



Wągrowiec, dnia 5 grudnia 2024 r.

OB.271.13.2024.SG

ZAPYTANIE OFERTOWE

na opracowanie Strategii Rozwoju Gminy Wągrowiec

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Wągrowiec
ul. Cysterska 22, 62-100 Wągrowiec

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu „Strategii Rozwoju Gminy Wągrowiec na lata 2026 - 2035” (dalej Strategia) z wszelkimi wymaganiami obowiązującymi w tym zakresie, przy zachowaniu zgodności z aktualnymi dokumentami strategicznymi zarówno lokalnymi jak i dokumentami strategicznymi wyższego rzędu, w tym także przeprowadzenie niezbędnych do procedowania konsultacji społecznych oraz uzyskanie koniecznych opinii do projektu Strategii oraz w razie potrzeby przeprowadzenie oceny oddziaływania na środowisko w tym opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko.

W szczególności przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) opracowanie projektu uchwały rady gminy o przystąpieniu do sporządzenia strategii rozwoju gminy wraz z określeniem szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii rozwoju gminy, w tym trybu konsultacji, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.
- 2) przeprowadzenie spotkania roboczego z zespołem ds. opracowania strategii rozwoju – powołanego przez Wójta Gminy Wągrowiec zarządzeniem.
- 3) opracowanie diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej z uwzględnieniem obszarów funkcjonalnych, w oparciu o aktualne dane, w ujęciu dynamicznym i porównawczym, wraz z wnioskami, które będą elementem strategii i posłużą do podejmowania decyzji dotyczących wizji rozwoju, celów i kierunków działań strategicznych. Dane do diagnozy powinny obejmować stan aktualny, stan poprzedzający – pięć lat wstecz oraz stan przewidywany w postaci prognoz. Wszystkie dane Wykonawca pozyskuje samodzielnie i na własny koszt;
- 4) opracowanie wniosków z diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej gminy,
- 5) określenie celów strategicznych rozwoju w wymiarze społecznym, gospodarczym i przestrzennym,



- 6) opracowanie kierunków działań podejmowanych do osiągnięcia celów strategicznych,
- 7) wskazanie oczekiwanych rezultatów planowanych działań, w tym w wymiarze przestrzennym oraz wskaźniki ich osiągnięcia,
- 8) opracowanie modelu struktury funkcjonalno- przestrzennej gminy, rozumianego jako docelowy układ elementów składowych przestrzeni, w tym:
 - a) struktury sieci osadniczej wraz z rolą i hierarchią jednostek osadniczych,
 - b) systemu powiązań przyrodniczych,
 - c) głównych korytarzy i elementów sieci transportowych, w tym pieszych i rowerowych,
 - d) głównych elementów infrastruktury technicznej i społecznej;
- 9) wypracowanie ustaleń i rekomendacji w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w gminie dotyczących:
 - a) zasad ochrony środowiska i jego zasobów, w tym ochrony powietrza, przyrody i krajobrazu,
 - b) zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej,
 - c) kierunków zmian w strukturze zagospodarowania terenów, w tym określenia szczególnych potrzeb w zakresie nowej zabudowy mieszkaniowej,
 - d) zasad lokalizacji obiektów handlu wielkopowierzchniowego w rozumieniu ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - e) zasad lokalizacji kluczowych inwestycji celu publicznego,
 - f) kierunków rozwoju systemu komunikacji, infrastruktury technicznej i społecznej,
 - g) zasad lokalizacji urządzeń wytwarzających energię o mocy zainstalowanej przekraczającej 500 kW,
 - h) zasad lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
 - i) zasad kształtowania rolniczej i leśnej przestrzeni produkcyjnej,
 - j) zasad kształtowania zagospodarowania przestrzennego na obszarach zdegradowanych i obszarach rewitalizacji i oraz obszarach wymagających przekształceń, rehabilitacji, rekultywacji lub remediacji;
- 10) wypracowanie obszarów strategicznej interwencji określonych w strategii rozwoju województwa, o której mowa w art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2094), wraz z zakresem planowanych działań;
- 11) wypracowanie obszarów strategicznej interwencji kluczowych dla gminy, jeżeli takie zidentyfikowano, wraz z zakresem planowanych działań;
- 12) opracowanie ma zawierać ponadto elementy strategii IIT:
 - 1) syntezę diagnozy obszaru realizacji IIT wraz z analizą problemów, potrzeb i potencjałów rozwojowych, w tym wzajemnych powiązań gospodarczych, społecznych i środowiskowych;



- 2) cele, jakie mają być zrealizowane w ramach IIT, ze wskazaniem wykorzystanego podejścia zintegrowanego, oczekiwanych wskaźników rezultatu i produktu powiązanych z realizacją właściwego programu;
 - 3) listę projektów realizujących cele, o których mowa w pkt 2, wraz z informacją na temat sposobu ich wskazania oraz powiązania z innymi projektami;
 - 4) opis procesu zaangażowania partnerów społeczno-gospodarczych oraz właściwych podmiotów reprezentujących społeczeństwo obywatelskie, podmiotów działających na rzecz ochrony środowiska oraz podmiotów odpowiedzialnych za promowanie włączenia społecznego, praw podstawowych, praw osób niepełnosprawnych, równości płci i niedyskryminacji w pracach nad przygotowaniem i wdrażaniem strategii IIT.
- 13) przygotowanie i opracowanie systemu realizacji strategii (system wdrażania, wytyczne do sporządzania dokumentów wykonawczych, system monitoringu, ewaluacji i aktualizacji strategii, m.in. lista wskaźników i rezultatów, metodologia określenia ich wartości bazowych i docelowych, częstotliwość ich monitorowania, opracowanie narzędzi służących do monitorowania strategii przez Zamawiającego);
 - 14) określenie ram finansowych i potencjalnych źródeł finansowania;
 - 15) opracowanie projektu dokumentu Strategii (wraz z obróbką redakcyjno-graficzną dokumentu), którego zakres i treść będą zgodne z art. 10 e ust. 2-4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz ustawą z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2023 r. poz. 1259 i 1378). Strategia winna być zgodna i spójna z aktualnymi unijnymi i krajowymi dokumentami strategicznymi wyższego rzędu oraz z celami ochrony środowiska wyznaczonymi przez dokumenty wyższego szczebla m.in. dokument Europa 2020 – Strategia na rzecz inteligentnego i zrównoważonego rozwoju sprzyjającego włączeniu społecznemu, Krajowa Strategia Rozwoju regionalnego 2030;
 - 16) zorganizowanie, zawiadomienie o spotkaniach i przeprowadzenie spotkań z mieszkańcami, przedsiębiorcami i organizacjami pozarządowymi obejmujących przygotowanie i przeprowadzenie badań/konsultacji społecznych wraz ze zbiorczym zestawieniem zgłoszonych uwag i wniosków oraz z rekomendacją ich wprowadzenia lub odrzucenia (co najmniej cztery spotkania);
 - 17) przygotowanie i wysłanie wniosku o wydanie opinii w trybie przepisów art. 47, 49 i art. 57 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094, 1113) do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w sprawie konieczności/lub braku sporządzenia prognozy oddziaływania na środowisko;
 - 18) gdy zaistnieje taka konieczność, przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu Strategii, w tym przygotowanie wniosku o wydanie opinii w trybie przepisów ustawy z dnia 3 października 2008 r. udostępnienie informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094, 1113), zwanej dalej ustawą ooś;



- 19) sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu Strategii, zawierającą informacje, których mowa w art. 51 ust. 2 ustawy ooś. W przypadku uzyskania udokumentowanej zgody na odstąpienie od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu Strategii, Wykonawca odstępuje od czynności wynikających z ustawy ooś, i nie sporządza prognozy oddziaływania na środowisko projektu Strategii;
- 20) przygotowanie ostatecznej wersji projektu strategii z uwzględnieniem niezbędnych uwag i opinii do przedłożenia Radzie Gminy, oraz prezentacja i omówienie projektu strategii na komisjach i sesji Rady Gminy celem uchwalenia;
- 21) przygotowania pełnej ostatecznej wersji opracowania w wersji elektronicznej w postaci edytowalnych plików tekstowych, tj. z rozszerzeniem .doc lub .docx oraz w formacie typu pdf i 3 egzemplarzy w kolorowej wersji papierowej.
- 22) Przekazanie na rzecz zamawiającego wszelkich praw autorskich do dokumentu „Strategia Rozwoju Gminy Wągrowiec na lata 2026 – 2035”.

3. Termin realizacji zamówienia

24.10.2025 r.

4. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem i wiedzą w zakresie usług objętych niniejszym zapytaniem. Na potwierdzenie spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawcy muszą wykazać, że wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – co najmniej trzy usługi polegające na opracowaniu strategii rozwoju, obejmującej swoim zakresem obszar społeczno – gospodarczy gminy/powiatu/regionu. Na potwierdzenie wykonania wyżej wymienionych usług Wykonawca zobligowany jest przedstawić dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi tj. referencje lub inne dokumenty.

5. Opis kryteriów wyboru wykonawcy,

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert w oparciu o kryterium ceny 100%.

6. Termin i sposób złożenia oferty/wniosku przez wykonawcę.

- 1) Wykonawca składa ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania dołączając dowody potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Termin składania ofert: do 20.12.2024 r. do godziny 14:00.
- 3) Sposób składania ofert: ofertę należy złożyć za pomocą oprogramowania w ramach usług oferowanych przez platformazakupowa.pl stanowiących własność Open Nexus Sp. z o.o.
- 4) Oferty, które wpłyną po wymaganym terminie nie będą brały udziału w postępowaniu.
- 5) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.12.2024 r. o godz. 14.15.
- 6) Oferty, które wpłyną po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.



- 7) Zamawiający dokona sprawdzenia złożonych ofert, poprawi oczywiste omyłki oraz omyłki rachunkowe, o czym zawiadomi Wykonawcę, a także Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do wyjaśnień.
- 8) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców w formie pisemnej lub drogą mailową.
- 9) Zamawiający zawrze pisemną umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
- 10) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 11) Za wykonanie przedmiotu zamówienia przewiduje się wystawienie faktury. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego.
- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie postępowania m.in. w sytuacji:
 - wystąpienia okoliczności powodujących, że dalsze prowadzenie postępowania nie leży w interesie publicznym,
 - w postępowaniu nie wpłynęła żadna ważna oferta,
 - wartość najkorzystniejszej oferty przekracza środki zabezpieczone na zamówienie w budżecie.

7. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy;
- 2) Klauzula informacyjna.

WÓJT
dr Małgorzata Chmielarz



_____, dnia _____ 2024 roku

OFERTA WYKONAWCY**na opracowanie Strategii Rozwoju Gminy Wągrowiec****FORMULARZ OFERTOWY****I. OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ WYKONAWCĘ**

Nazwa firmy/Imię i nazwisko	Adres

II. OSOBA DO KONTAKTU

Imię i Nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Telefon	
Fax	
e-mail	

III. Potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu:

Wykazując spełnienie warunku posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia w wykonywaniu przedmiotu zamówienia składamy poniższe oświadczenie w formie tabeli i załączamy do oferty dowody określające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie:



<i>L.p.</i>	Opis usługi	Okres wykonywania usługi (od – do)	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonywano/uje się usługę
1.			
2.			
3.			

Załączniki:

IV. Podstawowe informacje dotyczące oferty

Cena za wykonanie usługi zgodnie z wymaganiami opisanymi w zapytaniu ofertowym wynosi:

1. Opracowanie Strategii Rozwoju Gminy Wągrowiec:

- wartość netto zł
- plus podatek VAT zł (jeżeli dotyczy)
- wartość brutto zł

2. Sporządzenia oceny oddziaływania na środowisko do Strategii wraz z opracowaniem prognozy oddziaływania na środowisko

- wartość netto zł
- plus podatek VAT zł (jeżeli dotyczy)
- wartość brutto zł

3. Razem (pkt 1 i pkt 2):

- wartość netto zł
- plus podatek VAT zł (jeżeli dotyczy)
- wartość brutto zł

Zastrzega się, że w przypadku braku konieczności sporządzenia oceny oddziaływania na środowisko, Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynikającą z oferty wyłącznie w zakresie opracowania Strategii Rozwoju Gminy Wągrowiec



V. Oświadczam/my, co następuje:

Zapoznałem się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę zastrzeżeń do jego treści oraz zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z postawionymi warunkami zapytania ofertowego,

.....
Podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej
do reprezentowania wykonawcy



Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Gmina Wągrowiec reprezentowana przez Wójta Gminy Wągrowiec
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.com lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia zamówienia publicznego tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw. z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych. W przypadku dobrowolnego udostępniania przez Państwa danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego, podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi wyrażona zgoda na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Udostępnione dobrowolnie dane będą przetwarzane w celu realizacji zamówienia publicznego.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat licząc od 1 stycznia roku następującego po roku zakończenia spraw, których akta znajdują się w teczce. Natomiast z przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

