

Kraków, dnia 16.07.2024 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tryb podstawowy na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień
Publicznych

**Dzierżawa systemu umożliwiającego transmisję i archiwizację parametrów
urządzeń wszczepialnych (stymulatorów i kardiowerterów) do systemów
Szpitala**

Krakowski Szpital Specjalistyczny im.św. Jana Pawła II, ul. Prądnicka 80, 31-202 Kraków

ZATWIERDZAM:

Krakowski Szpital Specjalistyczny im. św. Jana Pawła II ul. Prądnicka 80, 31-202 Kraków
Postępowanie nr DZ.271.69.2024 – Dzierżawa systemu umożliwiającego transmisję i archiwizację parametrów urządzeń wszczepialnych (stymulatorów i kardiowerterów) do systemów Szpitala

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Krakowski Szpital Specjalistyczny im. św. Jana Pawła II, ul. Prądnicka 80, 31 – 202 Kraków
Dział Zamówień Publicznych tel. (0-12) 614 25 52
przetargi@szpitaljp2.krakow.pl – poczta elektroniczna Zamawiającego
www.szpitaljp2.krakow.pl – oficjalna strona internetowa Zamawiającego.
<https://platformazakupowa.pl/szpitaljp2> – strona internetowa prowadzonego postępowania

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

<https://platformazakupowa.pl/szpitaljp2> – strona internetowa prowadzonego postępowania

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym na podstawie art 275 pkt 1 ustawy Pzp – postępowanie o wartości mniejszej niż progi unijne.

Gdziekolwiek w niniejszej specyfikacji przywołana jest ustawa lub przepis bez dalszego uszczegółowienia to należy przez to rozumieć Ustawę Prawo Zamówień Publicznych (nazywana również w SWZ – „ustawą Pzp”). W sytuacji zacytowania wprost w SWZ określonego przepisu prawa przytoczona jest jego literalna treść. Słowa przekreślone w treści cytatu oznaczają, że występują one w literalnie zacytowanym tekście źródłowym lecz Zamawiający wykreślił je w SWZ w celu zwiększenia przejrzystości tekstu jako niemające zastosowania w niniejszym postępowaniu.

4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia negocjacji.

5. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest numer postępowania **DZ.271.69.2024** - Dzierżawa systemu umożliwiającego transmisję i archiwizację parametrów urządzeń wszczepialnych (stymulatorów i kardiowerterów) do systemów Szpitala. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 3 będący integralną częścią SWZ. Gdziekolwiek w Specyfikacji Warunków Zamówienia przywołane są normy, lub nazwy własne lub znaki towarowe lub patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

6. Termin wykonania zamówienia

Wykonanie zamówienia do 8 tygodni od podpisania umowy.
Czas obowiązywania umowy 46 miesięcy.

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł umowę w sprawie zamówienia

- publicznego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ .
2. Zamawiający prześle umowę Wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą albo zaprosi go do swojej siedziby, celem podpisania umowy.

8. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „wyślij wiadomość”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający z Wykonawcami będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany swz, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie.
Korespondencja której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy.
4. Niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje.
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.
5. Zalecane formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 75 MB. - Zalecany format: pdf. Zamawiający dopuszcza również inne powszechnie stosowane formaty takie jak na przykład: doc, docx, xls, jpg, zip, 7Z.
6. Zalecany format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) dokumenty w formacie pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
 - b) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.
7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści swz, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje

dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

9. Informacja o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

Zamawiający będzie się porozumiewał przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za wyjątkiem obowiązku przedstawienia przez Wykonawcę wyszczególnionych w SWZ próbek, które należy dostarczyć do Zamawiającego w wersji fizycznej na adres szpitala na dziennik podawczy w Budynku Administracyjnym (Pawilon A-V). Próbki powinny być oznaczone numerem i nazwą postępowania.

10. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie przetargu jest:

Aneta Ambroży tel. / fax. **(0-12) 614 25 52** - od pn. do pt. w godz. 8:00 – 14:00.

11. Termin związania ofertą

Wykonawca związany jest ofertą do dnia **23.08.2024r.**

12. Opis sposobu przygotowywania i składania ofert oraz innych oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu

1. Oferta powinna być:
 - a. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim.
 - b. złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego
2. Zamawiający informuje Wykonawców o treści art. 18 ust. 3 ustawy Pzp który brzmi:
„Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.”
3. Wykonawca jest zobligowany do złożenia ofert, oświadczeń, informacji oraz dokumentów w sposób zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r.
w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, zwanego dalej w niniejszym punkcie SWZ – Rozporządzeniem.

Zgodnie z paragrafem 2 ust 1 i 2 Rozporządzenia:

§ 2. 1. ~~Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wnioski, o których mowa w art. 371 ust. 3 ustawy, oferty, prace konkursowe, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności~~

podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), ~~z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z~~ uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 1, przekazywane w postępowaniu ~~lub w konkursie~~, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1 (tj. platformy zakupowej Zamawiającego).

Zgodnie z paragrafem 4 ust. 1 Rozporządzenia:

§ 4. 1. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu ~~lub w konkursie~~, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

Zgodnie z paragrafem 5 Rozporządzenia:

§ 5. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, w przypadkach, o których mowa w art. 20 ust. 3 ustawy.

Zgodnie z paragrafem 6 Rozporządzenia:

- § 6. 1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, ~~w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy~~, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, ~~w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy~~, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu ~~opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym~~, a w przypadku postępowań ~~lub konkursów~~ o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

- 3) innych dokumentów, ~~w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy~~ – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.
5. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 2–4 oraz § 7 ust. 2–4, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Zgodnie z paragrafem 7 Rozporządzenia:

- § 7. 1. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, ~~dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy~~, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się ~~kwalifikowanym podpisem elektronicznym~~, a w przypadku postępowań ~~lub konkursów~~ o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, ~~dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy~~, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone ~~kwalifikowanym podpisem elektronicznym~~, a w przypadku postępowań ~~lub konkursów~~, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, ~~dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy~~, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
 4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.

Zgodnie z paragrafem 8 Rozporządzenia:

- § 8. W przypadku przekazywania w postępowaniu ~~lub konkursie~~ dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty ~~kwalifikowanym podpisem elektronicznym~~, a w przypadku postępowań ~~lub konkursów~~ o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zgodnie z paragrafem 10 Rozporządzenia:

§ 10. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu ~~lub w konkursie~~ spełniają łącznie następujące wymagania:

- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
4. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści swz, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

13. Kształt oferty. Wykaz dokumentów składających się na ofertę oraz oświadczeń i dokumentów które należy złożyć wraz z ofertą.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia:

- a) pełnomocnictwa do podpisania oferty, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Jeżeli dołączone do oferty ww. pełnomocnictwo będzie w formie kopii, Zamawiający wymaga, aby jego zgodność z oryginałem poświadczyła osoba wymieniona w rejestrze, która jest wskazana, jako upoważniona do reprezentowania Wykonawcy lub notariusz,
- b) oświadczenia Wykonawcy w zakresie niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wg. załącznika nr 1 do SWZ,
- c) opis zaoferowanego przedmiotu zamówienia – wg. załącznika nr 3 do SWZ,
- d) wypełniony formularz cenowy – wartość oferty – wg. załącznika nr 4 do SWZ

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W powyższym przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt b składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

14. Przedmiotowe środki dowodowe

Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

~~Wyżej wymienione środki dowodowe Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą w sposób opisany w pkt 12 SWZ.~~

~~Wymagane w SWZ próbki winny być dostarczone do siedziby Zamawiającego w wersji fizycznej zgodnie z pkt 9 SWZ (dziennik podawczy w Budynku Administracyjnym Pawilon A-V).~~

~~Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.~~

15. Podmiotowe środki dowodowe

Zamawiający nie wymaga podmiotowych środków dowodowych. Wykonawca zobowiązany jest jedynie do złożenia oświadczenia o którym mowa w pkt 13 b SWZ.

16. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy zamieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/szpitaljp2> **do dnia 25.07.2024 r. do godz. 09:00** w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Po wypełnieniu **Formularza** składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
3. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca może złożyć podpis w następujący sposób:
 - bezpośrednio na dokumencie przesłanym do Platformy lub/i
 - dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza** składania oferty (po kliknięciu w przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
4. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

17. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 25.07.2024 o godzinie 09:30** za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych (budynek A-VII).
2. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej niniejszego postępowania w zakładce „Komunikaty”.

18. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Podstawy wykluczenia podane w punkcie poniżej.

Dodatkowo wykonawca podlega wykluczeniu w wypadkach określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

19. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

Podstawy wykluczenia Wykonawcy zostały podane w art 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowi:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228 zastosowanie aukcji elektronicznej, wyłączenia-230a, art. 250a łapownictwo wyborcze Kodeksu karnego, w art. 46 odpowiedzialność zamawiającego-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 831 _ 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego po-chodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,

złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art. 110 ustawy Pzp:

1. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub ~~art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10~~, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

Zgodnie z art.111 ustawy Pzp:

Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a-g i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h,
 - b) ~~art. 109 ust. 1 pkt 2 i 3~~
~~na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;~~
- 3) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 4) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5, ~~art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 9~~, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 5) w przypadku, o którym mowa w ~~art. 109 ust. 1 pkt 8~~, na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 6) w przypadku, o którym mowa w ~~art. 109 ust. 1 pkt 10~~, na okres roku od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.;
- 7) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 i ~~art. 109 ust. 1 pkt 6~~, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Art. 7. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

20. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania cen w sposób określony w załączniku nr 4 swz.

2. Ogólny wzór do obliczania ceny:

Wartość brutto = ilość x cena jednostkowa netto x współczynnik stawki podatku Vat

Współczynnik stawki podatku Vat wynosi odpowiednio:

- 1,00 dla 0 % stawki podatku Vat,
- 1,08 dla 8 % stawki podatku Vat,
- 1,23 dla 23 % stawki podatku Vat.

Na przykład:

Cena jednostkowa netto towaru wynosi 134,56 PLN, a stawka dla tego towaru wynosi 8 % Vat, zatem wartość brutto dla 25 sztuk powyższego towaru wynosi:

$$25 \times 134,56 \times 1,08 = 3\,633,12 \text{ PLN}$$

UWAGA:

1. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.15)), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
2. W ofercie, o której mowa w punkcie powyżej wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

21. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Opis i znaczenie kryteriów przy wyborze ofert

Zamawiający przy wyborze ofert będzie kierował się kryteriami podanymi w poniższej tabeli:

1. Proponowane kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

<i>L.p.</i>	Kryterium	<i>Znaczenie procentowe kryterium (R_j)</i>	<i>Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium</i>
1.	Cena	R ₁ = 60 %	60 punktów
2.	Parametry techniczne	R ₂ = 40 %	40 punktów
suma:		100 %	

2. Sposób oceny ofert:

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która uzyska maksymalną ocenę punktową (W_{max}) wg poniższego wzoru. Dla powyższych kryteriów oceny ofert, Zamawiający będzie obliczał wartość punktową oferty (zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku) w oparciu o następujący wzór:

$$W = C + T$$

gdzie:

kryterium – cena

$$C = R_1 \times C_{\min} / C_b$$

C_{min} – cena oferty najtańszej

C_b – cena oferty badanej

R₁ – znaczenie procentowe kryterium **cena**

kryterium – parametry techniczne

$$T = R_2 \times T_b / T_{\max}$$

T_{\max}	-	przydzielona maksymalna liczba punktów wg kryterium R_2
T_b	-	liczba punktów oferty badanej
R_2	-	znaczenie procentowe kryterium parametry techniczne

WZORY

1. Wzór określający zależność wprost proporcjonalną

$$1 + \frac{x - \min.}{\max. - \min.} * A = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

x – wartość zaoferowana danego parametru

min. – wartość minimalna danego parametru dopuszczona przez Zamawiającego

max. – wartość maksymalna danego parametru spośród wszystkich oferowanych przez Wykonawców

A = 1, jeżeli przedział [1,2]

A = 2, jeżeli przedział [1,3]

W przypadku zaoferowania wartości, która jest jednocześnie wartością minimalną danego parametru dopuszczoną przez Zamawiającego, Wykonawca otrzymuje 1 punkt.

2. Wzór określający zależność odwrotnie proporcjonalną

$$1 + \frac{\max. - x}{\max. - \min.} * A = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

x – wartość zaoferowana danego parametru

min. – wartość minimalna danego parametru spośród wszystkich oferowanych przez Wykonawców

max. – wartość maksymalna danego parametru dopuszczona przez Zamawiającego

A = 1, jeżeli przedział [2,1]

A = 2, jeżeli przedział [3,1]

W przypadku zaoferowania wartości, która jest jednocześnie wartością maksymalną danego parametru dopuszczoną przez Zamawiającego, Wykonawca otrzymuje 1 punkt.

Sposób dokonania wyboru w każdym z pakietów – najwyższa punktacja za cały pakiet.

22. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty

w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający prześle umowę do Wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą albo zaprosi go do swojej siedziby celem podpisania umowy.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Zamawiający informuje, iż Wykonawcy przysługuje środki ochrony prawnej opisane w dziale IX ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

2. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

2. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

3. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie wnosi się w terminie:

a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie w przypadkach innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Odwołanie zawiera:

1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);

2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;

3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;

4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną,

- który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
 - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
 - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - 12) wykaz załączników.

2. Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

24. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

25. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę

Postępowanie dotyczy dostawy, instalacji i konfiguracji jednego systemu archiwizacji i transmisji danych, który ma zostać podłączony do systemów archiwizacji i ruchu chorych Szpitala. Określenie warunków dotyczących funkcjonalności użytkowych i integracyjnych dzierżawionego systemu w jednym pakiecie, gwarantuje, że Wykonawca będzie zmuszony zadbać o wdrożenie wszystkich funkcjonalności wymaganych do prawidłowego działania samego systemu jak również archiwizacji i transmisji danych - przekazywanych z dzierżawionego systemu do systemów Szpitalnych.

26. Informacja dotyczące ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

27. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy

Nie dotyczy

28. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2

Nie dotyczy

29. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania

Nie dotyczy

30. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

31. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8

32. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2.

Nie dotyczy

33. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Nie dotyczy

34. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Nie dotyczy

35. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

Nie dotyczy

36. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.

Nie dotyczy

37. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230.

Nie dotyczy

38. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93

Nie dotyczy

39. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

40. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Krakowski Szpital Specjalistyczny im. św. Jana Pawła II**, ul. Prądnicka 80, 31-202 Kraków, tel. 12 614 20 00, e-mail: przetargi@szpitaljp2.krakow.pl;
- Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@szpitaljp2.krakow.pl lub pod nr tel. 12 614 3049 we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **DZ.271.69.2024: Dzierżawa systemu umożliwiającego transmisję i archiwizację parametrów urządzeń wszczepialnych (stymulatorów i kardiowerterów) do systemów Szpitala**– prowadzonym w trybie podstawowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

26. Załączniki

1. Załącznik nr 1 – oświadczenie Wykonawcy w zakresie niepodlegania wykluczeniu z

Krakowski Szpital Specjalistyczny im.św. Jana Pawła II ul. Prądnicka 80, 31-202 Kraków
Postępowanie nr DZ.271.69.2024 – Dzierżawa systemu umożliwiającego transmisję i archiwizację parametrów urządzeń wszczepialnych (stymulatorów i kardiowerterów) do systemów Szpitala

postępowania

2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy
3. Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia
4. Załącznik nr 4 - Wartość oferty

ZATWIERDZAM

Załącznik nr 1

Zamawiający:

**Krakowski Szpital Specjalistyczny
im.św. Jana Pawła II**
ul. Prądnicka 80
31-202 Kraków

Wykonawca:

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenia wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **DZ.271.69.2024** — **Dzierżawa systemu umożliwiającego transmisję i archiwizację
parametrów urządzeń wszczepialnych (stymulatorów i kardiowerterów) do systemów
Szpitala**

(nazwa postępowania), prowadzonego przez Krakowski Szpital Specjalistyczny im. św.Jana Pawła
II.*(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust.

2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

.....

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)¹.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DEFINICJI PRZEDSIĘBIORSTWA:

Oświadczam, że zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM KOMISJI (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. jestem:

- mikro przedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem
- dużym przedsiębiorstwem

* właściwe zaznaczyć

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Załącznik 2 - wzory umów

zawarta w Krakowie dnia pomiędzy:

Krakowskim Szpitalem Specjalistycznym im. św. Jana Pawła II,

z siedzibą przy ul. Prądnickiej 80, 31 – 202 Kraków – wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000046052, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej – Zamawiającym lub Dzierżawcą,

a:

.....

..... wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:

reprezentowaną przez:

- 1.
- 2.

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą lub Wydzierżawiającym.

Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 221 000 euro – postępowanie nr

§1 - Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **dzierżawa**, zwanego dalej przedmiotem dzierżawy lub aparatem.
2. Wydzierżawiający oświadcza, że posiada prawo w takim zakresie, że jest upoważniony do dysponowania aparatem wraz z oprogramowaniem, o którym mowa w ust. 1, na warunkach określonych niniejszą umową.
3. Funkcje aparatu z określeniem innych parametrów technicznych zawiera załącznik nr 1 do umowy.
4. Wydzierżawiający zapewnia, że aparat jest sprawny i spełnia funkcje określone w załączniku nr 1.
5. Wydzierżawiający oświadcza, że wartość rynkowa aparatu wynosi zł.

§2 - Obowiązki Stron

1. Wydzierżawiający zobowiązuje się zainstalować i uruchomić aparat w miejscu wskazanym przez Dzierżawcę oraz dokonać jego integracji z szpitalnym systemem AMMS za pomocą bramki HL7 w terminie **do 8 tygodni od daty podpisania umowy** i zapewnić jego sprawne działanie w ww. zakresie, przez cały okres trwania umowy.
2. W razie wystąpienia wad lub usterek uniemożliwiających lub utrudniających korzystanie z aparatu w zakresie jego pełnych funkcjonalności określonych w załączniku nr 1, Dzierżawca obowiązany jest natychmiast powiadomić Wydzierżawiającego a Wydzierżawiający obowiązany jest do usunięcia tejże wady lub usterki na własny koszt w terminach określonych w załączniku

- nr 1. W przypadku, gdy czas awarii przekracza 5 dni, Wydierżawiający zobowiązany jest podstawić aparat zastępczy o takich samych parametrach technicznych i funkcjonalnościach.
3. Dzierżawca będzie powiadamiał Wydierżawiającego o wadach, usterkach w formie elektronicznej lub telefonicznej.
 4. Dzierżawca zobowiązuje się do korzystania z przedmiotu dzierżawy zgodnie z jego przeznaczeniem i instrukcją obsługi dostarczoną przez Wydierżawiającego.
 5. Wszelkie koszty utrzymania sprawnego funkcjonowania aparatu i jego wyposażenia technicznego (w tym koszty związane z wymaganymi przeglądami technicznymi) ponosi Wydierżawiający, z wyłączeniem kosztów naprawy szkód aparatu wyrządzonych z winy Dzierżawcy.

§3 - Czynsz i opłaty

1. Dzierżawca obowiązany jest za korzystanie z aparatu do uiszczania miesięcznego czynszu w wysokości: zł (słownie:) W trakcie trwania umowy możliwa jest zmiana cen w przypadku zmiany stawki VAT, jednakże zmiany w tym zakresie obowiązują dopiero po podpisaniu aneksu. W przypadku obniżenia stawki VAT, Wykonawca nie może uchylić się od podpisania aneksu.
2. W razie niesprawności aparatu, braku jakiegokolwiek funkcjonalności aparatu określonej w załączniku nr 1 do umowy lub zwłoki w dostarczeniu aparatu Dzierżawca jest zwolniony z obowiązku uiszczania czynszu, proporcjonalnie do okresu przez jaki Dzierżawca pozbawiony był możliwości korzystania z aparatu w zakresie jego pełnych funkcjonalności.
3. Jeżeli niesprawność aparatu, brak jakichkolwiek funkcjonalności aparatu określonych w załączniku nr 1 do umowy trwa w ciągu miesiąca dłużej niż 5 dni albo zwłoka w dostarczeniu aparatu trwa dłużej niż 5 dni, wówczas Dzierżawca ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 500 zł za każdy dzień okresu, w którym Dzierżawca pozbawiony był możliwości korzystania z aparatu w zakresie jego pełnych funkcjonalności, oprócz prawa do obniżenia czynszu. Dzierżawca uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku gdy wysokość szkody przewyższa zastrzeżoną karę umowną.
4. Maksymalna wysokość kar umownych, którą mogą dochodzić strony wynosi 40% łącznej wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
5. Zapłata miesięcznego czynszu nastąpi z dołu, w formie polecenia przelewu, w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania faktury VAT zestawionej prawidłowo pod względem formalnym i merytorycznym.
6. Należności uiszczane będą w formie polecenia przelewu, przy czym za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Dzierżawcy.
7. Jeżeli następujące zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572),

będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wydzierżawiającego, w drodze osobnego porozumienia, Strony zmieniają łączne wynagrodzenie Wydzierżawiającego, określone w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy. Zmiana wynagrodzenia powinna więc być proporcjonalna i adekwatna do zmiany wysokości obciążeń publicznoprawnych, jednak nie może przekraczać 10% wartości łącznego wynagrodzenia Wydzierżawiającego, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.

8. W przypadku zmiany ceny materiałów i kosztów związanych z realizacją zamówienia, rozumianej jako wzrost odpowiednio łącznych cen i kosztów, jak i ich obniżenie o więcej niż 10% względem łącznych cen i kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie – zgodnie z zasadami wskazanymi poniżej, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę:

- a) waloryzacja wynagrodzenia może dotyczyć jedynie części wynagrodzenia Wykonawcy, płatnego po złożeniu wniosku o dokonanie waloryzacji i może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu do niniejszej umowy sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- b) zmiana wynagrodzenia może zostać wprowadzona na wniosek Wykonawcy, złożony najwcześniej po upływie 180 dni od daty upływu terminu składania ofert w postępowaniu, w ramach którego została zawarta umowa. Kolejna zmiana wynagrodzenia wynikająca z okoliczności określonych wyżej może nastąpić nie częściej niż co 12 miesięcy od poprzedniej waloryzacji. Do wniosku Wykonawcy o zmianę wynagrodzenia winny zostać dołączone dokumenty, potwierdzające wzrost cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia i kalkulacje przedstawiające wpływ tej zmiany na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
- c) wynagrodzenie Wykonawcy może zostać zmienione poprzez zmianę cen jednostkowych, adekwatnie do przedstawionego przez Wykonawcę wzrostu cen materiałów i kosztów i wskaźnika wyliczonego w następujący sposób: kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego) ogłoszony przez Prezesa GUS za ostatni okres poprzedzający dzień złożenia wniosku przez Wykonawcę, który to wskaźnik (określony procentowo) zostanie pomniejszony o 105%;
- d) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania niniejszych postanowień wynosi 5% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy należnego na podstawie niniejszej umowy;
- e) do obniżenia wartości wynagrodzenia Wykonawcy na wniosek Zamawiającego stosuje się odpowiednio zasady opisane w niniejszych postanowieniach, z zastrzeżeniem, że Wykonawca – na wniosek Zamawiającego zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające obniżenie cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia i kalkulację przedstawiającą wpływ tej zmiany, o ile Zamawiający będzie miał uzasadnione

przyopuszczenie, wynikające z publikowanych danych ekonomicznych lub rynkowych, że nastąpiło obniżenie cen materiałów lub kosztów, w szczególności o ile dany kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego) ogłoszonych przez Prezesa GUS będzie wskazywać na obniżenie cen towarów i usług i usług konsumpcyjnych o więcej niż 10%;

- f) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z zasadami określonymi w niniejszych postanowieniach, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy;
 - g) w przypadku braku zapłaty przez Wykonawcę lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w podpunkcie powyżej Zamawiający uprawniony jest do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 0,05% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w niniejszej umowie za każdy dzień zwłoki Wykonawcy.
9. W przypadku, gdy:
- a) całkowity wzrost cen materiałów lub kosztów Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy względem łącznych cen i kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy będzie wyższy niż 15% i jednocześnie będzie to powodować, że realizacja zamówienia - pomimo zmiany wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami powyżej - łączyć się będzie ze stratą Wykonawcy w postaci wynagrodzenia mniejszego niż koszty jego realizacji, lub
 - b) Zamawiający nie zaakceptuje wniosku Wykonawcy o zmianę wynagrodzenia, zgodnie z postanowieniami powyżej, Strony mogą ustalić rozwiązanie niniejszej umowy na podstawie porozumienia stron, jednakże ze skutkiem na 2 miesiące naprzód.

§4 - Przekazanie

1. Przekazanie przedmiotu dzierżawy – po jego uruchomieniu, nastąpi w formie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez upoważnione osoby sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wydierżawiający zobowiązuje się w ramach umowy zapewnić odpowiednią, wymaganą przez producenta, ilość bezpłatnych przeglądów udokumentowanych raportem serwisowym przesyłanym każdorazowo do Kierownika Działu Inżynierii Klinicznej.
3. W dniu instalacji aparatu Wydierżawiający zobowiązany jest dostarczyć Kierownikowi Działu Inżynierii Klinicznej harmonogram przeglądów obejmujący cały okres dzierżawy oferowanego sprzętu. Niedoręczenie w/w harmonogramu uważane jest za niewykonanie przez Wydierżawiającego niniejszej umowy, skutkujące brakiem roszczenia o zapłatę czynszu do czasu jego doręczenia.

§5 - Czas obowiązywania umowy

1. Umowa została zawarta na okres **46 miesięcy**, począwszy od dnia przekazania przedmiotu dzierżawy.

2. Dzierżawca uprawniony jest do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku powtarzających się wad lub usterek aparatu, lub w przypadku nienaprawienia wad lub usterek aparatu przez Wydzierżawiającego w ciągu 14 dni od daty ich zgłoszenia. W tym wypadku Dzierżawca uprawniony jest nadto do obciążenia Wydzierżawiającego karą umowną w wysokości 10% wartości podanej w § 1 ust. 5, z zastrzeżeniem prawa do dalszego odszkodowania, gdy wartość szkody jest większa niż wysokość kary.

§6 - Postanowienia dodatkowe

1. Wydzierżawiający nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy bez zgody Dzierżawcy wyrażonej pisemnie, pod rygorem nieważności.
2. Dzierżawca nie może poddzierżawić aparatu osobie trzeciej, a także oddać go do bezpłatnego używania.
3. Dzierżawca upoważnia Wydzierżawiającego do wystawienia faktur VAT i ich korekt bez podpisu Dzierżawcy i dostarczenia ich osobiście lub pocztą. Upoważnienie jest ważne w okresie obowiązywania umowy. Dzierżawca jest płatnikiem podatku VAT – NIP: 677 – 16 – 94 – 570.
4. Wszelkie koszty instalacji aparatu, koszty transportu, oraz koszty odbioru oraz zwrotnego odbioru przedmiotu dzierżawy obciążają Wydzierżawiającego.
5. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że zawarli umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych nr w dniu, która określa zasady przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania – w imieniu Zamawiającego - osobom biorącym udział w realizacji niniejszej umowy, informacji dotyczących Zamawiającego jako administratora danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania tych informacji właściwym osobom bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od podpisania umowy. Wzór informacji stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§7 - Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy, wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
3. Zmiany umowy są dopuszczalne w przypadkach przewidzianych umową, jak również na podstawie art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia następującej okoliczności:
 - wymiany przedmiotu dzierżawy tj. aparatu/-ów, o którym mowa w §1 ust. 1, na aparat/-y bardziej zaawansowane technologicznie, w przypadku wprowadzenia ich do obrotu. Powyższa wymiana nastąpić może na pisemną prośbę Wydzierżawiającego, która zostanie zaakceptowana przez Dzierżawcę z pisemnym potwierdzeniem Dzierżawcy, że proponowany do wymiany aparat/-y spełnia min. wszystkie funkcje techniczne, o których mowa w §1 ust. 3 umowy.
4. Załączniki stanowią integralną część umowy.
 - a) Załącznik Nr 1: Opis przedmiotu zamówienia,
 - b) Załącznik Nr 2: Specyfikacja asortymentowo – ilościowo – cenowa,

c) Załącznik Nr 3: Klauzula informacyjna dot. danych osobowych.

5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Dzierżawcy.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca/ Wydzierżawiający

Dzierżawca

Załącznik nr 3
Obowiązek informacyjny
(informacja dla pracowników Wykonawcy)

Zgodnie z art.14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), uprzejmie informujemy:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krakowski Szpital Specjalistyczny im. św. Jana Pawła II, ul. Prądnicka 80, 31-202 Kraków.

2) Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@szpitaljp2.krakow.pl, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.

3) Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione przez podmiot będący realizatorem umowy.

4) Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się:

- w celu realizacji umowy, na podstawie art.6 ust.1 lit. f RODO, zgodnie z którego treścią dopuszcza się przetwarzanie danych osobowych jeśli jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora oraz art.6 ust.1 lit.c, kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z art. 438 ustawy Prawo zamówień publicznych, którym jest kontrola spełnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę zamówienia publicznego wymagań w zakresie zatrudniania personelu na podstawie umowy o pracę.

5) W związku z powyższym celem przetwarzane są następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię i nazwisko, stanowisko lub pełniona funkcja, służbowe dane kontaktowe tj.: adres e-mail, numer telefonu, dane z dokumentacji prowadzonej w czasie realizacji umowy, dane dotyczące zatrudnienia takie jak: miejsce zatrudnienia, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

6) Dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów obowiązującego prawa oraz podmiotom współpracującym z Krakowskim Szpitalem Specjalistycznym im. św. Jana Pawła II w zakresie realizacji rozwiązań technicznych i organizacyjnych, dostawcom usług (np. pocztowych, teleinformatycznych).

7) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa, a następnie usuwane lub anonimizowane.

8) Każdemu, kogo dane dotyczą przysługuje prawo: dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania) swoich danych, ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

10) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, a także nie będą wykorzystywane w celu profilowania.

Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w Krakowie w dniu r. pomiędzy:

Krakowskim Szpitalem Specjalistycznym im. św. Jana Pawła II z siedzibą przy ul. Prądnickiej 80, 31 – 202 Kraków – wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000046052, reprezentowanym przez:

.....
w dalszej części niniejszej umowy zwanym „Zlecającym”

a

<Nazwa> z siedzibą w **<adres>**, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla **<miasto>** w **<miasto>**, **<numer -rymskie>** Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS **<numer KRS>**, numer NIP **<numer NIP>**, numer REGON **<numer REGON>**, reprezentowaną przez:

<imię, nazwisko> – **<funkcja, np. członek Zarządu>**

w dalszej części niniejszej umowy zwanym „Zleceniobiorcą”

§ 1

1. Zlecający i Zleceniobiorca oświadczają, że zawarli umowęw dniu na zwaną dalej „Umową Główną” z tytułu której będą przetwarzane dane osobowe.
2. Niniejsza – akcesoryjna względem Umowy Głównej - umowa powierzenia przetwarzania danych reguluje wzajemny stosunek stron i obowiązki w zakresie przetwarzania danych osobowych wynikających z zawartej Umowy Głównej.

§ 2

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu Umowy Głównej odbywać się będzie w zgodzie i w oparciu o Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej „RODO”.
2. Administratorem danych osobowych, których przetwarzanie wynika z Umowy Głównej jest Zlecający.
3. Podmiotem przetwarzającym, któremu Zlecający powierza przetwarzanie danych osobowych jest Zleceniobiorca.
4. Cel i zakres powierzenia przetwarzania danych osobowych wynika bezpośrednio i ogranicza się wyłącznie do zadań wynikających z zawartej Umowy Głównej i obejmuje:
 - a) Czynność przetwarzania: podczas działań serwisowych polegających na naprawie usterek i przeglądach okresowych urządzeń stanowiących przedmiot Umowy Głównej, w tym działania polegające na zdalnej obsłudze serwisowej poprzez system informatyczny,
 - b) Kategoria osób, których dane dotyczą: Pacjenci podmiotu medycznego, Personel medyczny,
 - c) Zakres danych: Imię i nazwisko, ID pacjenta, którym może być PESEL lub inny numer (identyfikator) wprowadzony do urządzeń, płeć pacjenta, data urodzenia pacjenta, wiek, waga, wzrost, informacje o stanie zdrowia obejmujące, np.: wyniki badań, diagnozę, dodatkowe informacje medyczne o pacjencie np. przebiegi parametrów fizjologicznych, identyfikator personelu medycznego, np.: imię, nazwisko, login, oddział.
5. Zleceniobiorca zobligowany jest szczególnie do:
 - a. wdrożenia mechanizmów uwierzytelniania oraz nadzoru działań w systemie przez odnotowywanie zdarzeń (logowanie działań),
 - b. zapewnienia bezpiecznego (kryptograficznie zabezpieczonego) dostępu i transferu danych w sieci telekomunikacyjnej w rozumieniu prezentowanym w ustawie prawo telekomunikacyjne,
 - c. zapewnienia w działaniach serwisowych (w tym przy wymianie uszkodzonych zasobów dyskowych), by dostęp do zasobów był ograniczony do osób upoważnionych (wyklucza się wydanie zapisanego dysku gwarantowi).
6. Przetwarzanie danych osobowych przez Zleceniobiorcę będzie odbywać się wyłącznie na udokumentowane polecenie Zlecającego, za które uznaje się zadania zleczone do wykonywania Zleceniobiorcy Umową Główną.

Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie, o których mowa w art. 29 RODO oraz przeszkolone z zakresu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

- Zlecający upoważnia Zleceniobiorcę do wyznaczania osób uprawnionych do przetwarzania danych osobowych w zakresie koniecznym do wypełnienia zobowiązania z tytułu realizowania zapisów niniejszej umowy.
7. Zleceniobiorca oświadcza, że każda osoba (np. pracownik etatowy, osoba świadcząca czynności na podstawie umów cywilnoprawnych, inne osoby pracujące na rzecz Zleceniobiorcy), która zostanie upoważniona do przetwarzania danych osobowych będących przedmiotem Umowy Głównej, zostanie zobowiązana do zachowania tych danych w tajemnicy – również po ustaniu obowiązywania Umowy Głównej - przed udostępnieniem jej ww. danych.
 - a. Tajemnica ta obejmuje również wszelkie informacje dotyczące sposobów zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
 - b. Zleceniobiorca zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do danych osobowych przetwarzanych z tytułu Umowy Głównej wyłącznie do osób, których dostęp do tych danych jest niezbędny.
 - c. Zleceniobiorca zobowiązuje się do skutecznego przeszkolenia osób z zakresu RODO, które upoważnił z tytułu Umowy Głównej do przetwarzania danych osobowych.
 8. Zleceniobiorca realizując zadania wynikające z niniejszej umowy oraz z Umowy Głównej:
 - a. zastosuje środki zabezpieczenia określone w art. 32 RODO, przy czym wdrożone środki zabezpieczenia muszą być adekwatne do zidentyfikowanych ryzyk dla zakresu powierzonego przetwarzania danych;
 - b. udzieli pomocy Zlecającemu w zakresie:
 - realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,
 - zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z art. 32–36 RODO;
 - c. bezzwłocznie - nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od jego wystąpienia - zgłosi Zlecającemu każde naruszenie danych osobowych, którego będzie uczestnikiem;
 - d. po zakończeniu przetwarzania danych osobowych niezwłocznie zwróci powierzone mu dane w postaci plików, dokumentów, nośników danych oraz kopie danych lub dokona ich zniszczenia – adekwatnie do woli Zlecającego, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych;
 - e. udostępni Zlecającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Podmiocie Przetwarzającym oraz umożliwi Zlecającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Zlecającego przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych;
 - f. zastosuje się do zaleceń pokontrolnych przekazanych przez Zlecającego;
 9. Jeżeli zleceniobiorca przekazuje dane osobowe będące przedmiotem przetwarzania Umowy Głównej do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy („EOG")), lub po stronie Zleceniobiorcy pojawi się zamiar lub obowiązek przekazywania ww. danych poza EOG, bezzwłocznie poinformuje pisemnie o tym Zlecającego, w celu umożliwienia mu podjęcia decyzji i działań niezbędnych do zapewnienia zgodności przetwarzania z prawem lub zakończenia powierzenia przetwarzania z winy Zleceniobiorcy.
 10. Jeżeli Zleceniobiorca zamierza włączyć urządzenie do infrastruktury sieciowej Szpitala i/lub korzystać ze zdalnego dostępu do sieci teleinformatycznej Zlecającego zobowiązany jest stosować się do obowiązujących u Zamawiającego procedur w tym zakresie tj. uzupełnić wnioski dostępowe oraz uzyskać zgody na zdalny dostęp do zasobów sieci teleinformatycznej. W tym celu Zleceniobiorca winien skontaktować się z osobą odpowiedzialną za realizację umowy z ramienia Zlecającego.
 11. W przypadku gdy Zleceniobiorca uzyska zdalny dostęp zobowiązuje się do tego że:
 - a) będzie wykorzystywał zdalny dostęp wyłącznie w celu realizacji Umowy głównej
 - b) nie będzie pozyskiwał ani przetwarzał żadnych innych danych, za wyjątkiem danych niezbędnych do realizacji Umowy głównej
 - c) może wnioskować o dane logowania tylko i wyłącznie dla osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, powierzonych do przetwarzania na potrzeby należytej realizacji Umowy głównej
 - d) nie może przekazywać danych logowania (login lub hasło) innym osobom niż osoby wskazane do realizacji Umowy głównej
 - e) zdalny dostęp udostępnia się do realizacji usług wynikających z Umowy głównej
 12. Zlecający wyraża ogólną zgodę na to, by Zleceniobiorca korzystał z usług innego podmiotu przetwarzającego, przy czym:
 - a. Zlecający akceptuje na etapie zawarcia niniejszej umowy podmioty podprzetwarzające znajdujące się w „Liście podmiotów podprzetwarzających” stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
 - b. Zleceniobiorca zobowiązany jest poinformować pisemnie Zlecającego o wszelkich zamierzeniach dotyczących dodania, wyłączenia lub zastąpienia podmiotu przetwarzającego, dając tym samym Zlecającemu możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec tych działań,

- brak wyrażonego sprzeciwu w ciągu 14 dni roboczych od daty potwierdzonej wysyłki zawiadomienia uznaje się jako akceptację Zlecającego działań Zleceniobiorcy,
 - Zleceniobiorca zobowiązany jest do rzetelnej oceny zdolności skutecznego zabezpieczenia procesu przetwarzania danych osobowych przez podmiot, któremu zamierza podpowierzyć przetwarzanie danych osobowych oraz możliwości wykazania tego faktu;
 - c. podpowierzenie przetwarzania przez Zleceniobiorcę podmiotowi przetwarzającemu wymaga formy umowy pisemnej oraz zastosowania standardowych klauzul umownych (lub innych, równoważnych mechanizmów prawnych określonych w RODO) w przypadku, kiedy stroną jest podmiot przetwarzający dane poza obszarem EOG,
 - d. Zleceniobiorca odpowiada za działania podmiotu przetwarzającego jak za własne.
13. Zleceniobiorca nie ma prawa do przekazania Podprzetwarzającemu wykonania Umowy Głównej w całości.
 14. Zleceniobiorca dla zapewnienia, iż spełnia wymagania RODO w zakresie gwarancji zabezpieczenia zobowiązany jest:
 - a. w przypadku przetwarzania powierzonych niniejszą umową i Umową Główną danych osobowych poza obszarem UE, dostarczyć poświadczoną kopię dokumentów, które stanowią przesłankę legalności tego działania (np. dokument zawarty w standardowych klauzulach umownych z podmiotem przetwarzającym działającym na rzecz Zleceniobiorcy);
 - b. na żądanie Zlecającego, dostarczyć raport z audytu wewnętrznego zabezpieczenia środowiska informacyjnego, w którym przetwarzane są powierzone niniejszą umową oraz Umową Główną dane osobowe, potwierdzający, iż Zleceniobiorca przeprowadził szacowanie ryzyka przetwarzanych danych, wdrożył i stosuje adekwatne zabezpieczenia.
 15. Zleceniobiorca zlecający przetwarzanie danych Podprzetwarzającemu w zakresie realizacji zapisów Umowy Głównej zobowiązany jest do przeniesienia obowiązków przedstawionych niniejszą umową na Podprzetwarzającego w zakresie adekwatnym do zleconych mu czynności przetwarzania, w tym przedstawiania Zlecającemu dowodu poświadczającego stosowanie należytych zabezpieczeń.
 16. Zleceniobiorca, w przypadku chęci dokonania zmian w sposobie przetwarzania danych osobowych przetwarzanych z tytułu Umowy Głównej jest zobowiązany informować o tym Zlecającego z wyprzedzeniem czasu gwarantującym, iż ten będzie miał czas na ustosunkowanie się do zgłoszonych zmian, aprobować je lub odrzucić, co jest równoznaczne z odstąpieniem Zleceniobiorcy od wprowadzenia zmian lub rozwiązaniem Umowy Głównej z winy Zleceniobiorcy.
 17. Zleceniobiorca odpowiada za wszelkie szkody poniesione przez strony: Zlecającego oraz osobę, której dane dotyczą, w zakresie spowodowanym swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Przetwarzającego lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.
 18. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane nie zastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.
 19. Jeżeli Zleceniobiorca poweźmie wątpliwości co do zgodności z prawem wydanych przez Zlecającego poleceń lub instrukcji, powinien bezzwłocznie go o tym poinformować drogą pisemną, pod rygorem utraty możliwości dochodzenia z tego tytułu roszczeń przeciwko Zlecającemu.
 20. Zlecający i Zleceniobiorca z tytułu i dla zapewnienia współpracy celem realizacji zapisów Umowy Głównej udostępnią dane osobowe swoich pracowników stronie drugiej w maksymalnym zakresie: imię i nazwisko, tytuł zawodowy, uzyskane specjalizacje, numer prawa wykonywania zawodu.
 21. Zlecający i Zleceniobiorca przekażą swoim pracownikom i współpracownikom, których dane zostaną udostępnione z tytułu Umowy Głównej wszelkie informacje określone w art. 13 i 14 RODO, w sposób pozwalający stronie drugiej skorzystać z prawa do odstąpienia od wykonania obowiązku informacyjnego – vide art. 13 pkt 4 oraz art. 14 pkt 5 RODO.
 22. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 23. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie znajdują przepisy RODO i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
 24. Spory wynikłe z tytułu Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Administratora.
 25. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

<dane identyfikujące zlecającego>

<dane identyfikujące zleceniobiorcy>

Załącznik nr 1 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

Lista podmiotów podprzetwarzających

Lp.	Nazwa i adres siedziby podmiotu podprzetwarzającego	Charakter i cel powierzenia,	Czynności przetwarzania	kategorie powierzonych danych osobowych	Czas przetwarzania (daty od - do)

Załącznik nr 3- opis przedmiotu zamówienia

Lp.	Parametry przedmiotu dzierżawy	Parametr graniczny	Punktacja	Opis parametrów oferowanego wyrobu - wypełnia Wykonawca/Wydzierżawiający
Pakiet I - Dzierżawa systemu umożliwiającego transmisję i archiwizację parametrów urządzeń wszczepialnych (stymulatorów i kardiowerterów) do systemów Szpitala (CPV: 33124200-7)				
1	nazwa	podać	-	
2	numer (y) katalogowy (e)	podać	-	
3	producent	podać	-	
4	oferowany system, rok produkcji (wymagany min. 2023)	podać	-	
Parametry funkcjonalne oferowanego systemu				
5	system przeznaczony do importu, gromadzenia i analizowania danych liczbowych z przyłóżkowych urządzeń biomedycznych, takich jak min.: programatory wszczepialnych urządzeń do stymulacji serca, wszczepialne stymulatory i defibrylatory, systemy domowego zdalnego monitorowania urządzeń wszczepialnych do stymulacji serca	TAK, podać	-	

6	<p>składowe oferowanego zintegrowanego systemu, min.:</p> <p>- hardware:</p> <p>a) dedykowany moduł do gromadzenia danych z dowolnych urządzeń (w szczególności programatorów urządzeń wszczepialnych), które są w stanie nawiązać/zapewnić komunikację USB lub LAN wraz z kompaktowym komputerem z ekranem dotykowym o przekątnej ekranu min. 11" - Wykonawca dostarczy 5 modułów,</p> <p>b) dedykowany adapter/moduł WiFi, do podłączenia programatorów znajdujących się na sali zabiegowej, z bazą danych systemu - Wykonawca dostarczy 2 moduły,</p> <p>c) dedykowany wózek jezdny z baterią z przeznaczeniem na programatory urządzeń wszczepialnych posiadane i użytkowane przez Zamawiającego, umożliwiające łatwy transport w obrębie Oddziału/sal zabiegowych/budynku - Wykonawca dostarczy 1 wózek,</p> <p>d) moduł importujący dane z telemonitoringu urządzeń wszczepialnych do bazy danych systemu - Wykonawca dostarczy 1 moduł.</p> <p>- software:</p> <p>a) dedykowana platforma integracyjna o charakterze bazy danych,</p> <p>b) dostępna funkcjonalność/oprogramowanie zapewniające import danych z platform zdalnego monitorowania,</p> <p>c) dostępne oprogramowanie i skonfigurowane połączenie z bazą danych szpitala za pomocą interfejsu typu HL7,</p> <p>d) dostępne oprogramowanie umożliwiające połączenie z drukarką umożliwiające drukowanie paszportów w rozmiarze karty kredytowej.</p>	TAK, podać	-	
7	<p>dostępna funkcja importu danych z różnych typów urządzeń wszczepialnych, min.: stymulatorów serca (CRT), stymulatorów serca do terapii resynchronizującej (CRT-P), kardiowerterów - defibrylatorów (ICD), defibrylatorów do terapii resynchronizującej (CRT-D)</p>	TAK, podać	-	
8	<p>import danych bezpośrednio z programatorów, bez konieczności przenoszenia danych za pomocą akcesorii pośredniczących (np. pamięci przenośnych USB)</p>	TAK	-	
9	<p>dostępna funkcja automatycznego importu danych z programatorów urządzeń wszczepialnych oraz ich integracji z bazą danych oferowanego systemu</p>	TAK/NIE	3/0	

10	możliwość odbierania danych pacjenta z programatora przez moduł do gromadzenia danych przez interfejs Bluetooth	TAK, opisać/NIE	1/0	
11	dostępna funkcja zbierania danych z programatorów obsługujących urządzenia wszczepialne różnych producentów, użytkowane w Szpitalu, minimum producentów: Abbott, Biotronik, Boston Scientific, Medtronic	TAK, podać	-	
12	dostępna opcja podłączenia skanera kodów kreskowych w celu zeskanowania identyfikatora pacjenta i jego wyszukania w bazie	TAK/NIE	2/0	
13	dostępna funkcja dodania listy roboczej DICOM (DICOM Worklist Query) i interfejsu HL7 (zapytanie o dane demograficzne pacjenta), tworząca zautomatyzowany przepływ pracy - Uzyskane dane można zaimportować do bazy danych oferowanego systemu i/lub jego aplikacji raportującej, co zapobiega powielaniu danych	TAK	-	
14	możliwość przeglądania ręcznych wprowadzonych danych lub ich zaimportowania w zakresie min.: szczegółów implantacji i obserwacji, administracji danych pacjenta, informacji o wszepionym urządzeniu i jego elektrodach, danych pomiarowych, trendów, innych parametrów urządzenia wszczepialnego	TAK	-	
15	dostępna funkcja eksportu danych do systemu informatycznego szpitala (Asseco AMMS) w celu archiwizacji i konsolidacji danych pacjentów	TAK, opisać	-	
16	dostępna możliwość aktywowania wielu miejsc docelowych eksportu/wysyłania danych w tym samym czasie w formatach min.: HL7 ORU, XML oraz PDF	TAK	-	
17	zbierane dane gromadzone na lokalnych serwerach Zamawiającego - po stronie Wykonawcy leży zapewnienie instalacji i uruchomienia oferowanego systemu na zasobach sieciowych i z wykorzystaniem licencji systemu sieciowego zapewnionego przez Zamawiającego	TAK, opisać minimalne wymagania sprzętowe i systemowe	-	
Integracja: szpitalny system AMMS - system transmisji i archiwizacji parametrów urządzeń wszczepialnych (poniżej SYSTEM)				

18	Wykonawca w ramach oferty zapewni integrację oferowanego SYSTEMU z szpitalnym systemem AMMS, rezultatem której będzie zapis w dokumentacji porady kardiologicznej pacjenta informacji związanych z implantowanym urządzeniem stymulującym lub kardiowerteren - defibrytorem , z uwzględnieniem poniższych założeń:	TAK	-	
19	Zakres integracji: integracja zostanie zrealizowana w standardzie HL7 Messaging w wersji 2.3.x. Warstwa transportowa oparta będzie o socket TCP/IP zgodnie z specyfikacją MLLP dla HL7. Każde wysłanie komunikatu HL7 wymaga potwierdzenia transportowego AKC	TAK	-	
20	Konfiguracja: w szpitalnym systemie AMMS, zostanie zdefiniowana pracownia powiązana z oferowanym SYSTEMEM oraz usługa (element leczenia), która będzie zlecana do wcześniej zdefiniowanej pracowni. Rezultatem realizacji usługi będzie odesłanie parametrów raportu oraz parametrów urządzenia, które zostaną zapisane w dokumentacji medycznej pacjenta	TAK	-	
21	na etapie wdrożenia w systemie AMMS, Zamawiający konfiguracyjnie określi zdarzenia (w zakresie danych demograficznych pacjenta, ruchu chorych pacjenta, zlecenia pobrania danych z urządzenia, odebrania informacji o realizacji zlecenia), które mają być wysyłane do SYSTEMU	TAK	-	
22	w ramach integracji zostaną zrealizowane scenariusze testowe wraz z przypadkami testowymi integracji komunikacji pomiędzy SYSTEMEM a systemem AMMS użytkowanym w Szpitalu. Zakładane scenariusze, min.: zlecenie pobrania danych z urządzenia (nowe zlecenie, anulowanie zlecenia), realizacja zlecenia, odebranie wyniku (przyjęcie w AMMS parametrów odebranych z SYSTEMU), komunikaty rozgłoszeniowe, dane demograficzne pacjenta (zmiana danych pacjenta, połączenie dwóch rekordów danych pacjenta), komunikaty rozgłoszeniowe, ruch chorych (przyjęcie pacjenta do jednostki organizacyjnej szpitala)	TAK, opisać	-	
Wymagane warunki obsługi serwisowej przedmiotu dzierżawy				
23	okres gwarancji od daty podpisania protokołu odbioru - przez cały okres dzierżawy	TAK	-	

24	w całym okresie dzierżawy bezpłatne przeglądy okresowe, bez konieczności wzywania przez Zamawiającego (obejmujące bezpłatny dojazd, robocizną i części), min. 1 na rok (tj. pierwszy przegląd przed upływem 365 dni liczonych od daty ostatnio wykonanego przeglądu) lub inaczej ale zgodnie z zaleceniami producenta - najpóźniej w dniu podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego, należy dostarczyć pismo z zaleceniami producenta w tym zakresie (potwierdzone za zgodność z oryginałem). W okresie dzierżawy po stronie Wykonawcy leży zapewnienie terminowego wykonania kolejnego przeglądu, tj. przed upływem daty ważności ostatniego wykonanego przeglądu	TAK, podać	-	
25	gwarantowany czas przystąpienia do naprawy, max. 24 [h] od zgłoszenia konieczności naprawy	TAK, podać	-	
26	gwarantowany czas naprawy, max. 3 dni od daty zgłoszenia konieczności naprawy	TAK, podać	-	
27	nazwa serwisu, adres, nr telefonu i faksu, osoba kontaktowa	podać	-	
Pozostałe wymagane warunki dotyczące przedmiotu dzierżawy				
28	szkolenie personelu z obsługi (miejsce: siedziba Zamawiającego, czas i ilość osób: do ustalenia przed szkoleniem)	TAK	-	
29	instrukcja obsługi do oferowanego urządzenia w języku polskim oraz dodatkowa instrukcja obsługi (obowiązkowo wersja elektroniczna) dla Działu Inżynierii Klinicznej - przy dostawie	TAK	-	
30	wszelkie czynności i koszty związane z dostarczeniem, wniesieniem, montażem, uruchomieniem oferowanego w pakiecie przedmiotu zamówienia leżą po stronie Wykonawcy	TAK	-	
31	w ramach oferty Wykonawca zobowiązany jest po dokonanej instalacji do niezwłocznego odebrania wszelkich opakowań (palet, kartonów, folii, taśm, etc.) po zainstalowanym sprzęcie i ich utylizacji we własnym zakresie i na własny koszt	TAK	-	

Załącznik 4- wartość oferty

Szacunkowa wycena dzierżawy systemu umożliwiającego transmisję i archiwizację parametrów urządzeń wszczepialnych (stymulatorów i kardiowerterów) do systemów Szpitala

Pakiet	Zadanie	Przedmiot dzierżawy	Okres dzierżawy [mies.]	Szacunkowa jednostkowa cena netto dzierżawy za jeden miesiąc [PLN]	Stawka podatku Vat [%]	Szacunkowa wartość netto dzierżawy za okres 46 miesięcy wraz z kosztem integracji [PLN]	Szacunkowa wartość brutto dzierżawy za okres 46 miesięcy wraz z kosztem integracji [PLN]
I	1	Dzierżawa systemu umożliwiającego transmisję i archiwizację parametrów urządzeń wszczepialnych (stymulatorów i kardiowerterów) do systemów Szpitala	46				
	2	Integracja oferowanego systemu z systemem AMMS Asseco	-				
Łączna szacunkowa wartość							

Uwaga: Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców

Następującą część zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy:	Nazwy firm podwykonawców:

W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawców
Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)