**Mazowieckie Centrum Rehabilitacji „STOCER” Sp. z o.o.**

**05-510 Konstancin – Jeziorna, Ul. Wierzejewskiego 12**

**REGON 142013120, NIP 123-11-94-950**

**Znak sprawy PN-48/2021**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** (dalej - SWZ)

postępowania prowadzonego **w trybie przetargu nieograniczonego** na

**dostawę aparatury medycznej**

**dla Szpitala Chirurgii Urazowej Św. Anny przy ul. Barskiej 16/20**

**w Warszawie**

**zgodnie z kodami CPV**

33100000-1

Zamówienie o wartości **powyżej progu** określonego na podstawie prawnej

wskazanej w **art. 3** ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz.U.2019.2019 z dnia 2019.10.24 – dalej: p.z.p.);

i ogłoszonego przez Prezesa Urzędu zamówień Publicznych w obwieszczeniu z dnia 1.01.2021 r. w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" - Warszawa z dnia 11.01.2021 r. poz. 11.

*Zatwierdzam:*

**Konstancin-Jeziorna, 14.09.2021 r.**

**INFORMACJE WPROWADZAJĄCE**

Użyte w **Specyfikacji Warunków Zamówienia** terminy mają następujące znaczenie:

• Zamawiający – **MAZOWIECKIE CENTRUM REHABILITACJI „STOCER” Sp. z o.o.**

ul. Wierzejewskiego 12, 05-510 Konstancin – Jeziorna;

• SWZ – Specyfikacja Warunków Zamówienia;

• cena - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą;

• dokumenty zamówienia - należy przez to rozumieć dokumenty sporządzone przez Zamawiającego lub dokumenty, do których Zamawiający odwołuje się, inne niż ogłoszenie, służące do określenia lub opisania warunków zamówienia, w tym SWZ;

• oferta częściowa - należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z dokumentami zamówienia (w tym SWZ), wykonanie części zamówienia, pakietu w zakresie jakim dopuścił do tego Zamawiający w warunkach SWZ;

• pisemność - należy przez to rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

• podmiotowe środki dowodowe - należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p.;

• postępowanie o udzielenie zamówienia - należy przez to rozumieć postępowanie wszczynane przez przekazanie albo zamieszczenie ogłoszenia, przekazanie zaproszenia do negocjacji albo zaproszenia do składania ofert, prowadzone jako uporządkowany ciąg czynności, których podstawą są warunki zamówienia ustalone przez Zamawiającego, prowadzące do wyboru najkorzystniejszej oferty lub wynegocjowania postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, kończące się zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo jego unieważnieniem, z tym że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nie stanowi czynności w tym postępowaniu;

• protokół postępowania - należy przez to rozumieć dokument sporządzany przez Zamawiającego, który potwierdza przebieg postępowania o udzielenie zamówienia;

• przedmiotowe środki dowodowe - należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw, usług lub robót budowlanych z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia;

• środki komunikacji elektronicznej - należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730);

• udzielenie zamówienia - należy przez to rozumieć zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego;

• warunki zamówienia - należy przez to rozumieć warunki, które dotyczą zamówienia lub postępowania o udzielenie zamówienia, wynikające w szczególności z opisu przedmiotu zamówienia, wymagań związanych z realizacją zamówienia, kryteriów oceny ofert, wymagań proceduralnych lub projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego;

• Wykonawca - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie dostawy produktów lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

• System - platforma zakupowa pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/stocer

1. **TRYB ZAMÓWIENIA:**

Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 z późn. zm.), zwaną dalej „p.z.p.”, w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia przekracza progi unijne określone w **art. 3** p.z.p.

**II. ZAMAWIAJACY:**

**MAZOWIECKIE CENTRUM REHABILITACJI „STOCER” Sp. z o.o.**

ul. Wierzejewskiego 12, 05-510 Konstancin – Jeziorna.

Strona internetowa Zamawiającego: [www.stocer.pl](http://www.stocer.pl)

e-mail: [zamowienia@stocer.pl](mailto:zamowienia@stocer.pl)

Adres platformy zakupowej (Systemu): <https://platformazakupowa.pl/pn/stocer>

Godziny pracy Zamawiającego: od **08:00 – 15:35** od poniedziałku do piątku.

**III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa aparatury medycznej**  **dla Szpitala Chirurgii Urazowej**

**Św. Anny przy ul. Barskiej 16/20 w Warszawie**

/Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi ***Załącznik nr 1*** do SWZ, będący jej integralną częścią. /

1. Zadeklarowana przez Wykonawcę w ofercie jako przedmiot zamówienia **aparatura medyczna** powinna być fabrycznie nowa, nie będąca wcześniej przedmiotem demonstracji lub użyczenia i posiadać, na dzień realizacji dostawy oraz przewidziany umową z Zamawiającym okres jej użytkowania/ważności, aktualne dopuszczenia do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zgodnie z polskim prawem oraz prawem Unii Europejskiej, a także spełniać inne wymagania (normy, parametry, funkcje itp.), określone przez Zamawiającego w ***Załączniku nr 1*** do SWZ. Wykonawca winien złożyć w swojej ofercie stosowne pisemne oświadczenie tożsame w treści z powyższymi wymogami oraz być w posiadaniu na ich potwierdzenie stosownych dokumentów możliwych do przedstawienia na wezwanie Zamawiającego.
2. W sytuacji, gdy opis przedmiotu zamówienia w **Załączniku Nr 1** do SWZ wskazywać będzie znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, właściwe dla konkretnego produktu, konkretnego producenta, należy przyjąć, że Zamawiający nie był w stanie opisać w tym zakresie przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, w związku z czym dopuszcza oferowanie w tym, referencyjnym zakresie, aparatury o cechach (parametry i funkcjonalność) równoważnych w rozumieniu **art. 99 ust. 5** i **6** p.z.p.
3. Za „równoważną” w stosunku do „referencyjnej” uznana zostanie cecha (parametr, funkcja), która przy innym niż opisany w **Załączniku Nr 1** do SWZ rozwiązaniu (np. patentowym) spełnia te same funkcje, a osiągany przy rozwiązaniu „równoważnym” efekt jest porównywalny z tym oczekiwanym przez Zamawiającego.
4. Na Wykonawcy ciążyć będzie obowiązek udowodnienia Zamawiającemu w treści oferty, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa **w art. 104-107** p.z.p., że proponowane przez niego w ofercie rozwiązania (cechy, funkcje itp.) w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia w Z**ałączniku nr 1** do SWZ.
5. Przedmiotem oferty mogą być jedynie wyroby medyczne dopuszczone do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U.2020.186). Wyjątek stanowią elementy peryferyjne przedmiotu oferty stanowiące elementy pomocnicze.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawców na etapie badania i oceny ofert, a także w trakcie trwania umowy o przedłożenie dokumentów dopuszczających do obrotu i używania na terenie Polski przedmiotu oferty.
7. Wymagany termin płatności wynosi do 30 dni.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w **art. 214 ust. 1 pkt 7** i **8** p.z.p.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę zadań, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania firm podwykonawców o ile są mu znani.
11. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w **art. 95** oraz **art. 96 ust. 2 pkt 2** p.z.p.
12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
13. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
14. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
15. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w **art. 131 ust. 2** p.z.p.
16. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
17. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w **art. 94** p.z.p.
18. Zamawiający informuje, że zakup zostanie zrealizowany w 100%.
19. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne pakiety (**od 1 do 6**) – opisanych w ***Załączniku nr 1*** do SWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na jeden, kilka lub wszystkie pakiety według swojego uznania, z tym, że w każdym pakiecie wymagana jest oferta na wszystkie wymienione w nim pozycje i ilości.

**IV.** **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Maksymalny termin dostawy przedmiotu zamówienia **do dnia 30 listopada 2021 r.**

**V. BADANIE I OCENA OFERT:**

1. **KRYTERIUM OCENY OFERT:**
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w każdym z pakietów, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

**1/ Wartość oferty brutto w zł [CENA] – 100 %**

2.Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, prezentująca najkorzystniejszą wartość w w/w kryterium.

3.Ocena ofert dokonywana będzie wg wzoru matematycznego, przez członków Komisji Przetargowej na kartach oceny ofert. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**Ad. 1 [CENA]:**

Oferta z najniższą ceną (brutto) uzyska największą ilość punktów (100,00), pozostałe oferty proporcjonalnie mniejszą ilość punktów wynikającą z wyliczenia matematycznego, wg wzoru:

cena brutto oferty najtańszej

Liczba punktów oferty badanej = ----------------------------------------------- x 100

cena brutto oferty badanej

Ważne! Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową za przedmiot zamówienia opisany w SWZ i jej załącznikach, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym w szczególności koszty urządzenia, jego przewozu, ubezpieczenia i montażu w siedzibie danego szpitala oraz koszty gwarancji i przeglądów okresowych wraz z wymianą zużytych w okresie udzielonej gwarancji części, w tym z częstotliwością zalecaną przez producenta jednak nie mniejszą niż jeden raz w roku, a także przeprowadzenia szkoleń dla pracowników zajmujących się bieżącą obsługą i konserwacją urządzeń jak i wszystkich kosztów wyposażenia.

4.Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w p.z.p. oraz w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ kryteria wyboru.

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:**
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszej SWZ, powinien w cenie brutto oferty ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy loco siedziba Zamawiającego, inne opłaty, podatki, zastosowane rabaty i upusty finansowe.
3. Wykonawca winien podać ceny jednostkowe netto, VAT w % oraz wartość netto i brutto każdej z pozycji „Formularza” stanowiącego **Załącznik nr 2** do SWZ, wyliczone wg wzoru podanego w SWZ. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie rabaty lub upusty nieuwzględnione w cenie wpisanej do „Formularza” Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty.
4. Ceny jednostkowe netto, wartości netto i brutto za realizację przedmiotu zamówienia powinny być podane w złotych polskich (PLN). Ceny oraz wartości należy przedstawiać do 2 miejsc po przecinku.
5. Zgodnie z **art. 225 ust. 1** p.z.p. jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego **obowiązku podatkowego** zgodnie z [ustawą](https://sip.lex.pl/#/document/17086198?cm=DOCUMENT) z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2021, poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium CENA Zamawiający doliczy do przedstawionej w takiej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą będzie miał obowiązek rozliczyć.
6. Natomiast na mocy **art. 225 ust. 2** p.z.p. Wykonawca, składając ofertę, o której jest mowa **w pkt 4**, winien poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego w/w obowiązku podatkowego, wskazać nazwy (rodzaju) towaru którego dostawa będzie prowadziła do powstania obowiązku podatkowego oraz wskazać wartość towaru objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku.
7. **PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:**
8. Przedmiotowe środki dowodowe są środkami służącymi zweryfikowaniu poprawności merytorycznej złożonej oferty.
9. Zamawiający na mocy przysługujących mu uprawnień (**art. 106** p.z.p.) żąda **złożenia wraz z ofertą**, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem dokumentu typu: folder, ulotka lub katalog oferowanego przedmiotu zamówienia, odpowiadający mu w 100% pod względem nazwy własnej (np. numer katalogowy), producenta oraz cech potwierdzających spełnianie wszystkich wymienionych w treści SWZ i jej ewentualnych modyfikacjach (**art. 137** p.z.p.) wymagań Zamawiającego (parametry i funkcje).
10. Wykonawca w/w przedmiotowe środki dowodowe składa wraz z ofertą. Jeżeli Wykonawca nie złoży w/w przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie takiego Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie. Brak reakcji Wykonawcy zgodnie z wezwaniem Zamawiającego spowoduje odrzucenie jego oferty oraz utratę wniesionego wadium. Podstawa prawna - **art. 226 ust. 1 pkt 2 ppkt c** oraz **98 ust. 6 pkt 1** p.z.p.
11. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
12. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**
13. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na wszystkie, jeden lub kilka (wg uznania Wykonawcy) pakiety określone przez Zamawiającego w SWZ. Oferta na dany pakiet musi dotyczyć wszystkich wskazanych tam pozycji.
15. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
16. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
18. Ofertę składa się w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
19. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
20. Jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, wymagane jest przedstawienie wraz z ofertą pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo winno wskazywać uprawnienie do reprezentacji danego Wykonawcy w postępowaniu. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, powinno być w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
21. Wykonawca może złożyć kopię pełnomocnictwa, wówczas wymagane jest pozyskanie notarialnego uwierzytelnienia odpisu pełnomocnictwa. Elektroniczne poświadczenie zgodności opisu lub kopii z okazanym dokumentem notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
22. Oferta powinna być:
23. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ.
24. złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/>

**WAŻNE!!! Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem:**

[**https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje**](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)

1. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2020, poz. 1913), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Podstawa prawna **art. 18 ust. 3** p.z.p.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.
3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
5. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
6. <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
8. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania tj. dnia publikacji ogłoszenia o nim w BZP.
9. Dokumenty wymagane od Wykonawców które wnoszone będą do Zamawiającego w ramach składanej oferty, jej uzupełnienia, wnioski, wyjaśnienia czy oświadczenia lub składane będą przez nich z własnej inicjatywy (bez wezwania) winny mieć formę oryginału w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, którego dotyczą.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
12. Dokumenty lub oświadczenia w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. **TERMIN ZWIAZANIA WYKONAWCY OFERTĄ:**
14. Wykonawca jest związany ofertą **90 /dziewięćdziesiąt/ dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert tj. do **dnia 12.01.2022 r.** włącznie, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
15. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
16. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
17. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia **wadium**, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
18. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**
19. **W postępowaniu wymagane jest wniesienie wadium.**
20. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w **art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3** oraz **ust. 2.** p.z.p.
21. Kwota wadium wynosi: **38.634,00 zł**

**Pakiet 1: 26.501,00 zł**

**Pakiet 2: 2.243,00 zł**

**Pakiet 3: 1.552,00 zł**

**Pakiet 4: 4.718,00 zł**

**Pakiet 5: 2.509,00 zł**

**Pakiet 6: 1.111,00 zł**

Wadium należy wnieść do dnia **15.10.2021** r. go godz. **10:00.**

1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto:

Banku Millenium S.A. 57 1160 2202 0000 0003 1557 0460

z dopiskiem; **Wadium- znak sprawy PN-48/2021** oraz podanie numeru NIP Firmy

1. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa wyżej, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6b ust. 5 pkt 2](https://sip.lex.pl/#/document/16888361?unitId=art(6(b))ust(5)pkt(2)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2020, poz. 299).

1. Za termin wniesienia wadium uważa się dzień i godzinę wpływu środków na konto Zamawiającego (w pieniądzu) lub wniesienie wadium przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w formie niepieniężnej).
2. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:

* być wystawione naZamawiającego -MAZOWIECKIE CENTRUM REHABILITACJI „STOCER” Sp. z o.o.,
* zawierać w swojej treści oświadczenie gwaranta/poręczyciela, w którym zobowiązuje się on do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w **art. 98 ust. 6** p.z.p.
* okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.

1. W przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej, Zamawiający wymaga złożenia oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium. Dokument w postaci elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy dołączyć do oferty i złożyć przy użyciu Systemu Zamawiającego do dnia i godziny składania ofert.
2. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
3. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego zatrzymania określa **art. 98** p.z.p.
4. **SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ TERMIN ICH OTWARCIA:**

1. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami/dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Systemu Zamawiającego pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/stocer
2. Termin składania ofert - do godz. **10:00** w dniu **15.10.2021 r.**
3. Oferty nie mogą zostać złożone po terminie, ponieważ System uniemożliwia ich złożenie po wyznaczonej dacie.
4. Miejscem otwarcia ofert jest siedziba Zamawiającego, dział handlowy, budynek zarządu spółki przy ulicy Wierzejewskiego 12 w Konstancinie - Jeziornie.
5. Termin otwarcia ofert: **15.10.2021r.,** o godzinie **10:30,** nastąpi bezpośrednio po upływie terminu ich składania, za pośrednictwem Systemu Zamawiającego poprzez odszyfrowanie ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/stocer> informacje, o których jest mowa w dyspozycji **art. 222 ust. 4** i **5** p.z.p.

**VI. KWALIFIKACJA PODMIOTOWA WYKONAWCY PO BADANIU I OCENIE OFERT:**

1. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez SWZ.
2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16).
3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, stanowi dowód potwierdzający, że wobec danego Wykonawcy brak jest podstaw wykluczenia oraz że spełnia on warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępując wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum), oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia wobec danych Wykonawców oraz spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6. Zamawiający przewiduje możliwość uprzedniej oceny ofert, zgodnie z **art. 139 ust. 1** p.z.p. W takim przypadku Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Jeżeli wobec Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w **art. 125 ust. 1** p.z.p., potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający będzie kontynuował procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w **pkt 3**, w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonywał kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania.

**VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU i PODSTAWY WYKLUCZENIA:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 p.z.p., Wykonawców na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1 – 6 p.z.p.
2. Podstawa wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 p.z.p., z uwagi na wartość poniżej 10 000 000 euro w przedmiotowym postępowaniu nie ma zastosowania.
3. Dodatkowo, z postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p.
4. Warunki udziału w postępowaniu:

a/ zdolność do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

b/ uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

c/ sytuacja ekonomiczna lub finansowa: Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

d/ zdolność techniczna lub zawodowa: Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

**VIII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących **podmiotowych środków dowodowych** (wezwanie zostanie przekazane wykonawcy poprzez udostępniony przez Zamawiającego kanał elektronicznej komunikacji pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/stocer:

a/ Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 4** p.z.p., sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

b/ Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w **art. 108 ust. 1 pkt 1, 2** i **4** p.z.p., wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

c/ Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie **art. 108 ust. 1 pkt 5** p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2021, poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

d/ Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w **art. 125 ust. 1** p.z.p., w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w **art. 108 ust. 1 pkt 3 - 6** p.z.p.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

a/ w punkcie a/ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

b/ w punkcie b/ składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w **art. 108 ust. 1, 2** i **4** p.z.p.,

1. Dokument, o którym mowa powyżej w pkt b/ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
2. Dokument, o którym mowa w punkcie a/ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 1, 2** i **4** p.z.p. zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
4. W zakresie nie uregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, Dz.U. 2020, poz. 2415.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu **art. 58 ust. 1** p.z.p.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
7. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia wraz z ofertą Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

**IX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez System, który gwarantuje obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, zwany dalej Systemem.
2. System jest dostępny pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/stocer>
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Wszelka komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami i Wykonawcami a Zamawiającym, w tym wszelkie oświadczenia (takie jak: odwołania, odpowiedzi, wyjaśnienia i uzupełnienia), wnioski, zawiadomienia, itp., przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie niniejszego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) w/w informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [zamowienia@stocer.pl](mailto:zamowienia@stocer.pl)
5. Wykonawca nie może złożyć oferty w sposób, o jakim mowa w Rozdziale IX. pkt 4 Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, wyjaśnienia, odwołania i odpowiedzi na nie, zmiany SWZ takie jak np. zmiany terminu składania i otwarcia ofert, itp., Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”.
6. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy.
7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, Dz.U. 2020, poz. 2452, zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/), tj.:

a/ stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b/ komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje.

c/ zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

d/ włączona obsługa JavaScript,

e/ zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.

1. Zalecane formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 150 MB. - Zalecany format: .pdf.
2. Zalecany format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

a/ dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES,

b/ dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.

1. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący.
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w **art. 221** p.z.p.
4. Pracownicy Działu Zamówień Publicznych **tel.: 22/711 90 48 – sprawy proceduralne.**

**X. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ:**

1. SWZ udostępniona jest w Systemie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/stocer> od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w **Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej** do upływu terminu składania ofert.
2. Wszelka komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami i Wykonawcami a Zamawiającym, w tym wszelkie oświadczenia (takie jak: odwołania, odpowiedzi, wyjaśnienia i uzupełnienia), wnioski, zawiadomienia, itp., przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie niniejszego postępowania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem udostępnionego kanału. Wyjaśnienia treści SWZ oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z **art. 135** i **art. 137** p.z.p. Treść pytań (bez ujawnienia źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, bądź informacje o dokonaniu zmiany SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/stocer>

**UWAGA!!!**

Jeżeli z treści kierowanych do Zamawiającego w trybie **art. 135** p.z.p. wniosków o wyjaśnienie treści SWZ (pytań) wynikać będzie propozycja zmiany w trybie **art. 137** p.z.p. (modyfikacji) treści SWZ w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, podziału na pakiety czy warunków umowy, Zamawiający prosi o dołączenie pisemnego, merytorycznego uzasadnienia proponowanej przez Wykonawcę zmiany, z którego winno jednoznacznie wynikać, że proponowana przez Wykonawcę we wniosku (pytaniu) zmiana (modyfikacja) treści SWZ w zakresie czy to opisu przedmiotu zamówienia, jego podziału na pakiety czy też warunków umowy jest niezbędna w celu zachowania zasad efektywności (art. 17 ust. 1 p.z.p.) lub/i uczciwej konkurencji i/lub równego traktowania wykonawców (art. 16 pkt 1 p.z.p.) lub/i przejrzystości (art. 16 pkt 2 p.z.p.) lub/i proporcjonalności (art. 16 pkt 3 p.z.p.) , a dodatkowo ewentualna zmiana/zmiany zamówienia są zasadne również ze względów prawnych, ekonomicznych lub/i medycznych i nie spowoduje obniżenia niezbędnego Zamawiającemu standardu jakości lub jest neutralna w tym zakresie, a dodatkowo zapewni konkurencję w postępowaniu.

**XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Zgodnie z **art. 264 ust. 1** p.z.p. - Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia, z uwzględnieniem **art. 577** p.z.p., w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo **15 dni** – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
4. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie, Zamawiający może przed podpisaniem umowy zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy „konsorcjum” przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez siebie, po wyborze najkorzystniejszej oferty. Informacja o terminie i miejscu zawarcia umowy zostanie przekazana Wykonawcy w sposób opisany w SWZ.
6. Jeżeli osoba mająca reprezentować Wykonawcę ws. podpisania umowy z Zamawiającym nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, wymagane jest przedstawienie dla niej stosownego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo to w swojej treści winno wskazywać uprawnienie do reprezentacji podmiotu/Wykonawcy na dzień podpisania umowy, a także musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
7. Zgodnie z dyspozycją z **art. 263** p.z.p. w sytuacji, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł albo dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

**XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Nie jest wymagane.

**XIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

Zamawiający przedstawia wzór umowy – jako **Załącznik nr 3** dołączony do SWZ

**XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY:**

1. Środki ochrony prawnej są określone w **Dziale IX.** ustawy p.z.p. i przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów p.z.p. w związku z niniejszym postępowaniem.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego niniejsze postępowanie oraz jego dokumentów przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w **art. 469 pkt 15** p.z.p., oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

**XV. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERRTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230 P.Z.P.:**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**XVI. Załączniki**

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy
4. Oświadczenie dotyczące obowiązku podatkowego
5. Informacja dotycząca RODO
6. Oświadczenie RODO
7. Oświadczenie
8. JEDZ

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY** **PN-48/2021**

Dostawa aparatury medycznej dla Szpitala Chirurgii Urazowej Św. Anny przy ul. Barskiej 16/20 w Warszawie

1. Dane dotyczące Oferenta:

Nazwa ........................................................................................................................................................................................ \*

Siedziba .................................................................................................................................................................................... \*

Województwo ………………………………………………\* Powiat ………………………………………. \*

Nr telefonu / faksu ...............................................\* e-mail ……………………………… \*

NIP ........................................................................................................ \*

REGON .................................................................................................. \*

KRS …………………………………………………………………………… \*

Bank, nr konta …………………………………………………………………………………………………………………. \*

Małe/średnie/duże przedsiębiorstwo **…**………………………………………………\*

2.Wartość oferty dla poszczególnych pakietów wynosi :

Pakiet nr **1** – netto ………………………………………. \* brutto ……………………………………………. \*

Słownie brutto: …………………………………………………………………………………………………………\*

Pakiet nr **2**-netto………………………………………….. \*brutto………………………………………………..\*

Słownie brutto: ....................................................................................................................................................\*

Pakiet nr **3** - netto ……………………………………….\* brutto ………………………………………………\*

Słownie brutto: ………………………………………………………………………………………………………….\*

Pakiet nr **4** – netto ……………………………………….. \* brutto ………………………………………………\*

Słownie brutto: …………………………………………………………………………………………………………. \*

Pakiet nr **5** – netto ………………………………………. \* brutto ………………………………………………. \*

Słownie brutto: ………………………………………………………………………………………………………….. \*

Pakiet **6** – netto ………………………………………….. \* brutto ……………………………………………….. \*

Słownie brutto: …………………………………………………………………………………………………………. \*

Miejsce dostawy: Warszawa, ul. Barska 16/20

Proponowany termin dostawy: …………………………………………….

Okres gwarancji: ………………………………………………………………….

Oświadczam/ -my, że na stronach nr ................................................................................. \* oferty są zawarte informacje, które stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one ogólnie udostępniane przez Zamawiającego.

…………................... dnia .................... r.\*

…………………………………………………………..

Podpis i pieczęć Oferenta

*\* Wypełnia Oferent*

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**UMOWA PN-48/2021 -… (wzór)**

zawarta w Konstancinie - Jeziornie w dniu ……… 2021 r., w trybie podstawowym, zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019, poz. 2019 z późn. zm.), pomiędzy:

Spółką Mazowieckie Centrum Rehabilitacji „STOCER” Sp. z o.o. z siedzibą w Konstancinie – Jeziornie, przy ul. Wierzejewskiego 12, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000337011, reprezentowaną przez:

1. Pana Piotra Papaja – Prezesa Zarządu,
2. ……………………………………..
3. ………………………………………

zwaną w treści Umowy „Zamawiającym”,

a firmą:……………………………………………………………………………………………..

działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem................

reprezentowaną przez:

1. ....................................................................................................................
2. .....................................................................................................................

zwaną dalej „Wykonawcą”,

wybraną w trybie podstawowym, zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. nr 2019 ze zm.) zawarta została umowa następującej treści:

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest:
   1. sprzedaż i dostawa do Zamawiającego **………………………………………. ……………………………………**, szczegółowo opisanych wraz z podaniem ich wartości w załączniku Nr 1 do umowy, (zwanego w dalszej treści umowy przedmiotem umowy lub zestawem)**.**

**Miejsce dostawy: Warszawa, ul. Barska 16/20**

* 1. zainstalowanie i oddanie do eksploatacji przedmiotu umowy,
  2. szkolenie personelu Zamawiającego w zakresie prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy.

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest produktem firmy ....................................... i posiada stosowne atesty, certyfikaty, zaświadczenia i dopuszczenia do stosowania, a powyższą okoliczność Zamawiający przyjmuje i akceptuje.
2. Wykonawca oświadcza, że parametry techniczne oraz wyposażenie przedmiotu umowy są zgodne z ofertą złożoną do przetargu nr PN-48/2021 z dnia ……………………..2021 r.
3. Oryginał oferty stanowi załącznik do umowy i został zdeponowany w siedzibie Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania bezpłatnego szkolenia personelu Zamawiającego w zakresie prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy.

**§ 2**

WYNAGRODZENIE

* + 1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości netto zł …………………….. (słownie:…………………………. złotych). Wynagrodzenie będzie powiększone o podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wynagrodzenie brutto wynosi zł ………………… (słownie: ……………………………………………………….).
    2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi cenę, rozumianą jako DDP siedziba Zamawiającego, zgodnie z INCOTERMS'2000, i obejmuje w szczególności:
* koszty pakowania i znakowania wymaganego do przewozu,
* koszty transportu do Zamawiającego,
* koszty załadunku, rozładunku i transportu wewnętrznego u Zamawiającego,
* koszty ubezpieczenia dostawy do czasu oddania przedmiotu umowy do eksploatacji, nie dłużej jednak niż 30 dni licząc od daty dostawy, do miejsca instalacji,
* szkolenie personelu Zamawiającego w zakresie prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy.
  + 1. Wykonawca zobowiązuje się do zagwarantowania autentyczności pochodzenia faktur wystawianych przez **Wykonawcę** i integralności ich treści.
    2. Z tytułu wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania i przesyłanie faktur w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego wskazany w Umowie albo za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
    3. W celu zabezpieczenia autentyczności faktury i jej integralności   **Wykonawca** zobowiązuje się do przesyłania faktur z adresu**:** [**……………………………,.**](mailto:……………………………,.) na adres **Zamawiającego** [**efaktura@stocer.pl**](mailto:efaktura@stocer.pl)albo na adres skrzynki **PEPOL pod nazwą „Mazowieckie Centrum Rehabilitacji Stocer Sp. z o.o.” na Platformie Elektronicznego Fakturowania, przy czym Wykonawca zobowiązuje się wyłącznie do jednokrotnego przesyłania faktury na adres poczty elektronicznej albo na adres skrzynki PEPOL.**
    4. Strony zgodnie postanawiają, iż zmiana adresów przez Strony dla celów przesyłania faktur w formie elektronicznej nie stanowi zmiany Umowy. Strony zobowiązują się, iż zmiana dotychczasowego adresu i wskazanie nowego adresu drugiej Stronie dla celów przesyłania faktur w formie elektronicznej, winna być dokonana przez każdą ze Stron z zachowaniem terminu nie krótszego niż 14 (czternaście) dni, przed datą, począwszy od której faktury będą wysyłane z nowego adresu lub pod nowy adres, pod rygorem uznania faktur przesłanych w dotychczasowy sposób, za skutecznie przesłane i doręczone.
    5. Przez przesyłanie w formie elektronicznej Strony rozumieją przesyłanie za pośrednictwem poczty elektronicznej obrazu faktury w formacie pliku \*.pdf lub inne rozwiązanie dopuszczone przez ustawę o ile zostanie ono wspólnie uzgodnione.

**§ 3**

**DOSTAWA**

1. Wykonawca zobowiązany jest do oddania do eksploatacji przedmiotu umowy w terminie **do 30 listopada 2021 r.**
2. Szczegółowy termin dostawy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowe zainstalowanie przedmiotu umowy wraz z wyposażeniem, wzajemne połączenie zespołów i urządzeń peryferyjnych, prawidłowe uruchomienie wszystkich funkcji dostarczonego przedmiotu umowy oraz szkolenie personelu Zamawiającego. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z transportem.
4. Przedmiot umowy dostarczony zostanie Zamawiającemu wraz z kartą gwarancyjną, instrukcją obsługi w j. polskim, dokumentem określającym zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym, wykazem materiałów zużywalnych niezbędnych dla bieżącej eksploatacji przedmiotu umowy.
5. Za termin oddania do eksploatacji przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania Protokołu Odbioru przez Zamawiającego.

**§ 4**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Cena określona w § 2 ust. 1 Umowy zostanie zapłacona przez Zamawiającego w terminie **30 dni licząc od daty podpisania protokołu odbioru.**
2. Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę przyjęcia polecenia przelewu środków finansowych na rachunek Wykonawcy przez bank Zamawiającego.

**§ 5**

**WARUNKI GWARANCJI**

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest nowy, jest produktem firmy .................................................................................... oraz spełnia wszelkie wymagania określone w prawie polskim i posiada stosowne atesty, certyfikaty, zaświadczenia i dopuszczenia do stosowania, a powyższą okoliczność Zamawiający przyjmuje i akceptuje oraz, że zostanie zainstalowany bez żadnego uszczerbku.
2. Wykonawca udziela **…….. miesięcznej gwarancji** jakości licząc od daty oddania do eksploatacji przedmiotu umowy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów dostarczonego przedmiotu umowy, które uległy uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, produkcyjnych lub materiałowych.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia wszelkich formalności związanych z ewentualną wymianą przedmiotu umowy lub jego podzespołu na nowy, jego wysyłką do naprawy gwarancyjnej i odbiorem, lub z importem części zamiennych, we własnym zakresie - bez udziału Zamawiającego.
5. Dostarczony towar może być rozpakowany jedynie przez przedstawicieli Wykonawcy.
6. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji odpowiada za braki ilościowe i jakościowe stwierdzone bezpośrednio po rozpakowaniu fabrycznych opakowań u Zamawiającego.
7. Gwarancją nie są objęte uszkodzenia i wady dostarczanego sprzętu wynikłe na skutek:
8. eksploatacji przez Zamawiającego niezgodnej z jego przeznaczeniem, niestosowania się Zamawiającego do instrukcji obsługi,
9. samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych, dokonywanych przez Zamawiającego,
10. niewłaściwego użycia lub zaniedbania,
11. uszkodzeń mechanicznych, chemicznych lub termicznych, jak również powstałych wskutek zaistnienia siły wyższej, działania władz wojskowych lub cywilnych, pożarów, powodzi, zalania, strajków lub innych zaburzeń w pracy, wojny, buntów, i innych przyczyn pozostających poza racjonalną kontrolą Wykonawcy.”
12. Gwarantowany czas usunięcia uszkodzenia wynosi:
13. max. 7 dni roboczych dla napraw, które nie wymagają ściągania części zamiennych spoza granic Polski,
14. max. 14 dni roboczych dla napraw, które wymagają ściągania części zamiennych spoza granic Polski, licząc od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.
15. Wykonawca, na czas naprawy, dostarczy Zamawiającemu sprzęt zastępczy, o parametrach technicznych nie gorszych niż przedmiot umowy, jeśli czas naprawy przekracza czas określony w umowie/SWZ.
16. Trzykrotna naprawa gwarancyjna tego samego elementu lub podzespołu w przedmiocie umowy powoduje konieczność jego wymiany na nowy.
17. W przypadku naprawy gwarancyjnej przedłuża się okres gwarancji o czas naprawy przekraczający czas na naprawę określony w umowie.
18. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do dokonania raz w roku jednego bezpłatnego przeglądu technicznego zgodnie z DTR przedmiotu umowy.
19. Celem wykonania usług serwisowych personel Wykonawcy uzyska niczym nieograniczony dostęp do dostarczonego przedmiotu umowy w czasie pracy Zamawiającego.
20. Wykonawca udziela gwarancji dla nowo zainstalowanych w trakcie naprawy części do końca okresu gwarancyjnego na przedmiot umowy, nie krócej jednak niż na 12 miesięcy.
21. Wykonawca gwarantuje, minimum 7 letni okres pełnej, płatnej obsługi pogwarancyjnej oraz dostępność do części zamiennych przedmiotu umowy jak również materiałów zużywalnych.
22. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może złożyć wniosek o przeprowadzenie ekspertyzy przez właściwy organ lub niezależnego eksperta.
23. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.

**§ 6**

**POSTANOWIENIA DODATKOWE**

Prawa i obowiązki określone i wynikające z niniejszej umowy, w tym cesja wierzytelności, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.

**§ 7**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W przypadku, gdy Wykonawca ze swojej winy opóźnia się z terminem dostawy, określonym w § 3 ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli Wykonawca nie wykonuje, bądź nienależycie wykonuje zobowiązania umowne.
3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania niniejszej umowy lub postanowień niniejszej umowy z przyczyn nie będących po stronie Zamawiającego, bądź odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn będących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto.
4. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad.

41. Maksymalna wysokość kar umownych jaką Strony mogą dochodzić na podstawie umowy wynosi 10% wynagrodzenia umownego netto.

1. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w § 4, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek w wysokości ustawowej za opóźnienie.
2. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej. Każda ze Stron może powołać się na wystąpienie siły wyższej, jeżeli wykonanie jakichś zobowiązań wynikających z zawartej umowy napotyka na trudności niemożliwe do przezwyciężenia, przy czym Strony będą podejmować wszelkie działania zmierzające do zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej.
3. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie, bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z Umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Stron, których nie można było przewidzieć lub które, chociaż przewidywalne, były nieuniknionemimo zachowania należytej staranności, jak np. powodzie, pożary o dużych rozmiarach, wybuchy wulkanów, trzęsienia ziemi, epidemie, zamieszki, strajki generalne, działania zbrojne, działania władzy państwowej ograniczające swobodę przepływu osób lub towarów, wprowadzające zakazy importu, blokady granic i portów, trwające dłużej niż 2 (dwa) dni.
4. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od wystąpienia zdarzenia siły wyższej, poinformować drugą Stronę na piśmie na czym polega wystąpienie siły wyższej wraz ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z umowy obowiązków.
5. W przypadku opóźnienia realizacji Umowy z powodu wystąpienia siły wyższej, Zamawiający odstąpi od naliczania kar umownych.
6. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami, z tytułu praw patentowych lub autorskich dotyczących przedmiotu umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
8. Wszelkie spory między stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego i na podstawie przepisów prawa polskiego.
9. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron. Umowę odczytano i podpisano.

**Wykonawca Zamawiający**

Pieczęć Zamawiającego

**PROTOKÓŁ DOSTAWY, MONTAŻU, PIERWSZEGO URUCHOMIENIA, SZKOLENIA PERSONELU I ODBIORU KOŃCOWEGO**

DOTYCZY UMOWY NR (umowa z wykonawcą)………… z dnia ……………………………..

**CZĘŚĆ A - DOSTAWA**

W dniu …………. dostarczono do Szpitala św. Anny w Warszawie przy ul. Barskiej 16/20 n/w wyroby z niezbędnym oprzyrządowaniem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa wyrobu | Dostarczona ilość | Wartość brutto  [zł] |
|  |  |  |

**CZĘŚĆ B - MONTAŻ I PIERWSZE URUCHOMIENIE**

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** montażu. Stwierdzam, że dokonano prawidłowego montażu wyrobów wymienionych w części A protokołu zgodnie z poniższym postanowieniem:

|  |  |
| --- | --- |
| Miejsce montażu | Ilość zamontowanych urządzeń |
|  | |

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** dokonania pierwszego uruchomienia.

Stwierdzam, że wszystkie w/w urządzenia zostały uruchomione i działają bez zarzutu.

Dostarczono wszelką niezbędną dla w/w wyrobów dokumentację, w tym karty gwarancyjne, w wymaganej ilości egzemplarzy.

**CZĘŚĆ C - SZKOLENIE PERSONELU**

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** dokonania szkolenia personelu.

Wykonawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi wyrobu opisanego w części A.

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa wyrobu | Ilość  przeszkolonych osób |
|  |  |
|  |  |

**CZĘŚĆ D - ODBIÓR KOŃCOWY**

Stwierdzono **terminowe\*/nieterminowe\*** wywiązanie się Wykonawcy z postanowień zawartej z nim umowy w zakresie dostawy wyrobów opisanych w części A.

Opóźnienie Wykonawcy podlegające naliczeniu kar umownych wynosi ............. dni.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**OŚWIADCZENIE**

Dotyczące obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, o którym jest mowa w art. 225 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Dotyczy postępowania o zamówienie publiczne prowadzone w trybie i na zasadach określonych w

ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych o sygnaturze: **PN-48/2021 na: dostawę aparatury medycznej.**

Firma Wykonawcy:  **....................................................................................................... \***

z siedzibą w: ...........................................\* przy ul. ....................................... \*

1. wybór naszej oferty **nie będzie prowadzić** do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. **\*\***
2. wybór naszej oferty **będzie prowadzić** do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług**. \*\***
3. Przedmiotem naszej oferty, której realizacja **będzie prowadzić** do powstania po stronie Zamawiającego w/w obowiązku podatkowego, jest ………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………. **\***

o wartości netto/bez podatku VAT/: ……………………………………………………. zł /słownie…………………………………………………………………………………………… złotych/**\*\***

…....................................... dnia ..............................r.

..........................................................................................

Podpis i pieczęć Wykonawcy

*\* - wypełnia Wykonawca\*\* - niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 5 do SWZ PN-48/2021**

**Informacja dla Wykonawców dotycząca RODO wraz z wzorem Oświadczenia**

1Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

a/. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

b/.administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowieckie Centrum Rehabilitacji STOCER Sp. z o.o., ul. Wierzejewskiego 12, 05-510 Konstancin-Jeziorna*.*

c/.we wszystkich sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez Administratora danych Inspektorem Ochrony Danych (pod adresem iod@stocer.pl);

d/.Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę aparatury medycznej. Znak sprawy PN-48/2021**prowadzonym w **trybie przetargu nieograniczonego.**

e/.odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 z dnia 2019.10.24) dalej „ustawa Pzp”;

f/.Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

g/.obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

h/.konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

i/.w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

*j/.administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;*

k/.posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1.1.Wykonzwca składa Oświadczenie w zakresie określonym w art. 13 i art. 14 RODO wobec osób fizycznych – Załącznik do Formularza ofertowego *(jeśli dotyczy*)

**Załącznik nr 6 do SWZ PN-482021**

**Oświadczenie**

**Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych**

**przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

data i podpis

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

**Załącznik nr 7 do SWZ**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Dotyczy postępowania o zamówienie publiczne prowadzone w trybie i na zasadach określonych w ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 z dnia 2019.10.24 o sygnaturze: **PN-48/2021**. **dostawę aparatury medycznej..**

Wykonawca:  **..............................................................................................................................................**

z siedzibą w: .................................................................... przy ul. ...........................................................................

NIP: .............................................. KRS: ……………...……………. REGON: ............, ...............................

Świadomy odpowiedzialności prawnej niniejszym oświadczam/oświadczamy, że zaoferowane przez w/w Wykonawca w formularzu ofertowym – **Załącznik nr 2** do SWZ w/w postępowania o zamówienie publiczne **aparatura medyczna** jest tożsama z opisem z **Załącznika nr 1 do SWZ** (opis przedmiotu zamówienia), posiadać będzie na dzień realizacji dostawy oraz przez cały, przewidziany umową z Zamawiającym okres jej użytkowania/ważności, aktualne dopuszczenia do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zgodnie z polskim prawem oraz prawem Unii Europejskiej, a także spełniać inne wymagania (normy, parametry), określone przez Zamawiającego m.in. w ***Załączniku nr 1*** do SWZ w/w postępowania – opis przedmiotu zamówienia

…………................... dnia .................... r.

…………………………………………………………..