Załącznik nr 3

**Umowa/ Projekt**

**nr UKW/DZP-282-ZO-B-1/2023**

zawarta w dniu ………….. roku pomiędzy:

**1. Uniwersytetem Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy**, adres: 85 – 064 Bydgoszcz,
ul. Chodkiewicza 30, NIP 5542647568, REGON 340057695, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

**mgr Renata Malak – Kanclerz UKW**

przy kontrasygnacie mgr Renaty Stefaniak – Kwestora

a

**2.** ………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………, reprezentowany przez: ………………….…..….......

zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcyw postępowaniu prowadzonym w trybie Zapytania ofertowego, zgodnie Regulaminem udzielania zamówień publicznych na UKW w Bydgoszczy pn.: *„Dostawa sprzętu modelarskiego” nr UKW/DZP-282-ZO-B-1/2023.*

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu modelarskiego na potrzeby UKW zgodnie z formularzem przedmiotowo - cenowym Wykonawcy złożonym w postępowaniu pn. *„Dostawa sprzętu modelarskiego”, nr sprawy UKW/ DZP-282-ZO-B-1/2023* oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Zapytaniu ofertowym stanowiącym integralną cześć niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że przedmiot umowy określony w ust. 1 stosownie do oferty Wykonawcy oraz opisu przedmiotu zamówienia zawartego w Zapytaniu ofertowym będzie:
3. spełniać wszystkie wymagane parametry techniczne, funkcjonalne i użytkowe;
4. posiadać wszystkie ważne certyfikaty, atesty, oraz zawierać oznaczenia i inne dokumenty wymagane prawem powszechnie obowiązującym, w szczególności oznakowanie zgodności, zgodnie z ustawą o systemie oceny zgodności z dnia 30 sierpnia 2002 r. (tj. Dz. U. z 2023r., poz. 1344 ze zm.);
5. fabrycznie nowy, nie pochodzący z ekspozycji, wolny od wad fizycznych i prawnych;
6. dopuszczony do obrotu handlowego na obszarze Polski zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi;

3. Wykonawca zobowiązuje się wydać wraz z przedmiotem umowy dokumenty wymienione w ofercie Wykonawcy lub opisie przedmiotu zamówienia oraz wszystkie dokumenty, które otrzymał od producenta, w szczególności dokument gwarancyjny oraz instrukcję obsługi i użytkowania w języku polskim(jeśli występuje).

**§ 2**

**Termin wykonania przedmiotu umowy oraz warunki dostawy**

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z ofertą Wykonawcy w terminie …… dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Przez datę podpisania umowy Strony uznają datę wskazaną w komparycji umowy.
2. Wykonawca z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy ze wskazaniem dnia i planowanej godziny dostawy, pisemnie albo na adres e-mail wskazany w §3 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem, że zamówiony towar Wykonawca dostarczy na swój koszt i ryzyko, do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego mieszczących się w Bydgoszczy przy ul.…………………..

w godz. 8.00 – 14.00 od poniedziałku do piątku.

1. Dniem dostarczenia przedmiotu umowy jest dzień podpisania przez Strony Umowy protokołu odbioru przedmiotu umowy, bez zastrzeżeń.
2. W razie stwierdzenia niezgodności pod względem ilościowym, rodzajowym lub jakościowym dostarczonego towaru z przedmiotem umowy Zamawiający nie dokona odbioru przedmiotu umowy i przedstawi zastrzeżenia Wykonawcy z podaniem szczegółów stwierdzonej niezgodności. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie niezgodności i wad stwierdzonych podczas czynności odbioru.
3. W przypadku powstania szkód transportowych Zamawiający informuje o tym fakcie Wykonawcę.

**§ 3**

**Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:

Agnieszka Pladwig tel. 52 325 76 33, adres e-mail: a.pladwig@ukw.edu.pl

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:

………………….…………..…, adres e-mail: ..……………… tel. ……………………

1. Strony ustalają iż w sprawie realizacji niniejszej umowy będą kontaktować się drogą elektroniczną na adresy wskazane w ust. 1 i ust. 2.
2. Czynności do których odnosi się elektroniczny sposób komunikacji mogą w razie potrzeby być dokonywane również w formie pisemnej.
3. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 są również uprawnione do dokonania czynności, o których mowa w §2 ust. 3.

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:

Wartość netto: …………… PLN

podatek od towarów i usług ( VAT ) … % w wysokości: ................... PLN

**wynagrodzenie brutto: …….. PLN**

(słownie: .................................................................................................................................... )

**§ 5**

**Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w §4 zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, w szczególności koszt przedmiotu umowy, opakowania, transportu, ubezpieczenia na czas transportu, jego wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w §4 nastąpi w razie braku zastrzeżeń Zamawiającego, co do zgodności z przedmiotem umowy dostarczonego towaru, po podpisaniu przez strony bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w §4 nastąpi przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Strony postanawiają, że dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie dokonać cesji wierzytelności z tytułu wynagrodzenia, o którym mowa w §4.

**§ 6**

**Odpowiedzialność za niezgodność dostawy z przedmiotem umowy**

1. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad fizycznych przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia powiadomienia go o tym fakcie, usunięcia wady lub - wedle wyboru Zamawiającego - dokonania wymiany rzeczy na wolną od wad na własny koszt i ryzyko. W takim wypadku dostawa towaru/usunięcie wady nastąpi według zasad określonych w §2 ust. 3 -4.
2. Wykonawca udziela na przedmiot umowy, określony w §1 gwarancji jakości na okres ..**…** miesięcy z zastrzeżeniem postanowień określonych w formularzu przedmiotowo – cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, który stanowi jej integralną część.
3. Bieg terminu gwarancji jakości rozpoczyna się od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

**§ 7**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części niewykonanej w przypadku, gdy:
3. Wykonawca dopuszcza się zwłoki z realizacją przedmiotu umowy, powyżej 14 dni od terminu określonego w §2 ust.1.
4. w razie zwłoki Wykonawcy powyżej 7 dni, w wykonaniu zobowiązań związanych z niezgodnością dostawy z przedmiotem umowy wskazanych w §6 ust.1, w odniesieniu do terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub wymianę rzeczy na wolną od wad.
5. w innych przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności w przepisach Kodeksu Cywilnego.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust.1 i 2.

**§ 8
Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 1,0 % wartości netto niezrealizowanej części złożonego zamówieniaza każdy dzień zwłoki w realizacji zamówienia, o którym mowa w §2 ust. 1, liczonego od bezskutecznego upływu terminu wykonania dostawy wskazanego w §2 ust. 1.

2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 1,0 % wartości netto części złożonego zamówienia, w stosunku do którego nie usunięto wad za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;

3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności wskazanych w § 7 ust. 2, w wysokości 15,0 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4.

1. Łączna wysokość kar umownych naliczonych zgodnie z ust. 1, ograniczona jest do 20,0% wynagrodzenia netto umowy, o którym mowa w § 4.
2. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 9**

**Zmiany umowy**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie następujących okolicznościach:

1) w przypadku zaistnienia, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie podnosi odpowiedzialności skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z Zapytaniem ofertowym, dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji umowy,

2) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,

3) jeżeli w czasie obowiązywania umowy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego.

4) zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności obniżających koszty ponoszone przez Zamawiającego;

2. Prawa i obowiązki wynikające z umowy, a w szczególności zobowiązania finansowe, nie mogą być przekazane przez Wykonawcę na rzecz osób trzecich, bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 10
Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe z tej umowy będzie w pierwszej instancji rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca, dwa 2 (dwa) egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

6. Następujące załączniki stanowią integralną część umowy:

1) Zapytanie ofertowe;

2) Formularz przedmiotowo – cenowy z Oferty Wykonawcy.

3) Wzór „protokołu odbioru”

 ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załącznik do umowy

..............................................

(miejscowość, data)

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Odbioru i przekazania przedmiotu umowy nr … z dnia … sporządzony dnia …..…………………….

1. Gotowość do odbioru została zgłoszona przez Wykonawcę: ……………...…………….w dniu ……..

2. Przedstawiciele Stron Umowy zebrali się w następującym składzie:

Za Zamawiającego:

1) ....................................................................................................................

2) ....................................................................................................................

Za Wykonawcę:

1) ....................................................................................................................

2) ....................................................................................................................

3. Przedmiot umowy został wykonany w czasie od ..... do ..... – zgodnie z umową

tak/nie\*

4. Odebrany przedmiot umowy posiada następujące wady (usterki):

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................

Termin usunięcia usterek wyznacza się do dnia ..............20...r.

5. Okres gwarancji jakości trwa od .............................. do ...............................

6. Inne środki i zastrzeżenia stron:

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Wykonawca Zamawiający

1. ...................................................... 1. .........................................................

2. ...................................................... 2. ..........................................................

\* - zaznaczyć właściwe