

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:546271-2023:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Wysokie Mazowieckie: Maszyny do przetwarzania danych (sprzęt)  
2023/S 174-546271**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Szpital Ogólny  
Krajowy numer identyfikacyjny: 7221334542  
Adres pocztowy: UL. Szpitalna 5  
Miejscowość: Wysokie Mazowieckie  
Kod NUTS: PL842 Łomżyński  
Kod pocztowy: 18-200  
Państwo: Polska  
Osoba do kontaktów: Agata Michałowska  
E-mail: [zaopatrzenie@szpitalwysmaz.pl](mailto:zaopatrzenie@szpitalwysmaz.pl)  
Tel.: +48 864775486  
Faks: +48 862752047

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <https://szpitalwysmaz.pl/>

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalwysmaz/proceedings>  
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej  
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Zdrowie

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Dostosowanie infrastruktury serwerowej do obowiązujących przepisów prawa w Szpitalu Ogólnym w Wysokiem Mazowieckiem.  
Numer referencyjny: 21/2023

**II.1.2) Główny kod CPV**

30210000 Maszyny do przetwarzania danych (sprzęt)

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest dostosowanie infrastruktury serwerowej do obowiązujących przepisów prawa w Szpitalu Ogólnym w Wysokiem Mazowieckiem. Wykonawca przystępujący do przetargu winien przystąpić do całości zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostosowanie infrastruktury serwerowej do obowiązujących przepisów prawa w Szpitalu Ogólnym w Wysokiem Mazowieckiem poprzez wymianę infrastruktury serwerowej wraz z wyposażeniem zapasowej serwerowni oraz uruchomieniem systemu do replikacji danych pomiędzy nową, a już istniejącą serwerownią Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem zgodnie z minimalnymi wymaganiami technicznymi według załącznika nr 1 do SWZ – Formularz asortymentowo – cenowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz asortymentowo-cenowy, który jest integralną częścią SWZ.

Opis przedmiotu zamówienia zawarto w dziale IV SWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30233000 Urządzenia do przechowywania i odczytu danych

32420000 Urządzenia sieciowe

48000000 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

48620000 Systemy operacyjne

48820000 Serwery

72263000 Usługi wdrażania oprogramowania

72268000 Usługi dostawy oprogramowania

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL842 Łomżyński

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Szpital Ogólny, ul. Szpitalna 5, 18-200 Wysokie Mazowieckie, Polska

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostosowanie infrastruktury serwerowej do obowiązujących przepisów prawa w Szpitalu Ogólnym w Wysokiem Mazowieckiem. Wykonawca przystępujący do przetargu winien przystąpić do całości zamówienia.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3. Opis przedmiotu zamówienia, wielkość i zakres:

Przedmiotem zamówienia jest dostosowanie infrastruktury serwerowej do obowiązujących przepisów prawa w Szpitalu Ogólnym w Wysokiem Mazowieckiem poprzez wymianę infrastruktury serwerowej wraz z wyposażeniem zapasowej serwerowni oraz uruchomieniem systemu do replikacji danych pomiędzy nową, a już

istniejącą serwerownią Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem zgodnie z minimalnymi wymaganiami technicznymi według załącznika nr 1 do SWZ – Formularz asortymentowo – cenowy.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- serwery systemów zwirtualizowanych – 2 szt.
- serwery systemów bazodanowych – 2 szt.
- macierze dyskowe – 2 szt.
- zasilacze awaryjne UPS – 2 szt.
- przełączniki CORE – 2 szt.
- przełączniki dostępowe – 2 szt.
- przełączniki SAN – 4 szt.
- oprogramowanie – 1 komplet
- szafy RACK 42U – 2 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz asortymentowo-cenowy, który jest integralną częścią SWZ.

Opis przedmiotu zamówienia zawarto w dziale IV SWZ.

#### II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium kosztu - Nazwa: Cena brutto / Waga: 60

Kryterium kosztu - Nazwa: Termin realizacji zamówienia / Waga: 40

#### II.2.6) **Szacunkowa wartość**

#### II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 45

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

#### II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

#### II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

#### II.2.14) **Informacje dodatkowe**

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### III.1) **Warunki udziału**

##### III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie wyznacza warunku w powyższym zakresie.

##### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie wyznacza warunku w powyższym zakresie.

##### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwa zamówienia obejmujące swoim zakresem dostawę serwerów i macierzy danych wraz z migracją danych o

wartości co najmniej 400 000,00 zł brutto każda lub co najmniej jedno zamówienie o wartości co najmniej 800 000,00 zł brutto.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie wykazu dostaw (Załącznik nr 9 do SWZ).

Do wykazu należy załączyć dowody czy dostawy zostały wykonane należycie.

Uwaga: w przypadku dostaw, których wartość została wyrażona w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zawarcia umowy (w przypadku zamówień rozliczonych wyłącznie w walutach innych niż PLN).

Szczegółowy opis warunków udziału w postępowaniu zawiera dział VIII SWZ.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy - załącznik nr 4 do SWZ.

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 12/10/2023

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 09/01/2024

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 12/10/2023

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Za pośrednictwem platformazakupowa.pl , w siedzibie zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wymagania dotyczące wadium zawiera dział XXIV SWZ.
  2. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej zawiera dział X SWZ.
  3. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych zawiera dział V SWZ.
  4. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu zawiera dział VII SWZ.
  5. Szczegółowe informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz wykaz podmiotowych środków dowodowych zawierają działy VIII i IX SWZ.
  6. Opis sposobu przygotowania oferty oraz sposób, termin składania i otwarcia ofert zawarto w działach XIV - XVI SWZ.
  7. Sposób obliczenia ceny oraz opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag i kryteriów i sposobu oceny ofert zawierają działy XVII - XVIII SWZ.
  8. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera dział XIX SWZ.
  9. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawiera dział XXV SWZ.
  10. Informacje o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art.139 zawiera dział XXXI SWZ.
  11. Informacja RODO zawiera dział XXXIX SWZ
- Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul.Postępu 17a

Miejscowość: Wraszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy - Środki ochrony prawnej (art. 505 i nast. ustawy Pzp).
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Terminy wnoszenia odwołania:
  - 4.1. odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji

elektronicznej lub 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób;

4.2. odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;

4.3. odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się w terminie:

- 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

5. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

8. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

9. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. oraz dziale XXI SWZ.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza przy UZP

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

06/09/2023