Nr sprawy: WZP-1642/23/98/Ł

SPECYFIKACJA

WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym,

zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

(t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), zwaną dalej ustawą, pn.:

**Dostawa, instalacja, konfiguracja i pierwsze uruchomienie wyposażenia systemu audio-wizualnego**

**CPV: 32330000-5 (Aparatura do nagrywania i powielania dźwięku i obrazu wideo)**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”,

zawiera:

|  |  |
| --- | --- |
| Rozdział I | Informacje o Zamawiającym |
| Rozdział II | Tryb udzielenia zamówienia |
| Rozdział III | Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia |
| Rozdział IV | Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej |
| Rozdział V | Informacja o warunkach udziału w postępowaniu |
| Rozdział VI | Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania |
| Rozdział VII | Informacja o podmiotowych środkach dowodowych |
| Rozdział VIII | Termin związania ofertą |
| Rozdział IX | Opis sposobu przygotowania oferty |
| Rozdział X | Wymagania dotyczące wadium |
| Rozdział XI | Sposób oraz termin składania ofert |
| Rozdział XII | Termin otwarcia ofert |
| Rozdział XIII | Sposób obliczenia ceny |
| Rozdział XIV | Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert |
| Rozdział XV | Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy |
| Rozdział XVI | Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego |
| Rozdział XVII | Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy |
| Rozdział XVIII | Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych |
| Rozdział XIX | Ogólne warunki umowy |

Załączniki do SWZ:

|  |  |
| --- | --- |
| Wzór – Załącznik nr 1 | Oferta Wykonawcy |
| Wzór – Załącznik nr 2 | Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia |
| Wzór – Załącznik nr 3 | Opis Przedmiotu Zamówienia |

1. **Informacje o Zamawiającym**
2. Zamawiający: **KOMENDA STOŁECZNA POLICJI.**
3. Adres Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**
4. Dane kontaktowe:
5. nr telefonu: **47 72 386 08;**
6. adres poczty elektronicznej: [zamowienia@ksp.policja.gov.pl](mailto:zamowienia@ksp.policja.gov.pl).
7. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [**https://platformazakupowa.pl/transakcja/789391**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/789391)
8. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:[**https://platformazakupowa.pl/transakcja/789391**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/789391)
9. Osobą uprawnioną do komunikowania się w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Jarosław Skiba lub osoba zastępująca.
10. **Tryb udzielenia zamówienia**
11. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy.**
12. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez możliwości prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
13. **Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia**
14. Przedmiotemzamówienia jest dostawa, instalacja, konfiguracja i pierwsze uruchomienie wyposażenia systemu audio-wizualnego, zwanego dalej „asortymentem”
15. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do SWZ oraz Rozdz. XIX SWZ.
16. Termin wykonania zamówienia**: do 45 dni roboczych,** licząc od dnia zawarcia Umowy.
17. Miejsce wykonania zamówienia: Nowa siedziba KPP w Mińsku Mazowieckim, ul. Łupińskiego 42.
18. Na udzielony asortyment Wykonawca zobowiązany jest **zaoferować minimum 24 miesiące gwarancji i rękojmi** (zgodnie z ofertą Wykonawcy), licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Zaoferowany okres gwarancji i rękojmi musi być tożsamy.
19. **Zamawiający wymaga wskazania w ofercie wykonawcy producenta/modelu/typu** **lub innych danych jednoznacznie identyfikujących oferowany asortyment**. W przypadku niewskazania w ofercie danych jednoznacznie identyfikujących oferowany asortyment, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.

Pod nazwą „Producent” należy rozumieć nazwę firmy, pod którą sprzedawany jest oferowany asortyment, bądź przedsiębiorcę wprowadzającego towar do obrotu na terytorium RP.

1. Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
2. Użyte przez Zamawiającego, w niniejszej dokumentacji:

* znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, o których mowa w art. 99 ust. 4 ustawy, oraz
* normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 4 ustawy

- stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy, funkcjonalny, techniczny, technologiczny lub estetyczny i we wszystkich przypadkach ich użycia dopuszcza się stosowanie materiałów, urządzeń, systemów technicznych i innych elementów równoważnych, zwanych dalej „rozwiązaniami równoważnymi”. Określone materiały, urządzenia, systemy techniczne i inne elementy opisu przy pomocy „sformułowań ograniczających” mogą być zastąpione rozwiązaniami równoważnymi o odpowiednio nie gorszych właściwościach technicznych, technologicznych, estetycznych oraz nie gorszych cechach jakościowych lub funkcjonalnych opisanych w niniejszej dokumentacji. Użycie „sformułowań ograniczających” nie ma na celu preferowania danego producenta lub jego produktu, lecz służy jedynie wskazaniu na rozwiązanie, które powinno posiadać właściwości oraz cechy nie gorsze od podanych w niniejszej dokumentacji. Zamawiający w przypadku ofert zawierających rozwiązania równoważne będzie je weryfikować pod względem spełniania wymogów poszczególnych pozycji wymagań zawartych w niniejszej dokumentacji. Wykonawca obowiązany jest udowodnić w ofercie równoważność oferowanych materiałów. Zamawiający nie uzna oferowanych rozwiązań za równoważne, jeśli będą o gorszych właściwościach lub cechach niż wskazane w niniejszej dokumentacji.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
2. Zamawiający dopuszcza powierzeniewykonania części zamówienia Podwykonawcy.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. Powody niedokonania podziału zamówienia: przedmiotem zamówienia jest jeden jednorodny system wymagający dostawy konfiguracji i uruchomienia przez jeden podmiot. Podział przedmiotu zamówienia na części uniemożliwi jego właściwą konfigurację i uruchomienie.
5. **Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**
6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
7. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. **za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem:** <https://platformazakupowa.pl/transakcja/789391>
8. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto naPlatformie.**Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
9. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.,** zwany dalej Regulaminem na Platformie*.* Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB.**
12. Za datę:
13. przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
14. zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
15. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
16. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

1. **Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania**
   1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy,** którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy oraz na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.).
   2. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
   3. Jeżeli Wykonawcy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy,** Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
2. **Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy podmiotowych środków dowodowych.

1. **Termin związania ofertą**
2. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **26.08.2023** r., przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. Wprzypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
7. **Opis sposobu przygotowania oferty**
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (Kwalifikowany podpis elektroniczny – zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (Podpis zaufany – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, składany za pomocą bezpłatnego narzędzia profilu zaufanego) lub podpisem osobistym (Podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny składany za pośrednictwem e‑dowodu osobistego), w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
9. Wykonawca **dołącza do oferty oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, którego wzór stanowią załączniki nr 2 i 3 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **oświadczenie,** o którym mowa w ust. 2 - załączniki nr 2 i 3 do SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
11. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy**,** Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie Podwykonawcy - załącznik nr 2 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy
12. **Oświadczenia, o których mowa w ust. 2–4, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13. Wykonawca wraz z Ofertą (Wzór-załącznik nr 1 do SWZ) zobowiązany jest złożyć:
    * 1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu ***(Wzór-załącznik nr 2 do SWZ),***
      2. pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdz. XI pkt 4 SWZ w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XI pkt 5 i 6 SWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
      3. w przypadku, gdy Wykonawca, zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (Wzór-załącznik nr 2 do SWZ) - jeśli dotyczy;
14. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (Wzór-załącznik **nr 1 do SWZ) zobowiązani są złożyć**
    * 1. każdy z Wykonawców: oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu ***(Wzór-załącznik nr 2 do SWZ);***
      2. wspólnie:
15. pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdz. XI pkt 4 SWZ w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XI pkt 5 i 6 SWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
16. w przypadku, gdy Wykonawca, zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (Wzór-załącznik nr 2 do SWZ) - jeśli dotyczy.
17. **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **Sposób oraz termin składania ofert**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione\* do reprezentowania Wykonawcy.
5. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, przekazuje się w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź osobistym.
7. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie Dz.U. z 2022 r., poz. 1799, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.
8. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy [**https://platformazakupowa.pl/transakcja/789391**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/789391)
10. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy.
12. **Termin składania ofert upływa w dniu 28.07.2023 o godz. 11:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
13. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy.
14. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
15. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
16. **Termin otwarcia ofert**
17. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 28.07.2023 o godz. 11:15.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
18. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
19. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
20. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

1. **Sposób obliczenia ceny**
2. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
3. Cenę oferty brutto stanowić będzie cena netto za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie, powiększona o stawkę podatku VAT aktualną na dzień składania ofert.
4. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
5. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
6. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
7. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**
9. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
10. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag

1) Cena oferty brutto – 60%

2) Okres gwarancji – 40%

1. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:
2. **Kryterium - Cena oferty brutto**

Punkty w kryterium cena oferty brutto wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) według poniższego wzoru:

**C = (Cmin :Cx) x 100 x 60%**

**gdzie:**

**C - wskaźnik kryterium – cena oferty brutto - w punktach**

**Cmin. - najniższa cena oferty brutto w PLN spośród ofert podlegających ocenie**

**Cx – cena brutto w PLN badanej oferty**

1. **Kryterium – Okres gwarancji**

Punkty w kryterium okres gwarancji zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami:

1. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji **wynoszący 36 miesięcy lub więcej– otrzyma 40 punktów;**
2. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji **krótszy niż 36 miesięcy – nie otrzyma punktów;**
3. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy;
4. Wykonawca zobowiązany jest zaoferować okres gwarancji w pełnych miesiącach.
5. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji przedziałem zamiast w pełnych miesiącach, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji wskazany w przedziale;
6. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru.
7. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączą ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

**P = C + G**

**Gdzie:**

**P – Wskaźnik oceny oferty w punktach;**

**C – Wskaźnik kryterium – cena oferty brutto;**

**G – Wskaźnik kryterium – okres gwarancji.**

1. Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominie, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
3. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 6, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
6. **Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).
6. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.

1. **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

* 1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji;
  2. nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:

adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;

adres e-mail: [iod@ksp.policja.gov.pl](mailto:iod@ksp.policja.gov.pl)

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na **dostawę, instalację, konfigurację i pierwsze uruchomienie zestawu audio-wideo nr ref.: WZP-1642/23/98/Ł.**
2. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
4. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
5. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. posiada Pani/Pan:
7. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
8. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**\***;
9. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
10. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
11. nie przysługuje Pani/Panu:
12. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
13. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
14. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.

\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

1. **Ogólne warunki umowy**

**§1**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa, instalacja, konfiguracja i pierwsze uruchomienie wyposażenia systemu audio-wizualnego,** zwanego dalej **„asortymentem”,** w ilości i specyfikacji określonej w załączniku nr 1 do umowy.
2. Strony ustalają, że:
3. wartość umowy nie przekroczy kwoty…... netto/brutto w PLN*, (zgodnie z Ofertą Wykonawcy)*;
4. stawka podatku VAT wynosi ………%;
5. obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy asortymentu leży po stronie .................... *(zgodnie z ofertą Wykonawcy)*.
6. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się w szczególności do:
7. Dostawy asortymentu do Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Mazowieckim, ul. Łupińskiego 42;
8. Rozładunku dostarczonego asortymentu i umieszczenia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego
9. Zainstalowania asortymentu we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach;
10. Uruchomienia dostarczonego i zainstalowanego asortymentu;
11. przeszkolenia z obsługi asortymentu 10 pracowników Zamawiającego.
12. W cenie, o której mowa w ust. 2 pkt 1 Wykonawca uwzględnił koszt:
13. wykonania czynności, o których mowa w ust. 3;
14. pozostałych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
15. Płatność w PLN za wykonaną dostawę asortymentu zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
16. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie nieuzasadnionego niezapłacenia faktury, w terminie, o którym mowa w ust. 5.
17. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

**§2**

Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy, w tym do podpisania protokołów odbioru:

1. ze strony Zamawiającego ……………………..……… *(imię, nazwisko, nr tel. i adres e-mail)*
2. ze strony Wykonawcy: …………………………….….. *(imię, nazwisko, nr tel. i adres e-mail)*

**§3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy na własne ryzyko w terminie do 45 dni roboczych od daty zawarcia umowy .
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadamiać Zamawiającego z wyprzedzeniem 2 dni roboczych o dokładnym terminie dostawy asortymentu na numer faksu lub numer telefonu lub adres e-mail, który wskazany zostanie w umowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać asortyment w dni robocze do obiektu Zamawiającego, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 900÷1500 z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
4. W czynnościach odbioru asortymentu wezmą udział osoby upoważnione przez Strony. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi są pracownicy …………… Wydziału Teleinformatyki KSP.
5. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony asortyment będzie:
6. oznakowany znakiem CE, fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem. Zamawiający dopuszcza, by asortyment był rozpakowany i uruchomiony przed jego dostarczeniem ale wyłącznie przez Wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji działania asortymentu;
7. umieszczony w oryginalnym opakowaniu producenta zabezpieczającym go przed uszkodzeniami mechanicznymi;
8. o parametrach techniczno-funkcjonalnych nie gorszych niż wskazane w załączniku 1 do umowy;
9. wyprodukowany w nie wcześniej niż w roku 2022;
10. nie będzie to asortyment odnowiony tj. refurbished.
11. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy do asortymentu dokumentacji sporządzonej w języku polskim, zawierającej: instrukcje korzystania z funkcjonalności asortymentu czyli opisujące poszczególne elementy asortymentu. Dokumentacja powinna zawierać instrukcje konfiguracji, obsługi i utrzymania asortymentu: diagnostyki pracy, lokalizowania uszkodzeń, podnoszenia i aktualizacji systemów operacyjnych urządzeń, wykonywania kopii zapasowych ustawień asortymentu i kopii zapasowych danych przechowywanych w oferowanym asortymencie, zarządzania użytkownikami. Dokumentacja powinna objaśniać wszystkie czynności wchodzące w zakres normalnej eksploatacji w taki sposób, aby przeciętny użytkownik bez specjalistycznego przygotowania informatycznego mógł korzystać ze wszystkich funkcjonalności asortymentu i mógł wykonywać funkcje jego administrowania. **Wraz z dokumentacją Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wypełnionego wykazu cenowego asortymentu, zgodnie z ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.**
12. Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca był podmiotem uprawnionym do udzielania licencji i dostawy oferowanego w ukompletowaniu oprogramowania. Dostarczone oprogramowanie musi być wolne od wad prawnych i fizycznych oraz zgodne z zaleceniami, normami i obowiązującymi wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi obowiązującymi na terenie RP. Wszelkie oprogramowanie ma być zainstalowane i uruchomione na dostarczonym asortymencie .
13. Zamawiający wymaga, żeby licencje, o których mowa w ust. 7 były pełne, niewyłącznie, nieograniczone w czasie, wolne od roszczeń osób trzecich oraz bez możliwości ich wypowiedzenia.
14. Zamawiający wymaga, żeby z odbioru asortymentu został sporządzony protokół ilościowy, jakościowy i końcowy.
15. Odbiór ilościowy zostanie przeprowadzony w dniu dostawy i potwierdzony będzie ilościowym protokołem odbioru obejmującym sprawdzenie:
    1. zgodności ilości dostarczonego asortymentu z ilością wskazaną w zawartej umowie;
    2. kompletności dokumentacji, o której mowa w ust. 6.
16. Odbiór jakościowy przeprowadzony zostanie, w terminie do **15 dni roboczych,** licząc od daty podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru ilościowego i potwierdzony będzie jakościowym protokołem odbioru, obejmującym sprawdzenie zgodności dostarczonego asortymentu z wymaganiami wskazanymi w załączniku nr 1 do umowy.
17. W przypadku ustalenia przy którymkolwiek z odbiorów, że:
    1. dostarczony asortyment jest niekompletny i/lub którakolwiek jego część jest niekompletna (np. brak okablowania, brak dostarczenia na nośniku systemu operacyjnego, itp.);
    2. ilość lub jakość dostarczonego asortymentu jest niezgodna z zawartą umową;
    3. dostarczony asortyment lub jego części składowe są uszkodzone, nie spełniają wymagań określonych w załączniku nr 1 do umowy ,

Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia ww. braków i/lub wymiany części składowej wadliwej na nową, wolną od wad, zgodną z załącznikiem nr 2 do umowy , w terminie nieprzekraczającym **2 dni roboczych,** licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.

1. Zamawiający uzna przedmiot umowy za zrealizowany po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru końcowego, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.
2. Przedmiot umowy realizowany będzie w czynnym obiekcie KSP.
3. Wykonawca będzie wykonywał prace, stanowiące przedmiot umowy, w sposób jak najmniej uciążliwy oraz niezagrażający bezpieczeństwu użytkowników obiektu, a wszelkie instalacje pod napięciem zaprojektuje, zabezpieczy i zainstaluje w sposób uniemożliwiający dostęp osób postronnych.
4. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy na czas realizacji umowy pomieszczenia, w których wykonywane będą prace instalacyjne.
5. Każdorazowo wyłączenie poszczególnych pomieszczeń z użytku, jeśli to niezbędne, musi być konsultowane z Zamawiającym.
6. Każdego dnia po zakończeniu prac instalacyjnych, Wykonawca posprząta i uporządkuje teren.
7. Po wykonaniu wszystkich prac instalacyjnych i montażowych, Wykonawca uruchomi i przetestuje zainstalowany asortyment w obecności upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
8. W przypadku poprawnej pracy zainstalowanych urządzeń, Wykonawca wykona i przekaże Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, w której skład będą wchodziły przede wszystkim: noty katalogowe urządzeń wchodzących w skład asortymentu, szkice wykonania instalacji i zasilania sporządzone w języku polskim, w 1 egzemplarzu w wersji papierowej oraz elektronicznej na płycie CD lub innym nośniku. W wersji elektronicznej opracowanie należy wykonać w ogólnodostępnych programach o typowych rozszerzeniach (np. doc, pdf).

**§4**

1. Wykonawca udziela na asortyment gwarancji i rękojmi na okres ……. miesięcy (zgodnie z ofertą Wykonawcy) - liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w §3 ust. 13.
2. Gwarancja o której mowa w ust. 1 obejmuje m.in.:
   1. wady materiałowe i konstrukcyjne, a także nie spełnienie deklarowanych przez producenta parametrów i/lub funkcji użytkowych;
   2. naprawę wykrytych uszkodzeń, w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe;
   3. usuwanie wykrytych usterek i błędów funkcjonalnych w działaniu asortymentu i oprogramowania.
3. Fakt awarii, naprawy i ewentualnie wymiany sprzętu na nowy będzie każdorazowo odnotowany w karcie gwarancyjnej.
4. Naprawa zostanie wykonana w terminie do 14 dni roboczych od daty jej zgłoszenia.
5. W sprawach spornych, wynikłych podczas naprawy/usunięcia wady czy awarii asortymentu lub którejkolwiek jego części, Zamawiający zastrzega sobie prawo do powołania biegłego rzeczoznawcy, który na podstawie ekspertyzy wskaże przyczynę uszkodzenia. Wynik ekspertyzy wraz z uzasadnieniem będzie ostateczny i wiążący dla Stron. Koszt ekspertyzy obciąża Stronę na niekorzyść, której została ona wydana.
6. Po trzeciej naprawie którejkolwiek części asortymentu,jeżeli nadal wykazywać będzie wady, Wykonawca wymieni go na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 1 do umowy, w terminie do **7 dni** **roboczych** – licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego czwartej reklamacji.
7. W przypadku nie usunięcia wad i usterek w określonym w ust. 4 terminie, Zamawiający ma prawo zlecenia usunięcia usterki na koszt Wykonawcy, zachowując prawa wynikające z gwarancji, pod warunkiem dwukrotnego pisemnego wezwania Wykonawcy do wykonania naprawy i wyznaczenia mu ostatecznego terminu jej realizacji.
8. Okres gwarancyjny asortymentu zostanie przedłużony o łączną liczbę dni, w których dowolny element składowy asortymentu był wyłączony z eksploatacji z powodu napraw podczas trwania okresu gwarancyjnego.
9. Wykonawca zapewni bezpłatne uaktualnianie oprogramowania asortymentu do najnowszej dostępnej wersji w czasie gwarancji oraz umożliwi uaktualnianie oprogramowania po upływie okresu gwarancyjnego.
10. W przypadku uszkodzenia dysku twardego (HDD/SSD lub inna technologia nośnika danych) nie dopuszcza się jego wymiany poza miejscem użytkowania. Uszkodzony dysk twardy nie będzie zwracany do Wykonawcy. Wykonawca wymieni dysk twardy na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 1 do umowy. W przypadku konieczności przekazania asortymentu do naprawy w serwisie Wykonawcy, zostanie on przekazany bez dysku twardego. Dysk twardy zostanie zdemontowany a następnie zamontowany przez Wykonawcę w obiekcie Zamawiającego odpowiednio przez zabraniem asortymentu do naprawy i po jego powrocie. Naprawa zostanie uznana za zakończoną dopiero po zamontowaniu dysku twardego po powrocie asortymentu.
11. Zamawiający będzie zgłaszał wady w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową lub e-mail) w dni robocze na adres: ……………………. lub przez dedykowany portal online producenta ………. umożliwiający zarządzanie zgłoszeniami serwisowymi.
12. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdorazowej zmianie numeru faksu lub adresu e-mail, na który będą zgłaszane wady.
13. Naprawy realizowane będą przez serwis producenta lub autoryzowany serwis producenta.

**§5**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia i obciążenia następującymi karami:
2. 10% wartości umowy brutto w PLN, o której mowa w §1 ust. 2 pkt 1 powiększonej o podatek VAT *(jeżeli dotyczy)*, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
3. 10% wartości umowy brutto w PLN, o której mowa w §1 ust. 2 pkt 1 powiększonej o podatek VAT *(jeżeli dotyczy)*, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę na jakiejkolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
4. 500 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu dostawy określonego §3 ust. 1 umowy;
5. 100 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w §3 ust. 12 oraz w §4 ust. 4 i ust. 6 umowy.
6. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1pkt 3 lub 4 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia (z faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.
9. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w szczególności katastrofalne działania sił przyrody.
10. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej, Strona, która powołuje się na te okoliczności niezwłocznie zawiadomi druga Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
11. W razie zaistnienia siły wyższej wpływającej na termin realizacji umowy, Strony zobowiązują się w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 6 ustalić nowy termin wykonania umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od umowy za porozumieniem Stron.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
13. Maksymalna wartość kar umownych nie przekroczy 20% kwoty określonej w § 1 ust 2 pkt 1.

**§6**

* 1. Wykonawca wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy ( zgodnie z ofertą) ……………………… (nazwa Podwykonawcy/Podwykonawców wskazanych w ofercie), który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą…………………. (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
  2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek wprowadzenie lub zmianę Podwykonawcy. Wprowadzenie takiej zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
  3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość usług realizowanych przez Podwykonawców.
  4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
  5. W przypadku zmiany lub wprowadzenia nowego Podwykonawcy, Zamawiający będzie uprawniony do weryfikacji czy w stosunku do nowego Podwykonawcy nie zachodzą przesłanki do wykluczenia, w tym celu Zamawiający będzie żądał przedłożenia dokumentów, o których mowa w Rozdz. IX SWZ.
  6. W sytuacji, o której mowa w ust. 5, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedstawić umowę regulującą współpracę z Podwykonawcą.
  7. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do każdej wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną część przedmiotu umowy, w zakresie o którym mowa w ust. 1.
  8. W przypadku braku dokumentu zapłaty, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu przez Wykonawcę za termin otrzymania faktury.
  9. Wprowadzenie Podwykonawcy do realizowania przedmiotu umowy wymaga zgody Zamawiającego oraz nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wynikających z zapisów umowy.
  10. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
  11. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

**§7**

1. Wszelkie zmiany umowy powinny być wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem ust. 2.
2. Strony dopuszczają zmianę stawki podatku VAT, w przypadku jej ustawowej zmiany.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Strony dopuszczają zmianę terminu dostawy.
5. Odstąpienie od umowy wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.
6. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu elektronicznego, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie **14 dni** licząc od daty zaistnienia nw. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 w przypadku:
8. gdy Wykonawca pozostanie w zwłoce z dostawą asortymentu o ponad **1 dzień,** liczącod upływu terminu, o którym mowa w §3 ust. 1 umowy;
9. wadliwie wykonanej dostawy, niewykonanej dostawy, niewykonania obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi.
10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.

**§8**

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż z chwilą podpisania Protokołu odbioru ilościowego Skarb Państwa - Zamawiający, w ramach wynagrodzenia wskazanego w §1 ust. 2 pkt 1 umowy uzyskuje prawo do korzystania z oprogramowania, na podstawie niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie licencji udzielonej przez producenta oprogramowania, której warunki tenże producent dołączył do licencji oprogramowania jednak nie gorsze niż wynikające z umowy .
2. Z chwilą udzielenia licencji na korzystanie z oprogramowania, własność nośników, na których utrwalono oprogramowanie przechodzi na Zamawiającego.
3. W okresie od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego Przedmiotu umowy w sposób określony w umowie do dnia podpisania protokołu odbioru ilościowego Wykonawca zapewni Zamawiającemu korzystanie z oprogramowania na warunkach licencji zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy, bez pobierania z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że oprogramowanie, ani korzystanie z niego przez Zamawiającego, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów, ani praw do baz danych.
5. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z nabytym oprogramowaniem, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań. W szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.
6. Ponadto, jeśli używane oprogramowanie stanie się przedmiotem jakiegokolwiek powództwa Strony lub osoby trzeciej o naruszenie praw własności intelektualnej, jak wymieniono powyżej, Wykonawca może na swój własny koszt wybrać jedno z poniższych rozwiązań:
7. uzyskać dla Zamawiającego prawo dalszego użytkowania oprogramowania lub
8. zmodyfikować oprogramowanie tak, żeby było zgodne z umową, ale wolne od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
9. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez Zamawiającego wynikających z innych ustaw.

**§9**

1. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( zwane dalej **RODO, Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1**), wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO i treści załącznika nr 3 do umowy.

2. Zamawiający oświadcza, że będzie przetwarzał udostępnione mu przez Wykonawcę dane osobowe w celu określonym w umowie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, RODO i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi ww. przepisów.

3. Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na postawie przepisów prawa stanowi załącznik nr 3 do umowy.

4. Wykonawca będzie przetwarzał, udostępnione mu dane osobowe, w tym dane osobowe pracowników/funkcjonariuszy i innych osób, wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e, f RODO i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi ww. przepisów.

5. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż wskazany w przepisach o archiwizacji (zasady klasyfikacji oraz okres przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji, stanowiący załącznik do zarządzenia nr 10 Komendanta Głównego Policji dnia 15 maja 2020 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Policji Dz. Urz. KGP 2020.21).

6. Zamawiający oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Zamawiający pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Zamawiającego lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Zamawiający zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO i treści załącznika wskazanego w ust. 3.

7. Wykonawca oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie dłużej niż wskazany w przepisach o archiwizacji.

**§10**

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Strony uznają za zachowanie formy pisemnej poprzez przekazanie wiadomości elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym na podane poniżej adresy e-mail:

Wykonawca….

Zamawiający….

**§11**

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**Integralną część umowy stanowią:**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 – klauzula RODO

Załącznik nr 4 – Wzór wykazu cenowego

**Załącznik nr 3 do Umowy**

**Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od dnia podpisania.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Stołecznej Policji jest: Komendant Stołeczny Policji.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Komendy Stołecznej Policji, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z **Inspektorem Ochrony Danych – Dorotą Bartkiewicz**: adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, e-mail: [iod@ksp.policja.gov.pl.](mailto:iod@ksp.policja.gov.pl.)
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pana dane osobowe na podstawie niniejszej Umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendzie Stołecznej Policji/Komendancie Stołecznym Policji, tj. realizacji umowy.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
6. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
7. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Skarbem Państwa - Komendantem Stołecznym Policji, Komendą Stołeczną Policji przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Komendant Stołeczny Policji.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy i po jej zakończeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
10. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
11. prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
12. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:

* dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
* dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
* dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

1. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy:
   * osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
   * przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
   * Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
   * osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
2. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
   * zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
   * przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi lub jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub osobę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba , której dane dotyczą jest dzieckiem;
3. ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych,
4. w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Komendzie Stołecznej Policji Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
5. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.**
6. Pani**/**Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**Załącznik nr 4 do Umowy**

**Wzór wykazu** **cenowego**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Asortyment** | **Producent, model, typ lub inne dane jednoznacznie identyfikujące oferowany asortyment** | **Cena jednostkowa brutto w PLN** |
|  | **Odbiornik podwójny do mikrofonów powierzchniowych** |  |  |
|  | **Mikrofon powierzchniowy** |  |  |
|  | **Nadajnik systemu monitora dousznego** |  |  |
|  | **Odbiornik systemu monitora dousznego** |  |  |
|  | **Mikrofon powierzchniowy z elastyczną szyją** |  |  |
|  | **Dyskretny mikrofon powierzchniowy** |  |  |
|  | **Jednostka centralna systemu nagrywania i transmisji HD** |  |  |
|  | **Sterownik jednostki centralnej** |  |  |
|  | **Miniaturowy wzmacniacz z odtwarzaczem MP3** |  |  |
|  | **Głośnik ścienny dwudrożny** |  |  |
|  | **14 kanałowa konsola miksująca** |  |  |
|  | **Kamera PTZ HDMI/IP** |  |  |
|  | **Monitor** |  |  |
|  | **Szerokokątna kamera kopułkowa** |  |  |
|  | **Szafa rack** |  |  |
|  | **Uchwyt ścienny do ekranu** |  |  |

**Wzór-Załącznik nr 1 do SWZ**

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1)

Adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Nr telefonu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na **dostawę, instalację, konfigurację i pierwsze uruchomienie wyposażenia systemu audio-wizualnego,** nr ref.: **WZP‑1642/23/98/Ł.**

**I.** **Oferujemy:**

1. **wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie za cenę …………. PLN brutto[[2]](#footnote-2), w tym stawka podatku VAT ….% [[3]](#footnote-3).**
2. System składający się z niżej wymienionego asortymentu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Asortyment** | **Producent, model, typ lub inne dane jednoznacznie identyfikujące oferowany asortyment [[4]](#footnote-4)** |
|  | **Odbiornik podwójny do mikrofonów powierzchniowych** |  |
|  | **Mikrofon powierzchniowy** |  |
|  | **Nadajnik systemu monitora dousznego** |  |
|  | **Odbiornik systemu monitora dousznego** |  |
|  | **Mikrofon powierzchniowy z elastyczną szyją** |  |
|  | **Dyskretny mikrofon powierzchniowy** |  |
|  | **Jednostka centralna systemu nagrywania i transmisji HD** |  |
|  | **Sterownik jednostki centralnej** |  |
|  | **Miniaturowy wzmacniacz z odtwarzaczem MP3** |  |
|  | **Głośnik ścienny dwudrożny** |  |
|  | **14 kanałowa konsola miksująca** |  |
|  | **Kamera PTZ HDMI/IP** |  |
|  | **Monitor** |  |
|  | **Szerokokątna kamera kopułkowa** |  |
|  | **Szafa rack** |  |
|  | **Uchwyt ścienny do ekranu** |  |

**II. Oświadczamy, że:**

1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania określone w załączniku nr 3 do SWZ.
2. Oferujemy okres gwarancji i rękojmi wynoszący … miesiące [[5]](#footnote-5) (min. 24 miesiące), licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Oferujemy termin wykonania zamówienia wynoszący do 45 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy.
4. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie ………………………………[[6]](#footnote-6) (Wykonawcy lub Zamawiającego).
5. Jesteśmy/jestem: [[7]](#footnote-7)

**󠄀** mikroprzedsiębiorstwem;

󠄀 małym przedsiębiorstwem;

󠄀 średnim przedsiębiorstwem;

󠄀 jednoosobową działalnością gospodarczą;

󠄀 osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
4. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

**III. Informujemy, że:**

1. Dostawa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy[[8]](#footnote-8)** ……………………1 *(należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę),*który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:…............................................1 *(należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).*
2. Zapotrzebowania będą wysyłane na pocztę elektroniczną na adres e-mail ……………………1
3. Zamawiający będzie zgłaszał wady w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową lub e-mail) w dni robocze na adres: …………………….1 lub przez dedykowany portal online producenta ………………………..….1 umożliwiający zarządzanie zgłoszeniami serwisowymi.1
4. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru jest: Pan/Pani …………………………..1 tel. ……..……..1 e-mail: ……………..……………1
5. Korespondencję w formie elektronicznej należy przekazywać na adres e-mail: ……………..1

**IV. Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2).

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

2) W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Wzór-Załącznik nr 2 do SWZ**

**Zamawiający:**

**KOMENDA STOŁECZNA POLICJI,**

**ul. Nowolipie 2,**

**00-150 Warszawa**

**Wykonawca/podwykonawca1:**

…………………………………2

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/REGON)*

**reprezentowany przez:**

…………………………………2

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy/podywkonawcy1**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawą),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę, instalację, konfigurację i pierwsze uruchomienie wyposażenia systemu audio-wizualnego,** nr ref.: **WZP‑1642/23/98/Ł** prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji***,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODWYKONAWCY1:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy.

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.).

…………….…….................................*(miejscowość),* dnia ………….……..... r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………................ ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 i 4 ustawy).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….…..............................…. *(miejscowość),* dnia …………………......... r.

**1 – niepotrzebne skreślić**

**2 - należy wypełnić**

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Załącznik nr 3 do SWZ**

***OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA***

Przedmiotem zamówienia jest stworzenie systemu audio-wizualnego. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę, instalację wraz z montażem, uruchomienie systemu wraz z peryferiami oraz przeszkolenie obsługi z jego prawidłowego korzystania. Przedmiotowe rozwiązanie będą tworzyły:

Pokój z wyposażeniem audio-wizualnym:

• Cztery mikrofony o dużej czułości, które będą w stanie wychwycić nawet ludzki szept. Trzy mają zostać rozmieszczone w pomieszczeniu poprzez montaż na ścianach lub suficie. Czwarty mikrofon zostanie zamontowany na stole.

• Montaż trzech kamer. Jedna kamera kopułkowa szerokokątna zamontowana na suficie oraz dwie kamery zamontowane na ścianach. Obraz uzyskany z w/w kamer ma umożliwić dokładną rejestrację osoby, w tym reakcję mimiczną.

• Trzy zestawy bodypacków z pojedynczą słuchawką douszną. Urządzenia te mają za zadanie umożliwić dyskretny kontakt z pokojem technicznym do rejestracji dźwięku.

Pokój techniczny do rejestracji:

• Szafka typu rack stojąca lub wisząca na mikser oraz rejestrator.

• Mikser cyfrowy sygnału audio, umożliwiający podłączenie wszystkich mikrofonów oraz nadajnika przesyłającego sygnał do bodypacków.

• Dwa mikrofony w obudowie powierzchniowej zamontowane na stole.

• Monitor 42" z wbudowanymi głośnikami lub głośnikami zewnętrznymi, celem podglądu pokoju z wyposażeniem, a także zarejestrowanego już materiału. Monitor zamontowany na ścianie za pomocą uchwytu przegubowego.

• Rejestrator cyfrowy, który będzie nagrywał obraz z trzech kamer oraz dźwięk z mikrofonów, Archiwizacja dostępna poprzez złącze USB (pamięć masowa, dysk zewnętrzny) oraz na wbudowany dysk wewnętrzny.

***WARUNKI OGÓLNE***

* Zamawiający zakupi od Wykonawcy jeden kompletny zestaw jako całość spełniający wymagania funkcjonalne opisane poniżej.
* Czas dostawy oraz wdrożenia rozwiązania od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą – 45 dni roboczych.
* Zamawiający wymaga, by dostarczone urządzenia były nowe, tzn. wyprodukowane nie dawniej niż w 2022 r. oraz by nie były używane. Zamawiający dopuszcza, by urządzenia były rozpakowane i uruchomione przed ich dostarczeniem ale wyłącznie przez Wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji działania urządzenia.
* Wykonawca zapewnia, że korzystanie przez Zamawiającego z urządzeń i oprogramowania rozwiązania nie będzie stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.
* Wszystkie wymagane funkcjonalności oferowanego rozwiązania muszą być dostępne w dniu składania oferty.

***DOSTAWA***

* Wykonawca zapewni dostawę i montaż Rozwiązania w pomieszczeniach w budynku Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Mazowieckim umiejscowionym przy ul. Jana Łupińskiego w Mińsku Mazowieckim, kod pocztowy: 05-300 w terminie określonym w umowie.
* Urządzenia Rozwiązania powinny być spakowane, sprawne, kompletne, wyposażone w odpowiednie oprogramowanie i gotowe do użytku w dniu dostawy z wyłączeniem urządzeń wymagających wcześniejszej konfiguracji.
* Termin dostawy Rozwiązania musi być potwierdzony przez strony z odpowiednim wyprzedzeniem. Wykonawca, najpóźniej 2 dni robocze przed dostawą, powinien zawiadomić Zamawiającego (faksem lub pocztą elektroniczną) o dniu i godzinie jej przeprowadzenia. W przypadku, gdy Wykonawca nie spełni tego warunku, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostawy i wspólnie z Wykonawcą wyznaczy odpowiadający obydwu stronom nowy termin.
* Wykonawca zapewnia transport Rozwiązania oraz ponosi ryzyko uszkodzenia sprzętu w czasie transportu.
* Każdorazowe odebranie i dostarczenie Rozwiązania lub jego elementu do/od Zamawiającego związane z czynnościami naprawczymi, gwarancyjnymi i innymi należy do Wykonawcy.
* Każdorazowe odebranie i dostarczenie Rozwiązania lub jego elementu do/od Zamawiającego potwierdzone musi być protokołem zdawczo-odbiorczym.

***GWARANCJA I SERWIS***

* O ile wymagania szczegółowe nie specyfikują inaczej, na dostarczany Wykonawca udzieli gwarancji nie krótszej niż 24 miesiące. Zamawiający wymaga, by serwis był autoryzowany przez producenta urządzeń, to jest by zapewniona była naprawa lub wymiana urządzeń lub ich części na części nowe i oryginalne, zgodnie z metodyką i zaleceniami producenta.
* W przypadku nie usunięcia wad i usterek w uzgodnionym terminie, Zamawiający ma prawo zlecenia usunięcie usterki na koszt Wykonawcy, zachowując prawa wynikające z gwarancji, pod warunkiem dwukrotnego wezwania pisemnego Wykonawcy do wykonania naprawy i wyznaczenia mu ostatecznego terminu jej realizacji.

***DOKUMENTACJA***

* Zamawiający wymaga dokumentacji Rozwiązania w języku polskim.
* Dokumentacja powinna zawierać instrukcje korzystania z funkcjonalności rozwiązania czyli opisujące poszczególne elementy rozwiązania
* Dokumentacja powinna zawierać instrukcje konfiguracji, obsługi i utrzymania Rozwiązania: diagnostyki pracy, lokalizowania uszkodzeń, podnoszenia i aktualizacji systemów operacyjnych urządzeń, wykonywania kopii zapasowych ustawień Rozwiązania i kopii zapasowych danych przechowywanych w oferowanym rozwiązaniu, zarządzania użytkownikami.
* Dokumentacja powinna objaśniać wszystkie czynności wchodzące w zakres normalnej eksploatacji w taki sposób, aby przeciętny użytkownik bez specjalistycznego przygotowania informatycznego mógł korzystać ze wszystkich funkcjonalności Rozwiązania i mógł wykonywać funkcje jego administrowania.

***SZKOLENIA***

* Wykonawca przeszkoli 10 pracowników Zamawiającego w zakresie korzystania ze wszystkich funkcjonalności Rozwiązania. Odbycie szkolenia powinno być potwierdzone odpowiednim protokołem.

***MINIMALNE WYMAGANIA FUNKCJONALNE***

Rozwiązanie powinno składać się wymienionych elementów o parametrach nie gorszych niż:

1. **Odbiornik podwójny do mikrofonów powierzchniowych – 1 szt.**

* menu w języku polskim
* ilość kanałów 2
* pasmo pracy: UHF 522-586 MHz lub 618-694 MHz
* modulacja częstotliwości
* „Feedback Killer” wbudowany system redukcji sprzężeń
* „MagicEQ” wbudowany korektor parametryczny
* „AFS” automatyczne wyszukiwanie wolnych częstotliwości
* synchronizacja nadajnika z odbiornikiem za pomocą podczerwieni
* zasięg działania 80 m (w przestrzeni otwartej)
* czułość 5dBμV
* szerokość kanału 32MHz ±45KHz
* S/N >100dB
* THD

Przykładowym urządzeniem spełniającym powyższe wymagania jest: UR-270D, Relacart

1. **Mikrofon powierzchniowy – 2 szt.**

* Pół-kardioida (120° nad płaszczyzną)
* Częstotliwość pracy 50Hz-17kHz
* Częstotliwość odcięcia 80Hz, 18dB/oct
* Czułość -36dB (15mV) @1Pa
* Impedancja 200 Ohm
* Wymagane zasilanie Phantom 24-52V

Przykładowym urządzeniem spełniającym powyższe wymagania jest: WB-100, Relacart

1. **Nadajnik systemu monitora dousznego – 1 szt.**

* Częstotliwość: 554-936 MHz
* Tryb modulacji: FM MPX (stereo)
* Stosunek sygnał-szum: >100dB
* Poziom zniekształceń T.H.D.:
* Szerokość pasma: 32 MHz
* Pasmo przenoszenia: 25Hz – 15kHz ± 3dB
* Moc wyjściowa: 30mW – 50mW
* Pobór prądu: 140mA (typowo)
* Zasilanie: DC12V
* Tryb oscylacji: PLL z blokadą fazy
* Promieniowanie harmoniczne: ponad 60dB niższe niż fala główna
* Stabilność częstotliwości: ± 0,005%
* Wyjście audio: zbalansowane φ 6,3mm x2
* Wejście audio: liniowe XLR x2 i φ 6,3mm

Przykładowym urządzeniem spełniającym powyższe wymagania jest: PM-320T, Relacart

1. **Odbiornik systemu monitora dousznego – 3 szt.**

* T.H.D: 60dB
* Szerokość pasma: 32 MHz
* Częstotliwość: 554-936 MHz
* Tryb modulacji: FM MPX
* Pasmo przenoszenia: 25Hz – 15kHz ± 3dB
* Zasilanie: 2x bateria AA
* Żywotność baterii: ok. 8 godzin
* Gniazdo wyjściowe: 3.5mm słuchawkowe stereo
* Słuchawka douszna

Przykładowym urządzeniem spełniającym powyższe wymagania jest: PM-320R, Relacart

1. **Mikrofon powierzchniowy z elastyczną szyją – 3 szt.**

* Mikrofon kardioidalny
* Kapsuła pojemnościowa
* Pasmo przenoszenia: 35Hz-18kHz
* Filtr górnoprzepustowy
* Czułość: -32dB @1V/Pa
* Impedancja wyjściowa 200Ω
* SPL 130dB, 1kHz@1%THD
* Zakres dynamiczny (typowy): 110dB, 1kHz przy max SPL
* S/N >68dB, 1kHz/1Pa
* Zasilanie Phantom 24-52V DC
* Pobór mocy: 20mA (typowy)
* Port: terminal 3P
* Wymiary: 90 x 86 x 135 mm

Przykładowym urządzeniem spełniającym powyższe wymagania jest: BM-113, Relacart

1. **Dyskretny mikrofon powierzchniowy – 1 szt.**

* Mikrofon kardioidalny
* Kapsuła pojemnościowa
* Pasmo przenoszenia: 35Hz-18kHz
* Filtr górnoprzepustowy
* Czułość: -32dB @1V/Pa
* Impedancja wyjściowa 200Ω
* SPL 130dB, 1kHz@1%THD
* Zakres dynamiczny (typowy): 110dB, 1kHz przy max SPL
* S/N >68dB, 1kHz/1Pa
* Wymagane zasilanie Phantom 24-52V DC
* Pobór mocy: 8mA (typowy)
* Port: terminal 3P

Przykładowym urządzeniem spełniającym powyższe wymagania jest: BM-112, Relacart

1. **Jednostka centralna systemu nagrywania i transmisji HD – 1 szt.**

* Obsługa 4 wejść SDI high-definition, 2 wejść HDMI, 2 wejść VGA, 1 wyjścia HDMI, 1 wyjścia VGA, 2 interfejsów USB; rozdzielczość wideo HD, obsługa rozdzielczości do 1920 x 1080
* Obsługa odtwarzania plików wideo z lokalnego twardego dysku jednostki centralnej, odtwarzanie plików wideo z USB, zdalne strumieniowe przesyłanie wideo.
* Obsługa 12 różnych trybów podziału ekranu – możliwość zdefiniowania przez użytkownika własnych trybów układów
* Wbudowany cyfrowy inteligentny moduł przetwarzania dźwięku: wysoka, średnia i niska częstotliwość, tłumienie echa, usuwanie szumów, funkcja automatycznego wzmocnienia
* Obsługa 2 wejść MIC (zasilanie Phantom 48V), 1 wejścia i 1 wyjścia liniowego
* Obsługa jednym przyciskiem – możliwość trybu ręcznego lub w pełni automatycznego
* Tryb ręczny obsługuje podgląd wideo, wyjścia na żywo, przełączanie wideo, regulację dźwięku, przełączanie trybu nagrywania, sterowanie PTZ i inne funkcje
* Obsługa 6 formatów nagrywania: MP4, AVI, FLV, MKV, MOV, TS; kodowanie wideo H265MP, H264HP
* Obsługa dostępu do platformy chmury, przesyłania i udostępniania oraz oglądania przez wielu użytkowników transmisji na żywo itp.
* Możliwość zdalnego oglądania transmisji na żywo online oraz VOD bez serwera lub platformy chmury, obsługa do 100 użytkowników
* Funkcja automatycznej naprawy nagranego pliku i wideo, w przypadku niespodziewanego zaniku zasilania
* Wbudowane 2T przestrzeni dyskowej, z obsługą do 8T
* Wyposażony w interfejs sieciowy 1000M, który może być połączony z zewnętrznym serwerem FTP
* Automatyczne przesyłanie nagranych plików na serwer FTP w celu zapisania i utworzenia kopii zapasowej
* obsługa zewnętrznej pamięci sieciowej
* Przycisk zasilania – w przypadku awarii lampka wskaźnika zasilania jest wyłączona. Gdy urządzenie jest zasilane i włączone, wskaźnik zasilania świeci na niebiesko
* Port USB – górne gniazdo: USB 3.0, dolne: USB 2.0 – do podpięcia np. klawiatury czy pendrive’a
* Przycisk ze strzałką w prawo – do przejścia w następny interfejs lub przesunięcia kursora w prawo
* Przycisk ze strzałką w dół – do przesunięcia kursora w dół lub do modyfikacji wartości
* Przycisk ze strzałką w lewo – do przesunięcia kursora w lewo lub powrót do poprzedniego interfejsu
* Przycisk ze strzałką w górę – do przesunięcia kursora w górę lub do modyfikacji wartości
* Przycisk „Home” – powrót do strony głównej za pomocą jednego przycisku
* Ekran LCD – wyświetlanie informacji o stanie urządzenia
* Lampka sygnalizacyjna: - kontrolka RUN – włączona oznacza, że urządzenie jest uruchomione - kontrolka REC – włączona oznacza, że urządzenie nagrywa pliki - kontrolka HDD – migająca oznacza, że dysk twardy odczytuje lub zapisuje dane Panel tylny
* Gniazdo zasilania – DC12V – przed włączeniem zasilania podłącz kabel zasilający
* Przycisk Reset – długie naciśnięcie (5 sekund) powoduje automatyczne przywrócenie ustawień fabrycznych (IP: 192.168.1.2. Subnet Mask: 255.255.255.0 Gateway: 192.186.1.1)
* Intefejs sieciowy i optyczny – służą do połączenia
* Wskaźnik portu optycznego – gdy do komunikacji używany jest światłowód, wskaźnik portu jest włączony
* Wyjście HDMI
* Lampka sygnału wejścia wideo – sygnalizuje obecność lub brak sygnału HDMI oraz VGA
* Lampka wskaźnika SDI – sygnalizuje obecność lub brak sygnału SDI
* Wyjście wzmacniacza – 2-kanałowy interfejs wyjściowy do podłączenia głośników o stałej impedancji
* Wejście liniowe – zewnętrzne wejście audio
* Gniazdo Phoenix – do połączenia mikrofonu, odpowiednio MIC3 i MIC4
* Gniazdo XLR – do podłączenia mikrofonu, odpowiednio MIC1 i MIC2
* Wyjście liniowe – możliwość podłączenia innego sprzętu dźwiękowego
* Źródło sygnału SDI – obsługa 4-kanałowego wejścia SDI, obsługiwana rozdzielczość wejściowa: 1920x1080
* Źródło sygnału wejścia wideo – obsługa 2x HDMi i 2x VGA, obsługiwana rozdzielczość wejściowa: 1920x1080
* Wyjście VGA
* RS232

Przykładowym urządzeniem spełniającym powyższe wymagania jest: DSP9203, DSPPA

1. **Sterownik jednostki centralnej – 1 szt.**

* Obsługa swobodnego przełączania jednostki centralnej nagrywającej i nadającej
* Obsługa automatyczna lub manualna.
* Obsługa zdalnego sterowania nagrywaniem
* Obsługa zdalnego sterowania nadawaniem na żywo.
* Zdalne sterowanie nagrywaniem i nadawaniem
* Obsługa podglądu ekranu PVW i PGM
* Obsługa przełączania układu PVW i strumieniowania
* Zdalne sterowanie PTZ
* Wsparcie aktualizacji systemu.

Przykładowym urządzeniem spełniającym powyższe wymagania jest: DSP9221, DSPPA

1. **Miniaturowy wzmacniacz z odtwarzaczem MP3 – 1 szt.**

Moc wyjściowa 2 x 30W @ 4-16 Ohm Czułość wejścia AUX -6 dBV Czułość wejścia mikrofonowego -45 dBV Pobór mocy w stanie spoczynku 0,24 W Maksymalny pobór mocy 90 W THD 1% (4 Ohm, 2x10 W) Stosunek sygnału do szumu Mic: 73 dB, Aux: 55 dB Zasilanie 12~24 V DC Pasmo przenoszenia Mic: 100Hz-16kHz, Aux: 20Hz-20kHz (-3dB)

Przykładowym urządzeniem spełniającym powyższe wymagania jest: Mini60, DSPPA

1. **Głośnik ścienny dwudrożny – 2 szt.**

Konstrukcja Dwudrożna Średnica przetwornika niskotonowego 4” Średnica przetwornika wysokotonowego 1” Zwrotnica Wbudowana, pasywna Moc RMS 20 W Moc wyjściowa 70V/100V/8Ω Skuteczność 90 ±2dB Maksymalny poziom SPL 103 ±2dB Pasmo przenoszenia 95 Hz – 20 kHz Kolor Biały lub czarny

Przykładowym urządzeniem spełniającym powyższe wymagania jest: DSP8062B, DSPPA

1. **14 kanałowa konsola miksująca – 1 szt.**

* Wejście mikrofonowe: XLR
* częstotliwość: 10 Hz do 55 kHz, +/-3 dB
* Zniekształcenie (THD+N): <0,03% przy +0 dB, 22 Hz
* Zakres wzmocnienia: 0dB do 50 dB,
* Maks. Wejście: +21 dB
* Filtr dolnoprzepustowy: 75 Hz;
* Stosunek sygnału do szumu: <100 dBr
* Zasilanie Phantom: +48 V z kontrolą przełącznika;
* Wejście liniowe: ¼” TRS
* Zniekształcenie (THD+N): <0,03% przy +0dB, 22 Hz
* Zakres czułości: +20 dBu do -30 dBu
* Stosunek sygnału do szumu: <-100 dBr,
* Kanały wejściowe RCA: Wejście RCA
* częstotliwość: 10 Hz do 55 kHz, +/-3 dB
* Zniekształcenie (THD+N): <0,03% przy +0 dB, 22 Hz~22 kHz
* Zakres czułości: +20 dB do -30 dB

Przykładowym urządzeniem spełniającym powyższe wymagania jest: MXi.1422 CFX, Topp Pro Audio

1. **Kamera PTZ HDMI/IP - 2 szt.**

* Wideo HDMI 1.3 and H.264/H.265 Streams
* Sensor 1/2.7 inch, CMOS, Effective Pixels: 2.07M
* Tryb skanowania Progresywny
* Obiektyw Ogniskowa od 3.5mm do 42.3mm, przysłona od 1.8 do F2.8, czas migawki od 1/30s do 1/10000s
* Zoom optyczny: 12x / Zoom cyfrowy: 16x
* Minimalne oświetlenie 0.5 Lux @ (F1.8, AGC ON)
* Kąt widzenia Poziomo: 72.5° do 6.9° / Pionowo: 44.8° do 3.9°
* Zakres obrotu Poziomo: -170° do +170° / Pionowo: -30° do +30°
* Standard kodowania wideo H.265/H.264/MJEPG
* Strumień wideo Obsługa dwóch strumieni: Pierwszy strumień i drugi strumień
* Rozdzielczość pierwszego strumienia 1920x1080, 1280x720, 1024x576, 960x540, 640x480, 640x360
* Rozdzielczość drugiego strumienia 1280x720, 1024x576, 720x576, 720x408, 640x360, 480x270, 320x240, 320x180
* Szybkość przesyłania danych 128Kbps do 8192Kbps
* Przepływność Zmienna lub stała Liczba klatek na sekundę 50Hz: 1fps do 50fps, 60Hz: 1fps do 60fps
* Kodowanie Audio AAC
* Szybkość przesyłania dźwięku 96Kbps, 128Kbps, 256Kbps
* Obsługiwane protokoły sieciowe TCP/IP, HTTP, RTSP, RTMP, Onvif, DHCP, Multicast
* Złącza 1x HDMI 1.3 1x RJ45: 10/100/1000M Ethernet port 1x 3.5mm jack for 2 CH analog audio input 1x RS-232: 8pin Min DIN, Max Distance: 30m, Protocol: VISCA/Pelco-D/Pelco-P 1x JEITA typ złącza dla zasilania (12VDC)
* Zasilanie DC 12V @ 1A (Max)
* Zużycie energii 12W (Max)
* Wymiary urządzenia 169mm x 142mm x 164mm
* Temperatura Pracy: -10° do 40°C Przechowywania: -40° do 60°C
* Przykładowym urządzeniem spełniającym powyższe wymagania jest: Kamera PTZ HDMI/IP 500791, MuxLab

1. **Monitor – 1 szt.**

* Podświetlenie: Podświetlenie D-LED
* Rozmiar ekranu: min. 42 cale
* Rozstaw pikseli: 0,49 mm (H) \* 0,49 mm (V)
* Maksymalna rozdzielczość: 1920 \* 1080 @60Hz
* Jasność: 360 cd/m² (typ.)
* Kontrast: 1200:1 (typ.)
* Czas reakcji: 8 ms Kolor: 16,7 miliona
* Aktywna powierzchnia: 940,896 mm (H) × 529,254 mm (V)
* Kąt widzenia: Poziomy 178°, Pionowy 178°
* Interfejsy: HDMI: 1 VGA: 1 Wejście audio: 1
* Zasilanie: 100 do 240 V AC, 50/60 Hz
* Zużycie energii: ≤75 W
* Zużycie energii w trybie czuwania: 0,5 W
* Głośnik: 5 W \* 2
* Temperatura pracy: 5°C do 40°C
* Kolor obudowy: Czarny
* VESA M4: 200 mm \* 200 mm
* Wymiary (Szer. \* Wys. \* Gł.): 968,18 mm \* 562,99 mm \* 76,8 mm
* Przykładowym urządzeniem spełniającym powyższe wymagania jest: DS.-D5043QE, HIKVISION

1. **Szerokokątna kamera kopułkowa – 1 szt.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Przetwornik |  | | 1/2.8" 5MP CMOS |
| Czułość |  | | Kolor: 0,15Lux (F2.0, 1/30sek), Monochromatyczny: 0Lux (Oświetlacz IR) |
| Serwisowe wyjście wideo |  | | HDMI: 1080p@25fps (50Hz) |
|  | | Obiektyw | |
| Ogniskowa |  | | 2.8mm |
| Przysłona |  | | F2.0 |
| Typ obiektywu |  | | stałoogniskowy |
|  | | Cechy / funkcje | |
| Oświetlacz IR |  | | Brak |
| Nazwa kamery |  | | do 85 znaków |
| Dzień/Noc |  | | Auto (mechaniczny filtr podczerwieni) |
| Kompensacja prześwietlenia |  | | BLC, WDR, SSDR |
| WDR |  | | 120dB |
| Cyfrowa redukcja szumów |  | | SSNR |
| Detekcja ruchu |  | | Obsługiwana |
| Maski prywatności |  | | Obsługiwane |
| Balans bieli |  | | ATW (automatyczna) / AWC / ręczne / wewnątrz / na zewnątrz |
| LDC (korekcja zniekształceń obiektywu) |  | | Obsługiwane |
| Elektroniczna migawka |  | | Minimum / Maksimum / przeciw migotaniu (1/5~1/12,000sek) |
| Obrót / odbicie obrazu |  | | Rzut, Lustro, Tryb korytarzowy |
| Analiza audio i wideo |  | | Wykrywanie utraty ostrości, detekcja ruchu, sabotażu |
| Analityka biznesowa |  | | Liczenie osób |
| Wejście / wyjście alarmowe |  | | Brak |
| Wyzwolenie zdarzenia |  | | Analityka, rozłączenie sieci |
| Zdarzenia alarmowe |  | | Przekazywanie plików za pośrednictwem FTP i poczty e-mail, Powiadamianie przez e-mail, Rejestrowanie po wykryciu zdarzenia w sieciowej pamięci masowej (NAS) lub na kartach SD / SDHC / SDXC |
|  | |  | |
| Sieć Ethernet |  | | RJ-45 (10 / 100Base-T) |
| Kompresja wideo |  | | H.265/H.264: Main/High, MPJEG |
| Obsługiwane rozdzielczości |  | | Tryb 5MP: 2592x1944, 1920x1080, 1280x960, 1280x720, 800x600, 800x448, 720x576, 720x480, 640x480, 640x360, 320x240, Tryb 4MP: 2560x1440, 1920x1080, 1280x960, 1280x720, 800x600, 800x448, 720x576, 720x480, 640x480, 640x360, 320x240 |
| Maksymalna ilość klatek |  | | H.265/H.264: Maks. 25fps(50Hz), MJPEG: Maks. 12fps(50Hz) |
| Smart Codec |  | | WiseStream II |
| Regulacja jakości obrazu |  | | H.265 / H.264: kontrola poziomu przepływności, MJPEG: kontrola poziomu przepływności |
| Kontrola bitrate |  | | H.265 / H.264: CBR lub VBR, MPJEG: VBR |
| Strumienie danych |  | | Unicast (6 użytkowników) / Multicast, wielostrumieniowość do maks. 3 profili |
| Protokoły sieciowe |  | | IPv4, IPv6, TCP/IP, UDP/IP, RTP(UDP), RTP(TCP), RTCP, RTSP, NTP, HTTP, HTTPS, SSL/TLS, DHCP, FTP, SMTP, ICMP, IGMP, SNMPv1/v2c/v3(MIB-2), ARP, DNS, DDNS, QoS, UPnP, Bonjour, LLDP |
| Zabezpieczenia |  | | Autoryzacja logowania HTTPS (SSL), Uproszczona autoryzacja logowania, Filtrowanie adresów IP, Dziennik dostępu użytkowników, Uwierzytelnianie 802.1X (EAP-TLS, EAP-LEAP) |
| Zapis lokalny |  | | 1 slot MicroSD / SDHC / SDXC maks. 1x 128GB |
| API |  | | ONVIF profile S / G / T, SUNAPI (HTTP API), Wisenet Open Platform |
| Pamięć |  | | 512MB RAM, 256MB Flash |
|  | | Obudowa i warunki pracy | |
| Temperatura pracy |  | | -10°C~+55°C, wilgotność poniżej 90% RH (bez skroplenia) |
| Stopień ochrony / odporności |  | | IP42 / IK08 |
|  | | Zasilanie | |
| Typ zasilania |  | | PoE (IEEE802.3af) |
| Pobór mocy |  | | PoE: maks. 5W |
|  | | Obudowa i wymiary | |
| Kolor / materiał |  | | Biały / Plastik |
| Wymiary |  | | Ø99.0x56.0mm |

Przykładowym urządzeniem spełniającym powyższe wymagania jest: Kamera IP 5MP QND-8011 HDMI Hanwha Techwin

1. **Szafa rack – 1 szt.**

* Wysokość: 15 U
* Głębokość: 600 milimetrów
* Maksymalna nośność: 500 kilogramów
* 2 stałe półki
* Drzwi przednie z hartowanego szkła
* Eleganckie czarne wykończenie (RAL9004)
* Spełnia standardy ANS/EIARS-310-D

Przykładowym urządzeniem spełniającym powyższe wymagania jest: NCB-15-66, T-racks

1. **Uchwyt ścienny do ekranu – 1 szt.**

|  |  |
| --- | --- |
| Kolor | Czarny |
| Ilość ekranów | 1 |
| Odchylenie | -2° |
| Pochylenie | +14° |
| Obrót pion poziom | 17° |
| Obrót lewo prawo | 180° |
| Maksymalne obciążenie | 60 kg |
| Mocowanie VESA | 75×75 do 400×300 |

Przykładowym urządzeniem spełniającym powyższe wymagania jest: LWS1, Edbak

1. należy wpisać [↑](#footnote-ref-1)
2. należy wpisać, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. [↑](#footnote-ref-2)
3. należy wpisać stawkę podatku VAT aktualną na dzień składania ofert. [↑](#footnote-ref-3)
4. należy wpisać. Jeżeli Wykonawca nie wpisze danych jednoznacznie identyfikujących oferowany asortyment, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy. [↑](#footnote-ref-4)
5. należy wpisać. Jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że zaoferował minimalny okres gwarancji i rękojmi [↑](#footnote-ref-5)
6. należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy, [↑](#footnote-ref-6)
7. zaznaczyć właściwe, jeżeli Wykonawca nie zaznaczy, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie jest żadnym ze wskazanych podmiotów [↑](#footnote-ref-7)
8. niepotrzebne skreślić, jeśli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt III ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom [↑](#footnote-ref-8)