**ZAMAWIAJĄCY:**

**SAMODZIELNY WOJEWÓDZKI ZESPÓŁ PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW PSYCHIATRYCZNEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ w WARSZAWIE**

**UL. NOWOWIEJSKA 27,**

**00-665 WARSZAWA**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych określonych na podstawie**

**art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych**

**(Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm., zwanej dalej ustawą lub PZP) na:**

**Nadzór inwestorski w ramach zadania pn.: Termomodernizacja Budynków Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie**

**przy ul. Dolnej 42 i Nowowiejskiej 27**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie podstawowym** **z możliwością przeprowadzenia negocjacji treści ofert** w celu ich ulepszenia, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy

Nr postępowania: **2/DZP/2021**

**SPIS TREŚCI**

[**I. Nazwa,adres Zamawiającego**](#_kabgz8l7slm3) **oraz strona internetowa** 4

[**II. Ochrona danych osobowych**](#_qj2p3iyqlwum)4

[**III. Tryb udzielania zamówienia**](#_epsepounxnv1)5

[**IV. Opis przedmiotu zamówienia**](#_x24vtaagcm5x) **oraz przedmiotowe środki dowodowe** 8

[**V. Wizja lokalna**](#_s0i9odf430x7)10

[**VI. Podwykonawstwo**](#_l3y36xf8w2mt)11

[**VII. Termin wykonania zamówienia**](#_6katmqtjrys4)11

[**VIII. Warunki udziału w postępowaniu**](#_nz5qrlch0jbr)11

[**IX. P**](#_sv3xn7chhdup)**odstawy wykluczenia z postępowania** 13

[**X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia**](#_crlv0voso4yw)16

[**XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów**](#_gb4nrns0uw97)18

[**XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**](#_lodptpqf2xh0) **o zasadach wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia** 19

[**XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**](#_tp7vefgpgfgi) **oraz informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organiozacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej wraz ze wskazaniem osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami** 19

[**XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ**](#_rq2udys4csh9)21

[**XV. Sposób obliczania ceny oferty**](#_c8de4rg6s4kb)24

[**XVI. Wymagania dotyczące wadium**](#_1wm6hsxsy23e)25

[**XVII. Termin związania ofertą**](#_kraqvybbazqg)25

[**XVIII. Sposób oraz termin składania ofert**](#_iwk7tzonv6ne)25

[**XIX. Otwarcie ofert**](#_g4kmfra1vcqp)26

[**XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**](#_kc2xtpcwd955)27

[**XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**](#_jdd1gpfct9cq)29

[**XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**](#_8o16t0j5rcy)29

**XXIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego** 30

[**XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**](#_kmfqfyi30wag)30

[**XXV. Spis załączników**](#_uarrfy5kozla)31

##

## **Nazwa, adres Zamawiającego oraz strona internetowa**

Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie ul. Nowowiejska 27, 00-665 Warszawa, zwany dalej *„Szpitalem Nowowiejskim”*.

Tel.: / 0-22/ 11-65-353 fax: / 0-22/ 11-65-355.

Strona internetowa Zamawiającego: [www.szpitalnowowiejski.pl](http://www.szpitalnowowiejski.pl),

e-mail: dzp@szpitalnowowiejski.pl.

**Platforma Open Nexus (dalej jako „Platforma zakupowa")** pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalnowowiejski>

Godziny pracy Zamawiającego: 8:00 – 15:00.

## **II.** **Ochrona danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie, zwany dalej *„Szpitalem Nowowiejskim”*.**
3. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@szpitalnowowiejski.pl
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
18. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## **III. Tryb udzielania zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie podstawowym** **z możliwością przeprowadzenia negocjacji treści ofert w celu ich ulepszenia, na podstawie art. 275 pkt 2** ustawy i aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, przy udziale komisji przetargowej.
2. Wykonawca otrzymuje Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, stanowiącymi jej integralną część, zwaną dalej „Specyfikacją” lub skrótem „SWZ”.
3. Zamawiający **nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców**, których zaprosi do negocjacji.
4. W przypadku skorzystania przez zamawiającego z możliwości negocjowania treści ofert, negocjacje dotyczyć będą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, o których mowa w Rozdziale XX niniejszej SWZ.
5. Negocjacje treści ofert nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
6. Negocjacje mają charakter poufny.
7. W przypadku skorzystania przez zamawiającego z możliwości prowadzenia negocjacji:

a) zamawiający zaprosi jednocześnie wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu (przy czym wykonawcy nie mają obowiązku uczestniczenia w negocjacjach);

b) w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert;

c) zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych (przy czym wykonawcy nie mają obowiązku składania ofert dodatkowych).

**8.** Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego  w zaproszeniu do negocjacji.

**9.** Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych  w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

**10.** Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

**11.** Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

**12.** W przypadku, gdy Zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
5. Zamawiający **stawia** wymóg w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

1) Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: wykonywanie wszelkich czynności w ramach zamówienia publicznego związanych z koordynacją realizacji przedmiotu umowy - jeżeli wykonywanie tych czynności będzie zawierało cechy stosunku pracy (nie dot. czynności wykonywanych przez inspektorów nadzoru oraz przypadku, w którym w/w czynności wykonuje osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą jako Wykonawca zamówienia)

2) Dla udokumentowania tego faktu, Wykonawca przed podpisaniem Umowy złoży Zamawiającemu w formie pisemnej oświadczenie, że osoby wykonujące bezpośrednio czynności przy realizacji zamówienia są zatrudnione u Wykonawcy, na podstawie umowy o pracę. Wykonawca, najpóźniej w dniu rozpoczęcia pracy przez dane osoby przedstawi Zamawiającemu Wykaz pracowników (zawierający dane: imię i nazwisko, stanowisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy  o pracę, wymiar etatu), celem wypełnienia powyższego zobowiązania.

3) W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawców/dalszych podwykonawców, każdorazowo jest on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji robót przez podwykonawcę/dalszego podwykonawcę, Wykazu osób, które będą realizować zamówienie na rzecz podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, wraz z oświadczeniem Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, że są one zatrudnione na umowę o pracę. Pkt 2 stosuje się odpowiednio.

4) Oświadczenie o którym mowa w pkt 2 i 3 powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/ podwykonawcy/dalszego podwykonawcy.

5) Wykonawca obowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa w pkt 1 w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni od otrzymania wezwania. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:

a) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę / podwykonawcę / dalszego podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy / podwykonawcy / dalszego podwykonawcy. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania;

b) do okazania zanonimizowane dokumenty potwierdzające bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia w/w osób;

c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę/ podwykonawcę/ dalszego podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników;

6) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę/ podwykonawcę/ dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności, przerwy ciągłości zatrudnienia lub nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę z pracownikami wykonującymi czynności w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę i będzie skutkować nałożeniem sankcji określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 4 do SWZ (kary umowne, niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych - możliwość odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego
z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy).

7) Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu weryfikacji wykonywania przez Wykonawcę/ podwykonawcę/ dalszego podwykonawcę obowiązku wskazanego w pkt 1. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie takiej kontroli, w tym udzielić niezbędnych wyjaśnień, informacji oraz przedstawić dokumenty pozwalające na sprawdzenie realizacji przez Wykonawcę obowiązków. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę/ podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

1. Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
2. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia z uwagi na fakt, iż wynagrodzenie będzie wypłacane w częściach za faktycznie wykonaną usługę.

## **IV. Opis przedmiotu zamówienia oraz przedmiotowe środki dowodowe**

1. Przedmiotem zamówienia jest **nadzór inwestorski w ramach zadania pn.: Termomodernizacja Budynków Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie przy ul. Dolnej 42 i Nowowiejskiej 27.**

1)Zamówienie realizowane jest w związku z realizacją:

a) Umowy o dofinansowanie zawartą z Województwem Mazowieckim Nr W/UMWM-UU/UM/NW/705/2020 z dnia 23 kwietnia 2020 r., Aneksem nr 1/2020 z dnia 18 grudnia 2020 r., Aneksem nr 2/2021 z dnia 4 lutego 2021 r, związaną z realizacją Projektu w ramach Programu Priorytetowego: 3.4. Budownictwo Energooszczędne. Część 1 Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie (3.1. Poprawa jakości powietrza. Część 2 Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie).

b) Umowy o dofinansowanie zawartą z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Nr 69/2020/Wn-07/OA-tr-ku/D z dnia 19 lutego 2020 r. z późn. aneksami.

2) Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia przedstawiają się następująco: zakres prowadzenia nadzoru nad pracami budowlanymi przedmiotu zamówienia w podziale na 2 części:

**I. Część nr 1: Zakres robót w budynku przy ul. Dolnej 42**:

1. Modernizacja instalacji c.o.:

1.1. Wymiana grzejników i zaworów grzejnikowych, wymiana instalacji c.o., regulacja układu.

2. Docieplenie stropodachu niewentylowanego warstwą styropapy:

2.1. Docieplenie stropodachu niewentylowanego warstwą styropapy wraz z wymianą orynnowania i obróbkami,

2.2. Remont Kominów,

2.3. Demontaż i ponowny montaż instalacji odgromowej.

3. Wymiana stolarki okiennej zewnętrznej;

4. Docieplenie ścian zewnętrznych i roboty towarzyszące:

4.1.Izolacja pionowa ścian fundamentowych,

4.2. Docieplenie ścian zewnętrznych,

4.3. Remont schodów zewnętrznych,

4.4. Remont schodów do pomieszczenia węzła cieplnego,

5. Wymiana stolarki drzwiowej zewnętrznej;

6. Modernizacja instalacji c.w.u.:

6.1. Węzeł cieplny,

6.2. Roboty porządkowe,

6.3. Montaż zestawu kolektorów słonecznych płaskich,

7. Wymiana oświetlenia wewnętrznego na energooszczędne LED;

8. Wymiana oświetlenia zewnętrznego na energooszczędne LED.

**II. Część nr 2: Zakres robót w budynku G przy ul. Nowowiejskiej 27:**

1. Modernizacja instalacji c.o.:

1.1. Montaż węzła cieplnego wraz z system zarządzania energią:

1.1.1. Część technologiczna,

1.1.2. Część elektryczna,

1.1.3. Roboty przygotowawcze.

1.2. Wymiana grzejników i zaworów grzejnikowych, wymiana instalacji c.c.c, regulacja układu.

2. Docieplenie stropu;

3. Wymiana stolarki drzwiowej zewnętrznej;

4. Wymiana oświetlenia wewnętrznego na energooszczędne LED;

5. Wymiana oświetlenia zewnętrznego na energooszczędne LED.

1. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi.

**3. Rozwiązania równoważne:**

1) Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych.

2) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego.

W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

3) W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdą się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

1. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w podziale na 2 Części:**
2. **Część nr 1: Nadzór inwestorski w ramach zadania pn.: Termomodernizacja Budynków Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie przy ul. Dolnej 42;**
3. **Część nr 2: Nadzór inwestorski w ramach zadania pn.: Termomodernizacja Budynków Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 27;**

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolnie wybraną liczbę części, przy czym oferta musi dotyczyć pełnego zakresu wyszczególnionego w wybranej części.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
2. Zamawiający **przewiduje** udzielenie zamówień, o których mowa **w art. 214 ust. 1 pkt 7 w szczególności w przypadku konieczności świadczenia usług nadzoru inwestorskiego w kolejnych okresach przekraczających terminy o których mowa w Rozdziale VII niniejszej SWZ.**

Warunki, na jakich zostaną udzielone w/w zamówienia:

1) zamówienie będzie mogło być udzielone w przypadku gdy Zamawiający będzie dysponował środkami finansowymi na jego realizację,

2) umowa zostanie zawarta po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą,

3) termin wykonania zamówienia będzie proporcjonalny do zakresu zamówienia,

4) wzór umowy zostanie przekazany Wykonawcy wraz z zaproszeniem do negocjacji,

5) kary umowne będą przewidziane w takich samych wypadkach i w wysokości nie wyższej jak w umowie zawartej w postępowaniu na zamówienie podstawowe,

6) obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego będą uregulowane na zasadach analogicznych do umowy zawartej,

7) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp w wysokości do 30 % wartości zamówienia podstawowego.

1. **PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:**

Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

**V. Wizja lokalna**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy zapoznali się z dokumentacją projektową oraz STWiOR na obiekty. Ponadto wskazane jest dokonanie wizji lokalnej obiektu. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.

## **VI. Podwykonawstwo**

## Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia na usługi.

## Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, o ile są już znane.

## Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

## **VII. Termin wykonania zamówienia**

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w okresie dla:
1. **Części nr 1:** od daty podpisania umowy do daty podpisania protokołu odbioru robót budowlanych nad którymi sprawowany będzie nadzór, lecz nie dłużej niż do 31.12.2022 r.**;**
2. **Części nr 2** od daty podpisania umowy do daty podpisania protokołu odbioru robót budowlanych nad którymi sprawowany będzie nadzór, lecz nie dłużej niż do 31.01.2022 r.

## **VIII. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunkiudziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
3. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**
	1. **doświadczenia:**

Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na pełnieniu funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub Zarządzającego Kontraktem (np. Inżyniera Kontraktu) dla inwestycji obejmującej termomodernizację lub budowę lub rozbudowę lub nadbudowę lub przebudowę lub modernizację lub adaptację lub remont obiektu kubaturowego o wartości robót budowlanych na kwotę minimum:

- 4.000.000,00 zł brutto – w przypadku składania oferty na część nr 1

- 800 000,00 zł brutto- w przypadku składania oferty na część nr 2.

* 1. **osób zdolnych do realizacji zamówienia:**

Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia następujące osoby:

1. Inspektor koordynator (1 osoba) posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie funkcji kierownika budowy lub inspektora nadzoru w zakresie objętym dokumentacją projektową, przy realizacji co najmniej 1 zamówienia związanego z robotami budowlanymi polegającymi w szczególności na termomodernizacji lub budowy lub rozbudowy lub nadbudowy lub przebudowy lub modernizacji lub, adaptacji lub remontu obiektu kubaturowego o wartości robót budowlanych na kwotę minimum:

- 4.000.000,00 zł brutto – dotyczy w przypadku składania oferty na część nr 1

- 800 000,00 zł brutto- w przypadku składania oferty na dotyczy część nr 2.

1. Inspektor robót elektrycznych (1 osoba) posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie funkcji kierownika robót elektrycznych lub inspektora nadzoru w zakresie objętym dokumentacją projektową.
2. Inspektor robót sanitarnych (1 osoba) posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie funkcji kierownika robót sanitarnych lub inspektora nadzoru w zakresie objętym dokumentacją projektową.

Zamawiający dopuszcza łączenie specjalności wskazanych wyżej przez osoby posiadające powyższe wymagane uprawnienia. Osoba wskazana do pełnienia kilku funkcji musi spełniać wymagania dla kilku łączonych funkcji. W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do w/w zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12 a ustawy Prawo budowlane oraz w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej. W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym (EFTA) –stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a 13 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa, osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wyszczególnione wyżej jeżeli:

-nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi oraz posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20 a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 4 niniejszej SWZ zostaną spełniane wyłącznie, jeżeli:
2. w przypadku określonym w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 4 lit. b) warunek zostanie spełniony, jeżeli chociaż jeden z Wykonawców będzie dysponował osobami wskazanymi powyżej w specyfikacji jak również gdy Wykonawcy będą wspólnie dysponowali tymi osobami.
3. w przypadku określonym w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 4 lit a) warunek zostanie spełniony jeżeli chociaż jeden z Wykonawców wykaże, iż zrealizował usługę - zamówienie, przy czym, każde z wykazanych zamówień musi opiewać na kwotę odpowiadającą wartości i zakresowi zamówienia wskazanej przez Zamawiającego;
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie,** z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy w odniesieniu do warunków, które zostały opisane w ust. 2, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy - **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ**.
5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **IX. Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych **w art. 108 ust. 1 PZP przewidującego wykluczenie Wykonawcy:**
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
4. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
5. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;
6. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
7. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
8. pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
9. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
10. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. **Zamawiający przewiduje fakultatywne przesłanki wykluczenia o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 4 PZP, tj.:**

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

1. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub ust. 2 pkt 2, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
3. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne; wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
4. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
5. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy;
6. zreorganizował personel;
7. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
8. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;
9. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
10. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
11. Okresy w których muszą nastąpić okoliczności określone w ust. 1 SWZ sankcjonowane wykluczeniem zostały określone w art. 111 ustawy Pzp.
12. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia wykonawcy z art. 125 ust. 1 Pzp oraz wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

## **X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2a i 2b do SWZ.**
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, powinno być ważne na dzień składania ofert, oraz składane w formie elektronicznej to jest opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
5. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

**1) Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:**

* + 1. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy**, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
1. **Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
	1. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – dotyczy części nr 1 i części nr 2 **(zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ),**
	2. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – dotyczy części nr 1 i części nr 2 **(zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ).**
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 5 pkt 1 lit. a, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
	* 1. oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
		2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
7. Zamawiający **nie wzywa** do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
	* 1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków **w oświadczeniach,** o których mowa w ust. 1 **(Załącznik nr 2a i 2b).**
		2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o który mowa w art. 125 ust. 1.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

**XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

## Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach opisanych w art. 118-123 ustawy PZP, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

* + - 1. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
			2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów **– zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.**
			3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
			4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
			5. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
			6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

## **XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o zasadach wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:**

1. wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
2. ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, obejmujący przede wszystkim:

- reprezentowanie konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

- zaciąganie w imieniu konsorcjum zobowiązań,

- złożenie oferty wspólnie,

- prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych postępowaniem zamówienie publiczne.

**2.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**3.** Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy – **zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.**

**4.** Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej wraz ze wskazaniem osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Anna Karczmarczyk-Tryc.**
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem<https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalnowowiejski> **.**
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: dzp@szpitalnowowiejski.pl .

1. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
	1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
	2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
	3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
	4. włączona obsługa JavaScript,
	5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
	6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
	7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
	1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
	2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
5. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące  w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
2. **Wyjaśnienia treści SWZ:**
	* 1. wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
		2. zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
		3. jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
		4. przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt. 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

## **XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ**

1. **Oferta** składana elektronicznie musi zostać podpisana **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

##### Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

1. **Oferta powinna być:**
	1. sporządzona w języku polskim, na podstawie załączników niniejszej SWZ, tj.:
		1. **formularza oferty** – załącznik nr 1 do SWZ,
		2. **oświadczenia, o których mowa w art 125 ust. 1 ustawy PZP (Rozdziale X SWZ)** – załącznik nr 2a i 2b do SWZ,
		3. **pełnomocnictwa (o ile dotyczą).**

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone **pełnomocnictwo** dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy,

* 1. **zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów**, jeśli Wykonawca korzysta z zasobów innych podmiotów – załącznik nr 5 do SWZ,
	2. **oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy**, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które usługi, wykonają poszczególni wykonawcy – załącznik nr 3 do SWZ,

2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,

3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

1. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
2. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
3. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się **informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce **wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**
4. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje iż podlegać będzie odrzuceniu.
2. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
3. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
4. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
6. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
8. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
	1. .zip
	2. .7Z
9. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages**. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
10. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
11. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
* Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES  o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
1. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i  kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
2. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
3. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
4. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
5. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
6. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## **XV. Sposób obliczania ceny oferty**

1. Wykonawca podaje cenę ryczałtową za realizację przedmiotu zamówienia w danej części zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ.**
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w danej części, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz **projektowanymi postanowieniami** umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu ofertowym jest ceną ostateczną lub podlegającą negocjacji w danej części w przypadku o którym mowa w Rozdziale III niniejszej SWZ i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty brutto – całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia – będzie stanowić podstawę do porównania i oceny złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Zgodnie z art. 225 ustawy, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

7. Zamawiający informuje, iż wszelkie rozliczenia z Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

8. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe powinny być podane i liczone  z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku, gdy Wykonawca poda ceny bez wskazania liczby groszy Zamawiający przyjmie, że liczba groszy jest równa „0”.

UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz.

Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz.

Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.**

9. Celem rzetelnego porównania cen ofertowych w danej części, Wykonawcy są zobowiązani podać cenę z zastosowaniem stawki podatku VAT w wysokości obowiązującej w Polsce dla przedmiotu niniejszego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Jeśli Wykonawcy są podmiotowo zwolnieni z płacenia podatku VAT, mają obowiązek dołączyć do oferty zaświadczenie wydane przez właściwy organ podatkowy potwierdzające fakt zwolnienia na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).

10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **XVI. Wymagania dotyczące wadium**

 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XVII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. **do dnia 22.05.2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium, jeżeli jego wniesienia wymagano.

## **XVIII. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalnowowiejski> w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 23.04.2021 r. do godziny 09:30** .
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **XIX. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **23.04.2021 r., po godz. 09:45.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalnowowiejski>w sekcji ,,Komunikaty” .

**Uwaga!** Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

1. W przypadku ofert podlegających negocjacjom zamawiający udostępni informację, o której mowa w ust. 5 pkt 2 niezwłocznie po otwarciu ofert dodatkowych lub po powzięciu decyzji o odstąpieniu od prowadzenia negocjacji w niniejszym postępowaniu lub unieważnieniu postępowania.

## **XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

* 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert w danej części :
		+ 1. Cena ofertowa brutto –„P” (waga60%),
			2. Doświadczenie Inspektora koordynatora Nadzoru kierownika robót w branży konstrukcyjno- budowlanej- polegające na pełnieniu usług nadzoru lub kierowania robotami w ramach zadania związanego z termomodernizacją lub budową lub rozbudową lub nadbudową lub przebudową lub modernizacją lub adaptacją lub remontem obiektu kubaturowego -„D” (waga 40%).
	2. Powyższym kryteriom zamawiający przypisał następujące znaczenie:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga [%]** | **Liczba punktów** | **Sposób oceny wg wzoru** |
| **Cena ofertowa brutto** | **60%** | **60 pkt.** |  **Cena najtańszej oferty****C = ------------------------------------ x 100pkt x 60%** **Cena badanej oferty** |
| **Doświadczenie osoby, która będzie pełnić funkcję Inspektora koordynatora nadzoru robót w branży konstrukcyjno budowlanej** | **40%** | **40 pkt.** | **Liczba punktów przyznana badanej ofercie za doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia – tj. personelu Wykonawcy:*** Gdy Wykonawca wykaże, że wskazana w formularzu ofertowym osoba, która będzie pełnić funkcję Inspektora koordynatora nadzoru robót w branży konstrukcyjno- budowlanej na **dwóch lub więcej zadaniach** dot. pełnienia usług nadzoru lub kierowania budowami w ramach zadania związanego z termomodernizacją lub budową lub rozbudową lub nadbudową lub przebudową lub modernizacją lub adaptacją lub remontem obiektu kubaturowego o wartości robót budowlanych na kwotę minimum:
* **1) część nr 1**- min. 4. 000.000,00 zł- **40 punktów,**
* **2) część nr 2-** min. 800.000,00 zł - **40 punktów;**
* **jednym zadaniu** dot. termomodernizacji lub budowy lub rozbudowy lub nadbudowy lub przebudowy lub modernizacji lub adaptacji lub remontu obiektu kubaturowego o wartości robót budowlanych na kwotę minimum:
* **1) część nr 1**- min. 4. 000.000,00 zł- **20 punktów,**
* **2) część nr 2-** min. 800.000,00 zł - **20 punktów;**
* nie posiada doświadczenia:
* **1) część nr 1 - 0 punktów,**
* **2) część nr 2** - **0 punktów.**

**UWAGA – W przypadku niewypełnienia w formularzu ofertowym Informacji dot. doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zadania Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium w danej części zamówienia.** |

* 1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
	2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta w danej części, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

**P = PC +PD**

We wszystkich kryteriach oferta może uzyskać łącznie max. 100 pkt

P - oznacza sumaryczną ilość punktów,

PC - liczbę punktów za kryterium „cena” (max. 60 pkt),

PD - liczbę punktów za kryterium „Inspektora koordynatora Nadzoru kierownika robót w branży konstrukcyjno- budowlanej- polegające na pełnieniu usług nadzoru lub kierowania robotami w ramach zadania związanego z termomodernizacją lub budową lub rozbudową lub nadbudową lub przebudową lub modernizacją lub adaptacją lub remontem obiektu kubaturowego” (max. 40 pkt).

* 1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
	2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
	3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można wybrać najkorzystniejszej oferty w danej części z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert określonych w ust. 1, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzyma najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
	4. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną w danej części.
	5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w ust. 7, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

* 1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
	2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
	3. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z [ustawą](https://sip.lex.pl/#/document/17086198?cm=DOCUMENT) z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

## **XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

* + - 1. Wybrany Wykonawca w danej części jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we **projektowanych postanowieniach umowy**, stanowiących **Załącznik nr 4 do SWZ.**
			2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
			3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr** 4 **do SWZ**.
			4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

1. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
2. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
3. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
4. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
5. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
6. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## **XXV. Spis załączników**

* + - 1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ,
			2. Oświadczenia, o których mowa w art 125 ust. 1 ustawy PZP – załącznik nr 2 a i 2 b do SWZ,
			3. **Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy**, Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 3 do SWZ,
			4. Projektowane postanowienia umowy - załącznik nr 4 do SWZ,
			5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 5 do SWZ,
			6. Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 6 do SWZ,
			7. Wykaz osób – załącznik nr 7 do SWZ.

**SWZ opracowała Komisja Przetargowa:**

**1. Przewodniczący komisji: Artur Mikołajski**

**2. Sekretarz komisji: Anna Karczmarczyk-Tryc**

**3. Członek komisji: Marian Kalbarczyk**

**4. Członek komisji Mariusz Rakowski**

Warszawa, dnia 15.04.2021 r.

 **ZATWIERDZIŁ**

 ***DYREKTOR***

 ***Andrzej Mazur***

Nr sprawy: **2/DZP/2021**  **Załącznik nr 1 do SWZ**

**Formularz Oferty**

Ja/my\*niżej podpisani:........................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Działając w imieniu i na rzecz:..........................................................................................................

................................................................................................................................................................

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Adres:.........................................................................................................................................................Kraj.............................................................................................................................................................

Województwo ...........................................................................................................................................

REGON.......................................................................................................................................................

NIP:............................................................................................................................................................

TEL.............................................................................................................................................................

Adres e-mail:..............................................................................................................................................

*(na które Zamawiający ma przesyłać korespondencję)*

Osoba/y wskazana/e do kontaktów z Zamawiającym: ............................................................................

**Odpowiadając na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego pn.:** **Nadzór inwestorski w ramach zadania pn.: Termomodernizacja Budynków Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie przy ul. Dolnej 42 i Nowowiejskiej 2,**

 **składamy niniejszą ofertę:**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w dokumentacji przetargowej, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

I. Część nr 1: Nadzór inwestorski w ramach zadania pn.: Termomodernizacja Budynków Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie przy ul. Dolnej 42.

* 1. **Część nr 1 za cenę ryczałtową brutto** .................................................................................... **zł\***

słownie: ..............................................................................................................................................

2) Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w części nr 1:

**a) osoba: ……….………………………………………..** *(wpisać imię i nazwisko*),

**która będzie pełnić funkcję inspektora koordynatora nadzoru robót w branży konstrukcyjno – budowlanej - polegającej na pełnieniu usług nadzoru lub kierowania budowami w ramach zadania związanego z termomodernizacją lub budową lub rozbudową lub nadbudową lub przebudową lub modernizacją lub adaptacją lub remontem obiektu kubaturowego na: *(zaznaczyć odpowiednio)***

* **jednej termomodernizacji lub budowy lub rozbudowy lub nadbudowy lub przebudowy lub modernizacji lub adaptacji lub remontu obiektu kubaturowego o wartości minimum 4 000 000,00 zł,**
* **dwóch lub więcej** **termomodernizacji lub budowy lub rozbudowy lub nadbudowy lub przebudowy lub modernizacji lub adaptacji lub remontu obiektu kubaturowego o wartości minimum 4 000 000,00 zł,**
* **nie posiada doświadczenia.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **ZAMAWIAJĄCY** **(nazwa, adres)** | **Miejsce wykonania usługi**  | **Rodzaj robót budowlanych, dla których świadczony był nadzór**  | **Wartość robót budowlanych w PLN (brutto), dla których świadczony był nadzór** | **Data zakończenia** ***dzień/miesiąc/ rok*** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

3) oświadczamy, że:

- wybór niniejszej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług **\*\*\***

- wybór niniejszej oferty **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył: …………………………… objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ………………………… zł. **\*\*\***

II. Część nr 2: Nadzór inwestorski w ramach zadania pn.: Termomodernizacja Budynków Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 27.

**1) Część nr 2 za cenę ryczałtową brutto** ....................................................................................... **zł\*\***

słownie: ..............................................................................................................................................

2) Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w części nr 2:

**a) osoba: ……….………………………………………..** *(wpisać imię i nazwisko*),

**która będzie pełnić funkcję inspektora koordynatora nadzoru robót w branży konstrukcyjno - budowlanej- polegającej na pełnienie usług nadzoru lub kierowania budowami w ramach zadania związanego z termomodernizacją lub budową lub rozbudową lub nadbudową lub przebudową lub modernizacją lub adaptacją lub remontem obiektu kubaturowego na: *(zaznaczyć odpowiednio)***

* **jednej termomodernizacji lub budowy lub rozbudowy lub nadbudowy lub przebudowy lub modernizacji lub adaptacji lub remontu obiektu kubaturowego o wartości minimum 800 000,00 zł,**
* **dwóch lub więcej termomodernizacji lub budowy lub rozbudowy lub nadbudowy lub przebudowy lub modernizacji lub adaptacji lub remontu obiektu kubaturowego 800 000,00 zł,**
* **nie posiada doświadczenia.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **ZAMAWIAJĄCY** **(nazwa, adres)** | **Miejsce wykonania usługi**  | **Rodzaj robót budowlanych, dla których świadczony był nadzór**  | **Wartość robót budowlanych w PLN (brutto), dla których świadczony był nadzór** | **Data zakończenia** ***dzień/miesiąc/ rok*** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

3) oświadczamy, że:

- wybór niniejszej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług **\*\*\***

- wybór niniejszej oferty **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył: …………………………… objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ………………………… zł. **\*\*\***

1. Cena podana powyżej jest niezmienna (z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w projektowanych postanowieniach umowy, bądź w przypadku o którym mowa w Rozdziale III SWZ) w okresie realizacji przedmiotu zamówienia i obejmuje wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia. Wynagrodzenie będzie płatne stosownie do postanowień umowy, w terminach i sposób przewidziany w projektowanych postanowieniach umowy.
2. **Oświadczam/y,** że w rozumieniu przepisów art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162) firma, którą reprezentuje jest:
* mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR),
* małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR),
* średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR),
* żadne z powyższych.

***należy postawić „X” przy właściwym kwadracie***

1. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załączonymi do niej dokumentami. Przyjmujemy przekazane dokumenty bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami w nich zawartymi.
2. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy załączonymi do dokumentacji przetargowej i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do zawarcia umowy wg wyżej wymienionych postanowień umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Uważam/myza związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w **Rozdziale XVII SWZ.**
4. Oświadczam/my, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu 2
5. Oświadczam, że niżej wymienieni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące usługi składające się na przedmiot zamówienia (dot. wyłącznie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia** | **Usługa składająca się na przedmiot zamówienia, która zostanie wykonana przez wykonawcę wskazanego w kol. 1** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Przedmiot zamówienia będę/będziemy wykonywał wyłącznie siłami własnymi\*\*\*

Przedmiot zamówienia wykonywać będziemy przy udziale podwykonawców:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres podwykonawcy** | **Rodzaj i zakres usług powierzanych podwykonawcy****(opisać rodzaj i zakres usług)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Oferta zawiera - nazwa pliku: …………………………..na stronach od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913). Informacje te zawarte są i zabezpieczone stosownie do opisu znajdującego się **w Rozdziale XIV ust. 6 SWZ**, poniżej przedstawiam stosowne uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa:

stanowią one:

\*\*\* informacje techniczne przedsiębiorstwa,

\*\*\* informacje technologiczne przedsiębiorstwa,

\*\*\* informacje organizacyjne przedsiębiorstwa,

\*\*\* inne informacje posiadające wartość gospodarczą.

1. **Dokumenty podmiotowe (obowiązkowo składa Wykonawca do oferty)**
2. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia;
3. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli występuje);
4. zobowiązania podmiotów udostępniających swoje zasoby dla Wykonawcy ……. szt. (jeżeli występuje);
5. oświadczenia podmiotów udostępniających swoje zasoby dla Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału (jeżeli występują);
6. inne dokumenty: …………………………………………………………………….. (wymienić).

..........................., dnia..................2021 r.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

Instrukcja wypełniania:

● Wykonawca wypełnia we wszystkich wykropkowanych miejscach.

\* wartość brutto oferty w części nr 1 na**:** **Nadzór inwestorski w ramach zadania pn.: Termomodernizacja Budynków Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie przy ul. Dolnej 42,**

\*\* wartość brutto oferty w części nr 2 na**: Nadzór inwestorski w ramach zadania pn.: Termomodernizacja Budynków Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 27.**

**\*\*\*** Niewłaściwe skreślić lub wpisać nie dotyczy.

Wykonawca wyszczególnia jedynie część lub części , którego dotyczy oferta. W przypadku składania oferty tylko na wybraną z ww. Części pozostałe proszę wykreślić lub wpisać: „nie dotyczy”.

Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, **przy czym w treści oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić należną kwotę podatku VAT, bez względu na to kto będzie jej płatnikiem**. W przypadku spełniania przesłanek określonych w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.) podatnikiem dla tej części zamówienia jest Zamawiający, a **stawkę/kwotę podatku VAT uwzględnioną w wartości brutto danej części zamówienia należy opisać adnotacją „odwrotne obciążenie”, która w łącznej cenie ofertowej uwzględniana jest jedynie na potrzeby porównania i oceny ofert**.

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016 r., str. 1).

2) W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 2a do SWZ**

**Dotyczy części nr ……….\***

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** **o spełnieniu warunków udziału**

 **w postępowaniu**

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

…………………………………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówieniu publicznego na: **Nadzór inwestorski w ramach zadania pn.: Termomodernizacja Budynków Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie przy ul. Dolnej 42 i Nowowiejskiej 27, nr postępowania 2/DZP/2021,** prowadzonym przez Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, **że spełniam/nie spełniam\*\*** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII SWZ.

…………………….……., dnia …………………. r.

(miejscowość)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………….……., dnia …………………. r.

(miejscowość)

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

\*Wpisać nr części której dotyczy oświadczenie.

*\*\*niewłaściwe skreślić lub wpisać „nie dotyczy”.*

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.*

**Załącznik nr 2b do SWZ**

**Dotyczy części nr ……….\***

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** **o braku podstaw do wykluczenia**

**z udziału w postępowaniu**

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

…………………………………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówieniu publicznego na: **Nadzór inwestorski w ramach zadania pn.: Termomodernizacja Budynków Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie przy ul. Dolnej 42 i Nowowiejskiej 27, nr postępowania 2/DZP/2021,** prowadzonym przez Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

**1. Oświadczam, że podlegam/nie podlegam\*\* wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust 1 ustawy Pzp.**

**2. Oświadczam, że podlegam/nie podlegam\*\* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.**

**3.** Dane umożliwiające dostęp do podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale X SWZ, (należy podać adres strony internetowej z której zamawiający może samodzielnie pobrać dokument):

Wykonawca 1\*\*\*:……………………………………………………………………………………….….

Wykonawca 2\*\*\*.:………………………………………………………………………………………….

*(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – spółki cywilne lub konsorcja, powyższe dane należy wskazać dla każdego wykonawcy).*

*/Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków/.*

**4.** Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie **art. 110 ust. 2** ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące czynności: …...............................\*\*\*

…………………….……., dnia …………………. r.

(miejscowość)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………….……., dnia …………………. r.

(miejscowość)

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

\*Wpisać nr części której dotyczy oświadczenie.

*\*\*niewłaściwe skreślić lub wpisać „nie dotyczy”.*

*\*\*\* wypełnić jeśli dotyczy*

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.*

#####  **Załącznik nr 3 SWZ**

**Dotyczy części nr ……….\***

**Oświadczenie**

**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na**Nadzór inwestorski w ramach zadania pn.: Termomodernizacja Budynków Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie przy ul. Dolnej 42 i Nowowiejskiej 27, nr postępowania 2/DZP/2021,** prowadzonym przez Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa.

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa****Wykonawcy** | **Siedziba****(ulica, miejscowość)** | **NIP** | **Osoby uprawnione do****Reprezentacji** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Niniejszym oświadczamy, że:**

**1.** Warunek dotyczący kwalifikacji zawodowych opisany w rozdziale VIII ustęp 4 lit. b) SWZ spełnia/ają w naszym imieniu Wykonawca/y:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa****Wykonawcy** | **Siedziba****(ulica, miejscowość)** | **Roboty budowlane, dostawy, usługi, które będą wykonywane****przez danego Wykonawcę** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2.** Warunek dotyczący doświadczenia opisany w rozdziale VIII ustęp 4 lit. c) SWZ spełnia/ają w naszym imieniu Wykonawca/y:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa****Wykonawcy** | **Siedziba****(ulica, miejscowość)** | **Roboty budowlane, dostawy, usługi, które będą wykonywane****przez danego Wykonawcę** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1 Wskazać dokładny zakres zgodny z opisem wynikającym z SWZ.

\*Wpisać nr części której dotyczy oświadczenie.

##### ***Projektowane postanowienia umowy* Załącznik nr 4 do SWZ**

**UMOWA Nr ……...**

W dniu .....................r. pomiędzy:

**Samodzielnym Wojewódzkim Zespołem Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej** w  Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa, NIP 526-17-44-274, REGON: 000298070, zwanym w dalszej treści umowy **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

**Andrzeja Mazura – Dyrektora,**

a

…………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………….., zwaną w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**, reprezentowaną przez:

- ……………………………………..

w wyniku wyboru oferty Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poniżej progów unijnych prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm., zwanej dalej ustawą lub PZP), Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **Nadzór inwestorski w ramach zadania pn.: Termomodernizacja Budynków Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie przy ul. Dolnej 42 i Nowowiejskiej 27 w części nr …….., zgodnie z ofertą z dnia ……. oraz SWZ z dnia …………….. .** Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn. „Termomodernizacja budynków Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie przy ul. Dolnej 42 i ul. Nowowiejskiej 27”.
2. Ilekroć w dalszej części umowy strony używają zwrotu „Przedmiotem umowy” rozumie się przez to pełnienie nadzoru inwestorskiego, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z niniejszą umową, przepisami techniczno - budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami zamówienia – dokumentacją projektowo - kosztorysową związaną z zadaniem wyszczególnionym w ust. 1, z terenem, na którym będą wykonywane zadania wskazane w ust.1.
5. Zamówienie realizowane jest w związku z realizacją:
	* 1. Umowy o dofinansowanie zawartej z Województwem Mazowieckim Nr W/UMWM-UU/UM/NW/705/2020 w dniu 23 kwietnia 2020 r., Aneksem nr 1/2020 z dnia 18 grudnia 2020 r., Aneksem nr 2/2021 z dnia 4 lutego 2021 r, związaną z realizacją Projektu w ramach Programu Priorytetowego: 3.4. Budownictwo Energooszczędne. Część 1 Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie (3.1. Poprawa jakości powietrza. Część 2 Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie).

b) Umowy o dofinansowanie zawartej z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Nr 69/2020/Wn-07/OA-tr-ku/D w dniu 19 lutego 2020 r. z późn. aneksami.

**§ 1¹**

**Klauzula społeczna**

* + - * 1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji umowy: **wykonywanie wszelkich czynności w ramach zamówienia publicznego związanych z koordynacją realizacji przedmiotu umowy - jeżeli wykonywanie tych czynności będzie zawierało cechy stosunku pracy** **(nie dot. czynności wykonywanych w przypadku, w którym w/w czynności wykonuje osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą jako Wykonawca zamówienia).**
				2. Stosownie do treści ust. 1, Wykonawca oświadcza, że na potrzeby realizacji zamówienia zatrudni: …………………. pracowników na podstawie umowy o pracę lub innej umowy w ramach stosunku pracy.
				3. Wykonawca odpowiada za czynności wykonywane przez osoby trzecie (w tym pracowników) jak za własne.
				4. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
	1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
	2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
	3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
		+ - 1. Wykonawca obowiązany jest udokumentować zatrudnienie w/w osób, w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy – tj. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie, z którego będzie wynikać: fakt zawarcia umowy o pracę, data zawarcia umowy, zakres obowiązków / nazwa stanowiska, rodzaj umowy (pełen wymiar czasu pracy), okres obowiązywania umowy. Wykonawca obowiązany jest comiesięcznie ewidencjonować czas pracy zatrudnionych osób. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo w każdym okresie realizacji przedmiotu umowy zwrócić się do Wykonawcy o udokumentowanie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia poprzez przedstawienie dokumentacji zatrudnienia, zaś Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) w formie zanonimizowanej w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
				2. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży dowody wymienione poniżej wskazane przez Zamawiającego w wezwaniu, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1:
1. oświadczenie Wykonawcy (lub Podwykonawcy) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy (lub Podwykonawcy) (w zakresie, o którym mowa w ust. 1,
2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (lub Podwykonawcy), wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami, o których mowa w ust.1 (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników), informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania w zakresie, o którym mowa w ust. 1,
3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy (w zakresie, o którym mowa w ust. 1 - w przypadku, w którym w/w czynności wykonuje osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, tj. Wykonawca zamówienia – zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne),
4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami, o których mowa w ust. 1.
	* + - 1. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane ust. 1 czynności.
				2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
				3. Wykonawca odpowiada za czynności wykonywane przez osoby trzecie (w tym pracowników) jak za własne.

**§ 2**

**Szczegółowy zakres przedmiotu umowy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności – dotyczy części nr 1 i części nr 2:

1. Uczestnictwo w przygotowaniu i przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych zadania inwestycyjnego, obejmujące udział w pracach komisji przetargowej w charakterze członka komisji lub wykonywanie innych czynności w postępowaniu, a w szczególności związanych z udzielaniem odpowiedzi na zapytania, przygotowanie zmian i modyfikacji Specyfikacji Warunków Zamówienia, czy zaopiniowanie złożonych w toku postępowań ofert, w szczególności sprawdzenie kosztorysów ofertowych Wykonawców,
2. Przyjęcie od Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót wraz z prawomocnym zgłoszeniem robót (jeśli wymagane), a także kopią zawartej umowy o wykonanie robót budowlanych wraz z kopią SWZ i kopią wybranej oferty na wykonanie przedmiotowego zadania inwestycyjnego,
3. Uzgadnianie i opiniowanie harmonogramu wykonania robót, jak również zmian do harmonogramu w toku realizacji.
4. Pełnienie nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach budowlanych wymaganych dla realizowanego zadania. Wykonanie zakresu czynności należących do inspektorów nadzoru w zakresie przewidzianym ustawą z dnia 07.07.1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.).
5. Dopilnowanie wykonania robót budowlanych zgodnie z interesem i wytycznymi Zamawiającego, przepisami prawa budowlanego. Dopilnowanie zgodności wykonania robót z warunkami technicznymi i jakościowymi wykonania robót oraz dostaw wraz z ich fachowym odbiorem.
6. Zapewnienie osobistego pobytu na terenie realizowanej inwestycji przedstawiciela Wykonawcy w części nr 1 i w części nr 2 poprzez co najmniej dwa pobyty na budowie w ciągu tygodnia oraz bieżące reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z przepisami prawa, postanowieniami umowy przez inspektorów nadzoru - czas pracy inspektorów danej branży powinien być dostosowany do czasu pracy Wykonawcy robót budowlanych i zakresu robót budowlanych. Zamawiający wymaga również obecności na pisemne wezwanie Zamawiającego (z co najmniej dwu dniowym wyprzedzeniem od wyznaczonej daty spotkania / koordynacji).
7. Zorganizowanie i prowadzenie procesu przekazania placu budowy, wydawanie poleceń i instrukcji Wykonawcy robót budowlanych celem prawidłowego i rzetelnego wykonania prac określonych w umowie z Wykonawcą robót budowlanych.
8. Uzgodnienie z Wykonawcą robót budowlanych procedur (wzory druków i obieg dokumentów) jakie będą obowiązywać podczas procesu prowadzenia inwestycji.
9. Wydawanie Wykonawcy robót budowlanych poleceń do wykonania robót lub podjęcia niezbędnych przedsięwzięć jakie mogą być konieczne, aby uniknąć lub zmniejszyć ryzyko w przypadku jakiejkolwiek awarii mającej wpływ na bezpieczeństwo życia lub przylegającego majątku oraz powiadamianie o tym Zamawiającego.
10. Kontrola jakości używanych materiałów zgodnie z prawem, żądania dodatkowych badań jakościowych, a w szczególności obowiązkowy odbiór przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych certyfikatów i deklaracji zgodności materiałów przed ich wbudowaniem.
11. Zatwierdzanie materiałów, technologii budowlanych oraz jakości wykonania zgodnie z dokumentacją projektową dla wszystkich asortymentów robót budowlanych.
12. Egzekwowanie zabezpieczenia przeciwpożarowego na terenie budowy oraz utrzymania ogólnego porządku na budowie.
13. Egzekwowanie przestrzegania przedsięwzięć dla ochrony środowiska w czasie budowy i po wykonaniu obiektów stałych.
14. Potwierdzanie dopuszczenia do pracy sprzętu, urządzeń i narzędzi przewidzianych do realizacji robót w oparciu o obowiązujące przepisy, normy techniczne, dokumentację projektową, specyfikacje techniczne, przepisy BHP i p/poż.
15. Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i badaniach oraz odbiorach końcowych i przekazywania ich do użytkowania.
16. Wnioskowanie o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz.
17. Wydawanie poleceń kierownikowi budowy dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, które skutkować mogłyby zagrożeniem bezpieczeństwa lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem czy pozwoleniem na budowę.
18. Wstrzymanie robót, jeśli jest to konieczne dla ich prawidłowego wykonania oraz w przypadku, gdy Wykonawca robót budowlanych nie wypełnia swych obowiązków z należytą starannością, wiedzą techniczną i postanowieniami zawartej z nim umowy, w tym zlecanie usunięcia robót niewłaściwych i wykonanych poniżej obowiązującego standardu.
19. Żądanie usunięcia przez Wykonawcę robót budowlanych ujawnionych wad w jakości prac oraz odnotowywanie ujawnionych wad i wyznaczania terminu na usunięcie tych wad.
20. Zatwierdzanie ewentualnych rysunków roboczych Wykonawcy robót budowlanych i niezbędnych korekt tych rysunków, jak również rysunków powykonawczych.
21. Opiniowanie wniosków od Wykonawcy robót budowlanych o przesunięciu terminu wykonania prac (przedłużeniu lub skróceniu).
22. Sprawdzanie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawców (ofertowych, zamiennych, różnicowych, powykonawczych).
23. Sporządzanie protokołów konieczności na roboty dodatkowe, zamienne, uzupełniające po uprzednim zaakceptowaniu ich przez Zamawiającego.
24. Zarządzanie budową, kontrola robót i dostaw pod względem technicznym, sprawdzanie obmiaru robót, sprawdzanie wyposażania obiektu, dokonywanie odbioru faktycznie wykonanych robót.
25. Kontrolowanie prawidłowego prowadzenia dziennika budowy, prawidłowego gromadzenia atestów materiałów, orzeczeń o jakości materiałów, kontrolnych wyników badań i innych dokumentów stanowiących załączniki do odbioru robót.
26. Prawidłowe przechowywanie wszystkich dokumentów budowy.
27. Nadzór nad skompletowaniem dokumentacji do odbioru inwestycji do użytkowania. Weryfikacja przekazanej dokumentacji pod względem kompletności i prawidłowości.
28. Uczestniczenie w odbiorze od wykonawców robót budowlanych (stwierdzenia gotowości do odbioru, przekazanie Zamawiającemu protokołów odbioru i wszystkich dokumentów z odbioru).
29. Powiadomienie właściwego organu nadzoru budowlanego celem uzyskania pozwolenia na użytkowanie (w przypadku ustanowienia takiego wymogu), uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli.
30. Bieżące informowanie Zamawiającego o prawdopodobnych przyszłych zdarzeniach i okolicznościach, które mogą mieć negatywny wpływ na jakość robót, wzrost kosztu budowy lub opóźnienie realizacji terminu wykonania robót.

2. Wykonawca jest uprawniony w szczególności do:

* 1. wydawania kierownikowi budowy, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, poleceń dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
	2. żądania od kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

**§ 3**

**Obowiązki stron**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

1) wydania Wykonawcy dokumentacji niezbędnej do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy takiej jak dokumentacja projektowa, pozwolenie na budowę, uzgodnienia, badania, inwentaryzacje znajdującej się w posiadaniu Zamawiającego,

2) dokonania odbiorów częściowych i końcowego,

3) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

1. zrealizowania usług określonych w niniejszej Umowie, zgodnie z Wytycznymi Zamawiającego, z zachowaniem przepisów polskiego prawa, a w szczególności z przepisami ustawy Prawo budowlane oraz przepisami wykonawczymi~~,~~ Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
2. zapewnienia ciągłości świadczenia usług przez oddelegowanie na czas realizacji umowy stałego zespołu inspektorów nadzoru, którego zadaniem będzie wykonywanie czynności związanych z pełnioną funkcją i określonych w Prawie Budowlanym. Wykonawca gwarantuje, że powołani przez niego inspektorzy nadzoru zaangażowani w realizację umowy posiadają wymagane kwalifikacje i uprawnienia. Na pisemne i rozsądnie uzasadnione żądanie Wykonawcy poszczególni pracownicy Wykonawcy zaangażowani w realizację umowy zostaną niezwłocznie zastąpieni przez innych pracowników Wykonawcy o równorzędnych kwalifikacjach,
3. przybycia na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych objętych nadzorem,
4. udzielenia na żądanie Zamawiającego informacji o stanie realizowanych robót,
5. udziału w naradach koordynacyjnych,
6. pełnienia czynności nadzoru przez inspektorów nadzoru do czasu podpisania protokołu odbioru robót dotyczącego nadzorowanych robót,
7. bieżącego informowania Zamawiającego o prawdopodobnych przyszłych zdarzeniach i okolicznościach, które mogą mieć negatywny wpływ na jakość robót, wzrost kosztu budowy lub opóźnienie realizacji terminu wykonania robót.
8. Zamawiający w każdym czasie trwania Umowy, ma prawo do kontroli prawidłowości wykonywania obowiązków Wykonawcę.
9. Jeżeli w okresie realizacji robót budowlanych, zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych, nieprzewidzianych lub zamiennych, nie uwzględnionych w umowie z Wykonawcą robót budowlanych, to Wykonawca zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego w celu podjęcia decyzji, co do ich zlecenia Wykonawcy robót budowlanych.
10. Jeżeli w okresie realizacji robót budowlanych, zajdzie konieczność wykonania robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią, to Zamawiający upoważnia Wykonawcę do udzielenia Wykonawcy robót zlecenia ich wykonania poprzez dodanie wpisu do dziennika budowy, po czym niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego.

**§ 4**

**Termin realizacji umowy**

1. Termin wykonania umowy ustala się dla:

1. **Części nr 1:** od daty podpisania umowy do daty podpisania protokołu odbioru robót budowlanych nad którymi sprawowany będzie nadzór, lecz nie dłużej niż do 31.12.2022 r.**;**
2. **Części nr 2** od daty podpisania umowy do daty podpisania protokołu odbioru robót budowlanych nad którymi sprawowany będzie nadzór, lecz nie dłużej niż do 31.01.2022 r.**.**

2. Wykonawca oświadcza, że podejmie wszelkie niezbędne kroki przy wykonaniu przedmiotu umowy tak, aby wykonać go z zachowaniem wymaganych terminów.

**§ 5**

**Podwykonawcy**

1. W celu sprawnego wykonania przedmiotu zamówienia i zapewnienia jego należytej jakości, Wykonawca może zatrudnić podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z podwykonawcą umowę, której zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
4. Przez umowy o podwykonawstwo strony rozumieją pisemne umowy o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są usługi stanowiące część niniejszej umowy o wartości powyżej 20.000,00 zł z należnym podatkiem VAT, z co najmniej jednym innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zatrudnić podwykonawców (dalszych podwykonawców) do realizacji przedmiotu umowy - zobowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego. W przypadku ujawnienia się podwykonawców na etapie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia stosownego aneksu do umowy wskazującego część zamówienia, która zostanie powierzona Podwykonawcy do realizacji. Przepis ust. 6 i następne stosuje się odpowiednio.
6. Wykonawca zamówienia, podwykonawca takiego zamówienia lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, są zobowiązani, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu wzoru tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej ze wzorem umowy.
7. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu: w umowach o podwykonawstwo:
8. przedmiot umowy o podwykonawstwo musi odpowiadać ściśle części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą a wykonanie przedmiotu umowy ma być określone na takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
9. wynagrodzenie Podwykonawcy za zlecony mu do realizacji zakres prac nie może być wyższe niż wynagrodzenie Wykonawcy przewidziane za ten zakres prac zgodnie z ofertą Wykonawcy,
10. należy uwzględnić nie dłuższy niż 30-dniowy termin płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcom oraz okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady, tak aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego i odpowiadał zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego,
11. należy uwzględnić postanowienie, iż w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł: zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwo,
12. w przypadku, gdy z postanowień umownych będzie wynikało uprawnienie Wykonawcy do dokonywania z wynagrodzenia Podwykonawcy potrąceń np.: z tytułu partycypacji w kosztach ubezpieczenia – wzór umowy o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia o wygaśnięciu wszelkich zobowiązań Zamawiającego z wiązanych z solidarną odpowiedzialnością za zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy w zakresie potrąconych przez Wykonawcę kwot wynikających ze wzajemnych rozliczeń,
13. nie można zawierać postanowień:
14. dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane prace uniemożliwiający rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającemu a Wykonawcą na podstawie postanowień zawartej umowy,
15. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres prac wykonanych przez Podwykonawcę;
16. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej wzoru przez Zamawiającego, a przystąpienie do realizacji przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego (tj. po przedstawieniu odpisu takiej umowy Zamawiającemu). Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego pod rygorem poniesienia odpowiedzialności w postaci obciążenia Wykonawcy karami umownymi .
17. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych od dnia przedstawienia wzoru umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do wzoru umowy o podwykonawstwo (lub zawartej już umowy o podwykonawstwo) niespełniającej wymagań określonych w ust. 7. W przypadku niezgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do wzoru umowy o podwykonawstwo w wyżej określonym terminie, której przedmiotem są roboty budowlane, strony uznają, iż Zamawiający zaakceptował wzór umowy.
18. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wzorów umów z naniesionymi poprawkami w terminie 2 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.
19. Po akceptacji przez Zamawiającego wzoru umowy, Wykonawca, podwykonawca takiego zamówienia lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia, potwierdzony za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, odpis zawartej umowy o podwykonawstwo wraz z załączeniem odpisu z KRS lub CEIDG lub innych dokumentów potwierdzających umocowanie osób podpisanych na umowie ze strony podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
20. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

**§ 6**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy określone jest jako ryczałtowe w rozumieniu art. 632 ust. 1 K.C w wysokości w części nr ….\* **….................** bez podatku VAT (słownie: …........................... **zł**). Wynagrodzenie z podatkiem VAT wynosi: **…............................ zł.** (słownie:.....................**.)** Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pozostaje niezmienne przez okres realizacji umowy, również bez względu na ewentualne zmiany umowy w zakresie terminu realizacji.
2. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe wynagrodzenia Wykonawcy w części nr ……, o którym mowa w ust. 1 z tytułu częściowego wykonania obowiązków umownych.

1) Za sprawdzenie kosztorysów i wszelkiej dokumentacji dotyczącej wyłonienia Wykonawcy w  postępowaniu pn.: „Termomodernizacja budynków Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie przy ul. Dolnej 42 i Nowowiejskiej 27” wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 5% wartości łącznego wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy.

2) Pozostała łączna wartość płatności częściowych nie może przekroczyć 90% wartości łącznego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, a wysokość poszczególnych płatności częściowych zależna będzie od stanu zaawansowania wykonawcy robót budowlanych wykazywanego w podpisywanych z wykonawcą robót budowlanych miesięcznych protokołach odbioru.

1. Strony ustalają, że podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur częściowych jest należyte wykonanie  w danym miesięcznym okresie rozliczeniowym obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół końcowy odbioru robót budowlanych podpisany przez Zamawiającego bez uwag.
2. Płatność należności nastąpi w ciągu 30-tu dni licząc od dnia złożenia faktury oraz:
3. oświadczeń wszystkich podwykonawców o tym, że Wykonawca uregulował wobec nich należności z tytułu realizacji zleconych usług i w związku z tym zrzekają się z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, oświadczenia Wykonawcy, że uregulował on swoje zobowiązania wobec wszystkich podwykonawców, przy których udziale wykonywał przedmiot umowy i przedłożenia dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub
4. oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego, że odebrane i zafakturowane usługi nie zostały wykonane przy udziale podwykonawców.
5. Kwota odpowiadająca sumie zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców, w odniesieniu, do których Wykonawca nie przedłożył dokumentów świadczących o dokonaniu zapłaty, zostanie uregulowana przez Zamawiającego poprzez przekazanie jej bezpośrednio na rachunek podwykonawców.
6. Kwota wypłacona przez Zamawiającego podwykonawcom zostanie potrącona z należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Spóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienia w transakcjach handlowych.
8. Przez dotrzymanie terminu płatności rozumie się złożenie dyspozycji przelewu przez Zamawiającego ze swojego rachunku bankowego na rachunek Wykonawcy.
9. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może zbyć w całości lub w części wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia.
10. Wykonawca może złożyć pisemne oświadczenie (oświadczenie należy dostarczyć na adres Zamawiającego) o chęci przekazania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawionej w związku z realizacją niniejszej umowy za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania dostępnej pod adresem: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/> . Zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi partnerstwie publiczno – prywatnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1445) Wykonawca może, ale nie musi wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pośrednictwem konta na tej Platformie. W przypadku, gdy Wykonawca złoży powyższe oświadczenie, Zamawiający (zgodnie z art. 4 ust. 1 w/w ustawy) zobowiązuje się do odebrania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, złożonej za pośrednictwem Platformy przy pomocy skrzynki o następujących danych identyfikacyjnych: Rodzaj adresu PEF - NIP, Numer adresu PEF - 5261744274, nazwa podmiotu : Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie.
11. Wykonawca zobowiązany jest umieszczać na fakturach rachunek bankowy zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (t. j. - Dz.U. 2020, poz. 106 ze zm.). Zamawiający będzie realizował płatności wyłącznie na rachunki bankowe zawarte w rejestrze o którym mowa w zdaniu poprzednim.
12. **\*W przypadku, gdy stroną niniejszej umowy jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:**
13. Rozliczenie pomiędzy stronami za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie rachunków.
14. Podstawę do wystawienia rachunku będzie stanowił odpowiednio protokół częściowy/końcowy odbioru robót budowlanych objętych nadzorem.
15. Do rachunku należy dołączyć ewidencję liczby przepracowanych godzin (według załącznika nr 1 do umowy) oraz oświadczenie zleceniobiorcy (według załącznika nr 2 do umowy).
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zapewni wysokość minimalnej ustawowej stawki godzinowej, wynikającej z odrębnych przepisów.
17. Należne wynagrodzenie brutto zostanie pomniejszone o wymagane potrącenia (składki płatnika, składki podatnika itd.).
18. Zamawiający dokona płatności przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego rachunku wraz z niezbędnymi załącznikami.

**§ 7**

**Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

* + - 1. Osobami odpowiedzialnymi za pełnienie funkcji inspektorów nadzoru, nad realizacją zadania, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu są:
	1. w branży Budowlanej Pan/Pani ….................. - uprawnienia nr - …............................
	2. w branży Elektrycznej Pan/Pani …................. - uprawnienia nr - …............................
	3. w branży Sanitarnej Pan/Pani ........................ - uprawnienia nr -.................................

**§8**

**Jawność umowy i ochrona danych osobowych**

1. Do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym do potwierdzania wykonania dostaw oraz zgłaszania uwag co do sposobu ich świadczenia, uprawniona jest:

Pan/i………………, tel…… ………………….**;**

e–mail:………………………..………..…………. .

1. Do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym do nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy oraz przyjmowania uwag co do sposobu świadczenia dostaw, uprawniony jest:

Pan/i………………, tel…… ………………….**;**

e–mail:………………………..…………….……….

1. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może zostać dokonana przez każdą ze stron w odniesieniu do reprezentującej ją osoby w formie pisemnego powiadomienia drugiej strony. Fakt ten nie stanowi zmiany warunków niniejszej Umowy i nie musi mieć formy pisemnego aneksu.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
3. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.
4. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, dla których Administratorem Danych jest Zamawiający, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów informatycznych Zamawiającego**.**
5. Wykonawca zapewnia, że od dnia 25 maja 2018 roku, tj. stosowania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”), będzie przetwarzać powierzone niniejszą umową dane osobowe (w szczególności dot. osób odpowiedzialnych za realizację umowy) zgodnie z RODO. W przypadku stwierdzenia przez Strony konieczności wprowadzenia dodatkowych zabezpieczeń, Strony wspólnie uzgodnią środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych, na potrzebę realizacji niniejszej umowy danych osobowych przewidziane przepisami RODO. W przypadku zmiany ustawodawstwa polskiego w zakresie ochrony danych osobowych, na terenie Rzeczpospolitej Polskiej związanego z wejściem w życie RODO, a mającego znaczący wpływ na zapisy niniejszego ustępu, Strony zobowiązują się uzgodnić środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych zgodnie ze znowelizowanymi powszechnie obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający wypełniając obowiązek informacyjny zawarty w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) przekazuje Wykonawcy informacje o treści zawartej **w rozdziale II SWZ.**
7. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i przedstawił w złożonej w postępowaniu ofercie i niniejszej umowie.

**§ 9**

**Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej**

Wykonawca oświadcza, iż osoby, które będą realizować niniejszą umowę są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 11 grudnia 2003 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2003 r. Nr 220, poz. 2174).

**§ 10**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w terminie 60 dni od daty powzięcia informacji o podstawach odstąpienia:
2. w przypadku gdy dojdzie do zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotowego zamówienia,
3. w przypadku, gdy niemożliwe będzie podpisanie umowy z wykonawcą robót budowlanych,
4. jeżeli Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie i przerwa trwa dłużej niż 30 dni,
5. jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki nieterminowo lub w sposób nienależyty lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania przez Wykonawcę, nie wykazuje poprawy,
6. rażącego naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zastosowania się do postanowień umowy i bezskutecznie upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu,
7. w przypadku i na zasadach, o których mowa w art. 456 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 11**

**ZMIANY W UMOWIE**

* + 1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną  na piśmie pod rygorem nieważności.
		2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy  w stosunku do treści oferty zgodnie z w 455 ustawy Pzp w przypadku:
1. wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
2. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
3. wystąpienia siły wyższej, tj. wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności
	* + 1. na którą Strony nie miały wpływu,
			2. przeciw której Strony nie mogły się zabezpieczyć przed zawarciem umowy,
			3. której nie można było w racjonalny sposób uniknąć lub przezwyciężyć,
			4. której nie można uznać za wywołaną w znaczącym stopniu przez żadną ze Stron.
4. zmiany osób reprezentujących Zamawiającego/Wykonawcę w przypadku zmian organizacyjnych lub wynikłych z przyczyn losowych.
5. gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy.
6. wyłączenia lub rezygnacji z wykonania części zamówienia (zmniejszenie wynagrodzenia).
	* 1. Istotne zmiany w umowie, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć następujących elementów umowy:
7. zmian związanych ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
8. zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, którego ma zastąpić nowy wykonawca:

a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp,

b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców w przypadku o którym mowa w art. 465 ust.1 ustawy Pzp.

1. w przypadku wystąpienia odpowiednio przesłanek określonych w art.455 ust.1 pkt 3 i 4 oraz ust. 2 ustawy Pzp
2. zmiany związane z COVID w zakresie terminu jej realizacji, sposobu wykonania w przypadku wystąpienia u Wykonawcy lub u jego Podwykonawcy okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 mających bezpośredni wpływ na realizację umowy, w szczególności związanych z:

a) nieobecnością pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą w realizacji zamówienia,

b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę lub jego podwykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych.

1. zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku wyłączenia lub rezygnacji z wykonania części zamówienia (zmniejszenie wynagrodzenia),
	* 1. Na podstawie art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, przewiduje się dokonanie zmian w umowie po spełnieniu przesłanek, o których mowa w art. 15r ustawy.
		2. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

**§ 12**

**Kary umowne**

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe i nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
3. odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% (słownie: piętnaście procent) wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy,
4. odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w wysokości 15% (słownie: piętnaście procent) wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy,
5. każdą nieobecność inspektora na terenie budowy w stosunku do częstotliwości określonych w § 2 ust. 1 pkt 6 umowy, w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych), lecz nie więcej niż 100% wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy,
6. poprzez zwłokę w wykonaniu obowiązków w stosunku do wyznaczonego terminu, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1, lecz nie więcej niż 100% wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy,
7. nieprzedłożenie kopii umowy o podwykonawstwo w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 2 wykonawca zapłaci 1% wysokości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo. lecz nie więcej niż 100% wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy,
8. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości 5.000,00 zł za każdorazowy brak zapłaty lub nieterminową zapłatę,
9. za nie przedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 5000,00 zł za zawarcie każdej umowy o podwykonawstwo bez uprzedniej akceptacji jej postanowień przez Zamawiającego,
10. za nie przedłożenie potwierdzonego za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, odpisu umowy o podwykonawstwo (zarówno robot budowlanych, jak i dostaw lub usług) lub jej zmiany w wysokości 5000,00 zł,
11. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty zgodnie z art. 464 ust 10 ustawy Pzp w wysokości 5 000,00 zł,
12. za realizację umowy przy udziale nieujawnionych podwykonawców w wysokości 5000,00 zł za każdorazowy fakt nie ujawnienia podwykonawcy,
13. za naruszanie postanowień umowy w zakresie określonym w § 11 ust. 1, w wysokości 500,00 zł brutto za każdą osobę przy realizacji zamówienia bez zatrudnienia każdej z wymaganych osób (kara umowna za zwłokę w zatrudnieniu powyżej 14 dniowego terminu przeznaczonego na zatrudnienie).
14. Zamawiający przewiduje łączenie kar, o których mowa w ust. 2.
15. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych w KC.
16. Wykonawca zapłaci karę umowną na konto Zamawiającego w terminie 7 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną wysokością kary przez Zamawiającego.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wymagalnego wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu przedmiotu umowy, z uwzględnieniem treści przepisu art. 15r1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem, i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374, 567, 568, 695 i 875).
18. W przypadku powstania szkody na mieniu Zamawiającego lub na osobie na skutek okoliczności wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo do wypłaty odszkodowania z polisy OC Wykonawcy.

**§ 13**

**Klauzula jawności**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2176), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko oraz firmę, pod którą prowadzi działalność gospodarczą.

**§ 14**

**Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy ''Siła Wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, akty administracji państwowej itp.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
4. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 60 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.
5. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy chyba, że Strony postanowiły inaczej.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego ustawy Prawo budowlane.
3. Spory wynikające z wykonania umowy będą podlegać rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy.

 **WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**Dotyczy części nr ……….\***

**Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów**

**w zakresie zdolności technicznych/zawodowych**

**Tryb podstawowy z możliwością przeprowadzenia negocjacji treści ofert pn.: Nadzór inwestorski w ramach zadania pn.: Termomodernizacja Budynków Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie przy ul. Dolnej 42 i Nowowiejskiej 27, nr postępowania 2/DZP/2021**

Ja/My

...............................................................................................................................................1

*(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)*

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

...............................................................................................................................................1

*(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)*

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych/finansowych lub ekonomicznych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **Podwykonawcy/w innych charakterze2** w zakresie ………………………………………………….1 *(należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych)*

na okres ………………………………………………………………………………………………………..1

**1 – należy wypełnić**

**2 – niepotrzebne skreślić**

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

\*Wpisać nr części której dotyczy zobowiązanie.

**Dotyczy części nr ……….\***

**Wzór - Załącznik nr 6 do SWZ**

**Tryb podstawowy z możliwością przeprowadzenia negocjacji treści ofert pn. Nadzór inwestorski w ramach zadania pn.: Termomodernizacja Budynków Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie przy ul. Dolnej 42 i Nowowiejskiej 27, nr postępowania 2/DZP/2021.**

**WYKAZ WYKONANYCH UŁUG**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **ZAMAWIAJĄCY** **(nazwa, adres)** | **Miejsce wykonania usługi**  | **Rodzaj robót budowlanych, dla których świadczony był nadzór**  | **Wartość robót budowlanych w PLN (brutto), dla których świadczony był nadzór** | **Data zakończenia** ***dzień/miesiąc/ rok*** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Do Wykazu załączam dowody potwierdzające, że wskazane usługi wykonane zostały w sposób należyty.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

\*Wpisać nr części której dotyczy wykaz.

**Załącznik nr 7 do SWZ**

**Dotyczy części nr ……….\***

**WYKAZ OSÓB**

**KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

**Tryb podstawowy z możliwością przeprowadzenia negocjacji treści ofert pn.: Nadzór inwestorski w ramach zadania pn.: Termomodernizacja Budynków Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie przy ul. Dolnej 42 i Nowowiejskiej 27,**

 **nr postępowania 2/DZP/2021.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p** | **Imię i Nazwisko** | **Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie** | **Wykształcenie** | **Zakres powierzonych czynności** | **Podstawa dysponowania osobami** *(umowa o pracę na czas nieokreślony/ określony do dnia …. , umowa zlecenie)\** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. |  | **Inspektor koordynator**Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,…………………….. nr uprawnień budowlanych…………………….. data wydania uprawnień…………………….. organ wydający uprawnieniaposiadający doświadczenie zawodowe polegające na wykonaniu usługi nadzoru inwestorskiego przy realizacji zamówienia związanego z robotami budowlanymi w szczególności na:**\*termomodernizacji budowie, rozbudowie, nadbudowie, przebudowie, modernizacji, adaptacji, remoncie (niepotrzebne skreślić)****Obiektu kubaturowego ………………………. (wskazać obiekt, adres obiektu)****Inwestor: …………………………………****(wskazać nazwę inwestora)****o wartości robót budowlanych ………………………………. zł brutto** | inż.\*\*mgr inż.\*\* dr\*\*dr. hab.\*\* |  |  |
| 2 |  | **Inspektor robót sanitarnych**uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,…………………….. nr uprawnień budowlanych…………………….. data wydania uprawnień…………………….. organ wydający uprawnienia | inż.\*\*mgr inż.\*\* dr\*\*dr. hab.\*\* |  |  |
| 3 |  | **Inspektor robót elektrycznych**Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,…………………….. nr uprawnień budowlanych…………………….. data wydania uprawnień…………………….. organ wydający uprawnienia | inż.\*\*mgr inż.\*\* dr\*\*dr. hab.\*\* |  |  |

*Wykonawca może zwielokrotnić poszczególne wiersze tabeli, w przypadku, gdy chce skierować do prac przy wykonaniu zamówienia więcej niż minimalną wymaganą przez Zamawiającego liczbę osób.*

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (podpis wewnętrzny) – taki sposób podpisu umożliwia szybką i prawidłową weryfikację.***

\*Wpisać nr części której dotyczy wykaz.