

EM.370.18.21

Lublin, dnia 26 lipca 2021 r.

Rozeznanie rynku w formie Zapytania Ofertowego

Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie zwraca się uprzejmie z prośbą o złożenie oferty na wykonanie zamówienia pn.:

„Organizacja pikniku rodzinnego – „Korzystaj ze zrównoważonej mobilności. Dbaj o zdrowie”, nr sprawy EM.370.18.21

Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

- 1) Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania**

Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, działający na podstawie udzielonych pełnomocnictw w imieniu i na rzecz Gminy Lublin

Siedziba: ul. Nałęczowska 14 , 20-701 Lublin

Nr telefonu; 81-466-29-00

Poczta elektroniczna [e-mail]: ztm@ztm.lublin.eu

Strona internetowa zamawiającego [URL]: www.ztm.lublin.eu

Strona internetowa prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_lublin.

Godziny pracy Zamawiającego : 7:30-15:30 (poniedziałek- piątek) z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

- 2) Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia [URL]: https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_lublin

- 3) Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o aktualne wytyczne dotyczące zasad promocji projektów – Komunikacja i widoczność w działaniach zewnętrznych finansowanych przez UE

([https://ec.europa.eu/neighbourhood-](https://ec.europa.eu/neighbourhood-enlargement/sites/near/files/visibility_requirements-near_english.pdf)

[enlargement/sites/near/files/visibility_requirements-near_english.pdf](https://ec.europa.eu/neighbourhood-enlargement/sites/near/files/visibility_requirements-near_english.pdf)

https://www.mobiliseyourcity.net/sites/default/files/2020-01/communication-visibility-requirements-2018_en.pdf)

3. Postępowanie prowadzone jest w trybie rozeznania rynku



4) Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja imprezy plenerowej pn. Piknik rodzinny – „Korzystaj ze zrównoważonej mobilności. Dbaj o zdrowie” w ramach projektu „Działaj jak Lublin - inicjatywa na rzecz zrównoważonego rozwoju transportu publicznego w Kiszyniowie”, z okazji obchodów Europejskiego Tygodnia Zrównoważonego Transportu 2021, który odbędzie się 19.09.2021 r. na Placu Zamkowym i Błoniach w Lublinie w godz. 12.00-18.00 wraz z przygotowaniem koncepcji realizacji wydarzenia, promocją założeń polityki zrównoważonego transportu i uwzględnieniem jej aspektów w kontekście podjętych zadań.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do umowy-
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
3. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień - kod CPV:
79340000-9- Usługi reklamowe i marketingowe
79341200-8- Usługi zarządzania reklamą
79810000-5- Usługi drukowania
79952000-2 Usługi w zakresie organizacji imprez
92331210-5- Usługi animacji dla dzieci
92340000-6 Usługi taneczne oraz przedstawienia artystyczne
22462000-6- Materiały reklamowe
4. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu unijnego pn. „Działaj jak Lublin - inicjatywa na rzecz zrównoważonego rozwoju transportu publicznego w Kiszyniowie” w ramach naboru wniosków „Władze lokalne: partnerstwa na rzecz zrównoważonych miast 2020, EuropeAid / 167744 / DH / ACT / Multi”.
5. Niniejsze postępowanie współfinansowane jest z projektu unijnego pn. „Działaj jak Lublin - inicjatywa na rzecz zrównoważonego rozwoju transportu publicznego w Kiszyniowie” w ramach naboru wniosków „Władze lokalne: partnerstwa na rzecz zrównoważonych miast 2020, EuropeAid / 167744 / DH / ACT / Multi” Dział 60095 paragraf 4301 i 4302 oraz ze środków własnych Dział 600, Rozdział 60095, Paragraf 4300, Zadanie: Europejski Tydzień Zrównoważonego Transportu, symbol zadania: ZTM/W/1071/00/10/0002
6. Zamawiający, informuje, że może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

5) Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zadania przypada na dzień 19 września 2021 r., w którym wykonawca jest zobowiązany zorganizować i przeprowadzić (zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami) imprezę plenerową pn. Piknik rodzinny – „Korzystaj ze zrównoważonej mobilności. Dbaj o zdrowie” w ramach projektu „Działaj jak Lublin - inicjatywa na rzecz zrównoważonego rozwoju transportu publicznego w Kiszyniowie”, z okazji obchodów Europejskiego Tygodnia Zrównoważonego Transportu 2021.

6) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej Platformie platformazakupowa.pl (zwaną dalej w skrócie: Platforma) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_lublin
2. Wymagania techniczne i organizacyjne, związane z wykorzystaniem Platformy, zostały przedstawione na stronie Platformy: platformazakupowa.pl w zakładce Instrukcje (Instrukcja dla wykonawców).



3. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
 4. W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku awarii Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej na adres ztm@ztm.lublin.eu.
 5. Forma komunikacji za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy złożenia oferty która powinna zostać złożone wg zasad, o których mowa w pkt 11 zapytania ofertowego. Złożenie oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej będzie stanowiło podstawę do odrzucenia oferty jako niezgodnej z treścią zapytania ofertowego.
 6. **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w formie przewidzianej powyżej w pkt 3 i 4 nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.**
 7. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_lublin poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
 8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w pkt 6 powyżej lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6.
 9. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany zapytania ofertowego, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 7) Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**
1. Do kontaktowania z wykonawcami upoważniona/y jest:
 - a) Pani Monika Fisz, tel. 81-466-29-43
 - b) Pani Monika Białach tel. 81.466-29-43
 2. Zamawiający przypomina, że w toku postępowania komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą zapytania ofertowego lub dokumentów zamówienia, ofert.
- 8) Termin związania ofertą:**
- Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 1 września 2021 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. UWAGA: Termin wyrażony datą jest ściśle związany z terminem składania ofert. W przypadku zmiany terminu składania ofert, zmieni się data związania ofertą.
- 9) Opis sposobu obliczania ceny.**
- Wybór oferty nastąpi w oparciu o łączną cenę brutto Zamówienia zaoferowaną przez Wykonawcę w ofercie (w rozbiciu na cenę ofertową netto Plus należny podatek VAT określony procentowo).



10) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Kryterium	Waga
Cena	100%

W powyższym kryterium oceniana będzie cena oferty brutto. Maksymalną liczbę 100 pkt otrzyma wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$X_c = \text{cena najniższa} \times 100 \text{ pkt} / \text{cena danego wykonawcy}$

Xc- liczbę punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium cena

11) Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

- Ofertę należy złożyć na Platformie: platformazakupowa.pl pod adresem postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_lublin do dnia 3.08.2021 r. do godziny 11:00. Termin składania jest jednocześnie terminem otwarcia ofert.**
- Aby złożyć ofertę należy uzupełnić załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Formularz oferty, zapisując go na dysku komputera Wykonawcy, a następnie dołączyć plik w dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert do pomarańczowego spinacza.
- Wykonawca w „Miejscu na twój opcjonalny, dodatkowy komentarz do całości oferty” ma możliwość przesłania do zamawiającego informacji uzupełniających składaną ofertę, które muszą być zgodne z zapytaniem ofertowym.
- Ponadto wykonawca zobowiązany jest uzupełnić żółte pola z danymi wykonawcy oraz potwierdzić fakt zapoznania się z Regulaminem Platformy i akceptację warunków postępowania. Następnie należy **kliknąć przycisk „Złóż ofertę”**.
Uwaga: W postępowaniu w trybie zapytania ofertowego wykonawca nie podpisuje oferty podpisem zaufanym, osobistym czy kwalifikowanym.
- Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców w Formularzu ofertowym **wg Załącznika nr 2 do zapytania ofertowego**.

12) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- Niewłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium 100% cena.
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne (takie, które nie będą spełniały wymagań zapytania ofertowego).



2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a) powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta przez zamawiającego umowa, zgodnie z Projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
4. Jednocześnie po wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu dane oraz dokumentację niezbędną do sporządzenia umowy tj. szczegółowe dane przedsiębiorstwa (pełna nazwa, siedziba, numer NIP, Regon, forma prowadzenia działalności, dane identyfikujące właściciela/właścicieli w tym adres zamieszkania i nr Pesel) wypis z KRS lub nr KRS (jeżeli dotyczy); wydruk z CEIDG (jeśli dotyczy); umowę spółki (jeśli dotyczy) oraz pozostałe informacje stanowiące podstawę sporządzenia umowy (w tym załącznik nr 3 do umowy – kosztorys).
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
6. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego kosztorysu zawierającego ceny poszczególnych etapów danego przedsięwzięcia, który stanowić będzie załącznik nr 3 do umowy tj.:

Lp.	Element przedmiotu Zamówienia dotyczący organizacji „Pikniku rodzinnego”	Cena netto elementu Zamówienia	Cena brutto elementu Zamówienia
1.	Przygotowanie koncepcji realizacji całego wydarzenia, w tym zaproponowanie ciekawych i angażujących zabaw i animacji dla dzieci oraz przedstawienie harmonogramu wydarzenia		
2.	Zorganizowanie przestrzeni scenicznej i zapewnienie obsługi technicznej (dostawa, montaż, demontaż etc.)		
3.	Organizacja koncertu zespołu muzycznego typu cover band (wycena za godzinę pracy zespołu)		
4.	Zaopatrzenie w energię elektryczną z agregatów prądotwórczych o mocy dostosowanej do potrzeb zorganizowania Pikniku		
5.	Przygotowanie obrandowania sceny		
6.	Udział animatorów – 3 osoby		
7.	Warsztaty kreatywne (minimum 2 stoiska z wyszczególnieniem rodzaju atrakcji)		
8.	Warsztaty rowerowe – zajęcia edukacyjne		
9.	Kącik dla najmłodszych (malowanie twarzy, klocki, puzzle, stoliki,		

	materiały piśmienne typu kredki, flamastry itp.)		
10.	Gry i zabawy ruchowe, mega gra angażująca uczestników		
11.	Namiot na wypadek złej pogody w liczbie 2 sztuk		
12.	Pozostałe koszty nieujęte w poz. 1-11, ale niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy (z wyszczególnieniem przez wykonawcę konkretnej pozycji wraz z ceną)		

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert lub unieważni postępowanie.

13) Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Z Wykonawcą wyłonionym na podstawie niniejszego postępowania zostanie podpisana umowa. Projektowane postanowienia umowy zawiera Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

14) Klauzula informacyjna do zastosowania przez zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.Urz. Eu L 119, s.1) – dalej RODO – informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie

ul. Nałęczowska 14, kod pocztowy 20-701, numer telefonu 81- 466-29-00, adres e-mail ztm@ztm.lublin.eu

2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail odo@ztm.lublin.eu; lub pisemnie na adres administratora.

3. Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Organizację pikniku rodzinnego – „Korzystaj ze zrównoważonej mobilności. Dbaj o zdrowie”, nr sprawy EM.370.18.21”, prowadzonego w trybie rozeznania rynku w formie zapytania ofertowego. Po zakończeniu sprawy Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu archiwizacji dokumentów – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.



4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa, w tym ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

5. Pani/Pana dane będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie ustalonym przez Archiwum Państwowe w Lublinie, dostępnym do wglądu w siedzibie administratora.

6. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

7. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

9. Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię);

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – projektowane postanowienia umowy
2. Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – formularz ofertowy
3. Załącznik nr 1 do umowy – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
4. Załącznik nr 2a do umowy – Komunikacja i widoczność w działaniach zewnętrznych finansowanych przez UE





5. Załącznik nr 2b do umowy – Komunikacja i widoczność w działaniach zewnętrznych finansowanych przez UE
6. Załącznik nr 3 do umowy - Kosztorys

DYREKTOR

Grzegorz Malec

