

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Powiat Świecki z siedzibą przy:
ul. Gen. Józefa Hallera 9, 86-100 Świecie
zaprasza do złożenia oferty na:

Usuwanie i przechowywanie na parkingu strzeżonym pojazdów z terenu Powiatu Świeckiego

2. Tryb udzielenia zamówienia oraz informacje dodatkowe:

1. Tryb udzielenia zamówienia: na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 1/21 Starosty Świeckiego z dnia 4 stycznia 2021 r) w związku z nie stosowaniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) wynikającym z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy..
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na części. Dopuszcza się składanie ofert częściowych, Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia bądź też na wybrane części zamówienia. Każda z części będzie oceniana odrębnie.
3. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi wykonawca.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania zapytania ofertowego i nieudzielenia zamówienia.
5. Zamawiający wskazuje do kontaktu: Piotr Goździelewski – Inspektor w Wydziale Bezpieczeństwa i Transportu Publicznego, e-mail: piotr.g@csw.pl, tel. 52 56 83 177.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

I część

- 1) **Opis przedmiotu zamówienia:** usługa polegająca na przechowywaniu na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z terenu Powiatu Świeckiego, na podstawie dyspozycji uprawnionych organów wydanej w trybie art. 50a ust.1 oraz art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 988 z późn. zm.), obliczenie opłaty za przechowywanie pojazdów oraz wydanie pojazdu właścicielowi.

- 2) **Szacunkowa wielkość zamówienia:**

Lp.	Rodzaj pojazdu	Szacowana ilość (szt.)
1.	Rower lub motorower	2
2.	Hulajnoga el. lub urządzenie transportu osobistego	2
3.	Motocykl	2
4.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t	25
5.	Pojazd o dmc od 3,5 t do 7,5 t	1
6.	Pojazd o dmc od 7,5 t do 16 t	1

7.	Pojazd o dmc powyżej 16 t	3
----	---------------------------	---

- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przechowywanych pojazdów.

Faktyczna ilość przechowywanych pojazdów będzie wynikała z aktualnych potrzeb Zamawiającego.

4) **Wykonawca zobowiązany będzie:**

- przyjmować na przechowanie na parkingu strzeżonym, na podstawie dyspozycji wydanych przez uprawnione organy, każdy pojazd usunięty z drogi publicznej w trybie art. 50a ust. 1 albo art. 130a ust. 1, 2, 3 ustawy Prawo o ruchu drogowym przez całą dobę, przez 7 dni w tygodniu,
- zabezpieczyć pojazdy i rzeczy w nich przechowywane przed uszkodzeniem, kradzieżą oraz w przypadku pojazdów z uszkodzeniami powypadkowymi – przed działaniem warunków atmosferycznych,
- przechowywać pojazdy na parkingu wskazanym w Formularzu cenowym (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego),
- zawiadomić pocztą elektroniczną na wskazany w umowie (Załącznik nr 4a) adres e-mail Wydział Bezpieczeństwa i Transportu Publicznego Starostwa Powiatowego w Świeciu o przyjęciu pojazdu na parking strzeżony, w terminie do 3 dni od daty przyjęcia. W informacji musi zostać wskazany tryb usunięcia (art. 50a ust. 1 albo art. 130a ust. 1, 2, 3 ustawy Prawo o ruchu drogowym), ze wskazaniem daty przyjęcia na przechowanie, daty wydania pojazdu o ile nastąpiła, rodzaju pojazdu, marki pojazdu, numeru rejestracyjnego (jeżeli pojazd posiada tablice rejestracyjne),
- powiadomić Wydział Bezpieczeństwa i Transportu Publicznego Starostwa Powiatowego w Świeciu oraz podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu o nieodebraniu pojazdu z parkingu, nie później niż trzeciego dnia, od dnia upływu:
 - 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym,
 - 6 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym,
- przedstawić w Wydziale Bezpieczeństwa i Transportu Publicznego Starostwa Powiatowego w Świeciu w terminie do 7 dnia każdego miesiąca, wykaz pojazdów przechowywanych na parkingu strzeżonym w miesiącu poprzednim, w podziale na tryb usunięcia (art. 50a ust. 1 albo art. 130a ust. 1, 2, 3 ustawy Prawo o ruchu drogowym), ze wskazaniem daty przyjęcia na przechowanie, daty wydania pojazdu o ile nastąpiła w danym miesiącu, ilość dób (dni) przechowywania pojazdu w danym miesiącu, rodzaju pojazdu, marki pojazdu, numeru rejestracyjnego (jeżeli pojazd posiada tablice rejestracyjne).

5) **Wymagania dotyczące parkingu strzeżonego:**

- parking musi znajdować się w odległości do 10 km od granic administracyjnych Powiatu Świeckiego,
- parking musi posiadać utwardzoną nawierzchnię, odporną na działanie niekorzystnych warunków atmosferycznych,
- parking musi być oświetlony i ogrodzony,
- parking musi być dozorowany i zabezpieczony przed dostępem osób nieupoważnionych,
- Wykonawca zapewni na parkingu co najmniej 34 stanowiska parkingowe – z czego, co najmniej 5 miejsc dla pojazdów z uszkodzeniami powypadkowymi, na szczelnej powierzchni wyposażonej w system odprowadzania do separatora substancji ropopochodnych.

II część

- 1) **Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na usuwaniu pojazdów o dmc do 3,5 t z terenu Powiatu Świeckiego na parking strzeżony na podstawie dyspozycji uprawnionych organów wydanej w trybie art. 50a ust.1 oraz art. 130a ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 988 z późn. zm.).

- 2) **Szacunkowa wielkość zamówienia:**

Lp.	Rodzaj pojazdu	Szacowana ilość (szt.)
1	Rower lub motorower	2
2	Hulajnoga el. lub urządzenie transportu osobistego	2
3	Motocykl	2
4	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t	25

- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości usuwanych pojazdów.

Faktyczna ilość usuwanych pojazdów będzie wynikała z aktualnych potrzeb Zamawiającego.

- 4) **Wykonawca zobowiązany będzie:**

- usunąć pojazd z drogi i przekazać go na parking strzeżony po otrzymaniu dyspozycji usunięcia pojazdu (całodobowo przez 7 dni w tygodniu) wydanej przez uprawniony organ w trybie art. 50a ust. 1 albo art. 130a ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym,
- zapewnić przybycie na miejsce zdarzenia w granicach administracyjnych Powiatu Świeckiego w maksymalnym czasie do 60 minut,
- umieszczać usunięte pojazdy na parkingu, który zostanie wskazany w „dyspozycji usunięcia pojazdu”,

- na polecenie podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, w przypadku ustania przyczyny jego usunięcia odstąpić od usunięcia pojazdu,
 - uporządkować miejsce, na którym znajdował się przeznaczony do usunięcia pojazd (w tym poprzez neutralizację zanieczyszczeń płynnych za pomocą sorbentu), z wyjątkiem konieczności użycia specjalistycznego sprzętu znajdującego się w pojazdach do tego przystosowanych (np. Straży Pożarnej itp.) bez pobierania z tego tytułu dodatkowych opłat,
 - dysponować odpowiednią liczbą pojazdów przeznaczonych do holowania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t,
 - przedstawić w Wydziale Bezpieczeństwa i Transportu Publicznego Starostwa Powiatowego w Świeciu do 7 dnia każdego miesiąca, wykaz pojazdów usuniętych z terenu Powiatu Świeckiego w miesiącu poprzednim, w podziale na tryb usunięcia (art. 50a ust. 1 albo art.130a ust. 1, 2, 3 ustawy Prawo o ruchu drogowym), zawierający datę usunięcia, rodzaj pojazdu, markę pojazdu, numer rejestracyjny, informację czy pojazd przewoził materiały niebezpieczne,
 - przedstawić w Wydziale Bezpieczeństwa i Transportu Publicznego Starostwa Powiatowego w Świeciu do 7 dnia każdego miesiąca, wykaz pojazdów w stosunku do których w miesiącu poprzednim odstąpiono od ich usunięcia w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym, zawierający datę odstąpienia od usunięcia, rodzaj pojazdu, markę pojazdu, numer rejestracyjny, informację czy pojazd przewoził materiały niebezpieczne oraz informację czy podjęto czynności załadunku pojazdu,
- 5) Wykonawca podczas realizacji przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim,
- 6) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za uszkodzenie, całkowite zniszczenie lub utratę pojazdu usuwanego z drogi.

III część

- 1) **Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na usuwaniu pojazdów o dmc powyżej 3,5t z terenu Powiatu Świeckiego na parking strzeżony na podstawie dyspozycji uprawnionych organów wydanej w trybie art. 50a ust.1 oraz art. 130a ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 988 z późn. zm.)
- 2) **Szacunkowa wielkość zamówienia:**

Lp.	Rodzaj pojazdu	Szacowana ilość (szt.)
1	Pojazd o dmc od 3,5 t do 7,5 t	1
2	Pojazd o dmc od 7,5 t do 16 t	1

3	Pojazd o dmc powyżej 16 t	3
---	---------------------------	---

- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości usuwanych pojazdów.
Faktyczna ilość usuwanych pojazdów będzie wynikała z aktualnych potrzeb Zamawiającego.
- 4) **Wykonawca zobowiązany będzie:**
- usunąć pojazd z drogi i przekazać go na parking strzeżony po otrzymaniu dyspozycji usunięcia pojazdu (całodobowo przez 7 dni w tygodniu) wydanej przez uprawniony organ w trybie art. 50a ust. 1 albo art. 130a ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym,
 - zapewnić przybycie na miejsce zdarzenia w granicach administracyjnych Powiatu Świeckiego w maksymalnym czasie do 60 minut,
 - umieszczać usunięte pojazdy na parkingu, który zostanie wskazany w „dyspozycji usunięcia pojazdu”,
 - na polecenie podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, w przypadku ustania przyczyny jego usunięcia odstąpić od usunięcia pojazdu,
 - uporządkować miejsce, na którym znajdował się przeznaczony do usunięcia pojazd (w tym poprzez neutralizację zanieczyszczeń płynnych za pomocą sorbentu), z wyjątkiem konieczności użycia specjalistycznego sprzętu znajdującego się w pojazdach do tego przystosowanych (np. Straży Pożarnej itp.) bez pobierania z tego tytułu dodatkowych opłat,
 - dysponować odpowiednią liczbą pojazdów przeznaczonych do holowania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t,
 - przedstawić w Wydziale Bezpieczeństwa i Transportu Publicznego Starostwa Powiatowego w Świeciu do 7 dnia każdego miesiąca, wykaz pojazdów usuniętych z terenu Powiatu Świeckiego w miesiącu poprzednim, w podziale na tryb usunięcia (art. 50a ust. 1 albo art.130a ust. 1, 2, 3 ustawy Prawo o ruchu drogowym), zawierający datę usunięcia, rodzaj pojazdu, markę pojazdu, numer rejestracyjny, informację czy pojazd przewoził materiały niebezpieczne,
 - przedstawić w Wydziale Bezpieczeństwa i Transportu Publicznego Starostwa Powiatowego w Świeciu do 7 dnia każdego miesiąca, wykaz pojazdów w stosunku do których w miesiącu poprzednim odstąpiono od ich usunięcia w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym, zawierający datę odstąpienia od usunięcia, rodzaj pojazdu, markę pojazdu, numer rejestracyjny, informację czy pojazd przewoził materiały niebezpieczne oraz informację czy podjęto czynności załadunku pojazdu,
- 5) Wykonawca podczas realizacji przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim,

- 6) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za uszkodzenie, całkowite zniszczenie lub utratę pojazdu usuwanego z drogi.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz warunki wykluczenia/odrzućenia oferty

1) Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

- posiadają prawo do dysponowania nieruchomością/gruntem, na którym zlokalizowany jest parking strzeżony (warunek wyłącznie dla części I);
- doświadczenie: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, świadczenie co najmniej jednej usługi polegająca na:
 - dla I części: usuwaniu pojazdów z dróg;
 - dla II i III części: przechowywaniu pojazdów na parkingu strzeżonym przez okres co najmniej 12 miesięcy.

Do formularza cenowego załączyć należy dokumenty potwierdzające, że usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Ocena spełnienia warunków wymienionych dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” na podstawie załączonych do ofert dokumentów.

2) Zamawiający odrzuci ofertę:

- złożoną po terminie,
- złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
- niezgodną z treścią zapytania ofertowego,
- zawierającą błędy niebędące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi.

Do oceny zostaną dopuszczone oferty niepodlegające odrzuceniu.

5. Dokumenty wymagane od Wykonawcy w celu złożenia oferty:

- 1) formularz cenowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
- 2) pełnomocnictwo osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów (np. aktualny odpis z właściwego rejestru) – jeżeli dotyczy.
(Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona notarialnie)
- 3) wypełniony i podpisany załącznik „Wykaz usług” stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie (wystawionymi przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonane).

6. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Oferta powinna być:

- a) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/csw> na formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Formularz cenowy musi być podpisany podpisem osobistym, zaufanym lub kwalifikowanym przez osobę/osoby uprawnione,
- b) Wykonawca, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/csw/> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób składania ofert, ich zmiany lub wycofania znajduje się w instrukcji Składanie ofert w postępowaniu poniżej progu - zapytanie ofertowe, na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 2) cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty,
 - 3) ceny jednostkowe za przechowywanie pojazdów muszą być zaoferowane z uwzględnieniem wysokości stawek określonych w Uchwale Nr XLVIII/300/22 Rady Powiatu Świeckiego z dnia 14 grudnia 2022 r. w sprawie ustalenia maksymalnych stawek opłat na 2023 rok za usuwanie i przechowywanie pojazdów usuniętych z dróg na parkingach strzeżonych oraz kosztów powstałych w wyniku wydania dyspozycji usunięcia a następnie odstąpienia od usunięcia pojazdu (uchwała Rady Powiatu Świeckiego stanowi Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego),
 - 4) dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w zapytaniu ofertowym dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski,
 - 5) na ofertę składają się wszystkie dokumenty wymienione w ustępie 5 niniejszego zapytania ofertowego,
 - 6) w przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę bez wymaganych dokumentów Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy bez możliwości uzupełnienia oferty,
 - 7) złożenie oferty wymaga od wykonawcy podjęcia kroków opisanych w instrukcji pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>,
 - 8) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
 - 9) zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia w tym finansowe od Zamawiającego.

7. Termin złożenia oferty:

Termin złożenia oferty: **do 28 grudnia 2022 roku do godziny 10:00** przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/csw/>.

Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

8. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu umowy: od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

9. Kryterium oceny ofert:

Dla części I:

Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1) cena brutto (C)	60 pkt.
2) ilość stanowisk parkingowych (SP) na szczelnej powierzchni wyposażonej w system odprowadzania do separatora substancji ropopochodnych. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia co najmniej 5 stanowisk spełniających ww. warunek.	40 pkt.

Zamawiający dokona oceny wg następującego wzoru:

$$P = C + CzD$$

P – wartość punktowa badanej oferty

C – liczba punktów za kryterium „cena brutto”

SP – liczba punktów za kryterium „ilość stanowisk parkingowych”

I Kryterium: cena brutto – maksymalna ilość punktów wynosi 60.

Zastosowanie będzie miał następujący wzór, wykorzystywany przy ocenie oferty:

$$C = \frac{\text{cena brutto najniższej oferty}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 0,6 \text{ pkt}$$

II Kryterium: ilość stanowisk parkingowych – maksymalna ilość punktów wynosi 40.

Czas dostawy	punkty
5 stanowisk	0
6 stanowisk	5
7 stanowisk	10
8 stanowisk	15
9 stanowisk	20
10 stanowisk	25
11 stanowisk	30
12 stanowisk	35
powyżej 12 stanowisk	40

Dla części II i III :

Cena brutto: 100 pkt

Sposób obliczenia wartości punktowej:

$$\text{Cena (C)} = \frac{\text{cena brutto najniższej oferty}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 100 pkt

10. Warunki płatności

- 1) Zamawiający umożliwia przyjęcie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawianej w ramach realizacji zamówienia publicznego poprzez Platformę PEF: <https://efaktura.gov.pl/> pod adresem PEF 559-16-98-086,
- 2) płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury,
- 3) rozliczenie płatności nastąpi za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności. Wskazany na fakturze numer rachunku bankowego będzie numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).

11. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO o przetwarzaniu danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy, że:

1. Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Świeciu jest Starosta Świecki. Dane adresowe: ul. Gen. Józefa Hallera 9, 86-100 Świecie. Telefon: 52 56 83 100. Adres e-mail: sekretariat@csw.pl

2. Inspektor Ochrony Danych:

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną: daneosobowe@csw.pl; pisemnie: na adres siedziby Administratora danych.

3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub podjęcia działań na

żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy), w celu udzielenia zamówienia publicznego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Świeciu stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 1/21 Starosty Świeckiego z dnia 4 stycznia 2021 roku. Podstawą prawną powyższych działań jest zgoda Wykonawcy wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu.

4. Odbiorcy danych osobowych:

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- 1) wszystkie zainteresowane podmioty i osoby, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- 2) na potrzeby kontroli przebiegu zamówienia publicznego, w szczególności: Urząd Zamówień Publicznych, Komisja Rewizyjna, Urząd Kontroli Skarbowej, Regionalna Izba Obrachunkowa, Urząd Skarbowy, ZUS, UOKIK, NIK, Urząd Marszałkowski, Urząd Wojewódzki i inne działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- 3) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe.

5. Okres przechowywania danych osobowych:

Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku realizacji zamówienia poprzez zlecenie czas przechowywania dokumentacji wynosi 5 lat.

6. Prawa osób, których dane dotyczą:

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

posiada Pani/Pan:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- 4) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych osobowych;

nie przysługują Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli sądzi Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

8. Informacja o wymogu dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych:

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania przez Panią/Pana danych osobowych wymaganych przepisami prawa, niemożliwe będzie zrealizowanie zadania, co może skutkować nieudzieleniem zamówienia.

STAROSTWO POWIATOWE W ŚWIECIU
WYDZIAŁ WSPÓŁPRACY I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
ul. gen. Józefa Hallera 9, 86-100 Świecie,
tel. +48 52 56 83 185, faks +48 52 56 83 102,
e-mail: przetargi@csw.pl



9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji i nie będą profilowane.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

zatwierdzam

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Załącznik nr 1a, 1b i 1c – Formularz oferty;
2. Załącznik nr 2 – Wykaz usług;
3. Załącznik nr 3 – Uchwała Rady Powiatu Świeckiego;
4. Załącznik nr 4a, 4b i 4c – Wzory umów;