

do Decyzji nr 63/2024
z dnia 19.02.2024

Komendanta Stołecznego Policji

O G Ł O S Z E N I E
O ZAMÓWIENIU O WARTOŚCI PONIŻEJ WARTOŚCI PROGOWEJ* w trybie:
ZAPYTANIE OFERTOWE**

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

- I.1) Skarb Państwa - Komendant Stołeczny Policji z siedzibą w Warszawie, ul. Nowolipie 2, ogłasza postępowanie o zamówienie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą,
- I.2) Prowadzący postępowanie: Komenda Stołeczna Policji Wydział Administracyjno-Gospodarczy 03-301 Warszawa, ul. Jagiellońska 49.
- I.3) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja rządowa terenowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: Naprawa bramy wjazdowej na teren KP Stanisławów ul. Rynek 34A, naprawa bramy wjazdowej do KP Żabia Wola przy ul. Główna 11
- II.1.2) Rodzaj zamówienia: (dostawa, usługa, roboty budowlane): **Usługa**
- II.1.3) Opis przedmiotu zamówienia (należy sprecyzować co jest konkretnie zamawiane z podaniem parametrów, liczby sztuk zamawianych towarów lub usług zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia)
- II.1.4) Wymagany okres gwarancji/rękojmi 12 miesięcy
- II.1.5) Miejsce wykonania zamówienia:

KP Stanisławów ul. Rynek 34A,

KP Żabia Wola ul. Główna 11

- II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej/wariantowej/udzielenie zamówienia uzupełniającego/prawa opcji: **NIE** (jeżeli tak, podać ilość części, wielkość i zakres poszczególnych części, sposób oceny oferty wariantowej, opis i zakres zamówienia uzupełniającego/ opis i zakres prawa opcji)

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: **15 dni roboczych od daty wysłania zlecenia**

SEKCJA III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (na przykład wymagane doświadczenie, potencjał techniczny)

- **doświadczenie: posiadanie niezbędnej wiedzy, doświadczenie oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

(Należy skreślić, jeżeli w postępowaniu nie przewiduje się warunków udziału)

SEKCJA IV: INFORMACJE O DOKUMENTACH, KTÓRE WYKONAWCA SKŁADA WRAZ Z

OFERTA

IV.1) *(Odpowiednio do postawionych warunków udziału w postępowaniu. W przypadku zamówień publikowanych na platformie zakupowej należy wskazać jakich wymaga się dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w przypadku, gdy poza wypełnieniem przez oferentów sekcji „Kryteria i warunki formalne” platformy zakupowej, oczekuje się dodatkowo przekazania poprzez platformę zakupową skanów dokumentów): Oświadczenie o posiadaniu doświadczenia oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.*

-Oświadczenie o posiadaniu doświadczenia oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- Oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego ogłoszenia.

IV.2). Pełnomocnictwo/upoważnienie jeżeli ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru lub wypisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

SEKCJA V: KRYTERIA OCENY OFERT

V.1) Kryteria oceny ofert: 100% *(np. cena, termin realizacji, gwarancja)*

Kryterium: Waga: (w %)

Kryterium: Waga: (w %)

Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.

Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny za poszczególne rodzaje asortymentu/usług pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Celem określenia dokładniejszej usługi możliwa jest wizja lokalna po uzgodnieniu terminu z Użytkownikiem.

W przypadku zamówień składanych drogą mailową należy wysłać oferty z odpowiednim wyprzedzeniem z uwagi na funkcjonujące w poczcie Lotus zabezpieczenia antyspamowe, mogące opóźnić jej dostarczenie do Komendy Stołecznej Policji*.

SEKCJA VI. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

VI.1) Osoba do kontaktu: Grzyb Krzysztof tel 47 723 69 09 *(imię, nazwisko, telefon, adres e-mail)*

VI.2) Termin i forma składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 08.08.2024 ; do godz: 12:00

w formie:

„ofertę należy złożyć na platformie zakupowej OPEN NEXUS, termin składania ofert

określony w ogłoszeniu na platformie**.

VI.3) Termin związania ofertą w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

VI.4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, odwołania lub unieważnienia ogłoszonego zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyny.

Data i podpis osoby przygotowującej ogłoszenie:

06.08.2024

STARSZY SPECJALISTA
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego KSP
Krzysztof GRZYB ...
SIOP/7/W/2020/1/23

Data i podpis osoby weryfikującej dokumentację z postępowania o zamówienie:

06.08.2024

Data i podpis Naczelnika Wydziału zaopatrującego :

06.08.2024

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Komendy Stołecznej Policji
Marek MAŁECKI

UWAGA:

Treść Ogłoszenie należy dostosować do potrzeb wynikających ze specyfiki zamówienia w szczególności gdy zamówienie jest podzielone na zadania.

* niepotrzebne skreślić

** należy wpisać odpowiedni tryb np. zapytanie ofertowe, aukcja, licytacja.

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:
Adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;
e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu:
 - a) prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) w przypadku zawarcia umowy - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendancie Stołecznej Policji, tj. realizacji jej postanowień;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania lub umowa zawarta z wybranym wykonawcą i dokumentacja ją dotycząca;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - c) do celów przeprowadzenia postępowania o zamówienie zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Policji, przez okres wynikający z kategorii archiwalnej od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) do celów realizacji umowy przez okres jej realizacji,
 - e) po zakończeniu umowy przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności:
 1. przez okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej wynikający z przepisów prawa do celów dokonywania rozliczeń,
 2. przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa regulujących przebieg postępowań z tego tytułu do celów dochodzenia tychże roszczeń,
 3. przez okres wynikający z kategorii archiwalnej ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Policji,
 4. przez okres określony w odrębnych przepisach do celów badań naukowych lub historycznych lub statystycznych;
- 6) w przypadku zamówień publicznych oraz umów prowadzonych w ramach projektów realizowanych ze środków pomocowych krajowych i zagranicznych okres przechowywania uwzględniać będzie wymogi dotyczące okresu przechowywania obowiązujące w przepisach prawa właściwych dla środka pomocowego;
- 7) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, przestankę przetwarzania danych osobowych stanowi bowiem przepis prawa;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 7

do Decyzji nr 63/2024
z dnia 19.02.2024

Komendanta Stołecznego Policji

Nazwa i adres Wykonawcy:

nazwa:

adres:

NIP:

Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy:

FORMULARZ OFERTOWY

w zamówieniu o wartości poniżej wartości progowej

Naprawa bramy wjazdowego na teren KP Stanisławów ul. Rynek 34A, naprawa bramy wjazdowej do KP Żabia Wola ul. Główna 11

(nazwa nadana postępowaniu)

Numer sprawy: **WZP-607/MW/24**

1. Nazwa i adres Zamawiającego

SKARB PAŃSTWA - KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI

ul. Nowolipie 2,

00-150 Warszawa

2. Nazwa nadana zamówieniu: Naprawa bramy wjazdowego na teren KP Stanisławów ul. Rynek 34A, naprawa bramy wjazdowej do KP Żabia Wola ul. Główna 11

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa Netto (zł)	Cena jednostkowa Brutto (zł)	Cena oferty brutto (zł) (kol. 3 x 5)	Pozostałe kryteria (zgodnie z zapotrzebowaniem)
1	2	3	4	5	6	7
1	. Naprawa bramy wjazdowego na teren KP Stanisławów ul. Rynek 34A,	1				
2	Naprawa bramy wjazdowej do KP Żabia Wola przy ul. Główna 11					
Słownie cena oferty brutto:						

3. W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy*:

4. Oświadczamy, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy:

- ** (min.) miesięcy rękami,
- ** (min.) miesięcy gwarancji.

5. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny

- z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do formularza ofertowego.
6. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: KP Stanisławów ul. Rynek 34A, KP Żabia Wola ul. Główna 11.(wypełnia Zamawiający).
 7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **15 dni roboczych od daty wysłania zlecenia** (wypełnia Zamawiający lub Wykonawca – w zależności od danych zawartych w ogłoszeniu.).
 8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.
 9. **Reklamacje** należy składać na adres: i nr faksu
 10. **Akceptujemy Ogólne Warunki Umowy**, stanowiące załącznik nr 1 do Formularza ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
 11. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne zgodnie z art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu wpisania jej do treści oferty lub załącznika do oferty jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia.
 12. **Do Formularza Ofertowego dołączam:**
 - a) (w zależności od postawionych warunków)
 - b) Pełnomocnictwo/upoważnienie jeżeli ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru lub wypisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
 13. **Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest**
 14. **Dane kontaktowe:** tel.: / faks: /e-mail:

.....
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy

* Formularz należy dostosować do potrzeb wynikających ze specyfiki zamówienia w szczególności, gdy zamówienie jest podzielone na zadania.

** W przypadku niewypełnienia, Zamawiający uzna, że oferowany przedmiot zamówienia posiada minimalny termin rękojmi i gwarancji.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Naprawa bramy wjazdowego na teren KP Stanisławów ul. Rynek 34A, naprawa bramy wjazdowej do KP Żabia Wola przy ul. Główna 11

1. Miejsce wykonania prac:

Obiekty:

KP Stanisławów ul. Rynek 34A,
KP Żabia Wola ul. Główna 11

2. Zakres prac:

1. Konserwacja elementów ruchomych, regulacja i uruchomienie całego urządzenia.
 2. Utylizacja starych, wymienionych elementów.
 3. Do wykonania przez Wykonawcę wszelkie dodatkowe czynności związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
 4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania prac z należytą starannością w sposób zgodny z aktualnym poziomem wiedzy technicznej oraz z obowiązującymi przepisami prawa.
 5. Warunki płatności: w terminie 30 dni od dnia doręczonej Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, wraz z załączonym bezusterkowym protokołem odbioru robót,
 6. Prace będą wykonywane od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 16:00 lub w innych terminach, jednakże po uzgodnieniu z użytkownikiem.
- 3. Termin wykonania usługi – do 15dni od daty wystania zlecenia.**
- 4. Celem określenia dokładniejszego zakresu usługi możliwa jest wizja lokalna po uzgodnieniu terminu z Użytkownikiem.**

Rękojmia dla wykonanych prac 12 miesięcy od daty podpisania protokołu usługi.

NACZELNIK
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Komendy Strefowej Policji
BRUNO KOMORNICKI

STARSZY SPECJALISTA
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego KSP
Sztajf GRZYB
SIOS/7W/2020/1/23

Załącznik nr 11

do Decyzji nr 63/2024

z dnia 19.02.2024

Komendanta Stołecznego Policji

Oświadczenie osoby przygotowującej opis przedmiotu zamówienia

Imię (imiona) Krzysztof

Nazwisko Grzyb

Nazwa jednostki/komórki organizacyjnej KSP Wydział Administracyjno-Gospodarczy
Komendy Stołecznej Policji

Ja niżej podpisany/podpisana* oświadczam, że dokonałem/dokonałam* opisu przedmiotu zamówienia z należytą starannością, w sposób nie naruszający przepisów art. 99-103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

.....
(Data i podpis)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6a

do Decyzji nr 63/2024
z dnia 19.02.2024
Komendanta Stołecznego Policji

Zamawiający:
KOMENDA STOŁĘCZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa

Wykonawca

.....
.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 16.06.2023 r. poz. 1497).

.....
/data i podpis/