytuowanego przy ulicy Ledóchowskiego 160 w Nowym Dworze Mazowieckim*”.
2. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego**.

### IV. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie: **od dnia podpisania umowy do 31 października 2017 roku**.

### V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, z uwzględnieniem ust. 5, drogą elektroniczną, za pośrednictwem Platformy zakupowej, dostępnej na stronie internetowej [www.bip.nowydwormaz.pl](http://www.bip.nowydwormaz.pl), pod Zakładką - **Zamówienia poniżej 30 000 Euro**. Zamawiający ma prawo żądać, by każdy dokument został dostarczony do jego siedziby na piśmie w wyznaczonym przez niego terminie.
3. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę (w postaci krótkiej informacji zwrotnej przesłanej drogą elektroniczną) faktu otrzymania każdego



oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji przekazanych drogą elektroniczną, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego takich dokumentów.

4. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
5. **Wykonawca składa ofertę drogą elektroniczną.**
6. Wszelką korespondencję do Zamawiającego, związaną z postępowaniem, należy kierować za pośrednictwem Platformy zakupowej na adres:  
**URZĄD MIEJSKI W NOWYM DWORZE MAZOWIECKIM**  
**ul. Zakroczyńska 30**  
**05-100 Nowy Dwór Mazowiecki**  
z dopiskiem:  
*dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie zadania pn.: „Pełnienie nadzoru konserwatora malarstwa ściennego przy remoncie dachu budynku dawnego kasyna oficerskiego usytuowanego przy ulicy Ledóchowskiego 160 w Nowym Dworze Mazowieckim”, oznaczenie sprawy: WPI.3033.6.2017.*
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów dotyczących postępowania. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, publikując je za pośrednictwem Platformy zakupowej, dostępnej na stronie internetowej [www.bip.nowydwormaz.pl](http://www.bip.nowydwormaz.pl), pod Zakładką Zamówienia poniżej 30 000 Euro, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego poprzez Platformę zakupową nie później niż w terminie 2 dni od dnia publikacji niniejszego Zapytania na powołanej Platformie zakupowej i/lub w Bazie konkurencyjności.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści dokumentów dotyczących postępowania wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w tym do potwierdzania wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych drogą elektroniczną jest p. Dariusz Brzeziński.

## VI. Opis sposobu przygotowania i składania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna zostać sporządzona według formularza oferty, który stanowi **załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego** i przesłana wraz z załącznikami w postaci „skanów” za pośrednictwem Platformy zakupowej, dostępnej na stronie internetowej [www.bip.nowydwormaz.pl](http://www.bip.nowydwormaz.pl), pod Zakładką Zamówienia poniżej 30 000 Euro, do dnia **04 lipca 2017** roku.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
4. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu składania ofert.
5. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać złożony drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy zakupowej.

## VII. Warunki udziału w postępowaniu, dokumenty składane na potwierdzenie spełnienia tych warunków oraz sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. Wykonawcy, którzy dysponują co najmniej jedną osobą na stanowisko Konserwatora malarstwa ściennego, posiadającą wykształcenie wyższe na kierunku Konserwacji i Restauracji Dzieł Sztuki, w zakresie konserwacji i restauracji malarstwa, oraz która brała udział, jako konserwator malarstwa ściennego, w co najmniej dwóch inwestycjach polegających na realizacji robót budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków.

2. Na potwierdzenie spełniania wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, **pod rygorem wykluczenia z postępowania**, Wykonawca zobowiązany będzie załączyć do oferty następujące dokumenty:  
na potwierdzenie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz oświadczenie Wykonawcy, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (**formularz wykazu osób stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**) – Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje: co najmniej jedną osobą na stanowisko Konserwatora malarstwa ściennego, posiadającą wykształcenie wyższe na kierunku Konserwacji i Restauracji Dzieł Sztuki, w zakresie konserwacji i restauracji malarstwa, oraz która brała udział, jako konserwator malarstwa ściennego, w co najmniej dwóch inwestycjach polegających na realizacji robót budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków.  
**Wykonawca zobowiązany jest do złożenia informacji o podstawie dysponowania osobami wskazanymi w wykazie.**
3. Zamawiający oceni spełnianie warunku udziału w postępowaniu wg formuły spełnia/nie spełnia.
4. Nie spełnienie przez Wykonawcę warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
5. Brak załączenia przez Wykonawcę do oferty wykazu osób lub nie złożenie informacji o podstawie dysponowania osobami wskazanymi w wykazie skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, jako nie spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu i wykluczeniem Wykonawcy z postępowania bez wzywania do uzupełnienia brakującego dokumentu lub wyjaśnienia dokumentu załączonego do oferty.

#### VIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ceną oferty będzie zaoferowana przez Wykonawcę cena w formularzu oferty, stanowiącym **załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**.
2. Cena przedstawiona w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie będzie zobowiązany ponieść Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia i jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 poz. 459 ze zm.). Tym samym Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w wyliczeniu ceny wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
3. **Jeżeli cena oferty będzie niższa o 30% od wartości zamówienia lub/i średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający będzie mógł odrzucić taką ofertę bez wzywania do wyjaśnienia.**

#### IX. Kryteria oceny ofert

1. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryterium:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów
1	Cena	100%	10

Dla porównania ofert zostanie wzięta pod uwagę:

- w kryterium **Cena** – cena brutto oferty, o której mowa w Rozdziale VIII ust. 1 Zapytania ofertowego;
2. Liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert Zamawiający ustali według następującego wzoru:

Kryterium **Cena**:

Oferta, w której Wykonawca zaoferuje najniższą cenę spośród ofert nieodrzuconych, otrzyma 10 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$C = C_{\min} / C_{\text{oo}} \times 100\% \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów otrzymanych w kryterium *Cena*;

$C_{\min}$  – najniższa cena spośród ocenianych ofert;

$C_{\text{oo}}$  – cena oferty ocenianej.

3. Oferta może uzyskać maksymalnie 10 pkt. Zamawiający ustali liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert z dokładnością do 2 miejsc po przecinku (wyliczoną według podanego wzoru liczbę punktów Zamawiający zaokrągli do pełnych setnych części punktu, przy czym końcówki poniżej 0,005 punktu pominie, a końcówki 0,005 punktu i wyższe zaokrągli do 0,01 punktu).
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą ilość punktów.
5. Zamawiający podpisze z Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, umowę o realizację zamówienia zgodnie z **załącznikiem nr 4 do Zapytania ofertowego**.

#### X. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 1) zmiany lub odwołania warunków postępowania;
  - 2) unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający poinformuje o wyborze oferty najkorzystniejszej poprzez Platformę zakupową.
3. Załącznikami do niniejszego Zapytania ofertowego i jego integralną częścią są:
  - 1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
  - 2) Załącznik nr 2 - Formularz oferty,
  - 3) Załącznik nr 3 - Formularz wykazu osób,
  - 4) Załącznik nr 4 – Wzór umowy.

Z up. BURMISTRZA  
Janusz Piłuszcowski  
Z-ca Burmistrza