

MBP.02.2020

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

**Miejska Biblioteka Publiczna  
ul. Tadeusza Kościuszki 4  
58-400 Kamienna Góra**

zaprasza do złożenia ofert na:

**Zakup i dostawę sprzętu komputerowego na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kamiennej Górze –  
w ramach projektu Interaktywna Biblioteka**

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kamiennej Górze – w ramach projektu Interaktywna Biblioteka.

Wykaz sprzętu komputerowego stanowi załącznik nr 3 (Opis przedmiotu zamówienia).

**Kod CPV: 30236000-2 Różny sprzęt komputerowy**

3. Termin realizacji zamówienia: **do 14 dni od dnia podpisania umowy.**

4. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

Cena brutto oferty – znaczenie **100%**

5. Warunki płatności: **30 dni** od otrzymania faktury.

6. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: **4 marca 2020 roku.**

7. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Dorota Bocheńska, tel. 507 100 231.

8. Załączniki do niniejszego zapytania:

Załącznik nr 1 – Wzór umowy  
Załącznik nr 2 – Formularz oferty  
Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia

Z poważaniem:  
Dyrektor  
Miejskiej Biblioteki Publicznej  
/-/ Dorota Bocheńska

Mając na uwadze wejście w życie w dniu 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „**RODO**”) informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych.

**Klauzula informacyjna (zgodnie z art. 13 i 14 RODO) dotycząca przetwarzania danych osobowych w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Kamiennej Górze**

<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Miejskiej Bibliotece Publicznej jest Miejska Biblioteka Publiczna reprezentowana przez Dyrektora Biblioteki z siedzibą w Kamiennej Górze (58-400) przy ul. Tadeusza Kościuszki 4.
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email <a href="mailto:mbp.kamgora@gmail.com">mbp.kamgora@gmail.com</a> lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email <a href="mailto:mbp.kamgora@gmail.com">mbp.kamgora@gmail.com</a> , lub pisemnie na adres siedziby Administratora.  Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	Zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym do zakresu działania gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz obowiązków i zadań zleconych przez instytucje nadrzędne wobec gminy.  Administrator przetwarza dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej - ZUS, PFRON) lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia danych do przetwarzania (np. z podmiotami sektora teleinformatycznego i telekomunikacyjnego).
<b>PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ</b>	W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać Państwa dane do państw trzecich na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane zgodnie z ustawami szczegółowymi oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a także Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość dostępu do danych osobowych jej dotyczących, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	Każdej osobie przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora. Organem nadzorczym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193) przy ul. Stawki 2.
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	W zależności od sfery, w której przetwarzane są dane osobowe przez Administratora ich podanie jest wymogiem ustawowym lub umownym. W szczególnych przypadkach ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy. Podanie danych niezbędnych do wystawienia faktury jest obowiązkiem ustawowym i wynika z ustawy o podatku od towarów i usług. Szczegółowych informacji dotyczących podstawy przetwarzania danych osobowych i ewentualnego obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencji niepodania danych udziela Miejska Biblioteka Publiczna.

**UMOWA Nr MBP/...../2020**

W dniu ..... 2020 r. w Kamiennej Górze, pomiędzy:

**Miejską Biblioteką Publiczną**, z siedzibą: ul. Tadeusza Kościuszki 4, 58-400 Kamienna Góra, NIP: 6141047001

reprezentowaną przez:

Dorotę Bocheńską – Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

..... (nazwa i adres podmiotu gospodarczego)

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez właściciela, uprawnionego (ych) przedstawiciela (i) - *(niepotrzebne skreślić)*:

1. ....

2. ....

w rezultacie dokonania wyboru oferty w zapytaniu ofertowym, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kamiennej Górze – w ramach projektu Interaktywna Biblioteka wymienionego w ofercie Wykonawcy (Załącznik nr 1 do niniejszej umowy), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do niniejszej umowy).
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieeksploatowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, a także spełnia wymagania techniczno – funkcjonalne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia.

**§ 2**

Wykonanie umowy nastąpi w terminie maksymalnie do 14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy tj. do dnia .....

**§ 3**

1. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt i ryzyko na adres: Miejska Biblioteka Publiczna, Filia nr 2, ul. Słowackiego 40, 58-400 Kamienna Góra.
2. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje: transport do Zamawiającego, załadunek oraz rozładunek i wniesienie do pomieszczeń wyznaczonych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ubezpieczy przedmiot umowy do momentu przejęcia go przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie uszkodzenia sprzętu, o którym mowa w § 1 wynikłe w trakcie transportu.
5. Do urządzeń stanowiących przedmiot umowy Wykonawca dołączy instrukcje obsługi w języku polskim lub angielskim, karty gwarancyjne, licencje, deklaracje, certyfikaty i wszystkie inne dokumenty niezbędne do prawidłowej eksploatacji urządzeń w miejscu pracy.
6. Wykonawca zgłosi przedstawicielowi Zamawiającego gotowość dostarczenia sprzętu z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, podając proponowaną datę jego dostarczenia.
7. Ilościowego i technicznego odbioru przedmiotu umowy dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
8. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem, podpisanym przez przedstawicieli każdej ze stron.
9. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy do czasu usunięcia wady przez Wykonawcę.

10. Braki ilościowe lub wady jakościowe stwierdzone w dostawie Zamawiający reklamuje w ciągu 5 dni roboczych od ich stwierdzenia. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni roboczych, licząc od daty otrzymania wezwania.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy po cenie wymienionej w formularzu ofertowym złożonym przez Wykonawcę w zapytaniu ofertowym.
2. Wartość brutto przedmiotu umowy wynosi: ..... zł (słownie zł: .....), w tym ..... % podatku VAT i płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty, opłaty i podatki związane z zakupem i dostawą przedmiotu umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

#### § 5

1. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy będzie stanowiła faktura wystawiona na podstawie protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń.
2. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z wyjątkiem sytuacji przewidzianej w §3 ust. 9 i ust. 10, gdzie 30 - dniowy termin płatności liczony będzie od daty prawidłowego wykonania dostawy poprzez dostarczenie całego asortymentu wolnego od wad.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
4. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów dotyczących przenoszonej wierzytelności nie może stać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć podmiotowi trzeciemu wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

#### § 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości brutto, o której mowa w § 4 ust. 2.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% łącznej wartości brutto określonej w § 4 ust. 2 za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki w jego dostawie lub zwłoki w usunięciu wad.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości brutto określonej w § 4 ust. 2 z tytułu odstąpienia Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych.
5. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

#### § 7

1. Oprócz przyczyn wynikających z obowiązujących przepisów, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1.1. Nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy;
  - 1.2. Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z jej warunkami, w szczególności nie zachowuje właściwej jakości oraz terminów określonych w § 2 oraz w § 3 niniejszej umowy;
  - 1.3. Wystąpiła okoliczność powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, w takim przypadku Wykonawca uprawniony jest do otrzymania zapłaty za wykonaną część umowy.
2. Odstąpienie następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia o przyczynie odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
3. W przypadku stwierdzenia dostaw wadliwie wykonanych, kosztami niezbędnymi do prawidłowego zrealizowania dostaw obciążony zostanie Wykonawca, z którym rozwiązano umowę poprzez odstąpienie.
4. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania kar umownych.

## § 8

Na dostarczone poszczególne urządzenia Wykonawca udziela minimalnej gwarancji producenta urządzeń określonej przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym, liczony od dnia odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń.

## § 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień umowy w przypadku:
  - 1.1. Aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub podzespołów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty, na podstawie której dokonany był wybór Wykonawcy;
  - 1.2. Gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiana stawki podatku od towarów i usług na asortyment stanowiący przedmiot umowy.
2. Zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
3. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1.
4. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

## § 10

1. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie dające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 11

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy
- 2) Opis przedmiotu zamówienia

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Numer telefonu / faksu .....

E-mail: .....

NIP i Regon: .....

Numer rachunku bankowego: .....

**Miejska Biblioteka Publiczna  
ul. Tadeusza Kościuszki 4  
58-400 Kamienna Góra**

## OFERTA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na: **Zakup i dostawę sprzętu komputerowego na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kamiennej Górze – w ramach projektu Interaktywna Biblioteka**

### OFERUJEMY:

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto ..... zł (słownie zł: .....), w tym ..... % VAT. Cena została ustalona w oparciu o poniższą kalkulację:

I.p.	Przedmiot	Producent, model, rok produkcji	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto (kol. 4x5)
1	2	3	4	5	6
1	Serwer plików	..... .....	1 szt.	.....	.....
2	Zasilacz awaryjny UPS	..... .....	1 szt.	.....	.....
3	Urządzenie Access Point	..... .....	5 szt.	.....	.....
4	Serwer	..... .....	1 szt.	.....	.....

5	Urządzenie typu ATM	..... .....	1 szt.	.....	.....
6	Przełącznik sieciowy PoE	..... .....	1 szt.	.....	.....
7	Przełącznik sieciowy niezarządzany (pkt 7 Opis przedmiotu zamówienia)	..... .....	1 szt.	.....	.....
8	Przełącznik sieciowy niezarządzany (pkt 8 Opis przedmiotu zamówienia)	..... .....	1 szt.	.....	.....
9	Komputer przenośny	..... .....	4 szt.	.....	.....
10	Tablet	..... .....	5 szt.	.....	.....
11	Urządzenie wielofunkcyjne	..... .....	1 szt.	.....	.....
<b>Cena brutto ogółem:</b>					.....

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami realizacji zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
3. Przyjmujemy termin realizacji zamówienia: **do 14 dni od dnia podpisania umowy.**
4. Wyrażamy zgodę na warunki płatności wynoszące: **30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.**
5. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego:

TAK <sup>*)</sup>
NIE <sup>*)</sup>

*\*)W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO w treści oświadczenia należy wskazać powyżej: NIE*

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)



### Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kamiennej Górze - w ramach projektu Interaktywna Biblioteka.

Oferowany towar ma być fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy a także musi spełniać wymagania techniczno – funkcjonalne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć na swój koszt i ryzyko przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego: Miejska Biblioteka Publiczna, Filia nr 2, ul. Słowackiego 40, 58-400 Kamienna Góra.

Dostawa przedmiotu zamówienia obejmuje: transport do Zamawiającego, załadunek oraz rozładunek i wniesienie do pomieszczeń wyznaczonych przez Zamawiającego.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na poszczególne urządzenia udzielił gwarancji producenta wynoszącej minimum na okres określony przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

Wykaz sprzętu i urządzeń:

#### 1. Serwer plików o parametrach równoważnych lub nie gorszych niż (1 sztuka):

obudowa	RACK 19" wraz z uchwytami
procesor	Intel Celeron 1.6GHz Quad Core
pojemność pamięci RAM	4096 MB rozszerzalny do 8GB
typ pamięci	DDR3 DIMM
interfejs dysku twardego	Serial ATA II
	Serial ATA III
format szerokości dysku twardego	2.5 cala
	3.5 cala
maks. pojemność dysków twardego	10000 GB na dysk
obsługiwany typ RAID	Basic
	RAID 0
	RAID 1
	RAID 10
	RAID 5
interfejs LAN	1GB X4
ilość dysków twardego	4x4TB

złącza zewnętrzne	1 x HDMI
	4 x USB 3.0
zastosowanie	kopie zapasowe
	media serwer
	serwer FTP
	serwer plików
	serwer WWW
	stacja monitoringu
Gwarancja	36 miesięcy

**2. Zasilacz awaryjny UPS o parametrach równoważnych lub nie gorszych niż (1 sztuka):**

Moc pozorna [VA]	3000VA (3kVA)
Moc czynna [W]	1800W (1.8kW)
Współczynnik mocy - wyjściowy	0.6
Kształt fali	PSW - czysty sinus
Typ baterii	12V / 7.2Ah
Czas ładowania (do 90%)	4h
Czas przełączenia w tryb baterii	4 ms
Typ obudowy	RACK 19" wraz z uchwytami
Wyświetlacz LCD	TAK
Funkcja EPO (Awaryjne wyłączenie)	TAK
Port USB	TAK
Oprogramowanie	TAK - kompatybilne z Windows Server 2019
Poziom hałasu (1 metr)	<50 dB
Zakres napięcia wejściowego	165-290VAC
Zakres temperatury pracy	0°C – 40°C
Gwarancja	36 miesięcy
Napięcie wejściowe	220/230/240 V

**3. Urządzenie Access Point o parametrach równoważnych lub nie gorszych niż (5 sztuk):**

standard	Wi-Fi 5 (802.11a/b/g/n/ac)
zarządzanie	WWW
częstotliwość	2.4 GHz
	3 GHz
moc wyjściowa	26.5 dBm
prędkość transmisji	1750 Mbps
tryby pracy	Access Point
	Bridge WDS
	WDS z AP
szyfrowanie	64/128-bit WEP
	WPA Enterprise
	WPA Personal
	WPA2 Enterprise
	WPA2 Personal
obsługiwane protokoły	IEEE 802.3ab
	IEEE 802.3at
	IEEE 802.3az
	IEEE 802.3u
zasilanie	zasilacz   PoE
temperatura pracy	od 0 do +40 °C
LAN 10/100/1000 Mb/s	tak (1 x RJ45)
akcesoria	zasilacz
Gwarancja	24 miesiące

**4. Serwer o parametrach równoważnych lub nie gorszych niż (1 sztuka):**

Procesor:	1 procesor - Intel® Xeon® E-2124 3.3GHz, 8M cache, 4C/4T, turbo (71W)
Pamięć RAM:	2 x 2666MT/s UDIMMs - 16 GB
Dyski twarde:	3 x 4x3.5" - SATA - 240GB SSD SATA Read Intensive 6Gbps 512 2.5in Hot-plug AG Drive
Zasilacz:	Jeden zasilacz - Cabled Power Supply, 250W
Zintegrowana karta sieciowa:	On-Board Broadcom Dual Port 1Gb
Szyny montażowe:	1U/2U do szafy RACK 19"
Zdalne zarządzanie:	TAK
System operacyjny:	Windows 2019 - Windows 2019 Standard
Licencje dostępowe CAL:	10 x Windows 2019 User CAL
Gwarancja:	Basic Warranty - Next Business Day – 36 miesięcy
Usługa zachowanie dysku:	3 lata
Typ obudowy:	RACK 19" (uchwyty w zestawie)
Napięcie wejściowe	220/230/240 V
Napęd optyczny	Wewnętrzny napęd DVD-RW

**5. Urządzenie typu UTM o parametrach równoważnych lub nie gorszych niż (1 sztuka):**

WIELKOŚĆ SIECI	
Sugerowana liczba komputerów w sieci	30
WYDAJNOŚĆ (Gbps)*	
Firewall	2
Firewall + IPS (1518-bajtowa ramka danych)	1,6
Firewall + IPS (pliki HTTP 1 MB)	0,8
ŁĄCZNOŚĆ SIECIOWA	
Liczba jednoczesnych sesji	200 000
Nowe sesje / sekundę	15 000
802.1Q VLAN (max)	64

VPN (Mbps)	
Przepustowość IPSec	350
Liczba tuneli SSL	20
Liczba tuneli IPSec	50
ANTYWIRUS (Mbps)	
Przepustowość HTTP	300
SPRZĘT	
Interfejsy 10/100/1 000	2+6 porty (switch)
Liczba SSID	2
Protokół	802.11 a/b/g/n
Uwierzytelnianie	WPA/WPA2
Pamięć wewnętrzna	karta SD 128GB
Gwarancja	36 miesięcy
Aktualizacje systemu oraz AV	36 miesięcy
Usługi	Audyt podatności, raportowanie, firewall, ochrona przed zagrożeniami, antywirus
Zarządzanie	WWW
Napięcie wejściowe	220/230/240 V

**6. Przełącznik sieciowy PoE o parametrach równoważnych lub nie gorszych niż (1 sztuka):**

Porty PoE	16x port RJ45 (10/100Mbps, IEEE802af/at)
Uplink Ethernet	2x port RJ45 (10/100/1000Mbps)
Zarządzania	1x port Console RJ45-R232 (115200,8,N,1)
Zasięg:	
PoE/UpLink	≤100m
Funkcje:	
Obsługiwane standardy	IEEE802.3, IEEE802.3u, IEEE802.3ab, IEEE802.3z, IEEE802.3X, IEEE802.1Q, IEEE802.1p, IEEE802.3ad, IEEE802.1D, IEEE802.1X
Moc zasilacza PoE	270W (at<30W na port) (możliwość edycji, wyłączenia / włączenia każdego

	portu)
	≤30W (54V DC) na port
System zarządzania siecią warstwy 2	TAK
Przepustowość	11.2Gbps
Bufor pakietów	12Mbit
Wielkość tablicy MAC	16K
Technologia	Plug and play, Hot-Pluggable, End-span, PoE+
Zabezpieczenia	Przeciwprzepięciowe: 6KV, IEC61000-4-5
	ESD: 6KV/8KV, IEC61000-4-2
Wsparcie / zarządzanie	4K VLAN, QoS, SNMP V1/V2/V3, porty PoE, RSTP, dla kamer IP i urządzeń sieciowych
Zacisk przewodu ochronnego	TAK
Sygnalizacja optyczna LED	TAK
Pozostałe:	
Napięcie wejściowe	220/230/240 V
Pobór mocy	50W (bez PoE)
Gwarancja	36 miesięcy
Montaż	RACK 19" (uchwyty w zestawie)

**7. Przełącznik sieciowy niezarządzany o parametrach równoważnych lub nie gorszych niż (1 sztuka):**

Rodzaj przełącznika	Niezarządzany
Liczba portów	16
Rodzaj portów	1000BASE-T Gigabit Ethernet
Przepustowość przełączania	48 Gb/s
Chłodzenie pasywne	TAK
Montaż	RACK 19" (uchwyty w zestawie)
Obudowa	Metal
MAC address	8K
Liczba kolejek QoS na port	4

Gwarancja	36 miesięcy
-----------	-------------

**8. Przełącznik sieciowy niezarządzany o parametrach równoważnych lub nie gorszych niż (1 sztuka):**

Moc pozorna	600VA-800VA
Moc	600VA (360W)
Stan	Fabrycznie nowa
Gwarancja	24 miesiące
Komunikacja	USB
Napięcie wejściowe	220/230/240 V
Częstotliwość wejściowa	50/60 Hz
Napięcie wyjściowe	230 V
Kształt napięcia wyjściowego	Modyfikowana sinusoida
Częstotliwość wyjściowa	50Hz lub 60Hz (automatyczne wykrywanie)
Gniazda	6x Schuko
Czas reakcji	typowy 2-6 ms
Akumulator	1 x 12V/7Ah
Gwarancja	24 miesiące

**9. Komputer przenośny o parametrach równoważnych lub nie gorszych niż (4 sztuki):**

Przekątna ekranu [cal]:	14"
Rozdzielczość ekranu:	1920 x 1080
Ekran dotykowy:	Nie
Kąt otwarcia ekranu	180 stopni
Procesor:	AMD Ryzen 5 2500U
Pamięć RAM [GB]:	8
Dysk SSD [GB]:	256
Karta graficzna:	AMD Radeon Vega 8
System operacyjny:	Windows 10 Professional
Gwarancja	36 miesięcy

**10. Tablet o parametrach równoważnych lub nie gorszych niż (5 sztuk):**

Ekran	10.1" (1920 x 1200, IPS)
Rozdzielczość	1920 x 1200
Rodzaj wyświetlacza	Dotykowy, Tryb ochrony wzroku, 16 milionów kolorów
Pamięć RAM	3 GB
Kamera przednia	2 Mpix
Kamera tylna	5 Mpix
Odbiornik GPS	Tak
Video	Obsługiwane formaty wideo: 3GP, MP4, WEBM, MKV
Dźwięk	Podwójny głośnik; Obsługiwane formaty audio: MP3, MID, AMR, 3GP, M4A, AAC, WAV, OGG, FLAC, MKV
Ilość rdzeni procesora	8
Taktowanie procesora	4x 1.7 GHz, 4x 2.36 GHz
Akumulator	Litowo-Polimerowy
Pojemność akumulatora [mAh]	5000
System operacyjny	Nie starszy niż Android 8.0 Oreo
Złącza USB	1x micro USB 2.0 lub USB C
Złącza A/V	Wyjście słuchawkowe
Dodatkowe złącza	Czytnik kart micro SD/micro SDHC/micro SDXC
Okres gwarancji	24 miesiące
Aksesoria	Etui

**11. Urządzenie wielofunkcyjne o parametrach równoważnych lub nie gorszych niż (1 sztuka):**

Technologia druku	technologia laserowa, czterobębnowa
Format oryginału i kopii	A3-A6
Prędkość drukowania	Min. 40 stron A4 / min. w kolorze i mono
Rozdzielczość drukowania	1200x1200 dpi
Czas wydruku pierwszej strony	kolorowej maks. 7 sek., czarno-białej maks. 6 sek.
Czas nagrzewania	maks. 20 sek. od włączenia zasilania
Kopiowanie wielokrotne	do 999 kopii



Pamięć RAM	min. 4 GB
Dysk SSD lub HDD	min. 320 GB
Zoom	25-400%
Panel operatora	Panel wyposażony w kolorowy ekran dotykowy LCD, opisy na panelu oraz komunikaty na ekranie w języku polskim, panel z regulowanym położeniem w min. 2 pozycjach. Integracja z aplikacjami zewnętrznymi poprzez ekran dotykowy urządzenia.
Dupleks	automatyczny, obsługa papieru 70-250 g/m2
Podajnik dokumentów	Dwustronny, pojemność tacy podającej min. 140 ark. 80 g/m2
Podajniki papieru	podajnik automatyczny min. 2 x 500 ark., 60-300 g/m2 (w tym min. jeden obsługujący papier formatu A3);
	taca boczna na min. 150 ark. A6-A3, 60-300 g/m2
Pamięć drukarki	Współdzielona z kopiarką (dotyczy pamięci RAM i HDD)
Język opisu strony	PCL 6, Post Script Level 3 (dopuszcza się emulacje)
Interfejsy	USB 2.0, Ethernet 10/100/1000 Mb
Funkcje skanowania	skanowanie do PC, do e-mail, do FTP, TWAIN (sieciowy), do pamięci przenośnej USB, WIA, SMB, do skrzynki dokumentów
Rozdzielczość skanowania	600 dpi
Prędkość skanowania	kolor: min. 100 str. / min. (300 dpi/A4)
Typy plików	PDF, PDF/A, PDF szyfrowany, PDF kompresowany
	JPEG, TIFF, XPS
Podstawa	Oryginalna podstawa producenta urządzenia, z katalogu dostępnych opcji. Zamykana, na kółkach. Dopasowana kolorystycznie, wzorniczo i kształtem do oferowanego urządzenia.
Materiały eksploatacyjne jako wyposażenie standardowe (dostarczone w komplecie z urządzeniem)	Tonery: w ilości, która zapewni wydrukowanie minimum 20 000 stron kolorowych A4 (zgodnie z ISO 19798)
	Bębny: w ilości, która zapewni wydrukowanie minimum 600 000 stron kolorowych A4. Dostarczone materiały muszą być nowe i nieużywane, oraz wyprodukowane przez producenta oferowanych urządzeń.
Możliwość rozbudowy	Podajniki papieru na min. 3000 ark. A4
	Standardowy faks klasy Super G3
	Finiszier zszywający, min. 1 taca odbiorcza o pojemności min. 1.000 ark. A4-80 g/m2, obsługa papieru o wadze 60-300 g/m2 , zszywacz min. 50 ark.

Wymagania dodatkowe	Oferent musi posiadać ISO 9001:2008 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta urządzenia wielofunkcyjnego - dokumenty potwierdzające dołączyć do oferty
	Certyfikat ISO 9001:2008 producenta oferowanego sprzętu - dokument potwierdzający załączyć do oferty
	Certyfikat ISO 14001:2004 producenta oferowanego sprzętu - dokument potwierdzający załączyć do oferty