

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

na

Świadczenie usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA KLASYCZNEGO
O WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ PROGI UNIJNE, PROWADZONEGO
W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ PRZEPROWADZENIA
NEGOCJACJI**

Podstawa prawna: **art. 275 pkt 1** w związku z **art. 359 pkt 2** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750 000 euro

EZP.271.59.2023

ZATWIERDZAM:

**Michał Felon
Dyrektor**

sporządziła: AK
Gdynia, dnia 03.11.2023 r.

listopad / 2023r.

Spis treści

ROZDZIAŁ 1	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	2
ROZDZIAŁ 2	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	2
ROZDZIAŁ 3	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	2
ROZDZIAŁ 4	OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.....	7
ROZDZIAŁ 5	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	7
ROZDZIAŁ 6	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI	8
ROZDZIAŁ 7	INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ..	9
ROZDZIAŁ 8	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	10
ROZDZIAŁ 9	INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	13
ROZDZIAŁ 10	DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ	15
ROZDZIAŁ 11	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	17
ROZDZIAŁ 12	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	18
ROZDZIAŁ 13	OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ	20
ROZDZIAŁ 14	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	20
ROZDZIAŁ 15	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	20
ROZDZIAŁ 16	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	20
ROZDZIAŁ 17	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	24
ROZDZIAŁ 18	TERMIN OTWARCIA OFERT	24
ROZDZIAŁ 19	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	24
ROZDZIAŁ 20	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	25
ROZDZIAŁ 21	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY	26
ROZDZIAŁ 22	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	26
ROZDZIAŁ 23	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	26

ROZDZIAŁ 1 NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest: Zarząd Dróg i Zieleni, jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdyni 81-364 Gdynia, ul. 10 Lutego 24,
strona internetowa: www.zdiz.gdynia.pl;
adres profilu nabywcy: www.zdiz.gdynia.pl
2. Komórka organizacyjna prowadząca postępowanie – Samodzielny Referat Zamówień Publicznych tel. (58) 761 20 00, (58) 761 20 01
e-mail: sekretariat@zdiz.gdynia.pl, rzp@zdiz.gdynia.pl
3. Godziny urzędowania 7:30 – 15:30 (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).
4. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ), zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia, bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, będą udostępniane na stronie internetowej:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/841865>

ROZDZIAŁ 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji**, z uwzględnieniem przepisów stosowanych przy udzielaniu zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi, na podstawie **art. 275 pkt 1** w związku z **art. 359 pkt 2** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wartości 750 000 euro.

2. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:
Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez możliwości przeprowadzenia negocjacji.

ROZDZIAŁ 3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni.
2. Usługa objęta przedmiotem zamówienia jest świadczona w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania do adresatów przesyłek pocztowych i przesyłek kurierskich oraz ich ewentualnych zwrotów w obrocie krajowym i obrocie zagranicznym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2021r. Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2023r. poz. 1640) na rzecz Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni.
3. Przedmiot zamówienia winien być realizowany przez Wykonawcę na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności:
 - 1) ustawą z 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2023r., poz. 1640),
 - 2) ustawą z 15 listopada 1984r. Prawo przewozowe (tj. Dz. U. 2020r., poz. 8 ze zm.),
 - 3) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (tj. Dz. U. z 2023r., poz. 545),
 - 4) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 474),
 - 5) ustawą z 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, (tj. Dz.U.2023 r., poz. 775),
 - 6) ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa, (tj.Dz.U.2022 r., poz. 2651 ze zm.),
 - 7) ustawą z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego, (tj. Dz.U.2023r., poz. 1550 ze zm.),

EZP.271.59.2023

- 8) ustawą z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks postępowania karnego, (tj.Dz.U.2022r., poz. 1375 ze zm.),
- 9) innych aktów prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem umowy wydanych na podstawie ustaw i rozporządzeń,
- 10) regulaminach Wykonawcy dotyczących świadczenia usług pocztowych i kurierskich obejmujących usługi wchodzące w skład przedmiotu umowy w obrocie krajowym i zagranicznym, a także usługi odbioru korespondencji z siedziby Zamawiającego realizowanej przez Wykonawcę.

4. Usługa obejmuje:

- 1) **Przesyłki pocztowe** – przesyłki listowe o wadze do 2000 g (Format S, M i L):
 - a) Przesyłki nierejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (zwykłe),
 - b) Przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowy (zwykłe priorytetowe),
 - c) Przesyłki rejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (polecone),
 - d) Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (polecone priorytetowe),
 - e) Zwrotne potwierdzenie odbioru do usług z lit. c-d,
 - f) Przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym obszar Europy łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem (zwykłe priorytetowe),
 - g) Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym obszar Europy łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem (polecone priorytetowe),
 - h) Zwrotne potwierdzenie odbioru do usług z lit. g,
 - i) Paczki pocztowe niebędące paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne)
 - j) Paczki pocztowe najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe)
 - k) Zwrotne potwierdzenie odbioru do usług z lit. i-j,
 - l) Paczki pocztowe niebędące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym – Niemcy (ekonomiczne)
 - m) Paczki będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym – Niemcy (priorytetowe),
 - n) Zwrot do siedziby zamawiającego przesyłek niedoręczonych, nadanych jako przesyłki polecone w obrocie krajowym,
 - o) Zwrot do siedziby zamawiającego przesyłek niedoręczonych, nadanych jako przesyłki polecone z potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym.

2) **Przesyłki kurierskie:**

- a) Przesyłka kurierska na jutro do godz. 09:00 w obrocie krajowym,
- b) Przesyłka kurierska na jutro do godz. 12:00 w obrocie krajowym,
- c) Przesyłka kurierska do drugiego dnia roboczego w obrocie krajowym,
- d) Przesyłka kurierska w obrocie zagranicznym (obszar Europy),
- e) Przesyłka kurierska zagraniczna – dokument w kopercie (obszar Europy).

3) **Odbiór przesyłek pocztowych z siedziby Zamawiającego.**

5. Dane dotyczące zakresu świadczenia usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym w okresie realizacji zamówienia zawiera Formularz cenowy, stanowiący **załącznik nr 1a** do SWZ.

6. **Prawo opcji i warunki zastosowania.**

1. Na podstawie art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji.
2. Rodzaj i wartość opcji:

EZP.271.59.2023

- 1) Prawem opcji objęta jest realizacja zamówienia polegającego na zwiększeniu zakresu ilościowego świadczonych usług w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania do adresatów przesyłek pocztowych i przesyłek kurierskich oraz ich ewentualnych zwrotów do Zamawiającego w obrocie krajowym i obrocie zagranicznym w stosunku do ilości wskazanej w formularzu cenowym, **w wysokości do 50% wartości kwotowej zamówienia podstawowego.**
 - 2) Wartość opcji: w wysokości **do 50% kwoty wskazanej jako wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji zakresu zamówienia podstawowego**, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Okoliczności skorzystania z prawa opcji:
- 1) Zamawiający przewiduje uruchomienie zamówienia na prawach opcji, w zakresie o którym mowa pkt 2 powyżej, w przypadku wystąpienia konieczności świadczenia usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym, stosownie do wynikłych potrzeb, w sytuacji uprzedniego wykorzystania w okresie obowiązywania umowy środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia podstawowego.
 - 2) Realizacja zamówienia w zakresie objętym prawem opcji nastąpi wyłącznie po uprzednim pisemnym otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego, że zamierza z skorzystać prawa opcji.
 - 3) Zamawiający może z prawa opcji skorzystać w całości lub części.
 - 4) Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić w każdym momencie w okresie realizacji zamówienia w zależności od potrzeb wynikających z realizacji umowy, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia określającego zakres skorzystania z prawa opcji. Nie skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Zastrzega się, iż zakres przedmiotu zamówienia objęty prawem opcji nie stanowi zobowiązania umownego (finansowego) Zamawiającego zaciąganego w momencie zawarcia umowy w sprawie zamówienia, a przewidywany zakres usług objęty prawem opcji nie jest gwarantowany do realizacji. Usługa objęta prawem opcji stanowi przedmiot zamówienia przy czym obowiązek jej realizacji aktualizuje się w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z zastrzeżonego prawa opcji, na warunkach określonych w dokumentach zamówienia.
 - 5) Przedmiot umowy objęty prawem opcji będzie realizowany na takich samych zasadach i warunkach jak zamówienie podstawowe. Wszelkie postanowienia umowy, w szczególności w zakresie obowiązków i zobowiązań Stron umowy w sprawie zamówienia publicznego, zasad współpracy - są obowiązujące zarówno dla zamówienia podstawowego jak i zamówienia objętego prawem opcji.
 - 6) Realizacja (uruchomienie) prawa opcji (zakresu opcjonalnego zamówienia) nie stanowi zmiany warunków umowy, która zostanie zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania i nie będzie wymagane zawarcie aneksu do przedmiotowej umowy.
 - 7) Zamawiający może z opisanego prawa opcji skorzystać w całości lub w części. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji polegającego na zmianie łącznej ilości przesyłek, w stosunku do ilości wskazanej w formularzu cenowym. W ramach prawa opcji Zamawiający może zlecić większą ilość przesyłek pocztowych lub kurierskich lub dokonać nadania przesyłek niewymienionych w formularzu cenowy dla zamówienia podstawowego, z zastrzeżeniem, że ilości zamawianych usług /przesyłek pocztowych i/lub kurierskich w ramach opcji nie będzie, stanowić więcej niż 50% wartości kwotowej wynagrodzenia zamówienia podstawowego.

- 8) Zamówienie realizowane w ramach prawa opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, dlatego też nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie stanowi podstawy dla Wykonawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
- 9) W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z opcji w części lub w pełnym zakresie, Wykonawca jest zobowiązany do realizacji umowy takim w zakresie, w jakim Zamawiający z opcji skorzysta.
- 10) Realizacja zakresu objętego prawem opcji odbędzie się zgodnie z warunkami określonymi w SWZ wraz z załącznikami, w tym w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących **załącznik nr 7 do SWZ.**

7. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, warunki realizacji oraz obowiązki Wykonawcy, zawierają załączniki do SWZ, tj.:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik 6 do SWZ,
- 2) Formularz cenowy – załącznik 1a do SWZ,
- 3) Wzór umowy – załącznik 7 do SWZ.

8. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności związane z realizacją zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465).

- 1) Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia wskazane w opisie przedmiotu zamówienia obejmujące **koordynowanie prac związanych z realizacją przedmiotu umowy.**
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1). W celu weryfikacji spełniania tych wymagań Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu,
 - b) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów określających datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 3) Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłoży Zamawiającemu wskazane w pkt 2) dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wymienione w pkt 1).

9. Wymagania dotyczące dostępności dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w art. 100 ustawy Pzp. Zamawiający wymaga spełnienia warunków określonych w art. 62 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2023r. poz. 1640). Zgodnie z art. 62 ww. ustawy, Operator wyznaczony zapewnia osobom niepełnosprawnym dostęp do usług powszechnych przez:

- 1) organizację pracy placówek pocztowych umożliwiającą osobom poruszającym się za pomocą wózka inwalidzkiego korzystanie z usług świadczonych przez te placówki,

EZP.271.59.2023

- 2) tworzenie w placówkach pocztowych odpowiednio oznakowanych stanowisk obsługi osób niepełnosprawnych,
- 3) umieszczanie nadawczych skrzynek pocztowych w sposób i w miejscu umożliwiającym korzystanie z nich osobie niepełnosprawnej, poruszającej się za pomocą wózka inwalidzkiego, w szczególności nadawczych skrzynek pocztowych instalowanych w placówce pocztowej lub na nieruchomości użytkowanej przez tę placówkę,
- 4) doręczanie osobom:
 - a) z uszkodzeniem narządu ruchu powodującym konieczność korzystania z wózka inwalidzkiego,
 - b) niewidomym lub ociemniałym- na ich wniosek i bez pobierania dodatkowych opłat, przesyłek listowych, przesyłek rejestrowanych, w tym przesyłek z zadeklarowaną wartością oraz kwot pieniężnych określonych w przekazach pocztowych, z pominięciem oddawczej skrzynki pocztowej oraz bez konieczności odbierania przesyłki w placówce pocztowej;
- 5) przyjmowanie od osoby niepełnosprawnej w miejscu jej zamieszkania prawidłowo opłaconej przesyłki pocztowej niebędącej przesyłką rejestrowaną.

10. Informacja zgodnie z art. 131 ust.2 ustawy Pzp, dotycząca przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, w celu zapoznania się przez Wykonawcę z informacjami koniecznymi do przygotowania oferty:

- a) Zamawiający **nie przewiduje** odbycia wizji lokalnej,
- b) Zamawiający **nie wymaga** sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

11. Wymagania określone w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp

Zamawiający nie zastrzega, wykonania zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

12. Wymagania określone w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

13. Wspólny Słownik Zamówień (CPV).

Główny kod CPV:

64100000-7 Usługi pocztowe i kurierskie

14. Rodzaj zamówienia: usługa

15. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na **usługę obejmującą świadczenie usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni.** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców, o ile są one już znane. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania Podwykonawcy, jak za swoje działania.

Powyższe dotyczy także podmiotu, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia. **Podmiot udostępniający zasób**

zobowiązany jest do zrealizowania prac, których wskazane zdolności dotyczą.

16.Zamawiający w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne stosować będzie przy kwalifikacji podmiotowej wykonawców art. 274 ust 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 4 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie **dopuszcza** składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych z uwagi na jednorodność przedmiotu zamówienia. Zapewniona zostaje w ten sposób jednolitość świadczenia oraz zwiększa się odpowiedzialność wykonawcy za rezultat końcowy. Podział zamówienia na części oznaczałby znaczący wzrost zaangażowania Zamawiającego do nadzoru i koordynacji nad realizacją zamówień oraz generowałby dodatkowy, niepotrzebny wzrost kosztów u Zamawiającego. Zamówienie na usługi pocztowe ma charakter jednorodny, to znaczy obejmuje usługi tego samego rodzaju. Dokonanie podziału w ramach usługi jednorodnej zwiększyłoby jeszcze bardziej koszty wykonania zamówienia, jak i utrudniłoby koordynację wykonywanego zamówienia. Rynek usług pocztowych w praktyce jest ograniczony ze względu na przepisy prawne. Podział zamówienia na części ma na celu zwiększenie udziału sektora małych i średnich przedsiębiorstw w rynku zamówień publicznych. Mali przedsiębiorcy nie posiadają infrastruktury krajowej pozwalającej na realizację usługi. Natomiast dla dużych przedsiębiorców realizowanie niektórych wydzielonych części zamówienia może nie być wystarczająco atrakcyjne do złożenia oferty na te części zamówienia. Prowadzi to do ryzyka braku wykonawcy na niektóre części zamówienia. Potraktowanie przedmiotu zamówienia jako całości zwiększa szanse na znalezienie wykonawcy na wszystkie elementy przedmiotu zamówienia.

Dzielenie zamówienia wiązałoby się z nadmiernymi trudnościami technicznymi, nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia oraz zwiększoną potrzebą działań koordynacyjnych różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu i prawidłowemu wykonaniu zamówienia. Zamówienie jest jednorodne, dostosowane do możliwości potencjalnych wykonawców, tj. małych i średnich przedsiębiorstw. Jednocześnie brak podziału na części nie narusza konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom, w szczególności małym i średnim przedsiębiorstwom. Wprowadzenie więcej niż jednego Wykonawcy doprowadziłoby do braku możliwości skoordynowania robót pomiędzy podmiotami, co w rezultacie mogłoby zagrozić właściwemu i terminowemu wykonaniu zamówienia. Podział Zamówienia na części mógłby doprowadzić do braku spójności pomiędzy wykonywanymi częściami zamówienia, co ze względów technicznych oraz estetycznych byłoby nie do przyjęcia. Struktura rynku i samego zamówienia jest dostosowana do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw, co jest zgodne z pkt 78 preambuły Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014 r., z późn. zm.)

ROZDZIAŁ 5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia (dla zamówienia podstawowego i zamówienia z prawem opcji) **wynosi: do 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

Świadczenie usług objętych przedmiotem umowy nastąpi nie wcześniej niż **od 01.01.2024 roku**. Umowa obowiązywać będzie **do 31.12.2025 roku**. Termin wykonania zamówienia (zamówienia podstawowego i zamówienia na prawach opcji) może ulec skróceniu w przypadku wcześniejszego wyczerpania środków finansowych, przewidzianych na jego realizację.

**ROZDZIAŁ 6 INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ,
PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE
KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się pisemnie, tj. poprzez wyrażenie informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Ilekroć w niniejszym SWZ jest mowa o środkach komunikacji elektronicznej należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/841865>
5. Podgląd i pobieranie dokumentacji postępowania nie wymaga logowania.
6. Ofertę i dokumenty składane z ofertą i w czasie trwania postępowania o zamówienie publiczne można złożyć jedynie w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pośrednictwem Platformy zakupowej Open Nexus, zwanej dalej „Platformą”.
7. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
8. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania na Platformie.
9. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający zaleca przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
10. Zamawiający, za pośrednictwem Platformy, jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia SWZ wpłynął do Zamawiającego **nie później niż na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
12. Ogólne warunki, zasady oraz sposób świadczenia przez Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, usług nieodpłatnych dla konta użytkownika drogą elektroniczną, za pośrednictwem platformazakupowa.pl opisane zostały w regulaminie platformazakupowa.pl dla użytkowników (Wykonawców), dostępnym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl>
13. Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-17:00, tel.: 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl, <http://opennexus.pl>
14. Korzystanie przez Wykonawcę z platformy zakupowej Open Nexus jest bezpłatne.
15. Zamawiający nie przewiduje możliwości odstąpienia od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej i komunikowanie się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy.

**ROZDZIAŁ 7 INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH
I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA
I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Oferty, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, pełnomocnictwo, sporządza się w niniejszym postępowaniu w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57) oraz Obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych(t. j. Dz. U. z 2017 r. poz.2247).
2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 poz. 2415).
3. Zamawiający na podstawie § 18 pkt 1 i 2 Obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017r określa jako dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie PAdES i XAdES.
4. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości niemniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.;
 - 4) włączoną obsługę JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 - a) dopuszczalne formaty przesyłanych danych: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf.

- b) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów określonych w § 18 pkt 1 i 2 Obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017r. **do kompresji (zmniejszenia objętości) dokumentów elektronicznych:** .zip lub 7Z.
- c) informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
- oferta załączona przez Wykonawcę na widnieje jako zaszyfrowana. Możliwość otworzenia oferty dostępna jest dopiero po upływie terminu składania ofert,
 - oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
6. Wielkości plików, które będą podpisywane podpisem elektronicznym poprzez profil zaufany, wynosić może max 10MB oraz max 5MB dla plików podpisywanych podpisem elektronicznym osobistym poprzez aplikację eDoApp.

ROZDZIAŁ 8 PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w **art. 108 ust. 1** ustawy.
- 1.1** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie **art. 7 ust. 1 pkt 1) - 3)** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2023r., poz. 1497 ze zm.):
- 1.1.1 wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 1.1.2 wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 1.1.3 wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2023r., poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

2. Jednocześnie Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 8)** ustawy:

2.1 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 3)** ustawy, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2.2 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

2.3 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących **podmiotowych środków dowodowych**:

1) oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w **art. 125 ust. 1** ustawy, **o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania**:

- a) na podstawie **art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1), 4) i 8)** ustawy,
- b) na podstawie **art. 7 ust. 1 pkt 1) - 3)** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2023r., poz. 1497 ze zm.), o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2a do SWZ**,
oraz
- c) **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** określonych przez Zamawiającego, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2b do SWZ**.

Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 1)** ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

W przypadku gdy powyższe podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

3) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 1)** ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

W przypadku gdy powyższe podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

4) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 4)** ustawy, sporządzonych **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

5) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w **oświadczeniu**, o którym mowa w **art. 125 ust. 1** ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2023r., poz. 70 ze zm.),
- f) art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy,
- g) art. 7 ust. 1 pkt 1) - 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2023r., poz. 1497 ze zm.), o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2b** do SWZ.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) zaświadczenia, o którym mowa w **ust. 3 pkt 2)**, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w **ust. 3 pkt 3)**, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w **ust. 3 pkt 4)** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

- b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
5. Dokumenty, o których mowa w **ust. 4 pkt 1 lit. a) i b)**, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 1 lit. a) lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsca zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
 7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w **ust. 3 pkt 4)**, tj. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą **bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych**, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 8. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o którym mowa w **ust. 3 pkt 1** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Oświadczenie, o którym mowa, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu odpowiednio na dzień składania ofert.
 9. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ 9 INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w **Rozdziale 8 SWZ** oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. W celu spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu **dotyczących wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej** Zamawiający żąda:

1) posiadania wpisu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek musi być spełniony przez jednego Wykonawcę.

3. W celu spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda

- 1) **wykazania wykonanych** w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej **dwóch zamówień**, z których każde obejmowało swoim zakresem **usługi polegające na świadczeniu/wykonywaniu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym**, o wartości jednostkowej każdego z zamówień **równej lub wyższej niż 170 000 zł brutto**,

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i/lub polegających na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, wymagany warunek może być spełniony łącznie przez Wykonawców.

4. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) **wpisu do rejestru operatorów pocztowych** prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj: Dz.U. z 2023 r. poz. 1640).

5. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) **wykaz usług wykonanych**, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 5** do SWZ.

6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy określone zostało w ust. 2 i 3 powyżej. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia i na potwierdzenie przedstawia dokumenty wymienione w Rozdziale 8 ust. 3 pkt 1)- 5).

8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców składają oni wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, o treści odpowiadającej załącznikowi nr 4 do SWZ.

9. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 10.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (zgodnie z **załącznikiem nr 3** do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 11. Zobowiązanie podmiotu** udostępniającego zasoby, o którym mowa w **ust. 10**, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje **usługi**, których wskazane zdolności dotyczą.
- 12.** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby **dołącza** wraz z zobowiązaniem, o którym mowa w **ust.10**, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.**
- 13.** Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w **art. 118** ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **Rozdziale 8 ust. 4 pkt 1)- 5).**
- 14. Zamawiający** na podstawie art. 274 ust 1. **wezwie wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, **do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, **podmiotowych środków dowodowych**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 15.** Podmiotowe środki dowodowe, oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ 10 DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

- 1. Formularz „OFERTA”,** wg wzoru Zamawiającego, o treści odpowiadającej **Załącznikowi nr 1** do SWZ. **Wykonawca składa wraz z ofertą Formularz cenowy, wg wzoru, stanowiącego załącznik 1a do SWZ.**

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden formularz OFERTA.

- 2.** Oświadczenie, o którym mowa w **art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 8)** ustawy Pzp, oraz na podstawie **art. 7 ust. 1 pkt 1) – 3)** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2023r. poz. 1497 ze zm.), o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2a** do SWZ oraz o **spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2b** do SWZ.

*Oświadczenie, o którym mowa w **ust. 2**, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.*

3. Wykonawca składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu, stanowiące **załącznik nr 3** do SWZ.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w **ust. 2 - załączniki nr 2a i 2b do SWZ**, składa **każdy z Wykonawców**.

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

5. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w **ust. 2**, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - załączniki nr 2a i 2b do SWZ**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

6. Oświadczenia, o których mowa w **ust. 2–5**, składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7. Pełnomocnictwa:

1) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej i opatrzyć się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. Jeżeli Wykonawca zastrzega w ofercie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa**, zobowiązany jest złożyć **dokumenty potwierdzające zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa**. Wykonawca, w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je Zamawiającemu w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

Na podstawie art. 11 pkt 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) w związku art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, w celu skutecznego zastrzeżenia określonych informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca winien spełnić łącznie następujące warunki:

1) Wykonawca musi wskazać (oświadczyć), które konkretnie informacje są objęte zastrzeżeniem tajemnicy przedsiębiorstwa,

2) Wykonawca musi wyjaśnić dlaczego i w jaki sposób wskazane informacje spełniają wszystkie znamiona tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, poprzez dokładne opisanie i odpowiednie uzasadnienie, że informacje te łącznie spełniają następujące wymagania:

EZP.271.59.2023

- są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą;
- informacje te jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób,
- uprawniony do korzystania z tych informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności,

Wykonawca musi wykazać zasadność twierdzenia, iż wskazane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (np. poprzez przedłożenie stosownych dowodów).

ROZDZIAŁ 11 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny oferty w formularzu **OFERTA (zał. 1 do SWZ)**. Cenę oferty należy podać w wartości brutto, w złotych polskich.
2. Cenę oferty należy podać w wartości brutto. Ceny jednostkowe i wartości określone w „Formularzu cenowym” i formularzu „OFERTA” oraz ostateczną cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca określa **cenę za realizację całości zamówienia** poprzez wskazanie w Formularzu cenowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1a do SWZ, łącznej ceny brutto** za realizację zamówienia, obejmującej **cenę brutto za zamówienie podstawowe** oraz **cenę brutto za zamówienie objęte prawem opcji**, stanowiące **50% wartości kwotowej zamówienia podstawowego**.
4. Ceny jednostkowe i wartości określone w „Formularzu cenowym” i formularzu „OFERTA” oraz ostateczną cenę oferty w formularzu „OFERTA” należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca zobowiązany jest zaoferować kompletne i jednoznaczne ceny jednostkowe netto, ceny jednostkowe brutto dla każdej pozycji wyszczególnionej w „Formularzu cenowym”.
5. Wykonawca określa cenę realizacji całości zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Oferta sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ łącznej ceny (brutto) za realizację przedmiotu zamówienia, obejmującej wartość zamówienia podstawowego oraz wartość zamówienia objętego opcją (50 % wartości kwotowej zamówienia podstawowego).
6. Łączna cena ofertowa (brutto) musi uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy określonymi we wzorze umowy załącznik nr 7 do SWZ.
7. Wykonawca oblicza cenę oferty na Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1a do SWZ.
8. Suma wszystkich cen zawartych w kolumnie 8 (wartość brutto), stanowi wartość zamówienia podstawowego, którą należy wpisać w wierszu: „Razem wartość brutto zamówienia podstawowego ” Formularza cenowego. Suma wszystkich cen zawartych w kolumnie 11 (wartość brutto), stanowi wartość brutto zamówienia objętego prawem opcji, którą należy wpisać w wierszu: „Razem wartość brutto zamówienia „prawo opcji”. Ceną oferty brutto jest wartość brutto zamówienia podstawowego i wartość brutto zamówienia objętego „prawem opcji”. Tak wyliczoną wartość brutto zamówienia podstawowego, wartość brutto zamówienia objętego „prawem opcji” oraz całkowitą wartość brutto zamówienia, Wykonawca **wpisuje do Formularza Ofertowego**.
9. Brak wyceny któregokolwiek z elementów objętych przedmiotem zamówienia spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z postanowieniami SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt. 3 ustawy.
10. Cena oferty powinna być wyrażona w polskich złotych, liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 0,5

groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 0,5 grosza i wyżej zaokrągla się do 1 grosza. Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

- 11. Obliczoną na podstawie „Formularza cenowego” cenę brutto razem, cenę brutto dla zamówienia podstawowego oraz cenę brutto dla zamówienia dla zakresu zamówienia objętego „prawem opcji” należy wpisać do formularza „OFERTA”.**
- 12.** Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia Formularza cenowego i określenia w nim cen na wszystkie elementy zamówienia. Cena oferty winna być obliczona zgodnie z Formularzem cenowym, stanowiącym **załącznik 1a do SWZ**. Wykonawca nie może pominąć żadnej pozycji.
- 13. Faktyczne rozliczanie wynagrodzenia za usługi objęte zakresem podstawowym oraz zakresem objętym prawem opcji następować będzie na podstawie cen jednostkowych wskazanych w Formularzu cenowym.**
- 14.** Cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, które wynikają z Opisu przedmiotu zamówienia (**zał. 6**), sposobu realizacji przedmiotu zamówienia zawartego we wzorze umowy (**zał. 7**), oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie koszty związane z przekazaniem odpadów do uprawnionych odbiorców oraz koszty objazdów, a także uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia oraz należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 15.** Ceny jednostkowe, określone przez Wykonawcę mogą ulec zmianie w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia na zasadach opisanych w umowie, a dotyczących zapisów określonych jako zmiany umowy.
- 16. Wyliczona w ten sposób cena brutto posłuży tylko do wybrania najkorzystniejszej oferty. Faktyczne wynagrodzenie za wykonane usługi obliczane będzie na podstawie cen jednostkowych, określonych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik 1a do SWZ, oraz rzeczywistego zakresu wykonanych prac.**
- 17.** Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest:
 - poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku, a także
 - podać kwotę podatku od towarów i usług, która powinna być doliczona do ceny złożonej oferty, o ile cena złożonej oferty nie zawiera ww. kwoty podatku.W przypadku niezłożenia przedmiotowej informacji w Formularzu OFERTA Zamawiający przyjmie, że złożono ofertę, której wybór nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

ROZDZIAŁ 12 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 1.** Zamawiający dokona oceny ofert.
- 2.** Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert i ich wagami:
 - a) cena oferty brutto – 60 %**

b) czas śledzenia przesyłek rejestrowanych – 40 %

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką, po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

3. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad:

3.1 KRYTERIUM – łączna cena oferty brutto:

Zamawiającym w kryterium „łączna cena oferty brutto” **do oceny oferty przyjmie łączną cenę brutto oferty tj. cenę brutto zamówienia podstawowego oraz cenę brutto zamówienia na prawach opcji.**

Najniższa cena otrzyma 100 punktów. Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium. W pozostałych przypadkach liczba punktów za cenę będzie obliczana według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za cenę} = \frac{\text{Łączna cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Łączna cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

3.2 KRYTERIUM - czas śledzenia przesyłek rejestrowanych:

W kryterium oceniany będzie „Czas śledzenia przesyłek rejestrowanych”.

Czas śledzenia przesyłek rejestrowanych podany przez Wykonawcę w ofercie nie może być krótszy niż **5 miesięcy**.

Czas śledzenia przesyłek rejestrowanych należy podać w pełnych miesiącach, tj. 5 miesięcy, 6 miesięcy, 7 miesięcy.

Punkty w kryterium przydzielane będą według tabeli:

Czas śledzenia przesyłek rejestrowanych	Punkty:
5 miesięcy	0
6 miesięcy	80
7 miesięcy	100

Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium (**tj. 40%**).

W przypadku **braku zaoferowania** (braku wskazania w formularzu „OFERTA”) przez Wykonawcę **czasu śledzenia przesyłek rejestrowanych**, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował **minimalny czas śledzenia przesyłek rejestrowanych**, tj. 5 miesięcy i przyzna 0 pkt.

W przypadku **zaoferowania czasu śledzenia przesyłek rejestrowanych krótszego niż 5 miesięcy** odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z podsumowania punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

EZP.271.59.2023

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z podsumowania punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach, **spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.**
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ 13 OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ

1. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami w zakresie spraw:
 - a) merytorycznych – **Małgorzata Szymaniuk** za pośrednictwem platformy zakupowej, tel. (58) 761 20 14,
 - b) proceduralnych postępowania – **Anna Kot**, za pośrednictwem platformy zakupowej, tel. (58) 761 20 87.
2. Zamawiający preferuje komunikację elektroniczną.
3. Komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
4. Zamawiający będzie pisemnie dokumentował treść rozmów telefonicznych z Wykonawcą.

ROZDZIAŁ 14 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **16.12.2023r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w **ust. 1**, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres **nie dłuższy niż 30 dni.**
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w **ust. 2**, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w **ust. 2**, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. W przypadku przedłużenia terminu na składanie ofert, Zamawiający wskaże nowy termin związania ofertą, a informacja o zmienionym terminie zostanie zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ 15 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 16 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę stanowi wypełniony formularz „OFERTA” stanowiący **załącznik nr 1** do SWZ, z załączonymi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.
2. Oferta oraz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, muszą być złożone w oryginale.

EZP.271.59.2023

3. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SWZ.
4. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z treścią formularzy załączonych do SWZ.

5. Forma oferty:

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia.
- 3) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 4) Informacje zawarte w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł oraz wykazał, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: "NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 1233). Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z ofertą. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.
- 5) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za udziału w wizji lokalnej, jeśli taka została przewidziana w postępowaniu o zamówienie publiczne.
- 8) Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że winny one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez Zamawiającego.
- 9) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Podpisy

- 1) Ofertę oraz załączniki do oferty, dokumenty, oświadczenia oraz oświadczenia podmiotu, na których zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy / Wykonawców jak i Wykonawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentacji tego podmiotu.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

- 3) Oświadczenia Wykonawców wspólnie składających ofertę oraz podmiotów udostępniających zasoby muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści **art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 1), 4) i 8) ustawy oraz art. 7 ust. 1 pkt 1) - 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2023 poz. 1497 ze zm.)**.

7. Forma dokumentów

- 1) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 poz. 2415), przekazuje się na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 poz. 2452) w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty**, oraz **pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej** i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo**, zostały sporządzone jako **dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu** opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
- 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w **pkt 3)**, dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - pełnomocnictwa – mocodawca.
- 5) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami

potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", **zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca**, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**

- 6) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone** kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, **poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**
 - 7) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w **pkt 6)**, dokonuje w przypadku:
 - podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w **pkt 3) i 6)**, może dokonać również notariusz.
 - 9) Zamawiający może zażądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości.
- 8.** W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów, w których jakiekolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych Narodowy Bank Polski nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym Narodowy Bank Polski opublikuje wyżej wymienione informacje.

9. Zmiany, wycofanie oferty

- 1) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
 - 2) Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
 - 3) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
 - 4) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty.
- Z uwagi na to, że oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

10. Pozostałe informacje

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, jakie wymagał w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ 17 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **17.11.2023r. do godziny 10:00**.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę do upływu terminu składania ofert.
3. Składanie ofert odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/841865>
4. Ofertę i dokumenty składane z ofertą można złożyć jedynie w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pośrednictwem Platformy zakupowej Open Nexus.

ROZDZIAŁ 18 TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.11.2023r. o godzinie 11:00**.
2. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego.
3. **Zamawiający, najpóźniej przed terminem otwarcia ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ 19 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie **nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu wskazanym w **ust. 1**, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

EZP.271.59.2023

4. Wykonawca, o którym mowa w **ust. 3**, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, która stanowi **załącznik nr 7** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu **wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia**.
6. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 7** do SWZ.
7. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ 20 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **1% ceny całkowitej podanej w ofercie**, przed podpisaniem umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu – przelewem – na rachunek bankowy Zamawiającego,
Konto bankowe: PKO BP w Gdyni
PL 56 1440 1084 0000 0000 0619 0227
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 310).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie zwrócone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą **nieodwołalnie i bezwarunkowo** zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej w ciągu **14 dni na pierwsze wezwanie** Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant musi zapewnić bezwarunkową zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) na pierwsze żądanie zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie zamawiającego, że wykonawca nie wykonał lub nienależyte wykonał umowę bądź nie wykonał lub nienależyte wykonał umowę w okresie rękojmi.

Zamawiający nie dopuszcza żądania przez wystawcę poręczenia lub gwarancji dodatkowych dokumentów, warunkujących zapłatę.

6. Zabezpieczenie w wysokości określonej w **ust. 1** SWZ służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
7. Zabezpieczenie w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta: **Zarząd Dróg i Zieleni w Gdyni, ul. 10 Lutego 24 w Gdyni.**
8. Zabezpieczenie w formie poręczeń lub gwarancji musi podlegać prawu polskiemu, a w sporach z poręczeń lub gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny siedziby Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 21 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w **załączniku nr 7** do SWZ.

Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do SWZ. Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia określone zostały w **§ 9** wzoru umowy, stanowiącego **załącznik nr 7** do SWZ. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 7** do SWZ.

ROZDZIAŁ 22 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

ROZDZIAŁ 23 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

EZP.271.59.2023

3. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 7** do SWZ.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz przekazaniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

9. Podwykonawcy:

- 1) Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców, o ile są one już znane.
- 2) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 3) Powyższe dotyczy także podmiotu, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia. **Podmiot udostępniający zasób zobowiązany jest do zrealizowania prac, których wskazane zdolności dotyczą.**
- 4) Zamawiający może żądać od wykonawcy na każde wezwanie, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, lub przed podpisaniem umowy z podwykonawcą, **przedstawienia oświadczenia**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy o treści odpowiadającej załącznikowi 2a do SWZ oraz **podmiotowych środków dowodowych**, o których mowa w **Rozdziale 8 ust. 3 pkt 4 SWZ, dotyczących podwykonawców** niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w **art. 118** ustawy, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.

10. RODO

- 1) Stosownie do art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [dalej jako „dane osobowe”], jest Zarząd Dróg i Zieleni, 81-364 Gdynia, ul.10 Lutego 24, sekretariat@zdiz.gdynia.pl.

EZP.271.59.2023

- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@zdziz.gdynia.pl oraz do korespondencji: 81-364 Gdynia, ul.10 Lutego 24.
- 3) Wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z realizacją zamówienia będą przetwarzane: w celu wykonania umowy, weryfikacji danych osobowych w publicznych rejestrach, ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń z umowy, oraz w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
- 4) Odbiorcami danych osobowych mogą być: podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023r. poz. 1605 ze zm.), firmy świadczące usługi z zakresu serwisu i asysty technicznej systemów informatycznych i programów dziedzinowych w Zarządzie Dróg i Zieleni Gdyni oraz operator pocztowy, z którym zawarta została umowa na świadczenie usług pocztowych i kurierskich.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy Pzp (art. 78-80) oraz odpowiednimi rozporządzeniami wydanymi w tym zakresie. Zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających.
- 6) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Niepodanie danych osobowych może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.
- 7) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) Osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
 - c) na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 9) Osobom, których dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

EZP.271.59.2023

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do SWZ

Zał. nr 1	Wzór Formularza OFERTA
Zał. nr 1a	Formularz cenowy
Zał. nr 2a	Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia
Zał. nr 2b	Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Zał. nr 2c	Wzór oświadczenia o aktualności
Zał. nr 3	Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
Zał. nr 4	Wzór oświadczenia wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne
Zał. nr 5	Wykaz usług
Zał. nr 6	Opis przedmiotu zamówienia
Zał. nr 7	Wzór umowy

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców

nr KRS (jeżeli dotyczy)

NIP/PESEL

Mikroprzedsiębiorstwo¹: tak* / nie*

Małe przedsiębiorstwo¹: tak* / nie*

Średnie przedsiębiorstwo¹: tak* / nie*

Jednoosobowa działalność gospodarcza: tak*/ nie*

Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej: tak* / nie*

Inny rodzaj: tak* / nie*

FORMULARZ „OFERTA”

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu pn.: **Świadczenie usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni**, składam ofertę **na łączną cenę brutto**:

..... zł, w tym:

1) **cenę brutto za zamówienie podstawowe**:zł,

2) **cenę brutto za zamówienie w ramach prawa opcji**: zł,
zgodnie z wymogami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z Formularzem cenowym; **w tym**:

– **podatek VAT%**,

– podatek VAT inna stawka*
(wskazać zastosowaną inną stawkę VAT)

– inny rodzaj opodatkowania – opodatkowanie osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej*

1. Oświadczam że jestem płatnikiem podatku od towarów i usług VAT: **tak*** / **nie***

(W przypadku, gdy Wykonawca oświadczy, że nie jest płatnikiem VAT podaje podstawę prawną zwolnienia z VAT)

2. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

Oświadczam, że (*zaznaczyć X we właściwym polu*):

wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

¹Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto**.

*** dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT*

do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,*
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.*

Oświadczam, że niewypełnienie oferty w zakresie pkt 2 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

3. **Zobowiązuję się świadczyć usługę: w terminie do 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
4. **Oświadczamy, że oferujemy: czas śledzenia przesyłek rejestrowanych w terminie: miesięcy**
(należy wskazać deklarowaną liczbę miesięcy (w pełnych miesiącach))
5. Wyrażamy zgodę na otrzymywanie należności w terminie do **21 dni** od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
6. **Oświadczamy, że:**
 - a) zapoznaliśmy się ze SPECYFIKACJĄ WARUNKÓW ZAMÓWIENIA i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
 - b) **wszystkie informacje podane w oświadczeniach załączonych do oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji,**
 - c) jesteśmy w stanie przedstawić wymagane oświadczenia i dokumenty na żądanie Zamawiającego bez zbędnej zwłoki,
 - d) jesteśmy związani ofertą przez okres **30 dni**,
 - e) **posiadamy rachunek rozliczeniowy nr,**
w Banku.....,
który jest zgodny z numerem rachunku widniejącym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista podatników VAT” dostępna na stronie internetowej Ministerstwa Finansów oraz CEiDG).*
7. **Przedmiot zamówienia zrealizujemy:**
 - a) siłami własnymi *
 - b) siłami własnymi i przy udziale Podwykonawców w następującym zakresie*:

Nazwa i adres Podwykonawcy, o ile są one już znane lub Podmiotu udostępniającego zasoby <i>jeżeli dotyczy: KRS/ NIP/PESEL</i>	<i>Zakres czynności</i>	<i>Podmiot udostępniający zasoby</i>	<i>Podwykonawca</i>	Wartości zamówienia w % przypadająca na podwykonawcę lub podmiot udostępniający zasoby
		TAK / NIE*	TAK / NIE*	%
		TAK / NIE*	TAK / NIE*	%
		TAK / NIE*	TAK / NIE*	%

8. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:** Oświadczamy, że informacje i dokumenty - niezłączone z ofertą w sposób trwały - **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. **W załączeniu wyodrębnione dokumenty potwierdzające, że zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.***

(oznaczenie załączonego pliku:.....)

9. Akceptujemy ogólne warunki umowy i zobowiązujemy się do podpisania umowy zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia.

10. **Przedstawiciel Wykonawcy do kontaktów w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia, otrzymywania korespondencji, wysyłania dokumentów w trakcie trwania postępowania:**

imię i nazwisko:

e-mail:.....

nr telefonu

11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

12. Nie będziemy składać wymaganych dokumentów, o których mowa w **Rozdziale 8 ust. 3 pkt 4) SWZ** ponieważ Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych tj.:
(wskazać dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów np. link strony z dok.)*.

13. **Załączniki - oświadczenia i dokumenty:**

a) Formularz cenowy zał. 1a

b) Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania - Wykonawca /Podmiot udostępniający zasoby *

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

EZP.271.59.2023

- c) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - Wykonawca /Podmiot udostępniający zasoby *
- d) Zobowiązanie podmiotów*
- e) Pełnomocnictwo*
- f) Dokumenty potw., że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa*
- g) Oświadczenie wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie*
- h)

..... dnia

** niepotrzebne usunąć lub wykreślić*

.....
Podpis

Uwaga!
Wymagany jest podpis elektroniczny : kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika

 nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców/
 Podmiotu udostępniającego zasoby*)

nr KRS (jeżeli dotyczy)

NIP/PESEL

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/ Podmiotu udostępniającego zasoby*)
 składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
 Prawo zamówień publicznych (*dalej jako: ustawa Pzp*)

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Świadczenie usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni**, oświadczam:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/ Podmiotu udostępniającego zasoby*):

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 1), pkt 4) oraz pkt 8)** ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie na podstawie **art. 7 ust. 1 pkt 1-3** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2023 poz. 1497, ze zm.).

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
podpis

- *)** Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust.1 pkt 4), pkt 8) ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie **art. 110 ust. 2** ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
 podpis

**) niepotrzebne usunąć lub wykreślić*

Uwaga!
 Pod oświadczeniem wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika/ Podmiotu udostępniającego zasoby

EZP.271.59.2023

ZAŁĄCZNIK NR 2b do SWZ

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców/

Podmiotu udostępniającego zasoby*)

nr KRS (jeżeli dotyczy)

NIP/PESEL

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/ Podmiotu udostępniającego zasoby*)
składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych**

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Świadczenie usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące **wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**, tj.:

posiadam aktualny wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj: Dz.U. z 2023 r. poz. 1640).

oraz

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**, określone przez Zamawiającego **w Rozdziale 9**.

.....(miejsowość), dnia.....r.

.....
podpis

Uwaga!

Pod oświadczeniem wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika/ Podmiotu udostępniającego zasoby

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość), dnia.....r.

.....
podpis

Uwaga!

Pod oświadczeniami wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika/ Podmiotu udostępniającego zasoby

**) niepotrzebne usunąć lub wykreślić*

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców/
Podmiotu udostępniającego zasoby*)
nr KRS (jeżeli dotyczy)
NIP/PESEL

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY /Podmiotu udostępniającego zasoby*)
o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa
w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,
w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez
Zamawiającego**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Świadczenie usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni,**

oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, są aktualne w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- 5) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1170), art. 108 ust. 1 pkt 8 ustawy,
- 6) art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy,
- 7) art. 7 ust. 1 pkt 1) – 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2023 poz. 1497 ze zm.).

*) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w **art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4) i pkt 8) ustawy Pzp**).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie **art. 110 ust. 2** ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....(miejsowość), dnia.....r.

.....

podpis

*) *niepotrzebne usunąć lub wykreślić*

Uwaga!

Pod oświadczeniami wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy /Pełnomocnika/Podmiotu udostępniającego zasoby

.....
nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów

Ja,

.....
nazwa i adres podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby (tj. innego podmiotu) nr KRS/ CEiDG NIP/PESEL

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na rzecz:

.....

nazwa i adres Wykonawcy składającego Ofertę

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Świadczenie usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni,**

oświadczam:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby jest następujący:

.....
odpowiada % wartości przedmiotowego zamówienia,
(*Wpisać wartość % - procentową, w całej wartości zamówienia*)

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia są następujące:

.....
.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....

d) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje **usługi**, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

..... dnia

.....
podpis

właściwie zaznaczyć

Uwaga!

Wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty podmiotu udostępniającego zasoby

nazwa i adresy wykonawców ubiegających się
wspólnie o zamówienie publiczne

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ WSPÓLNIE
O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Świadczenie usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni**

1. Oświadczam/y*, że następujące usługi :

.....
.....
.....

wykona wykonawca:.....

2. Oświadczam/y*, że następujące usługi :

.....
.....
.....

wykona wykonawca:.....

3. Oświadczam/y*, że następujące usługi:

.....
.....
.....

wykona wykonawca:.....

**niepotrzebne skreślić*

..... dnia

.....
podpis

Uwaga!

Wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty podmiotów ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne lub wyznaczonego przez te podmioty pełnomocnika

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców/

WYKAZ USŁUG
zgodnie z treścią SWZ

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz winien dotyczyć usług, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

Nazwa i adres podmiotu spełniającego warunek:

.....

Lp.	Rodzaj wykonanej usługi [<i>opis i zakres</i>]	Podmiot, na rzecz którego usług została wykonana [<i>nazwa i adres</i>]	Wartość zamówienia brutto [zł]	Daty wykonania zamówienia oddo
1				
2				
3				

W załączeniu:

dowody określające czy usługi zostały wykonane należycie.

..... dnia

.....
podpis

Uwaga!

Wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika

**) niepotrzebne usunąć lub wykreślić*