

Projekt - Umowa AG.272.2.(numer umowy).2024

Zawarta w dniu (data) 2024 roku w Legionowie pomiędzy Gminą Miejską Legionowo - Urzędem Miasta Legionowo, ulica marszałka Józefa Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo NIP 536-19-23-243, reprezentowaną przez:

Bogdan Kielbasiński – Prezydenta Miasta Legionowo

przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta Legionowo**,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a firmą (dane Wykonawcy) w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usługi całodobowego dozoru i ochrony mienia oraz osób wraz z prowadzeniem portierni w hali widowiskowo-sportowej Arena Legionowo przy ulicy Bolesława Chrobrego 50B w Legionowie przeprowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwaną dalej „Wykonawcą”, o treści następującej:

§1 Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest usługa całodobowego dozoru i ochrony mienia oraz osób wraz z prowadzeniem portierni w hali widowiskowo-sportowej Arena Legionowo przy ulicy Bolesława Chrobrego 50B w Legionowie. Usługa będzie realizowana przez:
 - 1) Zmianę dzienną w okresie od dnia 1 stycznia 2025 roku (od godz. 7:00) do 31 grudnia 2026 roku codziennie od poniedziałku do niedzieli (oraz w dni wolne od pracy tj. święta) w godzinach 7:00 – 19:00.
 - 2) Zmianę nocną w okresie od dnia 1 stycznia 2025 roku do 1 stycznia 2027 roku (do godz. 7:00) codziennie od poniedziałku do niedzieli (oraz w dni wolne od pracy tj. święta) w godzinach 19:00 do 7:00.
2. Szczegółowy wykaz zadań Wykonawcy w ramach świadczenia usługi dozoru i ochrony mienia wraz z prowadzeniem portierni w obiekcie hali widowiskowo-sportowej Arena Legionowo przy ulicy Bolesława Chrobrego 50B w Legionowie został opisany w Załączniku nr 1.
3. Szczegółowy wykaz wymagań wobec Wykonawcy w ramach świadczenia usługi dozoru i ochrony mienia wraz z prowadzeniem portierni w obiekcie hali widowiskowo-sportowej Arena Legionowo przy ulicy Bolesława Chrobrego 50B w Legionowie został opisany w Załączniku nr 2.
4. Wykonawca oświadcza, iż Zamawiający zapoznał go ze wszystkimi regulacjami wewnętrznymi (w tym również regulaminami i instrukcjami) obowiązującymi u Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z powyżej wymienionymi regulacjami wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w realizacji niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania aktualnie obowiązujących regulacji wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego. Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawcę o ich zmianie.

§2 Terminy wykonania zamówienia

1. Wykonawca będzie świadczył na rzecz Zamawiającego usługi o których mowa w § 1 niniejszej umowy w okresie od 1 stycznia 2025 roku od godz. 7.00 do 1 stycznia 2027 roku do godz. 7.00.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - 1) Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub upadłości,
 - 2) Wykonawca przystąpił do rozwiązania firmy.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
 - 1) bez uzasadnionego powodu nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy w terminie 2 dni od dnia rozpoczęcia przedmiotu umowy,
 - 2) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez minimum 2 dni,
 - 3) zaniechał realizacji umowy tj. nie realizował umowy przez minimum 2 dni w miesiącu.
 - 4) gdy Wykonawca, bez zgody Zamawiającego i/lub niezgodnie z postanowieniami SWZ powierzy wykonywanie zobowiązań wynikających z Umowy osobom trzecim,
 - 5) rażącego zaniedbywania obowiązków przez Wykonawcę,
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach o których mowa w ust. 3 i 4.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli zmiana umowy została dokonana z naruszeniem § 4 i § 9 umowy.

§3 Wartość zamówienia i rozliczenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w kwocie (kwota) zł brutto (słownie:), w tym należny podatek VAT w wysokości 23%.
2. Na wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 składa się miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w kwocie (kwota) zł brutto (słownie:).
3. Rozliczenie świadczonej usługi następować będzie na koniec każdego miesiąca.
4. Wykonawca na koniec każdego miesiąca zobligowany jest do przesłania Zamawiającemu wraz z fakturą raportu z kontroli czasu i zakresu pracy ochrony.

Raport z kontroli musi zawierać co najmniej kopię listy obecności pracowników za dany miesiąc, informacje o istotnych zdarzeniach, alarmach, naruszeniach, interwencjach i innych istotnych czynnościach podjętych w danym miesiącu.

5. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją usługi jakie poniesie Zamawiający.
6. Zamawiający ureguluje należność za wykonaną usługę zgodnie z fakturą Wykonawcy, przelewem na podany w jej treści rachunek bankowy w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT za miesiąc grudzień 2026 roku w terminie do dnia 15 grudnia 2026 roku.
8. Dane do wystawienia faktury VAT: Gmina Miejska Legionowo ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, NIP: 5361923243.
9. Wykonawca dodatkowo na fakturze umieści numer przedmiotowej umowy (AG.272.2.(Nr umowy).2024) w celu identyfikacji płatnika.

§4 Zmiany do umowy

1. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1) gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:
 - a) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy;
 - 2) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego Wykonawcę, dodatkowych usług, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy;
 - 3) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy

a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.

2. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w części podatku VAT, w przypadku zmiany stawek podatkowych wprowadzonych stosownymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

§5 Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 3) Zamawiający potrąci Wykonawcy z wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 karę umowną z tytułu:
 - a) za brak zapewnienia stałego wykonywania usług określonych w umowie w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdą godzinę nieobecności pracownika z personelu dziennego lub nocnego skierowanego do realizacji przedmiotu umowy,
 - b) brak obowiązkowego wyposażenia pracowników ochrony – 100 zł/za każdy stwierdzony przypadek;
 - c) brak bieżącego prowadzenia Książki Pełnienia Służby – 100 zł/ za każdy stwierdzony przypadek;
 - d) za przebywanie pracownika Wykonawcy w trakcie zmiany po spożyciu lub pod wpływem alkoholu lub środków odurzających – 1.000 zł/ za osobę za każdy stwierdzony przypadek;
 - e) za nieprzestrzeganie regulaminów i instrukcji obowiązujących u Zamawiającego – 200 zł / za każde stwierdzone naruszenie;
 - f) za niedopełnienie obowiązków określonych w § 6 ust. 6 umowy przez Wykonawcę w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia;

- g) za udostępnienie przez Wykonawcę danych oraz informacji określonych w § 7 umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek;
 - h) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 9 ust. 13 umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy stwierdzony przypadek,
 - i) niedopełnienia wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w § 11 ust. 1 umowy na podstawie umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdą osobę, chyba że Wykonawca wykaże, że nie zostały spełnione przesłanki do zatrudnienia tej osoby na podstawie stosunku pracy wynikającego z ustawy Kodeks Pracy,
 - j) za nieprzedłożenie w terminie dokumentów o których mowa w § 11 ust. 3-6 umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawca wystawi fakturę na 100% ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto, a Zamawiający pisemnie przedstawi Wykonawcy wyliczenie tych kar i zgodnie z tym wyliczeniem może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia. W przypadku braku należnego Wykonawcy wynagrodzenia, z którego Zamawiający mógłby potrącić kary umowne, Wykonawca jest zobowiązany do ich zapłaty na pisemne wezwanie Zamawiającego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrąceń przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego powyżej wysokości kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji finansowych w przypadku:
- 1) utraty przez Wykonawcę koncesji,
 - 2) niewykonania przez pracownika Wykonawcy poleceń Zamawiającego odnośnie bezpieczeństwa na terenie chronionym.
 - 3) pomimo uprzednich pisemnych, dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usługi zgodnie z umową lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.

7. Przez rażące zaniedbanie obowiązków przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 6 pkt 3 rozumie się co najmniej dwukrotne naruszenie niżej wymienionych postanowień:
- 1) niezapewnienie pełnej obsady zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz postanowieniami SWZ;
 - 2) niezapewnienie obsady przez pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje (dot. patrolu interwencyjnego);
 - 3) nie zabezpieczenie terenu chronionego przed przedostaniem się na jego teren osób nieuprawnionych, lub osób, które w sposób widoczny stanowią zagrożenie dla otoczenia;
 - 4) nieprzestrzeganie obowiązujących decyzji i poleceń osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego dotyczących zezwoleń na wejście / wjazd i przebywanie osób/ postój pojazdów;
 - 5) dopuszczenie do świadczenia usługi przez osoby znajdujące się pod wpływem alkoholu bądź będących pod wpływem środków odurzających/psychotropowych;
 - 6) brak kontroli osób pod kątem posiadania uprawnień na wejście/wyjście oraz wjazd/wyjazd pojazdów na/z teren/u chronionego;
 - 7) uchybienia w zakresie prowadzenia wymaganej dokumentacji w tym prowadzenia Książki Pełnienia służby.

§6 Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną i prawną za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy chyba że nastąpiły one wskutek działania siły wyższej.
2. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone na terenie objętym ochroną, wynikłe między innymi z dewastacji, kradzieży, kradzieży z włamaniem powstałe w okresie realizacji Umowy.
3. W przypadku zaistnienia szkody o której mowa w ust. 1 i 2 w terminie 3 dni od chwili jej ujawnienia Zamawiający powoła Komisję, do której zadań należy będzie określenie przebiegu zdarzenia, okoliczności oraz wskazania strony odpowiedzialnej za wystąpienie okoliczności, której skutkiem było wystąpienie szkody. W skład Komisji na wniosek Wykonawcy może wejść jego przedstawiciel.
4. W przypadku stwierdzenia przez Komisję iż szkoda powstała w wyniku niedopełnienia lub nienależytego wykonywania obowiązków przez Wykonawcę, lub osoby przy pomocy których Wykonawca świadczy usługi na rzecz Zamawiającego, Zamawiający może według swojego uznania albo zażądać od Wykonawcy zapłaty odszkodowania, w wysokości określonej przez Zamawiającego, albo zobowiązać Wykonawcę do naprawienia szkody w sposób

wskazany przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia ustalenia okoliczności i stwierdzenia winy leżącej po stronie Wykonawcy. W przypadku nie naprawienia szkody w sposób wskazany przez Zamawiającego w terminie, o którym jest mowa powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty odszkodowania w wysokości ustalonej przez Zamawiającego.

5. Wykonawca do dnia rozpoczęcia realizacji umowy, przedstawi do akceptacji Zamawiającemu wykaz wszystkich osób wskazanych do realizacji umowy wraz z informacją o posiadanych przez te osoby uprawnieniach. Wykonawca dostarczać będzie jej aktualną wersję w przypadku wystąpienia jej jakiegokolwiek zmiany w czasie trwania Umowy.
6. Wykonawca w terminie 3 dni przed terminem rozpoczęcia realizacji usługi, o którym jest mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu przedstawi Zamawiającemu aktualną polisą OC zgodną z przepisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2013 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia (Dz. U. 2013 r. poz. 1550) wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia i dowodem zapłaty składki. Ubezpieczenie to będzie chronić przed szkodami poniesionymi wskutek działań bądź ich zaniechania lub spowodowanych zaniedbaniem lub nienależytym wykonaniem Wykonawcy lub osób, za które ponosi on odpowiedzialność. Wykonawca dostarczać będzie jej aktualną wersję w przypadku wystąpienia jej jakiegokolwiek zmiany w czasie trwania Umowy. W wypadku, gdy składka płatna jest ratalnie Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia potwierdzenia uiszczenia każdej raty. Dostarczenie polisy i potwierdzenia zapłaty rat jest warunkiem dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy jakiegokolwiek zapłaty wynikającej z niniejszej Umowy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył obowiązki wynikające z niniejszej Umowy, jak za własne działanie.
8. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

§7 Ustalenia dodatkowe

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w ścisłej tajemnicy wszystkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne, jak również wszelkie inne informacje dotyczące Zamawiającego otrzymane lub uzyskane w trakcie współpracy, niezależnie od formy tych informacji i ich źródeł.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania, tak w okresie obowiązywania umowy, jak również po jej zakończeniu, w tajemnicy wszystkie informacje, o których jest mowa powyżej, a także dokumenty dotyczące Zamawiającego, nie ujęte w publicznych rejestrach ani nie znane publicznie, a w szczególności informacje chronione przez przepisy prawa oraz regulacje wewnętrzne Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków celem zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim.

§8 Osoby do realizacji umowy

1. Do kierowania pracami wynikającymi z umowy ze strony Zamawiającego został wyznaczony:
 - 1) Katarzyna Kozłowska tel. (22) 766 40 82 e-mail administracja@um.legionowo.pl
 - 2) Rafał Gołąbek tel. (22) 766 40 82 e-mail administracja@um.legionowo.pl
 - 3) Michał Kobrzyński tel. (22) 766 45 22 e-mail mkobrzynski@um.legionowo.pl (adres e-mail)
2. Do kierowania pracami wynikającymi z umowy ze strony Wykonawcy został wyznaczony:
 - 1) (Imię i nazwisko) tel. (nr telefonu) e-mail (adres e-mail)
 - 2) (Imię i nazwisko) tel. (nr telefonu) e-mail (adres e-mail)
3. Każda ze stron umowy zobowiązana jest do natychmiastowego pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie osób reprezentujących strony.

§9

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia;
 - 2) zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 3) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 4) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 5) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Podstawą do dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 1 jest złożenie przez jedną ze Stron umotywowanego wniosku i jego akceptacja przez drugą Stronę. Przy tym odmowa akceptacji wniosku wymaga uzasadnienia.

3. Zgodnie z art. 439 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, Zamawiający wskazuje następujące zasady wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
 - 1) wskaźnikiem zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jest informacja zawarta w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (zwanego dalej jako „Prezes GUS”) o zmianie cen towarów i usług konsumpcyjnych (zwana dalej jako „Wskaźnik”) publikowana w Dzienniku Urzędowym Głównego Urzędu Statystycznego;
 - 2) Wykonawca jest uprawniony do złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2 jeżeli w co najmniej dwóch z trzech następujących po sobie komunikatach kwartalnych Prezesa GUS, począwszy od komunikatu opublikowanego w kwartale w którym Wykonawca złożył ofertę, Prezes GUS poinformuje o wzroście cen towarów i usług konsumpcyjnych o co najmniej 3 %.
 - 3) Zamawiający jest uprawniony do złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2 jeżeli w co najmniej dwóch z trzech następujących po sobie komunikatach kwartalnych Prezesa GUS, począwszy od komunikatu opublikowanego w kwartale w którym Wykonawca złożył ofertę, Prezes GUS poinformuje o spadku cen towarów i usług konsumpcyjnych o co najmniej 3 %.
4. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji wskazanej w ust. 3 pkt 2 Strony mogą wprowadzić zmianę wynagrodzenia po uprzednim przedstawieniu przez Wykonawcę wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia zawierającego szczegółowe kalkulacje obrazujące, czy i w jakim stopniu zmiana przyjętego Wskaźnika wpłynęła na koszty realizacji Umowy. Zamawiający oceni przedstawione uzasadnienie i podejmie decyzję o ewentualnej zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzania zmiany przedstawiając swoje stanowisko. W przypadku wystąpienia sytuacji wskazanej w ust. 3 pkt 3, z wnioskiem takim występuje Zamawiający, a zd. 1 i 2 ust. 5 stosuje się odpowiednio.
6. Zawarcie aneksu do Umowy nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych licząc od dnia, w którym będą spełnione następujące warunki:
 - 1) odpowiednio Zamawiający lub Wykonawca zatwierdzi wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 i 5;
 - 2) Zamawiający zabezpieczy środki finansowe na pokrycie wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy w swoim planie finansowym budżetu Gminy Miejskiej Legionowo..
7. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 i 3, obowiązywać będą od dnia wynikającego z zawartych w tym zakresie aneksów do Umowy.

8. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, o której mowa w ust. 1 pkt 2 oraz zaakceptowania przez obie Strony w/w zmiany, Wykonawca do ceny netto doliczy wysokość stawki podatku VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 oraz zaakceptowania przez obie Strony tej zmiany, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wynikającą ze wzrostu wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników lub stawki godzinowej osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, tych pracowników oraz osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, których wynagrodzenie zostało z tego powodu zmienione. Postanowienia ust. 5 stosuje się odpowiednio.
10. Wprowadzenie przez Zamawiającego zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4 wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę do Zamawiającego wniosku o zmianę Umowy w tym zakresie, zawierającego informacje dotyczące przyjętych przez Wykonawcę zasad kalkulacji kosztów wykonania Umowy z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń, takimi jak umowy o pracę i dokumenty rozliczeniowe wynagrodzeń pracowników z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych. Wykonawca jest zobowiązany wykazać łącznie: wpływ zmian na wysokość wykonania Umowy przez Wykonawcę, szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, adekwatność propozycji zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
11. Wszystkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu, podpisanego przez obie Strony.
12. Maksymalna wartość zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień dotyczących zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w Umowie, nie może przekroczyć kumulatywnie 15% wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2.
13. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są usługi;
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§10

1. Przedmiot umowy Wykonawca wykona zgodnie z ofertą przetargową:
 - 1) osobiście,
 - 2) z udziałem Podwykonawców, w następującym zakresie: (zakres)
2. W przypadku, gdy zamówienie realizowane jest przy udziale Podwykonawcy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, rozliczenie i wypłacenie wynagrodzenia za wykonaną usługę będzie dokonywane po złożeniu przez Podwykonawcę

oświadczenia o uregulowaniu należnego mu wynagrodzenia. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

3. Dopuszcza się zmiany Podwykonawców w trakcie realizacji umowy w zakresie:
 - 1) rezygnacji Podwykonawcy;
 - 2) zmiany Podwykonawcy;
 - 3) wskazania innego zakresu wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawstwa z zastrzeżeniem, że zmian ta nie będzie mogła dotyczyć części zamówienia wskazanych przez Zamawiającego do osobistego wykonania przez Wykonawcę;
 - 4) wskazania Podwykonawcy w przypadku, gdy oferta Wykonawcy realizującego zamówienie nie zawierała takiego wskazania.
 - 5) Podwykonawca, który miałby świadczyć usługi musi posiadać aktualna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia zgodna z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia
4. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy pzp stosuje się odpowiednio.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§11

1. Wykonawca zobowiązuje się zatrudniać na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji przedmiotu umowy osoby wykonujące bezpośrednio usługi przy realizacji przedmiotu zamówienia związane z następującymi czynnościami:
 - 1) wykonywanie prac fizycznych (pracownik ochrony).
2. Ustalenie wymiaru zatrudnienia Zamawiający zostawia w gestii Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu, nie później niż do dnia 31 grudnia 2024 roku, wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, o których mowa odpowiednio w ust. 1, ze wskazaniem imienia i nazwiska danej osoby oraz zakresu wykonywanych czynności.
4. W przypadku konieczności zmiany – w okresie trwania umowy – osób, o których mowa odpowiednio w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu zaktualizowany wykaz osób, o którym mowa w ust. 3. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 7 dni od dnia dokonania przedmiotowej zmiany.
5. Na każdym etapie realizacji umowy Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1, w szczególności Zamawiający może wezwać do złożenia:
 - 1) Oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - 2) Oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 3) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów/umowy o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (tj. w szczególności adresów, numerów

- PESEL pracowników). Informacje takie jak imię i nazwisko, data zawarcia umowy rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 4) Zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
6. Zamawiający do realizacji przedmiotu umowy:
- 1) dopuszcza, osoby o stopniu niepełnosprawności lekkim i/lub umiarkowanym w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.), w przypadku gdy niepełnosprawność tej osoby nie będzie miała wpływu na należyte wykonywanie obowiązków wynikających z umowy,
 - 2) nie dopuszcza osób o stopniu niepełnosprawności znacznym w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.),
 - 3) bez względu na orzeczony stopień niepełnosprawności nie dopuszcza się osób w stosunku, do których orzeczono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe, całościowe zaburzenia rozwojowe lub epilepsję,
 - 4) Zamawiający w trakcie realizacji umowy zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zatrudnienie osób niepełnosprawnych (umowa o pracę) wraz z dokumentami potwierdzającymi niepełnosprawność tych osób – posiadające aktualne zaświadczenie o dopuszczeniu do pracy.
7. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od przesłania wezwania, przedstawić, wymienione w ust. 5 i 6 dokumenty.
8. Zapisy ust. 1-7 stosuje się również do podwykonawców.

§12

1. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 1) SWZ wraz z załącznikami,
- 2) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami i oświadczeniami,
2. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie danych wymaganych w rejestrze umów oraz oświadcza iż jest świadomy, że jego dane będą publikowane w publicznych rejestrach prowadzonych przez BIP Legionowo oraz Ministra Finansów w związku z realizacją art. 34 a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 1270 ze zm.).
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający Wykonawca

Pozycja w planie zamówień publicznych 1.3.5

Zaangażowanie środków finansowych:

Dz. 926 rozdz. 92601 § 4300 poz.711 – (kwota) zł na 2025 r.

Dz. 926 rozdz. 92601 § 4300 poz.711 – (kwota) zł na 2026 r.

Sporządził: Rafał Gołąbek

30 października 2024

Załącznik Nr 1

do umowy AG.272.2.(numer umowy).2024

Szczegółowy wykaz zadań Wykonawcy w ramach świadczenia usługi dozoru i ochrony mienia oraz osób wraz z prowadzeniem portierni w obiekcie hali widowiskowo-sportowej Arena Legionowo przy ulicy Bolesława Chrobrego 50B w Legionowie

1. Prowadzenie całodobowe obserwacji ochranianego obiektu oraz przyległego terenu, strzeżenie mienia znajdującego się na terenie Zamawiającego przed rabunkiem, zagrożeniem wybuchu, pożarem, napadem, kradzieżą i kradzieżą z włamaniem,
2. Udaremnianie prób dokonania kradzieży lub dewastacji mienia chronionego,
3. Niedopuszczenie do wejścia i przebywania na terenie Zamawiającego osób nieupoważnionych, poza miejscami dostępnymi dla gości,
4. Ochrona przed kradzieżą lub zniszczeniem pojazdów znajdujących się na terenie parkingów przynależnych do hali widowiskowo sportowej Arena Legionowo przy ulicy Bolesława Chrobrego 50B w Legionowie,
5. Nadzór i niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu o wszelkich zauważonych zdarzeniach mogących wpłynąć na substancję chronionego mienia, w szczególności o pożarze, zalaniu, wycieku itp. lub o zagrożeniu ich powstania, w tym podejrzenia terroryzmu,
6. Zapobieganie powstaniu innych szkód t.j.: zalanie pomieszczeń, pożar i inne zdarzenia losowe,
7. Zmiana dzienna i nocna zobowiązana będzie do monitorowania i sprawdzania obszarów z częstotliwością co 2 godziny lub częściej w przypadku zaistnienia takiej potrzeby. Potwierdzenie stanu danego obszaru będzie odnotowane w Księżce Pełnienia Służby, umieszczony w pomieszczeniu monitoringu, wpisując godzinę obchodu oraz składając własnoręczny podpis zaświadczający o właściwym i należywym stanie.
8. Niezwłoczne powiadomianie telefoniczne w przypadku wystąpienia awarii sieci energetycznej, telefonicznej i wodociągowej:
 - 1) pogotowie wodociągowe,
 - 2) pogotowie energetyczne,
 - 3) wyznaczonych pracowników Zamawiającego,oraz podejmowanie działań mających na celu zapobieganie skutkom awarii.

9. Kontrola stanu bezpieczeństwa przeciwpożarowego poprzez właściwą obsługę dozоровą systemu ppoż,
10. Niezwłocznego zgłaszania wszelkich uwag o usterkach wymagających napraw np. przepalone żarówki, wyrwane kontakty, zepsute zamki w drzwiach, niedrożne umywalki, pisuary i sedesy, poprzez wpis do rejestru, który będzie znajdował się w pomieszczeniu monitoringu.
11. Niedopuszczeni do przypadków wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych, środków odurzających i innych.
12. Usuwanie z terenu hali osób naruszających spokój, ustalony porządek prawny, Regulamin użytkowania Hali Widowiskowo-Sportowej ARENA LEGIONOWO, w tym osoby nietrzeźwe i pod wpływem środków odurzających,
13. Prowadzenie stałego monitoringu terenu chronionego przy użyciu istniejącego systemu dozoru oraz zgłaszania wszelkich usterek powstałych w przedmiotowym systemie wyznaczonemu pracownikowi Zamawiającego.
14. Monitorowanie pracy technicznych środków wspomagających ochronę obiektu, informowanie wyznaczonego pracownika Zamawiającego o ich niesprawności lub podejrzeniu nieprawidłowego działania.
15. Prowadzenie na bieżąco Książki Pełnienia Służby w wersji papierowej, a w szczególności rejestrowanie wszelkich incydentów, zdarzeń wypadkowych pracowników Zamawiającego, pracowników Wykonawcy oraz klientów zewnętrznych.
16. Personel ochrony Wykonawcy kończąc zmianę, przekazuje obowiązki swoim zmiennikom, stosując następujące zasady:
 - 1) przekazuje klucze wraz z rejestrem wydawanych kluczy z danego dnia oraz sprawdza stan kluczy,
 - 2) przekazuje zmiennikom wszelkie ważne informacje, które danego dnia wpłynęły do ochrony w formie ustnej lub pisemnej,
 - 3) przekazuje „Książki Pełnienia Służby”, w której odnotowane są ważne zdarzenia np. informacje z wykonanego patrolu, niezdanie kluczy przez personel Zamawiającego oraz klientów zewnętrznych, wynoszenie sprzętu z obiektu i inne, na podstawie których sporządzany jest raport dzienny ochrony.
17. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani będzie do udostępnienia Książki Pełnienia Służby do wglądu wskazanym pracownikom Zamawiającego.
18. Udzielanie bieżących informacji osobom z zewnątrz przychodzącym do obiektu hali widowiskowo-sportowej Arena Legionowo,

19. Prowadzenie na bieżąco ewidencji kluczy, przyjmowanie na przechowanie oraz wydawanie osobom upoważnionym, wybranych kluczy użytku bieżącego oraz kontrola zamknięcia pomieszczeń służbowych.
20. Pracownicy Wykonawcy mają za zadanie w czasie służby: otwieranie i zamykanie obiektu, zgodnie z obowiązującymi regulaminami i wytycznymi Zamawiającego oraz obsługę oświetlenia obiektu zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
21. Prowadzenie na bieżąco kontroli (obchodów) prawidłowego zamknięcia/zabezpieczenia obiektu.
22. Kontrola osób wywożących bądź wynoszących składniki majątkowe hali w zakresie posiadania przez nie stosownego zezwolenia oraz przeciwdziałanie wynoszeniu lub wywożeniu składników majątkowych przez osoby nie posiadające odpowiednich dokumentów.
23. Wykonywanie bieżących poleceń kierownictwa Zamawiającego oraz osób wyznaczonych w zakresie właściwego zabezpieczenia porządku i powierzonego do ochrony mienia,
24. Znajomość i stosowanie: regulaminów wewnętrznych Zamawiającego - regulaminu użytkowania Hali Widowiskowo-Sportowej ARENA LEGIONOWO przy ul. B. Chrobrego 50B w Legionowie stanowiący Załącznik do Uchwały Nr XXXIV/463/2013 Rady Miasta Legionowo z dnia 28 sierpnia 2013 r., funkcjonowania i obsługi centrali sygnalizacji pożaru i postępowania alarmowego, znajomość obsługi systemów wspomagających ochronę obiektu, podstawowych zasad postępowania w przypadku pożaru, zamachu terrorystycznego i innych zdarzeń.

Załącznik Nr 2

do umowy AG.272.2.(numer umowy).2024

Szczegółowy wykaz wymagań wobec Wykonawcy w ramach świadczenia usługi dozoru i ochrony mienia oraz osób wraz z prowadzeniem portierni w obiekcie hali widowiskowo-sportowej Arena Legionowo przy ulicy Bolesława Chrobrego 50B w Legionowie

1. Obiekt hali widowiskowo-sportowej Arena Legionowo jest obiektem użyteczności publicznej, Wykonawca w ramach realizacji umowy zapewni pracowników ochrony świadczących jednoosobowo usługi całodobowego dozoru i ochrony. Pracownicy ochrony skierowani do realizacji umowy muszą posiadać predyspozycje fizyczne, wiek oraz stan zdrowia zapewnia należyte wykonanie przedmiotu umowy Cykl pracy jednego pracownika ochrony skierowanego do realizacji umowy nie może przekroczyć 12 godzin na dobę.
2. Zamawiający do realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) dopuszcza, osoby o stopniu niepełnosprawności lekkim i/lub umiarkowanym w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.), w przypadku gdy niepełnosprawność tej osoby nie będzie miała wpływu na należyte wykonywanie obowiązków wynikających z umowy,
 - 2) nie dopuszcza osób o stopniu niepełnosprawności znacznym w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.),
 - 3) bez względu na orzeczony stopień niepełnosprawności nie dopuszcza się osób w stosunku, do których orzeczono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe, całościowe zaburzenia rozwojowe lub epilepsję,
 - 4) zamawiający w trakcie realizacji umowy zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zatrudnienie osób niepełnosprawnych (umowa o pracę) wraz z dokumentami potwierdzającymi niepełnosprawność tych osób – posiadające aktualne zaświadczenie o dopuszczeniu do pracy.
3. Wszystkie osoby świadczące usługi winny prezentować się czysto, schludnie, estetycznie i posiadać odpowiedni poziom kultury osobistej.
4. Pracownicy Wykonawcy muszą być wyposażeni w niezbędne środki łączności.
5. Pracownicy Wykonawcy muszą być wyposażeni w alkomat, który powinien być dostępny na każde żądanie Zamawiającego w celu sprawdzenia stanu

trzeźwości osób przebywających na obiekcie, w tym również pracowników Zamawiającego i Wykonawcy.

6. Zmiana pracownika Wykonawcy może nastąpić na wniosek Zamawiającego w ciągu 24 godzin od zgłoszenia, bez podania przyczyny.
7. Czas dojazdu samochodu patrolowego, do obiektu objętego umową, nie może być dłuższy niż 20 minut w ciągu dnia i nocy (w sytuacji wezwania przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego lub na wezwanie pracownika Wykonawcy).
8. W samochodzie patrolowym wymagana jest obecność co najmniej dwóch pracowników ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej,
9. Pracownicy Wykonawcy skierowani do realizacji usługi winni być wyposażeni w jednolite i czyste firmowe ubrania stosowne do pory roku wraz z czytelnym identyfikatorem (imię, nazwisko i nazwa Wykonawcy) umieszczonym w widocznym miejscu.
10. Usługa winna być świadczona zgodnie z przepisami BHP a wykonujące ją osoby muszą posiadać stosowne przeszkolenie w tym zakresie przeprowadzone przez pracodawcę. Wykonawca w ciągu 7 dni od daty rozpoczęcia realizacji umowy dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przeszkolenie BHP wszystkich pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu umowy w zakresie wykonywanej przez nich pracy. Ponadto Wykonawca dostarczy potwierdzenie odbycia szkolenia pracowników na każde żądanie Zamawiającego.
11. Wykonawca w dniu podpisania umowy wyznaczy osobę do utrzymania stałego kontaktu z Zamawiającym.
12. Wykonawca winien po podpisaniu umowy zapoznać się z uwarunkowaniami Zamawiającego, niezbędnymi do wykonania usługi, wszelkimi regulaminami i instrukcjami wewnętrznymi, zasadami funkcjonowania i obsługi centrali sygnalizacji pożaru, zasadami funkcjonowania i obsługi pozostałych systemów wspomagających ochronę obiektu, sposobu prowadzenia Książki Pełnienia Służby wraz z zasadami odnotowania odbytych obchodów zewnętrznych i wewnętrznych obiektu, procedur wydawania oraz zdawania kluczy, zasad postępowania alarmowego, instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, scenariuszów pożarowych i podstawowych zasad postępowania w przypadku pożaru, zamachu terrorystycznego i innych zdarzeń.

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Zawarta w dniu (data) 2024 roku w Legionowie pomiędzy Gminą Miejską Legionowo - Urzędem Miasta Legionowo, ulica marszałka Józefa Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo NIP 5361923243, reprezentowaną przez:

Bogdan Kielbasiński – Prezydenta Miasta Legionowo

zwany w dalszej części umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”

a firmą (dane Wykonawcy) zwaną w dalszej części umowy „**Administratorem danych**” lub „**Administratorem**”:

§1 Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§2 Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane zwykłe pracowników administratora w postaci imion i nazwisk.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy AG.272.2. (numer umowy).2024 z dnia (data) r.

§3 Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu

realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 godzin.

§4 Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 5 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5 Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§6 Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§7 Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas trwania umowy AG.272.2.(numer umowy).2024 z dnia (data).
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 30 dniowego terminu okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§8 Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

§9 Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§10 **Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.
4. Wszelkie ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

Załącznik nr 1 – Wykaz osób upoważnionych przez Podmiot przetwarzający do przetwarzania danych osobowych Administratora danych.

Administrator danych Podmiot przetwarzający

Sporządził: Rafał Gołąbek

30 października 2024