

Bolków, dnia 21 kwietnia 2022 r.

IB.271.2.2022

Opis przedmiotu zamówienia

Nazwa zamówienia:

Pełnienie funkcji Inżyniera Projektu dla zadania pn.: „Cyfrowa Gmina”

Zadanie jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” Realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. Udział na każdym etapie przygotowania i przeprowadzenia przez zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację i wdrożenie projektu zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie i wymogami ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Regulaminem udzielania zamówień publicznych Urzędu Miejskiego w Bolkowie (oraz uzyskanie jej akceptacji przez kierownika zamawiającego) w tym:
 - a. przygotowanie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia obejmującego realizację i wdrożenie Projektu,
 - b. przygotowanie projektów: umów, ogłoszenia o zamówieniu, zmian ogłoszenia o zamówieniu, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zmian treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zgodnie z postanowieniami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych,
 - c. przygotowywanie pisemnych opinii dla kierownika zamawiającego i komisji przetargowej, między innymi w sprawach: wykonywanych czynności, oceny złożonych ofert i rozstrzygnięć podejmowanych w procedurze przeprowadzania w trybie przetargu nieograniczonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - d. oceny wraz z uzasadnieniem zaproponowanego przez wykonawcę Projektu: sposobu organizacji realizowanych prac, procesu realizacji i wdrożenia, w tym opisu kompetencji, podziału zadań i czynności, sposobu komunikacji w Projekcie,

- e. oceny procedur i mechanizmów przedstawionych w ofertach wykonawców pod względem zapewnienia odpowiedniej jakości budowanego i wdrażanego systemu oraz zgodności osiągniętych celów co do założeń zawartych w projekcie,
2. Opracowanie szczegółowego planu realizacji i wdrożenia Projektu, w tym:
 - a. przygotowanie harmonogramu prac w Projekcie w szczególności uwzględniających optymalną realizację prac,
 - b. sporządzanie i przedstawianie zamawiającemu w odstępach kwartalnych pisemnych sprawozdań z przebiegu realizacji projektu.
 - c. uczestniczenie w naradach koordynacyjnych, organizowanych przez zamawiającego co najmniej raz na kwartał, proponowanie rozstrzygnięć w przypadku zgłaszanych przeszkód związanych z realizacją i wdrażaniem Projektu.
3. Współpraca z wykonawcami w zakresie niezbędnym do realizacji celów Projektu oraz sprawowanie nadzoru i kontroli nad realizacją Projektu obejmująca:
 - a. weryfikację zgodności z dokumentacją techniczną, zapisami wniosku o dofinansowanie, warunkami umów i zaproponowaną ofertą wykonanych przez wykonawcę usług i dostaw,
 - b. sprawdzenie jakości zastosowanych rozwiązań, klasy zastosowanych urządzeń i instalacji, poprawności montażu i konfiguracji, funkcjonalności wdrażanego systemu, efektywności procesu wdrożenia systemu,
 - c. przeprowadzenie koniecznych prób i testów potwierdzających osiągnięcie wymaganych parametrów i funkcjonalności systemu,
 - d. identyfikację wad i usterek, proponowanie rozwiązań alternatywnych pozwalających na wyeliminowanie stwierdzonych wad czy usterek,
4. Nadzorowanie odbioru poszczególnych etapów prac oraz odbioru końcowego zrealizowanego Projektu i jego wdrożenia oraz sporządzenie uzgodnionych z zamawiającym protokołów zdawczo-odbiorczych,
5. Przygotowanie dokumentów wykazujących zasadność naliczania obciążeń finansowych względem Wykonawcy za nienależyte wykonanie zobowiązań umowy.
6. Inne czynności i zadania nie wymienione w niniejszym zakresie, które okażą się konieczne dla prawidłowej realizacji Projektu i osiągnięcia zamierzonych celów.

Opis projektu

Zakres rzeczowy projektu zdefiniowano w oparciu o analizę dokonaną na podstawie diagnozy możliwości i stanu istniejącej infrastruktury teleinformatycznej, systemów dziedzinowych urzędu i jednostki organizacyjnej. Zgodnie z zapisami regulaminu programu konkursu grantowego „Cyfrowa Gmina” zostanie przeprowadzona również diagnoza cyberbezpieczeństwa. Zakupiony sprzęt będzie wymagał przeprowadzenia szkolenia dla pracowników w tym zakresie dlatego też taki wydatek został uwzględniony we wniosku. Projekt będzie obejmował w szczególności: zakup stacji roboczych, zakup skanera, zakup szafy RACK, zakup UTM, zakup Switchy, UPS Serwera, Serwer, modernizację sieci LAN, oprogramowanie biurowe, NAS, UPS stacji roboczych, zestaw do strumieniowania, serwis do transmisji, urządzenia wielofunkcyjne, laptopy.

Termin i miejsce realizacji zamówienia.

1. Przewidywane termin zakończenia realizacji projektu 15 wrzesień 2023.
2. Zadanie będzie realizowane w dwóch jednostkach organizacyjnych Gminy Bolków:
 - 1) Urząd Miejski w Bolkowie, ul. Rynek 1, 59-420 Bolków
 - 2) Zakład Gospodarki Komunalnej w Bolkowie, ul. Kolejowa 5, 59-420 Bolków

Warunki udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny
 - a) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie z należytą starannością wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na zarządzaniu projektem informatycznym pełniąc funkcję Inżyniera Projektu (inżyniera Kontraktu) lub inne o charakterze kierowniczym, nadzorczym lub doradczym nad realizacją projektu na kwotę co najmniej 250 000,00 zł brutto (dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych) każda.
 - b) Wymagane jest aby zakres wykazanych usług obejmował co najmniej doradztwo w zakresie: wdrożenie systemów informatycznych, zakup sprzętu komputerowego.

Wykaz dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu - wykaz usług z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane – załącznik nr 3

2. Wykażą, że dysponują lub będą dysponowali na czas realizacji usługi personelem posiadającym odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie tj. :
 - a) **osoba (inżynier projektu)**, która posiada:
 - co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w zarządzaniu projektami informatycznymi,
 - udział w roli inżyniera projektu (inżyniera kontraktu, kierownika projektu itp.) w minimum jednym projekcie współfinansowanym z funduszy europejskich, obejmującym co najmniej wdrożenie systemów informatycznych oraz zakup sprzętu komputerowego o wartości zamówienia na kwotę minimum 250.000,00 zł brutto każde,

Wykaz dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu - wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, posiadanych certyfikatów, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności – załącznik nr 4.

3. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są jedynie Wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem (Zamawiającym) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związanych z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony w wytycznych programowych,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Weryfikacja nastąpi w oparciu o oświadczenie Wykonawcy o braku w/w powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – załącznik nr 5.

W sytuacji wystąpienia powiązania, o którym mowa w pkt. 3 Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.

4. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, który:

- a) w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- b) bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać poufne informacje, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- c) z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- d) w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

Weryfikacja nastąpi w oparciu o oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 6.

Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcą

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Rafał Bonna – inspektor ds. informatyki Urzędu Miejskiego w Bolkowie, Rynek 1, 59-420 Bolków, tel. 75 74 13 215 wew. 313, email: informatyk@bolkow.pl

Zawartość oferty

Wykonawca powinien dostarczyć następujące dokumenty:

- a) Ofertę cenową przygotowaną zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2, z podaniem ceny ryczałtowej powiększonej o należny podatek VAT,
- b) Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 3 – do wykazu należy załączyć referencje,
- c) Wykaz osób proponowanych do wykonania zamówienia – załącznik nr 4
- d) Oświadczenie – załącznik nr 5
- e) Oświadczenie – załącznik nr 6
- f) Oświadczenie – załącznik nr 7

Oferty, w skład których nie będą wchodzić wszystkie załączniki zostaną odrzucone.

Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub przez osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. Wyżej wskazane pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

Postanowienia końcowe

Zamawiający informuje Wykonawców, że nie przysługują im środki ochrony prawnej, określone ustawą Prawo zamówień publicznych. Niniejsze postępowanie nie jest prowadzone na podstawie ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w związku z tym procedury nie przewidują możliwości składania protestu, odwołania lub skargi w odniesieniu do prowadzonej przez Inwestora procedury wyboru wykonawcy danej usługi.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- swobodnego wyboru ofert w ramach kryteriów określonych powyżej lub uznania, że postępowanie nie dało rezultatu,
- odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub części w każdym czasie,
- zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
- żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania,
- Wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia, jak również jego załączników.

Okres związania ofertą: 30 dni od daty terminu składania ofert.