



ZAMAWIAJĄCY:

Uniwersyteckie Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej  
ul. Powstania Styczniowego 9b  
81-519 Gdynia

NIP: 5862111467, REGON: 192953946  
[www.ucmmit.gdynia.pl](http://www.ucmmit.gdynia.pl)  
Tel.fax: 58/622-48-71

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA:  
SUKCESYWNE DOSTAWY PRODUKTÓW FARMACEUTYCZNYCH**

postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.) dalej zwaną ustawą PZP, o wartości szacunkowej przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

Nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień:  
produkty farmaceutyczne Kod CPV: 33600000-6

Numer postępowania: **2/UCMMiT/PN/2020**

Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niezłożenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

**Gdynia, maj 2020 r.**

## I. Tryb i forma udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w formie **elektronicznej**, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39- 46 oraz 10a, ust 1 i 24aa ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. z 2019 r. poz.1843ze zm. ) zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. Postępowanie prowadzone jest z wykorzystaniem Platformy Zakupowej umieszczonej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/ucmmit\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/ucmmit_gdynia)
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ww. ustawy Prawo Zamówień Publicznych a jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej, również ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny ( j.t. Dz. U. z 2018r. poz. 1025 ze zm.).
4. Wartości zamówienia **przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

## II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy produktów farmaceutycznych opisanych w Załączniku nr 2 do SIWZ, w terminie określonym w rozdziale nr III SIWZ.
2. **Wykonawca na wszystkie zaoferowane produkty farmaceutyczne musi posiadać dokumenty prawnie wymagane, na podstawie których zaoferowany produkt może być wprowadzony do obrotu, na rynek i do stosowania w placówkach ochrony zdrowia w Polsce.**
3. Dostawa produktów następuje do Apteki Zamawiającego w Gdyni, ul. Powstania Styczniowego 9b.
4. Zamówienie zostało podzielone na 7 Części/Pakietów.
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać produkty farmaceutyczne odpowiednio opakowane i oznaczone o okresie ważności w chwili dostawy nie krótszym niż ½ okresu ważności wskazanego przez producenta, przy czym nie krótszym niż 6 miesięcy. Przy czym w Części nr 4 wymagane jest, aby termin ważności leku po otwarciu opakowania wynosił minimum 60 dni.
7. Dostawa produktów objętych przedmiotem zamówienia następować będzie sukcesywnie, do Apteki szpitalnej Zamawiającego, w okresie obowiązywania umowy, w ilościach podanych każdorazowo przez Zamawiającego, w terminie **max. do 48 godzin** (dotyczy dni roboczych), od momentu wysłania przez Zamawiającego za pomocą poczty e-mail lub faxu, zamówienia bieżącego/częściowego.
8. Termin dostawy stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, które zostało szczegółowo opisane w rozdziale XIII SIWZ.
9. Leki **NA RATUNEK** wykonawca dostarczy w terminie **do 24 godzin** od momentu złożenia zamówienia bieżącego/częściowego nawet wówczas gdy dostawa wypadnie w dniu wolnym od pracy, lub poza godzinami pracy Apteki szpitalnej do jednostki organizacyjnej wskazanej w zamówieniu.
10. W ramach ceny oferty wykonawca dostarcza (wnosi do wskazanych miejsc w siedzibie) zamówione leki.
11. Z uwagi na szacunkowe określenie ilości przedmiotu zamówienia, może ulec ona zmniejszeniu w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego - maksymalnie do 10 % ogólnej wartości wykonania przedmiotu umowy.
12. Zgodnie z art. 9 ust. 1 i 2 ustawy o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych z dnia 12 maja 2011r. (j.t. Dz.U. z 2019r., poz.784 z późn. zm.), Zamawiający będzie nabywać leki po cenach nie wyższych niż urzędowe - dotyczy leków objętych cenami urzędowymi i jednocześnie po cenach, gwarantujących Zamawiającemu pełne finansowanie zamawianych dostaw przez NFZ, a leki stosowane w programie lekowym dodatkowo z uwzględnieniem instrumentu dzielenia ryzyka w rozumieniu ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (j.t. Dz.U. z 2019r., poz. 784 z późn. zm.).
13. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych to znaczy, oferty można składać na wszystkie Części zamówienia, na kilka wybranych, czy też na tylko jedna Część zamówienia.
14. Zamawiający dopuszcza do postępowania wszystkie produkty zawierające w/w substancję leczniczą określone w aktualnym Obwieszczeniu Ministra Zdrowia w sprawie wykazu refundowanych leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych.

15. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

16. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

### III. Termin wykonania zamówienia

Dostawa produktów farmaceutycznych do Apteki Zamawiającego w Gdyni, ul. Powstania Styczniowego 9b, następować będzie sukcesywnie, w terminie od daty zawarcia umowy przez 12 miesięcy, nawet gdyby przedmiotowa ilość zamówionych leków nie została wyczerpana w wymienionym terminie.

### IV. Warunki udziału w postępowaniu - dotyczy postępowań w ramach wszystkich części/pakietów.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP
2. Ocena spełniania warunków udziału, wymaganych w niniejszym postępowaniu od wykonawców zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1) ustawy PZP, zostanie dokonana wg formuły **spełnia - nie spełnia** na podstawie treści oświadczeń i dokumentów opisanych w rozdziale VI SIWZ.

### V. Podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy PZP – dotyczy wszystkich części/pakietów:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1. nie podlegają wykluczeniu:
    - 1) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP;
    - 2) wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP;
    - 3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
    - 4) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 3).
    - 5) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  2. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy PZP informuje, iż przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu z postępowania.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

- 1) W przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami w rozumieniu art. 2 ust. 11 ustawy PZP, są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy PZP.
  - 2) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 3) Pełnomocnictwo do dokonywania czynności, o których mowa w pkt 2 powinno mieć postać dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika, podpisanego przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców. W zakresie formy, pełnomocnictwo musi odpowiadać przepisom Kodeksu Cywilnego (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia). Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
  - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  - 5) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
  - 6) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (liderem).
  - 7) W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
  - 8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie Formularz Ofertowy i formularz asortymentowo-cenowy.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w ust. 1 pkt 1.1. SIWZ.

**VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia i wymagań Zamawiającego – dotyczy wszystkich części/pakietów .**

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, o których mowa w rozdziale IV i V SIWZ, wykonawca składa wraz z ofertą, **w formie elektronicznej (przy pomocy internetowej platformy zakupowej umieszczonej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/ucmmit\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/ucmmit_gdynia), wybierając nr przedmiotowego postępowania) do dnia upływu terminu składania ofert:**
  - 1) aktualne na dzień składania ofert, w formie oryginału oświadczenie - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (dalej JEDZ) (sporządzone w formie pisemnej w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym). JEDZ należy sporządzić zgodnie z rozporządzeniem wykonawczym KE (UE) 2016/7 z dnia 05.01.2016r. ustanawiającym standardowy formularz JEDZ – wzór stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**, w zakresie wymaganym przez Zamawiającego w SIWZ.
  - W przypadku wspólnego ubiegania się przez wykonawców o zamówienie, oświadczenie w formie dokumentu elektronicznego JEDZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W imieniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia elektroniczne JEDZ mogą być złożone przez pełnomocnika, jednakże muszą dotyczyć odrębnie każdego z wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia.
  - Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: pdf, doc, docx, xml.
  - **Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny.** Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
  - Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, **wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.**

2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na Platformie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu, za pomocą platformy zakupowej, oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna) każdy z Wykonawców składa odrębne niniejsze oświadczenia w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1, pkt 23 PZP stanowi – wzór **Załącznik nr 5 do SIWZ**;
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia, wymienionych oświadczeń i/lub dokumentów (przy czym złożyć te dokumenty i oświadczenia należy w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przy pomocy internetowej platformy zakupowej umieszczonej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/ucmmit\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/ucmmit_gdynia), wybierając nr przedmiotowego postępowania) :
  - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 6 do SIWZ**;
  - 3) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 7 do SIWZ**;
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1 składa informację z odpowiedniego rejestru, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14,21 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w ust. 4 stosuje się odpowiednio.
6. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 3 pkt 1 składa dokument, o którym mowa w ust. 4 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Termin określony w ust. 4 stosuje się odpowiednio.

7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w ust. 1 pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3) ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Dokumenty i oświadczenia (z wyłączeniem formularza ofertowego, formularza asortymentowo-cenowego oraz JEDZ) dotyczące Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie, składane są w oryginale podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Elektronicznego poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r., zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018, poz. 1993). Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
13. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
14. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ, występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone kwalifikowanym (kwalifikowanymi) podpisem (podpisami) elektronicznym (elektronicznymi) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osób) upoważnioną (upoważnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji którego Wykonawca polega, na podstawie pełnomocnictwa.
15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający w celu potwierdzenia tych okoliczności skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
16. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejszą specyfikację powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę wg warunków i postanowień zawartych w SIWZ.
17. Każdorazowo jeśli w niniejszej SIWZ jest mowa o opatrzeniu/podpisaniu dokumentu/oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Zamawiający wymaga, aby kwalifikowany podpis elektroniczny wystawiony był przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019r. poz. 162 ze zm).

18. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (można wystawić jednorazowe pełnomocnictwo do danego konkretnego postępowania), do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza (o ile pełnomocnictwo dla osób reprezentujących wykonawcę nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) zawierające datę wystawienia, zakres upoważnienia, okres, na które zostało wystawione oraz musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji.

19. Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy Pzp wezwie także, za pomocą platformy zakupowej, w formie elektronicznej, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, jeśli zajdzie taka potrzeba.

## 20. Dodatkowe informacje:

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia Zamawiający prowadzi w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 2) W przypadku wskazania przez wykonawcę w oświadczeniu JEDZ dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 13 wyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi, ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
  - 3) W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 2, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w **załączniku nr 4 do SIWZ (JEDZ)**, numer postępowania i datę złożenia tych oświadczeń i dokumentów, a następnie na wezwanie Zamawiającego złożyć oświadczenie o ich aktualności.
21. Oświadczenia, lub dokumenty, o których mowa w siwz, w stosunku do których mają zastosowanie przepisy Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.) składane są zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 roku zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz.U. z 2018 r. poz. 1993 ze zm.), składane są w oryginale w formie dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem - podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione.

## VII. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Zgodnie z dyspozycją art. 10a ust. 1 ustawy PZP, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, oświadczeń w tym oświadczenia składanego na formularzu JEDZ, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są: Dorota Tużnik, Aneta Marcinkiewicz.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie pisemnej postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/ucmmit\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/ucmmit_gdynia)
4. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, wezwania, zapytania, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie prowadzonego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
5. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SIWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „**Komunikaty**”.
6. Korespondencja której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy.

7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. **Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320, z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r. poz. 1126, z późn. zm.).**
9. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne jest codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101 02 02.
10. Uzupełnianie wymaganych w SIWZ oświadczeń i dokumentów może następować jedynie w formie elektronicznej przez Platformę.
11. Oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia, odwołania, informacje, a także pytania uznaje się za dostarczone w terminie, jeśli dotarły do Zamawiającego w taki sposób, że mógł w wyznaczonym terminie zapoznać się z ich treścią.
12. Zgodnie z art. 38 ustawy wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
13. Wyjaśnienia udzielone w trybie art. 38 ustawy PZP stają się integralną częścią treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jak również są wiążące dla wykonawców przy składaniu ofert tzn. **wykonawca uwzględni wszelkie modyfikacje w SIWZ odpowiednio w składanej ofercie.**
14. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. **Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.**
15. Wszelkie uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami zostaną udostępnione na Platformie oraz stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jak również są wiążące dla wykonawców przy składaniu ofert tzn. wykonawca uwzględni modyfikacje SIWZ odpowiednio w składanej ofercie.
16. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ z Platformy zobowiązany jest do monitorowania prowadzonego postępowania, gdyż zamieszczane tam są wszelkie informacje dotyczące postępowania. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielanych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego i uwzględnić zmiany w treści składanej oferty.

### VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Złożona oferta musi być zabezpieczona wadium obejmującym okres związania ofertą na daną Część/Pakiet zamówienia w kwocie:

Nr Części/ pakietu zamówienia	Wymagana wartość wadium w złotych
1.	24 996,00
2.	2 365,00
3.	228,00
4.	31,00



5.	10 500,00
6.	7 650,00
7.	246,00

2. Wadium na daną Część/pakiet zamówienia winno zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert. Nie wniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub wniesienie wadium po tym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.
3. Wadium (z określeniem na jakie postępowanie i na którą Część/pakiet zamówienia zostaje wniesione) może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu,
  - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy winno być poręczeniem pieniężnym,
  - 3) w gwarancjach bankowych,
  - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2019, poz. 310 ze zm).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Gdańsku, ul. Kowalska 10, 80-846 Gdańsk, nr **96 1130 1121 0006 5620 5420 0003** z oznaczeniem:

**Wadium do postępowania nr 2/UCMMiT/PN/2020**

- Część/ Pakiet nr:.....kwota zł.....
- Część/Pakiet nr:.....kwota zł.....itd

5. Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że:  
**„...na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, wypłacamy bez jakichkolwiek zastrzeżeń”.**

W przypadku wniesienia wadium w formach wymienionych w ust. 3 pkt. 2)-5) za pośrednictwem Platformy zakupowej, Zamawiający wymaga złożenia oryginalnego dokumentu w formie elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.

6. Wadium wnosi się przed upływem terminu (do dnia i do godziny) składania ofert i musi być udzielone do końca terminu związania ofertą.
7. Poręczenie, gwarancja, o których mowa w ust. 3 powinny być ważne przez okres związania ofertą.
8. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w Prawie zamówień publicznych art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy PZP.
9. Wadium będzie skutecznie wniesione w pieniądzu z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego wskazanym powyżej, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
10. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
11. Wadium dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia może być wniesione przez jednego z tych wykonawców, kilku z nich lub wszystkich łącznie.
12. Zwrot wadium – Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ust. 1, 1a, 2, 4 ustawy PZP.
13. Utrata wadium - Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami według zasad określonych w art. 46 ust. 4a-5 ustawy PZP.

## IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym że Zamawiający tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania obowiązany jest do sporządzenia oferty w sposób zgodny z SIWZ oraz ustawą PZP.
2. Wykonawca do upływu terminu składania ofert - składa ofertę w języku polskim, w formie pisemnej postaci elektronicznej, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pomocą Platformy Zakupowej, [https://platformazakupowa.pl/pn/ucmmit\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/ucmmit_gdynia).
3. **Oferta na daną Część/pakiet zamówienia powinna zostać sporządzona według wzoru Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ. Do oferty należy dołączyć:**
  - 1) wypełniony Formularz asortymentowo – cenowy na daną Część/pakiet zamówienia, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ,
  - 2) aktualny na dzień składania oświadczenie JEDZ – stanowiące Załącznik nr 4 do SIWZ,
  - 3) aktualne na dzień składania Pełnomocnictwo – jeśli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestracyjnych
  - 4) Oferta winna być zabezpieczona wadium
4. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej w postaci elektronicznej, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy lub pełnomocnika. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci składają jedną ofertę, która musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Pełnomocnictwo powinno określać zakres umocowania i powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika ono z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub notarialnie potwierdzonej kopii (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
6. Elektronicznego poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018 r., zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018, poz. 1993). Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126 ze zm.), składane są w oryginale w postaci elektronicznego dokumentu lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca albo

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na daną Część/pakiet zamówienia, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert na tą samą Część/pakiet, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę na daną Część/pakiet.
8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści (wymagania i warunki) SIWZ.
9. Wszystkie wzory - załączniki określone w SIWZ należy wypełnić bez dokonywania w nich istotnych zmian, ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy dane nie dotyczą wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy”, chyba że zmiany dopuścił Zamawiający poprzez odpowiedzi na zapytania wykonawców.
10. Na podstawie art. 84 ust. 1 ustawy PZP Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może:
  - a. zmienić ofertę - w takim przypadku na ofercie, która ulega zmianie należy umieścić dopisek: „Zmiana oferty” i podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym zamieścić ją na platformie zakupowej,
  - b. wycofać swoją ofertę postępując zgodnie z Instrukcją dla Wykonawców dostępną na stronie Platformy. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
11. Oferta jest jawna od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019, poz. 1010), co do których Wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione i muszą być oznaczone klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest wykazać nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
13. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
14. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa - nie później niż w terminie składania ofert - powinny zostać złożone na platformie zakupowej w odrębnym pliku opatrzonym nazwą „Tajemnica przedsiębiorstwa”, który należy złożyć wraz z ofertą.
15. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania firm Podwykonawców (o ile są znane).

## XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/ucmmit\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/ucmmit_gdynia), do której link znajduje się na stronie BIP Zamawiającego <http://www.biuletyn.abip.pl/ucmmit/>, zgodnie z instrukcją dla Wykonawców dostępną na stronie Platformy Zakupowej, w terminie **do dnia 18.06.2020 r. do godz. 10.00**
2. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców, dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. W przypadku pytań technicznych dotyczących używania Platformy zakupowej można kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta Platformy zakupowej pod nr tel. 22 101-02-02 (pn. - pt. od 8.00 - 17.00).
3. **Oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w postaci elektronicznej - opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**  
Uwaga: Nie dopuszcza się składania ofert w formie pisemnej w postaci papierowej oraz przekazania na nośniku danych (np. na płycie CD, pendrive).
4. Uwaga: Wykonawca po raz pierwszy korzystający z Platformy zakupowej, na której Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie winien odpowiednio wcześniej rozpocząć proces składania oferty. Należy wziąć pod uwagę czas

- złożenia oferty (nawet ze względu na zapoznanie się z warunkami technicznymi platformy, czy różnymi innymi trudnościami technicznymi), tak aby mieć możliwość złożenia oferty w wyznaczonym do tego terminie.
- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.06.2020 r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych (pok. 149).
  - Osobom obecnym na otwarciu ofert Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  - Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert i terminu dostaw bieżących. Warunki płatności, termin gwarancji i termin wykonania zamówienia zostały określone w SIWZ.
  - Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie w zakładce „Komunikaty” Informację z otwarcia ofert.

## XII. Opis sposobu obliczenia ceny

- łącną cenę za realizację przedmiotu zamówienia na daną Część/pakiet zamówienia Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ) przy czym asortyment oraz ceny jednostkowe brutto wskaże w Formularzu asortymentowo – cenowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
- Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- Ceną danej oferty (na dostawę produktów określonych w danym pakiecie) jest kwota wyrażona w złotych polskich zawierająca podatek od towarów i usług (VAT) =suma wartości brutto wszystkich poszczególnych pozycji w danym pakiecie.
- Cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym również koszty dostarczenia i rozładunku przedmiotu dostawy do Apteki Szpitalnej Zamawiającego.
- Jeżeli Wykonawca zastosuje w swojej ofercie upust cenowy, to musi go uwzględnić w cenie.
- Cena może być tylko jedna za realizację przedmiotu zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- Cena musi być podana w złotych polskich z dokładności do dwóch miejsc po przecinku.

### Uwaga:

Formularz ofertowo - cenowy musi zostać wypełniony zgodnie z treścią wzoru a nie w sposób dowolny i w przypadku konieczności dokonywania poprawy omyłek, Zamawiający stosuje niżej wymienione zasady:

• wykonawca podaje ceny za realizację zadania z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. W sytuacjach szczególnych ceny jednostkowe można podać do 4 m-c po przecinku). W przypadku poprawiania omyłek w obliczeniach ceny ofertowej lub innych omyłek o których mowa w ustawie PZP, Zamawiający obliczy ceny jednostkowe i wartość zamówienia z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, z zastosowaniem zasady zaokrąglenia w miejscach po przecinku - kwoty o wartości tysięcznej pow. 5 zaokrągla się w pozycji setnej do 6 itd odpowiednio.

## XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty – dotyczy wszystkich Części/pakiety zamówienia.

- Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:
  - Cena brutto wykonania zamówienia (P<sub>K1</sub>): o wadze 90%;**
  - Termin dostaw bieżących (w godzinach) (P<sub>K2</sub>): o wadze 10%**

Przy czym 1% = 1 pkt

- Sposób oceny ofert:

- dla kryterium **Cena brutto wykonania zamówienia (P<sub>K1</sub>):**

Sposób obliczenia:

$$P_{K1} = [C_N / C_R \times 90\%] \times 100$$

P <sub>K1</sub>	– ilość punktów dla kryterium
C <sub>N</sub>	– najniższa oferowana cena
C <sub>R</sub>	– cena oferty rozpatrywanej

## 2) dla kryterium Termin dostaw bieżących (w godzinach) (P<sub>K2</sub>)

W kryterium Termin dostaw bieżących (w godzinach) Zamawiający przyzna następującą punktację:

- zaoferowanie przez Wykonawcę maksymalnego terminu dostaw bieżących (w godzinach), licząc od daty i godziny wysłania za pośrednictwem faxu/e mailem zamówienia przez Zamawiającego; czyli **do 48 godzin (dni robocze)** – oferta otrzyma 0 pkt
- zaoferowanie przez Wykonawcę terminu – **do 12 godzin (dni robocze)** dostaw bieżących licząc od daty i godziny wysłania za pośrednictwem faxu/e mailem zamówienia przez Zamawiającego - oferta otrzyma 10 pkt

Przy czym przez:

„Termin dostaw bieżących (w godzinach)” należy rozumieć oferowany przez Wykonawcę termin dostaw bieżących liczony w godzinach (dotyczący dni roboczych), liczony od daty i godziny wysłania za pośrednictwem faxu/e-mailem zamówienia przez Zamawiającego.

Maksymalny, wymagany przez Zamawiającego „Termin dostaw bieżących (w godzinach)” wynosi do 48 godzin (dni robocze). Wykonawca w formularzu ofertowym wpisuje oferowany „Termin dostaw bieżących (w godzinach)”. Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym nie zaznaczy żadnego z ww. terminów, lub zaznaczy dwa terminy - Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalny/wymagany w SIWZ „Termin dostaw bieżących (w godzinach)” tj. 48 godzin i otrzyma 0 punktów.

### 3. Sposób obliczenia całkowitej liczby punktów:

$$P = P_{K1} + P_{K2}$$

P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty

P<sub>K1</sub> – liczba punktów uzyskanych w kryterium **Cena brutto wykonania zamówienia**

P<sub>K2</sub> – liczba punktów uzyskanych w kryterium **Termin dostaw bieżących (w godzinach)**

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający poprawi w ofertach:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

## XIV. Wybór najkorzystniejszej oferty i informacje o wyniki postępowania.

1. Ocena, badanie, porównanie i wybór najkorzystniejszej oferty będą przeprowadzone przez Komisję przetargową, powołaną przez Zamawiającego. Ocena zostanie dokonana na podstawie określonych w rozdziale XIII kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający udzieli zamówienia na daną Część zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia, którego oferta nie podlega odrzuceniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, jeżeli zaistnieje co najmniej jedna z przesłanek, określonych w art. 89 ust. 1 ustawy PZP, w tym ofertę Wykonawcy jeżeli nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz

z złożonymi dowodami potwierdza, że oferta jest niezgodna z treścią SIWZ lub zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia – art. 90 ust 3 ustawy PZP.

4. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadkach opisanych w art. 93 ustawy PZP.
5. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust 1 ustawy PZP oraz udostępnia również stosowne zawiadomienie na swojej stronie internetowej zgodnie z art. 92 ust 2 ustawy PZP.

**XV. Postanowienia związane z podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego i informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający wymaga aby wybrany wykonawca zawarł z nim umowę o zamówienie publiczne na warunkach określonych we wzorze umowy.
2. Treść umowy, jaka zostanie zawarta pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania określono we wzorze stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż 10 dni, od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający zawrze umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przed upływem tego terminu, jeżeli w prowadzonym postępowaniu złożono tylko jedną ważną, nie podlegającą odrzuceniu ofertę w ramach danej części.
6. Miejscem zawarcia umowy jest siedziba Zamawiającego. Umowa może być przesłana do podpisu wykonawcy (kurierem) lub przedstawiona do podpisu w siedzibie Zamawiającego w zależności od ustaleń dokonanych przez strony.
7. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do niezwłocznego odesłania podpisanej umowy pocztą kurierską do Zamawiającego (na adres Działu Zamówień Publicznych Uniwersyteckiego Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej, ul. Powstania styczniowego 9b, 81-519 Gdynia).
8. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta także po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
10. Zmiany postanowień zawartej umowy oraz warunki ich wprowadzenia do umowy opisane są we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
11. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. Podwykonawcy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania z usług podwykonawców, za wyjątkiem czynności wymagających uprawnień dotyczących sprzedaży leków, określonych w przepisach polskiego prawa.

2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia JEDZ dotyczące podwykonawców (rozdział VI pkt 1 SIWZ).
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechanie działań podwykonawców tak jak za działania własne.
5. Umowa o podwykonawstwo musi określać jaka część zamówienia zostanie wykonana przez podwykonawcę.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy zadań.
7. Wykonawca wskazuje w ofercie, które części zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom i określa firmę/y podwykonawcy/ów. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
8. Szczegółowe uregulowania dotyczące podwykonawców zamieszczono we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
9. Wprowadzenie podwykonawcy, w sytuacji gdy wykonawca zadeklarował w ofercie wykonanie zamówienia własnymi siłami, lub zmiana podwykonawcy, na zasadach określonych w umowie, będzie możliwe w przypadku, gdy wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, wskazując przyczynę i zakres podwykonawstwa, co wymaga wcześniejszej akceptacji Zamawiającego.
10. Wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy nie może naruszać zapisów SIWZ i umowy, na podstawie których dokonano wyboru oferty wykonawcy.

## XVII. Dodatkowe informacje

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. W przypadku, gdy oferta zawierać będzie propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych – oferta zostanie odrzucona.
2. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej jak i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
3. Zamawiający nie zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dokonania przedpłaty.
5. Koszty opracowania i dostarczenia oferty, oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.
6. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej Zamawiającego - art. 38 ust. 6 ustawy PZP.
8. Zgodnie z zapisem art. 8 ustawy oraz regulacją ustawy o dostępie do informacji publicznej postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem tylko w przypadkach określonych w ustawie.
9. Klauzula informacyjna dotycząca Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO):
  - 1) Realizując obowiązek informacyjny Administratora danych osobowych, Zamawiający informuje, iż:
    - A. Administratorem danych osobowych wykonawcy, pozyskanych w związku z jego przystąpieniem do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jest Uniwersyteckie Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej, 81-519 Gdynia, ul. Powstania Styczniowego 9b, zwane dalej Zamawiającym.
    - B. Uniwersyteckie Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej powołało Inspektora ochrony danych osobowych, pana mgr Tomasza Porębskiego. *Adres e-mail: [dane\\_osobowe@ucmmit.gdynia.pl](mailto:dane_osobowe@ucmmit.gdynia.pl) tel. 58 6998523 ;*
    - C. Dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,

- D. Odbiorcami danych osobowych wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa PZP”;
- E. Dane osobowe wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- F. Obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- G. W odniesieniu do danych osobowych wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- H. Wykonawca posiada :
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza przepisy RODO;
- I. Wykonawcy nie przysługują:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,
  - gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## XVIII. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP, czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania podjętej czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej. Odwołanie należy podpisać, odpowiednio: własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołanie z załącznikami wnoszone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przekazuje się na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu Zamówień Publicznych, przy użyciu której obsługiwana jest korespondencja Izby.<sup>1</sup> Skrzynka udostępniona jest pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/kio>
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.



6. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o chylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
13. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI ustawy PZP.

#### XIX. Załączniki do SIWZ

1. Załącznik nr 1 - wzór Formularza ofertowego
2. Załącznik nr 2 - wzór Formularza asortymentowo – cenowego
3. Załącznik nr 3 - wzór projektu umowy
4. Załącznik nr 4 - wzór JEDZ
5. Załącznik nr 5 - wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
7. Załącznik Nr 7 – Wzór oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne

#### ZATWIERDZENIE SIWZ

Zatwierdzam .....  
 (podpis osoby odpowiedzialnej za opis przedmiotu zamówienia)

Zatwierdzam .....  
 (podpis prowadzącego postępowanie specjalisty)

Zatwierdzam: .....  
 (podpis Głównego Księgowego)

Zatwierdzam .....  
 (podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

p.o. Z-cy Dyrektora ds. Lecznictwa

Lek. Marzena Głowacz

Nr sprawy 2/UCMMiT/PN/2020

**OFERTA WYKONAWCY DLA  
UNIwersyteckiego CENTRUM MEDYCYNY MORSKIEJ I TROPICALNEJ**

**1. Dane dotyczące Wykonawcy:****2. MIKRO/ŚREDNI PRZEDSIĘBIORCA<sup>1</sup>**

Nazwa: .....

Siedziba/adres: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Numer KRS: .....

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Adres e mail i nr faxu do składania zamówień bieżących/częściowych:...../.....

(Zmiana adresu e mail lub nr faxu przez Wykonawcę bez powiadomienia Zamawiającego o zmianie, skutkuje tym, iż złożone zamówienie na wskazany w ofercie adres lub nr faxu uważa się za złożone skutecznie)

**3. Wadium**

Forma wniesionego wadium: (pieniądz/gwarancja/inne).....

Nazwa banku i numer konta, na które należy zwrócić wadium:.....

Wadium zostało wniesione na: Część nr .....

**4. Zobowiązania wykonawcy**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na: **Sukcesywne dostawy produktów farmaceutycznych, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym Nr sprawy 2/UCMMiT/PN/2020** oferuję wykonanie sukcesywnych dostaw produktów farmaceutycznych określonych w Części nr: ....., zgodnie z wymogami i warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, za cenę jak niżej:

Nr Części/pakietu	Zaoferowana cena w złotych brutto	Słownie cena wartość złotych brutto	Oferowany termin dostawy zamówień bieżących/częściowych - godziny:
X	1	2	3
1.			
2.			
3.			
4.			

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

6.			
7.			

5. Oświadczam, że posiadam wszystkie wymagane uprawnienia do prowadzenia działalności związanej ze sprzedażą oferowanych produktów farmaceutycznych. Oferowane przeze mnie wszystkie produkty (leki) zostały wprowadzone do obrotu i na rynek, na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i unijnego. Dostarczę niezwłocznie odpowiednie dokumenty na potwierdzenie powyższego, na każde wezwanie Zamawiającego w trakcie postępowania lub w trakcie obowiązywania umowy, jeśli zostanie zawarta.

6. Ceny jednostkowe oferowanych produktów podaję w wypełnionym formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do oferty. Ceny w formularzu ofertowo - cenowym podane są w złotych polskich, w kwocie brutto (z uwzględnionym należnym podatkiem VAT).

7. Zgodnie z art. 9 ust. 1 i 2 ustawy o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych z dnia 12 maja 2011r. (j.t. Dz.U. z 2017r., poz.1844 z późn. zm.), Zamawiający będzie nabywać leki po cenach nie wyższych niż urzędowe - dotyczy leków objętych cenami urzędowymi i jednocześnie po cenach, gwarantujących Zamawiającemu pełne finansowanie zamawianych dostaw, przez NFZ.

8. Oświadczam, że:

- 1) wykonam przedmiotowe zamówienie publiczne zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ (w tym określonymi we wzorze umowy), w terminie, począwszy od dnia zawarcia umowy sukcesywnie do wyczerpania ilości objętej umową, jednak nie dłużej niż przez okres 12 miesięcy.
- 2) zamówienia bieżące (częściowe) zrealizuję w terminie określonym w tabeli w kolumnie nr 3 (max. do 48 godzin), od momentu złożenia zamówienia, do Apteki szpitalnej Zamawiającego (dotyczy dni roboczych),
- 3) leki **NA RATUNEK** dostarczę w terminie do **24 godzin** od momentu złożenia zamówienia bieżącego/częściowego nawet wówczas gdy dostawa wypadnie w dniu wolnym od pracy, lub poza godzinami pracy Apteki szpitalnej do jednostki organizacyjnej wskazanej w zamówieniu,
- 4) okres ważności dostarczonych produktów, w chwili dostawy nie będzie krótszy niż ½ okresu ważności udzielonego przez producenta i nie krótszy niż 6 m-cy
- 5) uważam się za związanego ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert,
- 6) zapoznałem się treścią SIWZ, uzyskałem wszystkie niezbędne do złożenia oferty informacje i nie wnoszę do SIWZ żadnych uwag,
- 7) oświadczam, że załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na warunkach określonych we wzorze umowy.

8) **PODWYKONAWCY** (wypełnić, jeżeli dotyczy)<sup>2</sup>

Określenie zakresu/części zamówienia, który będzie realizowany przez podwykonawcę	Nazwa firmy podwykonawcy
---	--------------------------

<sup>2</sup> W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, należy podać nazwy firm podwykonawców (o ile są znani)


- 9) Niniejsza oferta zawiera/nie zawiera\* informacji stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały/nie zostały zawarte w osobnym pliku.<sup>3</sup>
- 10) Oświadczamy, że upewniliśmy się co do prawidłowości i kompletności naszej oferty i ceny. Cena oferty brutto w PLN zawiera należny podatek VAT (zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004r o podatku od towarów i usług, tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1221 z późn. zm.), wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, wymagania SIWZ oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesiemy z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 11) Oświadczamy, że w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 3 Prawo zamówień publicznych i art. 5 – 17 Ustawy z 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2018r. poz. 419).
- 12) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z „Klauzulą informacyjną dotyczącą Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO)”, o której mowa w SIWZ i oświadczamy, że:
- a) Znam i przestrzegam wszelkich obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”;
  - b) Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w artykule 13 lub artykule 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>4</sup>;
  - c) Przekazywane przeze mnie dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z niniejszym postępowaniem.

.....  
(Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby  
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

<sup>3</sup> W przypadku gdy wykonawca posiada w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, należy je zamieścić przy składaniu oferty na Platformie Zakupowej, w zakładce Formularz Pkt. 2 - Tajemnica przedsiębiorstwa.

<sup>4</sup> w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa oświadczenia, o którym mowa w pkt 2 (należy je przekreślić).

Nr sprawy 2/UCMMIT/PN/2020

Część/pakiet nr 1

Lp.	Przedmiot zamówienia	Dawka	Jednostka miary	Zamawiana ilość	Nazwa handlowa oferowanego leku (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Nazwa firmy producenta (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Lek objęty programem lekowym (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Cena [zł] jednostkowa brutto (kolumnę wypełnia Wykonawca)	vat stawka % (kolumnę wypełnia Wykonawca)	cena ofertowa wartość netto + kwota VAT (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Informacja: czy lek jest na liście leków refundowanych (kolumnę wypełnia Wykonawca) TAK/NIE (należy wypełnić)
1	2	3	4	5	6	7	8	10	12	14	15
1	Grazoprevi 100mg+ Elbasvir 50mg a 28 tabletek	100mg/50mg	opakowanie	120			TAK				

Część/pakiet nr 2

Lp.	Przedmiot zamówienia	Dawka	Jednostka miary	Zamawiana ilość	Nazwa handlowa oferowanego leku (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Nazwa firmy producenta (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Lek objęty programem lekowym (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Cena [zł] jednostkowa brutto (kolumnę wypełnia Wykonawca)	vat stawka % (kolumnę wypełnia Wykonawca)	cena ofertowa wartość netto + kwota VAT (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Informacja: czy lek jest na liście leków refundowanych (kolumnę wypełnia Wykonawca) TAK/NIE (należy wypełnić)
1	2	3	4	5	6	7	8	10	12	14	15
1	Interferon pegylowany alfa 2a amp-strzyk (135 lub 180mcg)	(135 lub 180mcg)	mcg	21 600			TAK				

Część/pakiet nr 3

Lp.	Przedmiot zamówienia	Dawka	Jednostka miary	Zamawiana ilość	Nazwa handlowa oferowanego leku (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Nazwa firmy producenta (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Lek objęty programem lekowym (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Cena [zł] jednostkowa brutto (kolumnę wypełnia Wykonawca)	vat stawka % (kolumnę wypełnia Wykonawca)	cena ofertowa wartość netto + kwota VAT (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Informacja: czy lek jest na liście leków refundowanych (kolumnę wypełnia Wykonawca) TAK/NIE (należy wypełnić)
1	2	3	4	5	6	7	8	10	12	14	15
1	Colistinum	1000000im	fiolka	500			NIE				

Część/pakiet nr 4

Lp.	Przedmiot zamówienia	Dawka	Jednostka miary	Zamawiana ilość	Nazwa handlowa oferowanego leku (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Nazwa firmy producenta (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Lek objęty programem lekowym (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Cena [zł] jednostkowa brutto (kolumnę wypełnia Wykonawca)	vat stawka % (kolumnę wypełnia Wykonawca)	cena ofertowa wartość netto + kwota VAT (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Informacja: czy lek jest na liście leków refundowanych (kolumnę wypełnia Wykonawca) TAK/NIE (należy wypełnić)
1	2	3	4	5	6	7	8	10	12	14	15
1	Dizoprosyl tenofowiru tabl , które zgodnie z CHPL mają termin ważności po otwarciu opakowania min 60 dni x 30 tabl	245mg	opk	18			TAK				

Część/pakiet nr 5

Lp.	Przedmiot zamówienia	Dawka	Jednostka miary	Zamawiana ilość	Nazwa handlowa oferowanego leku (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Nazwa firmy producenta (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Lek objęty programem lekowym (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Cena [zł] jednostkowa brutto (kolumnę wypełnia Wykonawca)	vat stawka % (kolumnę wypełnia Wykonawca)	cena ofertowa wartość netto + kwota VAT (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Informacja: czy lek jest na liście leków refundowanych (kolumnę wypełnia Wykonawca) TAK/NIE (należy wypełnić)
1	2	3	4	5	6	7	8	10	12	14	15
1	Sofosbuvir 400 mg/velpatasvir 100mg	400mg/100mg	opk	30			TAK				

Część/pakiet nr 6

Lp.	Przedmiot zamówienia	Dawka	Jednostka miary	Zamawiana ilość	Nazwa handlowa oferowanego leku (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Nazwa firmy producenta (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Lek objęty programem lekowym (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Cena [zł] jednostkowa brutto (kolumnę wypełnia Wykonawca)	vat stawka % (kolumnę wypełnia Wykonawca)	cena ofertowa wartość netto + kwota VAT (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Informacja: czy lek jest na liście leków refundowanych (kolumnę wypełnia Wykonawca) TAK/NIE (należy wypełnić)
1	2	3	4	5	6	7	8	10	12	14	15
1	Szczepionka przeciwko durowi brzuszemu		ampulko-strzykawka	1500			NIE				

Część/pakiet nr 7

Lp.	Przedmiot zamówienia	Dawka	Jednostka miary	Zamawiana ilość	Nazwa handlowa oferowanego leku (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Nazwa firmy producenta (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Lek objęty programem lekowym (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Cena [zł] jednostkowa brutto (kolumnę wypełnia Wykonawca)	vat stawka % (kolumnę wypełnia Wykonawca)	cena ofertowa wartość netto + kwota VAT (kolumnę wypełnia Wykonawca)	Informacja: czy lek jest na liście leków refundowanych (kolumnę wypełnia Wykonawca) TAK/NIE (należy wypełnić)
1	2	3	4	5	6	7	8	10	12	14	15
1	Terlipressinum 0,85mg amp a 8,5ml	0,85mg	amp	100			NIE				



Nr sprawy 2/UCMMiT/PN/2020

UMOWA nr.....

zawarta dnia .....2020 r. w Gdyni, w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39-46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019r., poz.1843 ze zm.) pomiędzy:

**Uniwersyteckim Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej** z siedzibą w Gdyni, ul. Powstania Styczniowego 9b, kod: 81-519 Gdynia, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy pod numerem 0000174213 i które posługuje się NIP: 586-211-14-67, REGON: 192953946, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora

a

.....  
 .....

zwaną dalej „Wykonawcą”

reprezentowaną przez

.....

o treści jak niżej:

## § 1

**Podstawa zawarcia umowy**

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór najkorzystniejszej oferty wyłonionej w trybie przetargu nieograniczonego nr: . **2/UCMMiT/PN/2020** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst ustawy Dz.U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.).

## § 2

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy są sukcesywnie dostawy do **Apteki Szpitalnej Zamawiającego**, produktów/leków w tym objętych programem lekowym, w rodzaju, ilości i cenie określonej w **Części/pakiecie nr .....**, w Załączniku nr 1 i 2 do umowy, stanowiącym jej integralną część.
2. Dostawa produktów farmaceutycznych następować będzie sukcesywnie, w terminie od daty zawarcia umowy przez 12 miesięcy, nawet gdyby przedmiotowa ilość zamówionych leków nie została wyczerpana w wymienionym terminie.
3. Umowna ilość produktów jest szacunkowa i może ulec zmniejszeniu w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego - maksymalnie do 10 % ogólnej wartości wykonania przedmiotu umowy. W takim wypadku wartość wskazana w § 4 ust. 1 niniejszej umowy ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu, a Wykonawca nie jest uprawniony do jakichkolwiek roszczeń z tytułu tego zmniejszenia.
4. Realizacja dostawy produktów w ramach każdego odrębnego pakietu ma charakter samodzielnego zobowiązania Stron.

## § 3

**Organizacja dostaw**

1. Dostawa produktów wymienionych w § 2 ust. 1 następować będzie sukcesywnie w okresie obowiązywania niniejszej umowy, w ilościach podanych każdorazowo przez Zamawiającego w składanym zamówieniu bieżącym.
2. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć **LEKI** w terminie do ... **godzin** od momentu złożenia zamówienia bieżącego/częściowego, do Apteki szpitalnej Zamawiającego (dotyczy dni roboczych).
3. Leki **NA RATUNEK** Wykonawca dostarcza w terminie do **24 godzin** od momentu złożenia zamówienia bieżącego/częściowego, nawet wówczas gdy dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy Apteki szpitalnej do jednostki organizacyjnej wskazanej w zamówieniu.

4. Zamawiający oświadcza, że leki dostarczane na podstawie niniejszej umowy będą odbierane przez osobę upoważnioną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 roku - Prawo farmaceutyczne (j.t. Dz.U. z Dz.U. z 2019 poz. 499 ze zm.).
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zamówionych leków terminowo.
6. W przypadku niemożliwości zrealizowania zamówienia w terminie określonym w umowie Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o takiej sytuacji Zamawiającego niezwłocznie w dniu złożenia zamówienia na e mail: apteka@ucmmit.gdynia.pl.
7. Zamawiający może przedłużyć terminy dostawy w porozumieniu z Wykonawcą za potwierdzeniem Zamawiającego, stosownie do ust 7 .
8. **Zamówienia bieżące/częściowe będą wysyłane do Wykonawcy na adres e-mail:**  
.....**lub fax:**.....
9. Zmiana adresu e-mail lub nr faxu przez Wykonawcę bez powiadomienia Zamawiającego o zmianie skutkuje tym, iż złożone zamówienie na wskazany w ofercie i umowie adres e-mail lub nr faxu uważa się za złożone prawidłowo i skutecznie.
10. W przypadku wystąpienia na rynku Rzeczypospolitej Polskiej braku leku objętego umową, Zamawiający może wymagać od Wykonawcy dostarczenia w ciągu 48 godzin od upływu terminu dostawy, leku synonimowego (równoważnego farmaceutycznie) w cenie nie wyższej niż cena leku objętego ofertą, stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy, od innego producenta, a Wykonawca taki lek w ww. terminie dostarczy.
11. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę zamówionej partii produktów w terminach przewidzianych w niniejszej umowie, Zamawiający może zastosować postanowienia zawarte poniżej i naliczyć kary umowne określone gdziekolwiek w niniejszej umowie
12. Zamawiający ma prawo zakupić od innego podmiotu produkty, nie dostarczone przez Wykonawcę w terminach dostawy określonych w umowie, a występującą różnicą w cenie obciążyć Wykonawcę, który nie dostarczył produktu w terminie.
13. Wykonawca, który nie dostarczył produktu w terminie dostawy, określonym w umowie, obciążony zostanie przez Zamawiającego wszelkimi dodatkowymi kosztami, jakie poniesie Zamawiający, w konsekwencji wystąpienia takiego uchybienia w realizacji umowy przez Wykonawcę. Uprawnienia wynikające z ustępu 11 i 12 nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### § 4

#### Wartość umowy i płatności

1. ....Wartość wykonania przedmiotu umowy ustala się na podstawie cen jednostkowych, zgodnie ze złożoną ofertą na kwotę całkowitą: .....zł netto powiększoną o należny podatek VAT, co stanowi łącznie wartość: .....zł brutto (słownie: ..... złotych) (dalej: Wartość umowy).
2. Ceny dostaw poszczególnych partii zamawianych produktów naliczane będą na podstawie cen podanych w załączonym Formularzu ofertowo-cenowym, stanowiącym integralną część umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 - 7 niniejszego paragrafu. Podane ceny zawierają wszelkie koszty związane z dostawą produktów do siedziby Zamawiającego.
3. **Zgodnie z art. 9 ust. 1 i 2 ustawy o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych z dnia 12 maja 2011r. (j.t. Dz.U. z 2020r., poz. 357 ze zm.), Zamawiający będzie nabywać leki po cenach nie wyższych niż urzędowe - dotyczy leków objętych cenami urzędowymi i jednocześnie po cenach gwarantujących Zamawiającemu pełne finansowanie zamawianych dostaw przez NFZ, a leki stosowane w programie lekowym dodatkowo z uwzględnieniem instrumentu dzielenia ryzyka w rozumieniu ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (j.t. Dz.U. z 2020 poz. 357).**
4. W przypadku objęcia danego leku ceną urzędową, Zamawiający nabywa produkty za cenę nie wyższą niż urzędowa.
5. Gdy zaoferowana przez Wykonawcę cena za produkt jest niższa od ceny urzędowej, Zamawiający nabywa produkty po cenie ofertowej.
6. W przypadku obniżenia cen urzędowych na leki objęte niniejszą umową, ceny umowne ulegają z dniem obwieszczenia cen urzędowych, obniżeniu do wysokości obowiązujących w obwieszczeniu.
7. W przypadku konieczności wystawienia faktury korygującej przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i dostarczenia Zamawiającemu skorygowanej faktury niezwłocznie, nie później niż w terminie do 3 dni,



- licząc od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o błędnie wystawionej fakturze, z zastrzeżeniem prawa Zamawiającego do naliczenia kary umownej określonej w §6 ust. 3 umowy.
8. W przypadku zmiany cen dostarczanych produktów na podstawie min. mechanizmów dzielenia ryzyka w rozumieniu ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (j.t. Dz.U. z 2020 poz.357) Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o zmianie ceny (wraz ze wskazaniem wysokości i daty obowiązywania) w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie nie później niż 14 dni od daty wprowadzenia zmiany ceny, z zastrzeżeniem prawa Zamawiającego do naliczenia kary umownej określonej w § 6 umowy.
  9. Strony postanawiają, że rozliczenie za dostarczone produkty odbywać się będzie fakturami częściowymi, z których każda płatna będzie po zrealizowaniu przez Wykonawcę części zamówienia i po dokonaniu jej odbioru przez Zamawiającego.
  10. Należność za poszczególne partie dostaw, regulowana będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy na konto Wykonawcy nr ..... w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Wykonawca może dostarczać fakturę w wersji papierowej i elektronicznej w wersji tekstowej, e-mailem na: [apteka@ucmmit.gdynia.pl](mailto:apтека@ucmmit.gdynia.pl).
  11. Za dzień zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego wymaganą kwotą na rzecz Wykonawcy.

## § 5

### Warunki dostaw i reklamacje

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania produktów zgodnie z wymaganiami SIWZ i przedkładania niezwłocznie na każde wezwanie Zamawiającego, wszelkich niezbędnych i aktualnych dokumentów dopuszczających dostarczane produkty, do stosowania w leczeniu na terenie Polski.
2. Dostawa produktów o jakości nieodpowiadającej zamówionym standardom lub nieprzydatnych do użycia potraktowana będzie jak niedostarczenie produktu i spowoduje naliczanie kar umownych określonych w §6 niniejszej umowy.
3. Wykonawca dostarcza:
  1. produkty o okresie ważności w chwili dostawy nie krótszym niż ½ okresu ważności wskazanego przez producenta, przy czym nie krótszym niż 6 miesięcy, chyba, że opis przedmiotu zamówienia wskazuje inaczej.  
Dostawy produktów z krótszym terminem ważności mogą być dopuszczone w wyjątkowych sytuacjach i każdorazowo zgodę na nie musi wyrazić upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
  2. Zgodnie z Prawem farmaceutycznym - ulotki informacyjne w języku polskim, zawierające wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje, dotyczące serii, terminu ważności, nazwy producenta, używania, przechowywania itp. Do każdego produktu należy dołączyć informacje potrzebne do jego bezpiecznego i właściwego używania, oraz informacje konieczne do identyfikacji wytwórcy.
4. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w dostawie Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę telefonicznie, potwierdzając czynność na piśmie w formie wskazanej w § 3 ust 8.
5. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy lub złożyć reklamację odnośnie przedmiotu zamówienia, w szczególności w następujących sytuacjach, gdy dostarczone produkty:
  - 1) nie posiadają wymaganego terminu ważności,
  - 2) są niezgodne rodzajowo z zamówieniem,
  - 3) są w niewłaściwych bądź naruszonych opakowaniach,
  - 4) są dostarczone w warunkach rażąco odbiegających od zaleceń producenta,
  - 5) nie posiadają dołączonej instrukcji używania w języku polskim.
6. Zamawiający ma prawo również złożyć Wykonawcy reklamację dostawy, w szczególności jeśli stwierdzi:
  - 1) braki ilościowe w dostawie,
  - 2) mechaniczne uszkodzenia dostarczonego produktu lub opakowania,
  - 3) inne wady jakościowe,

a Wykonawca:

  - a) rozpatruje reklamację ilościową i dostarcza brakujący lek w terminie **24 godz.** od momentu złożenia reklamacji, nawet wówczas gdy dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy Apteki szpitalnej, do jednostki organizacyjnej wskazanej w zamówieniu,
  - b) rozpatruje reklamację jakościową w terminie do 7 dni od momentu złożenia reklamacji,

- c) rozpatruje reklamacje ilościową lub jakościową leku na ratunek i dostarcza brakujący lek w terminie **24 godz.** od momentu złożenia reklamacji, nawet wówczas gdy dostawa wypada w dniu wolnym od pracy, lub poza godzinami pracy Apteki szpitalnej, do jednostki organizacyjnej wskazanej w zamówieniu.
7. Reklamacje składa się w trybie przewidzianym dla składania zamówień bieżących/częściowych, o którym mowa w §3 ust 8 umowy.
8. Niedostarczenie brakującego leku w terminie określonym w ust. 5 i 6, w tym brak wymiany na właściwy, zgodny z zamówieniem, Strony uznają za opóźnienie w dostawie, w związku z którym Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości określonej w § 6 ust. 1 umowy.

## § 6

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,5 %** od wartości brutto niedostarczonej lub wadliwej partii produktu za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia w dostawie produktu lub w dostawie produktu o właściwej jakości, w terminie umownym licząc od momentu (data i godzina) złożenia zamówienia lub złożenia reklamacji, maksymalnie za 10 dni opóźnienia.
2. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto dostarczonego leku stosowanego w programie lekowym, za zaoferowanie leku po cenie nieuwzględniającej instrumentu dzielenia ryzyka w rozumieniu ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (j.t. Dz.U. z 2020r., poz.357), skutkującej koniecznością dokonywania korekt wartościowych faktur, wystawionych przez Wykonawcę. Przedmiotowa kara umowna nie dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca nie jest producentem leku będącego przedmiotem niniejszej umowy, nie należy do grupy kapitałowej tego producenta lub jeżeli nie posiada informacji w zakresie ustanowienia instrumentu dzielenia ryzyka dla danego leku.
3. Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 10% wartości brutto faktury korygowanej przez Wykonawcę, za dostarczenie faktury korygującej po terminie określonym w § 4 ust. 7 niniejszej umowy.
4. Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 10% wartości brutto różnicy pomiędzy ceną po jakiej zaoferowano produkt a ceną zmienioną, w przypadku poinformowania przez Wykonawcę z opóźnieniem o zmianie cen dostarczanych produktów zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 8 Umowy. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych gdziekolwiek w niniejszej umowie kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. W przypadku wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej z tytułu kar umownych, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności Zamawiającego z tego tytułu, z jego wierzytelnościami wynikających z wystawionych Zamawiającemu faktur. Strony ustalają termin płatności noty obciążeniowej na 7 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę.

## § 7

### Prawo do rozwiązania, odstąpienia i zmiany umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy oraz do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy (liczonej jako różnica Wartości umowy oraz wartości zrealizowanych do dnia rozwiązania Umowy dostaw na rzecz Zamawiającego) w przypadku:
  - 1) niezrealizowania jednej dostawy lub,
  - 2) opóźnienia w zrealizowaniu 2 kolejnych dostaw lub,
  - 3) dostarczenia w 2 kolejnych dostawach produktów o niewłaściwej jakości lub,
  - 4) dostarczenia w 2 kolejnych dostawach produktów niezgodnych z Umową lub
  - 5) dostarczenia 2 kolejnych dostaw w sposób niezgodny z Umową lub,
  - 6) nieuzasadnionej odmowy uznania 2 kolejnych reklamacji (ilościowej albo jakościowej).
2. Opóźnienie w zrealizowaniu dostawy w stosunku do terminów, wskazanych w § 3 lub § 5 Umowy powyżej 3 dni, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od zamówienia danej dostawy, której dotyczy opóźnienie, w całości lub w części z prawem do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto danego zamówienia albo wartości brutto części zamówienia, od której odstąpiono. Prawo odstąpienia przysługuje Zamawiającemu w terminie osiemnastu miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych gdziekolwiek w niniejszej umowie kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania umowy (w tym już dostarczonych produktów).
5. W sytuacji, gdy Narodowy Fundusz Zdrowia obniży Zamawiającemu kwoty refundacji na leki objęte niniejszą umową poniżej cen wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, chyba że Wykonawca obniży ceny leków do wysokości kwot określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia, przesyłając Zamawiającemu w terminie do 3 dni od otrzymania od Zamawiającego informacji o powyższym, podpisany Aneks do niniejszej umowy ze zmienionymi odpowiednio cenami.
6. W sytuacji, gdy Narodowy Fundusz Zdrowia rozwiąże z Zamawiającym kontrakt refundujący ceny leków, obejmujących niniejszą umowę, Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy, w tym zmiany cen produktów, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Niedopuszczalne pod rygorem nieważności są takie istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z zapisów niniejszej umowy wskazanych powyżej oraz gdy:
  - 1) zostanie wstrzymana lub zakończona produkcja danego leku, lek ten może zostać wykreślony z umowy albo zastąpiony innym równoważnym lekiem;
  - 2) zostanie obniżona cena urzędowa na leki objęte niniejszą umową, ceny ulegają obniżeniu do wysokości obowiązujących w danym momencie cen urzędowych. W przypadku objęcia danego leku ceną urzędową, obowiązuje przez ten okres cena urzędowa, chyba, że cena ofertowa jest niższa, w takim wypadku obowiązuje cena ofertowa,
  - 3) Wykonawca obniży ceny leków do wysokości określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia lub do **wysokości gwarantujących Zamawiającemu pełne finansowanie zamawianych dostaw przez NFZ z uwzględnieniem instrumentu dzielenia ryzyka,**
  - 4) nastąpi zmiana przez producenta leku wielkości opakowań, mogą ulec zmianie zapisy dotyczące opakowań, w związku z czym może ulec także zmianie cena opakowania leku w stosunku proporcjonalnym do zmiany wielkości opakowania, w sposób nie zmieniający dotychczasowej ceny za faktycznie dostarczoną jednostkę produktu,
  - 5) wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w związku z nimi wystąpi konieczność wprowadzenia zmian do umowy, zaś zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i wymagane w celu realizacji programu lekowego oraz zostaną zaakceptowane przez Wykonawcę,
  - 6) wystąpią zmiany w nazwach lub adresach stron, zmiany związane z przekształceniem podmiotowym stron,
  - 7) zmiany umowy są konieczne na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych, związanych z realizacją przedmiotu umowy,
  - 8) zaistnieje siła wyższa uniemożliwiająca okresowe wykonywanie przedmiotu umowy,
  - 9) nastąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa, związanych z przedmiotem zamówienia, które weszły w życie po zawarciu umowy.

## § 8

### Bezpieczeństwo i ochrona

1. Wszelkie działania i czynności Wykonawcy odbywają się na koszt Wykonawcy, uwzględniony w wynagrodzeniu Wykonawcy.
2. Wszelkie materiały, dokumenty oraz informacje uzyskane przez Wykonawcę, w sposób zamierzony lub przypadkowy w związku z realizacją Umowy, mogą być wykorzystane tylko w celu jej realizacji. Wykonawca nie będzie publikować, przekazywać, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją niniejszej Umowy, o ile nie będzie to uchybiać aktualnie obowiązującym przepisom prawa.
3. Strony oświadczają, że:

- 1) znają i przestrzegają wszelkie obowiązki wynikające z **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”;**
  - 2) wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w artykule 13 lub artykule 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy,
  - 3) przekazywane przez nie dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy.
4. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, którymi się posługuje lub którym powierza wykonanie niniejszej Umowy, jak za działania lub zaniechania własne.
5. Wykonawca realizuje dostawy zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi wykonywania tego rodzaju dostaw oraz z przepisami dotyczącymi bhp i p-poż. oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w Instrukcji BHP dla wykonawców zewnętrznych Zamawiającego jak i w Informatorze BHP dla firm zewnętrznych wykonujących dostawy/usługi na terenie Zamawiającego, określonymi w Załącznikach nr 3 i 4 do Umowy i podpisując niniejszą Umowę oświadcza, że je akceptuje.

#### § 9

##### **Cesja wierzytelności**

Czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela, w tym cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, Wykonawca nie może dokonać bez pisemnej zgody Zamawiającego oraz podmiotu tworzącego Zamawiającego pod rygorem nieważności.

#### § 10

##### **Podwykonawcy**

1. W granicach powszechnie obowiązujących przepisów prawa Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom.
2. Jeżeli zmiana podwykonawcy taka dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca, samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.
3. Do zawarcia umowy o wykonanie dostaw przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego, którą Zamawiający będzie mógł wyrazić po zapoznaniu się z treścią projektów umów.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmian oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub ich zmiana.
5. Ustalenia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.
6. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów niniejszego paragrafu, upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców powyższych ustaleń, aż do odstąpienia od całości lub części umowy z winy Wykonawcy. Uprawnienie do odstąpienia może zostać wykonane w terminie 18 miesięcy od zawarcia umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy (liczonej jako różnica Wartości umowy oraz wartości zrealizowanych do dnia odstąpienia dostaw na rzecz Zamawiającego).

#### § 11

##### **Postanowienia końcowe**

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 12

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą mieć zastosowanie przepisy: ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.), Prawo farmaceutyczne z dnia 6 września 2001 r. (j.t. Dz.U. z 2019r, poz. 499 ze zm.), Ustawa o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych z dnia 12 maja 2011 r. (j.t. Dz.U. z 2020, poz. 357) oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Przewidziane w niniejszej umowie uprawnienie do odstąpienia pozostaje bez wpływu na uprawnienie do odstąpienia przewidziane w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Umowa podlega prawu polskiemu i jurysdykcji polskiej.

#### § 13

1. Na podstawie art. 4c „Ustawy z dnia 08 marca 2013r. (j.t. Dz.U. z 2019r. poz. 118 ze zm.), o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych”, Wykonawca oświadcza, że nie/posiada (niewłaściwe skreślić) statusu dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4, pkt 6) ww. Ustawy.
2. Na podstawie art. 4c „Ustawy z dnia 08 marca 2013r. (j.t. Dz.U. z 2019r. poz. 118 ze zm.), o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych”, Zamawiający oświadcza, że nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4, pkt 6) ww. Ustawy.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### Załączniki:

1. Kopia oferty.
2. Kopia formularza/y ofertowo cenowego/ch.
3. Instrukcja BHP i p-poż dla wykonawców zewnętrznych UCMMiT.
4. Informator BHP dla firm zewnętrznych.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani:

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Sukcesywne dostawy produktów farmaceutycznych,**

**w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym Nr sprawy 2/UCMMiT/PN/2020**

oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn. zm.)\*

- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2019 r. poz. 369 z późn. zm.)\*, co Wykonawcy wymienieni poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)\*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		
4		

.....  
 Kwalifikowalny podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania  
 Wykonawcy

\* - nieodpowiednie skreślić

# Jednolity europejski dokument zamówienia (ESPD)

## Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

### Informacje na temat publikacji

**Numer ogłoszenia w Dz.U. S:**

2020/S 094-223903

**Krajowy dziennik urzędowy**

-

W przypadku gdy zaproszenie do ubiegania się o zamówienie nie zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej bądź gdy jego publikacja w Dzienniku Urzędowym nie jest wymagana, wówczas instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający musi podać informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym).

### Tożsamość zamawiającego

**Oficjalna nazwa:**

Uniwersyteckie Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej

**Państwo:**

Polska

### Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia

**Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

**Tytuł:**

Sukcesywne dostawy produktów farmaceutycznych

**Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy produktów farmaceutycznych opisanych w Załączniku nr 2 do SIWZ, w terminie określonym w rozdziale nr III SIWZ. 2. Wykonawca na wszystkie zaoferowane produkty farmaceutyczne musi posiadać dokumenty prawnie wymagane, na podstawie których zaoferowany produkt może być wprowadzony do obrotu, na rynek i do

stosowania w placówkach ochrony zdrowia w Polsce. 3. Dostawa produktów następuje do Apteki Zamawiającego w Gdyni, ul. Powstania Styczniowego 9b. 4. Zamówienie zostało podzielone na 7 Części/Pakietów. 5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.

**Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy):**

2/UCMMiT/PN/2020

## **Część II: Informacje dotyczące wykonawcy**

### **A: Informacje na temat wykonawcy**

**Nazwa:**

-

**Ulica i numer:**

-

**Kod pocztowy:**

-

**Miejscowość:**

-

**Państwo:**

---

**Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):**

-

**E-mail:**

-

**Telefon:**

-

**Osoba(-y) wyznaczona(-e) do kontaktów:**

-

**Numer VAT (jeżeli dotyczy):**

-

**Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.**

-

**Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?**



Tak

Nie

**Jedynie w przypadku, gdy zamówienie jest zastrzeżone: Czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego?**

Tak

Nie

**Jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych?**

-

**Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.**

-

---

**W stosownych przypadkach, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?**

Tak

Nie

- Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B oraz (w odpowiednich przypadkach) w sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.

**a) Proszę podać odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:**

-

**b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:**

-

**c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie:**

-

**d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?**

- Tak  
 Nie

- Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku, WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w danym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia

**e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?**

- Tak  
 Nie

**Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:**

-

---

**Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami?**

- Tak  
 Nie

- Proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.

**a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):**

-

**b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:**

-

**c) W stosownych przypadkach, nazwa grupy biorącej udział:**

-

**W stosownych przypadkach, wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę:**

-

**B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy #1**

- W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

**Imię**

-

**Nazwisko**

-

**Data urodzenia**

-

**Miejsce urodzenia**

-

**Ulica i numer:**

-

**Kod pocztowy:**

-

**Miejscowość:**

-

**Państwo:**

---

**E-mail:**

-

**Telefon:**

-

**Stanowisko/Działający(-a) jako:**

-

**W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):**

-

### **C: Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów**

**Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?**

- Tak
- Nie

- Proszę przedstawić odrębne formularze ESPD zawierające informacje wymagane zgodnie z sekcjami A i B niniejszej części oraz częścią III dla każdego z podmiotów, których to dotyczy, należycie wypełnione i podpisane przez dane podmioty.  
Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane zgodnie z częściami IV i V.

### **D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega**

- (Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

**Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?**

- Tak
- Nie

**Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców:**

-

- Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji, dodatkowo oprócz informacji wymaganych w części I, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii

podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

### **Część III: Podstawy wykluczenia**

#### **A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo**

##### **W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia**

##### **udział w organizacji przestępczej**

Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok za udział w organizacji przestępczej, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

Proszę podać odpowiedź

- Tak  
 Nie

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

- Tak  
 Nie

##### **URL**

-

##### **kod**

-

##### **Wydający**

-

##### **korupcja**

Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został

prawomocny wyrok za korupcję, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

Proszę podać odpowiedź

- Tak
- Nie

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

- Tak
- Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

**nadużycie finansowe**

Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok za nadużycie finansowe, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

Proszę podać odpowiedź

- Tak
- Nie

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

- Tak
- Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

**przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**

Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok za przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których to czynach mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

Proszę podać odpowiedź

- Tak
- Nie

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

- Tak
- Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

### **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**

Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiejkolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok za pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

Proszę podać odpowiedź

- Tak  
 Nie

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

- Tak  
 Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

### **praca dzieci i inne formy handlu ludźmi**

Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiejkolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok za pracę dzieci i inne formy handlu ludźmi, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar,



zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

Proszę podać odpowiedź

- Tak  
 Nie

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

- Tak  
 Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

**B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne**

**W art. 57 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia**

**płatność podatków**

Czy wykonawca dopuścił się naruszenia swoich obowiązków dotyczących płatności podatków, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?

Proszę podać odpowiedź

- Tak  
 Nie

**państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy**

---

**kwota, której to dotyczy**

-

---

Czy to naruszenie obowiązków zostało ustalone za pomocą środków innych niż decyzja sądowa lub administracyjna?

- Tak

Nie

Jeżeli naruszenie obowiązków zostało ustalone w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej, czy decyzja ta była ostateczna i wiążąca?

Tak

Nie

**Proszę podać datę wyroku lub decyzji**

-

**W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia:**

-

**Proszę opisać, jakie środki zostały wykorzystane**

-

Czy wykonawca spełnił swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

**płatność składek na ubezpieczenie społeczne**

Czy wykonawca dopuścił się naruszenia swoich obowiązków dotyczących płatności składek na ubezpieczenie społeczne, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy**

---

**kwota, której to dotyczy**

-

---

Czy to naruszenie obowiązków zostało ustalone za pomocą środków innych niż decyzja sądowa lub administracyjna?

Tak

Nie

Jeżeli naruszenie obowiązków zostało ustalone w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej, czy decyzja ta była ostateczna i wiążąca?

Tak

Nie

**Proszę podać datę wyroku lub decyzji**

-

**W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia:**

-

**Proszę opisać, jakie środki zostały wykorzystane**

-

Czy wykonawca spełnił swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

**C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi**

**W art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia**

**naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa ochrony środowiska**

Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa ochrony środowiska? O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności („samooczyszczenie”)?

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

**naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy**

Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa pracy? O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności („samooczyszczenie”)?

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

**aktywami zarządza likwidator**

Czy aktywami wykonawcy zarządza likwidator lub sąd?

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

**Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w tym przypadku stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.**

-

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

**porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji**

Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji?

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-  
Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności („samooczyszczenie”)?

- Tak
- Nie

**Proszę je opisać**

-  
**bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia**

Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia?

Proszę podać odpowiedź

- Tak
- Nie

**Proszę je opisać**

-  
**winien wprowadzenia w błąd, zatajenia informacji lub niemożności przedstawienia wymaganych dokumentów lub uzyskania poufnych informacji na temat przedmiotowego postępowania**

Czy wykonawca znalazł się w jednej z poniższych sytuacji:

- a) był winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;
- b) zataił te informacje;
- c) nie był w stanie niezwłocznie przedstawić dokumentów potwierdzających wymaganych przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz
- d) przedsięwziął kroki, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?

Proszę podać odpowiedź

- Tak
- Nie

## Część IV: Kryteria kwalifikacji

### **a: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji**

**W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji wykonawca oświadcza, że Spełnia wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji.**

Proszę podać odpowiedź

- Tak  
 Nie

## Zakończ

### **Część VI: Oświadczenia końcowe**

Wykonawca oficjalnie oświadcza, że informacje podane powyżej w częściach II-V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Wykonawca oficjalnie oświadcza, że jest w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

- a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim (pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność; w razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu), lub
- b) najpóźniej od dnia 18 października 2018 r. (w zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE), instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Wykonawca oficjalnie wyraża zgodę na to, aby instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określone w części I uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w części III i IV niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia na potrzeby postępowanie o udzielenie zamówienia określonego w części I.

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y):

**data**

-  
**Miejsce**

-  
**Podpis**





## OŚWIADCZENIE

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

**Sukcesywne dostawy produktów farmaceutycznych,  
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym Nr sprawy 2/UCMMiT/PN/2020**

Oświadczam/-y, że **nie wydano/wydano\*** wobec nas prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

*\* niepotrzebne skreślić*

.....  
Kwalifikowalny podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania  
Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na  
**Sukcesywne dostawy produktów farmaceutycznych,**  
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym Nr sprawy 2/UCMMiT/PN/2020

Oświadczam/-y, że **nie orzeczono/orzeczono\*** wobec mnie/nas tytułem środka zapobiegawczego zakazu/zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

\* *niepotrzebne skreślić*

.....  
Kwalifikowalny podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania  
Wykonawcy

## INFORMATOR DLA FIRM ZEWNĘTRZNYCH WYKONUJĄCYCH PRACĘ DLA UCMMiT



**Wszelkie prace wykonywane dla UCMMiT muszą być wykonywane zgodnie z Instrukcją BHP dla wykonawców zewnętrznych!!**

- ✓ Przestrzegać zakazu palenia tytoniu na terenie UCMMiT;
- ✓ Przestrzegać przepisów oraz zasad z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy,
- ✓ Zachować szczególną ostrożność w trakcie korzystania z dróg wewnętrznych, na pomostach, podestach itd.;
- ✓ Przestrzegać zaleceń dotyczących ochrony przed występującymi szkodliwymi czynnikami biologicznymi;
- ✓ Nie zmieniać usytuowania zainstalowanych urządzeń gaśniczych i sygnalizacji pożarowej;
- ✓ Nie zastawiać i nie zwaćać dróg ewakuacyjnych oraz pożarowych;
- ✓ Korzystać z urządzeń sprawnych, posiadających odpowiednie przeglądy oraz zgodnie z Instrukcjami obsługi,

### WAŻNE NUMERY:

POGOTOWIE RATUNKOWE	999 / 112
POLICJĘ	999 / 112
POGOTOWIE ENERGETYCZNE	991
POGOTOWIE WODNO-KANALIZACYJNE	994
POGOTOWIE GAZOWE	992
DYREKTOR UCMMiT	58 6224228
SEKCJA BHP	58 6998432

DYREKTOR SZPITALA

dr n. med. Anna Kluszenhagen

SPECJALISTA DS. BHP z UPR. P. POŻ.

*M. Hajdel*  
mgr Małgorzata Hajdel

Upr. BHP PG 22.09.2011

Upr. P. POŻ. SIOP/11/2012/1/14



I6-P1-PR14 Instrukcja bhp dla wykonawców  
zewnętrznych

Opracował: Specjalista ds. bhp i ppoż.	Sprawdził: Pełnomocnik Dyrektora ds. ZSZ	Zatwierdził: Dyrektor UCMMiT
Data: 01.06.2016	Data: 01.06.2016	Data: 01.06.2016
Podpis: <i>Hejdel</i>	Podpis: <i>Wojciech Szawarski</i>	Podpis: DYREKTOR SZPITALA <i>Hana Krawczyńska</i> <small>dr n. med. Hanna Krawczyńska</small>

## Załączniki:

Załącznik nr 1 - Informator dla firm zewnętrznych wykonujących pracę dla UCMMiT

## Dokumenty związane:

Program szkolenia informacyjnego z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej dla podwykonawców prowadzących prace dla Uniwersyteckiego Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej w Gdyni.

## 1. Cel instrukcji:


Instrukcja określa tryb postępowania i zakres obowiązków dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz organizacji prac (rozumianych jako roboty lub usługi oraz inne czynności) wykonywanych przez firmy zewnętrzne na terenie Uniwersyteckiego Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej lub na polecenie UCMMiT na terenie GUM – ed, niezależnie od ich rodzaju, zakresu i czasu trwania prac.

## 2. Zakres instrukcji:

Instrukcja obowiązuje we wszystkich obszarach działalności UCMMiT.

## 3. Definicje:

- 3.1. **Wykonawca:** podmiot zewnętrzny, który wykonuje Prace na terenie lub w obiektach użytkowanych przez UCMMiT lub GUM- ed. W przypadku gdy Instrukcja mówi o Wykonawcy odnosi się ona również do Podwykonawcy.
- 3.2. **Wizyty** – przebywanie na terenie UCMMiT podmiotów zewnętrznych, które nie mają na celu wykonania Umowy (m.in. kontrola, spotkanie w celu nawiązania współpracy, inspekcje).
- 3.3. **Podwykonawca** – każdy podmiot, który zawarł z Wykonawcą lub Podwykonawcą Umowę na realizację Prac na terenie UCMMiT.
- 3.4. **Prace** - oznaczają jakiegokolwiek czynności/roboty/usługi/dostawy itd. konieczne do zrealizowania przez Wykonawcę Umowy, łącznie z Pracami koniecznymi dla dotrzymania warunków gwarancji.
- 3.5. **Pracownik** - oznacza zarówno osoby zatrudnione przez Wykonawcę, Podwykonawcę, jak i wszelkie inne osoby wykonujące Umowę w ich imieniu niezależnie od podstaw nawiązania współpracy (umowa o pracę, zlecenie, dzieło, praktyka itd.)
- 3.6. **Umowa** - jakiegokolwiek zlecenie/polecenie (w dowolnej formie) wykonania jakichkolwiek Prac na terenie UCMMiT.
- 3.7. **Kierownik Prac** - osoba ze strony Wykonawcy wyznaczona do kierowania pracownikami oraz nadzoru procesu realizacji wykonywanych Prac, która jest odpowiedzialna za całokształt BHP i PPOŻ. oraz zapewniania przestrzegania Instrukcji podczas realizacji Prac na terenie UCMMiT.
- 3.8. **Koordinator Prac** - osoba ze strony UCMMiT wyznaczona do koordynowania prac między pracownikami UCMMiT, maszynami (urządzeniami, sprzętem, materiałami) należącymi do UCMMiT a Pracownikami - zgodnie z art. 208 Ustawy - kodeks pracy.
- 3.9. **Wykonawcy Kategoria 1** - Wykonawca wykonujący Prace drobne niepowodujące zagrożenia, niepolegające na wykonaniu robót budowlanych, przebudowie, rozbudowie, rozbiorce, montażu, usług serwisowych, przeglądów technicznych, dostawie posiłków, dostawie i odbiorze asortymentu do prania. Kategoria 1 obejmuje w szczególności:
- usługi doradcze,
  - prace serwisowe drobnego sprzętu administracyjno-biurowego (drukarki, ksero, komputery), oprogramowania,
  - dostawy do Apteki UCMMiT,
  - dostawy podstawowych artykułów biurowych, czystościowych i technicznych -art. konserwacyjne i materiały eksploatacyjne (nie wymagające montażu lub instalacji przez Wykonawcę) do Magazynu,

Wydanie 3 z dnia 01.06.2016	<b>PR 14 Zarządzanie bezpieczeństwem i higieną pracy</b>	Strona 2 z 5
	<b>16-P1-PR14 Instrukcja bhp dla wykonawców zewnętrznych</b>	

- wizyty,
- usługi jednostek certyfikujących,
- usługi pocztowe, kurierskie,
- odbioru i dostawy materiałów do badań medycznych i wyników.

**3.10. Wykonawcy Kategoria 2** - Podmioty wykonujące Prace nie wymienione w kategorii pierwszej (w razie wątpliwości co do zakwalifikowania Prac przyjmuje się, że Prace należą do Kategorii 2). Praca Wykonawców Kategorii 2 odbywać się będzie na terenach wyznaczonych, wygradzonych oraz zamkniętych przed bezpośrednim dostępem innych osób niż Pracownicy.

#### 4. Opis postępowania dla pracowników UCMMiT

- 4.1. Pracownik UCMMiT odpowiedzialny za zawarcie Umowy z Wykonawcą Kategorii 2 zobowiązany jest przed zawarciem Umowy powiadomić Wykonawcę w formie e-mail/faxu/ pisemnej, o wymaganiach dotyczących BHP i PPOŻ obowiązujących na terenie UCMMiT oraz zamieszczonych w Instrukcji i Informatorze dostępnych na stronie Internetowej UCMMiT – [www.ucmmiit.gdynia.pl](http://www.ucmmiit.gdynia.pl). Pracownik UCMMiT zobowiązany jest do przekazania Wykonawcy Kategorii 2 wraz z zamówieniem oświadczenia o następującej treści: „**Wykonawca przed realizacją zamówienia zobowiązany jest zapoznać się z przepisami prawa i zasadami obowiązującymi w UCMMiT, dotyczącymi zachowania BHP i PPOŻ w UCMMiT, oraz Instrukcją BHP dla wykonawców zewnętrznych, zamieszczoną na stronie Internetowej UCMMiT – [www.ucmmiit.gdynia.pl](http://www.ucmmiit.gdynia.pl). Przyjmując od UCMMiT zamówienie do realizacji i wykonując jakiegokolwiek Prace na terenie UCMMiT Wykonawca zobowiązuje się stosować w/w zasady i przepisy.**”
- 4.2. Niniejsza instrukcja powinna stanowić integralną część każdej Umowy, na podstawie, których będą wykonywane Prace.
- 4.3. Obowiązek zapewnienia zaakceptowania w formie pisemnej Instrukcji spoczywa na przekazującym Wykonawcy Kategorii 2 do podpisu Umowę.
- 4.4. W przypadku, gdy Umowę sporządza druga strona, obowiązek zaakceptowania w formie pisemnej Instrukcji spoczywa na pracowniku UCMMiT odpowiedzialnym za zawarcie Umowy (dot. Wykonawcy Kategorii 2).

#### 5. Wymagania ogólne dla Wykonawców

- 5.1. **Wykonawca podpisując niniejszą Instrukcję oświadcza, iż zapoznał się z jej treścią, akceptuje ją i zobowiązuje się do jej stosowania,**
- 5.2. Niniejsza Instrukcja stanowi integralną część Umowy na podstawie, której będą wykonywane Prace,
- 5.3. UCMMiT udostępnia aktualnie obowiązującą Instrukcję na stronie [www.ucmmiit.gdynia.pl](http://www.ucmmiit.gdynia.pl). Zmiany w dokumentach udostępnionych w w/w serwisie wchodzi w życie z dniem ich zamieszczenia na stronie internetowej i nie wymagają akceptacji Wykonawcy - są stosowane bezpośrednio i niezwłocznie przez Wykonawcę,
- 5.4. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco monitorować treść Instrukcji w w/w serwisie.
- 5.5. Wykonawca jest zobowiązany, przed rozpoczęciem Prac zapoznać Podwykonawców i Pracowników oraz wszystkie osoby wykonujące prace w jego imieniu z obowiązującymi wymaganiami bezpieczeństwa pracy i ochrony przeciwpożarowej na terenie UCMMiT oraz zapewnić wśród nich dystrybucję Instrukcji.
- 5.6. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązał Podwykonawców oraz Pracowników do stosowania się do niniejszej Instrukcji.
- 5.7. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania się do obowiązujących wymogów prawa oraz norm branżowych/technicznych w zakresie bezpieczeństwa pracy, ochrony zdrowia ochrony przeciwpożarowej jak również Instrukcji w zakresie odnoszącym się do Prac. Przedmiotowe zobowiązanie dotyczy także Podwykonawców/Pracowników oraz innych osób działających w imieniu Wykonawcy. W związku z powyższym, Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia stosownych zapisów w umowach zawieranych z Podwykonawcami/Pracownikami.
- 5.8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za Prace wykonane przez jego Podwykonawcę/Pracowników oraz za czyny i zaniechania Podwykonawcy/Pracowników jak za swoje własne.
- 5.9. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wykonujące Prace w jego imieniu, w tym podwykonawcy posiadają:
  - aktualne zaświadczenia lekarskie,
  - zaświadczenia o odbyciu szkoleń z zakresu bhp (wstępnych/ okresowych),
  - udokumentowane zapoznanie z ryzykiem zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą na terenie UCMMiT.
- 5.10. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania UCMMiT o mającym miejsce zdarzeniu niebezpiecznym m in: wypadku przy pracy, pożarze, awarii, czy innym miejscowym zagrożeniu. Pisemne sprawozdania, będą składane do UCMMiT przez Wykonawcę bezzwłocznie po zakończeniu postępowania w sprawie ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków.
- 5.11. W przypadku stwierdzenia braku przestrzegania przez Wykonawcę przepisów i zasad BHP lub PPOŻ, UCMMiT jest uprawnione do wstrzymania określonych czynności lub też wstrzymania części lub całości Prac na terenie UCMMiT. Konsekwencje wynikające ze wstrzymania Prac (np. opóźnienia) ponosi Wykonawca.



**I6-P1-PR14 Instrukcja bhp dla wykonawców  
zewnętrznych**

- 5.12. Pracownikom zabrania się wnoszenia, spożywania na terenie UCMMiT alkoholu, napojów alkoholowych, narkotyków i innych środków odurzających oraz palenia tytoniu.
- 5.13. Pracownicy nie mogą przemieszczać się po terenie UCMMiT poza wyznaczonymi drogami komunikacyjnymi prowadzącymi do i z miejsca Prac.

**6. Wymagania szczegółowe odnośnie prowadzonych Prac**

**6.1. Wymagania dla Wykonawców kategorii 1:**

- a. stosowanie się do wskazówek pracownika UCMMiT wyznaczonego do współpracy z Wykonawcami,
- b. w przypadku podjęcia decyzji przez pracownika UCMMiT wyznaczonego do współpracy z wykonawcami o konieczności zapoznania się z Informatorem lub dodatkowymi dokumentami - zapoznanie się z nimi,
- c. zapoznanie się (przed przystąpieniem do pracy) z instrukcjami bezpiecznego użytkowania narzędzi, maszyn, urządzeń, które są własnością UCMMiT w przypadku korzystania z tych narzędzi, maszyn, urządzeń lub ich serwisowania,
- d. posprzątanie stanowiska na którym były wykonywane prace, usunięcie odpadów na własny koszt,
- e. używanie sprawnych, certyfikowanych urządzeń, narzędzi oraz maszyn,
- f. stosowanie środków ochrony indywidualnej.

**6.2. Wymagania dla Wykonawców kategorii 2:**

- a. na wniosek UCMMiT Wykonawca przedłoży (niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni od wezwania) swój plan BHP obejmujący wykaz osób odpowiedzialnych za BHP z numerami telefonów kontaktowych, analizę prac pod kątem ryzyka i sposobów w jaki Wykonawca planuje te ryzyka wyeliminować lub ograniczyć,
- b. na wniosek UCMMiT Wykonawca przedłoży (niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni od wezwania) listę maszyn, urządzeń materiałów, narzędzi wykorzystywanych w Pracach wraz z oświadczeniem o ich sprawności, posiadanych certyfikatach, przeglądach, atestach itp.,
- c. Wykonawca ma obowiązek okazania na każde żądanie UCMMiT (niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni od wezwania): dokumentów potwierdzających kwalifikacje Pracowników, w tym pracowników podwykonawcy;
  - atestów certyfikatów, rejestrów, wymaganych przepisami prawa,
  - aktualne zaświadczenia lekarskie,
  - zaświadczenia o odbyciu szkoleń z zakresu bhp (wstępnych/ okresowych),
  - udokumentowane zapoznanie z ryzykiem zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą na terenie UCMMiT.
- d. Wykonawca oświadcza, że do wykonywania prac szczególnie niebezpiecznych w rozumieniu przepisów wydanych na podstawie art. 237 (15) Kodeksu pracy nie będzie zatrudniał pracowników agencji pracy tymczasowej.
- e. każdy Pracownik musi posiadać przy sobie widoczny identyfikator imienny podczas wykonywania pracy. Identyfikator zawierający imię i nazwisko Pracownika oraz nazwę Wykonawcy, jest podstawą umożliwiającą poruszanie się Pracownika po terenie UCMMiT.
- f. przystępowanie do pracy w odzieży roboczej, kaskach, obuwiu ochronnym, środkach ochrony indywidualnej wymaganych podczas wykonywania określonej pracy.
- g. Pracownicy przebywający na terenie UCMMiT poza budynkami muszą używać kamizelek odblaskowych. Jeżeli ubranie robocze/ochronne posiada odpowiednio duże, widoczne elementy odblaskowe- zgodne z wymaganiami normy EN ISO 20471, Pracownicy zwolnieni są z obowiązku stosowania kamizelek odblaskowych;
- h. natychmiastowe zgłaszanie każdego wypadku przy pracy bezpośrednio przełożonemu oraz zawiadomienia o zdarzeniu sekcją BHP UCMMiT oraz Koordynatora,
- i. oznakowanie, wygrozdzenie i utrzymywanie porządku miejsca robót przez cały czas trwania prac;
- j. natychmiastowe usunięcie rozsypanych i rozlanych substancji chemicznych postępując zgodnie z Instrukcją BHP przy pracach z substancjami chemicznymi i/lub kartą charakterystyki;
- k. sprzątanie terenu regularnie podczas wykonywania prac oraz po ich zakończeniu - zabrania się zostawiania niezabezpieczonych, nieodpowiednio składowanych elementów, materiałów, narzędzi itp. używanych do wykonania pracy;
- l. poinformowanie osób znajdujących się w pobliżu prowadzonych prac o występujących zagrożeniach związanych z ich pracą;
- m. przestrzeganie wytycznych zawartych w instrukcjach dotyczących prac szczególnie niebezpiecznych;
- n. wyłączenie przed rozpoczęciem prac konserwacyjnych, serwisowych, naprawczych, porządkowych itp., wszelkich niebezpiecznych źródeł energii, które narażałyby na niespodziewane lub nagle uwolnienie energii ze źródeł energii elektrycznej, cieplnej, o charakterze mechanicznym, hydraulicznym, pneumatycznym, grawitacyjnym, chemicznym lub promieniotwórczym - miejsca te powinny być odpowiednio oznakowane.



**I6-P1-PR14 Instrukcja bhp dla wykonawców  
zewnętrznych**

- o. uzyskanie zgody od Koordynatora na wniesienie substancji chemicznych (zwłaszcza niebezpiecznych) na teren UCMMiT - do wszystkich substancji niebezpiecznych należy posiadać na miejscu aktualne karty charakterystyk;
- p. zapewnienia Pracownikom dostępu do gaśnic, węży, zaworów, hydrantów oraz środków pierwszej pomocy;
- q. prawidłowe przechowywanie i zabezpieczenie przed przypadkowym użyciem narzędzi oraz sprzętu;
- r. przestrzeganie wszystkich zasad związanych z ochroną p. poż. a w szczególności zabronione jest używanie otwartego ognia oraz stosowanie innych czynników mogących zainicjować zapłon w miejscach występowania materiałów niebezpiecznych pożarowo;
- s. sprawdzenie stanu technicznego przed użyciem żurawi, dźwigów, wciągników, zawiesi i innych urządzeń podnoszących, a także sprawdzenia czy posiadają dopuszczenie UDT, jeśli jest wymagane;
- t. posiadania odpowiednich uprawnień podczas wykonywania prac związanych z podłączaniem, sprawdzaniem, konserwacją i naprawą instalacji oraz urządzeń;
- u. prowadzenia prac w sposób niezagrażający Pracownikom oraz pracownikom UCMMiT, a także w sposób nie mający negatywnego wpływu na środowisko naturalne;
- v. posiadanie aktualnych badań technicznych oraz innej dokumentacji potwierdzającej stan techniczny pojazdów drogowych oraz wymagane obowiązkowe ubezpieczenie;
- w. wszystkie stosowane materiały, urządzenia, sprzęt będą zgodne z wymogami prawa i będą posiadały wszelkie wymagane prawem certyfikaty, aprobaty i atesty potwierdzające ich jakość i spełnianie wymaganych parametrów technicznych (na żądanie UCMMiT Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stosowny dokument, niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni od wezwania).

W przypadkach nie wymienionych w Instrukcji (np. prace szczególnie niebezpieczne, postępowania w przypadku pożaru, awarii itp.) zgłoszenie przed przystąpieniem do ich wykonania do Koordynatora Prac.

#### **7. Odpady:**

- 7.1. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy, Wykonawca pozostaje wytwórcą odpadów w odniesieniu do wszystkich rodzajów i ilości odpadów, które zostaną wytworzone w wyniku realizacji Umowy.
- 7.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodne z przepisami prawa postępowanie z wytworzonymi odpadami i ponosi odpowiedzialność cywilną, administracyjną i karną za nieprzestrzeganie przepisów o odpadach.
- 7.3. Zamawiający pozostaje wytwórcą odpadów w odniesieniu do złomu, które w wyniku realizacji Umowy zostaną wytworzone z majątku Zamawiającego.

#### **8. Kontrole w miejscu wykonywanych prac:**

- 8.1. Specjalista ds. BHP oraz upoważnieni pracownicy UCMMiT odpowiedzialni za kontrolowanie postępu prac wykonywanych przez Wykonawcę/Podwykonawcę są uprawnieni do przeprowadzania wizyt bez uprzedzenia, w miejscu prowadzonych Prac oraz do sporządzania zapisów.
- 8.2. Wykonawcy/Podwykonawcy na żądanie sekcji BHP mają obowiązek udostępnić dokumenty dotyczące zakresu przeprowadzanej przez UCMMiT kontroli, nie później niż w terminie 3 dni od wezwania.
- 8.3. W przypadku odnotowania, w trakcie kontroli, sytuacji potencjalnie niebezpiecznych dla życia i zdrowia ludzi oraz dla środowiska naturalnego i infrastruktury UCMMiT, możliwe jest natychmiastowe zatrzymanie Prac. Wznowienie może nastąpić po wdrożeniu niezbędnych środków i zrealizowaniu czynności naprawczych.
- 8.4. **Odpowiedzialność, Kary Umowne** Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane działaniem lub zaniechaniem Podwykonawców lub Pracowników.
- 8.5. Z uwagi na charakter działalności prowadzonej przez UCMMiT, kilkukrotne naruszenie lub istotne jednokrotne naruszenie przez Wykonawcę zasad BHP, ochrony ppoż. lub Instrukcji może stanowić podstawę do ( w zależności od rodzaju Umowy):
  - rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy albo,
  - odstąpienia od Umowy w całości lub w części przez UCMMiT z winy Wykonawcy.UCMMiT jest uprawnione do odstąpienia od Umowy w terminie do dnia zakończenia trwania Umowy.
- 8.6. W przypadku naruszania zasad BHP, ochrony ppoż. lub Instrukcji lub stawiania się do wykonywania Prac w stanie nietrzeźwości lub w stanie po spożyciu alkoholu (na równi z którym traktowana jest odmowa poddania się badaniu w kierunku ustalenia powyższego) przez Pracownika, UCMMiT ma prawo odsunąć danego Pracownika od wykonywania wszelkich Prac w trakcie trwania Umowy a Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zastąpić danego Pracownika inną, odpowiednią osobą.
- 8.7. W przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę obowiązujących przepisów prawa w zakresie **dot. bezpieczeństwa pracy, ochrony ppoż. lub niniejszej Instrukcji Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 500 złotych za każde naruszenie.**





I6-P1-PR14 Instrukcja bhp dla wykonawców  
zewnętrznych

- 8.8. Wykonawca zapłaci UCMMiT karę umowną w wysokości jednego tysiąca złotych od każdego zdarzenia polegającego na ujawnieniu stanu nietrzeźwości lub stanu po spożyciu alkoholu u Pracownika Wykonawcy (od 0,2‰ alkoholu we krwi lub od 0,1 mg alkoholu w 1 dm<sup>3</sup> wydychanego powietrza). Na równi z ujawnieniem stanu nietrzeźwości traktowana będzie odmowa poddania się badaniu w kierunku ustalenia powyższego.
- 8.9. Zastrzeżone kary umowne nie ograniczają możliwości dochodzenia odszkodowania przez UCMMiT na zasadach ogólnych.

Potwierdzenie zapoznania się wykonawcy z instrukcją:

.....  
Data, podpis wykonawcy

