



UMOWA

D/14/2021

Projekt

Zawarta w dniu _____ r. pomiędzy: **Uniwersytetem Opolskim** z siedzibą w 45-040 Opole, Pl. Kopernika 11A, NIP: 754-000-71-79, REGON: 000001382, zwanym dalej **Zamawiającym**, którego reprezentuje: **Kanclerz Uniwersytetu Opolskiego – Zbigniew Budziszewski**, przy kontrasygnacie finansowej **Głównego Księgowego Uniwersytetu Opolskiego – Roberta Wojtyry**,

a

_____ zwanym dalej **Wykonawcą**, którego reprezentuje: _____ .

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **Sukcesywny zakup profesjonalnych środków czystości** (dalej środki czystości) **dla Uniwersytetu Opolskiego**.
2. Opis przedmiotu umowy stanowi szczegółowo **Załącznik nr 1A** do umowy.
3. Ilości wskazane w **Załączniku nr 1A** do umowy są wielkościami orientacyjnymi ustalonymi na podstawie dotychczasowego zużycia oraz przewidywanego zapotrzebowania. Zamawiający zastrzega sobie tym samym możliwość zmiany ilości zamawianego przedmiotu umowy w poszczególnych pozycjach podanych w **Załączniku nr 1A** do umowy, przy zachowaniu niezmienności ogólnej wartości przedmiotu umowy. Zamawiający zrealizuje nie mniej niż **pięćdziesiąt [50] procent [%]** ilości całego przewidywanego **zapotrzebowania**, określonego w **Załączniku nr 1A** do umowy, z możliwością niewykorzystania pozostałej części, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zamawianych środków czystości – między poszczególnymi pozycjami określonymi w **Załączniku nr 1A** do umowy – przy zachowaniu niezmienności ogólnej wartości przedmiotu umowy, określonej w **§ 4 ust. 2 umowy**.
5. Wykonawcy nie przysługują roszczenia w przypadku ewentualnej zmiany wynikającej z **ust. 3** lub **ust. 4**.
6. Umowa nie ma zastosowania w zakresie asortymentu, wykraczającego poza przedmiot umowy, wymieniony w **Załączniku nr 1A** do umowy.
7. Przedmiot umowy zostanie wykonany z poszanowaniem obowiązujących norm prawnych, postanowieniami umowy oraz załącznikami do niej.
8. Wykonawca oświadcza, że będzie dostarczać profesjonalne środki czystości posiadające aktualne atesty Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego - Państwowego Zakładu Higieny.
9. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w **§ 4 ust. 2 umowy**, przeprowadzi dla personelu obsługi jedno [1] szkolenie produktowe, w zakresie praktycznego stosowania zaproponowanych środków czystości, ich przeznaczenia, stosowania, dozowania. Termin szkolenia zostanie uzgodniony drogą elektroniczną z dziesięciodniowym [10] wyprzedzeniem. Szkolenie powinno nastąpić w okresie do dwóch [2] miesięcy od daty zawarcia umowy.
10. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w **§ 4 ust. 2**, dostarczy, zamontuje i będzie serwisował dla produktów z pozycji 3, 5, 8, 13 ujętych w **Załączniku nr 1A** do umowy, dwadzieścia [20] kompletnych automatycznych systemów dozujących podających gotowe roztwory robocze w odpowiednim dla wskazanych produktów stężeniu. Systemy te muszą posiadać możliwość podłączenia czterech [4] koncentratów oraz umożliwiać zamknięcie tych koncentratów na kluczyk, tak by osoby niepowołane nie miały do nich dostępu. Środki czystości oraz systemy dozujące muszą być kompatybilne i pochodzić od jednego producenta.

§ 2

Termin realizacji

1. Przedmiot umowy będzie realizowany **sukcesywnie przez dwanaście [12] miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania limitu kwoty** określonej w § 4 ust. 2 umowy.
2. Strony postanawiają, że umowa wygaśnie mimo niewykorzystania środków przeznaczonych na wykonanie przedmiotu umowy, określonych w § 4 ust. 2 umowy, po upływie terminu obowiązywania umowy lub w momencie wykorzystania środków przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy mimo nieupłynięcia terminu określonego w ust. 1.
3. Wykonywanie przedmiotu umowy polega na sukcesywnym zakupie Zamawiającemu środków czystości objętych przedmiotem umowy, o którym mowa w § 1, a określonych w **Załączniku nr 1A do umowy**, i ich dostarczaniu, w odpowiedzi na jednostkowe, bieżące zapotrzebowanie Zamawiającego, składane Wykonawcy w okresie, o którym mowa w § 2 ust. 1. umowy (dalej jako *Zamówienia*).
4. Strony ustalają za dzień zawarcia umowy, o którym mowa w postanowieniach umowy, dzień wskazany w komparycji umowy.
5. Wykonawca dostarczy środki czystości, objęte przedmiotem umowy na podstawie pisemnego *Zamówienia*, które Zamawiający prześle Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: _____ lub faksem na numer _____.
6. Termin realizacji (dostawy) *Zamówienia* wynosi: _____ [_____] (*wskazane w ofercie dni*) **dni roboczych** liczonych od dnia przesłania, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksem, *Zamówienia* do Wykonawcy.
7. *Zamówienie*, sporządzane w oparciu o w **Załącznik nr 1A** do umowy, zawierać będzie, w szczególności:
 - a) nazwę jednostki Zamawiającego,
 - b) numer umowy,
 - c) datę *Zamówienia*,
 - d) rodzaj i ilość środków czystości,
 - e) cenę środków czystości,
 - f) miejsce dostawy,
 - g) nazwisko, imię i nr telefonu osoby do kontaktu w sprawie konkretnego *Zamówienia*.
8. *Zamówienie* będzie realizowane w dni robocze.
9. Za dni robocze, o których mowa w umowie, uznaje się dni od poniedziałku do piątku w godzinach od *siódmej* [7:00] do *dwunastej trzydzieści* [12:30] z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni ustanowionych przez władze Zamawiającego jako dni wolne od pracy.
10. W przypadku, gdy ostatni dzień realizacji *Zamówienia* przypada w dniu niebędącym w rozumieniu umowy dniem roboczym, wówczas Wykonawca zobowiązany jest zrealizować *Zamówienie* w następnym dniu przypadającym w dniu roboczym w rozumieniu umowy.
11. Dostawa każdego *Zamówienia* zostanie zrealizowana przez Wykonawcę (w opakowaniu zapewnionym przez Wykonawcę) własnym transportem, łącznie z wniesieniem towaru, we wskazane (przez Zamawiającego) w *Zamówieniu* miejsce, na jego ryzyko i w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy.
12. Wykonawca zawiadomi *osobę wskazaną w Zamówieniu* o konkretnym dniu i godzinie realizacji (dostawy) *Zamówienia*, przynajmniej na *jeden* [1] dzień roboczy przed planowaną realizacją (dostawą).
13. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać *Zamówienia* do jednostek organizacyjnych Zamawiającego, których adres będzie podany w *Zamówieniu*.
14. Koszty ubezpieczenia zawarte są w wynagrodzeniu określonym w § 4 ust. 2 umowy.
15. Do wzajemnego współdziałania przy wykonaniu umowy zostają wyznaczeni:
 - 15.1. Ze strony Zamawiającego: _____, tel.: _____, e-mail: _____.
 - 15.2. Ze strony Wykonawcy: _____, tel.: _____, e-mail: _____.

§ 3

Warunki realizacji

1. Wykonawca dostarczy środki czystości, objęte *Zamówieniem*:
 - 1) o cechach określonych w *Załączniku nr 1A* do umowy,
 - 2) wolnych od wad fizycznych lub prawnych, fabrycznie nowych, to jest posiadających nienaruszone cechy pierwotnego opakowania, które ma zabezpieczać je przed zniszczeniem lub obniżeniem ich jakości w czasie transportu lub użytkowania,
 - 3) opatrzonych etykietami z danymi (odpowiednio do dostarczanego środka czystości, którego to dotyczy), które potwierdzają nazwę i producenta środków czystości, sposób użycia, skład, wielkość tj. pojemność, wagę lub gramaturę, termin przydatności do użycia, który ma być nie krótszy niż dwanaście [12] miesięcy od dnia ich dostawy Zamawiającemu.
2. Opakowania i przedmiot *Zamówienia* powinny być oryginalne, nienaruszone, posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta. Wykonawca gwarantuje dostarczanie *Zamówienia* w opakowaniach zabezpieczonych w sposób uniemożliwiający dekompletację oraz chroniący przed uszkodzeniem, w czasie transportu i umożliwiających ich przechowywanie w magazynie Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo do odmowy przyjęcia *Zamówienia* w przypadku dostarczenia środków czystości niezgodnych z opisem przedmiotu umowy, określonym w *Załączniku nr 1A* do umowy i wymaganiami zawartymi w niniejszej umowie. W tym przypadku Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy, wymieni wadliwy towar na właściwy lub wolny od wad w ciągu czterdziestu ośmiu [48] godzin liczonych od momentu stwierdzenia wad i odmowy przyjęcia *Zamówienia* lub zgłoszenia przez Zamawiającego niezgodności towaru z opisem przedmiotu umowy, zgodnie z ust. 7.
4. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy w przypadku:
 - 4.1 niespełnienia przez dostarczone środki czystości wymagań określonych przez Zamawiającego,
 - 4.2 stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianymi, a dostarczonymi środkami czystości,
 - 4.3 uszkodzenia lub innej wady uniemożliwiającej użycie, w tym z tytułu niezachowania ostrożności podczas transportu,
 - 4.4 dostawy niekompletnego *Zamówienia*.
5. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, prześle atesty, deklaracje zgodności oraz inne dokumenty dopuszczające środki czystości do obrotu. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży również karty charakterystyki i karty techniczne produktów, wystawionych przez producenta środków, potwierdzających zgodność środków czystości z wymaganiami Zamawiającego.
6. Z czynności realizacji (dostawy) *Zamówienia*, Strony sporządzą *protokół odbioru*, na podstawie *Zamówienia*, w dwóch egzemplarzach – jeden [1] dla Zamawiającego i jeden [1] dla Wykonawcy, potwierdzający realizację (dostawę) *Zamówienia*, podpisany przez obie Strony umowy.
7. Zamawiający zastrzega, że w sytuacji, w której dokonanie odbioru *Zamówienia* jest utrudnione, Zamawiający ma prawo dokonania odbioru, o którym mowa w ust. 6 w terminie trzech [3] dni roboczych od dnia dostawy *Zamówienia*, z zachowaniem uprawnień wynikających z niniejszej umowy, w szczególności do odmowy przyjęcia dostawy.
8. Nie dopuszcza się dodatkowych opłat za dostarczenie *Zamówienia*, bez względu na wielkość lub wartość pojedynczego *Zamówienia*.
9. Do czasu przekazania *Zamówienia* Zamawiającemu, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.

§ 4

Warunki płatności

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za każde należycie zrealizowane *Zamówienie* oddzielnie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury opartej na wartościach brutto określonych w *Załączniku nr 1A* do umowy.
2. **Maksymalne wynagrodzenie złotych brutto** (tj. z podatkiem od towarów i usług, a także innymi należnościami publicznoprawnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami) Wykonawcy nie przekroczy kwoty _____ 00/100 [_____, _____] złotych brutto.

3. Suma wartości faktur za wykonane *Zamówienia* nie przekroczy wartości wynagrodzenia określonego w **ust. 2**.
4. Podstawą wystawienia faktury jest obustronnie podpisany, przez Wykonawcę i Zamawiającego, dokument realizacji (dostawy) *Zamówienia* i przyjęcia go przez Zamawiającego, to jest *protokół odbioru* zgodnie z **§ 3 ust. 6 umowy**.
5. Ceny jednostkowe produktów (wskazane w **Załączniku nr 1A** do umowy) pozostają niezmiennie przez cały okres realizacji umowy.
6. Płatność faktur, o których mowa w **§ 4 ust. 1 umowy**, zostanie dokonana przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy (wskazany na fakturze) w ciągu *trzydziestu* [30] dni od dnia otrzymania faktury.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Jeżeli wartości na fakturach będą odmienne niż przedstawione w **Załączniku nr 1A** do umowy, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wystawienie faktury korygującej, a termin zapłaty liczony będzie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
9. W przypadku, gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przy udziale podwykonawców wraz z fakturą Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć obustronnie podpisany odpowiedni protokół odbioru odpowiadający wykonanemu zakresowi, wynikającemu z umowy o podwykonawstwo, z informacją, iż Wykonawca nie wnosi zastrzeżeń do wykonanego przez podwykonawcę zakresu prac, podpisany przez Wykonawcę i podwykonawcę, wraz z oświadczeniem podwykonawcy i kopią przelewu, z których wynika, że Wykonawca zapłacił wynagrodzenie podwykonawcy należne z tytułu umowy o podwykonawstwo.
10. Maksymalne wynagrodzenie, o którym mowa w **ust. 2**, obejmuje również wszelkie koszty, jakie powstaną w związku z należytą realizacją umowy, w szczególności koszty dojazdu, transportu dostarczonych środków czystości, wniesienia do wskazanych pomieszczeń.
11. Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego: *Uniwersytet Opolski, 45-040 Opole, Pl. Kopernika 11A, NIP: 754-000-71-79*.
12. Na fakturze Wykonawca wymieni, co najmniej, następujące elementy:
forma płatności: przelew, asortyment środków czystości, jednostkę miary, ilość towaru, cenę jednostkową netto, wartość netto, stawkę podatku VAT, kwotę VAT, wartość brutto.
13. Faktury za dostarczane *Zamówienia* będą wystawiane z zachowaniem podziału na poszczególne jednostki organizacyjne Zamawiającego, których adres będzie podany w *Zamówieniu*.

§ 5

Reklamacja

1. W przypadku, gdy po odbiorze *Zamówienia* ujawnione zostaną wady środków czystości, Zamawiający zgłosi ten fakt Wykonawcy pisemnie lub drogą elektroniczną (reklamacja).
2. Wszelkie reklamacje dotyczące nieterminowego lub wadliwego wykonania dostawy Zamawiający zgłosi Wykonawcy pod nr tel./fax. _____, e-mail: _____.
3. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania reklamacji Zamawiającego także w okresie sześciu [6] miesięcy po wygaśnięciu niniejszej umowy.
4. W ramach reklamacji Wykonawca:
 - 1) rozpatrzy zgłoszenie Zamawiającego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania,
 - 2) odbierze i wymieni wadliwe środki czystości własnym transportem i na własny koszt,
 - 3) wymieni wadliwe środki czystości w terminie nie dłuższym niż wskazany w **§ 2 ust. 6 umowy**.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:
 - 1.1 W razie zwłoki w realizacji (dostawie) *Zamówienia*: w wysokości *pół* [0,5] *procenta* [%] wartości brutto *Zamówienia* za każdy dzień zwłoki, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić realizacja (dostawa) *Zamówienia* do dnia realizacji włącznie.

- 1.2 Za zwłokę w wymianie przedmiotu *Zamówienia*, o której mowa w § 3 ust. 3 umowy, na zgodny: w wysokości *pół [0,5] procenta [%]* wartości brutto *Zamówienia* za każdy dzień zwłoki, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić wymiana produktu niezgodnego z *Zamówieniem* do dnia realizacji włącznie.
- 1.3 Za zwłokę w realizacji reklamacji, o której mowa w § 5 umowy w wysokości *jednego [1] procenta [%]* wartości brutto *Zamówienia* za każdy dzień zwłoki, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić wymiana środka czystości wolnego od wad (§ 5 ust. 4 pkt 3 umowy) do dnia realizacji włącznie.
- 1.4 Za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości *dziesięciu [10] procent [%]* wynagrodzenia niezrealizowanej części umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości *dziesięciu [10] procent [%]* wynagrodzenia niezrealizowanej części umowy za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego Kara, o której mowa w zdaniu poprzednim nie znajduje zastosowania, w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy na podstawie art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 2019 z późn. zm.).
3. Kary umowne mogą być potrącone z należnościami Wykonawcy, na co Wykonawca, niniejszą umową, wyraża zgodę.
4. Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone kary umowne lub gdy wartość szkody przewyższa maksymalną wartość kar umownych, o której mowa w § 6 ust. 5 umowy.
5. Kary określone w § 6 umowy podlegają kumulacji, mogą być naliczane równolegle za każde zdarzenie z osobna – przy czym łączna maksymalna wartość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie przekroczy dwudziestu [20] procent [%] wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2 umowy.

§ 7

Przyczyny rozwiązania umowy

1. Możliwymi przyczynami natychmiastowego rozwiązania umowy i naliczenia kary umownej określonej w § 6 ust. 1 pkt 1.4 umowy, są w szczególności:
 - 1.1 dwukrotne uchybienie terminu realizacji (dostawy) przez Wykonawcę, przekraczającego dwa [2] dni robocze od terminu realizacji (dostawy) zgodnie z § 2 ust. 6 umowy,
 - 1.2 dwukrotne naruszenie terminów wyznaczonych na dokonanie wymiany wadliwego środka czystości na wolny od wad lub uzupełnienia braków ilościowych,
 - 1.3 zwłoka w realizacji (dostawie) przedmiotu umowy przekraczająca *pięć [5]* dni roboczych,
 - 1.4 trzykrotna realizacja (dostawa) środków czystości niezgodnie z *Zamówieniem*,
 - 1.5 zmiana cen jednostkowych środków czystości, wskazanych w *Załączniku nr 1A* do umowy,
 - 1.6 zaniechanie realizacji (dostaw) przedmiotu umowy, z przyczyn za które odpowiada Wykonawca,
 - 1.7 powierzenie wykonania niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
2. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy lub o odstąpieniu od umowy powinno być sporządzone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w terminie *trzydziestu [30]* dni od momentu powzięcia przez Zamawiającego informacji o możliwości rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy, Wykonawca może żądać zapłaty jedynie za faktycznie i należyście zrealizowaną część umowy, wykonaną do dnia rozwiązania umowy.
4. Ustanie obowiązywania umowy, niezależnie od przyczyn i podstaw, w tym na skutek rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych i odszkodowań przewidzianych w niniejszej umowie.

§ 8

Zmiany do umowy

1. W przypadku wystąpienia nadzwyczajnych zdarzeń zewnętrznych, niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od Stron, których skutkiem normalnie istniejącymi środkami nie da się zapobiec (siła wyższa), o ile wpływają one na wykonanie przedmiotu umowy, Strony mogą dokonać zmian zapisów umowy w sposób przewidziany w niniejszym paragrafie. Przez siłę wyższą Strony rozumieją w szczególności zdarzenia takie jak: kataklizmy lub analogiczne zdarzenia wywołane przez siły naturalne, wojnę, strajki, ataki terrorystyczne, zdarzenia medyczne i epidemiologiczne, inne zdarzenia losowe, akty władzy publicznej, akty organów unijnych, jak również działania producentów urządzeń i ich części zamiennych, które uniemożliwiają należyte wykonanie umowy.
2. Strona zgłasza zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 1 powyżej w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o ich wystąpieniu i zakresie oddziaływania na realizację umowy, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na te okoliczności.
3. W terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji dotyczącej okoliczności, o których mowa w ust. 1 powyżej, Strona otrzymująca przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem.
4. Zmiana umowy może nastąpić poprzez:
 - a) zmianę terminu wykonywania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części, lub/i
 - b) zmianę sposobu wykonywania umowy, lub/i
 - c) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającej jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy - o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
5. W oparciu o zapisy niniejszego paragrafu Strony mogą wprowadzać zmiany w umowie wielokrotnie.
6. Zamawiający decyduje o wpływie okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyłą realizację umowy, tym samym fakt, że Strona zgłasza zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 1, nie obliguje żadnej ze Stron do wyrażenia zgody na zmianę zapisów umowy i nie będzie traktowane jako automatyczna zmiana zapisów umowy.
7. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, Strony mogą dokonać zmian zapisów umowy w zakresie wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy (tj.: bez podatku od towarów i usług) dotycząca całości lub poszczególnych pozycji załącznika nr 1A, nie zmieni się, a wartość brutto całości lub poszczególnych pozycji załącznika nr 1A ulegnie odpowiedniej zmianie (tj.: obniżeniu lub podwyższeniu) i zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów powszechnie obowiązującego prawa. W związku ze zmianą wartości całości lub poszczególnych pozycji załącznika nr 1A, wynikającą ze zmiany stawki podatku od towarów i usług, zmiana ulegnie wartość wynagrodzenia brutto, określona w § 4 ust. 2 umowy.
8. Zmiana wartości brutto wynagrodzenia, o której mowa w ust. 7 powyżej będzie dokonana w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
9. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, mają charakter fakultatywny, tym samym nie stanowią zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i stosownej zmiany postanowień umowy.
10. Strony, w uprzednim uzgodnieniu, dokonają zmian, o których mowa w niniejszym paragrafie, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie, a językiem autentycznym jest język polski.

5. Wykonawca nie może dokonać cesji praw ani obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz innej osoby lub podmiotu bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej umowy zostało uznane za nieważne, umowa w pozostałej części pozostaje ważna. W przypadku wskazanym w zdaniu poprzednim strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.
7. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru przez drugą stronę, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:
 - 1) Zamawiający: Uniwersytet Opolski, Plac Kopernika 11A, 45-040 Opole;
 - 2) Wykonawca: _____.
8. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania się o każdej zmianie adresu do korespondencji określonego w **§ 8 ust. 7 umowy**. W razie nie zawiadomienia przez Stronę o zmianie adresu, kierowane do niej, na dotychczasowy adres, przesyłki uważa się za skutecznie doręczone, przy czym za datę doręczenia uważa się datę drugiego awizowania przesyłki wysłanej na dotychczasowy adres.
9. Pisma wysłane na właściwy adres uważa się za złożone stronie na piśmie, jeżeli zostaną wysłane na jej adres listem poleconymi za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, choćby adresat nie był obecny, z innych powodów nie odebrał listu lub odmówił jego odbioru. Strony ustalają, że nieodebrane przez adresata pisma wysłane na właściwy adres uważa się za doręczone w dacie jego drugiego awizowania.
10. Strony dopuszczają możliwość komunikacji między stronami w formie dokumentowej, chyba że postanowienia niniejszej umowy lub przepisy powszechnie obowiązującego prawa zastrzegają inną formę dla danej czynności.
11. W przypadku powstania konieczności powierzenia lub przetwarzania danych osobowych, zgodnie z przepisami Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) zasady powierzenia lub przetwarzania tych danych zostaną uregulowane odrębną, nieodpłatną umową.
12. W przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od podpisania umowy, o której mowa w **§ 8 ust. 11 umowy**, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za następstwa tego uchylenia, w tym z tytułu powstałej szkody Zamawiającego jako administratora danych lub osoby trzeciej, a także w razie i z tytułu nienależytej realizacji przedmiotu umowy.
13. Dane i informacje uzyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, nie będące danymi z zakresu informacji publicznej, w rozumieniu Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2176), są poufne i nie mogą być przez Wykonawcę upublicznione lub udostępnione osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.
14. Umowę sporządzono w *dwóch* [2] jednobrzmiących egzemplarzach, po *jednym* [1] dla każdej ze stron.
15. Integralną częścią niniejszej umowy jest **Załącznik nr 1A** – Opis przedmiotu umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY