

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dot. postępowania w trybie podstawowym o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne pod nazwą:

„Dostawa środków czystości na potrzeby Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.”

Znak sprawy: DZP.26.14.2024

Data: 03.10.2024 r.

Zatwierdzam

Prezes Zarządu

Roman Jędrzejczak

Załączniki nr:

1. Formularz ofertowy
2. Formularz asortymentowo-cenowy dla pakietów nr 1-7
3. Wzór umowy
4. Oświadczenie wstępne Wykonawcy art. 125 ust. 1 PZP (wzór)
5. Oświadczenie z art. 117 ust 4 PZP (wzór)

I. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa	Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica sp. z o.o. z/s w Ząbkach
Adres siedziby	05 – 091 Ząbki, ul. Rychlińskiego 1
Telefon	(22) 419 70 02
Adres strony internetowej Zamawiającego	www.drewnica.pl
Nr REGON	142256270
Nr NIP	1251556511
Dni i godziny pracy Zamawiającego	poniedziałek – piątek w godz. 07.30-15.05 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
Adres strony internetowej, na której będą udostępniane SWZ, zmiany SWZ oraz inne dokumenty zamówienia	https://platformazakupowa.pl/pn/drewnica
Adres poczty elektronicznej	sekretariat@drewnica.pl
Osoba upoważniona do komunikowania się z Wykonawcami	Martyna Kalinowska

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwaną dalej ustawą PZP, w trybie podstawowym wskazanym w art. 275 pkt 1 PZP, (bez przeprowadzania negocjacji) o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków czystości podzielona na siedem pakietów:
Pakiet nr 1 – Papier toaletowy, ręczniki papierowe, chusteczki higieniczne;
Pakiet nr 2 – Papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło do dozowników;
Pakiet nr 3 – Chemia gospodarcza;
Pakiet nr 4 – Chemia profesjonalna;
Pakiet nr 5 – Worki;
Pakiet nr 6 – Czyściwo;
Pakiet nr 7 – Sprzęt i materiały do utrzymania czystości.
- Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych – pakiety nr 1-7 (na dowolną ilość części).
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do SWZ.

4. Przedmiot zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) określony jest kodami:
Kody CPV:
39830000-9 - środki czyszczące;
39831300-9 - środki do czyszczenia podłóg;
39831600-2 - środki do czyszczenia toalet;
39813000-4 - pasty i proszki czyszczące;
33711900-6 - mydło;
33760000-5 - papier toaletowy, chusteczki higieniczne, ręczniki do rąk i serwety;
39514200-0 - ścierki;
18930000-7 - worki i torby;
39224300-1 - miotły i szczotki i inne artykuły do sprzątania w gospodarstwie domowym;
18141000-9 - rękawice robocze.
5. Podane w załączniku nr 2 do SWZ ilości są wielkościami szacunkowymi. Stopień realizacji dostaw asortymentu uzależniony jest od rzeczywistych potrzeb wynikających z działalności Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji poszczególnych asortymentów w mniejszym lub większym zakresie niż to wynika z ilości wskazanych w załączniku nr 2 do SWZ. Realizacja dostaw w mniejszym zakresie nie może stanowić podstaw do roszczeń ze strony Wykonawcy względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Zamawiający jest zobowiązany do nabycia od Wykonawcy w okresie realizacji umowy dostaw o wartości brutto stanowiącej co najmniej 50 % zaoferowanej ceny brutto (wartość umowy brutto).
6. Przedmiot zamówienia musi posiadać cechy zgodne z opisem zawartym w załączniku nr 2 do SWZ.
7. W przypadku **pakietu nr 2** Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego użyczenia, dostarczenia i zamontowania w miejscach wskazanych przez Zamawiającego:
- 1) **5 sztuk dozowników do papieru toaletowego w roli**, przeznaczonych do łazienek o dużym natężeniu ruchu, dozujących papier toaletowy w odcinkach, dozujących papier po jednym odcinku. Zamawiający wymaga aby dozownik zawierał zamknięcie na kluczyk zabezpieczający rolkę i zapobiegający kradzieży. Wymiary +/- 5 mm: wysokość: 269 mm, szerokość: 269 mm, głębokość: 156 mm. Materiał: plastik, kolor: biały. Papier dedykowany do pojemnika opisany jest w **Pakiecie nr 2 w załączniku nr 2 do SWZ**;
 - 2) **3 sztuk podajników do ręczników papierowych w roli** wykonanych z trwałego materiału ABS, przeznaczonych do montażu naściennego. Zamawiający wymaga aby podajnik dozował ręcznik papierowy po jednym odcinku. Pojemnik zamykany na dołączony do zestawu kluczyk. Wymiary +/- 5 mm : 340 x 310 x 205 mm, Kolor: biały. Ręcznik papierowy dedykowany do pojemnika opisany jest w **Pakiecie nr 2 w załączniku nr 2 do SWZ**.
 - 3) **16 sztuk naściennych dozowników do mydła w pianie**, wykonanych z tworzywa ABS, w kolorze białym. Wymiary dozownika 28,6x10,5x11,3 cm. Dozownik

manualny. Zamykany na metalowy kluczyk oraz metalowy zamek. Posiada certyfikat Climate Partner oznaczający neutralność pod względem emisji dwutlenku węgla lub równoważny. Mydło dedykowane do dozowników zostało opisane w **Pakiecie nr 2 w załączniku nr 2 do SWZ.**

8. W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Należy przyjąć, że wszystkim takim odniesieniom towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Aby uznać, że dany wykonawca zaoferował rozwiązania równoważne do opisanych, musiałby to w sposób wyraźny zadeklarować w ofercie podając konkretnie jakie rozwiązania proponuje względem rozwiązań wymaganych przez Zamawiającego. W braku wykazu towarów (materiałów i urządzeń równoważnych) oraz opisu rozwiązań równoważnych w żaden sposób nie można uznać, że wykonawca zaoferował rozwiązania równoważne, nawet jeśli miałby taki zamiar. Dokumentów tych przy ich braku nie można bowiem uzupełnić – stanowią one ścisłą treść oferty i takie działanie prowadziłoby do zmiany oferty (zmiana oferowanych produktów referencyjnych na równoważne – arg. na podstawie orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej z dnia: 16 stycznia 2017 r., sygn. akt KIO 2447/16). *„Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.”*
9. Przedmiot zamówienia musi być dopuszczony do obrotu i stosowania na terenie Polski oraz posiadać wszelkie niezbędne atesty i certyfikaty wymagane odpowiednimi przepisami.
10. Ceny, określone przez wykonawcę w formularzach cenowych nie wzrosną przez okres obowiązywania umowy, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych we wzorze umowy.
11. Oferowany przedmiot zamówienia musi być dopuszczony do obrotu i stosowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wolny od jakichkolwiek wad prawnych lub fizycznych.
12. Oferowany przedmiot zamówienia musi być objęty min. 12-miesięcznym okresem gwarancji producenta, licząc od daty dostarczenia produktu Zamawiającemu.
13. Oferowane produkty winny być dostarczane w oryginalnych opakowaniach.
14. Zamówienie musi być realizowane zgodnie z warunkami umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ i jest integralną częścią niniejszej dokumentacji, a postanowienia w niej zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.
15. Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców.
16. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie dostaw.
17. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.
18. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
19. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

20. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych wymagań w zakresie zatrudniania osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
21. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
22. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
23. Zamawiający nie wymaga, ani nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
24. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 256 ustawy Pzp.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia:

12 miesięcy liczonych od dnia zawarcia umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej dotyczący doświadczenia:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. Zamawiający wyklucza z postępowania:

- 1) wykonawców, którzy nie wykazali, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 108 ust 1 ustawy PZP;
 - 2) wykonawców, którzy nie wykazali, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 109 ust. 1 pkt 4-10 ustawy PZP.
 - 3) Wykonawców, wobec których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.), z uwzględnieniem początku okresu wykluczenia wskazanego w art. 22 pkt 1 tej ustawy. Zamawiający informuje również, że osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej w wysokości do 20 000 000 zł. Wykonawca składając ofertę potwierdza jednocześnie, że znane są jemu przepisy ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w szczególności art. 7 oraz art. 22 tej ustawy, oraz potwierdza, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia wskazane w art. 7 tej ustawy.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
 3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być złożone wraz z ofertą.

VII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, KTÓRYCH ZŁOŻENIA ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

A. OŚWIADCZENIE, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 PZP. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. **Wraz z ofertą** Wykonawca jest zobowiązany złożyć aktualne oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**.
 - 1) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, składa każdy z tych wykonawców, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie,

w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

B. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

1. Na ofertę składają się:
 - 1) uzupełniony formularz ofertowy, zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SWZ**,
 - 2) uzupełniony formularz asortymentowo-cenowy, dla pakietu na który złożona jest oferta - **załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Wraz z ofertą, Wykonawca ma obowiązek złożyć:
 - 1) dokumenty i oświadczenia, które zostały wskazane w **Rozdziale VII cz. A** jako składane wraz z ofertą,
 - 2) oświadczenie dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust. 2 PZP, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ (o ile dotyczy);
 - 3) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru – w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
 - 4) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w punkcie poprzedzającym: pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
 - 5) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - o ile dotyczy;

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym składanie ofert, dokumentów podmiotowych, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na platformie zakupowej (zwaną dalej platformą, platformą zakupową) pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/drewnica> i numerem postępowania: **DZP.26.14.2024**.
3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania

ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
 - a) Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej do konkretnego wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
10. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zalecenia:

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - 1. .zip
 - 2. .7Z
- 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów

- np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - 9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu e-mail.
 - 10) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 - 11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
 - 12) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - 13) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 - 14) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu na złożenie wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień. Zamawiający wymaga przesyłania zapytań do treści SWZ dodatkowo w wersji edytowalnej
 12. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
 13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 14. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
 15. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
17. Zmiany treści SWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
18. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
19. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
20. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian we wnioskach albo ofertach, jeżeli jest to konieczne. Jeżeli zmiana, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie lub wprowadzenie zmian w ofertach.
21. Z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający będzie się porozumiewał za pośrednictwem pełnomocnika Wykonawców wskazanego w pełnomocnictwie.
22. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
23. Zamawiający informuje, że:
 - 1) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
 - 2) zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert - czyli do dnia **09.11.2024 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania

ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

- Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

- Ofertę, formularz asortymentowo-cenowy oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez danego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
- Wykonawca uzupełnia formularz asortymentowo-cenowy na pakiet, na który składa. W formularzu ofertowym Wykonawca podaje numer pakietu, którego dotyczy oferta, podając cenę netto, podatek vat (stawka VAT w %), oraz cenę brutto, podając wartość cyfrową i słowną.
- Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wskazane w Rozdz. VII.B SWZ.
- Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
- Wszystkie złożone przez wykonawcę dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Wykonawca może do upływu terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- Po upływie terminu do składania ofert Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
- Wykonawca musi wskazać w ofercie (formularzu ofertowym) te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (jeśli dotyczy) wraz z podaniem przez wykonawcę nazw ewentualnych, jeżeli są już znani podwykonawców. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający oceni, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie w całości.
- Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć wyłącznie za pomocą platformy zakupowej. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/drewnica> **do godz. 10:00, dnia 11.10.2024 r.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.10.2024 r. o godz. 10:15**
6. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego – Platformy, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
10. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformy zakupowej w sekcji „Komunikaty”.
11. Dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo oraz słownie.
2. Cenę oferty stanowi kwota brutto.
3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.
5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
6. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy podać w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ oraz w formularzu asortymentowo-cenowym- załącznik nr 2 do SWZ.
7. Cenę oferty należy wyliczyć w sposób następujący:
 - 1) Wykonawca określi cenę jednostkową netto na daną pozycję i obliczy wartości netto poszczególnych pozycji (ilość x cena jedn. netto);
 - 2) Wykonawca określi stawkę VAT i obliczy wartość podatku VAT;
 - 3) Wykonawca obliczy wartości brutto przez dodanie wartości podatku VAT do wartości netto;
 - 4) Wykonawca zsumuje wartości brutto wszystkich pozycji formularza - wartość ta stanowić będzie cenę oferty.
8. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca w ofercie ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w tym wypłata wynagrodzenia, będą się odbywały w walucie polskiej PLN.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Oferta zostanie oceniona z uwzględnieniem kryteriów opisanych w niniejszym rozdziale:

Opis kryterium	Ranga
Cena [C]	100 %

2. Obliczenie liczby punktów za kryterium cena [C], nastąpi wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100\% \times 100$$

3. Łączna liczba punktów przyznana ofercie jest to ilość punktów otrzymana łącznie za kryteria wskazane w ust. 1. Zamawiający dokona oceny ofert, obliczając wartość punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się,
- 2) końcówki wynoszące 0,005 pkt i więcej zaokrągla się do 0,01 pkt.

4. Na podstawie art. 223 ust. 2 w zw. z art. 266 PZP, Zamawiający poprawia w tekście oferty:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w tym w szczególności:
 - a) w przypadku niezgodności pomiędzy ceną w formularzu ofertowym wpisaną liczbą lub słownie, odczytaną podczas otwarcia ofert, a ceną wynikającą z formularza asortymentowo-cenowego, za cenę oferty przyjmuje się cenę wynikającą z formularza asortymentowo-cenowego;
 - b) jeżeli obliczona w formularzu asortymentowo-cenowym wartość netto nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową;
 - c) jeżeli obliczona w formularzu asortymentowo-cenowym wartość brutto nie odpowiada sumie wartości netto i kwoty podatku VAT (obliczonej wg podanej stawki), przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar, cenę jednostkową oraz stawkę podatku VAT;
 - d) jeżeli obliczona w formularzu cenowym wartość brutto (razem) nie odpowiada sumie cen brutto poszczególnych pozycji, przyjmuje się, że prawidłowo podano wartość brutto każdej pozycji.

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

POUCZENIE:

Wykonawca, w którego ofercie poprawiono omyłkę, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP, ma prawo w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego liczonym od dnia otrzymania zawiadomienia o poprawieniu omyłki, do wyrażenia zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia.

Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- 1) spełnia wszystkie wymagania zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznych;
- 2) spełnia wszystkie wymagania określone w SWZ;
- 3) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o określone w SWZ kryteria oceny ofert.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we Wzorze umowy stanowiącym załącznik nr -3 do SWZ.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie wybrana, Wykonawcy zobowiązani będą zawrzeć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców i przedłożyć tę umowę Zamawiającemu, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, o której mowa w ust. 1.
6. Z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 PZP, Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 6, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji złożono tylko jedną ofertę.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego

zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY:

1. Jako odrębny załącznik nr 3 do SWZ Zamawiający zamieścił wzór umowy, która określa warunki umowne realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 505 PZP i następujących.
2. Środkami ochrony prawnej, są:
 - 1) odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej,
 - 2) skarga do sądu.
3. Odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
 - 4) Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za

pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 6) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
- 7) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 8) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 9) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu są uregulowane w art. 579-590 PZP.
- 10) Szczegółowe regulacje dotyczące przysługujących Wykonawcy środków ochrony prawnej zawiera Dział IX ustawy PZP.

XIX. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica, ul. Rychlińskiego 1, 06-091 Ząbki.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@drewnica.pl
3. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp) w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp).

5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
 - a) W przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.
10. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe

49

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości **poniżej progów unijnych** pod nazwą:

„Dostawa środków czystości na potrzeby

Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.”

Znak sprawy: DZP.26.14.2024

Ja/My niżej podpisani/podpisan(y)/(a): *

imię nazwisko

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa Wykonawcy :	
Wykonawca jest: mikro/ małym/ średnim/ dużym * przedsiębiorcą	
Adres Wykonawcy:	
REGON nr	NIP nr
Nr telefonu:	Nr faksu (jeśli wykonawca posiada):
Nazwa banku i nr rachunku bankowego	Adres e-mail do kontaktu z Zamawiającym

* niepotrzebne skreślić

Oświadczamy, że:

- Oferujemy realizację poniższego przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami opisanymi w SWZ i w załącznikach do SWZ, stanowiące integralną część oferty za cenę:

1) dla pakietu nr:

cena netto : zł słownie.....

podatek VAT %zł

cena brutto:zł słownie.....

zgodnie z formularzem cenowym (załącznik nr do SWZ), stanowiącym integralną część naszej oferty;

*** Wykonawca powieła powyższe postanowienie tyle razy, ile razy na ile pakietów składa ofertę (wycenić oddzielnie każdy pakiet)..**

Handwritten signature

Handwritten mark

SWZ nr 1 w sprawie

450247.02.900 - wywóz śmieci

2. Oświadczamy, że **zapewnimy realizację zamówienia - czas dostawy do 72 godzin**, licząc od godziny otrzymania zlecenia.
3. Wszystkie zaoferowane w ofercie produkty są zarejestrowane i posiadają odpowiednie atesty, świadectwa i certyfikaty dopuszczające je do obrotu i stosowania w Polsce, wg obowiązujących przepisów prawa.
4. Oświadczamy, że w cenie oferty uwzględniliśmy wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji zamówienia.
5. Oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ.
6. Zamówienie zrealizujemy **w terminie wskazanym w SWZ**.
7. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
8. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną (załącznik nr 5 do SWZ) i wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
10. Uważam(y) się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
11. Akceptuję(my) warunki płatności zawarte we wzorze umowy.
12. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (wypełnić, jeżeli dotyczy):
Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, ustanowiliśmy pełnomocnika, którym jest.....
13. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy będzie:
Pan/Pani:
tel.:, faks:
e-mail:
14. Informacje dotyczące podwykonawców (jeśli dotyczy).

40

100

L.P.	OKREŚLENIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA	NAZWA FIRMY PODWYKONAWCY

15. Tajemnica przedsiębiorstwa (jeśli dotyczy).

Korzystając z uprawnienia nadanego treścią art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzegamy, że informacje: (wymienić czego dotyczy) zawarte są w następujących dokumentach: (nazwa dokumentu) **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r. poz. 1913 z późn. zm.) i **nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.**

Jednocześnie wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa ponieważ:

.....

Wykonawca informację, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, wykazuje powyżej lub w osobnym załączniku (PLIKU) w Ofercie.

16. Wypełnić poniższe oświadczenie, jeżeli dotyczy ono Wykonawcy*:

Informacja dotycząca powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego

Na podstawie art. 225 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) informuję (-emy), że:

- 1) wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.)*
- 2) wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.) w niżej wymienionym zakresie*:

.....

.....

(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego)

Wartość towarów lub usług wskazanych powyżej, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego (wartość bez kwoty podatku):

..... PLN.

(słownie PLN:)

* niepotrzebne skreślić,

W przypadku, gdy wykonawca nie poinformuje zamawiającego jednoznacznie, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający uzna, iż wybór jego oferty nie będzie prowadził do takiego obowiązku)

4 p d

192

17. Informuję, że (zaznaczyć właściwą odpowiedź poprzez znak X):

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

18. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
 (podpis osoby/osób upoważnionych do
 reprezentowania Wykonawcy)

Handwritten initials

Handwritten initials

Załącznik nr 2- Formularz cenowy dla pakietu nr 1

Pakiet nr 1 – Papier toaletowy, ręczniki papierowe, chusteczki higieniczne

Lp.	Przedmiot zamówienia	J. m.	Planowana ilość do zakupu	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol. 3X4)	Stawka VAT (%)	Podatek VAT (zł) (kol. 5X6)	Wartość brutto (kol. 5+7)	Nazwa oferowanego artykułu, Marka i Producent
kol.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Papier toaletowy jumbo, kolor biały (białość 75%), makulaturowy 100%, jednowarstwowy, bez dziur, miękki, średnica rolki min.: 18,0 cm., dł. od 150 m do 160 m. szerokość rolki min.: 9 cm, bez perforacji, gramatura min. 35g/m ² . Produkt posiada atest PZH.	szt.	13 000						
2	Ręcznik papierowy typ V-fold wykonany z wyselekcjonowanej makulatury białej, białość co najmniej 75%. Ręcznik jednowarstwowy, gruby, dobrze wchłaniający wodę, wodo-utwardzony (nie rozrywa się w kontakcie w mokrymi rękoma). Gramatura: min 38 g/m ² . Wymiar ręcznika po rozłożeniu min.: 25x23 cm. Produkt posiada atest PZH. Jednostka: 200 listków to opakowanie/sztuka.	szt.	18 000						
3	chusteczki higieniczne, bezzapachowe, białe, miękki i wytrzymałe, produkt posiada atest PZH, 3-warstwowe, 100% celuloza, op. 120 szt.	op.	100						
				Razem:					

Należy wypełnić kolumny nr 4,5,6,7,8,9

Załącznik nr 2- Formularz cenowy dla pakietu nr 2

Pakiet nr 2– Papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło do dozowników

Lp.	Przedmiot zamówienia	J. m.	Planowana ilość do zakupu	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol. 3X4)	Stawka VAT (%)	Podatek VAT (zł) (kol. 5X6)	Wartość brutto (kol. 5+7)	Nazwa oferowanego artykułu, Marka i Producent
kol.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Papier toaletowy w odcinkach, biały, dwuwarstwowy, bez dziur, miękki, średnica rolki 19,0-20,0 cm., szerokość rolki min. 13,4 cm, liczba arkuszy min. 1150 szt, długość rolki min. 207 m, średnica wewnętrzna gilzy max. 4,4 cm.	rolka	700						
2	Ręcznik papierowy w roli do podajnika, dwuwarstwowy ręcznik papierowy wykonany ze 100 % celulozy EWS (extra wet strenght - o zwiększonych parametrach wytrzymałości mechanicznej na rozrywanie w stanie mokrym), warszy ręcznika klejone, o gramaturze co najmniej 2x20 gsm. Ręcznik bez perforacji, gofrowany z adapterem przystosowany do użytkowania w podajnikach AUTOCUT. Ręcznik nie pyli, cechuje się wysoką chłonnością oraz bardzo mocną strukturą. Średnica zewnętrzna rolki min. 19,5 cm., szerokość ręcznika 20,50 cm, średnica tulei wewnętrznej: 4 cm. Gramatura min.: 2x16g/m ² , długość min. 150 mb. Kolor biały, białość 82%.	rolka	700						

<p>3 Mydło w pianie, ilość dawek z jednego opakowania min. 2000, pojemność 1000 ml, delikatnie perfumowane ma łagodny zapach oraz nawilżające i odżywcze składniki. Delikatna kremowa piana łagodnie myje dłonie. Opakowanie odpowiednie do użytkowania w dozowniku manualnym. 96% składników pochodzenia naturalnego. Pomaga zapobiegać wysuszeniu skóry dzięki składnikom uzupełniającym warstwę lipidową. Testowane dermatologicznie, pH przyjazne dla skóry. Posiada certyfikat ekologiczny Eu Ecolabel lub równoważny. Produkt konfekcjonowany w jednorazowych butelkach, hermetycznie zamkniętych, kurczących się wraz ze zużyciem, nie zasysając powietrza. Etykieta produktu musi zawierać numer produktu, nazwę producenta, kod EAN, informację o certyfikatach ekologicznych wraz z numerem certyfikatu.</p>	op.	300						
			Razem:					

Należy wypełnić kolumny nr 4,5,6,7,8,9

Podpis Wykonawcy

UWAGA: Opis podajników do pozycji nr 1,2,3 znajdują się w rozdziale III pkt. 7 SWZ.

<p>1</p>								

Załącznik nr 2- Formularz cenowy dla pakietu nr 3

Pakiet nr 3– Chemia gospodarcza

Lp.	Przedmiot zamówienia	J. m.	Planowana ilość do zakupu	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol. 3X4)	Stawka VAT (%)	Podatek VAT (zł) (kol. 5X6)	Wartość brutto (kol. 5+7)	Nazwa oferowanego artykułu, Marka i Producent
kol.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Aeolozowy preparat owadobójczy do zwalczania owadów latających w pomieszczeniach, zwłaszcza much, komarów, os, moli oraz biegających np. mrówki, pająki, pchły, karaluchy. Do stosowania w pomieszczeniach wewnętrznych, a także do środowiska zewnętrznego.	400 ml	10						
2.	Elektryczny odświeżacz powietrza o pojemności min. 19 ml typu "Air Wick" plus wkład zapasowy	szt	20						
3.	Wkład uzupełniający do elektrycznego odświeżacza powietrza o pojemności pasującej do asortymentu z pozycji nr 2; neutralizuje nieprzyjemne zapachy	szt	50						
4.	Kapsułki do zmywarki, połączenie płynu i proszku w jednej wydajnej kapsułce, działają już przy pierwszym myciu i usuwają nawet trudne zabrudzenia, pozostawiając naczynia czyste i lśniące, skuteczne czyszczenie i usuwanie nawet tłustych zabrudzeń. Płynna formuła rozpuszczająca tłuszcz, efektowny połysk, ochrona srebra, funkcja soli, wspomaga płukanie naczyń, skuteczność nawet przy krótkich cyklach. Opakowanie 96 szt.	op	30						
5.	Mleczko do czyszczenia z wybielaczem z mikrogranulkami. Usuwa plamy z pleśni, przywraca biel. Może być stosowane do czyszczenia powierzchni emaliowanych, ceramicznych, chromowanych i tworzyw sztucznych, np.: kuchenek, zlewów, wanien, płytek ceramicznych (za wyjątkiem powierzchni lakierowanych). Skład: <5% anionowe środki powierzchniowo czynne, niejonowe środki powierzchniowo czynne, Phenoxyethanol, mydło, kompozycja zapachowa, Limonene, Linalool, Geraniol.	750 ml	400						

6.	Mydło w płynie zagęszczone, zawiera substancje nawilżające i pielęgnujące dłonie, z lanoliną lub gliceryną, testowany dermatologicznie, zgłoszony do krajowego rejestru kosmetyków, różne zapachy, pH 5,5. W procesie produkcji wykorzystano naturalne składniki oraz delikatne detergenty. Po użyciu pozostawia przyjemny zapach. Dobrze usuwa zabrudzenia, zawiera neutralne środki myjące. Nie podrażnia ani nie wysusza zbyt skóry.	5 l	300						
7.	Nabłyszczacz do zmywarek automatycznych, zapewnia krystaliczny połysk naczyń. Środek wspomagający płukanie, zapobiegający powstawaniu zacieków na naczyniach podczas ich płukania w trakcie cyklu pracy zmywarki. Zapewnia równomierne spływanie wody z płukanych w zmywarce naczyń. Dzięki temu przyspieszane jest suszenie i nie powstają zacieki, a naczynia uzyskują połysk. Kwaśne pH koncentratu ok.2. Skład: niejonowe związki powierzchniowo czynne < 5 %, środki ułatwiające rozpuszczania, kwasy organiczne, substancje dodatkowe.	5 l	20						
8.	Nabłyszczacz do zmywarek automatycznych, zapewnia krystaliczny połysk naczyń. Środek wspomagający płukanie, zapobiegający powstawaniu zacieków na naczyniach podczas ich płukania w trakcie cyklu pracy zmywarki. Zapewnia równomierne spływanie wody z płukanych w zmywarce naczyń. Dzięki temu przyspieszane jest suszenie i nie powstają zacieki, a naczynia uzyskują połysk. Kwaśne pH koncentratu ok.2. Skład: niejonowe związki powierzchniowo czynne < 5 %, środki ułatwiające rozpuszczania, kwasy organiczne, substancje dodatkowe.	800 ml	12						
9.	Płyn do czyszczenia zmywarek, dwuskładnikowa formuła, poprawia działanie zmywarki, usuwa osad z kamienia, czyści ukryte części zmywarki, neutralizuje nieprzyjemne zapachy. Opakowanie 250 ml.	op	10						
10.	Płyn do czyszczenia, pielęgnacji i konserwacji urządzeń i elementów wykonanych ze stali szlachetnej. Oczyszcza powierzchnie, usuwa naloty wapnia, tłusty brud, pozostawia idealny połysk, zapobiega powstawaniu nacieków wodnych. Pozostawia warstwę ochronną. Gotowy do użycia. Butelka o pojemności min. 1,0 litra zaopatrzona jest w spryskiwacz, do bezpośredniego nanoszenia środka na czyszczone powierzchnie.	1,0 l	10						

<p>11. Płyn do maszynowego mycia i konserwacji podłóg. Neutralny preparat myjący z alkoholem do codziennej pielęgnacji powierzchni. Nisko pieniący preparat z alkoholem o przyjemnym zapachu cytrynowym, przeznaczony do mycia różnego rodzaju posadzek zabezpieczonych oraz niezabezpieczonych, posiadający właściwości antypoślizgowe oraz właściwości myjąco-nabłyszczające, do mycia wszelkiego rodzaju powierzchni odpornych na działanie wody. Szybko i skutecznie usuwa zanieczyszczenia z mytych powierzchni. Może być używany zarówno do mycia ręcznego i maszynowego. Wartość pH 7,00-8,00. Zastosowanie: Przeznaczony do mycia powierzchni twardych, winylowych, gumowych, cementowych, betonowych, płytek ściennych oraz do pielęgnacji mebli, urządzeń biurowych, wyposażenia mieszkań. Szybko i skutecznie usuwa zanieczyszczenia ze zmywanych powierzchni.</p>	5 l	200						
<p>12. Płyn do maszynowego mycia naczyń w zmywarkach gastronomicznych przemysłowych. Koncentrat do mycia porcelany, naczyń nierdzewnych, szkła, sztuczków. Dokładnie usuwa osady z herbaty czy kawy oraz uporczywych resztek jedzenia. Wysokoskuteczny przy wszystkich stopniach twardości wody. Zapobiega osadzeniu się osadów wapiennych. Można stosować we wszystkich rodzajach zmywarek do naczyń, wyposażonych we wszystkie rodzaje urządzeń dozujących. Przyjazny dla środowiska. Wartość pH =1,0 – 2,0</p>	5 l	60						
<p>13. Płyn do mycia łazienek skutecznie usuwa osady z kamienia, rdzy, mydła, zacieki wodne, tłuste plamy i inny brud. Przeznaczony jest do mycia powierzchni z chromu, stali nierdzewnej (zlewozmywaki kuchenne), glazury, umywalki, wanny, szkła, plastiku (kabiny prysznicowe), armatury łazienkowej i inne. Czyszczonym powierzchniom przywraca połysk, łatwo się spłukuje, nie rysuje powierzchni, pozostawia świeży zapach.</p>	500 g	550						
<p>14. Płyn do mycia szyb, luster. Zwalcza brud amoniak i alkohol, płyn do mycia szyb. Idealnie nadaje się do każdej powierzchni szklanej i ceramicznej. Nie pozostawia po sobie plam, smug i zacieków. Szybko paruje. Teraz w wygodnej butelce ze sprayem, co ułatwia aplikację w trudno dostępnych miejscach. Skład: <5% anionowe środki powierzchniowo czynne, kompozycja zapachowa, środek konserwujący: methyloisothiazolinone.</p>	750 ml	300						

15.	<p>Płyn do mycia toalety jest środkiem dzięki któremu możemy uzyskać efekt czystej, świeżej i bezpiecznej toalety. Płyn doskonale czyści oraz dezynfekuje muszle ustępowe, pisuary, umywalki i inne ceramiczne urządzenia sanitarne, zabija 99 % zarazków tj. bakterie, grzyby, spory, wirusy. Usuwa osad kamienny, rdzę, brud i przykry zapach oraz zapobiega osadzaniu się kamienia. Właściwa konsystencja płynu ułatwia utrzymanie czystości bez konieczności szorowania. Skład: <5% związki wybielające na bazie chloru, niejonowe środki powierzchniowo czynne, kationowe środki powierzchniowo czynne, mydło, kompozycja zapachowa. Zawiera substancję czynną: podchloryn sodu: 4,5 g / 100 g (aktywny chlor 4,28%). Odpowiednio wyprofilowana szyjka umożliwia nanoszenie płynu w miejsca trudno dostępne.</p>	750 ml	850					
16.	<p>Płyn do naczyń typu balsam. Skutecznie usuwa tłuszcz, delikatny dla skóry dłoni. Przyjazny alergikom. Skład: 5-15% anionowe środki powierzchniowo czynne, <5% amfoteryczne środki powierzchniowo czynne, kompozycja zapachowa, Methylchloroisothiazolinone, Benzisothiazolinone.</p>	4,5 l	150					
17.	<p>Płyn odkamieniacz odpowiedni do zmywarki typu FAGOR model FI-60D. Koncentrat stanowiący mieszaninę kwasów organicznych i nieorganicznych specjalnie opracowaną w celu skutecznego i szybkiego usuwania osadów mineralnych, rdzy i tlenków z powierzchni mających kontakt z żywnością. Preparat zalecany jest szczególnie do czyszczenia powierzchni z osadów kamienia wodnego. Preparat można stosować we wszystkich rodzajach zmywarek do naczyń, jako odkamieniacz, do usuwania kamienia z czajników, grzałek elektrycznych, ekspertów do kawy itp. Wartość pH = 1,9</p>	5 l	10					
18.	<p>Proszek do prania kolorów i ciemnych tkanin, działa silnie przeciwko plamom, dzięki czemu zapewnia wysoką wydajność prania. Dzięki swojej unikalnej formule z odpowiednio dobranymi enzymami wnika głęboko we włókna i pomaga usunąć nawet najbardziej uporczywe plamy. Temperatura prania od 20°C. Wnika głęboko w włókna tkaniny, dzięki swojej unikalnej formule i pomaga usunąć nawet bardzo uporczywe plamy. Skład: 5-15 % anionowe środki powierzchniowo czynne, <5 % niejonowe środki powierzchniowo czynne, polikarboksylany, fosfoniany, zeolity, enzymy, kompozycja zapachowa.</p>	3,0 kg	50					
19.	<p>Sól do zmywarek granulowana przeciw osadom, zapobiega osadzaniu się kamienia w komorze, na ruchomych elementach, w rurkach zmywarki, przedłużając jej żywotność, skutecznie zmiękcza wodę. Eliminuje zawarte w wodzie związki wapnia co pozwala efektywniej działać składnikom środków myjących.</p>	5 kg	30					

20.	Spray na odzież, odstrasza i zabija kleszcze. Działa od razu po zastosowaniu. Zapewnia długotrwałą skuteczność - efekt ochronny utrzymuje się na ubraniu nawet 20 dni.	90 ml	6						
21.	Spray przeciw kurzowi w aerozolu zawierający formułę, która usuwa kurz, odciski, smugi, plamy; nadaje się do wszystkich powierzchni (drewno, szkło plastik), nie niszczy ich; Skład: <<5% niejonowe środki powierzchniowo czynne, 5-15% węglowodory alifatyczne, kompozycja zapachowa, Butylphenyl methylpropional, 4-(4-Hydroxy-4-methyl-pentyl) cyclohex-3-enecarbaldehyde, Hexyl cinnamal, 2-Bromo-2-nitropropane-1,3 diol	300 ml	20						
22.	Uniwersalny płyn czyszczący, pozostawiający zapach po umyciu, który długo się utrzymuje. Czyścić wszystkie zmywalne powierzchnie, pozostawiając je lśniące, bez potrzeby szorowania, ani spłukiwania, np. linoleum, kamień, marmur, ceramika czy płytki. Skład: <5% anionowe środki powierzchniowo czynne, kompozycje zapachowe, Glutaral, Citronelloł, Hexyl Cinnamal.	1 l	800						
23.	Zawieszka do toalety, dezynfekuje i czyści. Zapobiega osadzaniu się kamienia, zapewnia higienę i świeżość. Wytwarza aktywną pianę, która uwalnia się przy każdym spłukaniu. Roztacza świeży zapach. Waga min. 50 g. Zapach cytrynowy, leśny, morski.	op	150						
				Razem:					

Należy wypełnić kolumny nr 4,5,6,7,8,9

Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2- Formularz cenowy dla pakietu nr 4

Pakiet nr 4- Chemia profesjonalna

Lp.	Przedmiot zamówienia	J. m.	Planowana ilość do zakupu	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol. 3X4)	Stawka VAT (%)	Podatek VAT (zł) (kol. 5X6)	Wartość brutto (kol. 5+7)	Nazwa oferowanego artykułu, Marka i Producent
kol.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Profesjonalny środek do mycia powierzchni szklanych i powierzchni szklawionych, kafelek, glazury o silnych właściwościach zwilżających. Skoncentrowany i wysokowydajny. Skutecznie usuwa ślady odcisków dłoni, palców, tłuszczu, nie pozostawia smug. Nie wymaga wycierania do sucha i polerowania. Szybko odparowuje pozostawiając przyjemny i świeży zapach. Stężenie robocze od 0,25% do 1 % (od 25 ml / 10 L wody do 100 ml / 10 L wody). Gęstość względna koncentratu 0,90-1,0 gram/cm ³ w 20 st. C. Skład: Rozpuszczalniki, anionowe środki powierzchniowo czynne <5%; niejonowe środki powierzchniowo czynne <5%, EDTA i jego sole <5%; kompozycja zapachowa, barwnik, konserwanty.	5 l	50						
2	Profesjonalny środek do codziennego mycia powierzchni i urządzeń sanitarnych. Środek do przeznaczony do codziennego użytku, usuwa pozostałości z osadów wapiennych, z mydła, tłuste zabrudzenia oraz zabrudzenia z wszystkich powierzchni sanitarnych odpornych na działanie kwasów. Skoncentrowany i wysokowydajny. Pozostawia długo utrzymujący się zapach, neutralizuje nieprzyjemny zapach uryny. Stężenie robocze od 0,5% do 1 % (od 50 ml / 10 L wody do 100 ml / 10 L wody). Gęstość względna koncentratu 1,00-1,06 gram/cm ³ w 20 st. C. Skład: Kwasy organiczne, fosfoniany <5%, niejonowe środki powierzchniowo czynne <5%, kompozycje zapachowe (Limonene), barwniki, inhibitory korozji.	5 l	50						

<p>3 Profesjonalny środek do mycia maszynowego i ręcznego wszystkich rodzajów posadzek wodoodpornych. Skoncentrowany i wysokowydajny środek myjący do okresowego i codziennego mycia posadzek o zwiększonych właściwościach zwilżających powierzchnię, niewymagający spłukiwania. Stężenie robocze przy technice mycia ręcznego: od 0,5% do 1 % (od 50 ml / 10 L wody do 100 ml / 10 L wody), stężenie robocze przy technice mycia maszynowego: od 0,5% do 2 % (od 50 ml / 10 L wody do 200 ml / 10 L wody). Gęstość względna koncentratu 1,00-1,06 gram/cm³ w 20 st. C. Skład: Niejonowe środki powierzchniowo czynne 5 - 15%, substancje pomocnicze, kompozycja zapachowa (Butylphenyl Methylpropional, Benzyl Alcohol), barwniki, konserwanty (2-Bromo-2-nitropropane-1,3-diol, Methylchloroisothiazolinone, Methylisothiazolinone).</p>	5 l	100						
			Razem:					

Należy wypełnić kolumny nr 4,5,6,7,8,9

								Podpis Wykonawcy

Łącznie w całości

zobowiązanie do dostarczenia

Załącznik nr 2- Formularz cenowy dla pakietu nr 5

Pakiet nr 5- Worki

Lp.	Przedmiot zamówienia	J. m.	Planowana ilość do zakupu	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol. 3X4)	Stawka VAT (%)	Podatek VAT (zł) (kol. 5X6)	Wartość brutto (kol. 5+7)	Nazwa oferowanego artykułu, Marka i Producent
kol.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Worki czerwone na odpady medyczne 120 L, z perforacją na rolce lub bez perforacji, (worki bez perforacji będą pocięte na pojedyncze sztuki, pakowane po 25 szt); mocne LDPE, grubość min. 40 mikronów, wymiary 70cm x 110cm +- 4%, waga opakowania lub rolki min 1300g	op / 25 szt	100						
2.	Worki czerwone na odpady medyczne 60 L, z perforacją na rolce lub bez perforacji, (worki bez perforacji będą pocięte na pojedyncze sztuki, pakowane po 50 szt); mocne LDPE, grubość min. 30 mikronów, wymiary 60cm x 80cm +- 4%, waga opakowania lub rolki min 1200g	op / 50 szt	100						
3.	Worki niebieskie na odpady medyczne 120 L, z perforacją na rolce lub bez perforacji, (worki bez perforacji będą pocięte na pojedyncze sztuki, pakowane po 25 szt); mocne LDPE, grubość min. 40 mikronów, wymiary 70cm x 110cm +- 4%, waga opakowania lub rolki min 1300g	op / 25 szt	100						
4.	Worki niebieskie na odpady medyczne 60 L, z perforacją na rolce lub bez perforacji, (worki bez perforacji będą pocięte na pojedyncze sztuki, pakowane po 50 szt); mocne LDPE, grubość min. 30 mikronów, wymiary 60cm x 80cm +- 4%, waga opakowania lub rolki min 1200g	op / 50 szt	80						

5.	Worki czarne na śmieci 160 L, z perforacją na rolce lub bez perforacji, (worki bez perforacji będą pocięte na pojedyncze sztuki, pakowane po 10 szt); mocne LDPE, grubość min. 37 mikronów, wymiary 90cm x 110cm +- 4%, waga opakowania lub rolki min 650g	op / 10 szt	60						
6.	Worki czarne na śmieci 120 L, z perforacją na rolce lub bez perforacji, (worki bez perforacji będą pocięte na pojedyncze sztuki, pakowane po 25 szt); mocne LDPE, grubość min. 21 mikronów, wymiary 70cm x 110cm +- 4%, waga opakowania lub rolki min 660g	op / 25 szt	1 600						
7.	Worki czarne na śmieci 60 L, z perforacją na rolce lub bez perforacji, (worki bez perforacji będą pocięte na pojedyncze sztuki, pakowane po 50 szt); mocne LDPE, grubość min. 19 mikronów, wymiary 60cm x 80cm +- 4%, waga opakowania lub rolki min 740g	op / 50 szt	1 600						
8.	Worki czarne na śmieci 35 L, z perforacją na rolce lub bez perforacji, (worki bez perforacji będą pocięte na pojedyncze sztuki, pakowane po 50 szt); mocne LDPE, grubość min. 18 mikronów, wymiary 50cm x 60cm +- 4%, waga opakowania lub rolki min 420g	op / 50 szt	400						
9.	Worki na śmieci łazienkowe 20 L, z perforacją na rolce lub bez perforacji, (worki bez perforacji będą pocięte na pojedyncze sztuki, pakowane po 20 szt); mocne LDPE, grubość min. 8 mikronów, wymiary 44cm x 50cm +- 4%.	op / 20 szt	100						
				Razem:					

Należy wypełnić kolumny nr 4,5,6,7,8,9

Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2- Formularz cenowy dla pakietu nr 6

Pakiet nr 6- Czystaściwo

Lp.	Przedmiot zamówienia	J. m.	Planowana ilość do zakupu	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol. 3X4)	Stawka VAT (%)	Podatek VAT (zł) (kol. 5X6)	Wartość brutto (kol. 5+7)	Nazwa oferowanego artykułu, Marka i Producent
kol.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Czystaściwo perforowane na rolce, miękkie i delikatne; uniwersalne w zastosowaniu oraz ekonomiczne, doskonale sprawdza się do drobnych przetarć, osuszania małych powierzchni oraz trudno dostępnych miejsc. Czystaściwo jednowarstwowe, długość 100 mb/rolka, co najmniej 256 odcinków, wielkość odcinków co najmniej: 18cm x 38cm; gramatura min 50g/m ² , kolor biały, skład: wiskoza, poliester. Rolka o średnicy: 18 cm, wysokość rolki: 18 cm. Listki perforowane.	szt.	1 500						
2	Wiaderko wielokrotnego użytku o pojemności 5 l przeznaczone do zalewania preparatem dezynfekcyjnym wkładów włókninowych/czystaściwa. Wiaderko wyposażone w szczelną przykrywkę z zamykanym otworem umożliwiającym wyciąganie perforowanego czystaściwa. Wysokość wiaderka 20 cm +/- 4%. Średnica wiaderka 23 cm +/- 4. Wiaderko musi pasować do oferowanego powyżej czystaściwa.	szt.	30						

3	<p>Ściereczka 3-warstwowa, sucha, niskopylna, wykonana z włóknin trwale ze sobą połączonych. Ściereczka służy do mycia powierzchni po wstępnym nasączeniu preparatem dezynfekującym lub myjącym. Wymiary: 23 cm x 20 cm(+/- 5%). Skład: 2 warstwy włókniny wiskozowo-poliestrowej o gramaturze 50g m² (+/-5%) poliester 65%, wiskoza 35% (+/-5%), 1 warstwa włókniny wiskozowo-celulozowej o gramaturze 50gm²(+/-5%), wiskoza 20%, celuloza 80%(+/-5%). Wszystkie warstwy włókniny trwale ze sobą połączone za pomocą zgrzewów ultradźwiękowych pokrywających minimum 60% powierzchni ściereczki. Opakowanie: 80 szt. Sposób użycia: Ściereczki przeznaczone do dezynfekcji i mycia aparatury oraz urządzeń medycznych, oraz wszelkich sprzętów i powierzchni w obszarze medycznym. Używać w połączeniu z środkiem dezynfekującym lub myjąco dezynfekującym.</p>	op.	100						
---	--	-----	-----	--	--	--	--	--	--

Razem:

Należy wypełnić kolumny nr 4,5,6,7,8,9

4									Podpis Wykonawcy
---	--	--	--	--	--	--	--	--	------------------

Dostawa środków czystości na potrzeby Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o. o. znak sprawy: DZP.26.14.2024

Załącznik nr 2- Formularz cenowy dla pakietu nr 7

Pakiet nr 7- Sprzęt i materiały do utrzymania czystości

Lp.	Przedmiot zamówienia	J. m.	Planowana ilość do zakupu	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol. 3X4)	Stawka VAT (%)	Podatek VAT (zł) (kol. 5X6)	Wartość brutto (kol. 5+7)	Nazwa oferowanego artykułu, Marka i Producent
kol.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Rękawice foliowe HDPE jednorazowe, 5-cio palcowe. Wykonane z bardzo trwałego i odpornego polietylenu (folii do użytku w branży spożywczej lub kosmetycznej, a także do użytku domowego) HDPE. Wysoki poziom wytrzymałości, dzięki wysokiej elastyczności zapobiegającej rozdieraniu. Rozmiar M-XL, w opakowaniu = 100 sztuk.	op	60						
2.	Rękawice gospodarcze i ochronne. Bardzo mocne rękawice gospodarcze, wyprodukowane z naturalnego lateksu do zastosowań uniwersalnych. Wygodne w noszeniu - folia elastyczna lateksowa. Dobre wchłanianie potu i komfort noszenia. Posiadają bardzo dobrą przyczepność nawet przy zmoczeniu. Doskonale sprawdzą się jako ochrona podczas stosowania detergentów i innych środków chemicznych. Bardzo mocne i wytrzymałe, przedłużony mankiet, flokowane. Wysoki stopień chwytliwości, dzięki moletowanej powierzchni na palcach i na części chwytnej. Dopuszczone do kontaktów z żywnością, posiadają atest PZH kolor: żółty grubość: 0,40 mm ± 0,05 mm, długość: 300 mm ± 10 mm CE: rękawice kategorii I testowane i certyfikowane zgodnie z rozporządzeniem 1935/2004 - do kontaktu z żywnością. Rękawice spełniają wymagania dyrektywy europejskiej o osobistym wyposażeniu ochronnym 89/686/EWG i norm EN 420. Rozmiar M-XL	para	100						
3.	Rękawice bawełniane z gumą (wampirki). Wykonane z mieszanki bawełniano-poliestrowej, zakończone ściągaczem, idealnie nadają się do wszelkiego rodzaju prac mechanicznych oraz w gospodarstwach domowych, nie kleją się jedna do drugiej. Rozmiar M-XL	para	700						

4.	Rękawice ocieplane 5-cio palcowe, chroniące przed zimnem, dwuwarstwowe, ocieplane polarem, miękkie i elastyczne w temperaturach do -20°C, rozmiar 9,10,11.	para	10						
5.	Szczotka WC toaletowa biała wolnostojąca wykonana z tworzywa sztucznego. Zestaw do WC komplet. Zestaw do czyszczenia WC składający się ze szczotki i ociekacza. Wysokość zestawu: 35 cm, średnica zestawu: 11 cm, średnica szczotki: 8cm, kolor biały.	szt	70						
6.	Zmywaki gąbkowe duże, min: 10cm x 7cm x 3cm, myjka do mycia naczyń z jednej strony utwardzona. Część kolorowa zmywaków wykonana jest z wysokiej jakości pianki poliestrowej, która to bardzo dobrze spienia środki czystości. Część szorstka idealnie usuwa najtrudniejsze zabrudzenia przy tym nie rysując powierzchni naczyń.	5 szt / op	600						
7.	Ścierka uniwersalna, wiskozowa, do wycierania na sucho i mokro, do czyszczenia mebli, stołów i blatów kuchennych, a także do mycia armatury łazienkowej, zlewozmywaków, kuchenek czy glazury. Przeznaczone do czyszczenia wszystkich zabrudzeń, usuwania kurzu i polerowania czyszczonych powierzchni. Ścierek można używać zarówno na mokro jak i na sucho. Są niezwykle trwałe, chłonne i przyjemnie w dotyku. Wymiary min.: 32cm x 38cm. Skład: 70% wiskoza, 30% polipropylen, 10 % poliester, gramatura 80 g/m2.	5 szt / op	40						
8.	Ścierka z mikrofazy, rozmiar min. 40x40cm, gramatura 360 g/m2. Produkt przeznaczony do mycia wszelkich powierzchni zmywalnych. Idealne do sprzątania na sucho oraz na mokro także z detergentami. Ściereczka chłonna, jej włókna doskonale usuwają nawet uporczywe zabrudzenia, bez detergentów. Starannie obszyte, co przedłuża trwałość ściereczki. Ściereczki mogą być prane mechanicznie w temperaturze do 60 stopni.	szt	120						
9.	Zmiotka i szufelka. Zmiotka posiada wygodną, wyprofilowaną rączkę z zawieszka. Szufelka dla łatwiejszego i dokładniejszego zbierania śmieci zakończona jest gumą. Szufelka na górnych krawędziach posiada specjalne ząbki, aby dokładnie wyczyścić zmiotkę.	kpl	50						

10.	Stelaż do mopa typu speedy, do mopów płaskich "na uszy, języki". Stelaż wykonany z bardzo wysokiej jakości tworzywa sztucznego (polioxymetylen/polipropylen). Stelaże posiadają funkcjonalne zaciski do montowania mopa jak również posiada dwa przeguby oraz przycisk nożny umożliwiający szybkie i bezdotykowe odsączenie oraz wymianę mopów. Stelaż posiada uchwyt do zamontowania kija, o średnicy otworu 25 mm. Wymiary stelaża ok.: 40 cm x 10 cm.	szt	20						
11.	Kij aluminiowy pasujący do stelaża plastikowego typu speedy, zakończony plastikową rączką; długość kija 140 cm. Kij musi pasować do stelaża z poz. 10.	szt	10						
12.	Mop bawełniany (sznurki ok. 3 cm) płaski przeznaczony do mycia i dezynfekcji powierzchni zmywalnych. Doskonale zbiera brud, pasujący do stelaża typu speedy. Posiada uchwyty-zakładki trapezowe pozwalające mocować go na stelażu z zapinkami do mopów i bezdotykowe wyżymanie w wyciskarce, zakładki trapezowe specjalnie wzmocnione zapewniają stabilne mocowanie w stelażu; mop wielokrotnego użytku, temperatura prania 95 st. C. Wymiary ok.: 40 cm x 10 cm.	szt	1 000						
13.	Mop wykonany z mieszanki włókien poliestrowych, płaski przeznaczony do mycia i dezynfekcji powierzchni zmywalnych. Doskonale zbiera brud, pasujący do stelaża typu speedy. Posiada uchwyty-zakładki trapezowe pozwalające mocować go na stelażu z zapinkami do mopów i bezdotykowe wyżymanie w wyciskarce, zakładki trapezowe specjalnie wzmocnione zapewniają stabilne mocowanie w stelażu; mop wielokrotnego użytku, temperatura prania 95 st. C. Wymiary ok.: 40 cm x 10 cm.	szt	500						
14.	Miotła ogrodowa. Wykonana z długiego i mocnego włókna syntetycznego, ma włosie ścięte pod kątem, co umożliwia sprawne wymiatanie śmieci z trudno dostępnych miejsc. Posiada specjalnie rozszczepiane włókna na końcach w celu skuteczniejszego zamiatania. Łatwa do czyszczenia, wygodna i trwała. Produkt nadaje się do sprzątania ulic, chodników, ogrodów w tym zamiatania nawet mokrych i ciężkich liści. Miotła posiada solidny gwint do trzonka. Miotła bez kija.	szt	5						

15.	Kij drewniany z gwintem. Kij drewniany przeznaczony do szczotek i mopów. Kij zakończony jest wygodną rączką wykonaną z tworzywa sztucznego, w rączce znajduje się otwór o średnicy 1,5cm który umożliwia zawieszenie go na haku. Kij z drugiej strony zakończony jest gwintem. Kij przeznaczony jest do mioteł.	szt	5					
16.	Szczotka do zmiatania drewniana, wykonana z solidnego tworzywa sztucznego. Włosie: mieszane. Szerokość szczotki: 30cm.	szt	35					
17.	Kij do szczotek. Kij metalowy przeznaczony do szczotek i mopów. Kij zakończony jest wygodną rączką wykonaną z tworzywa sztucznego, w rączce znajduje się otwór o średnicy 1,4 cm który umożliwia zawieszenie go na haku. Kij z drugiej strony zakończony jest gwintem.	szt	30					
18.	Przepychacz sanitarny do zlewu wanny WC gumowy z drewnianą rączką. Prosty przyrząd służący do mechanicznego przywracania drożności odpływom urządzeń sanitarnych, np. umywalek, zlewów, wanien, bidetów, muszli klozetowych, podłogowych kratki odpływowych, a nawet małych basenów.	szt	10					
				Razem:				

Należy wypełnić kolumny nr 4,5,6,7,8,9

Podpis Wykonawcy

Wzór umowy

zawarta w dniu w Ząbkach, pomiędzy:

Mazowieckim Szpitalem Wojewódzkim Drewnica Sp. z o.o. z siedzibą w Ząbkach, 05-091 Ząbki, ul. Rychlińskiego 1, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000349207, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 1251556511, REGON: 142256270,

reprezentowaną przez:

**Romana Jędrzejczaka - Prezesa Zarządu,
Przemysława Zaboklickiego - Członka Zarządu,**

Zwaną w dalszej treści umowy: „Kupującym”/ „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą w przy ul., zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla m..... pod numerem KRS:, posiadającą numer REGON: oraz numer NIP:,

reprezentowaną przez:

lub

Panem/ Panią, przedsiębiorcą wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, działającym pod nazwąNIP: PESEL adres zamieszkania:

zwanym dalej w treści umowy: „Sprzedawcą/Wykonawcą”,

Zamawiający i Sprzedawca/Wykonawca zwani są w dalszej części umowy łącznie jako Strony, a indywidualnie jako Strona.

Umowa została zawarta na podstawie rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz.1320 z późn.zm.) pod nazwą: „Dostawa środków czystości na potrzeby Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.”, znak sprawy DZP.26.14.2024.

Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa przez Sprzedawcę na rzecz Kupującego środków czystości (dalej jako towar, asortyment, wyroby) w asortymencie, ilościach i cenach jednostkowych określonych w formularzu cenowym, stanowiącym zał. nr 1 do niniejszej umowy, dla pakietu nr *(należy wpisać numer pakietu, którego dotyczy umowa).*
2. Wykonawca dostarczać będzie przedmiot zamówienia środkiem transportu, na własny koszt i ryzyko, do Magazynu Gospodarczego w siedzibie Zamawiającego zgodnie z bieżącymi zamówieniami Zamawiającego przekazanymi Wykonawcy w formie pisemnej na adres lub e-mailem na adres w terminie do 72 godzin od chwili otrzymania zamówienia, w godzinach 7:30 – 14:30). Zamawiający może składać zamówienia w dni robocze w godzinach 7:30- 15:00. Za datę i miejsce dostawy uważa się datę i miejsce wydania towaru osobie upoważnionej do odbioru przez Zamawiającego, potwierdzonego odpowiednim dokumentem odbioru (np. protokół, WZ).
3. Stopień realizacji umowy w ramach poszczególnych asortymentów uzależniony jest od potrzeb wynikających z działalności Kupującego w ramach danego pakietu. Realizacja umowy w mniejszym zakresie nie może stanowić podstaw do roszczeń ze strony Kupującego wobec Sprzedawcy.
4. Realizacja umowy w mniejszym zakresie nie może stanowić podstawy do roszczeń ze strony Sprzedawcy wobec Kupującego, z zastrzeżeniem, że Kupujący jest zobowiązany do nabycia od Sprzedawcy w ramach każdego pakietu dostaw o wartości brutto stanowiącej co najmniej 50% ceny brutto umowy tego pakietu (wskazanej w §2 ust. 1 niniejszej umowy – odpowiedni punkt).
5. Kupujący zastrzega sobie prawo do realizacji poszczególnych asortymentów w mniejszym lub większym zakresie niż to wynika z ilości wskazanych w poszczególnych pakietach określonych w zał. nr 1 do umowy, przy czym suma wartości zrealizowanych dostaw nie może przekroczyć ceny umowy określonej w § 2 ust. 1.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości dostaw w okresie trwania umowy. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy powodujących, iż nie jest możliwa dostawa asortymentu określonego w załączniku nr 1 do umowy (np. zakończenia produkcji, czasowego wstrzymania produkcji, brak importu do Polski) Wykonawca niezwłocznie zaproponuje Zamawiającemu inne, dostępne w obrocie wyroby o nie gorszych parametrach. Wykonawca podejmie również wszelkie możliwe działania w celu ustalenia czy na rynku wyrobów objętych niniejszą umową, są przedsiębiorcy posiadający na stanie przedmiotowe wyroby (w tzw. zapasach) i jeżeli tak, to wówczas Wykonawca dokona stosownej transakcji celem ich pozyskania i dalszego odsprzedania Zamawiającemu. Cena zamiennego wyrobu, nie może być wyższa od ceny wyrobu objętego niniejszą umową, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. W sytuacji gdy w obrocie brak będzie wyrobów (odpowiedników), brak będzie również tzw. zapasów u podmiotów trzecich, które mogłyby być zaproponowane Zamawiającemu w cenach obowiązujących w umowie, a są wyroby, których cena rynkowa jest wyższa od ceny wyrobu objętego umową (a ewentualna sprzedaż w cenie z niniejszej umowy groziłaby powstaniem rażącej straty u Wykonawcy), Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego załączając do pisemnej informacji dokumenty na dowód istnienia takiej sytuacji (np.: pisma od producenta, od podmiotów trzecich, itp.). Wykonawca ma również obowiązek przedstawić pisemne uzasadnienie wystąpienia ewentualnej rażącej straty po jego stronie i załączyć stosowne dokumenty.
8. Zmiana wyrobu na zasadach, o których mowa w ust. 6 lub ust. 7 jest możliwa wyłącznie za zgodą Zamawiającego (wyrażoną w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej). W przypadku braku zgody Zamawiającego na zmianę wyrobu, na zasadach określonych w ust. 6 lub

7. Wykonawca bądź Zamawiający ma prawo odstąpić od niezrealizowanej jeszcze części umowy w zakresie dotyczącym tego wyrobu. Odstąpienie wymaga złożenia oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 14 dni od dnia zaistnienia przesłanki uzasadniającej odstąpienie, pod rygorem utraty tego prawa.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie dostarczał wyrobu będącego przedmiotem umowy bądź też niezwłocznie nie zaproponuje dostarczenia zamiennika (odpowiednika) wyrobu czy też wyrobu z tzw. zapasów, w sytuacji o której mowa w ust. 7, Zamawiający będzie miał prawo dokonać zakupu wyrobu (zamiennika) u innego Wykonawcy. Jeżeli koszt zakupu będzie wyższy od kosztu zakupu w ramach niniejszej umowy, powstałą różnicą zostanie obciążony Wykonawca.
10. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 7, gdy Wykonawca niezwłocznie zaproponuje (pisemnie, za pomocą poczty elektronicznej) Zamawiającemu dostawę zamiennika (odpowiednika) wyrobu, i jeżeli przyczyny braku dostępności wyrobu są chwilowe (maksymalnie do jednego miesiąca), Zamawiający może wyrazić zgodę na taką czasową dostawę zamiennika (odpowiednika) wyrobu. Czasowa zgoda, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nie wymaga aneksu do umowy. Do wyrażenia zgody, o której mowa w niniejszym ustępie, upoważniony jest ze strony Zamawiającego Wykonawca gwarantuje, że wyroby objęte niniejszą umową spełniają warunki:
- 1) dopuszczenia do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 2) posiadają terminy ważności nie krótsze niż 12 miesięcy od daty dostawy.
11. W trakcie obowiązywania umowy, dopuszcza się również w uzasadnionych wypadkach, zmianę wielkości opakowania dostarczanych wyrobów z zachowaniem zasady proporcjonalności. Zmiana wielkości opakowania nie może mieć wpływu na zmianę ogólnej ilości (sztuk, op.) wyrobów objętych przedmiotową umową. Zmiana może nastąpić po uprzedniej, pisemnej akceptacji Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać wyroby objęte niniejszą umową w odpowiednich opakowaniach oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe.
13. Sprzedawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona własnymi siłami/zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom *. [*niepotrzebne skreślić]

Podwykonawca:	Przedmiot umowy - zakres:	Cena brutto:

14. Sprzedawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie podwykonawców dotyczące przedmiotu umowy.

§ 2

CENA UMOWY

1. Cena brutto umowy wynosi łącznie ____ zł, w tym w ramach:
 - 1) Pakietu nr zł, a cenę powyższą wyliczono na podstawie cen jednostkowych oraz ilości podanych szczegółowo w załączniku nr do niniejszej umowy.
 - 2) Pakietu nr zł, a cenę powyższą wyliczono na podstawie cen jednostkowych oraz ilości podanych szczegółowo w załączniku nr do niniejszej umowy.
2. Ceny jednostkowe brutto zawierają m. in. wartość towaru, obowiązujące opłaty podatkowe, wszelkie koszty związane z dostawą towaru do Zamawiającego.

3. Ceny jednostkowe brutto/netto, określone w formularzach cenowych nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy (z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 6 oraz §2a).
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany ceny jednostkowej brutto w przypadku wystąpienia w trakcie obowiązywania umowy zmiany stawek podatku VAT na produkty/wyroby stanowiące przedmiot umowy. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany cen brutto Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu pisemny wniosek w tym przedmiocie, wskazujący na właściwe przepisy, z których wynika zmiana stawki podatku VAT oraz na datę ich wejścia w życie, a także propozycję nowych cen. W takim przypadku zmianie nie mogą ulec ceny jednostkowe netto, natomiast ceny jednostkowe brutto nie mogą ulec zwiększeniu o kwotę wyższą niż wynikająca ze zmiany stawki VAT. Zmiany cen, o których mowa w niniejszym ustępie następują po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, w drodze aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewyrażenia zgody na akceptację wniosku, o którym mowa w ust. 4. W tym przypadku Wykonawcy przysługuje uprawnienie do rozwiązania niniejszej umowy w części objętej wnioskiem, z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia (dokonanego na koniec miesiąca kalendarzowego), które nie rodzi roszczenia o dochodzenie zapłaty kary umownej w stosunku do Zamawiającego, ani nie stanowi podstawy do żądania jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu. W okresie wypowiedzenia, ceny jednostkowe brutto pozostają bez zmian.
6. Wykonawca jest uprawniony do obniżenia cen jednostkowych asortymentu objętego daną dostawą (tj. zastosowania rabatu), co nie wymaga aneksu do umowy. W takim wypadku Wykonawca informuje Zamawiającego o zastosowaniu rabatu oraz jego wartości (w formie pisemnej lub za pośrednictwem korespondencji e-mail), a wartość umowy brutto określona w ust. 1, ulega stosownemu obniżeniu o kwotę wynikającą z zastosowanego rabatu oraz ilości produktów objętych rabatem.

§2a

KLAUZULA WALORYZACYJNA

W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia brutto oraz netto, na zasadach określonych w poniższych punktach:

- 1) Zmiana wynagrodzenia (cen jednostkowych) określonego w umowie może nastąpić, jeżeli poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy obliczany względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie (obowiązujących w miesiącu, w którym upłynął termin składnia ofert) rozumiany jako obniżenie lub podwyższenie, przekroczył 5%.
- 2) Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, o którym mowa w pkt. 1) powyżej, jest określany w oparciu o sumaryczną wartość miesięcznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych (w relacji miesiąc do miesiąca poprzedzającego) ogłaszanych przez Prezesa GUS na stronie internetowej, w miesiącach następujących po miesiącu, w którym upłynął termin składnia ofert.
- 3) W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów zgodnie z pkt 1 i 2, ceny jednostkowe za dostawy niewykonane do dnia wskazanego w pkt. 4 (oraz w konsekwencji wartość całkowitego wynagrodzenia) może ulec zmianie (odpowiednio: obniżeniu lub podwyższeniu) o kwotę wynikającą z tak obliczonego poziomu zmiany ceny materiałów lub kosztów pomniejszonego o 5 punktów procentowych.
- 4) Zmiana cen jednostkowych i wynagrodzenia na podstawie niniejszego paragrafu będzie się odnosiła wyłącznie do cen jednostkowych dostaw realizowanych od dnia, od którego zmianie uległ bądź ulegnie koszt realizacji przedmiotu umowy, nie wcześniej jednak niż od pierwszego dnia miesiąca, w której Strona złożyła wniosek o dokonanie zmiany wynagrodzenia.

- 5) Zmiana cen jednostkowych i wynagrodzenia określonego w umowie jest dopuszczalna nie częściej niż jeden raz w roku kalendarzowym, przy czym pierwsza zmiana jest dopuszczalna nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
- 6) Zmiana cen jednostkowych oraz ceny brutto każdego pakietu (podwyższenie lub obniżenie) nie może przekroczyć 10% ceny brutto każdego pakietu określonej pierwotnie w umowie.
- 7) Warunkiem wprowadzenia zmiany cen jednostkowych i wynagrodzenia na skutek okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie, jest przedłożenie przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wniosku w tym przedmiocie, zawierającego co najmniej:
 - a) wyliczenie poziomu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, ze wskazaniem miesięcznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa GUS, z których wynika zmiana;
 - b) określenie nowej wysokości cen jednostkowych oraz wynagrodzenia całkowitego w ramach każdego pakietu;
 - c) wskazanie daty, od której nastąpiła zmiana kosztów realizacji przedmiotu umowy;
 - d) określenie części przedmiotu umowy, do którego zastosowanie znajdzie zmiana cen jednostkowych i wynagrodzenia.
- 8) Strona, której przedłożono wniosek w przedmiocie zmiany cen jednostkowych i wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w niniejszym ustępie, ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, odpowiednio w całości lub części, jeżeli Strona wnioskująca nie wykazała w sposób wskazany w punktach powyższych wysokości zmiany kosztów realizacji Umowy, w szczególności zaś gdy nie nastąpiła zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy uprawniająca do zmiany cen jednostkowych.
- 9) Strona, która otrzymała od drugiej Strony wniosek w przedmiocie zmiany cen jednostkowych, ma obowiązek przedłożenia Stronie wnioskującej pisemnej odpowiedzi na wniosek, ze wskazaniem, w jakim zakresie wyraża zgodę na wnioskowaną zmianę, oraz uzasadnieniem odmowy uznania zasadności wniosku, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.
- 10) Zmiana cen jednostkowych wymaga aneksu do umowy, sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Aneks zostanie zawarty w zakresie wyrażonej zgody na wnioskowaną zmianę, w terminie 14 dni licząc od dnia przedłożenia odpowiedzi na wniosek.
- 11) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z powyższymi punktami, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi lub dostawy;
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
- 12) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ustępie poprzedzającym, w wysokości 20% wartości brutto kwoty wynagrodzenia, o którą zwiększone zostało wynagrodzenie Wykonawcy na podstawie ustępów poprzedzających (nie więcej niż 10.000 zł) za każdy stwierdzony przypadek.

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za zrealizowane dostawy wyrobów Kupujący zapłaci cenę ustaloną na podstawie obowiązujących cen jednostkowych wskazanych w zał. nr 1 oraz faktycznie zrealizowanych ilości.
2. Kupujący zobowiązuje się do zapłaty za przedmiot umowy w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na konto wskazane na fakturze, z zastrzeżeniem sytuacji o której

- stanowi § 4 ust. 6 i 7, gdzie termin płatności faktury liczony będzie od daty dostawy towaru wolnego od wad.
3. Wykonawca wystawi fakturę odrębnie dla każdego zrealizowanego zamówienia.
 4. Zapłata za towar następować będzie w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
 5. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
 6. Sprzedawca zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. 2020, poz. 1666), może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, o czym uprzednio poinformuje Kupującego w formie oświadczenia przesłanego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres sekretariat@drewnica.pl.
 7. Wykonawca nie może, pod rygorem nieważności, dokonać cesji wierzytelności powstałych w związku z realizacją Umowy (należności głównej oraz odsetek), bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.

§ 4

DOSTAWA

1. Termin obowiązywania umowy: 12 miesięcy liczonych od dnia zawarcia umowy tj. od dnia ____ do dnia ____ 2025 r. W okresie obowiązywania umowy Sprzedawca będzie realizował dostawę przedmiotu umowy zgodnie z zasadami określonymi w umowie.
2. Po dacie 2025 r. mimo niezrealizowania całości przedmiotu umowy, umowa wygasa z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku niezrealizowania całości przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 1, strony dopuszczają możliwość przedłużenia terminu obowiązywania umowy o maksimum 3 miesiące.
4. Sprzedawca gwarantuje Kupującemu, że dostarczony w ramach umowy towar jest fabrycznie nowy, nieużywany, pierwszej jakości oraz wolny od wad i będzie posiadał termin ważności min. 12 miesięcy liczonych od dnia dostawy.
5. Kupujący winien zbadać towar pod względem ilościowym przy odbiorze. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych, Zamawiający zgłasza reklamację poprzez odnotowanie stwierdzonych braków ilościowych w protokole odbioru lub innym dokumencie, o którym stanowi § 1 ust. 2 zd. 3. Sprzedawca ma obowiązek uzupełnienia braków ilościowych w terminie do 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia reklamacji przez Kupującego zgodnie ze zdaniem poprzedzającym.
6. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub ilościowych dostarczonych wyrobów po dokonaniu odbioru, Kupujący zobowiązuje się do bezzwłocznego zgłoszenia reklamacji drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie, wraz z podaniem uzasadnienia.
7. Sprzedawca zobowiązany jest do uzupełnienia braków jakościowych i/lub ilościowych (po dokonaniu odbioru) lub też pisemnej odmowy uznania reklamacji, o której stanowi ust. 5, w terminie 3 dni roboczych licząc od daty jej otrzymania – dopuszcza się przekazanie odpowiedzi na reklamację faksem. Brak pisemnej odmowy w tym terminie uważany jest za uznanie przez Sprzedawcę reklamacji.
8. Sprzedawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów potwierdzających dopuszczenie ich do obrotu i używania na każde pisemne (fax, e-mail) żądanie Zamawiającego.
9. Osobami upoważnionymi do kontaktu i nadzoru nad realizacją umowy są:
 - 1) po stronie Kupującego:..... tel. e-mail:.....
 - 2) po stronie Sprzedawcy: tel. e-mail:.....

10. Zmiana osób wskazanych w ustępie poprzedzającym lub ich danych teleadresowych nie wymaga zmiany umowy. O każdej zmianie w tym zakresie każda ze Stron jest zobowiązana powiadomić drugą stronę za pośrednictwem poczty elektronicznej, z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.

§ 4a

DOTYCZY PAKIETU NR 2

1. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) jest właścicielem :
 - a) 5 sztuk dozowników do papieru toaletowego w roli, przeznaczonych do łazienek o dużym natężeniu ruchu, dozujących papier toaletowy w odcinkach, dozujących papier po jednym odcinku. Zamawiający wymaga aby dozownik zawierał zamknięcie na kluczyk zabezpieczający rolkę i zapobiegający kradzieży. Wymiary +/- 5 mm: wysokość: 269 mm, szerokość: 269 mm, głębokość: 156 mm. Materiał: plastik, kolor: biały.
 - b) 3 sztuk podajników do ręczników papierowych w roli wykonanych z trwałego materiału ABS, przeznaczonych do montażu naściennego. Zamawiający wymaga aby podajnik dozował ręcznik papierowy po jednym odcinku. Pojemnik jest zamykany na dołączony do zestawu kluczyk. Wymiary +/-5 mm : 340 x 310 x 205 mm, Kolor: biały.
 - c) 16 sztuk naściennych dozowników do mydła w pianie, wykonanych z tworzywa ABS., Dozownik w kolorze białym. Wymiary dozownika 28,6x10,5x11,3 cm. Dozownik manualny. Zamykany na metalowy kluczyk oraz metalowy zamek. Posiada certyfikat Climate Partner oznaczający neutralność pod względem emisji dwutlenku węgla lub równoważny.
 - 2) urządzenia te są dopuszczone do obrotu i używania na terenie Polski oraz spełniają wymagania określone w obowiązujących przepisach;
 - 3) urządzenia te nie są obciążane żadnymi prawami osób trzecich;
 - 4) urządzenia te są sprawne technicznie i gotowe do używania zgodnie z ich przeznaczeniem.
 - 5) udziela gwarancji na dozowniki i podajniki na czas trwania umowy.
2. Sprzedawca oddaje Kupującemu urządzenia do używania na zasadach określonych w umowie.
3. Sprzedawca na swój koszt dostarczy urządzenia w terminie nie dłuższym niż 7 dni liczonych od daty zawarcia umowy i zamontuje je w miejscach wskazanych przez Kupującego. Sprzedawca dostarczy także instrukcję obsługi i dokumentację techniczną niezbędną do właściwego korzystania z urządzeń oraz przeprowadzi szkolenie personelu.
4. Kupujący zobowiązuje się do używania urządzeń zgodnie z przeznaczeniem i wymogami prawidłowej eksploatacji.
5. Kupujący nie może oddać urządzeń osobie trzeciej do używania bez zgody Wykonawcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W czasie trwania niniejszej umowy naprawy serwisowe urządzeń wynikające z normalnego użytkowania, a nie wynikające z winy Kupującego, świadczone będą przez Sprzedawcę bez dodatkowego wynagrodzenia. Kupujący zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Sprzedawcy o konieczności dokonania napraw w formie wskazanej w § 1 ust. 2 umowy. Sprzedawca zobowiązuje się w szczególności do dokonania naprawy bądź wymiany wadliwych urządzeń na wolne od wad, w terminie 7 dni liczonych od daty zgłoszenia reklamacji przez Kupującego.
7. Kupujący nie odpowiada za zużycie urządzeń będące wynikiem prawidłowego użytkowania.
8. Po ustaniu umowy Kupujący obowiązany jest wydać Sprzedawcy urządzenia w stanie nie pogorszonym ponad zużycie wynikające z prawidłowej, normalnej eksploatacji.
9. Zwrot urządzeń nastąpi na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu zdawczo – odbiorczego w terminie do 7 dni od dnia ustania niniejszej umowy.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Sprzedawca zapłaci Kupującemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w dostawie wyrobu lub wyrobów ponad termin określony w umowie, w wysokości 0,5% wartości brutto wyrobu lub wyrobów, co do których Sprzedawca dopuścił się zwłoki, jednakże nie mniej niż 20,00 zł za każdy dzień roboczy zwłoki w dostawie wyrobu lub wyrobów objętych jednym zapotrzebowaniem;
 - 2) za zwłokę w dokonaniu wymiany wyrobu lub wyrobów w związku ze złożoną reklamacją w wysokości 0,5% wartości brutto wyrobu lub wyrobów, co do których Sprzedawca dopuścił się zwłoki w dokonaniu wymiany, jednakże nie mniej niż 30,00 zł za każdy dzień roboczy zwłoki w dokonaniu wymiany wyrobu lub wyrobów objętych jedną reklamacją,
 - 3) w przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 8 niniejszej umowy w terminie 2 dni roboczych będzie skutkowało naliczeniem kary umownej w wysokości 200,00 zł za każdy dzień roboczy zwłoki,
2. W przypadku rozwiązania umowy (lub jej części) przez którąkolwiek ze Stron z winy Sprzedawcy, Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy (lub jej części) przez Kupującego z jego winy, Kupujący zapłaci Sprzedawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
4. W przypadku niewykonania przez Kupującego obowiązku, o którym mowa w §1 ust.4 niniejszej umowy, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę kwoty odpowiadającej różnicy pomiędzy minimalną wartością brutto dostaw w ramach tego pakietu, do nabycia których zobowiązał się Zamawiający (wskazaną w §1 ust. 4 niniejszej umowy), a wartością dostaw nabytych przez Zamawiającego w okresie realizacji umowy w ramach tego pakietu, jak też o zapłatę jakichkolwiek odszkodowań czy dodatkowych kwot ponad cenę za faktycznie wykonaną część umowy, z zastrzeżeniem zdania następnego. W takim przypadku Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% różnicy pomiędzy minimalną wartością brutto dostaw, do nabycia których zobowiązał się Kupujący w ramach danego pakietu wskazaną w §1 ust. 4 niniejszej umowy, a wartością dostaw nabytych w ramach tego pakietu przez Kupującego w okresie realizacji umowy.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie obowiązku, o którym mowa w §1 ust. 4 niniejszej umowy, i w związku z tym w szczególności nie jest zobowiązany do zapłaty kary umownej wskazanej w ustępie poprzedzającym czy też jakiegokolwiek rekompensaty lub odszkodowania, ani też do zapłaty na rzecz Wykonawcy kwoty odpowiadającej różnicy pomiędzy minimalną wartością brutto dostaw, do nabycia których zobowiązał się Zamawiający w ramach danego pakietu (wskazaną w §1 ust. 4 niniejszej umowy), a wartością dostaw nabytych przez Zamawiającego w okresie realizacji umowy w ramach tego pakietu, jeżeli za niewykonanie tego obowiązku Zamawiający nie ponosi winy. W szczególności Zamawiający nie ponosi w tym zakresie odpowiedzialności, jeżeli niewykonanie tego obowiązku było spowodowane okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć w chwili rozpoczęcia postępowania o udzielenie zamówienia objętego niniejszą umową, w tym na skutek otrzymania przez Zamawiającego od osób trzecich darowizn asortymentów objętych przedmiotem umowy.
6. W przypadku, gdy szkoda powstała przewyższa ustanowioną karę umowną, Kupujący ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Łączna wysokość kar umownych, których zapłaty może dochodzić Kupujący od Sprzedawcy, nie może przekroczyć 40% ceny brutto umowy wskazanej w §2 ust. 1.

8. Łączna wysokość kar umownych, których zapłaty może dochodzić Sprzedawca od Kupującego, nie może przekroczyć 10 % ceny brutto umowy wskazanej w §2 ust. 1.
9. Sprzedawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, chyba, że sprzeciwiają się temu powszechnie obowiązujące przepisy prawa. Kary umowne będą płatne na podstawie noty obciążeniowej doręczonej wykonawcy, w terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia jej doręczenia.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Sprzedawcy, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w niniejszej umowie oraz z wyjątkiem przypadków przewidzianych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych.
2. Integralną część umowy stanowi oferta Sprzedawcy wraz z załącznikami, w zakresie jakim odnosi się do przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.
4. W przypadku naruszenia przez Sprzedającego jego obowiązków wynikających z umowy, w tym m.in.:
 - 1) trzykrotnego nieterminowego lub niezgodnego z zamówieniem pod względem jakości, asortymentu bądź ilości realizowania dostaw, bądź niezrealizowanie dostaw, a także
 - 2) inne istotne, powtarzające się uchybienia w trakcie realizacji umowy,
5. Odstąpienie o którym stanowi ust. 4, wymaga złożenia oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 60 dni od dnia zaistnienia przesłanki uzasadniającej odstąpienie.
6. W sytuacji o której stanowi ust. 1, kary umowne wynikające z § 5 ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio. Sprzedawca może żądać wynagrodzenia należnego jedynie z tytułu wykonania części umowy.
7. Kupujący może odstąpić od umowy w przypadkach, terminach i na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
8. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień niniejszej umowy w zakresie, w jakim będzie to spowodowane działaniem siły wyższej.
9. Za siłę wyższą Strony uznają zdarzenie, którego Strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Stronie wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności następujące zdarzenia:
 - 1) wojna, działania wojenne, atak terrorystyczny;
 - 2) terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa;
 - 3) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radiologiczne, z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane użyciem ich przez Sprzedawcę;
 - 4) klęski żywiołowe, jak huragan, powódź, trzęsienie ziemi, pożar, epidemia, stan zagrożenia epidemicznego, stan nadzwyczajny, a także związane z nimi ograniczenia, zakazy, polecenia wydane przez właściwe organy na podstawie obowiązujących przepisów – z zastrzeżeniem, że okoliczności związane z epidemią COVID-19 (w tym związane z nimi ograniczenia, zakazy, polecenia wydane przez właściwe organy na podstawie obowiązujących przepisów) istniejące i znane na dzień zawarcia umowy nie stanowią siły wyższej w rozumieniu umowy;
 - 5) bunt, niepokoje, strajki.
10. Każda ze Stron jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej, o której mowa w ust. 8. Zawiadomienie to musi wskazywać na okoliczności stanowiące siłę wyższą, a także skutki wystąpienia siły wyższej w zakresie dotyczącym

10. obowiązków Strony wynikających z niniejszej umowy oraz środki przewidziane przez Stronę celem zminimalizowania skutków działania siły wyższej.
11. Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, jest zobowiązana do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań celem ograniczenia wpływu siły wyższej na realizację obowiązków wynikających z umowy.
12. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
13. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Kupującego.
14. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 7

KLAUZULA RODO

1. Strony zobowiązują się przetwarzać udostępnione dane osobowe zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, stosując przy tym środki techniczne i organizacyjne wskazane w art. 32 RODO, zapewniające właściwą ochronę danych osobowych oraz zapewniając dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym.
2. Strony oświadczają, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełniły, bądź wypełnią obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskała w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Stronę lub działającej w jej imieniu przy realizowaniu umowy. Strony zobowiązują się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem drugiej Stronie danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO.
3. Klauzule obowiązku informacyjnego SZPITALA (ZAMAWIAJĄCEGO), dostępne są na stronie internetowej SZPITALA <https://drewnica.pl/klauzule/klauzula-obowiazku-informacyjnego-dla-wykonawcy/>

Załączniki:

- 1) Formularz asortymentowo-cenowy;
- 2) Oferta Wykonawcy.

Sprzedawca:

Kupujący:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 266 PZP

ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa Zamawiającego	Adres Zamawiającego
Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica sp. z o.o. z/s w Ząbkach	05 – 091 Ząbki, ul. Rychlińskiego 1

WYKONAWCA*:

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

*Wykonawca moduluje tabelę powyżej, w zależności od swoich potrzeb

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Nazwa	Znak
„Dostawa środków czystości na potrzeby Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o. o.”	DZP.26.14.2024

Na potrzeby ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając w imieniu Wykonawcy oświadczam, co następuje:


UWAGA:

- Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

A. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy	
Adres	
Nr KRS (o ile dotyczy)	
Nr NIP	
REGON	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów / reprezentowania Wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania	
Adres	
Nr telefonu / faksu	
Adres e - mail	

A. INFORMACJE DOTYCZĄCE WSPÓLNEGO UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o udzielenie przedmiotowego zamówienia na zasadach określonych w art. 58 PZP?	
...*	...*
TAK	NIE
	
Proszę podać rolę Wykonawcy (np. pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, uczestnik konsorcjum)	...
Proszę podać nazwy / firmy pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia	...

* złożone oświadczenie oznaczyć X

B. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

Czy Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie któregośkolwiek z przepisów wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP i art. 109 ust. 1 pkt 4-10 ustawy PZP?	
...*	...*

TAK	NIE	
↓		
Proszę podać przesłankę / podstawę prawną wykluczenia Wykonawcy		
<p>Czy Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4-5 i 7-10 PZP, może udowodnić, że spełnił łącznie następujące przesłanki:</p> <p>1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;</p> <p>2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;</p> <p>3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:</p> <p>a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,</p> <p>b) zreorganizował personel,</p> <p>c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,</p> <p>d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,</p> <p>e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów,</p>	...*	...*
	TAK	NIE

wewnętrznych regulacji lub standardów?		TAK
	↓	
Proszę podać dowody na okoliczności wskazane powyżej	...	

* złożone oświadczenie oznaczyć X

C. OŚWIADCZENIA:

Czy Wykonawca potwierdza, że wobec Wykonawcy nie zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835), skutkująca wykluczeniem z postępowania?		
...*		...*
TAK		NIE

* złożone oświadczenie oznaczyć X

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały udzielone z pełną świadomością odpowiedzialności karnej Wykonawcy za wprowadzenie Zamawiającego w błąd przy ich składaniu.

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na
**„Dostawa środków czystości na potrzeby Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego
 Drewnica Sp. z o.o.”**
 znak sprawy DZP.26.13.2024

Składam oświadczenie z **art. 117 ust. 4 ustawy** z dnia 11 września 2019 r. – Prawo
 zamówień publicznych (podział zadań konsorcjantów), przez nw. wymienionych
 wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia:	Nazwa / Firma Wykonawcy	Adres (ulica, kod, miejscowość)	KRS/NIP
Wykonawca 1 / Lider:			
Wykonawca 2:			
Wykonawca 3:			
Wykonawca ...:			

1. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej określony w pkt. SWZ* spełnia(ją) nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Wymagane uprawnienia	Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

2. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący wykształcenia określony w pkt. SWZ* spełnia(ją) nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

3. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący kwalifikacji zawodowych określony w pkt. SWZ* spełnia(ją) nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

4. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący doświadczenia wykonawcy określony w pkt. SWZ* spełnia(ją) nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wzrost	Waga	Temperatura ciała	Ciepota ciała

1. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący sposobu uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej określony w pkt. SWZ* spełnia(ją) ww. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

2. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący wykształcenia określony w pkt. SWZ* spełnia(ją) ww. wykonawca(y):

* Wskazać jednostkę redakcyjną SWZ lub innego z dokumentów zamówienia w którym określono (sprecyzowano) dany warunek udziału w postępowaniu.

3. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący kwalifikacji zawodowych określony w pkt. SWZ* spełnia(ją) ww. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę