

Specyfikacja Warunków Zamówienia (dalej SWZ)

Dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne prowadzonego na podstawie Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części „ustawa Pzp” lub „Pzp”

p.n.:

„Załadunek/rozładunek i transport odpadów komunalnych z punktu czasowego składowania odpadów znajdującego się na składowisku odpadów w Kleśnie i PSZOK do ZUO i J&B Bobrówko”

Zatwierdził

Kierownik Zamawiającego

Maciej Bugara

/-/

Prezes

Drezdenko, dnia 08 grudnia 2023 r.

1 Dane Zamawiającego (nazwa, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, dane strony internetowej prowadzonego postępowania)

- 1.1. Zamawiający: PGKIM - SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, 66-530 Drezdenko, ul. Pierwszej Brygady 21a, tel. 95 762 07 55, <http://www.pgkimdrezdenko.pl/>
- 1.2. Pełnomocnik Zamawiającego: Enmedia Aleksandra Adamska ul. Hetmańska 26/3, 60-252 Poznań, NIP 7821016514.
Pełnomocnik działa na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. Upoważnienie obejmuje wszelkie czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania, z wyłączeniem czynności zastrzeżonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego do kompetencji kierownika jednostki oraz bez prawa do podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
- 1.3. Adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/> , zwana dalej „platformą zakupową”, „systemem”.
- 1.4. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/860930>

2 Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 Pzp.

3 Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany bez prowadzenia negocjacji.

4 Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa dotycząca załadunku/rozładunku i transportu odpadów komunalnych z punktu czasowego składowania odpadów znajdującego się na składowisku odpadów w Kleśnie i PSZOK do:
 - 4.1.1. CLEAN CITY Sp. z o.o. Zakład utylizacji odpadów, ul. Marszałka Piłsudskiego 2, 64-400 Międzychód – adres instalacji: Mnichy 100, 64-421 Kamionna gm. Międzychód oraz

4.1.2. J&B Auto Serwis - Recykling Jacek Chmielina Spółka Jawna, Bobrówko 1, 66-510 Bobrówko, gm. Strzelce Krajeńskie.

4.2. Ilość oraz dane dotyczące miejsc załadunku/rozładunku oraz trasy podane są poniżej:

Tabela nr 1:

Kod odpadu i rodzaj odpadu	Ilość odpadów w trakcie trwania zamówienia w Mg	Zwiększenie/zmniejszenie ilości odpadów w trakcie trwania zamówienia +/- 20% (Mg)	Miejsce odbioru	Miejsce dostarczenia
1	2	3	4	5
1. 20 03 01 (niesegregowane, zmieszane)	4 000,00	800,00	Składowisko odpadów we wsi Klesno, gm. Drezdenko	CLEAN CITY Sp. z o.o. Zakład utylizacji odpadów - Mnichy 100, 64-421 Kamionna gm. Międzychód
2. 15 01 07, 20 01 02 (opakowania ze szkła)	310,00	62,00	Składowisko odpadów we wsi Klesno, gm. Drezdenko	CLEAN CITY Sp. z o.o. Zakład utylizacji odpadów - Mnichy 100, 64-421 Kamionna gm. Międzychód
3. 20 02 01 (odpady ulegające biodegradacji)	500,00	100,00	Składowisko odpadów we wsi Klesno, gm. Drezdenko	CLEAN CITY Sp. z o.o. Zakład utylizacji odpadów - Mnichy 100, 64-421 Kamionna gm. Międzychód
4. 20 03 07 (odpady wielkogabarytowe)	300,00	60,00	a) Składowisko odpadów we wsi Klesno, gm. Drezdenko i b) Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) ul. Pierwszej Brygady 21a w Drezdenku (66-530)	CLEAN CITY Sp. z o.o. Zakład utylizacji odpadów - Mnichy 100, 64-421 Kamionna gm. Międzychód
5. 16 01 03 (opony zużyte)	6,00	1,2	Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) ul. Pierwszej Brygady 21a w Drezdenku (66-530)	Recykling Jacek Chmielina, Bobrówko 1, 66-510 Bobrówko, gm. Strzelce Krajeńskie
Suma poz. od 1 do 5	5 116,00	1 023,20	X	X

Tabela nr 2:

Kod odpadu i rodzaj odpadu	Ilość kursów (szt.)	Zwiększenie/zmniejszenie ilości kursów w trakcie trwania zamówienia (szt.)	Miejsce odbioru	Miejsce dostarczenia
1	2	3	4	5
17 09 04 - Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03.	52	12	Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) ul. Pierwszej Brygady 21a w Drezdenku (66-530)	CLEAN CITY Sp. z o.o. Zakład utylizacji odpadów - Mnichy 100, 64-421 Kamionna gm. Międzychód

- 4.3. W przypadku kodu odpadów 17 09 04 – odpady będą wywożone przez Wykonawcę za pomocą kontenera hakowego, który będzie należał do Wykonawcy. Kontener hakowy dostarcza Wykonawca na teren Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK). Wykonawca w cenie każdego kursu wliczy koszt dzierżawy kontenera. Pojemność kontenera wyniesie: 25 m³. Zamawiający będzie sukcesywnie zapełniał kontener odpadami.
- 4.4. Ilości odpadów oraz kursów podane pkt 4.2 są orientacyjne (Tabela 1 i 2 kolumna 2), rozliczenie nastąpi wg faktycznej ilości wywiezionych odpadów oraz ilości zrealizowanych kursów. W toku realizacji zamówienia ilość odpadów może ulec zmianie o +/-20% od ilości podanej w Tabeli nr 1 kolumnie 2 w pkt 1.2. Ilość kursów może ulec zmianie o +/-12 kursów, od ilości podanej w Tabeli nr 2 w kolumnie 2. Zaistnienie okoliczności, o której mowa powyżej, spowoduje odpowiednio zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy. Zwiększenie lub zmniejszenie ilości Mg i kursów nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Powyższe zmiany będą odbywały się automatycznie. Zmiany nie mogą przekroczyć wartości zawartej umowy.
- 4.5. Terminy wywozu odpadów:
- 4.5.1. Zmieszane odpady komunalne, w ilości dostarczonej w danym tygodniu przez Zamawiającego do punktu czasowego składowania odpadów znajdującego się na składowisku odpadów w Kleśnie, muszą być wywiezione do końca następnego tygodnia.
- Ze względów logistycznych dopuszcza się różnicę pomiędzy ilością odpadów dostarczonych, a wywiezionych w sposób określony powyżej w wysokości

20%, przy czym łącznie na koniec miesiąca zaległość w wywozie nie może być większa niż 10%.

4.5.2. Biodegradowalne i wielkogabarytowe – wywóz do 5 dni od zgłoszenia.

4.5.3. Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03. – w terminie 24 godzin od zgłoszenia telefonicznego Zamawiającego.

4.6. Wymagania sprzętowe:

4.6.1. Wykonawca winien dysponować jednym pojazdem do transportu odpadów komunalnych (tzw. pojazdem podstawowym) i jednym pojazdem do transportu odpadów komunalnych w przypadku awarii pojazdu podstawowego do transportu odpadów komunalnych,

4.6.2. Wszystkie pojazdy wykorzystane do realizacji niniejszego zamówienia winny być wyposażone w silniki spełniające normę EURO 4 lub wyżej,

4.6.3. Pojazdy muszą spełniać warunki określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r., o szczegółowych wymaganiach dla transportu odpadów,

4.6.4. Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne oraz być dopuszczone do ruchu.

4.7. Wymagania odnośnie zatrudnienia na umowę o pracę:

4.7.1. Zamawiający zgodnie z art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących prace fizyczne związane z załadunkiem/rozładunkiem i transportem odpadów komunalnych, uczestniczących w realizacji niniejszego zamówienia,

4.7.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 4.7.1. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania Świadczenia,

4.7.3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia

spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie ppkt 4.7.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy pisemne wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4.7.4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 4.7.1. czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości

określonej w projekcie umowy stanowiącej Załączniki nr 1 do SWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 4.7.1. czynności.

4.7.5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykazanych w Wykazie osób zatrudnionych, Zamawiający ma możliwość zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4.8. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

90512000-9 Usługa transportu odpadów

4.9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:

Zamówienie ma charakter jednorodny, tj. obejmuje usługi tego samego rodzaju. W skład zamówienia nie wchodzi usługi, które można wyodrębnić i objąć przedmiotem odrębnego postępowania. Podział zamówienia na części może spowodować nieefektywność prowadzonego postępowania: uzyskanie zbyt wysokiego kosztu realizacji zamówienia, spowodować niskie zainteresowanie tym zamówieniem nawet wśród wykonawców z sektora MŚP oraz utrudnić koordynację realizacji zamówienia. Brak podziału na części nie ogranicza złożenia oferty przez małe i średnie przedsiębiorstwa (w skrócie: MŚP).

5 Termin wykonania zamówienia

5.1. Czas trwania zamówienia 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2024 r., z zastrzeżeniem zapisu w pkt 5.2.

5.2. Umowa ulegnie rozwiązaniu w sytuacji gdy wartość łącznego wynagrodzenia Wykonawcy osiągnie kwotę ceny oferty za wykonanie całości zamówienia wraz ze zwiększeniem z zastrzeżeniem zapisu art. 455 ust. 2 ustawy Pzp oraz zmian umownych i waloryzacji wynagrodzenia.

6 Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

6.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,

6.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

a) wykonawca posiada wpis do rejestru BDO na transport odpadów - w zakresie kodów odpadów objętych niniejszym zamówieniem,

b) w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o zamówienie warunek z ppkt a) zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane,

6.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,

6.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca wykaże, że dysponuje jednym pojazdem do transportu odpadów komunalnych (tzw. samochód podstawowy) i jednym pojazdem do transportu odpadów komunalnych w przypadku awarii pojazdu podstawowego do transportu odpadów komunalnych. Wszystkie pojazdy wykorzystane do realizacji niniejszego zamówienia winny być wyposażone w silniki spełniające normę EURO 4 lub wyżej.

Uwaga! Przy ocenie spełniania tego warunku udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wielkości stanowiące o spełnianiu warunku, tj. ilość pojazdów, będą zsumowane z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (obligatoryjne)

7.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

7.2. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp:

7.2.1. art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

7.2.2. art. 109 ust. 1 pkt 5 Pzp - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,

7.2.3. art. 109 ust. 1 pkt 7 Pzp - który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

7.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego wyklucza się:

7.3.1. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,

- 7.3.2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca tak im beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
- 7.3.3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy
- wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 7.3.
- 7.3.4. Zamawiający jest uprawniony do zweryfikowania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy na podstawie ust. 7.3. pkt 7.3.1.-7.3.3. SWZ:
- a) w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014,
 - b) wpisów na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 5,7 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 7.4.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
- 7.4.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym,

- 7.4.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

8 Wykonawcy i podwykonawcy, podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- 8.1.1. nie podlegają wykluczeniu,
 - 8.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego.
- 8.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum wykonawców, spółki cywilne). Zamawiający nie wymaga od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty.
- 8.3. W przypadku, o którym mowa w ust. 8.2. wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem ze skutkiem dla wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 8.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 8.5. Podmiot udostępniający zasoby/potencjał podmiotu trzeciego
- W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu

udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ.

8.6. Podwykonawstwo

Wykonawca jest zobowiązany wskazać w Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane.

8.7. W odniesieniu do warunku dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

8.8. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8.9. W przypadkach określonych w ust. 8.7 i 8.8 powyżej Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ).

8.10. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

9 Informacja o przedmiotowych i podmiotowych środkach dowodowych oraz wykaz dokumentów, który należy złożyć wraz z ofertą

9.1. Zamawiający nie wymaga od wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

9.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 6 i braku podstaw wykluczenia, których mowa w Rozdziale 7 Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 9.2.1. zaświadczenia/zawiadomienia o posiadaniu wpisu do rejestru na transport odpadów wydanym przez właściwy organ (Marszałka Województwa) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (wykonawca w powyższym rejestrze winien posiadać wpis umożliwiający prowadzenie działalności objętej niniejszym postępowaniem w zakresie transportu co najmniej na kody odpadów objętych niniejszym zamówieniem
- 9.2.2. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – oświadczenie wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ,
- 9.2.3. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- 9.2.4. wykazu pojazdów – jednego pojazdu do transportu odpadów komunalnych (tzw. samochód podstawowy) i jednego pojazdu do transportu odpadów komunalnych w przypadku awarii pojazdu podstawowego do transportu odpadów komunalnych, jakimi wykonawca dysponuje lub będzie dysponował od innych podwykonawców (marka pojazdu, model pojazdu, nr rejestracyjny, nr VIN, informacja czy pojazd jest pojazdem własnym wykonawcy, czy podwykonawcy) – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych lub zawodowych - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.
- 9.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe, wymienione w pkt 9.2.2., 9.2.3. SWZ (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), na wezwanie Zamawiającego, składa każdy z wykonawców występujących wspólnie, natomiast podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełnienia warunków udziału, o których mowa w pkt

- 9.2.1. i 9.2.4. SWZ, składa Wykonawca na wezwanie Zamawiającego, w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 9.4. W przypadku podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na zasadach art. 118 Pzp, Zamawiający nie będzie żądał złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 9.2.2. i 9.2.3.
- 9.5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 9.6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 9.7. Wykonawca może zastrzec tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy) – w sytuacji, gdy oferta lub inne składane dokumenty w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępnione, oraz wykazuje że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 9.8. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Rozdziale 6 i 7 SWZ – zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ (art. 125 ust. 1 ustawy Pzp). Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe.
- 9.9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków

udziału w postępowaniu lub w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

9.10. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp:

9.10.1. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

9.10.2. wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 9.8 powyżej, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału.

9.11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast.:

9.11.1. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o którym mowa w pkt 9.2.3.- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona, ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – dokument/-ty powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

9.11.2. jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.11.1., zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokumenty powinny być wystawione analogicznie jak dla dokumentów wymienionych w ppkt 9.11.1.

9.11.3. do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia pkt 9.11.1. stosuje się odpowiednio.

9.12. Wraz z ofertą stanowiącą Załącznik nr 2 do SWZ (formularz ofertowy) Wykonawca składa:

9.12.1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków w postępowaniu w zakresie wskazanym w Rozdziale 6 i 7 SWZ – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ,

9.12.2. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy - jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych. Warunek ten dotyczy również odpowiednio osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz podwykonawców. Pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Umocowanie wymagane jest na każdym etapie prowadzonego postępowania,

9.12.3. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (jeżeli dotyczy) - w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast w/w dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa niniejszym punkcie, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów),

9.12.4. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Niniejsze oświadczenie wymagane jest w związku z art. 117 ust. 4 Pzp. - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy),

9.12.5. zobowiązanie podmiotu trzeciego/podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotem trzecim gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ,

9.12.6. zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy,

10 Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

10.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej.

10.2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w niniejszym postępowaniu w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/860930>

10.3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

10.4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie zakupowej w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja,

której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy.

- 10.5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie zakupowej przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 10.6. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych, dalej: "Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji", określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej tj.:
 - 10.6.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 10.6.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 10.6.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 10.6.4. włączona obsługa JavaScript,
 - 10.6.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 10.6.6. szyfrowanie na platformie zakupowej odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
 - 10.6.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 10.7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 10.7.1. akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
 - 10.7.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

- 10.8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
- 10.9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 10.10. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- 10.11. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
- 10.12. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 10.13. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 10.14. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 10.15. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 10.16. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

- 10.17. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 10.18. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 10.19. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 10.20. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 10.21. Pobranie i odczytanie dokumentów elektronicznych, oświadczeń, kopii dokumentów elektronicznych i oświadczeń, informacji, wniosków przesyłanych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej nie może powodować poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów.

11 Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

- 11.1. Ze strony Pełnomocnika Zamawiającego osoby uprawnione do kontaktu:
 - 11.1.1. Aleksandra Adamska, tel. 61 624 74 68, a.adamska@enmedia.org.pl,
- 11.2. W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku awarii platformy zakupowej, Zamawiający dopuszcza również możliwość komunikowania się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej: podanej w ust. 11.1. - z tym zastrzeżeniem, iż oferta, w tym wszelkie oświadczenia i dokumenty składane w ramach niniejszego postępowania mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą platformy zakupowej.

12 Wyjaśnienia treści SWZ

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 12.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert .
- 12.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 12.2., przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich

zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.

- 12.4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 12.2. Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 12.5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 12.2. nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

13 Opis sposobu przygotowania oferty

- 13.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 (dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) ustawy Pzp, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 13.3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 13.2., przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – za pośrednictwem platformy zakupowej.
- 13.4. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 (dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty wymienione w ustawie Pzp lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, pełnomocnictwo, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem

- zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 13.6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 13.5., dokonuje w przypadku:
- 13.6.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
- 13.6.2. innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
- 13.6.3. pełnomocnictwa – mocodawca,
- 13.6.4. poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
- 13.7. Oferta powinna być:
- 13.7.1. sporządzona w języku polskim,
- 13.7.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformy zakupowej,
- 13.7.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 13.8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 13.9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 13.10. Na platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 13.11. Wykonawca, za pośrednictwem platformy zakupowej może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 13.12. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 13.13. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 13.14. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 13.15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

14 Sposób oraz termin składania ofert, termin otwarcia ofert

- 14.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/860930>
- 14.2. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
- 14.3. Termin składania ofert do dnia: 19.12.2023 r. godz. 10.00.
- 14.4. Termin otwarcia ofert: 19.12.2023 r. godz. 10.15.
- 14.5. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 14.6. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 14.7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

- 14.8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 14.9. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 14.10. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.11. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.12. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.13. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 14.13.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 14.13.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach,
 - 14.13.3. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”.
- 14.14. Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.
- 14.15. Zaleca się przy sporządzaniu oferty ze skorzystania ze wzorów (formularz ofertowy, oświadczenia) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w SWZ.

15 Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą do dnia 17.01.2024 r.

16 Sposób obliczenia ceny

- 16.1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ, powinien w cenie oferty brutto ująć wszelkie koszty i ryzyko niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w Rozdziale 4 SWZ oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.
- 16.2. Wartość brutto oferty stanowi sumę iloczynu ilości (wraz ze zwiększeniem) odpadów komunalnych w podziale na rodzaje odpadów komunalnych w trakcie trwania zamówienia i ceny jednostkowej netto za załadunek/rozładunek i transport 1 Mg odpadów oraz dla kodu odpadu 17 09 04 iloczynu kursów (wraz ze zwiększeniem) kontenera hakowego i ceny jednostkowej netto za kurs powiększonego o należny podatek VAT. Wartość oferty zostanie obliczona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
- 16.3. Podana cena jednostkowa netto za 1 Mg (tj. cena bez podatku VAT) dla danego rodzaju odpadów komunalnych oraz za 1 kurs kontenera hakowego (tj. cena bez podatku VAT), musi obejmować wszystkie zobowiązania, składniki i koszty (w tym dzierżawa kontenera hakowego) związane załadunkiem/rozładunkiem i transportem odpadów będących przedmiotem niniejszego zamówienia (ilość zamówienia wraz ze zwiększeniem). Wykonawca określi wartość realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem ofertowym, który stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.
- 16.4. Wykonawca oblicza wartość brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty. Cena oferty brutto za realizację całego zamówienia opisanego w SWZ w Rozdziale 4 zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie wypełnionego formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ. Cena oferty brutto określa maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktycznej ilości wykonanych usług.
- 16.5. Cena oferty brutto winna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, ponieważ w takiej walucie dokonywane będą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą. Ceny brutto oferty, cena netto, kwota podatku VAT określone w formularzu winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w złotówkach, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
- 16.6. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

- 16.7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 16.8. W złożonej ofercie, Wykonawca ma obowiązek:
- 16.8.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 16.8.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 16.8.3. wskazania wartości towaru objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 16.8.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

17 Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert, wybór najkorzystniejszej oferty

- 17.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie zobowiązującymi przepisami prawa, zasadami określonymi w Rozdziale 16 SWZ i podanej w formularzu ofertowym (wzór – wg Załącznika nr 2 do SWZ) oraz kryterium „Ekologia”

L.p.	Kryterium	Opis	Waga	Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać Wykonawca
1.	Cena „C”	Cena oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia	80,00%	80,00
2	Ekologia „E”	Dotyczy normy emisji spalin EURO	20,00%	20,00

- 17.2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę z najniższą ceną, wśród ofert nie odrzuconych i wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 17.3. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.

17.4. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku - jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następna) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

17.4.1. Obliczenie punktów dla kryterium „Cena” : „C” zostanie dokonane wg wzoru:

$$C = \frac{C_{of.min.}}{C_{of.bad.}} \times 80,00 \text{ pkt} \times 100,00$$

gdzie:

C ilość punktów, jakie otrzyma wybrana oferta i za kryterium: „cena”,
C_{of. min} najniższa cena oferty brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert,
C_{of. bad} cena brutto oferty badanej.

17.4.2. Obliczenie punktów dla kryterium „Ekologia” „E” zostanie dokonane w następujący sposób:

Punkty	Liczba samochodów spełniająca normę emisji spalin wg normy EURO
0	Dwa samochody spełniają normę EURO 4
10	Jeden samochód spełnia normę EURO 4, drugi samochód spełnia normę EURO 5
20	Dwa samochody spełniają normę EURO 5 lub wyżej

Ocena zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie wykonawcy złożone wraz z ofertą w zakresie spełniania normy emisji spalin. Niezłożenie powyższego oświadczenia wraz z ofertą będzie skutkowało przyznaniem w kryterium „Ekologia” 0 pkt.

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów :

$$Sp^* = C + E$$

* gdzie Sp to suma otrzymanych punktów.

17.5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SWZ i została oceniona

jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ kryteria wyboru.

- 17.6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.
- 17.7. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 17.8. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 17.7., Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

18 Informacje dotyczące ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

19 Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

20 Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

21 Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

21.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

21.2. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN, zł).

22 Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.

23 Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

24 Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25 Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych.

26 Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

27 Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień.

28 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Wszystkie projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy są zawarte w projektowanych postanowieniach umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.

29 Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

29.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

29.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami

wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 29.1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 29.2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 29.1.1., na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 29.3. Umowa z wyłonionym wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej, Zamawiający dopuszcza zawarcie przedmiotowej umowy drogą korespondencyjną. Wykonawca przed podpisaniem umowy winien:
 - 29.3.1. Przedstawić Zamawiającemu dokument stwierdzający, iż osoba/osoby, które będą podpisywały umowę posiadają prawo do reprezentowania Wykonawcy, o ile wcześniej takiego dokumentu nie złożył,
 - 29.3.2. Umowę regulującą współpracę – w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - 29.3.3. Przekazać Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w ramach realizacji umowy oraz innych danych niezbędnych do zawarcia w umowie,
 - 29.3.4. Przekazać dokumenty, zaświadczenia, oświadczenia wymienione w § 9 ust. 2 pkt 2.21. umowy stanowiącej Załącznik nr 1 do SWZ.
 - 29.3.5. Najpóźniej w dniu podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca winien przedstawić dowód potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 200.000,00 PLN. W tym celu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia umowy ubezpieczenia zawartej przez Wykonawcę jest krótszy niż okres realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do kontynuacji umowy ubezpieczenia na warunkach tożsamyh lub nie mniej korzystnych niż dotychczasowa umowa ubezpieczenia, na kwotę ubezpieczenia wskazaną w zdaniu pierwszym. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć nową umowę z Ubezpieczycielem i przedłożyć Zamawiającemu kopię nowo zawartej umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, przed upływem terminu wygaśnięcia poprzednio obowiązującej umowy ubezpieczenia. Ponadto, na żądanie Zamawiającego,

Wykonawca obowiązany będzie okazać potwierdzenie dokonania opłaty za tę polisę.

30. Pouczenie ośrodkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

- 30.1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 30.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 30.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
 - 30.3.1. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu,
 - 30.3.2. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 30.4. Odwołanie przysługuje na:
 - 30.4.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 30.4.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
 - 30.4.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
- 30.5. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:

- 30.5.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 30.5.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 30.5.1.
- 30.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
 - 30.6.1. 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
- 30.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 30.6. wnosi się w terminie:
 - 30.7.1. 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
- 30.8. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przestał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 30.8.1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
 - 30.8.2. miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
- 30.9. Odwołanie zawiera:
 - 30.9.1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli),
 - 30.9.2. nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego,
 - 30.9.3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku,
 - 30.9.4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer winnym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania,

- 30.9.5. określenie przedmiotu zamówienia,
 - 30.9.6. wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - 30.9.7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
 - 30.9.8. zwięzłe przedstawienie zarzutów,
 - 30.9.9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania,
 - 30.9.10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności,
 - 30.9.11. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli,
 - 30.9.12. wykaz załączników.
- 30.10. Do odwołania dołącza się:
- 30.10.1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości,
 - 30.10.2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu,
 - 30.10.3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
 - 30.10.4. wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania.
- 30.11. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 30.12. Pełna treść środków ochrony prawnej zawarta jest w ustawie Pzp w Dziale IX.
- 31. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**
- 31.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 31.1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: PGKIM Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Pierwszej Brygady 21a, 66-530 Drezdenko, e-mail: pgkim@pgkimdrezdenko.pl, tel.: 95 762 07 66.
 - 31.1.2. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: iod@comp-net.pl.

- 31.1.3. Na etapie prowadzonego postępowania kontakt do pełnomocnika Zamawiającego: Enmedia Aleksandra Adamska, ul. Hetmańska 26/3, 60-252 Poznań, tel. 61 624 74 68, osoba: Aleksandra Adamska.
- 31.1.4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Załadunek/rozładunek i transport odpadów komunalnych z punktu czasowego składowania odpadów znajdującego się na składowisku odpadów w Kleśnie i PSZOK do ZUO i J&B Bobrówko” nr postępowania: ZP/1/odpady_transport/2023, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- 31.1.5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu ustawę Pzp,
- 31.1.6. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 31.1.7. Niezależnie od postanowień pkt 32.1.5. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 31.1.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 31.1.9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 31.1.10. Posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

31.1.11. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

31.1.12. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz jej aktów wykonawczych, Kodeks cywilny oraz pozostałe akty prawne mające zastosowanie do niniejszego postępowania.

Załączniki do SWZ:

1. Projektowane postanowienia umowy
2. Formularz ofertowy
3. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 Pzp
4. Oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
5. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
6. Potencjał techniczny – wykaz pojazdów
7. Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów