

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## ZAMAWIAJĄCY:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Lwówku Śląskim**

**Ul. Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z opcją negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) – dalej p.z.p. na „Dostawa soli drogowej z antyzbrylaczem w ilości 1.000 ton”

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: [https://platformazakupowa.pl/pn/sp\\_lwowekslaski](https://platformazakupowa.pl/pn/sp_lwowekslaski)**

Nr postępowania: SI. 222-15/21

Zatwierdził  
Marek Makowski  
Kierownik Zarządu Dróg  
Powiatowych w Lwówku Śląskim  
/-/

Lwówek Śląski, wrzesień 2021

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

---

Zarząd Dróg Powiatowych w Lwówku Śląski

ul. Szpitala 4

Tel.: (75) 644-28-72, fax (75) 644-28-72

e-mail: [zdplwowek@rcs.pl](mailto:zdplwowek@rcs.pl)

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: [https://platformazakupowa.pl/pn/sp\\_lwowekslaski](https://platformazakupowa.pl/pn/sp_lwowekslaski)

Godziny pracy: 7.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku.

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

---

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Lwówku Śląskim
  - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wiążanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
  - 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
  - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 7) posiada Pani/Pan:**
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie

dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

**8)** nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

**9)** przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

---

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 2 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.

2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.

4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.

8. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych,

- Strona internetowa postępowania na której dostępne będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednia związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [https://platformazakupowa.pl/pn/sp\\_lwowekslaski](https://platformazakupowa.pl/pn/sp_lwowekslaski).

Numer referencyjny postępowania nadany przez Zamawiającego : SI.222-15/2021

#### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

---

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa soli drogowej z antyzbrylaczem przeznaczonej do zimowego utrzymania dróg.

Wymagania zamawiającego:

- sól drogowa z antyzbrylaczem luzem,
- planowana ilość 1.000 ton,
- dostawa - transportem wykonawcy pojazdami o ładowności 15-30 ton,
- dostawy realizowane będą sukcesywnie w okresie trwania umowy, po zgłoszeniu zapotrzebowania przez zamawiającego,
- miejsce dostawy – bazy magazynowe na terenie powiatu lwóweckiego tj. miejscowości Bystrzyca, Krobica, Rębiszów, Lubomierz i Lwówek Śląski.

Oferowana sól drogowa musi posiadać parametry chemiczne wg normy PN-86/C-84081/02, tj. :

zawartość chlorku sodu NaCl – nie mniej niż 90%,

zawartość substancji nierozpuszczalnych w wodzie – 8,0% maksymalnie,

zawartość wody – 3,0% maksymalnie,

zawartość żelazocyjanku potasowego - antyzbrylacza (dodawanego w celu zapobiegania zbrylaniu soli) – 20 mg/kg,

klasa ziarnowa soli: 1÷6 mm; wielkość odsiewu na sicie górnym 6,0 mm maksymalnie 10%, a

wielkość przesiewu na sicie dolnym 1,0 mm maksymalnie 20%.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia badania dostarczonej soli drogowej, w celu potwierdzenia zgodności z obowiązującą normą, w szczególności na zawartości NaCl oraz oznaczenia zawartości substancji nierozpuszczalnych w wodzie.

Ponadto zamawiający wymaga, aby oferowana sól posiadała opinię techniczną odpowiedniej instytucji badawczej w zakresie możliwości stosowania do posypywania nawierzchni drogowych oraz wytwarzania solanki w zimowym utrzymaniu dróg oraz, że podczas stosowania zgodnego z zaleceniami producenta, oferowany produkt nie wpływa negatywnie na zdrowie i środowisko.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 34.92.71.00-2 sól drogowa, 60.10.00.00-9 usługi w zakresie transportu drogowego.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

5. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7 ustawy

Pzp

## V. WIZJA LOKALNA

---

Nie dotyczy

## VI. PODWYKONAWSTWO

---

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

---

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: od dnia podpisania umowy od dnia podpisania umowy do 31 marca 2022 r.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej [załącznik nr 7 do SWZ](#).

## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

---

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, niepodlegający wykluczeniu z powodów, o których mowa w art 108 ust 1 pkt 1-6 i art 109 ust. 1 pkt.4 i pkt.6 ustawy Pzp. Którzy spełniają warunki, o których mowa w art 112 ust 2 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego.
2. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - **zdolności technicznej lub zawodowej:**
    1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku musi dysponować środkami transportowymi (pojazdy samowładowcze) o ładowności od 15-30 ton w ilości min. 2 szt., przeznaczonymi do realizacji zamówienia (dostaw),
    2. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przed

upływem terminu składania ofert wykonał należycie co najmniej jedno zamówienie, którego przedmiotem była dostawa soli drogowej z antyzbrylaczem (luz) o wartości

3. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca obowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi [załącznik nr 6 do SIWZ](#).

Jeżeli wykonawca, powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania wobec nich: braku podstaw do wykluczenia, zobowiązany jest zamieścić w oświadczeniu informacje o tych podmiotach.

Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp.

## **IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

---

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art 108 ust. 1 pkt ustawy PZP.

2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art 109 ust 1 pkt 4 i pkt 6 ustawy Pzp,

**2.1.** w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

2.1. jeżeli występuje konflikt interesu w rozumieniu art 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

## **X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

---

1. Do formularza oferty - [Załącznik nr 1 do SWZ](#) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

1.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z [Załącznikiem nr 2 do SWZ](#),

1.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o którym mowa w ust 1 pkt 1.1 składa każdy z wykonawców.

1.4 Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wezwie Wykonawcę, którego ofertę oceniono jako najkorzystniejszą do złożenia, w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących dokumentów odpowiednio w zakresie:

- **zdolności technicznej lub zawodowej;**

2.2 **wykaz sprzętu.** tj. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - [zgodnie z treścią załącznika nr 3 SWZ](#),

2.3. **wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały lub są wykonywane należycie - [zgodnie z treścią załącznika nr 4 SWZ](#).

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wy-

konywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu;

- **wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:**

**2.4. odpis z właściwego rejestru** lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

**2.5. oświadczenie Wykonawcy** w zakresie art 108 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp **o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Z 2021r. Poz. 275 z późn. zm) – zgodnie z treścią **załącznika nr 5 do SWZ**. Oświadczenie należy złożyć w ciągu 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego – informacji z otwarcia ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, jakim jest odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w paragrafie 7 ust 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. W sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, lub miejsce zamieszkania tej osoby. Termin ważności takiego oś

**2.6. potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego:**

- zaświadczenie niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające możliwość stosowania oferowanego produktu do posypywania nawierzchni drogowych oraz wytwarzania solanki w zimowym utrzymaniu dróg oraz, że podczas stosowania zgodnego z zaleceniami producenta, oferowany produkt nie wpływa negatywnie na zdrowie i środowisko (np. opinia IBDiM, atest higieniczny).



- zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w Ustawie, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w SWZ, w zakresie wymaganym od Wykonawcy.

## **XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

---

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi [załącznik nr 6 do SWZ](#).

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale XI pkt 2 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się a jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

## **XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

---

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy

ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

### **XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

---

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

- Joanna Grzegorek – Referent ds. zamówień publicznych i pozyskiwania środków pomocowych Zamówień Publicznych, w godz. 7:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku., [zdplwowek@rcs.pl](mailto:zdplwowek@rcs.pl), oraz
- Kierownik Zarządu Dróg Powiatowych Marek Makowski nr tel. 502-360-907.

4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/sp\\_lwoweyslaski](https://platformazakupowa.pl/pn/sp_lwoweyslaski)

5. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij

wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

**7.** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.

**8.** Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

**9.** Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:

**9.1.** stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

**9.2.** komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

**9.3.** zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

**9.4.** włączona obsługa JavaScript, zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

**9.5.** Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

**9.6.** Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

**10.** Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

**10.1.** akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

**10.2.** zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76IZVKPbkyD/view> .

**11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce**

„Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

13. Wykonawca na podstawie art. 284 ust. 1 ustawy może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

---

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, **w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła przez [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

**3. Oferta powinna być:**

**3.1.** sporządzona na podstawie Załączników do niniejszej SWZ w języku polskim,

**3.2.** wykonawca wypełnia wszelkie wymagane pola zawierające informacje identyfikujące oraz deklaracje i oświadczenia.

**3.3.** po zakończeniu wprowadzania informacji formularz należy zapisać i opatrzyć podpisem kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Dopuszczalne jest zapisanie formularza oferty w formacie pdf.

**3.4.** Oferta powinna być złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl),

**3.5.** Oferta powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione

**4.** Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

**5.** W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

**6.** Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

**7.** Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**8.** Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.

**9.** Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

**10.** Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Za korzystanie z platformy w celu złożenia oferty Wykonawca nie ponosi kosztów.

14. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia przez Wykonawcę podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

## **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- **cena oferty (brutto) - znaczenie 60%**
- **czas dostawy - znaczenie 30%**
- **termin płatności - znaczenie 10%**

Ocena ofert będzie się odbywała wg następujących zasad:

### **CENA OFERTY – 60 %**

Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia określonej na podstawie danych podanych przez Wykonawcę w pkt.3 Formularza Oferty

W kryterium CENA OFERTY Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” (badana) za kryterium „Cena oferty”;
$C_{\min}$	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
$C_i$	cena oferty “i”;
$\text{Max}(C)$	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena oferty” - 60.

### **CZAS DOSTAWY – 30 %**

- Przez czas dostawy rozumie się termin liczony w dniach roboczych od momentu powiadomienia wykonawcy przez zamawiającego (obowiązuje forma telefoniczna) o konieczności dostawy danej partii soli, ze wskazaniem miejsca dostawy.

- Zamawiający może przyznać w ramach tego kryterium maksymalnie 30 pkt., zaś waga tego kryterium wynosi 30% ogólnej oceny.

- Zamawiający oceni ww. kryterium na podstawie danych przedstawionych w pkt. 5 Formularza Oferty.

**- Maksymalny dopuszczalny czas reakcji wynosi 8 dni i nie podlega punktacji. Skrócenie tego czasu będzie punktowane. Oferty zawierające czas dostawy dłuższy niż 8 dni – zostaną odrzucone.**

- Zamawiający w niniejszym kryterium przyzna ofercie Wykonawcy odpowiednią ilość punktów wynikającą z poniższego zestawienia:

<b>Czas dostawy</b>	<b>ilość punktów do przyznania</b>
8 dni	0
6 dni	5 pkt.
4 dni	15 pkt.
2 dni	30 pkt.

#### **Termin płatności – 10 %**

- Zamawiający może przyznać w ramach tego kryterium maksymalnie 10 pkt, zaś waga tego kryterium wynosi 10% ogólnej oceny.

- Zamawiający oceni ww. kryterium na podstawie danych przedstawionych w pkt. 6 Formularza Oferty.

- Oferty zawierające termin płatności krótszy niż 14 dni lub dłuższy niż 30 dni zostaną odrzucone.

- Zamawiający w niniejszym kryterium przyzna ofercie Wykonawcy odpowiednią ilość punktów wynikającą z poniższego zestawienia:

<b>Termin płatności</b>	<b>ilość punktów do przyznania</b>
14 dni	0
21 dni	5
30 dni	10

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy (Wykonawców), którego(rych) oferta uzyska najwyższą ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$P_i = P_{i(C)} + P_{i(czd)} + P_{i(tp)}$$

gdzie:

$P_i$	łącznie ilość punktów jakie otrzyma oferta badana (i);
$P_{i(C)}$	ilość punktów jakie otrzymała oferta (i) za kryterium „cena oferty”
$P_{i(czd)}$	ilość punktów jakie otrzymała oferta (i) za kryterium „czas dostawy”
$P_{i(tp)}$	ilość punktów jakie otrzymała oferta (i) za kryterium „termin płatności”

1. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskały taką samą liczbę punktów ( $P_i$ ), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert

dodatkowych. Oferty dodatkowe mogą dotyczyć jedynie kryterium cenowego (ceny ofertowej).

2. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, to Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

4. Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

5. Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, a wartości 5-9 zaokrągla się w górę. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

6. Zamawiający, niezwłocznie jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informację, na stronie [https://platformazakupowa.pl/pn/sp\\_lwowekslaski](https://platformazakupowa.pl/pn/sp_lwowekslaski) w zakładce „Komunikaty”.

## **XVI. PROWADZENIE PROCEDURY WRAZ Z NEGOCJACJAMI**

---

1. Zamawiający nie korzysta z uprawnienia o jakim stanowi art. 288 ust. 1 p.z.p.

2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:

1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktację przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,

2) których oferty zostały odrzucone,

-podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu



ulepszenia treści ofert.

4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.

5. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi wykonawcami, zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.

6. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej

6.1.) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;

6.2.) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.

7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.

8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

9. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu podlega odrzuceniu.

## **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

---

1 Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **4 000,00 (słownie: cztery tysiące złotych)**.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne naówczas, gdy Bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu

składana ofert. W przypadku złożenie wadium w pieniądzu, dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę nie jest wystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

**4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego nr 43 1020 5226 0000 6802 0546 2728. Na przelewie należy umieścić informację: „Wadium-dostawa soli drogowej.”**

**5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:**

**5.1. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p.**

**5.2. z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;**

**5.3. powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;**

**5.4. termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);**

**5.6. w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;**

**5.7. beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Zarząd Dróg Powiatowych w Lwówku Śląskim.**

**6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);**

**7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona.**

**8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.**

## **XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

---

**1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**

**2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.**

**3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.**

**4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.**

## **XIX. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

---

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/sp\\_lwowekslaski](https://platformazakupowa.pl/pn/sp_lwowekslaski) w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 13.10.2021 do godz. 09:00** .
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprosowania transakcji na Platformie.
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę lub wniosek za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku.
9. Z uwagi na to, że oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
10. Złożenie nowej oferty lub wniosku i wycofanie poprzedniej w postępowaniu, w którym zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty lub wniosku przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.
11. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone i został zamieszczony w odrębnym pliku z opisem „Tajemnica przedsiębiorstwa nr ..”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń..

### **13. Otwarcie ofert 13.10.2021 09:30**

14. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określony, przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

15. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na swojej stronie internetowej prowadzonego postępowania.

16. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

17.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,

17.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach,

18. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na *platforma zakupowa.pl* w sekcji „Komunikaty”

19. zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line ma jedynie takie uprawnienie.

## **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

---

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **XXI. WYMAGANA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

---

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

---

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym [Załącznik nr 7 do SWZ](#).
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym [Załącznik nr 7 do SWZ](#).
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

---

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**5.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

**6.** Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

**7.** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

**8.** Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**9.** W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

**10.** Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

**11.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**12.** Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

#### **XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

---

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 3	Wykaz sprzętu

Załącznik nr 4	Wykaz dostaw
Załącznik nr 5	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
Załącznik nr 6	Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
Załącznik nr 7	Umowa
Załącznik nr 8	Oświadczenie wykonawców ubiegających się wspólnie

## Formularz oferty

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:  
**„Dostawa soli drogowej z antyzbrylaczem w ilości 1.000 ton”.**

1. Zamawiający: Zarząd Dróg Powiatowych w Lwówku Śląskim ul. Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski

2. Oferta złożona przez:

2.1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy<sup>\*)</sup> /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie<sup>\*)</sup>:

.....  
.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy<sup>\*)</sup> /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie<sup>\*)</sup>:

ulica:..... nr: .....

kod: ..... miejscowość: .....

województwo: ..... e-mail: .....

tel.: ..... fax.: .....

NIP: ..... REGON: .....

Nr konta bankowego (do zwrotu wadium):

.....

Nr konta bankowego (do umowy):

.....

2.2. Zarejestrowana nazwa Partnera podmiotów występujących wspólnie<sup>\*)</sup>:

.....  
.....

Zarejestrowany adres Partnera podmiotów występujących wspólnie

ulica: ..... nr: .....

kod: ..... miejscowość: .....

województwo: ..... e-mail: .....

tel.: ..... fax.: .....



NIP: ..... REGON: .....

2.3. itd.

Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy:

.....

...

Adres do korespondencji w sprawach związanych z prowadzonym postępowaniem:

ulica: ..... nr: .....

kod: ..... miejscowość: .....

województwo: ..... e-mail: .....

tel.: ..... fax.: .....

3. Oferujemy, zgodnie z założeniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wykonanie zamówienia opisanego szczegółowo w SWZ przedmiot zamówienia za cenę brutto ..... zł (słownie.....), przy zastosowanej ..... % stawce VAT, zgodnie z wyczeniem:

Przedmiot zamówienia	Norma	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol 3 x 4)
Sól drogową z antyzbrylaczem	PN-86/C-84081/02	1.000 ton		
Podatek VAT ..... %				
Wartość brutto				

4. Oświadczamy, że dostawy stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do 31 marca 2020 roku.
5. Oświadczamy, że termin dostawy wynosi: **2 dni / 4 dni / 6 dni / 8 dni \***) od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że udzielamy: **14 dniowego / 21 dniowego / 30 dniowego \***) terminu płatności faktury, licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że:
- Przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi \*)
  - Podwykonawcy (om) powierzony zostanie następujący zakres prac:

.....

.....  
a pozostałą część wykonamy siłami własnymi \*)

Dane podwykonawcy (nazwa i adres): .....

8. Oświadczamy, że:

- 8.1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jej warunki, w tym postanowienia umowy przedstawione w specyfikacji warunków zamówienia.
- 8.2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
- 8.3. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 8.4. W przypadku gdyby nasza firma została wybrana do realizacji zamówienia, zobowiązujemy się do dopełnienia formalności, o których mowa w SWZ (Instrukcja dla Wykonawców), pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od podpisania umowy z naszej winy.
- 8.5. Nasze przedsiębiorstwo należy do:

mikro/ małych/ średnich przedsiębiorstw <sup>**)</sup>	TAK <sup>*)</sup>
	NIE <sup>*)</sup>

- 8.6. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. \*\*\*)

<sup>\*)</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>\*\*)</sup> - średnie przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro;  
- małe przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;  
- mikroprzedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.

<sup>\*\*\*)</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - treści oświadczenia wykonawca nie składa (wykreślić).

Oferta zawiera następujące załączniki:

.....

.....

.....

.....

.....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Informacje zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania.

.....

Pieczętka firmy      Podpisy (pieczętki) osób,

upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....

(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zadanie:

*„Dostawa soli drogowej z antyzbrylaczem w ilości 1.000 ton”.*

**1. ZAMAWIAJĄCY:** Zarząd Dróg Powiatowych w Lwówku Śląskim, ul.Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski

**2. WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

na dzień składania ofert:

**I. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,**

**II. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp**

..... dnia .....

.....

podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy

**III. Spełniam warunki w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:**

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
3. zdolności technicznej lub zawodowej – zgodnie z warunkiem określonym w SWZ.

..... dnia .....

.....

podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... dnia .....

.....

podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia .....

.....

podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy

## WYKAZ SPRZĘTU

Zadanie:

„Dostawa soli drogowej z antyzbrylaczem w ilości 1.000 ton”.

1. ZAMAWIAJĄCY: Zarząd Dróg Powiatowych w Lwówku Śląskim, ul.Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

## OŚWIADCZAM, ŻE:

Do realizacji zamówienia powierzam następujące jednostki sprzętowe, zgodne z SWZ

L.p.	Rodzaj pojazdu/iłość	Ładowność	Podstawa dysponowania <i>dysponowanie bezpośrednie</i> <i>(sprzęt własny wykonawcy)</i> <i>lub dysponowanie pośrednie</i>
			dysponowanie bezpśrednie/pośrednie *

\* Niepotrzebne skreślić

..... dnia .....

.....  
 podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
 do składania oświadczeń woli w imieniu  
 Wykonawcy

**WYKAZ DOSTAW**  
w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert

Zadanie:

*„Dostawa soli drogowej z antyzbrylaczem w ilości 1.000 ton”.*

**1. ZAMAWIAJĄCY:** Zarząd Dróg Powiatowych w Lwówku Śląskim, ul. Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski

**2. WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonałem następujące dostawy zgodne z wymogiem określonym w SWZ

L.p.	Przedmiot dostaw – zgodnie z SIWZ	Wartość	Data wykonania		Podmiot na rzecz którego zamówienie wykonano (nazwa, adres)	Dowody określające czy dostawy zostały wykonane należycie
			początek (data)	koniec (data)		
1.						

*Do oświadczenia dołączyć dowody określające czy dostawy zostały wykonane należycie.*

..... dnia .....

.....

podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy



.....  
**Nazwa wykonawcy**

**Oświadczenie**

**O przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2021r. poz. 275 z późn. zm)**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:  
**„Dostawa soli drogowej z antyzbrylaczem w ilości 1.000 ton”**

**Niniejszym oświadczam, że po zapoznaniu się z firmami oraz adresami wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,**

.....  
(nazwa podmiotu)

– **Jest członkiem grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2019.369 z późn. zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty\*:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

– **Nie należy do grupy kapitałowej z żadnym z tych wykonawców \***.

\* *Niepotrzebne skreślić*

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawców

**Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**

**Zadanie: „Dostawa soli drogowej z antyzbrylaczem w ilości 1.000 ton”**

Ja (My) niżej podpisany (podpisani) działając w imieniu i na rzecz .....

.....  
(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania i adres innego podmiotu, o którym mowa w art. 22a Pzp, jeżeli jest miejscem wykonywania jego działalności)

oświadczam, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia - „Dostawa soli drogowej z antyzbrylaczem w ilości 1.000 ton” Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): SI.222-15/21, zobowiązuję się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy

.....  
(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy)

W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów, podaję:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy moich zasobów:  
.....
- 2) sposób wykorzystania moich zasobów, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:  
.....
- 3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego:  
.....
- 4) informację, czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu określonych w specyfikacji warunków zamówienia dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

+  
..... (miejscowość), dnia ..... 2021r.

.....  
(podpis własnoręczny osoby składającej zobowiązani

UMOWA Nr D/...../2019

W dniu ..... 2021 r. w Lwówku Śląskim, pomiędzy:

**Powiatem Lwóweckim reprezentowanym przez Zarząd Dróg Powiatowych w Lwówku Śląskim**, z siedzibą:  
ul. Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski, NIP: 616-14-10-172  
w imieniu którego działa:  
Marek Makowski – kierownik ZDP  
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Katarzyny Piaskowskiej

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

..... (nazwa i adres podmiotu gospodarczego)  
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez właściciela, upoważnionego (ych)  
przedstawiciela (i) - (niepotrzebne skreślić):

1. ....
2. ....

w rezultacie dokonania wyboru oferty w przetargu nieograniczonym (numer sprawy Sl.222-15/21), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa soli drogowej z antyzbrylaczem (luzem) w ilości 1.000 ton.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczona sól posiadać będzie parametry chemiczne wg normy PN-86/C-84081/02.
3. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu, na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia, ofercie wykonawcy z dnia ..... i niniejszej umowie.
4. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń finansowych z tytułu nie wykorzystania przez Zamawiającego ilości podanej w §1 ust.1 niniejszej umowy i wartości określonej w §3 ust.1 niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu umowy w terminie ... dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania (obowiązuje forma telefoniczna) określającego ilość i miejsce dostawy (bazy materiałowe zlokalizowane na terenie powiatu lwóweckiego), pojazdami o ładowności 15-30 t.
2. O częstotliwości i wielkości poszczególnych dostaw decyduje Zamawiający.
3. Wykonawca jest obowiązany do pisemnego informowania Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności mających wpływ na przerwy lub utrudnienia w dostawach soli z podaniem terminu wznowienia dostaw. W przypadku przerw trwających ponad 14 dni Zamawiający ma prawo zakupu soli drogowej u innych dostawców, kosztami obciążając wykonawcę.

**§ 3**

1. Maksymalną wartość umowy ustala się na kwotę:  
**Netto** ..... zł,  
**Podatek VAT** .....% w wysokości .....zł,  
**Brutto (z podatkiem VAT)** ..... zł,  
słownie: .....

2. Cena jednostkowa soli drogowej z antyzbrylaczem z transportem wynosi: netto ..... zł/t (słownie: ..... zł/t) plus należny podatek VAT.
3. Ostateczna wartość przedmiotu umowy zostanie określona wynikowo w oparciu o cenę jednostkową, o której mowa w ust.2 oraz faktyczne ilości soli dostarczone przez Wykonawcę i odebrane przez Zamawiającego z tym zastrzeżeniem, że wartość ta nie może przekroczyć kwoty określonej w ust 1.
4. Rozliczenie następować będzie okresowo, po każdej dostawie na podstawie faktur częściowych wystawionych w oparciu o dowody wydania Wykonawcy, potwierdzone przez Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest \* (\*niepotrzebne skreślić) płatnikiem podatku VAT.
6. Należności wynikające z faktur regulowane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... .
7. Strony ustalają termin płatności ..... dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
8. W przypadku nie dołączenia do faktury dokumentów wymienionych w ust.4 lub błędów, faktura zostanie zwrócona Wykonawcy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia.
9. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
11. **Faktury wystawiane będą w sposób następujący:**  
**Nabywca:**  
**POWIAT LWÓWECKI – Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski, NIP 616-14-10-172.**  
**Odbiorca/płatnik oraz adres do korespondencji:**  
**Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski.**
12. Wraz z fakturą Wykonawca przedłoży pisemne oświadczenie podwykonawcy, iż otrzymał on wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonanych usług (jeżeli dotyczy).

#### § 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia badania dostarczonej soli drogowej, w celu potwierdzenia zgodności z obowiązującą normą, w szczególności na zawartości NaCl oraz oznaczenia zawartości substancji nierozpuszczalnych w wodzie.
2. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy sól, która nie będzie spełniała wymagań norm, Wykonawca zostanie zobowiązany do wymiany wadliwej partii soli, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jeżeli wymieniona sól w dalszym ciągu nie będzie spełniała określonych norm, zostanie ona usunięta przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a umowa zostanie wypowiedziana w trybie natychmiastowym, z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy. Wszelkie koszty związane z wymianą i usunięciem wadliwej partii soli obciążają Wykonawcę.
3. Jeżeli Wykonawca nie wymieni lub nie usunie w wyznaczonym terminie wadliwej partii soli Zamawiający sam dokona usunięcia, obciążając kosztami (usunięcia i utylizacji) Wykonawcę. Równocześnie umowa zostanie wypowiedziana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym, z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy.

#### § 5

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy (ponad czas, o którym mowa w §2 ust.1 umowy) w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - b) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 niniejszej umowy,
  - c) za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami § 9 niniejszej umowy, w wysokości 5.000,00 zł za każde zdarzenie,

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

#### § 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do realizacji dostaw,
  - 2) Wykonawca wykonuje dostawy nienależycie, niezgodnie z umową i poleceniami osób reprezentujących Zamawiającego,
  - 3) ogłoszono lub otwarto likwidację lub wydano nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) dostarczony produkt nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego, w szczególności w przypadku braku zgodności z wymaganiami norm.
3. W wypadku określonym w ustępie 1 i 2 niniejszego paragrafu postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym jeżeli dostarczono produkt nie spełniający wymagań jakościowych.

#### § 7

1. W imieniu Wykonawcy osobą odpowiedzialną za prawidłowe świadczenie dostaw, w tym przyjmowanie zapotrzebowania jest ....., tel./ faks/e-mail .....
2. W sprawach technicznych i organizacyjnych osobą uprawnioną do nadzorowania dostaw w imieniu Zamawiającego jest ....., tel./ faks/e-mail .....

#### § 8

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia ..... do dnia 31.03.2022 r. lub do momentu wyczerpania zakresu rzeczowego niniejszej umowy.

#### § 9

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy samodzielnie / z udziałem Podwykonawców \* (\* niepotrzebne skreślić) w następującym zakresie: .....
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo: w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy (jeżeli umowa o podwykonawstwo została zawarta przed terminem zawarcia niniejszej umowy) lub w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy o podwykonawstwo, pod rygorem zapłaty kar umownych.
3. W przypadku nie przedłożenia kopii umowy o podwykonawstwo w wymaganym terminie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo. Wykonawca będzie zobowiązany także do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
4. Termin zapłaty w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni.
5. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom w przypadku, gdy Wykonawca uchyli się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom.
6. Jako uchylenie się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom, uznane będzie brak przedłożenia Zamawiającemu wraz z fakturą oświadczenia podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty.
7. Kwota wynagrodzeń wypłaconych przez Zamawiającego bezpośrednio podwykonawcom zostanie potrącona z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne

wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy.

8. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy konieczność zapłaty bezpośredniego wynagrodzenia podwykonawcom zaistnieje przynajmniej 2 razy lub, gdy suma wypłaconych przez Zamawiającego bezpośrednio podwykonawcom wynagrodzeń przekroczy 20% wartości niniejszej umowy.
9. Zapisy niniejszego paragrafu mają zastosowanie również wobec dalszego podwykonawcy.

#### **§ 10**

1. Zmiana postanowień umowy (nieistotna) może nastąpić w każdym czasie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie dokonano wyboru Wykonawcy, może nastąpić w przypadku wystąpienia jednej z okoliczności określonych w art.454 ust 2 ust.1 pkt.2) – 6) ustawy Pzp, a także w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT. W takim przypadku dopuszcza się możliwość sporządzenia aneksu do umowy uwzględniającego zmianę wysokości umowy z tego tytułu.

#### **§ 11**

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 12**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy Pzp).

#### **§ 13**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

W załączeniu: kopia oferty wykonawcy.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca

.....  
Kontrasygnata  
Głównego Księgowego

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ WSPÓLNE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, Z KTÓREGO WYNIKA, KTÓRE ROBOTY BUDOWLANE/DOSTAWY/USŁUGI WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

Zadanie:

„Dostawa soli drogowej z antyzbrylaczem w ilości do 1.000 ton”

1. ZAMAWIAJĄCY: Zarząd Dróg Powiatowych w Lwówku Śląskim, ul. Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

**OŚWIADCZAMY, ŻE:**

na dzień składania ofert:

1. **OŚWIADCZAMY**, iż następujące roboty budowlane/usługi/dostawy\* wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): ..... Wykona: .....

Wykonawca (nazwa): ..... Wykona: .....

.....dnia .....

.....

Podpisy i pieczęcie osób uprawnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

*\*\* Dotyczy jedynie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – należy dostosować do liczby wykonawców w konsorcjum*

