

**UMOWA NR 1/ PARK/4.8/KPP /KRAPKOWICE /2020-2021**

dotycząca warunków parkowania pojazdów (i innych przedmiotów – części samochodowych) zabezpieczonych do celów procesowych przez Policję

zawarta w Opolu w dniu ..... pomiędzy:

**Skarbem Państwa, który reprezentuje Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Opolu : insp. Rafał Stanisławski** występujący na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Opolu z siedzibą przy ul. Korfantego 2 w Opolu - zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

**a**  
reprezentowana jest przez:

.....

-zwanym w dalszej części **Wykonawcą**

1. Przedmiotem umowy jest parkowanie pojazdów (i innych przedmiotów – części samochodowych) oraz przechowywanie, a także zabezpieczenie pojazdów i mienia, zatrzymanego przez Policję do celów procesowych.
2. Parking nie może być zlokalizowany dalej niż 35 km od siedziby jednostki Policji

**KPP KRAPKOWICE**  
(jednostka Policji)

3. Zlecenia **parkowania i zabezpieczania pojazdu (i innych przedmiotów – części samochodowych ) na parkingu strzeżonym do celów procesowych** dokonywać będzie **Komendant Powiatowy Policji w KRAPKOWICACH** zwany dalej **Zleceniodawcą**, który do tego upoważniony zostanie odrębnym pismem.

4. Adres lokalizacji parkingu (świadczenia usługi) –

.....

nr telefonu: .....

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w sposób niezbędny dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa ( wykroczenia ) przed ich utratą, zniekształceniem lub zniszczeniem.

§ 3

1. Wykonawca zlecenia, zobowiązuje się do przechowywania pojazdu lub mienia na parkingu strzeżonym na warunkach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 3), na podstawie „Zlecenia dot. przemieszczenia (zabezpieczenia pojazdu), stanowiącego załącznik nr 2
2. Wydanie z parkingu Wykonawcy może nastąpić jedynie na podstawie „Zezwolenia na odbiór pojazdu/mienia z parkingu strzeżonego” (wzór druku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy), który będzie przechowywany u Wykonawcy przez okres roku od daty wydania pojazdu/mienia. Wykonawca zobowiązuje się wydawać pojazdy 7 dni w tygodniu, w godzinach od 7.00-19.00.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi w systemie całodobowym przez 7 dni w tygodniu, w okresie wynikającym z rzeczywistości istniejących potrzeb.
2. Wykonawca zobowiązuje się do stałego zarezerwowania dla Policji minimum 10 stanowisk postojowych o wymiarach co najmniej szerokość 2,5 m i długość 5 m, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2019 r., po. 1065) przylegających do siebie dłuższym bokiem.
3. Za wykonaną usługę Wykonawca, będzie naliczał należność wynikającą z iloczynu ceny jednostkowej określonej w ofercie i rzeczywiście wykorzystanych przez Policję miejsc parkingowych przez okres ( doby ) ich zajęcia.
4. Cena usługi jest ceną wynikającą z iloczynu ceny jednostkowej wynikającej z oferty i ilości zajmowanych stanowisk parkingowych oraz dób parkowania, obliczona wg. następującego algorytmu:

$$C_{up} = C_{jp} \cdot i \cdot d$$

gdzie:

$C_{up}$  – cena usługi,

$C_{jp}$  – cena jednostkowa za zajęcie jednego miejsca parkingowego przez okres jednej doby.

d- ilość dób parkowania.

i – ilość zajętych miejsc parkingowych

5. Cena jednostkowa określona w ofercie została w wysokości:

$$C_{jp} = \text{zł brutto}$$

6. Wykonawca zobowiązuje się do stałego zarezerwowania dla Policji minimum 50 m<sup>2</sup> powierzchni magazynowej zadaszonej i zamykanej z przeznaczeniem na przechowywanie rowerów, skuterów, motocykli itp. oraz zabezpieczonych części samochodowych i innych przedmiotów zleconych przez Policję.
7. Za wykonaną usługę Wykonawca, będzie naliczał należność wynikającą z iloczynu ceny jednostkowej określonej w ofercie i rzeczywiście wykorzystanych przez Policję powierzchni magazynowej w m<sup>2</sup> przez okres ( doby ) jej zajęcia.
8. Cena usługi jest ceną wynikającą z iloczynu ceny jednostkowej wynikającej z oferty i ilości zajmowanej przestrzeni magazynowej w m<sup>2</sup> obliczona wg. następującego algorytmu:

$$Cum = C_{jm} \cdot i \cdot d$$

gdzie:

Cum – cena usługi,

C<sub>jm</sub> –cena jednostkowa za zajęcie jednego m<sup>2</sup> powierzchni magazynowej przez okres jednej doby.

d- ilość dób przechowywania.

i – ilość zajętych m<sup>2</sup> powierzchni magazynowej.

9. Cena jednostkowa określona w ofercie została w wysokości:

$$C_{jm} = \text{zł brutto}$$

10. Wykonawca, otrzyma cenę wynikającą z rzeczywiście wykorzystanych miejsc parkingowych, powierzchni magazynowej i okresu ich zajęcia przez Policję.
11. Za zajęcie miejsca parkingowego lub 1 m<sup>2</sup> powierzchni magazynowej w okresie czasu do 12 godzin, liczone będzie jako 1/2 doby.
12. Rozliczenie ceny zajęcia jednego miejsca parkingowego lub 1 m<sup>2</sup> powierzchni magazynowej w czasie opisanym w ust. 11, będzie w wysokości 1/2 ceny jednostkowej, przy zaokrągleniu wysokości tej ceny, na ogólnych zasadach, do znaczących wartości groszowych.
13. Rozliczenie ceny zajęcia 1/2 powierzchni miejsca parkingowego na przykład w przypadku pojazdu typu quad, motocykla, skutera lub innego jednoślada (z wyłączeniem roweru), będzie liczone w wysokości 1/2 ceny jednostkowej, przy zaokrągleniu wysokości tej ceny, na ogólnych zasadach do znaczących wartości groszowych.
14. W przypadku roweru przechowywanego na miejscu parkingowym, na zasadach określonych w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 ) rozliczenie parkowania roweru odbywać się będzie na zasadach rozliczenia za zajmowaną przestrzeń magazynową w m<sup>2</sup>.

15. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad odnośnie przechowywania i rozliczania określonych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
16. W przypadku powiadomienia Wykonawcy przez Zleceniodawcę o wydaniu zezwolenia na odbiór przedmiotu umowy (np. pojazdu), koszty związane z jego dalszym przechowywaniem ponosi właściciel tego mienia od dnia wskazanego w zawiadomieniu, którego wzór stanowi załącznik nr 9 do umowy.
17. Zawiadomienie Wykonawcy przez Zleceniodawcę o przejściu przedmiotu umowy w dyspozycję prokuratury lub Sądu oznacza, że z dniem zawiadomienia o zmianie dysponenta ( załącznik nr 10 do umowy), wszelkie wydatki związane z przechowywaniem ponoszą w/w organy oraz, że te organy decydują o wydaniu pojazdu osobie przez nie wskazanej.
17. Łączna wartość zamówienia w okresie trwania umowy wynosi w złotych.....zł - Jeżeli wartość poszczególnych usług w okresie obowiązywania umowy nie wyniesie .....zł Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia różnicy pomiędzy kwotą.....zł, a wartością faktycznie wykonanych usług.
18. Zamawiający może w przypadku niewykonania tj. nie przyjęcia i przechowywania pojazdu na zasadach określonych w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do niniejszej umowy) lub nie należytego wykonania usługi, która skutkowałaby powstaniem wtórnych uszkodzeń ( zniekształceń) zabezpieczanych pojazdów ( przedmiotów), a także w przypadku dopuszczenia osób trzecich do zabezpieczonych pojazdów ( przedmiotów), naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto niniejszej umowy.

§ 5

1. Wykonawca każdorazowo za wykonaną usługę zobowiązuje się do wystawienia **faktury VAT** na adres Zamawiającego: **KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI ul. KORFANTEGO 2, 45-077 OPOLE nr NIP 754-000-35-37.**
2. Wykonawca każdorazowo po wykonanej usłudze w ciągu 7 dni wystawi i prześle fakturę do Zleceniodawcy (**Komendant ..... Policji w .....**).
3. Wykonawca opisuje fakturę zgodnie z poniższymi wytycznymi:
  - 1) Ilość dni zabezpieczania pojazdu lub mienia
  - 2) Ilość zajmowanych miejsc parkingowych przez pojazd.
  - 3) Ilość zajmowanej przestrzeni magazynowej przez mienie.
4. Zleceniodawca po otrzymaniu faktury od Wykonawcy dokona weryfikacji i opisu wykonanej usługi pod względem zasadności i prawidłowości. Potwierdzeniem dokonania weryfikacji otrzymanej faktury jest prawidłowo wypełniony druk stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
5. Zleceniodawca lub osoba przez niego upoważniona odeśle w terminie do 3 dni ( licząc od dnia otrzymania od Wykonawcy faktury ) do Wydziału Transportu KWP w Opolu, podpisaną i opisaną pod względem zasadności i prawidłowości fakturę.
6. Należność za wykonaną usługę regulowana będzie przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy nr .....

## **KPP KRAPKOWICE**

- w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez zleceniodawcę.
7. W przypadku wypełniania obowiązku przez Wykonawcę dokonywania podzielonej płatności tj. stosowania płatności split payment, wystawione faktury VAT muszą posiadać stosowne oznaczenia.
  8. W przypadku wystawienia faktury w formie elektronicznej (e-faktura) i przesłanie jej poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania, należy w niej zawrzeć Kod organizacyjno- kadrowy Wydziału Transportu KWP w Opolu - OK2M00

### § 6

W okresie przechowywania powierzonego mienia ( pojazdy, części pojazdów i inne mienie ) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną, za powstałe w tym okresie uszkodzenia, utratę lub zatarcie śladów.

### § 7

1. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania przedmiotu umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie.
2. W przypadku nie skuteczności takiego rozwiązania spory te będą przedmiotem rozstrzygnięcia przez sąd terytorialnie właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 8

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od realizacji przedmiotu umowy w całości lub w części do dnia rozpoczęcia realizacji umowy bez prawa do roszczeń po stronie Wykonawcy, jeżeli nie otrzyma z budżetu w pełnej wysokości planowanych środków finansowych na realizację tego zamówienia.
2. Podana w załączniku nr 3 (opis przedmiotu zamówienia), szacowana ilość wykorzystania miejsc parkingowych oraz przestrzeni magazynowej, stanowi wartość przybliżoną. Ilość wykorzystanych miejsc parkingowych i przestrzeni magazynowej, w okresie realizacji umowy może ulec zmianie, w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, bez prawa roszczeń po stronie Wykonawcy.

### § 9

#### **Osoby wykonujące czynności wchodzące w zakres świadczonej usługi.**

1. Zamawiający wymaga, aby do realizacji zamówienia wyznaczone były co **najmniej 3 osoby ze strony wykonawcy**, zatrudnione przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - kodeks pracy tekst jednolity (Dz. U. 2020 poz. 1320 z późn. zm.). Powyższy wymóg, nie dotyczy właściciela(i) podmiotu gospodarczego, który będzie również świadczył usługę w przedmiotowym zakresie
2. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami (ukazanych w wykazie osób stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej umowy) każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na

## **KPP KRAPKOWICE**

przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych i przekazania tej zgody wraz z umową.

3. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Na przygotowanych dokumentach powinny być dostępne wyłącznie informacje pozwalające na jednoznaczne stwierdzenie, że wskazana osoba jest zatrudniona u Wykonawcy. Do weryfikacji niezbędne są następujące informacje: oznaczenie stron, rodzaj umowy, data zawarcia umowy oraz okres obowiązywania, zajmowane stanowisko (rodzaj wykonywanej pracy), miejsce zatrudnienia.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Zamawiającemu przedmiotową usługę w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 1, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej w §4 ust.18.
5. Zmiana osób w wykazie stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy wymaga formy pisemnej.

### § 10

1. Strony przewidują zmianę umowy w następujących przypadkach:
  - a) zmiana podwykonawcy oraz zakresu realizacji zamówienia przez podwykonawcę,
  - b) zmiana cen jednostkowych przedmiotu zamówienia w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT,
  - c) w przypadku braku środków na realizację zadania lub wystąpienia innych nie przewidzianych przyczyn Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia w formie aneksu do umowy ostatecznego terminu realizacji przedmiotu umowy lub rezygnacji z części usług.
2. Jeżeli występują zmiany w strukturze organizacyjnej Zamawiającego lub Wykonawcy, dotyczące określonych w umowie nazw, adresów, podległości, rachunków bankowych oraz wykazu osób i numerów telefonów kontaktowych Strony niezwłocznie informują pisemnie o tych zmianach. Zmiany takie nie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy
3. Wszelkie zmiany wymagają zgody obu stron i formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 - 3 jest nieważna.

### § 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Celem wypełnienia wymogu informacyjnego dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniu dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej *RODO*, w załączniku nr 8 i 9 do niniejszej umowy ukazane są informacje o wykorzystaniu uzyskanych danych osobowych.

§ 13

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas:

**od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2021 roku,**

2. Strony mają prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia przez każdą ze stron.

3. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) nr 1 - ZEZWOLENIE NA ODBIÓR POJAZDU Z PARKINGU STRZEŻONEGO
- 2) nr 2 - ZLECENIE DOT. PRZEMIESZCZANIA (ZABEZPIECZENIA) POJAZDU
- 3) nr 3 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- 4) nr 4 WYKAZ OSÓB ZATRUDNIONYCH
- 5) nr 5 - WZÓR NOTATKI DOTYCZĄCA KOSZTÓW PRZECHOWYWANIA POJAZDU NA PARKINGU
- 6) nr 6 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
- 8) nr 7 I 8 INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
- 9) nr 9 – ZAWIADOMIENIE O WYDANIU ZEZWOLENIA NA ODBIÓR POJAZDU
- 10) nr 10 – ZAWIADOMIENIE O ZMIANIE DYSPONENTA POJAZDU

§ 14

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach w tym;

- 3 egz. dla Zamawiającego,
- 1 egz. dla Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY





Załącznik nr 10 do umowy

.....  
(pieczęć jednostki)

..... dnia .....  
(miejscowość)

**Adresat**

(wskazujemy organ, który jest nowym dysponentem pojazdu)

**do wiadomości**

**Parking strzeżony**

(wskazujemy podmiot wykonujący usługę przechowania pojazdu)

**ZAWIADOMIENIE O ZMIANIE DYSPONETA POJAZDU**

Zawiadamiam, że od dnia .....

Pojazd: marka ..... model .....  
numer rejestracyjny ..... numer nadwozia .....

zabezpieczony dla celów prowadzonego przez<sup>1</sup> .....  
postępowania przygotowawczego RSD-....., l.dz.....pozostaje w dyspozycji<sup>2</sup>

Ww. pojazd od godziny ..... w dniu.....przechowywany jest na parkingu strzeżonym  
w ..... przy ul..... na podstawie  
zlecenia nr .....

**Informacje dla podmiotu wykonującego usługę przechowania pojazdu**

Z uwagi na dokonaną zmianę dysponenta ww. pojazdu wszelkie dalsze dyspozycje dotyczące jego przechowywania na terenie zarządzanego przez Was parkingu strzeżonego wydaje<sup>3</sup>....., który od dnia..... ponosi koszty jego dalszego przechowywania.

Fakturę za przechowanie pojazdu w okresie od dnia..... do dnia..... proszę wystawić na Komendę Wojewódzką Policji w Opolu zgodnie z obowiązującą umową o świadczenie usług przechowania pojazdów, a w przypadku jej braku zgodnie z uzgodnionym cennikiem.

1 – komórka i jednostka Policji prowadząca postępowanie  
2 i 3 - organ, który jest dysponentem pojazdu

Wyk. w 3 egz.  
Egz. nr 1 – adresat  
Egz. nr 2 – parking strzeżony – do wiadomości  
Egz. nr 3 – aa.

.....  
SPECIALISTA  
Wydziału transportu  
KWP w Opolu  
Maria RYBAK



Załącznik nr 9 do umowy

.....  
(pieczęć jednostki)

..... dnia .....  
(miejscowość)

**Parking strzeżony**  
(wskazujemy podmiot wykonujący  
usługę przechowania pojazdu)

**ZAWIADOMIENIE**  
o wydaniu zezwolenia na odbiór pojazdu

Zawiadamiam, że w dniu.....wydano zezwolenie na odbiór przechowywanego na terenie parkingu  
strzeżonego w .....

przy ul..... pojazdu:

marka ..... model .....

numer rejestracyjny ..... numer nadwozia.....

zabezpieczonego dla celów prowadzonego przez<sup>1</sup>.....

postępowania przygotowawczego RSD-....., l.dz..... na podstawie zlecenia nr .....

z dnia .....

Osobą uprawnioną do jego odbioru jest: .....

zamieszkały.....

który od dnia<sup>2</sup> .....ponosi koszty jego dalszego przechowywania.

Fakturę za przechowanie pojazdu w okresie od dnia.....do dnia..... proszę wystawić  
na Komendę Wojewódzką Policji w Opolu zgodnie z obowiązującą umową o świadczenie usług przechowania  
pojazdów, a w przypadku jej braku zgodnie z uzgodnionym cennikiem.

1 – komórka i jednostka Policji prowadząca postępowanie

2- data tożsama z datą wskazaną w załączniku nr 3, tj. datą, od której osoba uprawniona do odbioru pojazdu ponosi koszty związane z jego dalszym  
przechowywaniem na parkingu strzeżonym.

Wyk. w 3 egz.

Egz. nr 1 – adresat

Egz. nr 2 – akta główne postępowania

Egz. nr 3 – akta kontrolne postępowania

.....  
POLISTA  
Wydział Transportu  
KWP w Opolu  
Marta RYBAK



na podstawie dyspozycji art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*ogólne rozporządzenie o ochronie danych*) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej RODO informuję, iż:

- a. administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Opolu jest Komendant Wojewódzki Policji z siedzibą w Opolu, ul. Korfantego 2, 45-077 Opole
- b. administrator wyznaczył inspektora ochrony danych - dane inspektora na stronie internetowej KWP w Opolu oraz w BIP. Kontakt z inspektorem adres **e-mail: [iod.kwp@op.policja.gov.pl](mailto:iod.kwp@op.policja.gov.pl)**
- c. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji postanowień zawartej umowy po przeprowadzonym postępowaniu udzielenia zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) oraz Zarządzenia nr 17/2017 Komendanta Wojewódzkiego Policji z dnia 24 lipca 2017 r.
- d. Pana/Pani dane osobowe wykorzystane będą w kategorii danych dot. formy zatrudnienia oraz dane identyfikacyjne, niezbędne do realizacji umowy.
- e. odbiorcami Pana/Pani a danych osobowych będą osoby lub podmioty uczestniczące w procesie realizacji postanowień umownych niniejszej umowy.
- f. Okres przechowywania danych osobowych, zgodny z okresem trwania umowy oraz okres wynikający z przepisów archiwizacji w tym: zarządzenia nr 93 MSWiA z dnia 17 grudnia 2007 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Policji, zarządzenia nr 43 MSWiA z dnia 28 września 2017 r. w sprawie trybu brakowania dokumentacji niearchiwalnej, jak i zarządzenia nr 26 Komendy Głównej Policji z dnia 19 lutego 2018 r. w sprawie metod i form brakowania dokumentacji niearchiwalnej w Policji.
- g. Przysługuje Panu/Pani uprawnienie:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo do dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych;
  - na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia Pana/Pani danych, z wyjątkiem sytuacji wynikających z dyspozycji art. 17 ust. 3 RODO;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania Pana/Pani danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO
- h. Źródłem danych osobowych jest umowa dot. udzielenia zamówienia publicznego oraz dokumentacja dot. przygotowania do udzielenia zamówienia publicznego.

.....  
(podpis osoby uprawnionej)

SPECJALISTA  
Wydziału Transportu  
KWP w Opolu  
Maria RYBAK



Zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*ogólne rozporządzenie o ochronie danych*) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej RODO informuję, iż:

1. na podstawie dyspozycji art. 13 ust. 1 i 2 w/w podstawy prawnej:
  - a. administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Opolu jest Komendant Wojewódzki Policji z siedzibą w Opolu, ul. Korfantego 2, 45-077 Opole
  - b. administrator wyznaczył inspektora ochrony danych - dane inspektora na stronie internetowej KWP w Opolu oraz w BIP. Kontakt z inspektorem adres e-mail: [iod.kwp@op.policja.gov.pl](mailto:iod.kwp@op.policja.gov.pl)
  - c. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu realizacji postanowień zawartej umowy po przeprowadzonym postępowaniu udzielenia zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) oraz Zarządzenia nr 17/2017 Komendanta Wojewódzkiego Policji z dnia 24 lipca 2017 r.
  - d. odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty uczestniczące w procesie realizacji postanowień umownych niniejszej umowy.
  - e. Okres przechowywania danych osobowych, zgodny z okresem trwania umowy oraz okres wynikający z przepisów archiwizacji w tym: zarządzenia nr 93 MSWiA z dnia 17 grudnia 2007 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Policji, zarządzenia nr 43 MSWiA z dnia 28 września 2017 r. w sprawie trybu brakowania dokumentacji niearchiwalnej, jak i zarządzenia nr 26 Komendy Głównej Policji z dnia 19 lutego 2018 r. w sprawie metod i form brakowania dokumentacji niearchiwalnej w Policji.
  - f. Przysługuje Państwu uprawnienie:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo do dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
    - na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia Państwa danych, z wyjątkiem sytuacji wynikających z dyspozycji art. 17 ust. 3 RODO;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;
  - g. Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym, jak i warunkiem zawarcia umowy. Osoba której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Nie podanie danych osobowych (wynikających z umowy) skutkować, będą uniemożliwieniem zawarcia umowy lub jej realizacji.

.....  
(podpis osoby upoważnionej do podpisywania umowy)

**CJALISTA**  
Wydziału Transportu  
KWP w Opolu  
*Marta RYBAK*  
Marta RYBAK





**OŚWIADCZENIE SPEŁNIENIA WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE  
TECHNICZNYM PARKINGU****WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE WARUNKÓW TECHNICZNYCH PARKINGU**

<b>Warunki Zamawiającego</b>	<b>Potwierdzenie spełnienia wymagań</b>
1. Brama wjazdowa zamykana i oznaczona tablicą „parking strzeżony”	
2. Teren parkingu jest fizycznie ogrodzony w wysokości min. 1,7 m od poziomu gruntu ogrodzeniem utrudniającym przedostanie się z zewnątrz na teren parkingu np. siatką metalową.	
3. Teren Parkingu strzeżony całodobowo 7 dni w tygodniu.	
4. Teren parkingu posiada powierzchnię umożliwiającą manewrowanie pojazdem holowanym o DMC powyżej 3,5 t.	
5. Stanowiska postojowe (przeznaczone do parkowania pojazdów) i dojazdy manewrowe dla samochodów mają nawierzchnię utwardzoną lub co najmniej gruntową stabilizowaną, ze spadkiem zapewniającym spływ wody, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2002 Nr 75 poz. 690 z późn zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 14 listopada 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2017 poz. 2285).	

<p>6. Na terenie parkingu będą stale zarezerwowane dla Policji minimum 10 stanowiska postojowe o wymiarach co najmniej szerokość 2,5 m i długość 5 m, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2002 Nr 75 poz. 690 z późn zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 14 listopada 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2017 poz. 2285), przylegających do siebie dłuższym bokiem.</p>	
<p>7. Na terenie parkingu znajduje się oddzielne zadaszone i zamykane pomieszczenie magazynowe o wielkości min. 50 m<sup>2</sup> z przeznaczeniem na przechowywanie rowerów, jednośladów oraz zabezpieczonych części samochodowych i innych przedmiotów zleconych przez Policję.</p>	

Potwierdzenie spełnienia warunku, następuje wpisem Wykonawcy słowa „TAK” lub „SPEŁNIAM” i potwierdzeniem podpisem Wykonawcy.

.....  
( podpis wykonawcy)

SPECJALISTA  
Wydziału Transportu  
KMP w Opolu  
*[Podpis]*  
Marta RYBAK

Załącznik nr 5 do umowy

.....  
(stopień, imię i nazwisko)

..... dnia .....  
(miejscowość)

.....  
(wydział, jednostka)

**NOTATKA SŁUŻBOWA  
dotycząca kosztów przechowywania pojazdu na parkingu**

W dniu ..... w miejscowości / na trasie.....

.....  
miało miejsce zdarzenie / wypadek drogowy z udziałem pojazdu marki.....

.....  
o numerach rejestracyjnych .....

.....  
który został odholowany na parking strzeżony.....

.....  
/ nazwa parkingu, miejscowość /  
.....

.....  
w celu wykonania .....

Zabezpieczenie pojazdu na parkingu ( ilość dni) ..... dni.

Zabezpieczenie pojazdu na parkingu ( ilość zajmowanych miejsc parkingowych ) .....

Zabezpieczenie roweru, skutera, motocykla /części i innych przedmiotów ..... dni

Zabezpieczenie roweru, skutera, motocykla /części i innych przedmiotów ( ilość zajmowanej przestrzeni magazynowej  
w m<sup>2</sup> ) .....

W sprawie zdarzenia / wypadku drogowego jest prowadzone postępowanie.....

.....  
RSD sprawy .....

Sprawę prowadzi .....


.....  
/ podać nazwę jednostki na rzecz której wykonano usługę holowania - parkowania /

Wobec powyższego potwierdzam, iż czynność została wykonana zgodnie z dyspozycją , a opłatę za NK /

fakturę nr ..... z dnia..... na kwotę ..... należy uznać za zasadną.

.....  
podpis

\* - niepotrzebne skreślić

**SPECJALISTA**  
Wydziału Transportu  
KWP w Opolu  
  
Marta RYBAK



## WYKAZ OSÓB ZATRUDNIONYCH

Działając w imieniu wykonawcy \*

Firma.....  
siedziba.....  
adres pocztowy do kontaktów.....  
numer NIP.....  
e-mail/fax.....  
Telefon kontaktowy.....

Oświadczam, iż :

- zatrudniam do realizacji zamówienia ,co najmniej 3 osoby na podstawie umowy o pracę lub pracę tymczasową co najmniej na okres realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - kodeks pracy (tekst jednolity Dz.U. 2020 poz. 1320 z późn. zm.)

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO PRACOWNIKA	RODZAJ UMOWY
1.		
2.		
3.		
4.		

.....  
Podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

\*Niewłaściwe skreślić

SPECJALISTA  
Wydziału Transportu  
KWP w Opolu  
*Marta RYBAK*  
Marta RYBAK



## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1. WARUNKI TECHNICZNE I WYMAGANIA, JAKIE MUSI SPEŁNIAĆ PARKING STRZEŻONY**

1. Parking zlokalizowany maksymalnie 35 km od siedziby jednostki Policji tj. KPP Prudnik.
2. Brama wjazdowa ma być zamykana i oznaczona tablicą „ parking strzeżony”.
3. Teren parkingu ma być fizycznie ogrodzony w wysokości min. 1,7 m od poziomu gruntu ogrodzeniem utrudniającym przedostanie się z zewnątrz na teren parkingu np. siatką metalową.
4. Teren parkingu ma być strzeżony całodobowo przez 7 dni w tygodniu.
5. Teren parkingu ma mieć powierzchnię umożliwiającą manewrowanie pojazdem holowanym o DMC powyżej 3,5 t.
6. Stanowiska postojowe (przeznaczone do parkowania pojazdów) i dojazdy manewrowe dla samochodów muszą mieć nawierzchnię utwardzoną lub co najmniej gruntową stabilizowaną, ze spadkiem zapewniającym spływ wody, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2002 Nr 75 poz. 690 z późn zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 14 listopada 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie Dz.U. 2017 poz. 2285).
7. Na terenie parkingu ma być stale zarezerwowanych dla Policji minimum 10 stanowisk postojowych o wymiarach co najmniej szerokość 2,5 m i długość 5 m, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2002 Nr 75 poz. 690 z późn zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 14 listopada 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2017 poz. 2285), przylegających do siebie dłuższym bokiem.
8. Na terenie parkingu musi znajdować się oddzielne zadaszone i zamykane pomieszczenie o wielkości min. 50 m<sup>2</sup> z przeznaczeniem na przechowywanie rowerów, skuterów, motocykli itp. oraz zabezpieczonych części samochodowych i innych przedmiotów zleconych przez Policję.

### **2. OPIS CZYNNOŚCI WYKONYWANYCH W ZWIĄZKU Z ŚWIADCZENIEM USŁUGI:**

1. Przyjęcie na parking następuje na podstawie podpisanego „Zlecenia dot. przemieszczania (zabezpieczenia pojazdu) ( załącznik nr. 2 do umowy)
2. Przechowywanie pojazdów ( i innych przedmiotów, części samochodowych) zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych i innych przedmiotów określonych, w dyspozycji oraz zabezpieczenie pojazdów przed powstaniem wtórnych uszkodzeń ( zniekształceń ),a także niedopuszczenie osób trzecich do zabezpieczonych pojazdów ( przedmiotów ).
3. Przemieszczanie pojazdu na parkingu (i innych przedmiotów – części samochodowych) w sposób wykluczający powstanie nowych uszkodzeń lub spowodowanie zatarcia śladów.

4. Przyjęcie i przechowywanie pojazdów na stanowisku postojowym dla samochodów osobowych o szerokości co najmniej 2,5 m i długości 5m zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2002 Nr 75 poz. 690 z późn zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 14 listopada 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2017 poz. 2285), przylegających do siebie dłuższym bokiem.
5. Przyjęcie i przechowywanie w osobnym pomieszczeniu zadaszonym i zamykanym (przestrzeni magazynowej) rowerów, motocykli, skuterów i innych jednośladów i części samochodowych.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza przechowywanie roweru, motocykla, skutera , lub innego jednośladu na stanowisku parkingowym z zastrzeżeniem warunków tj. opisanych w pkt. 2 ust. 2 i 3 niniejszego opisu przedmiotu zamówienia. W takim przypadku decydującym jest osoba prowadząca sprawę.
7. Pojazd o wymiarach większych niż podane powyżej stanowisko postojowe przechowywany ma być w taki sposób, by zajmował kolejne, przylegające do siebie stanowisko postojowe. Wykonawca, będzie dążył by pojazdy o wymiarach większych niż podane w pkt. 2 ust.4 zajmowały wg możliwości jak najmniej stanowisk postojowych.
8. Umożliwienie dokonania niezbędnych oględzin przez służby Policji i powołanych do tego biegłych z zakresu techniki samochodowej i ruchu drogowego oraz udzielenie pomocy technicznej w zakresie przemieszczania pojazdu w obrębie parkingu, podnoszenia pojazdu oraz dostępu do elementów zakleszczonych.
9. Wydanie pojazdu na podstawie dokumentu ( Zezwolenie na odbiór pojazdu z parkingu strzeżonego – którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy) przez siedem dni w tygodniu od godziny 7 00 do godziny 19 00.
10. W przypadku powiadomienia Wykonawcy przez Zleceniodawcę o wydaniu zezwolenia na odbiór przedmiotu umowy (np. pojazdu), koszty związane z jego dalszym przechowywaniem ponosi właściciel tego mienia od dnia wskazanego w zawiadomieniu, którego wzór stanowi załącznik nr 9 do umowy.
11. Zawiadomienie Wykonawcy przez Zleceniodawcę o przejściu przedmiotu umowy w dyspozycję prokuratury lub Sądu oznacza, że z dniem zawiadomienia o zmianie dysponenta ( załącznik nr 10 do umowy), wszelkie wydatki związane z przechowywaniem ponoszą w/w organy oraz, że te organy decydują o wydaniu pojazdu osobie przez nie wskazanej.

### **3. WARUNKI ZMIANY UMOWY W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

1. Strony przewidują zmianę umowy w następujących przypadkach:
  - a) zmiana podwykonawcy oraz zakresu realizacji zamówienia przez podwykonawcę,
  - b) zmiana cen jednostkowych przedmiotu zamówienia w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT,
  - c) w przypadku braku środków na realizację zadania lub wystąpienia innych nie przewidzianych przyczyn Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia w



formie aneksu do umowy ostatecznego terminu realizacji przedmiotu umowy lub rezygnacji z części usług.

2. Jeżeli występują zmiany w strukturze organizacyjnej Zamawiającego lub Wykonawcy, dotyczące określonych w umowie nazw, adresów, podległości, rachunków bankowych oraz wykazu osób i numerów telefonów kontaktowych Strony niezwłocznie informują pisemnie o tych zmianach. Zmiany takie nie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy
3. Wszelkie zmiany wymagają zgody obu stron i formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 - 3 jest nieważna.

#### **4. WARUNKI MAJĄCE WPŁYW NA USTALENIE CENY OFERTY**

1. Usługa ma być wykonywana w czasie 24 godz., przez 7 dni w tygodniu.
2. Doba liczona od godziny 0-24:00.
3. W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest wskazać cenę jednostkową zajęcia jednego miejsca parkingowego przez okres jednej doby oraz zajęcia jednego m<sup>2</sup> przestrzeni magazynowej przez okres jednej doby wg. której będą dokonywane rozliczenia w trakcie trwania umowy. Wykonawca w trakcie realizacji umowy, otrzyma cenę wynikającą z rzeczywiście wykorzystanych miejsc parkingowych (przestrzeni magazynowej) i okresu ich zajęcia przez Policję.
4. Wyżej wymieniona cena jednostkowa nie będzie zmieniana w okresie realizacji umowy od dnia podpisania umowy do 31-12-2021 r. z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w punkcie 3 opisu przedmiotu zamówienia do niniejszego postępowania przetargowego.
5. Cena jednostkowa ma być skalkulowana przez Wykonawcę w wysokości realnej i odpowiedniej dla rzeczywiście ponoszonych przez Wykonawcę kosztów związanych z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą prowadzenia parkingu.
6. Zamawiający przewiduje, że w okresie trwania umowy, wykorzysta ilość miejscodób w następującej wysokości:

1. KPP KRAPKOWICE - 2483,

7. Zamawiający przewiduje, że w okresie trwania umowy, wykorzysta przestrzeń magazynową w następującej wysokości:

1. KPP KRAPKOWICE – 900 m<sup>2</sup>,

8. Podaną w pkt. 6 przewidywana ilość miejscodób i podaną w pkt. 7 wykorzystania przestrzeni magazynowej, należy traktować jako wielkość przybliżoną.
9. Zajęcie miejsca parkingowego oraz przestrzeni magazynowej w okresie czasu do 12 godzin, liczone będzie jako 1/2 doby.
10. Rozliczenie ceny zajęcia jednego miejsca parkingowego oraz 1 m<sup>2</sup> przestrzeni magazynowej w czasie opisanym w pkt.9 będzie w wysokości 1/2 ceny jednostkowej

przy zaokrągleniu wysokości tej ceny, na ogólnych zasadach, do znaczących wartości groszowych.

11. Rozliczenie ceny zajęcia ½ powierzchni miejsca parkingowego na przykład w przypadku pojazdu typu quad, motocykla, skutera lub innego jednoślada (z wyłączeniem roweru), będzie liczone w wysokości ½ ceny jednostkowej, przy zaokrągleniu wysokości tej ceny, na ogólnych zasadach do znaczących wartości groszowych.
12. W przypadku roweru i sytuacji opisanej w pkt. 2 ust. 6 niniejszego opisu przedmiotu zamówienia rozliczenie parkowania roweru jest na zasadach rozliczenia za zajmowaną przestrzeń magazynową w m<sup>2</sup>.

## **5. OSOBY WYZNACZONE ZE STRONY WYKONAWCY DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA).**

Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności wchodzące w zakres świadczonej Zamawiającemu przedmiotowej usługi, były wykonywane na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy tekst jednolity Dz. U. 2020 poz. 1320 z późn. zm.). Powyższy wymóg, nie dotyczy właściciela (i) podmiotu gospodarczego, a który będzie również świadczył przedmiotową usługę w takim zakresie. Zamawiający wymaga, aby do realizacji zamówienia były wyznaczone co najmniej 3 osoby ze strony wykonawcy, wykonujących czynności wchodzące w zakres świadczonej Zamawiającemu przedmiotowej usługi.

SPECJALISTA  
Wydziału Transportu  
KMP w Opolu  
*Marta RYBAK*

.....  
(pieczęć jednostki)

..... dnia .....  
(miejscowość)

**ZLECENIE nr .....<sup>1</sup>  
dotyczące przemieszczenia (zabezpieczenia) pojazdu**

..... Z .....  
(stopień, imię i nazwisko policjanta sporządzającego zlecenie) (komórka i jednostka Policji)

W związku z zabezpieczeniem pojazdu na podstawie\*:

- art. 207 § 1 kpk / art. 43 kpw w związku z art. 207 kpk\*\* (ogłędziny)
- art. 217 § 1 kpk / 48 kpw\*\* (zatrzymanie/odebranie rzeczy)
- art. 219 § 1 kpk / art. 44 kpw\*\* (przeszukanie)
- art. 295 § 1 kpk / 48 kpw\*\* (tymczasowe zajęcie)
- konieczności zabezpieczenia pojazdu przez Policję przed jego utratą lub uszkodzeniem

zlecił przemieszczenie pojazdu:

marka ..... model .....

numer rejestracyjny ..... numer nadwozia .....

Stan licznika ..... zamknięty/nie zamknięty\*, sprawny/nie sprawny\*

z<sup>2</sup> .....

na parking strzeżony w.....przy ul.....

Pojazd zabezpieczono do dyspozycji<sup>3</sup>.....dla celów

postępowania karnego RSD-....., l.dz....., .....DS. - .....

Przemieszczenia pojazdu realizuje<sup>4</sup>:.....,

który potwierdza przyjęcie pojazdu i zobowiązuje się do niezwłocznego dostarczenia go na ww. parking strzeżony.

Pojazd posiada uszkodzenia/braki wyposażenia\*:.....

.....

.....

Przedmioty (niestanowiące jego wyposażenia) znajdujące się w pojeździe:.....

.....

.....

Inne informacje dotyczące pojazdu: .....

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data, godzina wystawienia zlecenia)

.....  
(data, godzina przekazania pojazdu podmiotowi realizującemu usługę przemieszczenia pojazdu)

.....  
(data, godzina przyjęcia pojazdu na parking strzeżony przez podmiot realizujący usługę przechowania pojazdu)

.....  
(stopień, imię i nazwisko policjanta wystawiającego zlecenie)

.....  
(imię i nazwisko osoby realizującemu usługę przemieszczenia pojazdu oraz pieczęć podmiotu, z którym zawarto umowę o świadczenie ww. usługi)

.....  
(imię i nazwisko pracownika parkingu oraz pieczęć podmiotu, z którym zawarto umowę o świadczenie ww. usługi)

Pojazd zabezpieczono na parkingu strzeżonym poprzez osznurowanie i oplombowanie referentką o nr ..... oraz oznaczenie metryczką właściwą dla dowodów rzeczowych.

- \* - właściwe zaznaczyć
- \*\* - niepotrzebne skreślić
- 1 - numer pozycji w książce ewidencji Zabezpieczonych Pojazdów
- 2 - dokładne wskazanie miejsc skąd pojazd został zabrany
- 3 - organ, który jest dysponentem pojazdu
- 4 - podmiot realizujący usługę przemieszczenia pojazdu

SPECJALISTA  
Wydziału Transportu  
KWP w Opolu  
*Maria Rybak*  
Maria RYBAK

Załącznik nr 1 do umowy

.....  
(pieczęć jednostki)

..... dnia .....  
(miejscowość)

**ZEZWOLENIE nr .....<sup>1</sup>  
na odbiór pojazdu z parkingu strzeżonego**

Niniejszym zezwala się na wydanie przechowywanego na parkingu strzeżonym w .....  
..... przy ul.....

pojazdu:

marka ..... model .....

numer rejestracyjny ..... numer nadwozia .....

zabezpieczonego dla celów prowadzonego przez<sup>2</sup>.....

postępowania przygotowawczego RSD-....., l.dz.....

przekazanego na przechowanie w dniu..... zgodnie ze zleceniem o numerze jak wyżej.

Osobą uprawnioną do jego odbioru jest: .....

zamieszkały.....

seria i numer dowodu osobistego / paszportu / innego dokumentu, j.\* .....

.....

.....  
(podpis i pieczęć kierownika komórki organizacyjnej)

Kwituję odbiór zezwolenia oraz oświadczam, że pouczone mnie o:

- skutkach nieodebrania pojazdu, w myśl przepisów zawartych w ustawie z dnia 18 października 2006 r. – o likwidacji niepodjętych depozytów,

- ponoszeniu kosztów przechowywania pojazdu od dnia wskazanego w wezwaniu do jego odbioru, tj. od dnia.....

.....  
(data)

.....  
(podpis osoby odbierającej zezwolenie)

\* - niepotrzebne skreślić

1 - - numer pozycji w książce ewidencji Zabezpieczonych Pojazdów

2 - komórka i jednostka Policji prowadząca postępowanie

Egz. nr 1 – osoba uprawniona do odbioru pojazdu

Egz. nr 2 – akta główne postępowania

Egz. nr 3 – akta kontrolne postępowania

**SPECJALISTA**  
Wydziału Transportu  
KMP w Opolu  
*Maria RYBAK*

