

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na ROBOTY BUDOWLANE pn.:

„Modernizacja budynku Miejskiego Domu Kultury w Zgorzelcu etap III w ramach projektu Pomyśl: Nasze Dziedzictwo - Twoja Przyszłość” w formule zaprojektuj i wybuduj

Nr postępowania: WZP.271.1.21.2022

Zgorzelec, dnia 05 lipca 2022 r.

SPIS TREŚCI

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego	4
II. Tryb udzielania zamówienia	4
III. Informacje ogólne oraz wymagania dot. zatrudnienia na podstawie stosunku pracy	5
IV. Opis przedmiotu zamówienia	7
V. Wizja lokalna	9
VI. Podwykonawstwo	9
VII. Termin wykonania zamówienia	10
VIII. Warunki udziału w postępowaniu	10
IX. Podstawy wykluczenia z postępowania	14
X. Podmiotowe środki dowodowe – oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia oraz inne dokumenty składane wraz z ofertą.	18
XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów	25
XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	27
XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)	28
XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ	32
XV. Sposób obliczania ceny oferty	35
XVI. Wymagania dotyczące wadium	37
XVII. Termin związania ofertą	39
XVIII. Termin oraz sposób składania ofert	39
XIX. Otwarcie ofert	40
XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	41
XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	43

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	44
XXIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały wprowadzone do treści umowy.	47
XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	47
XXV. Ochrona danych osobowych	49
XXVI. Spis załączników do SWZ stanowiących ich integralną część:	51

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Miejska Zgorzelec
ul. Domańskiego 7
59-900 Zgorzelec
NIP 615-17-94-018

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do godz. 17.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.

NR TELEFONU ORAZ ADRES E-MAIL:

tel. 75 77 59 900 wew. 0168, e-mail: urząd@zgorzelec.eu

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w Rozdziale XIII SWZ.

Strona prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>

II. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) – zwanej dalej „ustawy Pzp” oraz w zakresie określonym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do tejże ustawy.

III. Informacje ogólne oraz wymagania dot. zatrudnienia na podstawie stosunku pracy

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie obejmuj realizację zadania w formule zaprojektuj i wybuduj. W tym przypadku brak jest możliwości podziału zamówienia na części ze względu na fakt, iż Wykonawca opracowuje kompletną dokumentację projektową na podstawie, której będzie realizował roboty. Zamówienie należy wykonać kompleksowo, ponieważ podział spowodowałby nadmierne trudności koordynacyjne, techniczne i wygenerowałby zwiększenie kosztów wykonania przedmiotowego zamówienia. Ze względu na przewidziany front robót, zasadne jest, aby prace wykonywał jeden Wykonawca, który będzie odpowiedzialny za teren budowy.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
8. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności związanych z wykonaniem robót polegających na renowacji tynków, renowacji witraży wraz z usunięciem korozji oraz czynności związanych z przeprowadzeniem zabiegów antykorozyjnych konstrukcji witraży, wynikających z zakresu przedmiotu zamówienia, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt SWZ.

9. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ.
10. Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca wraz z ofertą złożył przedmiotowe środki dowodowe.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
 - 1) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.
 - 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 - 4) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 5) Treść zapytań [bez ujawniania ich źródła zapytania] wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>
12. Zmiana treści Specyfikacji Warunków Zamówienia:
 - 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia zgodnie z przepisami art. 286 ustawy Pzp.
 - 2) Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania
<https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>
 - 3) Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Warunków Zamówienia będzie istotna dla sporządzenia oferty lub będzie wymagała od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowaniem ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

13. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
14. **Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu: „Pomyśl Nasze Dziedzictwo – Twoja Przyszłość”. Dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Programu Współpracy INTERREG Polska – Saksonia 2014-2020.**

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych zwanych w dalszej części SWZ „robotami renowatorskimi”, polegających na renowacji tynków wewnętrznych w górnej części hali tj. pod kopułą (do gzymsów), na sklepieniach kolebkowych z wyłączeniem dwóch sklepień kolebkowych, tj. nad schodami głównymi oraz nad wejściem do kina oraz renowacji witraży w ośmiu bocznych otworach kolebkowych sklepień i w jednym otworze kopuły centralnej w budynku Miejskiego Domu Kultury w Zgorzelcu.
2. Dla przedmiotowego zadania w 2020 r. sporządzono program Prac Konserwatorskich, stanowiący Załącznik Nr 6 do SWZ, który należy zaktualizować i rozszerzyć o części objęte w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, stanowiącym Załącznik Nr 7 do SWZ.
3. Miejski Dom Kultury wpisany jest do rejestru zabytków decyzją nr 1139/J z dnia 14.05.1993 r. Przedmiotowa inwestycja zlokalizowana jest przy ul. Parkowej 1 w Zgorzelcu, na działce nr 8/2, Obr. VII, A-M 2.
4. Roboty renowatorskie związane z realizacją przedmiotu zamówienia muszą być prowadzone pod stałym nadzorem konserwatorskim.
5. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia został zawarty w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, stanowiącym Załącznik Nr 7 do SWZ
6. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
Główny kod CPV:
45000007-1 Roboty budowlane
Dodatkowe kody CPV:
45262100-2 Roboty przy wznoszeniu rusztowań
45453100-8 Roboty renowacyjne

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45410000-4 Tynkowanie
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

7. Wymagania dotyczące gwarancji:
- a) Zamawiający wymaga udzielenia minimum 36 miesięcznego okresu gwarancji na wykonane roboty renowatorskie i zastosowane przy realizacji zamówienia materiały.
 - b) Bieg terminów gwarancji rozpoczyna się z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego z klauzulą „odbieram”.
 - c) Jeżeli dla zachowania ważności warunków udzielonej gwarancji wymagane są przeglądy, konserwacje czy inne czynności serwisowe związane z właściwym użytkowaniem (materiałów itp.), wszystkie te czynności muszą zostać zapewnione przez Wykonawcę, a także uwzględnione w cenie oferty.
 - d) Okres gwarancji na wykonane roboty renowatorskie oraz zastosowane przy realizacji zamówienia materiały, stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. Zamawiający określa maksymalny punktowany okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy. Zasady oceny ofert zostały zawarte w Rozdziale XX SWZ.
 - e) Szczegółowe wymagania dotyczące udzielonej gwarancji zostały zawarte w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych
9. Rozwiązania równoważne:
- Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie: znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w SWZ, przy czym kryterium stosowanym w celu oceny równoważności będą parametry wskazane w SWZ lub w załącznikach do SWZ.
- Przez rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie takie rozwiązanie, które umożliwia uzyskanie założonego w opisie przedmiotu zamówienia efektu za pomocą innych rozwiązań technicznych.

W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia oznaczeń norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SWZ. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SWZ lub załącznikach do SWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”. W takim przypadku zastosowanie ma przepis art. 101 ust. 5 ustawy Pzp.

V. Wizja lokalna

Zamawiający nie stawia bezwzględnego wymogu przeprowadzenia wizji lokalnej terenu objętego robotami renowatorskimi ale zaleca przeprowadzenie jej w interesie Wykonawcy bez udziału Zamawiającego, co powinno umożliwić zapoznanie się z terenem budowy, w celu wykluczenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego. Wszelkie zapytania związane z realizacją zamówienia powinny być kierowane do Zamawiającego w formie zapytań do SWZ. Uczestnictwo w wizji lokalnej nie jest obowiązkowe. Wykonawcy dokonują oględzin na swój koszt i ryzyko.

VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Zgodnie z art. 462 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty renowatorskie, jeżeli są już znani. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także

przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót renowatorskich.

5. Szczegółowe uregulowania dot. podwykonawstwa zostały zawarte w Załączniku Nr 2 do projektu umowy, stanowiącym Załącznik nr 5.

VII. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: do 5 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. Zgodnie z art. 112 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**:

1) Wymagane doświadczenie zawodowe Wykonawcy:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie:

- a) dwie roboty – w ramach dwóch odrębnych umów – obejmujące swoim zakresem roboty polegające na wykonaniu tynków renowacyjnych o powierzchni minimum 100 m² każda w budynku wpisanym do rejestru zabytków lub rejestru zabytków prowadzonego przez organ ustanowiony w tym celu w państwie obcym;
- oraz
- b) jedną robotę obejmującą swoim zakresem renowację witraży o powierzchni minimum 10 m² w budynku wpisanym do rejestru zabytków lub rejestru zabytków prowadzonego przez organ ustanowiony w tym celu w państwie obcym.

Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.

Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach zamówienia/umowy realizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca powoływał się na doświadczenie w realizacji robót renowatorskich wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio nie uczestniczył. Zamawiający zgodnie z art. 128 ust. 4 ustawy Pzp, zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie wykonywanego zakresu prac lub zgodnie z art. 128 ust. 5 Pzp zwróci się bezpośrednio do podmiotu na rzecz którego wykazany zakres prac został wykonany, o przedstawienie informacji lub dokumentów istotnych dla oceny spełnienia warunków.

2) **Osoby zdolne do wykonania zamówienia:**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który skieruje do realizacji zamówienia:

- a) **1 osobę do sprawowania funkcji projektanta, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń** lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w ww. specjalności;
- b) **1 osobę do sprawowania funkcji kierownika budowy/robót, spełniającą łącznie następujące wymagania:**
 - posiadającą uprawnienia **budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń** lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w ww. specjalności;
 - posiadającą **co najmniej 18 miesięcy praktyki zawodowej** na budowie przy zabytkach nieruchomych lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury w myśl art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;

Wykonawca winien wykazać się osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w

sprawie przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub innymi uprawnieniami umożliwiającymi wykonywanie tych samych czynności, do wykonania których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności.

Zgodnie z art. 104 ustawy Prawo budowlane – osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy (tj. przed dniem 01.01.1995 r.) uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

Powyższe oznacza, że w razie złożenia oferty zawierającej wskazanie osób posiadających uprawnienia budowlane uzyskane przed 1995 r., wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te posiadały uprawnienia zgodne z zakresem wskazanym w SWZ. W przypadku osób, posiadających uprawnienia wydane poza terytorium RP, w tym obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy Prawo budowlane oraz pozostałych przepisów ww. ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej oraz art. 20a ustawy o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa.

Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi wpis, w drodze decyzji, do centralnego rejestru, o którym mowa w art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a, oraz zgodnie z odrębnymi przepisami wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności.

c) 1 osobę pełniącą funkcję specjalisty z dziedziny konserwacji zabytków, spełniającą łącznie następujące wymagania:

- posiadającą uprawnienia do prowadzenia prac konserwatorskich i restauratorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków w specjalności konserwacji, renowacji, zabytków i elementów architektonicznych;

- posiadającą **minimum świadectwo ukończenia szkoły średniej i dyplom potwierdzający posiadanie kwalifikacji zawodowych**;
- posiadającą **co najmniej 5 letnią praktykę zawodową** w zakresie konserwacji lub badania zabytków wpisanych do rejestru zabytków.

Zamawiający dopuszcza łączenie kilku funkcji przez jedną osobę, w przypadku posiadania kilku rodzajów uprawnień lub kwalifikacji.

Wzór wykazu stanowi **Załącznik Nr 4A do SWZ.**

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunków przez Wykonawców. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty renowatorskie, do realizacji których te zdolności są wymagane. Zamawiający zgodnie z art. 117 ust 4 ustawy Pzp wymaga od Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dołączenia do oferty oświadczenia, z którego będzie wynikało, które roboty renowatorskie wykonają poszczególni Wykonawcy, określonego Załącznikiem Nr 3 do SWZ.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia, zgodnie z art. 116 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia został wskazany w Rozdziale X SWZ.
6. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania lub nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu.

IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Zgodnie z ww. przepisem z postępowania wyklucza się Wykonawcę:

- 1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) Udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) Handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) O którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) Finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) O charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) Powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1745),
 - g) Przeciwno obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) O którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) Jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy w oparciu o art. 109 ustawy Pzp.
3. Wykluczenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału, następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp. Ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z postępowania odrzuca się na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 5 niniejszego rozdziału SWZ, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) Naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) Wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) Podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) Zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) Zreorganizował personel,
 - c) Wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) Utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) Wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający oceni czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4 niniejszego Rozdziału, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę przedmiotowe czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
6. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwaną dalej: „ustawą sankcyjną”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu

- pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
7. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 6 niniejszego Rozdziału, następuje zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy sankcyjnej. Ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z postępowania odrzuca się na podstawie art. 7 ust. 3 ww. ustawy.
8. W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w ust. 6 niniejszego Rozdziału, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć aktualne na dzień złożenia oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 2 SWZ. Ponadto Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym w szczególności Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych. W przypadku Wykonawców zagranicznych, w celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w ust. 6 niniejszego Rozdziału, będą oni zobowiązani do przedkładania dokumentów z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

X. Podmiotowe środki dowodowe – oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia oraz inne dokumenty składane wraz z ofertą.

1. DO OFERTY WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DOŁĄCZYĆ:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ;
- 2) Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, składane zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp. Informacje zawarte w przedmiotowym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ;
- 3) Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp. Informacje zawarte w przedmiotowym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2A do SWZ;
- 4) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 2 i pkt 3 niniejszego ustępu, przedstawia także:
 - a) **Oświadczenie** podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2B (art. 125 ust. 5 ustawy Pzp);
 - b) **Zobowiązanie** podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia – **zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w lit. a) niniejszego punktu** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (art. 118 ust. 3 ustawy Pzp);
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) **Oświadczenia**, wskazane w pkt 2 i pkt 3 niniejszego ustępu, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają

odpowiednio brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust. 4 ustawy Pzp);

b) **Oświadczenie**, z którego wynika, które roboty renowatorskie wykonają poszczególni Wykonawcy (art. 117 ust. 4 ustawy Pzp). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ;

6) **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do złożenia oferty (o ile dotyczy):

a) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 58 ust. 2 ustawy Pzp);

b) W przypadku podpisania oferty w imieniu Wykonawcy przez pełnomocnika;

SPOSÓB SPORZĄDZENIA I PRZEKAZANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WSKAZANYCH W PUNKTACH OD 1 DO 6:

7) Formularz ofertowy, o którym mowa w pkt 1 niniejszego ustępu, należy złożyć:

a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

8) Oświadczenia, o których mowa w pkt 2, pkt 3, pkt 4 lit. a, pkt 5 lit. a niniejszego ustępu, pod rygorem nieważności należy złożyć:

a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby;

b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio

Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby;

9) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, zawarte w oświadczeniu, stanowiącym Załącznik nr 2B do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, o którym mowa w pkt 4 lit. b niniejszego ustępu (o ile dotyczy), należy złożyć:

a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby;

b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby;

Jeżeli zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

10) Oświadczenie, z którego wynika, które roboty renowatorskie wykonają poszczególni wykonawcy, o którym mowa w pkt 5 lit. b niniejszego ustępu (o ile dotyczy), należy złożyć:

a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia;

b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio

Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia;

Jeżeli oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub

podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (pełnomocnik). Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

11) Pełnomocnictwo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w pkt 6 lit. a niniejszego ustępu (o ile dotyczy), należy złożyć:

a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/ wykonawcy udzielającego pełnomocnictwa;

b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/ wykonawcy udzielającego pełnomocnictwa;

Jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być uwierzytelnione przez pełnomocnika.

12) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do złożenia oferty, o którym mowa w pkt 6 lit. b niniejszego ustępu (o ile dotyczy), należy złożyć:

a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;

b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;

Jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub

podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być uwierzytelnione przez pełnomocnika.

2. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:

Zamawiający, zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta na daną część zamówienia została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, aktualnych na dzień ich złożenia, tj.:

- 1) Wykazu robót wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty renowatorskie zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty renowatorskie zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – wzór wykazu stanowi Załącznik nr 4 do SWZ;
- 2) Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami renowatorskimi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór wykazu stanowi Załącznik nr 4A do SWZ.
- 3) Aktualnego na dzień złożenia oświadczenia o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2C** do SWZ.
W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przedmiotowe oświadczenie składa każdy z nich.
W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca składa na wezwanie

Zamawiającego, aktualne na dzień złożenia oświadczenie, o którym mowa w niniejszym punkcie, również w odniesieniu do tych podmiotów.

SPOSÓB SPORZĄDZENIA I PRZEKAZANIA PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH WSKAZANYCH W PUNKTACH OD 1 DO 3:

- 4) Wykaz robót, o którym mowa w pkt 1 niniejszego ustępu, należy złożyć:
- a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby.
- Jeżeli wykaz został sporządzony jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, podmiot udostępniający zasoby. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
- 5) Dowody określające, czy roboty renowatorskie zostały wykonane należycie, o których mowa w pkt 1 niniejszego ustępu, należy złożyć w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu, na rzecz którego roboty renowatorskie były wykonane – w przypadku gdy dokument ten został sporządzony w postaci elektronicznej.
- Jeżeli dowody zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje –

odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

6) Wykaz osób, o którym mowa w pkt 2 niniejszego ustępu, należy złożyć:

a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby,

b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby.

Jeżeli wykaz został sporządzony jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, podmiot udostępniający zasoby. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

7) Oświadczenie, o którym mowa w pkt 3 niniejszego ustępu, należy złożyć:

a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby;

b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby.

3. Zgodnie z art.127 ust.2 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający

posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność (Załącznik Nr 2A do SWZ).

4. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia następuje na podstawie oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę.
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 128 ust. 1 ustawy Pzp).

XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca, zgodnie z zapisami art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty renowatorskie, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zawarte w oświadczeniu stanowiącym Załącznik nr 2B do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący podwykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty renowatorskie, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 pkt 4 lit. a oraz odpowiednio ust. 2 pkt 3 i pkt 7 – stanowiące

odpowiednio Załącznik nr 2B i Załącznik nr 2C do SWZ – w sposób określony w Rozdziale X SWZ.

XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z zapisami Rozdziału X SWZ.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty renowatorskie, do realizacji których te zdolności są wymagane.
W powyższym przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynikać będzie, które roboty renowatorskie wykonają poszczególni Wykonawcy – określone Załącznikiem Nr 3 do SWZ.
Powyższe oznacza obowiązek osobistego wykonania części zamówienia wskazanego w przedmiotowym oświadczeniu przez poszczególnych Wykonawców. Oświadczenie stanowić będzie integralną część umowy.
3. Oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – Załącznik Nr 2 i 2A do SWZ.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, o ile umowa taka nie została załączona do oferty.
5. **UWAGA:** Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach zamówienia/umowy realizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca powoływał się na doświadczenie w realizacji robót renowatorskich wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio nie uczestniczył. Zamawiający zastrzega

możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie wykonywanego zakresu prac lub zwróci się bezpośrednio do podmiotu na rzecz którego wykazany zakres prac został wykonany, o przedstawienie informacji lub dokumentów istotnych dla oceny spełnienia warunków.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: pracownik Wydziału Zamówień Publicznych – Kinga Mróz.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” w zakresie:
 - 1) Przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - 2) Przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - 3) Przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 4) Przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 5) Przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - 6) Przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - 7) Przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - 8) Przesyłania odwołań/inne

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij

wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

4. Zamawiający i Wykonawcy mogą również komunikować się za pomocą poczty elektronicznej, jak niżej:
 - 1) Wykonawca na adres e-mail Zamawiającego:
k.mroz@zgorzelec.eu
 - 2) Zamawiający (za pośrednictwem służbowej poczty e-mail osoby uprawnionej do komunikowania się z Wykonawcą k.mroz@zgorzelec.eu) – na adres e-mail wskazany do korespondencji w ofercie Wykonawcy.
5. Prawo przesyłania i udostępniania poczty e-mail dotyczy:
 - 1) Pism i informacji tworzonych przez Zamawiającego:
 - c) Wezwań do wyjaśnienia treści oferty,
 - d) Wezwań do wyjaśnienia rżąco niskiej ceny,
 - e) Wezwań do złożenia wyjaśnień i uzupełnień dokumentów,
 - f) Wezwań do złożenia dokumentów,
 - g) Informacji o poprawieniu omyłek, o których mowa w art. 233 ust. 2 ustawy Pzp,
 - h) Informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty/ unieważnieniu postępowania,
 - i) Wezwań do przystąpienia do postępowania odwoławczego i kopii odwołania,
 - j) Zawiadomienia o wszczęciu kolejnego postępowania dotyczącego takiego samego przedmiotu zamówienia lub obejmującego ten sam przedmiot zamówienia, w przypadku unieważnienia postępowania – zgodnie z art.262 ustawy Pzp.
 - k) Wezwania do przedłużenia TZO.
 - 2) Pism i informacji tworzonych przez Wykonawcę:
 - a) Wniosków do wyjaśnienia treści SWZ,
 - b) Wyjaśnień dotyczących treści oferty,
 - c) Wyjaśnień, w tym dowodów w zakresie wyliczenia ceny (wykazania, że oferta nie zawiera rżąco niskiej ceny),
 - d) Wyjaśnień do złożonych dokumentów i oświadczeń,
 - e) Przekazywania odwołania wniesionego w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopii tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej.
 - f) Przekazywania kopii przystąpienia do postępowania odwoławczego,
 - g) Wniosków o udostępnienie protokołu postępowania,
 - h) Wyrażenia zgody na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp lub zakwestionowania ich poprawienia.

6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.
7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 4) Włączona obsługa JavaScript,

- 5) Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) Akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) Zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
11. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
13. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
14. We wszelkiej komunikacji związanej z niniejszym postępowaniem prowadzonej za pośrednictwem platformazakupowa.pl Zamawiający i Wykonawcy posługują się identyfikatorem postępowania: WZP.271.1.21.2022.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferty należy sporządzić w języku polskim. Nie dopuszcza się ofert złożonych w innym języku.
2. Wykonawca (Wykonawcy występujący wspólnie) ubiegający się o udzielenie zamówienia ma prawo złożyć tylko jedną ofertę .
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do niniejszej SWZ, udostępnionych Wykonawcy w wersji edytowalnej, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumny i wierszy.
4. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 4, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści formularza).
6. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
8. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
10. W przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, **do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, zgodnie z zapisami Rozdziału X SWZ.**
11. W przypadku spółki cywilnej ustanowienie pełnomocnika nie jest wymagane, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
12. W odniesieniu do dokumentów wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski.
13. Ilekroć w SWZ, a także załącznikach do SWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
14. Oferta powinna być:

- 1) Złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 2) Podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub [podpisem zaufanym](#) lub [podpisem osobistym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
15. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
16. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio zaznaczonym pliku na platformie w formularzu składanej oferty (w miejscu wyznaczonym do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa). Wraz z przekazaniem powyższych informacji Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy, o której mowa powyżej. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć wraz z częścią jawną oferty.
17. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
18. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
19. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
20. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie**

10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.

21. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XV. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę ofertową brutto za realizację zamówienia w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, w tym z wyszczególnieniem ceny netto oraz wartości podatku VAT. W cenie ofertowej brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług naliczony wg obowiązujących przepisów prawa podatkowego na dzień składania ofert.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na daną część zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie prace, jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu niniejszego zamówienia. Podana przez Wykonawcę cena oferty musi uwzględniać wymagania w zakresie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i wysokości minimalnej stawki godzinowej.
4. Cena ofertowa brutto stanowi wynagrodzenie ryczałtowe, w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego, które nie ulegnie zmianie bez względu na jakiegokolwiek okoliczności, z wyłączeniem przypadków przewidzianych umową lub ustawą. Zaoferowane wynagrodzenie musi pokrywać wszelkie koszty i wydatki związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, a Wykonawca nie jest uprawniony do żądania od Zamawiającego zwrotu jakichkolwiek wydatków poniesionych przy wykonywaniu zamówienia, ani do zwolnienia go z zaciągniętych w tym celu zobowiązań. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy, także z tytułu niewłaściwej oceny nakładów pracy niezbędnych dla należytego wykonania zamówienia, błędnego oszacowania jakiegokolwiek kosztów związanych z realizacją prac objętych przedmiotem zamówienia, czy

oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty. Żadne nieoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania, doprecyzowania zakresu prac i rozwiązań projektowych, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w Formularzu ofertowym na daną część zamówienia.

5. Cena oferty musi być podana i wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady zaokrąglania, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W Formularzu Ofertowym, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) Poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Walutą rozliczeniową obowiązującą w niniejszym zamówieniu publicznym jest złoty polski zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Narodowym Banku Polskim, oznaczany w Specyfikacji jako „złoty”, „PLN” lub „zł”.

XVI. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 15.105,00 PLN (słownie: piętnaście tysięcy sto pięć złotych 00/100);
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) Pieniądzu;
 - 2) Gwarancjach bankowych;
 - 3) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy numer: **75 1240 3464 1111 0010 6448 8461**, z dopiskiem: „Wadium do postępowania nr WZP.271.1.21.2022”.

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin (data oraz godzina) uznania (zaksięgowania) kwoty wadium na rachunku bankowym Zamawiającego. W związku z powyższym wadium powinno wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert, tj. przed upływem godziny i dnia wyznaczonego, jako ostateczny termin składania ofert.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako **oryginał** gwarancji lub poręczenia **w postaci elektronicznej, zgodnie z zapisami ust. 10 niniejszego Rozdziału** i zawierać w swej treści co najmniej poniżej wskazane wymagania:
 - 1) Musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp,
 - 2) Z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,

- 3) Powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków,
- 4) Termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
- 5) W treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania,
- 6) Beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: **Gmina Miejska Zgorzelec**
- 7) **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający uzna wadium (w formie gwarancji lub poręczenia) za prawidłowe, jeżeli będzie ono dawało Zamawiającemu możliwość skutecznego zrealizowania swoich roszczeń w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających zatrzymanie wadium, niezależnie od tego, który z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia doprowadził do ziszczenia się przesłanek określonych w art. 96 ust. 6 ustawy Pzp.**
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp **zostanie odrzucona** na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
7. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, na podstawie art. 98 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art.98 ustawy Pzp.
9. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia zostanie zwrócone przez Zamawiającego poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
10. Wadium w formie gwarancji (bankowej, ubezpieczeniowej) lub poręczeń nie musi zostać opatrzone podpisem gwaranta o ile jest sporządzone w oryginale (nie skan!) w postaci elektronicznej (jako plik, najczęściej format .pdf).

Oznacza to, że wadium ma zostać przekazane Zamawiającemu dokładnie w takiej postaci, w jakiej Wykonawca pozyskał je od gwaranta lub poręczyciela – bez dokonywania jakichkolwiek zmian w dokumencie elektronicznym.

XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca, zgodnie z art. 307 ust. 1 ustawy Pzp, będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. **do dnia 18.08.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1 niniejszego Rozdziału, Zamawiający, zgodnie z art.307 ust. 2 ustawy Pzp, przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVIII. Termin oraz sposób składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie tj. **do dnia 20.07.2022 r. do godziny 10:00**, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>
2. Do oferty na daną część zamówienia należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty, o których mowa odpowiednio w Rozdziale X SWZ, z uwzględnieniem zapisów Rozdziału XIV SWZ.

3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników, o których mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału, należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
7. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert zgodnie z art. 226 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp.
8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XIX. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 20.07.2022 r. o godz. 10:05**, z zastrzeżeniem ust. 2-3 niniejszego Rozdziału.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy Pzp, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, w tym na każdą część zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji, „Komunikaty”.

Uwaga! Zgodnie z ustawą Pzp **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania publicznej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1) Cena (C) – waga kryterium 60 %;

2) Okres gwarancji (G) – waga kryterium 40 %.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) **Cena (C):**

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Zamawiający oceni oferty według wzoru:

$$C = (C_n/C_b) \times 60$$

C – liczba punktów za kryterium „cena”,

C_n – cena najniższa z badanych ofert, spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

C_b – cena badanej oferty

60 – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w tym kryterium.

2) **Okres gwarancji (G):**

Podstawą przyznania punktów w kryterium „okres gwarancji” będzie okres gwarancji w miesiącach, na wykonane roboty renowatorskie oraz zastosowane materiały, podany przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.

Zgodnie z warunkami niniejszej SWZ, minimalny okres gwarancji na wykonane roboty renowatorskie oraz zastosowane przy realizacji zamówienia materiały wynosi 36 miesięcy, natomiast maksymalny 60 miesięcy.

Zamawiający oceni oferty wg wzoru:

$$G = (Gm/Gmax) \times 40$$

G – liczba punktów za kryterium „okres gwarancji”

Gm- ilość miesięcy badanej ofert

Gmax – maksymalny okres gwarancji (60 m-cy)

40 – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w tym kryterium

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca określił okres gwarancji w miesiącach, przy czym do oceny ofert w ramach tego kryterium Zamawiający przyjmie maksymalnie 60 miesięczny okres gwarancji. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający podaną wartość wpisze do postanowień umowy, natomiast do obliczeń przyjęta zostanie maksymalna ilość punktów, tj. 40

W przypadku wskazania minimalnego – 36 miesięcznego okresu gwarancji Zamawiający przyzna 0 punktów.

W przypadku nie wskazania okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował minimalny tj. 36 miesięczny okres gwarancji i nie przyzna ofercie punktów.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy - jako niezgodną z warunkami zamówienia.

- 3) Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, w ramach przedmiotowego zamówienia zostanie obliczona, wg poniższego wzoru:

$$P = C+G$$

P – całkowita liczba punktów

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „okres gwarancji”

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający, zgodnie z art. 248 ust. 1 ustawy Pzp, wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
7. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 7 niniejszego rozdziału SWZ, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację w zakresie wynikającym z przepisów art. 253 ust.2 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza na daną Część zamówienia, zostanie poinformowany przez Zamawiającego poprzez platformę zakupową bądź pocztą elektroniczną o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Umowa w sprawie zamówień publicznych zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp.
4. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w ust. 3

niniejszego Rozdziału, jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie złożona tylko jedna oferta.

5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, jeżeli taka umowa nie została dołączona do oferty.
6. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp Zamawiający będzie mógł dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zwarcia umowy (tj. bez uzasadnionej przyczyny nie stawi, czy nie podpisze umowy w ustalonym terminie lub stawi się lecz odmówi jej podpisania) lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie zamówienia ustala się w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (z VAT) na daną część zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie wnosi się przed terminem zawarcia umowy.
2. Zgodnie z art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) Pieniądzu;
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) Gwarancjach bankowych;
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach innych, niż określone w ust. 2 niniejszego rozdziału SWZ.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy nr: **75 1240 3464 1111 0010 6448 8461** z dopiskiem: „**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy do postępowania nr WZP.271.1.21.2022**”. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
5. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w formie gwarancji i poręczeń:
 - 1) Dokument gwarancji lub poręczenia musi zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie, stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy, bez potwierdzania tych okoliczności. Gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez Zamawiającego (beneficjenta) dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na wezwaniu do zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Zamawiającego albo żądanie złożenia wezwania wyłącznie w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty).
 - 2) Treść wystawionej gwarancji lub poręczenia nie może uzależniać jej realizacji od stwierdzenia bezsporności roszczenia przez Zamawiającego (lub braku z jego strony zastrzeżeń), czy też potwierdzenia istnienia co do zasady, jak i wysokości dochodzonego przez Beneficjenta gwarancji lub poręczenia roszczenia w drodze orzeczenia sądu powszechnego lub arbitrażowego, opinii biegłego lub uznania przez Zobowiązanego.
6. Zabezpieczenie wniesione w formach, o których mowa w ust. 2 pkt od 2 do 5 niniejszego Rozdziału, wchodzi w życie i uzyskuje moc

obowiązującą od podpisania umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważne w wysokości 100% do dnia wykonania zamówienia, plus 30 dni, z uwzględnieniem zapisów ust. 13-14 niniejszego Rozdziału. Zabezpieczenie wniesione w ww. formach powinno zawierać zastrzeżenie, że wszelkie spory dotyczące odpowiednio poręczenia albo gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencją sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
11. Wypłata, o której mowa w ust. 10 niniejszego rozdziału SWZ, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
12. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
13. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji kwotę 30% zabezpieczenia.

14. Kwota, o której mowa w ust. 13 niniejszego Rozdziału SWZ, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
15. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału SWZ, zgodnie z art. 451 ust.1 ustawy Pzp.
16. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

XXIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały wprowadzone do treści umowy.

1. Projektowane postanowienia umowy zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie, w tym w oświadczeniu złożonym zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – Załącznik nr 3 do SWZ.
3. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z zapisami ujętymi w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym Rozdziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) Niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX Rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając

jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone zostały w Dziale IX Środki ochrony prawnej ustawy Pzp.

XXV. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Miasta Zgorzelec, reprezentowany przez Burmistrza Miasta.**
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iodo@zgorzelec.eu
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy Pzp.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej przez Urząd Miasta Zgorzelec na podstawie przepisów prawa dotyczących archiwizacji, przez okres wskazany w ww. przepisach, tj. 5 lat dokumentacja zamówień publicznych oraz 10 lat umowy zawarte w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych.
 - 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym

określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

- 11) Jednocześnie Miasto Zgorzelec przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXVI. Spis załączników do SWZ stanowiących ich integralną część:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1;
2. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 2;
3. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2A;
4. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2B
5. Oświadczenie własne o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej (podmiotowy środek dowodowy) – Załącznik nr 2C;
6. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – Załącznik nr 3;
7. Wykaz robót – Załącznik nr 4;
8. Wykaz osób – Załącznik Nr 4A;
9. Projekt umowy – Załącznik nr 5 wraz z Załącznikiem Nr 2 i Załącznikiem Nr 3 do projektu umowy;
10. Program Prac Konserwatorskich – Załącznik nr 6;
11. Program Funkcjonalno-Użytkowy – Załącznik nr 7.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ

FORMULARZ OFERTOWY

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Modernizacja budynku Miejskiego Domu Kultury w Zgorzelcu etap III w ramach projektu Pomyśl: Nasze Dziedzictwo- Twoja Przyszłość” w formule zaprojektuj i wybuduj

I. DANE WYKONAWCY*:

Nazwa (firma) Wykonawcy

Adres (ulica i nr, miejscowość, kod pocztowy, województwo)

Wpisany do rejestru przez/na podstawie/pod numerem (jeżeli dotyczy)

Telefon, adres e-mail

NIP lub REGON

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym (jeśli dotyczy)

Wykonawca oświadcza, iż jest:

Mikroprzedsiębiorstwem/małym przedsiębiorstwem/średnim przedsiębiorstwem/jednoosobowa działalność gospodarcza/osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej/inny rodzaj
- na potrzeby informacji o złożonych ofertach
(niewłaściwe usunąć)

* w przypadku oferty składanej przez podmioty występujące wspólnie, powyższą tabelę należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno (kopiowanie tabeli). Dotyczy wspólników spółki cywilnej, członków konsorcjum.

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowiliśmy pełnomocnika:

(wypełniają Wykonawcy składający wspólną ofertę)

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

Imię i Nazwisko

Numer telefonu

Adres e-mail

Oświadczam/y, że oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SWZ, zgodnie z jej zapisami jak i projektowanymi postanowienia umowy, jak niżej:

1. Wykonam/y przedmiot zamówienia za całkowitym wynagrodzeniem ryczałtowym brutto w kwocie:

w tym:

- 1) Wynagrodzenie brutto za wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej (w tym za przeniesie majątkowych praw autorskich) oraz uzyskanie wszystkich wymaganych uzgodnień i pozwoleń, warunków a także ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót, w kwocie:

- 2) Wynagrodzenie brutto za wykonanie robót (w tym pełnienie czynności nadzoru autorskiego nad realizacją robót, stanowiących przedmiot zamówienia w zakresie sporządzonej w ramach przedmiotu ww. zamówienia kompletnej dokumentacji projektowej, wykonanie operatu kolaudacyjnego i uzyskania pozwolenia na użytkowanie – w razie konieczności), w kwocie:

- z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT).

2. Oświadczam/y, że okres gwarancji na wykonane roboty renowatorskie oraz zastosowane przy ich realizacji materiały będzie wynosił:

miesiące

3. Oświadczam/y, że udzielam/y 12 miesięcznej gwarancji na dokonane nasadzenia oraz ich pielęgnację
4. Przedmiot zamówienia zrealizuję/my **w terminie do 5 miesięcy od daty zawarcia umowy.**
5. Akceptuję/my warunki płatności określone w projekcie umowy będącym załącznikiem nr 5A do SWZ.
6. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami do niej i uzyskałem/liśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty. Akceptuję/my przedstawione w SWZ warunki zawarcia umowy oraz projekt umowy, stanowiący Załącznik nr 5A do SWZ.
7. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanego/yh niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
8. W przypadku uznania niniejszej oferty za ofertę najkorzystniejszą zobowiązuję/my się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, a przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia wykonam/y **samodzielnie / przy pomocy podwykonawców.**

(niewłaściwe usunąć)

W przypadku wyboru wykonania zamówienia **przy pomocy podwykonawców** należy wskazać części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani:

Firma Podwykonawcy:

Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez Podwykonawcę:

Firma Podwykonawcy 2:

Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez Podwykonawcę 2:

--

10. Wadium w kwocie: **15.105,00 zł** zostało wniesione w **dniu**
w formie.....

Zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu należy dokonać na rachunek bankowy **numer:** (podać numer rachunku bankowego jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu)

W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji/poręczenia, oświadczenie o zwolnieniu wadium należy przesłać **na adres:**

..... (podać adres poczty elektronicznej odpowiednio gwaranta lub poręczyciela)

Jednocześnie oświadczam/y, iż jestem/śmy świadomy/i, że w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, wniesione przeze mnie/nas wadium zostanie zatrzymane.

11. Nazwa banku i numer rachunku bankowego do rozliczeń z Zamawiającym:

12. Oświadczam/y, że nie wykonywałem/liśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwałem/liśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.

13. Oświadczam/y, że wypełniam/y obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

14. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia ofert (art. 297 Kodeksu Karnego).

15. Oświadczam/y, iż stosownie do art. 225 ustawy Pzp, wybór oferty **nie prowadzi / prowadzi (niewłaściwe usunąć) do** powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego, należy wskazać:
nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania:

--

wartość bez kwoty podatku (zł)

stawkę podatku od towarów i usług, zgodnie z wiedzą wykonawcy (%)

16. Oświadczam/y, że niniejsza oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały zawarte w wydzielonym i odpowiednio zaznaczonym pliku na platformie w formularzu składanej oferty (w miejscu wyznaczonym do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa). Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa stanowi załącznik do niniejszej oferty.
(przekreślić lub usunąć, jeżeli nie dotyczy)

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

Pouczenie: Osoba składająca oświadczenie ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu Karnego.

OŚWIADCZENIE SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ

Nazwa Wykonawcy:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1

**ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania pn.: „Modernizacja
budynku Miejskiego Domu Kultury w Zgorzelcu etap III w ramach
projektu Pomyśl: Nasze Dziedzictwo- Twoja Przyszłość” w formule
zaprojektuj i wybuduj**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze*:
.....
.....
.....
* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także nie jestem umieszczony/a na listach, o których mowa w ww. ustawie.

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji (art. 297

Nr postępowania: WZP.271.1.21.2022

Kodeksu Karnego).

Niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

OŚWIADCZENIE SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

ZAŁĄCZNIK NR 2A DO SWZ

Nazwa Wykonawcy:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 125 ust. 1
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
o spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu pn.: „Modernizacja budynku Miejskiego Domu
Kultury w Zgorzelcu etap III w ramach projektu Pomyśl: Nasze
Dziedzictwo- Twoja Przyszłość” w formule zaprojektuj i wybuduj

1. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 SWZ.

2. OŚWIADCZENIE DOT. POLEGANIA NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW^{1,2}:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/podmiotów:

.....

w następującym zakresie:

.....

.....

3. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH POSIADANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Poniżej wskazuję prawidłowe i aktualne podmiotowe środki dowodowe będące w dyspozycji Zamawiającego:

LP.	Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Dane umożliwiające dostęp do tych środków [postępowanie, do którego został złożony podmiotowy środek dowodowy – nazwa, nr sprawy, nr ogłoszenia itp.]
1.		
2.		

4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji (art. 297 Kodeksu Karnego).

UWAGA!

Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zakresie, w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

- 1 Wypełnić, jeśli dotyczy – tzn. jeśli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 2 Należy wskazać zakres, w jakim podmiot udostępniający zasoby wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu.



OŚWIADCZENIE SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

ZAŁĄCZNIK NR 2B DO SWZ

Nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby:

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu pn.: „Modernizacja budynku Miejskiego Domu
Kultury w Zgorzelcu etap III w ramach projektu Pomyśl: Nasze
Dziedzictwo- Twoja Przyszłość” w formule zaprojektuj i wybuduj**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze*:

.....
.....
.....

* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić.

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także nie jestem umieszczony/a na listach, o których mowa w ww. ustawie.

4. Oświadczam, że jako podmiot udostępniający zasoby Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, tj.:

(podać nazwę Wykonawcy, który ubiega się o przedmiotowe zamówienie)

spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 SWZ, w następującym zakresie:

.....
.....

5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby:
Oświadczam, stosownie do art. 118 ustawy Pzp, że oddaję Wykonawcy: (nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę), do dyspozycji niezbędne zasoby na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia.

Zakres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystanie ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą:

.....

Oświadczam, iż w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dot. doświadczenia lub kwalifikacji zawodowych, będziemy realizować roboty renowatorskie, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji (art. 297 Kodeksu Karnego).

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Załącznik nr 2C do SWZ

Nazwa Wykonawcy/ Podmiotu udostępniającego zasoby:

OŚWIADCZENIE WŁASNE

o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej: ustawą sankcyjną, z postępowania pn.: „Modernizacja budynku Miejskiego Domu Kultury w Zgorzelcu etap III w ramach projektu Pomyśl: Nasze Dziedzictwo- Twoja Przyszłość” w formule zaprojektuj i wybuduj

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie jakiegokolwiek przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.
2. Wskazuję, że ww. oświadczenie można zweryfikować za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz podaję dane umożliwiające dostęp do tych środków:
(wskazać adres internetowy, wydający urząd lub organ).
3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

UWAGA!

Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

OŚWIADCZENIE SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ

Oświadczenie

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych składane w postępowaniu pn.: „Modernizacja budynku Miejskiego Domu Kultury w Zgorzelcu etap III w ramach projektu Pomyśl: Nasze Dziedzictwo- Twoja Przyszłość” w formule zaprojektuj i wybuduj

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

	Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	NIP/PESEL	Osoby uprawione do reprezentacji
Wykonawca1 - Lider:				
Wykonawca2:				
Wykonawca3:				

Niniejszym oświadczamy, że:

1) Wykonawca (Nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące roboty renowatorskie:

.....

2) Wykonawca (Nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące roboty renowatorskie:

.....

3) Wykonawca (Nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące roboty renowatorskie:

.....

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia:

--

WYKAZ ROBÓT

składany w postępowaniu pn.: „Modernizacja budynku Miejskiego
Domu Kultury w Zgorzelcu etap III w ramach projektu Pomyśl:
Nasze Dziedzictwo- Twoja Przyszłość” w formule zaprojektuj i
wybuduj

Lp.	Nazwa i lokalizacja budowy	Rodzaj robót	Data wykonania (termin zakończenia)	Wielkość wykonanej roboty	Nazwa i adres Wykonawcy robót	Podmioty na rzecz których roboty zostały wykonane (nazwa/adres)
1.				Robotą polegającą na wykonaniu tynków renowacyjnych o powierzchni m ² w budynku wpisanym do rejestru zabytków lub rejestru zabytków prowadzonego przez organ ustanowiony w tym celu w państwie obcym		

2.				Robota polegająca na wykonaniu tynków renowacyjnych o powierzchni m ² w budynku wpisanym do rejestru zabytków lub rejestru zabytków prowadzonego przez organ ustanowiony w tym celu w państwie obcym		
3.				Robota polegająca na renowacji witraży o powierzchni m ² w budynku wpisanym do rejestru zabytków lub rejestru zabytków prowadzonego przez organ ustanowiony w tym celu w państwie obcym		

Powyższy wykaz obejmuje roboty zrealizowane przez:

.....
 (wypełnić w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, zgodnie z zapisami art. 118 ust. 1 ustawy Pzp)

Do każdej roboty wymienionej w przedmiotowym wykazie, należy dołączyć dowody określające, czy robota ta została wykonana w sposób należyty, zgodnie z zapisami Rozdziału X SWZ.

Nr postępowania: WZP.271.1.21.2022

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

ZAŁĄCZNIK NR 4A DO SWZ

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia:

WYKAZ OSÓB

skierowanych do realizacji zamówienia składany w postępowaniu
pn.: „Modernizacja budynku Miejskiego Domu Kultury w Zgorzelcu
etap III w ramach projektu Pomyśl: Nasze Dziedzictwo- Twoja
Przyszłość” w formule zaprojektuj i wybuduj

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia (*) – niepotrzebne skreślić lub usunąć	Wykształcenie – jeżeli dotyczy	Doświadczenie zawodowe – jeżeli dotyczy	Informacja o podstawie dysponowania
1	2	3	4	5
Projektant:	Osoba posiada ważne: 1) Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń (*); 2) Uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które w aktualnym stanie prawnym odpowiadają uprawnieniom budowlanym do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń (*)	X	X	

	<p>(wskazać numer, rodzaj i zakres posiadanych uprawnień: oraz datę nadania uprawnień:)</p>			
<p>Kierownik budowy/robót:</p>	<p>Osoba posiada ważne:</p> <p>1) Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej(*);</p> <p>2) Uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które w aktualnym stanie prawnym odpowiadają uprawnieniom budowlanym do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej(*)</p> <p>(wskazać numer, rodzaj i zakres posiadanych uprawnień: oraz datę nadania uprawnień:)</p>		<p>Co najmniej (miesiące/lat) praktyki zawodowej na budowie przy zabytkach nieruchomych lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, w myśl art. 37 c ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami</p>	

Specjalista z dziedziny konserwacji zabytków:	Osoba posiada ważne uprawnienia do prowadzenia prac konserwatorskich i restauratorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków w specjalności konserwacji, renowacji, zabytków i elementów architektonicznych	Poziom wykształcenia (tytuł zawodowy/ kierunek studiów):-----	Co najmniej (miesiące/lat) praktyki zawodowej w zakresie konserwacji lub badania zabytków wpisanych do rejestru zabytków	
--	---	---	---	--

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach skierowanych do realizacji zamówienia innych podmiotów (np. spółki cywilnej, spółki prawa handlowego, np. na zasadzie oddelegowania pracownika podmiotu trzeciego do realizacji zamówienia), zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował w trakcie realizacji zamówienia, tj. musi przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na potrzeby wykonania niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy, zgodnie z zapisami Rozdziału X ust. 1 pkt 4 lit. b SWZ. W powyższej sytuacji, zasób oddany do dyspozycji Wykonawcy przez inny podmiot, stanowi o **dysponowaniu osobą w sposób pośredni**. W takiej sytuacji w kolumnie 5 wykazu należy wpisać dysponowanie pośrednie.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach skierowanych do realizacji zamówienia na podstawie, np. umowy o pracę, umowy o dzieło, umowy zlecenia, itp., tzn. iż **dysponuje osobą w sposób bezpośredni**. W takiej sytuacji w kolumnie 5 wykazu należy wpisać dysponowanie bezpośrednie.

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

Załącznik Nr 5 do SWZ

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu r. w Zgorzelcu pomiędzy:

Gminą Miejską Zgorzelec NIP 615-17-94-018

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Pana Rafała Gronicza – Burmistrza Miasta Zgorzelec, z upoważnienia którego działa

Pan – Zastępca Burmistrza,
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Zgorzelec Pana Mieczysława Garbicza,

a

..... z siedzibą w, przy ul.
wpisanym do KRS pod nr, o kapitale zakładowym
w wysokości zł, posiadającym NIP,
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

- 1) - prezesa zarządu/członka zarządu/prokurenta;
- 2) ¹

Panem/Panią prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod nazwą:, z siedzibą w, przy ul., zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającym NIP, zwanym/-ą w dalszej części umowy „Wykonawcą” ²

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawa Pzp”), została zawarta umowa o następującej treści:

¹ Wersja dla spółki handlowej.

² Wersja dla osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą; przy spółce cywilnej wpisuje się w analogiczny sposób wszystkich przedsiębiorców; reprezentację podaje się tylko wtedy, gdy dana osoba działa przez pełnomocnika.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Modernizacja budynku Miejskiego Domu Kultury w Zgorzelcu etap III w ramach projektu Pomyśl: Nasze Dziedzictwo- Twoja Przyszłość**” w formule zaprojektuj i wybuduj.
2. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych, zwanych w dalszej części umowy „robotami renowatorskimi”, polegających na renowacji tynków wewnętrznych w górnej części hali tj. pod kopułą (do gzymsów), na sklepieniach kolebkowych z wyłączeniem dwóch sklepień kolebkowych, tj. nad schodami głównymi oraz nad wejściem do kina oraz renowacji witraży w ośmiu bocznych otworach kolebkowych sklepień i w jednym otworze kopuły centralnej w budynku Miejskiego Domu Kultury w Zgorzelcu.
3. Dla przedmiotu niniejszej umowy w 2020 r. sporządzono program prac konserwatorskich, który należy zaktualizować i rozszerzyć o części objęte w programie funkcjonalno-użytkowym. Programy, o których mowa powyżej, stanowią Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, jako jej integralną część.
4. Miejski Dom Kultury wpisany jest do rejestru zabytków decyzją nr 1139/J z dnia 14.05.1993 r. Przedmiotowa inwestycja zlokalizowana jest przy ul. Parkowej 1 w Zgorzelcu, na działce nr 8/2, Obr. VII, A-M 2.
5. Roboty renowatorskie związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy muszą być prowadzone pod stałym nadzorem konserwatorskim.
6. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia został zawarty w programie funkcjonalno-użytkowym, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
7. Przedmiot niniejszej umowy określony w ust. 2 niniejszego paragrafu – składa się z dwóch etapów:
 - 1) W ramach Etapu I „zaprojektuj” – należy opracować kompletną dokumentację zgodnie z zapisami § 6 niniejszej umowy zwaną w dalszej części niniejszej umowy „dokumentacją projektową” i uzyskać w imieniu Zamawiającego decyzję pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę.
 - 2) W ramach Etapu II „wybuduj” – należy wykonać roboty renowatorskie na podstawie opracowanej przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji projektowej oraz sprawować nadzór autorski, zgodnie z zapisami niniejszej umowy.

8. Wykonawca oświadcza, iż przed podpisaniem niniejszej umowy, przy zastosowaniu najwyższej staranności, zapoznał się z istniejącym stanem faktycznym terenu i warunkami realizacji przedmiotu niniejszej umowy i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i środki umożliwiające realizację przedmiotu niniejszej umowy i zobowiązuje się zapewnić realizację przedmiotu niniejszej umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na terenie budowy.
11. Wykonawca wykona przedmiot niniejszej umowy z własnych wyrobów i materiałów budowlanych, przy użyciu narzędzi, sprzętu etc. będących w dyspozycji Wykonawcy.
12. Użyte wyroby i materiały muszą odpowiadać wymogom określonym w obowiązujących przepisach prawa oraz normom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów stosowny dokument potwierdzający dopuszczenie go do stosowania w budownictwie (np. takie jak: aprobaty techniczne, deklaracja zgodności, znak budowlany, atest, certyfikat, świadectwo jakości etc.).
13. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z niniejszą umową, programem prac konserwatorskich, oraz programem funkcjonalno-użytkowym, stanowiącymi Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
14. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu niniejszej umowy, w celu należytej jej realizacji.
15. **Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu: „Pomyśl Nasze Dziedzictwo – Twoja Przyszłość”. Dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Programu Współpracy INTERREG Polska – Saksonia 2014-2020.**
16. W przypadku, gdy w roli Wykonawcy występuje konsorcjum kilku wykonawców, przedmiot niniejszej umowy będzie realizowany w zakresie zgodnym ze złożonym oświadczeniem, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy. Realizacja zamówienia niezgodna ze złożonym oświadczeniem jest niedopuszczalna, ponieważ stanowiłoby to istotną zmianę umowy. W przypadku naruszenia postanowienia, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej i/lub odstąpienia od niniejszej umowy (jeżeli dotyczy).

§ 2

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, przez Wykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności związanych z wykonaniem robót polegających na renowacji tynków, renowacji witraży wraz z usunięciem korozji oraz czynności związanych z przeprowadzeniem zabiegów antykorozyjnych konstrukcji witraży, wynikających z zakresu przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zatrudniać osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu na podstawie stosunku pracy (umowy o pracę), a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy (umowy o pracę) na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności.
3. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do:
 - 1) Żądania oświadczeń i dokumentów wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu,
 - 2) Żądania wyjaśnień, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) Przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W celu weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca, w terminie wynikającym z pisemnego wezwania Zamawiającego, nie krótszym niż 5 (pięć) dni robocze, zobowiązany będzie przedłożyć wszystkie lub według wyboru Zamawiającego wskazane poniżej dowody:
 - 1) Oświadczenie zatrudnionego pracownika zawierającego co najmniej:
 - a) Imię i nazwisko pracownika,
 - b) Datę zawarcia umowy o pracę,
 - c) Rodzaj umowy o pracę,

- d) Zakres obowiązków pracownika,
 - e) Potwierdzenie wykonywania czynności przy: (pełna nazwa przedmiotu niniejszej umowy),
 - f) Datę i czytelny podpis pracownika.
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
- a) Dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - b) Datę złożenia oświadczenia,
 - c) Wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,
 - d) Czytelny podpis Wykonawcy/osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
- 3) Poświadczona za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy,
- 4) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- 5) Poświadczoną zgodnie z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika do ubezpieczenia społecznego.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 3-5 niniejszego paragrafu powinny zostać ograniczone w zakresie przetwarzania danych osobowych tylko do tego rodzaju danych i tylko do takiej treści, które są niezbędne ze względu na cel ich zbierania (zasada minimalizacji danych). W tym celu wymagana jest anonimizacja danych osób uczestniczących w realizacji zamówienia, które w kontekście weryfikacji spełniania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp mają charakter irrelewantny. Powyższe dokumenty powinny zostać w szczególności pozbawione adresów, czy numerów PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności, a także niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu powodować będzie sankcję w postaci kary umownej, o której mowa odpowiednio w § 14

niniejszej umowy, a także możliwości odstąpienia od umowy zgodnie z zapisami § 17 niniejszej umowy.

7. Obowiązki określone w niniejszym paragrafie dotyczą także podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawcę do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiot niniejszej umowy realizowany będzie w terminie do 5 miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy, tj. do dnia....., w następujących etapach:
 - 1) ETAP I: termin realizacji – do maksymalnie 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
 - 2) ETAP II: termin realizacji - do maksymalnie 3 miesięcy od dnia dokonania odbioru kompletnej dokumentacji projektowej w ramach Etapu I, z uwzględnieniem zapisów ust. 2-12 niniejszego paragrafu- zgodnie z zapisami § 1 ust. 7 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 7 dni roboczych od dnia odbioru kompletnej dokumentacji projektowej opracować i przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy, zwanym w dalszej części niniejszej umowy „harmonogramem” .
3. Poszczególne etapy realizacji robót renowatorskich będą stanowić przedmiot odbiorów częściowych, ostatni etap robót stanowić będzie przedmiot odbioru końcowego.
4. Rozliczenie poszczególnych etapów robót będzie następować w częściach za faktycznie wykonane roboty, w terminach wynikających z harmonogramu.
5. W harmonogramie Wykonawca zobowiązany jest określić terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych etapów realizacji robót renowatorskich, zakres rzeczowy, kolejność technologiczną wykonywania poszczególnych robót renowatorskich oraz wartość tych robót, z zastrzeżeniem, iż ostatni (końcowy) etap winien obejmować 10 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy oraz uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie

obiektu budowlanego w zakresie przedmiotu niniejszej umowy – jeżeli zajdzie taka konieczność.

6. W terminie do 7 dni roboczych, liczonych od daty otrzymania harmonogramu Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o jego zatwierdzeniu lub braku akceptacji. W przypadku braku akceptacji harmonogramu, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu poprawionego harmonogramu, uwzględniającego zastrzeżenia Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia o braku jego akceptacji.
7. W terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania poprawionego harmonogramu Zamawiający dokona jego zatwierdzenia lub odmówi akceptacji. Trzeci brak akceptacji harmonogramu może być podstawą do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
8. Nieprzekazanie Zamawiającemu, odpowiednio w terminie wskazanym w ust. 2 lub 6 zdanie drugie niniejszego paragrafu, harmonogramu lub poprawionego harmonogramu, skutkować będzie naliczaniem kar umownych, o których mowa w § 14 ust.1 pkt 1 lit. q niniejszej umowy.
9. Wykonawca ma prawo powoływania się na harmonogram od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmiany harmonogramu bez konieczności zawierania aneksu do niniejszej umowy, w przypadku wystąpienia przyczyn technicznych lub technologicznych bądź wynikających z organizacji procesu inwestycyjnego, nie mających wpływu na termin realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz niepowodujących i niezwiązanych ze zmianą postanowień niniejszej umowy. W takim przypadku zmiana harmonogramu będzie mogła nastąpić po uzyskaniu przez Wykonawcę pozytywnej opinii osoby sprawującej nadzór nad robotami konserwatorsko/renowacyjnymi oraz pisemnej akceptacji Zamawiającego.
11. Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram stanowić będzie Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy jako jej integralna część.
12. Zakończeniem realizacji przedmiotu niniejszej umowy będzie podpisany przez strony niniejszej umowy protokół odbioru końcowego robót renowatorskich objętych przedmiotem niniejszej umowy z klauzulą „odbieram”, zgodnie z zapisami § 9 niniejszej umowy.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy strony ustalają ryczałtowo w wysokości:

.....zł brutto (słownie:)

w tym:

- 1) Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej (w tym za przeniesie majątkowych praw autorskich) oraz uzyskanie wszystkich wymaganych uzgodnień i pozwoleń, a także ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót: bruttozł (słownie)
- 2) Wykonanie robót (w tym pełnienie czynności nadzoru autorskiego nad realizacją robót, stanowiących przedmiot niniejszej umowy w zakresie sporządzonej w ramach przedmiotu niniejszej umowy kompletnej dokumentacji projektowej, wykonanie operatu kolaudacyjnego i uzyskania pozwolenia na użytkowanie – jeżeli zajdzie taka konieczność): bruttozł (słownie)

W kwocie wynagrodzenia brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług VAT.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego, które nie ulegnie zmianie bez względu na jakiegokolwiek okoliczności, z wyłączeniem przypadków przewidzianych umową lub ustawą.

Wykonawca potwierdza niniejszym, że powyższe wynagrodzenie pokryje wszelkie koszty i wydatki związane z wykonywaniem umowy, a Wykonawca nie jest uprawniony do żądania od Zamawiającego zwrotu jakichkolwiek wydatków poniesionych przy wykonywaniu umowy, ani do zwolnienia go z zaciągniętych w tym celu zobowiązań. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy, także z tytułu niewłaściwej oceny nakładów pracy niezbędnych dla należytego wykonania umowy, błędnego oszacowania jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją prac objętych umową, czy oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty. Żadne nieoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania, doprecyzowania zakresu prac i rozwiązań projektowych, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu, będzie płatne w częściach, na podstawie opracowanego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu, o którym mowa w § 3 ust. 11 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, zapisów § 3 ust. 5 niniejszej umowy.

4. Podstawą do wystawienia faktury częściowej każdorazowo będzie podpisany przez przedstawicieli Stron niniejszej umowy protokół odbioru częściowego z klauzulą „odbieram”, określający zakres i wartość wykonanych poszczególnych etapów wynikających z harmonogramu, z zastrzeżeniem, iż ostatni etap będzie stanowił przedmiot odbioru końcowego robót renowatorskich.
5. Podstawą do wystawienia faktury końcowej, tj. po zrealizowaniu ostatniego etapu wynikającego z harmonogramu, będzie protokół odbioru końcowego z klauzulą „odbieram”, podpisany przez przedstawicieli Stron niniejszej umowy, określający zakres i wartość ostatniego etapu przedmiotu niniejszej umowy oraz przekazanie decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego w zakresie przedmiotu niniejszej umowy – jeżeli zajdzie taka konieczność, a także przekazanie operatu kolaudacyjnego, zgodnie z zapisami § 9 niniejszej umowy.
6. Strony postanawiają, iż płatności wynikające z harmonogramu dokonywane będą każdorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr, wskazany w fakturach VAT oraz Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, odpowiednio w terminach:
 - 1) Do 14 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury częściowej VAT, zgodnie z zapisami ust. 4 niniejszego paragrafu;
 - 2) Do 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury końcowej VAT, zgodnie z zapisami ust. 5 niniejszego paragrafu- z zastrzeżeniem § 5 niniejszej umowy.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu będzie płatne w terminie do 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 6 niniejszego ustępu.
8. Cesja wierzytelności należnych Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
9. W przypadku, gdy w roli Wykonawcy występuje konsorcjum kilku Wykonawców, wniosek do Zamawiającego o wyrażenie zgody na cesję wierzytelności musi zostać złożony przez wszystkich członków konsorcjum.

§ 5

ZASADY PŁATNOŚCI UMÓW O PODWYKONAWSTWO W ZAKRESIE ETAPU I ORAZ ETAPU II

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za realizację części przedmiotu niniejszej umowy, które zostały wykonane z udziałem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie dokonana, jeżeli Wykonawca przedłoży Zamawiającemu
 - 1) Kserokopię faktury wystawionej przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców, sprawdzoną i zatwierdzoną pod względem wartości przez kierownika budowy/robót,
 - 2) Kserokopię dowodu zapłaty oraz pisemne oświadczenie podwykonawcy lub dalszych podwykonawców o otrzymaniu zapłaty z tytułu wymagalnego wynagrodzenia za wykonane roboty.
2. W przypadku nieprzekazania dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z wypłatą wynagrodzenia za odebrane roboty renowatorskie w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Pozostała zapłata części wynagrodzenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nastąpi po przekazaniu Zamawiającemu kompletnych, niebudzących zastrzeżeń dokumentów, o których mowa w ust. 1.
3. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który:
 - 1) Zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty renowatorskie, lub
 - 2) Zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, z zastrzeżeniem pozostałych ustępów niniejszego paragrafu.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty renowatorskie, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
5. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
6. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnie, uwag dotyczących zasadności

bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.

7. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 6, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) Nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) Złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) Dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy będzie stanowić podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy, zgodnie z zapisami § 17 niniejszej umowy.

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Wykonanie i odbiór dokumentacji projektowej (Etap I), nadzór autorski

1. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania kompletnej dokumentacji projektowej (Etap I) zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z Normami Polskimi i rysunkami normatywnymi oraz oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do wykonania kompletnej dokumentacji projektowej w ramach niniejszej umowy lub dysponuje osobami o odpowiednich kwalifikacjach.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) Opracowanie projektu budowlanego i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia robót zgodnie

z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi lub zgłoszenia, szczególnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne. Opracowanie projektu obejmuje uzyskanie wszelkich decyzji i uzgodnień niezbędnych do otrzymania pozwolenia na budowę, w tym między innymi: uzgodnień dokumentacji projektowej u odpowiednich rzeczoznawców, wykonanie map do celów projektowych dla działki objętej przedmiotem zamówienia, sporządzenie wszelkich innych ekspertyz i opracowań, których potrzeba ujawni się w trakcie prac projektowych i realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

- 2) Opracowanie projektu technicznego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót renowatorskich oraz programu funkcjonalno-użytkowego, spełniających wymagania polskich przepisów w zakresie bezpieczeństwa pracy, warunków sanitarnych, ochrony środowiska i ochrony pożarowej oraz posiadających wymagane uzgodnienia i zatwierdzenia.
- 3) Opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla prowadzenia robót.
- 4) Wykonanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót renowatorskich, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego i art. 99-102 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 5) Uzgodnienie z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze Programu prac konserwatorskich dla przedmiotu niniejszej umowy.
 - 6) Wystąpienia, z upoważnienia Zamawiającego, do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze o wydanie decyzji na sprawowanie stałego nadzoru nad prawidłowością prowadzonych prac konserwatorskich na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
 - 7) Uzyskanie decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze dotyczącej pozwolenia na prowadzenie prac i robót przy zabytku – jeśli zajdzie taka konieczność
 - 8) Sprawowanie nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy w zakresie sporządzonej w ramach przedmiotu niniejszej umowy kompletnej dokumentacji projektowej, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, zwanego dalej „nadzorem autorskim”.
 - 9) Uwzględnienie w opracowaniu rozwiązań uwzględniających dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
 - 10) Uzyskanie we własnym zakresie i na swój koszt wszelkich niezbędnych warunków technicznych oraz niezbędnych opinii, decyzji, uzgodnień, pozwoleń itd., w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa oraz wszelkich dodatkowych opracowań niezbędnych do uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień, przygotowanie materiałów do wniosków o uzyskanie dokumentów administracyjnych łącznie z dokonywaniem ewentualnych modyfikacji i uzupełnień opracowanych dokumentów w trakcie trwania postępowań administracyjnych. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie po podpisaniu umowy do udzielenia Wykonawcy niezbędnego pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego w ww. sprawach.
 - 11) Przedstawienie przed przystąpieniem do prac renowatorskich Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze wykonaną kompletną dokumentację projektową oraz uzyskanie jego pisemnej akceptacji.
3. Dokumentacja projektowa winna być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, sztuką budowlaną, zgodna z współczesną wiedzą techniczną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

4. Dokumentacja projektowa winna być sporządzona i sprawdzona przez osoby posiadające wymagane uprawnienia. Każdy egzemplarz dokumentacji winien być podpisany przez projektanta i sprawdzającego. Do dokumentacji projektowej należy dołączyć oświadczenie projektanta wymagane art. 20 ust. 4 ustawy Prawo budowlane o zgodności projektu z przepisami prawa.
5. W dokumentacji projektowej należy zastosować wyroby budowlane (materiały) dopuszczone do obrotu, z wymaganymi certyfikatami i powszechnie dostępne na rynku.
6. Wykonawca zobowiązany jest do opisywania proponowanych materiałów za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podania ich nazw. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazw materiału, to Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów w celu zapewnienia konkurencyjności oraz określenia minimum trzech parametrów w oparciu, o które będzie dokonywana ocena równoważności materiałów.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność: za poprawność i prawidłowość rozwiązań oraz stosowanie obowiązujących przepisów prawa, za błędy, niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że sporządzona kompletna dokumentacja projektowa nie będzie naruszała praw autorskich innych osób lub podmiotów, w tym również będzie wolna od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego, oraz nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich.
9. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
10. Wszelkie wyjaśnienia, opinie, uzgodnienia wymagane przez jednostki uzgadniające dokumentację projektową oraz dokumenty konieczne do należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca wykona i uzyska w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.
11. Wymagania formalne i ilościowe dla sporządzonej dokumentacji projektowej są następujące:
 - 1) Kompletna dokumentacja projektowa wraz z uzgodnieniami winna być przekazana Zamawiającemu w formie papierowej w teczkach z opisem w języku polskim w niżej wymienionych ilościach:
 - a) Projekt budowlany - 2 egz. (jeśli jest wymagany),
 - b) Projekt techniczny - 2 egz. (jeśli jest wymagany),

- c) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 2 egz.,
 - d) Informacja BIOZ – 2 egz.,
 - e) Program prac konserwatorskich – 2 egz.,
 - f) Pozytywna opinia dla opracowanych projektów budowlanych i wykonawczych wydana przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze – 1 egz.,
 - g) Decyzja pozwolenia na budowę lub skuteczne zgłoszenie przyjęcia robót niewymagających pozwolenia na budowę -1 egz. (jeśli jest wymagane),
 - h) Decyzja Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze dotycząca pozwolenia na prowadzenie prac renowatorskich przy zabytku – 1 egz. (jeśli istnieje konieczność jej uzyskania),
 - i) Decyzja Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze dotycząca sprawowania stałego nadzoru nad prawidłowością prowadzonych prac konserwatorskich – 1 egz.
 - j) Pozostałe wymagane opracowania każde w 2 egz., oraz na nośniku typu Pendrive i płycie CD/DVD, które po przekazaniu stają się własnością Zamawiającego, gdzie nazwa pliku ma odzwierciedlać temat opracowania, ponadto winien być wyodrębniony plik o nazwie SPIS zawierający listę plików wraz z pełnymi tytułami opracowań dokumentacji projektowej.
- 2) Rysunki winny być zapisane w formacie *.pdf oraz źródłowym pliku programu projektowego .dwg.;
- 3) Specyfikacje techniczne mają być zapisane w powszechnie używanym edytorze tekstowym w formacie *.doc oraz *.pdf;
- 4) Wszystkie dokumenty uzgadniające, decyzje, pozwolenia, opinie itd. mają być zeskanowane i załączone do dokumentacji projektowej przekazywanej na nośniku typu Pendrive oraz płycie CD/DVD.
- 5) Wykonawca odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z przekazaną wersją oryginalną (papierową).
- 6) Całość dokumentacji projektowej na nośniku typu Pendrive i płycie CD/DVD winna być skompresowana do możliwie najmniejszych rozmiarów pojemnościowych. Kompletna dokumentacja projektowa w wersji elektronicznej musi być zgrana do jednego pliku w danym rodzaju i asortymencie, tj. projekt budowlany ma stanowić jeden plik z opisami uzgodnieniami, rysunkami, uprawnieniami, itd. - nie dopuszcza się zapisania projektu w katalogu, jako kilka plików.
12. Przy uwzględnieniu postanowień ust. 1-11 niniejszego paragrafu Wykonawca prześle Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową w terminie wynikającym z zapisów § 3 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.

Miejszem odbioru (przekazania) kompletnej dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem, będzie siedziba Zamawiającego.

Zamawiający nie przewiduje częściowych odbiorów dokumentacji projektowej.

13. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej kompletnej dokumentacji projektowej będzie protokół odbioru- dla Etapu I z klauzulą „odbieram”, sporządzony i podpisany przez strony niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 15 niniejszego paragrafu.
14. W związku z przekazaniem przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji projektowej – Etap I Zamawiający może:
 - 1) Zaakceptować kompletną dokumentację projektową bez uwag, przy czym brak zastrzeżeń do dokumentacji w ciągu 10 dni roboczych od jego przekazania, oznacza akceptację dokumentacji bez uwag,
 - 2) Wskazać zastrzeżenia, które muszą być zgłoszone w terminie do 10 dni roboczych od dnia przekazania.
15. W terminie, o którym mowa w ust. 14 pkt 2 niniejszego paragrafu od dnia przekazania kompletnej dokumentacji projektowej, Zamawiający ma prawo zgłaszać na piśmie zastrzeżenia dotyczące przekazanej dokumentacji projektowej. Wykonawca zobowiązany jest usunąć dostrzeżone wady lub braki w terminie 5 dni roboczych od dnia ich pisemnego zgłoszenia, chyba że ich usunięcie wymagać będzie dłuższego terminu. W takim przypadku Wykonawca wraz z Zamawiającym uzgodni termin usunięcia tej wady nie dłuższy jednak niż 10 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia wad. Nieusunięcie wad lub braków w wyznaczonym terminie skutkować będzie naliczaniem kar umownych, zgodnie z postanowieniami § 14 niniejszej umowy, a po upływie 30 dni kalendarzowych od terminu wyznaczonego na usunięcie stwierdzonych wad lub braków Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, zachowując prawo do naliczenia kary umownej przewidzianej w § 14 niniejszej umowy. W takim przypadku dokumentacja projektowa może być zatrzymana przez Zamawiającego bez uregulowania należności i przechodzi na jego własność, a jej wyniki mogą być udostępnione osobom trzecim. Tym samym Wykonawca zrzeka się praw autorskich oraz wyraża zgodę na wykorzystanie opracowania do dalszych prac projektowych.
16. Jeżeli dokumentacja projektowa zawierać będzie wady istotne ujawnione w fazie realizacji robót i skutkujące zwiększeniem ceny za wykonanie robót, to koszty te pokryje w całości Wykonawca oraz

pokryje również wartość zwiększenia wynagrodzenia za wykonanie robót.

17. Wykonawca oświadcza, że wszelka dokumentacja projektowa nie będzie naruszać praw osób trzecich, a w przypadku wystąpienia w tym względzie jakichkolwiek naruszeń, zobowiązuje się ponieść pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu.
18. Wykonawca udziela Zamawiającemu 5 -letniej gwarancji jakości na wykonaną dokumentację projektową. Bieg terminu gwarancji rozpocznie się z dniem podpisania protokołu odbioru dla Etapu I z klauzulą „odbieram”.
19. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usunięcia wad w ramach gwarancji w ciągu 10 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego. Wykonawca usunie wadę w terminie 10 dni od dnia zgłoszenia, chyba że z obiektywnych przyczyn technicznych usunięcie wad w tym terminie nie będzie możliwe. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może od niniejszej umowy odstąpić lub żądać odpowiedniego obniżenia umówionego wynagrodzenia. Jeżeli okaże się, że dokumentacja projektowa ma wady prawne, Zamawiający może od umowy odstąpić i żądać naprawienia poniesionej szkody. Odstąpienie od niniejszej umowy nastąpi zgodnie z zapisami § 17 niniejszej umowy.
20. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski na etapie realizacji robót renowatorskich, zgodnie z opracowaną przez Wykonawcę kompletną dokumentacją projektową przez okres wskazany w § 3 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy. Wykonawca zapewni pełnienie nadzoru autorskiego przez uprawnionego projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.
21. Nadzór autorski pełniony będzie zgodnie z art. 12 ust. 1 pkt 1, art. 17 ust. 3, art. 20 ust. 1 pkt 4 i art. 21 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane.

§ 7

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca z dniem przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej wykonanej na podstawie niniejszej umowy, przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy, majątkowe prawa autorskie do wskazanej kompletnej dokumentacji projektowej (utworów). Przeniesienie autorskich praw majątkowych dotyczy utworów wytworzonych lub zmodyfikowanych w wykonaniu niniejszej umowy (w tym dokumentów w dowolnej formie utrwalenia, poprawek,

etc.) i obejmuje nieograniczone w czasie i nieograniczone terytorialnie korzystanie i rozporządzanie utworami (dokumentacją) na polach eksploatacji obejmujących:

- 1) Wykorzystywania dokumentacji projektowej w sposób nieograniczony, w tym w ramach prowadzonych inwestycji przez Zamawiającego;
 - 2) Zwielokrotniania dokumentacji projektowej techniką drukarską, zapisu magnetycznego, reprograficzną, techniką cyfrową, techniką filmową;
 - 3) Wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub egzemplarzy;
 - 4) Publicznego wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do dokumentacji projektowej w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez udostępnienie egzemplarza dokumentacji projektowej w formie cyfrowej w Internecie, publikacji folderów reklamowych zawierających zwielokrotnioną techniką drukarską część lub całość dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do dokumentacji projektowej sporządzonej w ramach wykonywania przedmiotu niniejszej umowy oraz zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do tej dokumentacji projektowej.
 3. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy do zagwarantowania nabycia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych od osoby będącej autorem takich projektów, rysunków, tekstów, grafik, zdjęć, filmów, nagrań i innych dzieł i dokumentów wytworzonych w ramach opracowanej dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem niniejszej umowy.
 4. Zamawiający wraz z przekazaniem mu wszelkich dokumentów, projektów, opracowań wykonanych w ramach realizacji niniejszej umowy przez Wykonawcę będzie uprawniony do dokonywania wszelkich opracowań, modyfikacji, tłumaczeń bez zgody Wykonawcy (autorskie prawa zależne).
 5. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów, o których mowa powyżej na inne osoby oraz do udzielania im licencji na korzystanie z tych utworów.
 6. Wraz z przekazaniem egzemplarzy dokumentów, projektów i opracowań powstałych lub dostarczonych przez Wykonawcę

w związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający staje się ich właścicielem.

7. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wskazanych powyżej utworów na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji oraz za zezwolenie wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego, a także za realizację pozostałych obowiązków związanych z przeniesieniem praw autorskich i nośników, na których zostały zapisane.
8. Wykonawca oświadcza, że utwory, o których mowa w niniejszym paragrafie wydane Zamawiającemu nie naruszają praw autorskich osób trzecich. Do korzystania i rozporządzania, a także dla eksploatacji i wprowadzania zmian do utworów wytworzonych lub zmodyfikowanych w wykonaniu niniejszej umowy nie jest wymagana zgoda osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń dotyczących praw autorskich, firmy, ochrony znaku towarowego, naruszenia dóbr osobistych lub naruszenia innych przepisów prawa, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń z tego tytułu. Zamawiający będzie kierował te osoby do Wykonawcy, jako podmiotu odpowiedzialnego, a Wykonawca zobowiązuje się przejąć te roszczenia i zwolnić Zamawiającego od odpowiedzialności.
9. Decyzja o zakresie, sposobie, warunkach korzystania z utworów należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.

§ 8

WYKONANIE I OBOWIĄZKI WYKONAWCY – Etap II

1. Wykonawca od chwili protokolarnego przejęcia terenu budowy w terminie wskazanym w § 10 ust. 1 pkt. 1 niniejszej umowy, aż do chwili jego oddania, potwierdzonym pisemnym protokołem odbioru ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za przekazany teren, w tym za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie oraz terenie przyległym – graniczącym z prowadzonymi robotami.
2. Po protokolarnym przejęciu terenu budowy Wykonawca na własny koszt jest zobowiązany:
 - 1) Zabezpieczyć i oznakować teren budowy;
 - 2) Strzec mienia, w tym własnego znajdującego się na przekazanym terenie i zapewnić odpowiednie warunki bezpieczeństwa dla ludzi i środowiska. Wykonawca odpowiada za przejęty teren budowy w całości oraz zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem należytej staranności. Wykonawca ponosi

- odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim na terenie budowy i na terenie do niego przyległym w stopniu całkowicie zwalniającym od odpowiedzialności Zamawiającego;
- 3) Prowadzić prace w sposób niezakłócający funkcjonowania sąsiadujących obiektów;
 - 4) W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy usuwać zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia tymczasowe oraz zapewnić, że sprzęt budowlany i transportowy opuszczający teren budowy nie spowoduje zanieczyszczeń poza jego terenem;
 - 5) Ponoszenie do dnia odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy kosztów związanych z zapewnieniem i dostawą wszelkich mediów (w tym energii elektrycznej, wody, łączności) niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
 - 6) Uporządkować teren budowy, przywrócić teren przyległy do stanu pierwotnego i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na końcowy odbiór robót. W przypadku stwierdzonego nieporządku na terenie budowy, osoba sprawująca nadzór nad robotami konserwatorsko/renowatorskimi ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie terenu budowy do należytego porządku. W przypadku niedostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem 5 dni roboczych skierowanym przez osobę sprawującą nadzór nad robotami konserwatorsko/renowatorskimi do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić uporządkowanie podmiotowi zewnętrznemu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności również:
- 1) Przed przystąpieniem do wykonywania robót renowatorskich, Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) Wykonać dokumentację fotograficzną przekazanego placu budowy, w tym szczegółów architektonicznych, przy których w bliskiej odległości prowadzone będą roboty renowatorskie i przekazać ją Zamawiającemu po zawarciu niniejszej umowy, nie później niż w terminie do 3 dni od przekazania terenu budowy. Powyższe ma na celu zabezpieczenie Wykonawcy i Zamawiającego przed bezpodstawnymi żądaniem odszkodowań przez właścicieli za uszkodzone obiekty;
 - b) W terminie na 7 dni przed rozpoczęciem robót renowatorskich pisemnie powiadomić Panią Dyrektora Miejskiego Domu Kultury oraz Zamawiającego o planowanym rozpoczęciu prac;
 - c) Pisemnie powiadomić Dolnośląskiego Konserwatora Zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót renowatorskich.

- 2) Obowiązek ścisłej współpracy z Zamawiającym, osobą sprawującą nadzór nad robotami konserwatorsko/renowatorskimi oraz projektantem;
- 3) Wykonywanie wszelkich prac związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z wykonaną kompletną dokumentacją projektową, programem prac konserwatorskich, uzgodnieniami, zaleceniami, opiniami i decyzjami konserwatora zabytków, warunkami wykonania i odbioru robót oraz z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa;
- 4) Uczestniczenie w organizowanych przez osobę sprawującą nadzór nad robotami konserwatorsko/renowatorskimi lub na wezwanie Zamawiającego cotygodniowych naradach i spotkaniach dot. postępu robót oraz rozstrzygnięć technicznych spraw budowy, osób niezbędnych do realizacji niniejszej umowy, w tym m.in. kierownika budowy/robót oraz innych osób upoważnionych do współpracy z Zamawiającym;
- 5) Przestrzeganie przepisów BHP oraz przepisów ppoż. i innych obowiązujących przepisów prawa;
- 6) Koordynowanie prac podwykonawców (dalszych podwykonawców);
- 7) Ponoszenie wszelkich kosztów pozwoleń, uzgodnień, decyzji i akceptacji, których wymaga prawo;
- 8) Odbudowanie uszkodzonych elementów architektonicznych oraz tynków wewnątrz budynku w trakcie wykonywania robót renowatorskich – jeżeli ich uszkodzenie nastąpi na skutek wykonywanych robót przez Wykonawcę;
- 9) Stosowanie materiałów i wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, a także stosowanie materiałów oraz wyrobów i urządzeń nowych oraz posiadających odpowiednie atesty. Dokumenty wymagane w tym zakresie przepisami prawa, będą przechowywane na terenie budowy i udostępniane Zamawiającemu na każde żądanie, a po zrealizowaniu całego zakresu przedmiotu niniejszej umowy przekazane Zamawiającemu, zgodnie z zapisami § 9 niniejszej umowy;
- 10) Uzyskanie akceptacji materiałów przed ich wbudowaniem od osoby sprawującej nadzór nad robotami konserwatorsko/renowatorskimi;
- 11) Ponoszenie odpowiedzialności za pełną kontrolę robót i jakość materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz robót;
- 12) Prowadzenie prac renowatorskich, z uwzględnieniem wymagań dotyczących bezpieczeństwa ruchu (obejmujących również poruszanie się po terenie budowy) oraz z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;

- 13) Utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód, składowania materiałów i sprzętu w ustalonych miejscach i w należytym porządku, usuwania zbędnych przedmiotów z terenu budowy;
- 14) Przeprowadzanie pomiarów i badań materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymogami zawartymi w kompletnej dokumentacji projektowej;
- 15) Prowadzenie dziennika budowy/robót;
- 16) Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych;
- 17) Niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego na piśmie o wszelkich okolicznościach, które mogą przeszkodzić planowanemu i prawidłowemu wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy;
- 18) Zapoznanie się z warunkami realizacji prac, tj.: z istniejącymi przeszkodami i widocznymi kolizjami, składowaniem materiałów, podłączeniem do mediów zasilających;
- 19) W przypadku przerwania robót renowacyjnych zabezpieczenie frontu robót, we własnym zakresie i na swój koszt, przed ewentualnymi uszkodzeniami i degradacją już wykonanych robót, a także zabezpieczenie placu budowy. Wykonawca ma obowiązek uczestniczyć w czynnościach sporządzenia protokołu inwentaryzacji robót w toku;
- 20) Zabezpieczenia Zamawiającego przeciw wszelkim roszczeniom, postępowaniom odszkodowawczym i kosztom, jakie mogą powstać wskutek prowadzonych robót lub w związku z zakłóceniami spowodowanymi pracami renowatorskimi w zakresie w jakim Wykonawca jest za nie odpowiedzialny, a w razie dopuszczenia do ich powstania zrekompensować Zamawiającemu poniesione z tego tytułu koszty lub straty;
- 21) Likwidacja placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu prac, lecz nie później niż do 5 dni kalendarzowych od daty dokonania odbioru końcowego;
- 22) Wywiezienie i unieszkodliwienie we własnym zakresie i na własny koszt wytworzonych podczas prowadzenia prac odpadów, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- 23) Przekazanie Zamawiającemu, w dwóch egzemplarzach, zgodnie z zapisami § 9 niniejszej umowy, operatu kolaudacyjnego inwestycji, zgodnie z Instrukcją sporządzenia operatu kolaudacyjnego inwestycji, stanowiącą Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy;

- 24) Przed planowanymi odbiorami robót renowatorskich, pisemne powiadomienie Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze o zakończeniu robót celem odbioru ich przez Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
4. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) Jest właścicielem dostarczanych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy materiałów budowlanych i urządzeń;
 - 2) Zamontowane materiały będą fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz zdatne do użytku według potrzeb Zamawiającego, o których Wykonawca został poinformowany i są mu znane;
 - 3) Jakość sprzętu oraz urządzeń, z których będzie korzystał przy realizacji niniejszej umowy spełnia wymogi techniczne określone odrębnymi przepisami;
 - 4) Zapoznał się szczegółowo z miejscem realizacji przedmiotu niniejszej umowy i przedstawiona przez niego oferta jest kompletna, czyli uwzględnia wszelkie składniki niezbędne do należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.

§ 9

ODBIÓR – Etap II

1. Wykonawca będzie zgłaszać gotowość do odbioru częściowego robót renowatorskich, w ciągu 3 dni kalendarzowych od daty zakończenia wykonania danego etapu robót zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 3 ust. 11 niniejszej umowy. Zamawiający przystąpi do odbioru częściowego robót renowatorskich w ciągu 3 dni roboczych, liczonych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do ich odbioru. Procedura odbioru trwać będzie do 5 dni roboczych liczonych od dnia rozpoczęcia odbioru. Dokonanie odbioru częściowego następuje z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru częściowego z klauzulą „odbieram”. Zamawiający zastrzega, iż protokoły odbiorów częściowych służą wyłącznie okresowym rozliczeniom z Wykonawcą i bieżącej kontroli inwestycji i nie stanowią odbioru robót w znaczeniu przyjęcia ich przez Zamawiającego. Dokonanie odbioru częściowego nie wyklucza możliwości zakwestionowania prawidłowości wykonania robót nim objętych w trakcie odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy w przypadku np. uszkodzenia bądź zniszczenia przez Wykonawcę odebranych elementów wcześniejszego etapu.

2. Jeżeli w toku czynności odbiorów częściowych, zostaną stwierdzone wady i usterki, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i usterek. Zapisy ust. 1 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku niniejszej sytuacji lub niewłaściwie usuniętych przez Wykonawcę wad i usterek, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, w wyznaczonym terminie Zamawiający obciążą Wykonawcę karą umowną, a także będzie uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy.
4. Odbiór końcowy robót nastąpi po całkowitym zakończeniu wszystkich robót renowatorskich i prac wynikających z harmonogramu, o którym mowa w § 3 ust. 11 niniejszej umowy oraz na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego zgłoszenie do odbioru końcowego robót. Do wniosku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć decyzję pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego – jeżeli zajdzie taka konieczność oraz operat kolaudacyjny inwestycji zatwierdzony przez osobę sprawującą nadzór nad robotami konserwatorsko/renowatorskimi, sporządzony zgodnie z Instrukcją jego sporządzenia, stanowiącą Załącznik Nr 3 do umowy. Wykonawca przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego robót objętych przedmiotem niniejszej umowy zobowiązuje się do przeprowadzenia prób technicznych i uzyskania stosownych zezwoleń właściwych organów, które wymagane są do eksploatacji przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli dotyczy. Nieprzekazanie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w zdaniu drugim niniejszego ustępu będzie skutkowało odmową przystąpienia do odbioru końcowego robót.
5. W terminie do 7 dni roboczych od daty złożenia wniosku przez Wykonawcę zawierającego zgłoszenie do odbioru końcowego Zamawiający pisemnie zaakceptuje wniosek z klauzulą „bez uwag” lub pisemnie wniesie do niego uwagi i wyznaczy termin na usunięcie braków.
6. Rozpoczęcie czynności odbioru końcowego robót nastąpi w terminie do 7 dni roboczych od daty przyjęcia przez Zamawiającego bez uwag Wniosku Wykonawcy, zawierającego zgłoszenie odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy. Zakończenie czynności odbioru końcowego powinno nastąpić w terminie do 7 dni roboczych licząc od dnia rozpoczęcia.
7. Z czynności odbioru końcowego robót zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione podczas odbioru końcowego. Strony postanawiają, że podpisany

protokół odbioru końcowego z klauzulą „odbieram” stanowić będzie dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy.

8. W przypadku, gdy w trakcie czynności odbiorowych, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu Zamawiający lub osoba sprawująca nadzór nad robotami konserwatorsko/renowatorskimi stwierdzą wady i usterki, które nie nadają się do usunięcia lub uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy wykonania przedmiotu niniejszej umowy po raz drugi w zakresie dotkniętym nieprawidłowościami bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych lub odstąpi od umowy.
W takim przypadku Zamawiający odmówi odbioru robót wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin na usunięcie stwierdzonych wad lub wykonanie umowy po raz drugi uwzględniając ich złożoność techniczną, a po jego upływie powróci do wykonywania czynności odbioru. Zaistnienie powyższych sytuacji należy opisać w treści protokołu. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady lub usterki, lub niewykonania przedmiotu umowy po raz drugi w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może zlecić usunięcie nieprawidłowości osobie trzeciej na koszt Wykonawcy – po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
9. W przypadku, gdy w trakcie czynności odbiorowych, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, Zamawiający lub osoba sprawująca nadzór nad robotami konserwatorsko/renowatorskimi stwierdzą, że roboty renowatorskie będące przedmiotem odbioru posiadają wady lub usterki, które nie uniemożliwiają prawidłowej eksploatacji przedmiotu odbioru, wówczas Zamawiający dokona odbioru tych robót z zachowaniem uprawnień z tytułu nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę oraz wynikających z rękojmi za wady lub gwarancji jakości. W takiej sytuacji w protokole zostaną zawarte uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego, co do jakości wykonanych robót, w tym wykaz ujawnionych wad lub usterek wraz ze wskazaniem terminu na ich usunięcie.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami ust. 8 i 9 niniejszego paragrafu, w tym odmówi ich usunięcia lub dokona ich usunięcia nieprawidłowo, a dzieło nadal będzie wadliwe, Zamawiający może zlecić usunięcie nieprawidłowości osobie trzeciej na koszt Wykonawcy – po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy. Powyższe nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do naliczenia

kar umownych, o których mowa w niniejszej umowie lub odstąpienia od niniejszej umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

11. W czynnościach odbioru robót częściowych i odbioru końcowego uczestniczą kierownik budowy/robót, przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego oraz osoba sprawująca nadzór nad robotami konserwatorsko/renowatorskimi.
12. Wykonawca z dniem przekazania Zamawiającemu operatu kołaudacyjnego inwestycji wykonanego na podstawie niniejszej umowy, przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy, majątkowe prawa autorskie do wskazanej dokumentacji (utworów). Przeniesienie autorskich praw majątkowych dotyczy utworów wytworzonych lub zmodyfikowanych w wykonaniu niniejszej umowy (w tym dokumentów w dowolnej formie utrwalenia, poprawek, etc.) i obejmuje nieograniczone w czasie i nieograniczone terytorialnie korzystanie i rozporządzanie utworami (dokumentacją) na polach eksploatacji obejmujących:
 - 1) Wykorzystywania dokumentacji w sposób nieograniczony, w tym w ramach prowadzonych inwestycji przez Zamawiającego;
 - 2) Zwielokrotniania dokumentacji techniką drukarską, zapisu magnetycznego, reprograficzną, techniką cyfrową, techniką filmową;
 - 3) Wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub egzemplarzy;
 - 4) Publicznego wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do dokumentacji w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez udostępnienie egzemplarza dokumentacji w formie cyfrowej w Internecie, publikacji folderów reklamowych zawierających zwielokrotnioną techniką drukarską część lub całość dokumentacji projektowej.
13. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do dokumentacji sporządzonej w ramach wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 7 pkt 2 niniejszej umowy oraz zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do tej dokumentacji.
14. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy do zagwarantowania nabycia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych od osoby będącej autorem takich projektów, rysunków, tekstów, grafik, zdjęć, filmów, nagrań i innych dzieł i dokumentów wytworzonych w

ramach realizacji inwestycji, będącej przedmiotem niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 7 pkt 2 niniejszej umowy.

15. Zamawiający wraz z przekazaniem mu wszelkich dokumentów, projektów, opracowań dotyczących dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu będzie uprawniony do dokonywania wszelkich opracowań, modyfikacji, tłumaczeń bez zgody Wykonawcy (autorskie prawa zależne).
16. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów, o których mowa powyżej na inne osoby oraz do udzielania im licencji na korzystanie z tych utworów.
17. Wraz z przekazaniem egzemplarzy dokumentów, projektów i opracowań powstałych lub dostarczonych przez Wykonawcę w ramach sporządzonej dokumentacji, o której mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu Zamawiający staje się ich właścicielem.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wskazanych powyżej utworów na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji oraz za zezwolenie wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego, a także za realizację pozostałych obowiązków związanych z przeniesieniem praw autorskich i nośników, na których zostały zapisane.
19. Wykonawca oświadcza, że utwory, o których mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu wydane Zamawiającemu nie naruszają praw autorskich osób trzecich. Do korzystania i rozporządzania, a także dla eksploatacji i wprowadzania zmian do utworów wytworzonych lub zmodyfikowanych w wykonaniu niniejszej umowy nie jest wymagana zgoda osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń dotyczących praw autorskich, firmy, ochrony znaku towarowego, naruszenia dóbr osobistych lub naruszenia innych przepisów prawa, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń z tego tytułu. Zamawiający będzie kierował te osoby do Wykonawcy, jako podmiotu odpowiedzialnego, a Wykonawca zobowiązuje się przejąć te roszczenia i zwolnić Zamawiającego od odpowiedzialności.
20. Decyzja o zakresie, sposobie, warunkach korzystania z utworów należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.

§ 10

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO – Etap II

1. Niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach niniejszej umowy, do obowiązków Zamawiającego w szczególności należy:
 - 1) Protokolarne przekazanie terenu budowy (placu budowy) w terminie do 5 dni od daty zaakceptowania kompletnej dokumentacji projektowej;
 - 2) Dokonywanie odbiorów częściowych oraz dokonanie odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy, na zasadach określonych w § 9 niniejszej umowy;
 - 3) Zgłaszanie wad i usterek w sposób przewidziany w niniejszej umowie;
 - 4) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur/y częściowych i faktury końcowej;
 - 5) Dokonywanie przeglądów corocznych i pogwarancyjnego.
2. Z dniem przekazania terenu budowy na Wykonawcę przechodzą wszelkie obowiązki i odpowiedzialność za prawidłowe utrzymanie stanu terenu budowy i bezpieczeństwo znajdujących się tam osób, a ponadto za wszelkie szkody powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym szkody poniesione przez Zamawiającego oraz osoby trzecie, w szczególności właścicieli i użytkowników nieruchomości sąsiednich, a także za wszelkie szkody powstałe poza terenem budowy w wyniku działań lub zaniechań Wykonawcy lub jego podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w tym także do zabezpieczenia przeciwpożarowego.
4. Do dnia odbioru robót – Etap II – teren budowy i realizacja robót będą pod kontrolą Wykonawcy, który podejmować będzie wszelkie niezbędne czynności dla utrzymania porządku i stworzenia takich warunków, które pozwolą uniknąć zagrożenia zdrowia, życia lub mienia.
5. Zamawiający lub podmioty przez niego upoważnione, w tym w szczególności osoba sprawująca nadzór nad robotami konserwatorsko/renowatorskimi, mają prawo dokonywać bieżącej kontroli wykonywanych przez Wykonawcę robót renowatorskich. Zamawiający dołoży starań, by bieżąca kontrola robót nie zakłócała normalnego toku ich wykonywania.
6. Osoba sprawująca nadzór nad robotami konserwatorsko/renowatorskimi będzie uprawniona w szczególności do:

- 1) Wydawania wiążących poleceń Wykonawcy w zakresie posiadanych przez niego uprawnień,
 - 2) Reprezentowania Zamawiającego na placu budowy i wykonywanie bieżącej kontroli zgodności robót z dokumentacją projektową, pozwoleniem na wykonanie robót budowlanych/zgłoszeniem, obowiązującymi przepisami oraz Polskimi Normami, jak również z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
 - 3) Kontroli jakości robót, a szczególnie kontroli prawidłowego stosowania materiałów,
 - 4) Uczestniczenia w testach i odbiorze technicznym systemów technicznych i wyposażenia, jak również przygotowywanie i uczestniczenie w procedurach odbioru przewidzianych niniejszą umową,
 - 5) Potwierdzania faktycznie wykonanych robót i usunięcia wad i usterek,
 - 6) Wydawania kierownikowi budowy/robót działającemu w imieniu Wykonawcy poleceń potwierdzonych odpowiednim wpisem do dziennika budowy/robót, a dotyczących w szczególności: likwidacji wad lub niebezpiecznych warunków, wykonania testów lub badań, w tym także tych, które wymagają odkrycia robót lub elementów zakrytych bez uprzedniego odbioru,
 - 7) Wykonywania innych czynności kontrolnych z prawem wpisywania wszelkich komentarzy i zastrzeżeń do dziennika budowy/robót,
 - 8) Dokonywania kontroli materiałów.
7. Wszelkie polecenia wydawane Wykonawcy przez Zamawiającego oraz/lub osobę sprawującą nadzór nad robotami konserwatorsko/renowatorskimi, jak również zapytania i wyjaśnienia dotyczące realizacji niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej.
8. Jeżeli Wykonawca we wskazanym terminie nie zastosuje się do wydawanych poleceń osób, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, dotyczących obowiązku czynienia, Zamawiający, po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania tych poleceń w terminie 14 dni kalendarzowych zawierającym uprzedzenie o zamiarze skorzystania z prawa do wykonania zastępczego, ma prawo zlecić powyższe czynności bez obowiązku uzyskania upoważnienia sądowego, do wykonania przez osoby trzecie na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11

**GWARANCJA JAKOŚCI W ZAKRESIE ROBÓT RENOWATORSKICH –
ETAP II**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot niniejszej umowy na warunkach określonych w niniejszej umowie i przepisach Kodeksu cywilnego. W razie rozbieżności postanowień gwarancyjnych, stosuje się warunki gwarancyjne bardziej korzystne dla Zamawiającego.
2. Strony ustalają okres gwarancji na ... **miesiące**, z zastrzeżeniem ust. 7 niniejszego paragrafu. Okres gwarancji na przedmiot niniejszej umowy rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania protokołu odbioru robót stwierdzającego wykonanie całego przedmiotu niniejszej umowy z klauzulą „odbieram”.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i doręczenia Zamawiającemu dokumentu gwarancyjnego w dniu odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy. Dokument gwarancyjny stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy. Dokumentacja gwarancyjna musi zostać sporządzona w języku polskim.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady, braki, wszelkie usterki przedmiotu niniejszej umowy, w tym zmniejszające jego funkcjonalność lub użyteczność, które ujawnią się w okresie gwarancji (zwane w dalszej części łącznie wadami). Wykonawcę obciążają wszelkie koszty i ryzyka związane z koniecznością usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji.
5. Przysługujące Zamawiającemu uprawnienia z tytułu gwarancji nie skutkują powstaniem po jego stronie jakichkolwiek kosztów. W przypadku konieczności zawarcia umów serwisowych z dostawcą lub producentem elementów składających się na przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca w celu zachowania gwarancji, zobowiązany jest do ich zawarcia na własny koszt, na cały okres gwarancji oraz do poinformowania o tym Zamawiającego.
6. Gwarancja w żaden sposób nie wyłącza, nie ogranicza oraz nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu niniejszej umowy.
7. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach przedmiotu niniejszej umowy w terminie 7 dni, licząc od dnia wykrycia wady, w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej na **adres Wykonawcy:**
8. Wykonawca zobligowany jest na własny koszt do usunięcia wad przedmiotu niniejszej umowy ujawnionych w okresie gwarancji. Wykonawca przystąpi do usuwania wad w terminie do 7 dni

roboczych, licząc od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu. Usunięcie wad nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 7 dni roboczych.

9. Wszystkie wady ujawnione w okresie gwarancji Wykonawca będzie usuwać na własny koszt. Dotyczy to zarówno czynności/robót/prac jak też wszystkich materiałów, części, urządzeń, sprzętu, transportu (w tym demontażu do naprawy i montażu po naprawie) do serwisu i innych podjętych i zastosowanych w związku z usuwaniem wady przedmiotu niniejszej umowy.
10. Wady będą usuwane w obiekcie Zamawiającego, chyba, że sprzeciwia się temu charakter naprawy. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na piśmie usunięcie wad przedmiotu niniejszej umowy. Po przeprowadzeniu czynności kontrolnych sporządzony zostanie pisemny protokół, który zawierał będzie wszystkie ustalenia z przeprowadzonej kontroli.
11. W przypadku nieusunięcia wady przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze), na co Wykonawca wyraża zgodę.
12. Udzielona gwarancja na przedmiot niniejszej umowy dotyczy także części przedmiotu niniejszej umowy wykonanej przez podwykonawców.
13. Strony zgodnie ustalają, iż postanowienia niniejszego paragrafu stanowią oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy.
14. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady przedmiotu niniejszej umowy termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady przedmiotu niniejszej umowy.
15. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją Zamawiający nie mógł z niej skorzystać.
16. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady przedmiotu niniejszej umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady przedmiotu niniejszej umowy.

§ 12

RĘKOJMIA ZA WADY W ZAKRESIE ROBÓT RENOWATORSKICH – ETAP II

1. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu niniejszej umowy. Przez wady fizyczne należy rozumieć wady, braki

lub wszelkie usterki, w tym zmniejszające funkcjonalność lub użyteczność przedmiotu niniejszej umowy, zwane dalej wadami. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji jakości i wynosi **miesiące**. Postanowienia § 11 ust. 2 niniejszej umowy stosuje się odpowiednio.

2. W okresie rękojmi za wady, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach przedmiotu niniejszej umowy w terminie do 3 dni, licząc od dnia wykrycia wady, w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Wykonawcy, o którym mowa w § 11 ust. 7 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobligowany jest na własny koszt do usunięcia wad przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca przystąpi do usuwania wad w terminie do 7 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. Usunięcie wad nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 7 dni.
4. Wszystkie wady ujawnione w okresie rękojmi Wykonawca usuwać będzie na własny koszt. Dotyczy to zarówno czynności/robót/prac jak też wszelkich materiałów, części, urządzeń, sprzętu, przeglądów podjętych i zastosowanych w związku z usuwaniem wady. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na piśmie usunięcie wad przedmiotu niniejszej umowy. Po przeprowadzeniu czynności kontrolnych sporządzony zostanie pisemny protokół, który zawierał będzie wszystkie ustalenia z przeprowadzonej kontroli.
5. W przypadku nieusunięcia wady przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę w terminie wskazanym w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze), na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Wybór przysługujących uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości, należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości po upływie okresu rękojmi lub gwarancji jakości, jeżeli zostały one zgłoszone w tym okresie.
8. Udzielona rękojmia na przedmiot niniejszej umowy dotyczy także części przedmiotu niniejszej umowy wykonanej przez podwykonawców.
9. Postanowienia § 11 ust. 16 stosuje się odpowiednio.

§ 13

PRZEGLĄDY GWARANCYJNE – ETAP II

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co najmniej co 12 miesięcy w okresie obowiązywania gwarancji wynikających odpowiednio z postanowień § 11 i § 12 niniejszej umowy.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcę w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Wykonawcy, o którym mowa w § 11 ust. 7 niniejszej umowy.
3. W skład komisji przeglądowej wchodzi przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy oraz osoba sprawująca nadzór nad robotami konserwatorsko/renowatorskimi.
4. Jeżeli Wykonawca został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, nie stawienie się Wykonawcy nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się protokół przeglądu gwarancyjnego, w jednym egzemplarzu, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy. W przypadku nieobecności Wykonawcy, Zamawiający prześle jeden egzemplarz Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres, o którym mowa w § 11 ust. 7 niniejszej umowy.
6. Po upływie okresu gwarancji jakości i okresu rękojmi za wady przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający przy udziale osoby sprawującej nadzór nad robotami konserwatorsko/renowatorskimi oraz Wykonawcy dokona przeglądu pogwarancyjnego. Postanowienia ust. 2 do 5 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio. Pozytywne ustalenia zawarte w protokole przeglądu pogwarancyjnego w zakresie usunięcia wszystkich wad i braków ujawnionych w okresie gwarancji jakości i w okresie rękojmi za wady przedmiotu niniejszej umowy, powodują, że Wykonawca zostaje zwolniony z wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
7. Wykonawca w okresie udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej o:
 - 1) Zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy, adresu poczty elektronicznej Wykonawcy,
 - 2) Zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 3) Ogłoszeniu upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy.

§ 14

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będą stosowane następujące kary umowne:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Z tytułu zwłoki w wykonaniu i dostarczeniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej, w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy – w wysokości 100,00 brutto, za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego w niniejszej umowie terminu;
 - b) Z tytułu zwłoki w usunięciu wad lub braków ujawnionych w opracowanej dokumentacji projektowej zarówno na etapie wykonywania niniejszej umowy lub w czasie odbioru dokumentacji projektowej, jak również w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wynikającego z zapisów niniejszej umowy lub w stosunku do terminu wskazanego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub braków;
 - c) Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji danego etapu robót renowatorskich, w stosunku do terminu określonego w harmonogramie, o którym mowa w § 3 ust. 11 niniejszej umowy - w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto należnego za dany etap robót renowatorskich, wynikającego z harmonogramu, o którym mowa powyżej;
 - d) Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorach częściowych lub odbiorze końcowym w stosunku do terminów określonych odpowiednio w § 9 ust. 2, 8 i 9 niniejszej umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy;
 - e) Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi, w stosunku do terminów określonych odpowiednio w § 11 ust. 8 oraz § 12 ust. 3 niniejszej umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy;
 - f) Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki Wykonawcy w przedstawieniu Zamawiającemu dokumentacji ubezpieczeniowej w stosunku do terminu wyznaczonego zgodnie z § 20 ust. 2 § 21 ust. 5 niniejszej umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa odpowiednio w § 4 ust.1 pkt 1 oraz § 4 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy;
 - g) Jeżeli czynności zastrzeżone dla osób, o których mowa w § 18, będą wykonywały inne osoby niż wskazane przez Wykonawcę w

Wykazie osób, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy lub bez akceptacji Zamawiającego zgodnie z procedurą określoną w § 18 niniejszej umowy - każdorazowo w wysokości 1.000,00 zł brutto;

- h) W przypadku, gdy Zamawiający poweźmie informację o niespełnieniu przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w § 2 niniejszej umowy, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej - w wysokości 1.000,00 zł brutto za każdy taki przypadek;
- i) Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przedstawieniu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 4 niniejszej umowy w stosunku do terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu - w wysokości 500,00 zł brutto;
- j) Z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 500,00 zł brutto za każdy taki stwierdzony przypadek;
- k) Za nieprzedłożenie do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty renowatorskie lub projektu jej zmiany, zgodnie z zapisami Załącznika Nr 2 do niniejszej umowy - każdorazowo w wysokości 3.000,00 zł brutto;
- l) Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w stosunku do terminu określonego odpowiednio w Załączniku Nr 2 do niniejszej umowy - w wysokości 300,00 zł brutto;
- m) Za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w przypadkach określonych w Załączniku Nr 2 do niniejszej umowy - w wysokości 500,00 zł brutto, za każdy stwierdzony przypadek;
- n) Za wprowadzenie na plac budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu – w wysokości 15.000,00 zł brutto, za każdy stwierdzony przypadek;
- o) Za dopuszczenie do realizacji przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę przed zawarciem z nimi umowy o wykonanie robót renowatorskich, której projekt został zaakceptowany przez Zamawiającego lub dopuszczenie do realizacji przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo robót renowatorskich mimo sprzeciwu

Zamawiającego - w wysokości 10.000,00 zł brutto, za każdy stwierdzony przypadek;

- p) W przypadku stwierdzenia nieusprawiedliwionej nieobecności kierownika budowy/robót na naradach i spotkaniach, o których mowa w § 8 ust. 3 pkt 4 niniejszej umowy – każdorazowo w wysokości 300,00 zł brutto;
 - q) Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przedłożeniu harmonogramu lub harmonogramu poprawionego, w stosunku do terminów, wyznaczonych zgodnie z § 3 ust. 2 i § 3 ust. 6 niniejszej umowy – w wysokości 500,00 zł brutto;
 - r) Za niewykonywanie obowiązków wynikających z pełnienia nadzoru autorskiego w wysokości 1.000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - s) W przypadku stwierdzenia wad dokumentacji projektowej, powodującej zwiększenie zakresu i kosztów robót objętych dokumentacją projektową, w wysokości 2.000,00 zł brutto, za każdy stwierdzony przypadek;
 - t) W przypadku przestoju lub przerw w wykonywaniu robót objętych dokumentacją projektową, spowodowanych jej wadami, w wysokości 2.000,00 zł brutto, za każdy dzień przestoju lub przerwy;
 - u) W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości:
 - 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy za odstąpienie od niniejszej umowy na etapie realizacji dokumentacji projektowej – etapu I,
 - 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy za odstąpienie od niniejszej umowy na etapie realizacji robót renowatorskich – etapu II;
 - v) Za naruszenie obowiązku wynikającego z zapisów § 1 ust. 16 niniejszej umowy – w wysokości 10.000,00 zł brutto za każde takie naruszenie (jeżeli dotyczy).
2. Zamawiający uprawniony jest do kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów, z zastrzeżeniem iż kary nie mogą być naliczane po dniu skutecznego odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze stron umowy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których dochodzić może Zamawiający wynosi 40 % wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej

- umowy, z wyłączeniem przypadku, gdy następuje ono w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp.
5. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w umowie tytułu nie pokrywa całej poniesionej szkody, Strona, która poniosła szkodę, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
 6. Roszczenie o zapłatę kary umownej wskazanej w ust. 1 pkt 1 oraz ust. 4 niniejszego paragrafu staje się wymagalne w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Stronę zobowiązaną do zapłaty kary, pisemnego zawiadomienia Strony uprawnionej do żądania kary, o naliczeniu kary umownej. Kary umowne Zamawiający może potrącić z należności wynikających z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, zapłaty odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeśli nie pokryją one poniesionej przez Zamawiającego szkody.

§ 15

ZMIANY UMOWY

1. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień umowy, o których mowa w art. 454 ustawy Pzp.
2. Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 3 ust. 11 niniejszej umowy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę określonych poniżej:
 - 1) Zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, co spowoduje konieczność dostosowania dokumentacji projektowej do zmian przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia,
 - 2) Wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez podmioty trzecie lub właściwe organy: administracji państwowej lub samorządowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w szczególności dotyczy to następujących sytuacji:
 - a) Opóźnień w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp. do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa na dokonanie czynności,
 - b) Przedłużającej się bezczynności tych podmiotów lub organów,
 - c) Odmowy wydania przez podmioty lub organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień.
 - 4) Jeżeli wystąpi brak możliwości wykonania robót z powodu niedopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub

- nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
- 5) Wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie niniejszej umowy, w zakresie o którym mowa w § 1 ust. 7 pkt 2 niniejszej umowy. Za siłę wyższą należy rozumieć wystąpienie okoliczności o charakterze zewnętrznym, mającym nadzwyczajny charakter, niedających się przewidzieć oraz którym nie można zapobiec. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych (np. powodzie, huragany, trzęsienia ziemi) lub nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego (np. wojna, stan wyjątkowy, ogłoszenie stanu klęski żywiołowej, pandemia, epidemia); nie uznaje się za siłę wyższą strajku, wzrostu cen materiałów, wyrobów, urządzeń lub usług.
 - 6) Gdy Zamawiający dokona zmiany umowy na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy Pzp, która to zmiana wpłynie na przedłużenie terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy. Zmiana terminu może obejmować maksymalnie czas trwania robót wynikających ze zmiany umowy w oparciu o powyższy przepis.
 - 7) Wystąpienie opóźnienia, niezależnego od Wykonawcy, w produkcji bądź dostarczeniu materiałów budowlanych. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić dowody potwierdzające powyższe okoliczności. W przypadku zaistnienia ww. okoliczności termin realizacji przedmiotu niniejszej umowy zostanie wydłużony o czas trwania udokumentowanej zwłoki w produkcji bądź dostawie materiałów budowlanych.
3. Przedłużenie terminu może nastąpić tylko o okres niezbędny do prawidłowego i całościowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy. Okres ten winien uwzględniać w szczególności czas trwania przyczyn uniemożliwiających wykonanie zamówienia, aż do czasu ich faktycznego usunięcia. W przypadku zmiany terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do dokonania zmiany harmonogramu, z uwzględnieniem zapisów zdanie pierwsze i drugie niniejszego ustępu.
 4. Zgodnie z zapisami Załącznika Nr 2 do niniejszej umowy, Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy, podwykonawcy na którego zasoby powoływał się Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że podwykonawca wykaże spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia dotychczasowy podwykonawca.
 5. Zamawiający dopuszcza zmianę osób zgodnie z zapisami § 18 niniejszej umowy.

6. Jeżeli Wykonawca wnosi o zmianę umowy na podstawie ust. 2, 4 niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
7. Wniosek, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie do 7 dni od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się lub mógł dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
 - 1) Zakres proponowanej zmiany,
 - 2) Opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) Podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
 - 4) Informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy,
 - 5) Pisemną opinię i zatwierdzenie wnioskowanych zmian przez osobę sprawującą nadzór nad robotami konserwatorsko/renowatorskimi.
8. Wszystkie postanowienia dotyczące zmiany umowy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
9. W terminie do 7 dni od dnia otrzymania żądania zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
10. Wszelkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności oraz najpóźniej do upływu pierwotnego terminu realizacji.

§ 16

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może realizować przedmiot niniejszej umowy korzystając z podwykonawstwa na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w Załączniku Nr 2 do niniejszej umowy, z uwzględnieniem zobowiązań zawartych w ofercie Wykonawcy.
2. Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca za pomocą podwykonawców:
 - 1) (nazwa lub imię i nazwisko podwykonawcy)
 - 2)na zasobach których opierał się wykazując spełnianie warunków

udziału w postępowaniu, wykona odpowiednio następujący zakres:

1)

2)

3. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca za pomocą podwykonawców, innych niż wskazani w ust. 1 niniejszego paragrafu, tj.:

1) (nazwa lub imię i nazwisko podwykonawcy)

2)

wykona następujący zakres:

1)

2)

4. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca podaje:

1) nazwy lub imiona i nazwiska podwykonawców,

2) dane kontaktowe podwykonawców,

3) dane kontaktowe przedstawicieli podwykonawców,

- którym powierzono do wykonania część niniejszej umowy, jeżeli są już znani.

5. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego pisemnie o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, w trakcie realizacji niniejszej umowy, a także przekazywać wymagane informacje, o których mowa w ust. 4, na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części niniejszej umowy.

6. Zamawiający będzie żądać informacji, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, dotyczących dalszych podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, tj. wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 122 ustawy Pzp w przypadku niewykazania przez proponowanego innego podwykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu lub w sytuacji, w której zachodzą wobec tego podwykonawcy podstawy wykluczenia Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym

terminie zastąpił tego podwykonawcę innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia lub odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, zgodnie z zapisami § 17 niniejszej umowy. Zapisy ust. 4 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

8. Zmiana podwykonawcy, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, wymaga zmiany umowy, zgodnie z zapisami § 15 niniejszej umowy.
9. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w ust. 7, przed
10. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w ust. 7, przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym Zamawiającemu jego zbadanie i ocenę, zgodnie z zapisami Załącznika nr 2 do niniejszej umowy.
11. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może powierzyć wykonywania części przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom.
12. Szczegółowe uregulowania dot. podwykonawstwa zostały zawarte w Załączniku Nr 2 do niniejszej umowy.

§ 17

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym i pozostałych paragrafach niniejszej umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części, w terminie 30 dni, licząc od dnia, w którym dowiedział się o zaistnieniu następujących okoliczności:
 - 1) Gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stosunku do Wykonawcy, w wyniku którego utraci on zdolność wykonania przedmiotu niniejszej umowy,
 - 2) Zakończenia działalności Wykonawcy, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - 3) Gdy z przyczyn zawinionych Wykonawca nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub do należytego wykonywania umowy w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 7 dni, nie zadośćuczynił żądaniu Zamawiającego,

- 4) Gdy Wykonawca realizuje przedmiot niniejszej umowy niezgodnie z jej postanowieniami, w tym z dokumentacją projektową,
- 5) W przypadku naruszenia i/lub niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 2 niniejszej umowy,
- 6) W przypadku niewywiązania się z terminu dotyczącego przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej, zgodnie z zapisami § 6 ust. 12 niniejszej umowy,
- 7) W przypadku nieusunięcia w terminie wad lub braków w dokumentacji projektowej, zgodnie z zapisami § 6 ust. 15 niniejszej umowy,
- 8) Jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) Dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej;
- 9) W przypadku skierowania do realizacji niniejszej umowy innych osób niż wskazane w Formularzu ofertowym lub wskazanych w wyniku procedury określonej w § 18 niniejszej umowy;
- 10) W przypadku konieczności wielokrotnego – trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy;
- 11) W przypadku, gdy Wykonawca skieruje do realizacji niniejszej umowy podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę bez zawartej umowy o podwykonawstwo lub niezgłoszonego Zamawiającemu. Odstąpienie od umowy w następstwie uchylania się od powyższego obowiązku nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do dochodzenia kar umownych, o których mowa w § 14 niniejszej umowy;
- 12) W przypadku niewykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przez inny podmiot lub przez Wykonawcę, a także w przypadku podlegania wykluczeniu przez inny podmiot - zgodnie z zapisami § 16 ust. 7 niniejszej umowy.

- 13) W przypadkach, o którym mowa odpowiednio w § 3 ust. 7, § 9 ust. 3, 8, 10 niniejszej umowy;
- 14) W przypadku 2-krotnego naruszenie obowiązku wynikającego z zapisów § 1 ust. 16 niniejszej umowy (jeżeli dotyczy).
2. W przypadku opisanym w ust. 1 pkt. 8 lit. a Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
 3. Zamawiającemu – niezależnie od uprawnienia wskazanego w ust. 1 niniejszego paragrafu – przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia zwłoki w realizowaniu przedmiotu niniejszej umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w takim stopniu, że będzie uprawdopodobnione, iż Wykonawca nie wykona odpowiednio etapu I i etapu II w terminie wynikającym odpowiednio z zapisów § 3 ust. 1 pkt 1 i § 3 ust. 1 pkt. 2 niniejszej umowy.
 4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 456 ustawy Pzp w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zamówienia.
 5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny odstąpienia.
 6. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron na etapie realizacji dokumentacji projektowej – Etap I, z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie dokumentów potwierdzających faktycznie poniesione nakłady oraz proporcjonalnie do zaawansowania prac projektowych. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wszystkich materiałów otrzymanych od Zamawiającego oraz uzyskanych w jego imieniu dokumentów wraz z wykonaną do dnia odstąpienia dokumentacją projektową w terminie 7 dni od otrzymania wezwania Zamawiającego do ich przekazania, z zachowaniem uprawnień Zamawiającego do praw autorskich, zgodnie z zapisami § 7 niniejszej umowy.
 7. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron na etapie realizacji dokumentacji projektowej – Etap I, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o rozliczenie poniesionych kosztów na wykonanie dokumentacji projektowej. Wykonawca jest zobowiązany do

przekazania Zamawiającemu wszystkich materiałów otrzymanych od Zamawiającego oraz uzyskanych w jego imieniu dokumentów wraz z wykonaną do dnia odstąpienia dokumentacją projektową w terminie 7 dni od otrzymania wezwania Zamawiającego do ich przekazania. Zapisy § 6 ust. 15 zdanie przedostatnie i ostatnie stosuje się odpowiednio.

8. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zachowuje prawa autorskie do dokumentacji projektowej, o których mowa w § 7 niniejszej umowy, roszczenia z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych, zgodnie z zapisami odpowiednio ust. 6 i 7 niniejszego paragrafu.
9. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron na etapie realizacji robót renowatorskich - Etap II, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają w szczególności następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt;
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest usunąć sprzęt budowlano-montażowy, wycofać swój personel z terenu budowy, uporządkować teren budowy, przekazać Zamawiającemu wszelkie prawa (tytuły etc.) dotyczące przedmiotu niniejszej umowy – aktualne na dzień odstąpienia, przekazać wszelkie rysunki, specyfikacje i inne dokumenty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy; w tym określone w umowie, aktualne na dzień odstąpienia,
 - 3) W terminie do 5 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego oraz osoby sprawującej nadzór nad robotami konserwatorsko/renowatorskimi sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót, według stanu na dzień odstąpienia;
 - 4) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt;
 - 5) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, a Zamawiający dokona ich odbioru w ciągu 7 dni roboczych.
 - 6) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wyłącznie za roboty renowatorskie należycie wykonane i nieodebrane w wyniku procedury odbioru częściowego przedmiotu niniejszej umowy do dnia odstąpienia od umowy. Podstawą do wyceny wykonanych robót będzie protokół, o którym mowa w pkt 3 niniejszego ustępu. Postanowienia dotyczące płatności dla podwykonawców lub dalszych podwykonawców stosuje się odpowiednio.

§ 18

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić realizację niniejszej umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia wymagane przepisami obowiązującego prawa.
2. Zgodnie z Wykazem osób, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, osobami wyznaczonymi przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy będą:
 - 1) Pełniący/a obowiązki projektanta Pan/Pani posiadający/a uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń albo uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które w aktualnym stanie prawnym odpowiadają uprawnieniom do projektowania w ww. specjalności Nr z dnia ..., za którego zachowanie odpowiada na zasadach ogólnych Wykonawca.
 - 2) Pełniący/a obowiązki kierownika budowy/robót Pan/Pani posiadający/a uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń albo uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które w aktualnym stanie prawnym odpowiadają uprawnieniom budowlanym do kierowania robotami w ww. specjalności Nr z dnia, która posiada praktyki zawodowej na budowie przy zabytkach nieruchomych lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury w myśl art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
 - 3) Pełniący/a obowiązki osoby kierującej pracami renowatorskimi Pan/Pani posiadający/a uprawnienia do prowadzenia prac konserwatorskich i restauratorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków w specjalności konserwacji, renowacji, zabytków i elementów architektonicznych, posiadający/a, który/a posiada praktykę zawodową w zakresie konserwacji lub badania zabytków wpisanych o rejestru zabytków.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający dopuści zmianę ww. osób w przypadku wystąpienia okoliczności trwale uniemożliwiającej wykonywanie czynności związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności na skutek zdarzeń losowych, utraty wymaganych uprawnień itp. Powyższa zmiana będzie dopuszczalna pod warunkiem, że osoba wskazana przez Wykonawcę do podjęcia

obowiązków wynikających z realizacji niniejszej umowy, będzie posiadała przygotowanie co najmniej równe osobie dotychczas pełniącej tę funkcję oraz będzie spełniała wymogi określone w SWZ dla tej osoby.

4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany osób, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, iż nie wykonują one swoich obowiązków wynikających z odpowiednich przepisów. Zdanie trzecie ust. 3 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
5. Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest przedłożyć do wglądu dokumenty potwierdzające posiadanie przez osoby, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, wymaganych uprawnień oraz prawa wykonywania zawodu, pod rygorem niedopuszczenia tej osoby do wykonywania danej funkcji. Powyższy zapis ma zastosowanie również w przypadku dokonania zmiany osoby, zgodnie z zapisami ust. 3-4 niniejszego paragrafu.
6. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku osób, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do roszczenia o zmianę terminu zakończenia przedmiotu niniejszej umowy, za wyjątkiem zdarzeń losowych, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
7. Zaakceptowaną przez Zamawiającego zmianę osób, o których mowa w ust. 3-4 niniejszego paragrafu, należy potwierdzić wpisem do dziennika budowy/robót. Zmiana osób, o których mowa w niniejszym paragrafie, wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do niniejszej umowy, zgodnie z zapisami § 15 niniejszej umowy.
8. Wymaga się, aby zgłoszony przez Wykonawcę kierownik budowy/robót był obecny na terenie budowy w trakcie realizacji robót.

§ 19

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, tj. zł brutto, zostało wniesione przed zawarciem niniejszej umowy w formie, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w celu zaspokojenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę, w tym nieusunięcia

stwierdzonych wad oraz roszczeń o zapłatę kar umownych, a także roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

3. Wykonawca zobligowany jest zagwarantować, aby wniesione zabezpieczenie zachowało moc wiążącą przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy oraz określony w § 11 ust. 2 niniejszej umowy okres gwarancji jakości oraz określony w § 12 ust.1 niniejszej umowy okres rękojmi za wady.
4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 1) Część kwoty zabezpieczenia - w wysokości 70%- gwarantującą zgodnie z umową wykonanie przedmiotu niniejszej umowy zostanie zwolniona/zwrócona Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru przedmiotu niniejszej umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonany, zgodnie z zapisami § 9 niniejszej umowy;
 - 2) Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu niniejszej umowy lub gwarancji jakości. Liczenie terminu 15 dni następuje od daty upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości. W przypadku, gdy okres określony według reguł opisanych w zdaniu poprzednim nie będzie tożsamy dla gwarancji i rękojmi, termin 15-dniowy rozpoczyna bieg od upływu tego okresu, który nastąpi najpóźniej.
5. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form dopuszczonych przez ustawę Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości oraz będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
6. W przypadku przesunięcia terminu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z postanowieniami § 15 niniejszej umowy, Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formach innych niż pieniądze, będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu dokument gwarancji lub poręczenia przedłużający termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu podpisania aneksu do zawartej umowy z Wykonawcą.
7. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy, którego okres przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy

do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Wypłata, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 20

UBEZPIECZENIE OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ – ETAP I

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu następstw błędów projektowych mogących powstać w toku realizacji niniejszej umowy na sumę nie mniejszą niż kwota wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca na żądanie i w terminie określonym przez Zamawiającego zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku ubezpieczenia nieobejmującego całego okresu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 7 pkt 1 niniejszej umowy Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie, że zobowiązuje się do zachowania ciągłości ubezpieczenia w zakresie jw. na cały okres realizacji ww. przedmiotu niniejszej umowy.
3. Ubezpieczeniem objęci winni być zarówno Wykonawcy jak i jego podwykonawcy.
4. Wykonawca zobligowany jest zagwarantować, aby ubezpieczenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie zachowało moc wiążącą przez cały okres, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1 niniejszej umowy oraz przez okres gwarancji jakości na wykonaną dokumentację.
5. Zamawiający jest uprawniony do uzyskania odszkodowania z tytułu następstw błędów projektowych Wykonawcy również z ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 21

UBEZPIECZENIE OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ – ETAP II

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej: deliktowej i kontraktowej przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 7 pkt 2, na sumę nie mniejszą niż kwota wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy.
2. Ubezpieczeniu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, podlegają w szczególności:
 - 1) Odpowiedzialność cywilna za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone osobom trzecim, w tym powstałe w związku z prowadzonymi robotami renowatorskimi;
 - 2) Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników Wykonawcy i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami renowatorskimi;
 - 3) Ubezpieczenie od szkód w mieniu stanowiącym własność Zamawiającego, powstałych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy;
 - 4) Dodatkowe ubezpieczenie ryzyka budowy z tytułu szkód, jakie mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem robót renowatorskich objętych przedmiotem niniejszej umowy oraz pracą maszyn i urządzeń budowlanych.
3. Wykonawca potwierdza, iż przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność oraz zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności związanej z wszelkimi roszczeniami skierowanymi wobec Zamawiającego, dotyczącymi jakichkolwiek zaistniałych szkód, kosztów i wydatków związanych bezpośrednio lub pośrednio z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, powstałych w szczególności w wyniku:
 - 1) Uszczerbku na zdrowiu, uszkodzenie ciała, włącznie ze skutkiem śmiertelnym i długotrwałą chorobą którejkolwiek z osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawców;
 - 2) Utraty lub uszkodzenia majątku Wykonawcy, podwykonawców oraz osób przez nich zatrudnionych;
 - 3) Utraty lub uszkodzenia majątku osób trzecich, uszczerbku na zdrowiu, uszkodzenia ciała włącznie ze skutkiem śmiertelnym, długotrwałą chorobą osób trzecich;
 - 4) Utraty lub uszkodzenia robót renowatorskich jakiegokolwiek rodzaju i powstałych w dowolny sposób.
4. Wykonawca zobligowany jest do utrzymania ważnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, przez cały okres obowiązywania robót, zgodnie z zapisami § 3 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy, tj. aż do dnia podpisania przez Strony

protokołu odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 9 niniejszej umowy.

5. Wykonawca, w terminie do 5 dni od dnia przekazania placu budowy, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy, zobligowany jest przedstawić Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej.
6. Umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu musi zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich.
7. Koszt zawarcia i obowiązywania umowy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w szczególności składki ubezpieczeniowej pokrywa w całości Wykonawca.
8. W przypadku, gdy okres obowiązywania polisy ubezpieczeniowej jest krótszy niż okres wskazany w ust. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany będzie najpóźniej na 7 dni przed upływem okresu ochrony ubezpieczeniowej do przedstawienia Zamawiającemu kopii nowej polisy ubezpieczeniowej.

§ 21

POSTĘPOWANIE MEDIACYJNE

1. Strony umowy zobowiązują się do poddania mediacjom ewentualnych sporów we wzajemnych relacjach o roszczenia cywilnoprawne w sprawach wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne.
2. Mediacje mogą dotyczyć w szczególności istnienia, wykonania, ważności, wypowiedzenia lub interpretacji niniejszej umowy.
3. Wniosek o wszczęcie postępowania mediacyjnego strony mogą złożyć wspólnie lub każda z osobna.
4. Strony dokonają wyboru mediatora z listy stałych mediatorów prowadzonej przez Prezesa Sądu Okręgowego w Jeleniej Górze, przy czym mediacja powierzona zostanie pierwszemu spośród mediatorów ujętych na ww. liście wg kolejności, który wyrazi zgodę na prowadzenie mediacji.
5. Jeżeli w postępowaniu mediacyjnym w terminie 60 dni od dnia złożenia wniosku o wszczęcie postępowania mediacyjnego Strony umowy nie zawrą ugody, każda z nich może wystąpić na drogę postępowania sądowego.

§ 22

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Wykonawca nie może przenieść swoich wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie sprawy sporne wynikające z niniejszej umowy, w innych sytuacjach niż wskazane w § 21 niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej oraz inne akty prawne mające wpływ na należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
5. Jeżeli w niniejszej umowie użyty został zwrot „dni robocze” należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, zgodnie z art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.
6. Zmiana adresu siedziby Wykonawcy oraz zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w § 4 ust. 6 niniejszej umowy wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem: 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
8. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, obejmujący następujące dokumenty:
 - Formularz ofertowy,
 - Wykaz osób,
 - Program prac konserwatorskich,
 - Program Funkcjonalno-Użytkowy,
 - Harmonogram po jego zatwierdzeniu przez Zamawiającego,
 - Oświadczenie Konsorcjum o podziale obowiązków (jeżeli dotyczy).
 - 2) Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy – szczegółowe uregulowania dot. podwykonawstwa.
 - 3) Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy – Instrukcja sporządzenia operatu kołaudacyjnego inwestycji.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....