„Wodociągi Słupsk” Sp. z o.o.

ul. Elizy Orzeszkowej 1

76-200 Słupsk

tel. 59 840 00 39

fax 59 841 83 02

[www.wodociagi.slupsk.pl](http://www.wodociagi.slupsk.pl)

Nr sprawy: WN1/0613/21

**WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)**

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie

zapytania ofertowego

Nazwa postępowania:

**Likwidacja hydrowęzła zlokalizowanego w Parku Kultury i Wypoczynku w Słupsku**

Wartość zamówienia poniżej kwoty 431 000 euro

Niniejsze Warunki Zamówienia (WZ) składają się z następujących części:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **lp.** | **Oznaczenie**  **części** | **Nazwa części** |
|  | Część I | Instrukcja dla Wykonawców (IDW) |
|  | Część II | Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego. |
|  | Część III | Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) |

Zatwierdzam dnia 26.09.2022 r.

Andrzej Wójtowicz – Prezes Zarządu

**Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

**Spis treści**

[1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego. 3](#_Toc4051015)

[2. Definicje. 3](#_Toc4051017)

[3. Tryb udzielania zamówienia. 3](#_Toc4051018)

[4. Opis przedmiotu zamówienia. 3](#_Toc4051022)

[5. Termin wykonania zamówienia. 4](#_Toc4051041)

[6. Warunki udziału w postępowaniu. 4](#_Toc4051047)

[7. Podstawy wykluczenia wykonawców: 4](#_Toc4051067)

[8. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. 5](#_Toc4051071)

[9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia 5](#_Toc4051080)

[10. Informacje dotyczące podwykonawstwa. 6](#_Toc4051084)

[11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami 6](#_Toc4051089)

[12. Wadium 6](#_Toc4051100)

[13. Opis sposobu przygotowania oferty 6](#_Toc4051102)

[14. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. 7](#_Toc4051106)

[15. Sposób oraz termin składania oferty. 8](#_Toc4051111)

[16. Miejsce i termin otwarcia ofert. 8](#_Toc4051114)

[17. Opis sposobu obliczenia ceny. 8](#_Toc4051120)

[18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem ich znaczenia 9](#_Toc4051125)

[19. Badanie ofert oraz wybór oferty najkorzystniejszej 9](#_Toc4051131)

[20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy. 10](#_Toc4051148)

[21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. 10](#_Toc4051154)

[22. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego. 10](#_Toc4051165)

[23. Termin związania ofertą. 11](#_Toc4051166)

[24. Środki ochrony prawnej. 11](#_Toc4051169)

[25. Unieważnienie postępowania. 11](#_Toc4051170)

[26. Klauzula informacyjna - RODO 11](#_Toc4051171)

[27. Wykaz załączników do IDW. 12](#_Toc4051172)

1. **Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.**

Zamawiającym jest „Wodociągi Słupsk” Sp. z o.o.

1. siedziba i adres do korespondencji Zamawiającego: **ul. Elizy Orzeszkowej 1,   
   76-200 Słupsk**
2. tel.:59 840 00 39,faks: 59 841 83 02
3. e-mail: [jrp@wodociagi.slupsk.pl](mailto:jrp@wodociagi.slupsk.pl)
4. NIP: **839-000-55-92**
5. Regon: 770528472
6. godziny pracy**: 7 00 – 15 00**
7. adres strony internetowej:[www.wodociągi.slupsk.pl](http://www.wodociągi.slupsk.pl)
8. platforma zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_slupsk>
9. **Definicje.**

## Na potrzeby niniejszych WZ za:

1. **Zamawiającego** – należy rozumieć stronę udzielającą niniejszego zamówienia; „Wodociągi Słupsk” Sp. z o.o. ul. Elizy Orzeszkowej 1, 76-200 Słupsk,
2. **Wykonawcę** – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
3. **Postępowanie** – należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego,
4. **Ustawę Pzp** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zmianami) zwanej dalej także „Pzp”.
5. **Tryb udzielania zamówienia.**
   1. Zamówienie sektorowe o wartości poniżej 431 000 euro prowadzone w trybie zapytania ofertowego na zasadach określonych w obowiązującym w Spółce Regulaminie udzielania zamówień dostępnym na stronie <http://www.wodociagi.slupsk.pl/category/przetargi/>. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
   2. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
   3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany lub odwołania warunków przetargu.
6. **Opis przedmiotu zamówienia.**
   1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie likwidacji hydrowęzła zlokalizowanego na działce ewidencyjnej Nr 442/11 obręb 13, na terenie Parku Kultury i Wypoczynku w Słupsku, zgodnie z zatwierdzonymi projektami robót geologicznych:
7. Projekt robót geologicznych na wykonanie likwidacji otworów obserwacyjnych nr P1 oraz nr P2 hydrowęzła zlokalizowanego na terenie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Słupsku, zatwierdzony decyzją Starosty Słupskiego w dniu 26.05.2022 r. znak ŚR.655.1.2.2.2022.IV.
8. Projekt robót geologicznych na wykonanie likwidacji otworu obserwacyjnego nr P3 hydrowęzła zlokalizowanego na terenie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Słupsku, zatwierdzony decyzją Starosty Słupskiego w dniu 26.05.2022 r. znak ŚR.655.1.2.1.2022.IV.
   * 1. **Zakres prac obejmuje w szczególności:**
     2. likwidację otworów obserwacyjnych nr P1 oraz nr P2 o głębokości kolejno 34,5 m oraz 100,00 m,
     3. likwidację otworu obserwacyjnego nr P3 o głębokości 180 m,
     4. demontaż i utylizację obudów i armatury hydraulicznej otworów obserwacyjnych – 3 komplety,
     5. demontaż i utylizację ogrodzenia stalowego – segmentowego, wygradzającego strefę ochrony hydrowęzła,
     6. rekultywację terenu po wykonanych robotach geologicznych,
     7. sporządzenie Planu ruchu przed przystąpieniem do realizacji likwidacji otworu nr P3, który podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora Okręgowego Urzędu Górniczego w Gdańsku. **Przystąpienie do Wykonawcy do likwidacji odwiertu nr P3, bez zatwierdzonego Planu ruchu jest niedopuszczalne.**
   1. Nadzór hydrogeologiczny podczas prac będzie prowadzony przez uprawnionego hydrogeologa.
   2. CPV:

76340000-8 Wiercenie rdzeniowe.

* 1. Zamawiający **nie** dopuszcza składanie ofert częściowych.
  2. Zamawiający **nie** dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin wykonania zamówienia: do 31.12.2022 r.

1. **Warunki udziału w postępowaniu.**
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
      1. Nie podlegają wykluczeniu,
      2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
      3. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

* + 1. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

* + 1. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

1. **Podstawy wykluczenia wykonawców:**
   1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę**:**
      1. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
      2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
      3. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
      4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady
      5. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych
      6. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
   2. w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
   3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. **Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**
   1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania - **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do IDW**.
   2. **Wszystkie oświadczenia i dokumenty należy złożyć poprzez *Platformę zakupową.***
3. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**
   1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu   
      o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
   2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w pkt. 7. IDW.
   3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt. 8.1. IDW składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. **Informacje dotyczące podwykonawstwa.** 
   1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia.
5. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**
   1. Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem ***Platformy zakupowej,*** która znajduje się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_slupsk>, pod nazwą postępowania.
   2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem ***Platformy zakupowej.***
   3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, zmiany WZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_slupsk>
   4. Korespondencja, której adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem ***Platformy zakupowej*** do tego konkretnego Wykonawcy.
   5. Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem ***Platformy zakupowej*** prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta pod numerem 22 101 02 02, e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl), która udziela wszystkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych ***Platformy zakupowej*** od poniedziałku do piątku od godz. 07:00 do godz. 17:00.
6. **Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **Opis sposobu przygotowania oferty**
   1. **Wymagania podstawowe.**
2. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem ***Platformy zakupowej*** pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_slupsk>
3. Korzystanie z ***Platformy zakupowej*** przez Wykonawcę jest bezpłatne.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszych WZ.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
7. Oferta powinna być podpisana przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
8. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) to należy złożyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę za zgodność za oryginałem.
10. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie zeskanowano oryginału odpowiedniego dokumentu, podpisanego przez Wykonawcę.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
    1. **Zawartość oferty.**

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Formularz Oferty - **załącznik nr 1 do IDW.**
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania - **załącznik nr 2 do IDW**.
3. Stosowne Pełnomocnictwo - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
5. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.** 
   1. Jeśli oferta zawiera dokumenty co których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być ujawnione, wówczas oferta powinna być sporządzona w taki sposób, by Zamawiający mógł udostępnić tylko te, które mogą być ujawnione, z wyjątkiem określonych w art. 8 ust. 3 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
   2. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości,, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.). Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert, mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub posiadają wartość gospodarczą oraz Wykonawca podjął w stosunku do nich czynności zmierzające do zachowania ich poufności;
   3. Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503, z późn. zmianami)”.
   4. Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.
6. **Sposób oraz termin składania oferty.**
   1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem ***Platformy zakupowej*** pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_slupsk> w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 10.10.2022 r. do godz. 09:00.**
   2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem ***Platformy zakupowej*** zgodnie z Instrukcją dla Wykonawców.
   3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z ***Platformy zakupowej.***
7. **Miejsce i termin otwarcia ofert.**
   1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 8 (budynek D) przy   
      ul. Elizy Orzeszkowej 1 w Słupsku, za pomocą ***Platformy zakupowej*** **- w dniu 10.10.2022 r. o godz. 09:05.**
   2. Tryb otwarcia ofert:
      1. otwarcie ofert jest jawne,
      2. podczas otwarcia ofert Zamawiający poda:
      3. nazwę i adres Wykonawcy
      4. informację dotyczącą ceny oferty.
8. **Opis sposobu obliczenia ceny.**
   1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszych WZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
   2. Ceną oferty jest kwota (wartość brutto) wymieniona w Formularzu Oferty załącznik   
      nr 1.
   3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we Wzorze Umowy w części II niniejszych WZ.
   4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem ich znaczenia** 
   1. Przy wyborze i ocenie ofert Zamawiający będzie kierować się kryterium: najniższa cena.
   2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia łącznie następujące warunki:
10. Odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w WZ.
11. Zawiera najniższą cenę.
    1. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
    2. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
    3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty.
12. **Badanie ofert oraz wybór oferty najkorzystniejszej**
    1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
    2. Zamawiający poprawia w ofercie:
       1. oczywiste omyłki pisarskie - przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp.
       2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
       3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z warunkami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

* 1. Uzupełnienie oferty:
     1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  2. Wykluczenie Wykonawcy:
     1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści pkt. 7 IDW.
     2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
  3. Odrzucenie oferty:
     1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w § 36 Regulaminu udzielania zamówień.
  4. Wybór oferty najkorzystniejszej i zawiadomienie Wykonawców o wyniku postępowania:
     1. przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria oceny ofert określone w niniejszej IDW, z zastrzeżeniem określonym w pkt. 18.5.
  5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
     1. niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie,
3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie,
   1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację o której mowa w pkt. 19.7.1.1. IDW, na stronie internetowej.
   2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, zostanie powiadomiony, odrębnym pismem lub telefonicznie, o miejscu i terminie podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
4. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**
   1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy zawartym w części II WZ.
   2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający żąda - przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
   3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
   4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu szczegółowy kosztorys ofertowy, który będzie służył Zamawiającemu do rozliczenia się z Wykonawcą w sytuacji, jeżeli wystąpią okoliczności wykonania robót zamiennych, zaniechania części robót, lub robót, których nie można było przewidzieć na etapie przygotowania postępowania.
5. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacja zamówienia publicznego, którego dotyczą niniejsze WZ dokonywane będą w złotych polskich **(PLN)**.

1. **Termin związania ofertą.**
   1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
   2. Zamawiający może przedłużyć termin związania ofertą. Zamawiający co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
2. **Środki ochrony prawnej.**

Zgodnie z art. 705 kc organizator oraz uczestnik przetargu może żądać unieważnienia zawartej umowy, jeżeli strona tej umowy, inny uczestnik lub osoba działająca w porozumieniu z nimi wpłynęła na wynik aukcji albo przetargu w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami.

Uprawnienie powyższe wygasa w upływem miesiąca od dnia, w którym uprawniony dowiedział się o istnieniu przyczyny unieważnienia, nie później jednak niż z upływem roku od dnia zawarcia umowy.

1. **Unieważnienie postępowania.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, które nie podlegają zwrotowi w przypadku unieważnienia postępowania.

1. **Klauzula informacyjna - RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję:

* 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „Wodociągi Słupsk” Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku, ul. E. Orzeszkowej 1, 76-200 Słupsk,
  2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@wodociagi.slupsk.pl,
  3. Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu obsługi korespondencji związanej z zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) (RODO) oraz w celu ewentualnego zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
  4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit b) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
  5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  6. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania, w przypadku wyboru oferty – realizacji umowy, oraz obowiązku archiwizowania dokumentacji i ewentualnych roszczeń.
  7. Odbiorcami danych osobowych są osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej.
  8. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, posiadają prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich osoby, ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
  9. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, nie przysługuje prawo do usunięcia danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo sprzeciwu przez czas realizacji czynności określonych w pkt 3.
  10. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  11. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

1. **Wykaz załączników do IDW.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Oznaczenie załącznika** | **Nazwa Załącznika** |
|  | Załącznik nr 1 | Wzór Formularza Oferty |
|  | Załącznik nr 2 | Oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia. |