

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu r. w Olsztynie pomiędzy:

**Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie
z siedzibą przy ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn**

utworzonym na mocy Ustawy z dnia 9 lipca 1999 r. o utworzeniu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (Dz. U. Nr 69, poz. 762)

NIP: 739-30-33-097, REGON: 510884205,

zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

.....

a

firmą

..... z siedzibą przy

wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w z siedzibą w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS

NIP:, REGON:

zwanym dalej „Sprzedawcą”, którego reprezentuje:

..... -

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego nr/...../PN/DZP realizowanego na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm) oraz następstwem dokonanego przez Zamawiającego w dniu wyboru oferty w przetargu nieograniczonym.

§ 1

Przedmiot umowy oraz miejsce dostawy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sukcesywna nowych akcesoriów komputerowych do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie. Szczegółowy zakres wykonywanych dostaw określony jest w ofercie Sprzedawcy, stanowiącej załącznik do umowy.
2. W ramach niniejszej umowy Sprzedawca zobowiązuje się wykonać dostawy szczegółowo określone w ofercie Sprzedawcy.
3. Integralną częścią umowy jest oferta Sprzedawcy oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Miejsce dostawy zostanie wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.
5. Sprzedawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności.

§ 2

Termin i warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Umowa zawarta zostaje na okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy do dnia r. lub do wykorzystania kwoty o której mowa w § 3 ust.2
2. Sprzedawca oświadcza, że urządzenia będące przedmiotem sprzedaży są fabrycznie nowe.
3. Dostawa musi nastąpić w ciągu dni roboczych od otrzymania zamówienia od Zamawiającego faksem lub e-mailem, w miejsce wskazane poprzez Zamawiającego, transportem Sprzedawcy.
4. Zamówienia i realizacja dostaw będzie następować częściami (sukcesywnie) w okresie obowiązywania umowy. Wielkości poszczególnych dostaw określone będą każdorazowo poprzez złożenie zamówienia faksem lub e-mailem przez pracowników Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie. Sprzedawca zobowiązany będzie każdorazowo potwierdzić otrzymane zamówienie faksem lub e-mailem, bez odrębnego wezwania.
5. Cały sprzęt dostarczony musi być wraz z kompletnym okablowaniem niezbędnym do uruchomienia poszczególnych urządzeń.
6. Sprzedawca zobowiązuje się do przygotowania oraz przekazania Zamawiającemu do ostatniego dnia każdego miesiąca zestawienia ilościowego oraz cenowego (raportu) zakupów sprzętu komputerowego dokonywanych przez jednostki organizacyjne Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
7. Z uwagi na brak możliwości przewidzenia konkretnych ilości z wyspecyfikowanych produktów, Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszej lub większej ilości niż wyspecyfikowana przez Zamawiającego na potrzeby wyboru Sprzedawcy w przedmiotowym postępowaniu, jednak nie mniej niż 50% łącznej ilości towarów.

§ 3

Cena i warunki płatności

1. Cena, na podstawie której Zamawiający dokonał wyboru oferty wynosi:
Cena brutto: w tym obowiązujący podatek (słownie:).
2. Maksymalne wynagrodzenie Sprzedawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy wynosi: PLN (słownie:00/100) z VAT.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszych ilości, niż podane w załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Ceny jednostkowe brutto podane w formularzu cenowym załączonym do oferty są cenami obowiązującymi w całym okresie trwania umowy.
5. Kwota, o której mowa w ust.1 odpowiada pełnemu zakresowi przedmiotu umowy objętego niniejszą umową. Zawiera ona wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia, w tym: koszt sprzętu, koszt dostawy lub wysyłki do siedziby Zamawiającego, uruchomienia, podatki itp.
6. Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia poprawnie wystawionej faktury na adres wskazany przez przedstawiciela Zamawiającego.
7. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego (bez uwag) protokół odbioru sprzętu.
8. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9. Zamawiający umożliwia Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, przesłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania: <https://efaktura.gov.pl/>.
10. Zapłata za usługę nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze znajdujące się na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

Odbiór przedmiotu umowy

1. Sprzęt zostanie dostarczony do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego, transportem Sprzedawcy, na koszt i ryzyko Sprzedawcy. Koszty wydania sprzętu spoczywają na Sprzedawcy, a w szczególności konieczność ubezpieczenia sprzętu na czas transportu. Zamawiający każdorazowo podaje na zamówieniu adres dostawy.
2. Zamawiający uprawniony jest do kontroli przestrzegania uzgodnionych warunków umowy i udzielenia Sprzedawcy – w razie potrzeby - wskazówek oraz zobowiązuje się do badania dostarczonego sprzętu, w ciągu 3 dni roboczych od przyjęcia od Sprzedawcy, co będzie podstawą do wystawienia częściowych faktur.
3. Do sprzętu zostanie dołączona instrukcja obsługi w języku polskim oraz szczegółowe warunki gwarancji.
4. Z czynności odbioru przez Zamawiającego zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy, potwierdzający należyte wykonanie umowy w zakresie:
 - 1) Kompletności dostarczonego sprzętu,
 - 2) Terminowości dostawy,
 - 3) Sprawdzenia należytego działania sprzętu,
 - 4) Dostarczenia przez Sprzedawcę instrukcji obsługi i szczegółowych warunków gwarancji w języku polskim.
5. Odbioru sprzętu dokonuje upoważniony pracownik Zamawiającego – pracownik Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego.
6. W przypadku stwierdzenia różnic ilościowych, technicznych lub jakościowych, Zamawiający sporządza w obecności osoby dostarczającej protokół różnic stwierdzający te okoliczności, który podpisuje osoba dostarczająca i osoba upoważniona przez Zamawiającego do odbioru. W przypadku odmowy podpisania protokołu, o którym mowa powyżej przez osobę dostarczającą, Zamawiający uprawniony jest do sporządzenia protokołu jednostronnie wraz z odnotowaniem faktu odmowy podpisania protokołu i ma to taką samą moc jak protokół podpisany przez obie strony.

§ 5

Podmioty upoważnione do kontaktu

1. Zamawiający ze swojej strony deleguje do kontaktów ze Sprzedawcą osobę wskazaną poniżej:
–, nr tel., adres e-mail:

2. Sprzedawca ze swojej strony deleguje do kontaktów z Zamawiającym osobę wskazaną poniżej:

–, nr tel., adres e-mail:

§ 6

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Niezależnie od przysługujących Zamawiającemu uprawnień z tytułu rękojmi, Sprzedawca zobowiązuje się do bezpłatnego świadczenia napraw gwarancyjnych w okresie gwarancyjnym, bez dodatkowych opłat za transport i dojazd.
2. Termin gwarancji zgodny z gwarancją wystawioną przez producenta od daty odbioru.
3. Serwis gwarancyjny prowadzić będzie:
4. Zgłoszenia usterki dokonuje przedstawiciel Zamawiającego w formie elektronicznej na adres poczty e mail.....
5. Sprzedawca w przypadku wystąpienia usterki zapewnia jej usunięcie w ciągu 7 dni, liczonych od daty przyjęcia zgłoszenia.
6. W przypadku ponownego wystąpienia usterki po wykonaniu trzech napraw tego samego elementu, Sprzedawca zobowiązuje się do wymiany urządzenia na nowe, wolne od wad w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia usterki przez Zamawiającego. W tym czasie Sprzedawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającego sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych niż sprzęt uszkodzony, jeżeli Zamawiający z takim wnioskiem wystąpi.
7. W uzasadnionych przypadkach w okresie gwarancyjnym naprawy mogą być dokonywane poza miejscem dostawy przedmiotu umowy bez poniesienia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
8. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, z tym że o wadach Zamawiający obowiązany jest powiadomić Sprzedawcę niezwłocznie. Wystarczającą formą powiadomienia jest przesłanie zawiadomienia drogą elektroniczną na adres mailowy Sprzedawcy Sprzedawca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia otrzymanego potwierdzenia otrzymanego zawiadomienia również w formie elektronicznej.
9. Sprzedawca zapewnia, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych

§ 7

Kary umowne

1. Sprzedawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie przez Sprzedawcę od umowy w wysokości 10% ceny określonej w §3 ust. 1, pomniejszonej o wartość wykonanego i rozliczonego zamówienia;
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy w wysokości 10% ceny określonej w §3 ust. 1, pomniejszonej o wartość wykonanego i rozliczonego zamówienia;
 - 3) za niedotrzymanie przez Sprzedawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w §2 ust. 3 w wysokości 0,4% ceny określonej w §3 ust. 1 pomniejszonej o wartość wykonanego i rozliczonego zamówienia za każdy dzień opóźnienia, liczony od ostatniego dnia wyznaczonego na dostarczenie przedmiotu umowy.

- 4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,2% ceny określonej w §3 ust. 1 pomniejszonej o wartość wykonanego i rozliczonego zamówienia; za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.
- 5) za zwłokę w dostarczeniu raportu określonego w §2 ust. 6 w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Kary umowne mogą zostać potrącone z kwoty określonej w §3 ust. 1.
3. Zapłata kar umownych nie stanowi przeszkody do dochodzenia odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 8

Warunki odstąpienia od umowy

1. Zamawiający odstąpi od umowy:
 - 1.1. gdy zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 1.2. w przypadku niedotrzymania przez Sprzedawcę terminu dostawy przedmiotu umowy, określonego w §2 ust 2 , Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia. W takim przypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od części umowy na zasadach określonych w ust 1.

§ 9

Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Na podstawie art. 144 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Sprzedawcy.
3. W oparciu o art. 144 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień niniejszej umowy, dotyczące:
 - a) terminu realizacji umowy w przypadku upływu terminu obowiązywania umowy, a nie wyczerpania kwoty określonej w umowie przedłużenie okresu trwania umowy do dwóch miesięcy, ale wartość świadczonych dostaw nie może przekroczyć wartości określonej w umowie.
 - b) terminu realizacji z powodu zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem skutków COVID-19, których strony nie były w stanie przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności.
4. Objęte przedmiotem umowy akcesoria komputerowe będą mogły być zostać zastąpione w trakcie trwania umowy przez inny tego samego rodzaju o parametrach technicznych i innych właściwościach nie gorszych (tj. identycznych lub lepszych) niż stanowiący przedmiot umowy oraz odpowiadający wymaganiom ustalonym w załączniku nr 1

specyfikacji, np. w sytuacji, kiedy z przyczyn niezależnych od stron umowy, konkretny model wskazany w ofercie, będzie niedostępny na rynku z powodu konsekwencji postępu technicznego. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego z prośbą o zastąpienie akcesoriów komputerowych Sprzedawca spełnić musi kumulatywnie poniższe wymogi:

- 1) zmiana w umowie nie prowadzi do zwiększenia wynagrodzenia Sprzedawcy w stosunku do wynagrodzenia określonego w umowie.
- 2) sprzedawca wraz z prośbą o umożliwienie zastąpienia sprzętu zobowiązuje się do dostarczenia uzasadnienia oraz oświadczenia producenta lub dystrybutora sprzętu o braku dostępności sprzętu zgodnego z umową.
- 3) każdorazowe zastąpienie sprzętu może odbyć się jedynie po zaakceptowaniu parametrów technicznych nowego sprzętu przez Zamawiającego.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionej w pkt. 3 ppkt. a), strony ustalają nowy termin realizacji przedmiotu umowy, który będzie stanowił zapis w aneksie do umowy.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionej w pkt. 4 strony ustalają nowy przedmiot umowy o parametrach technicznych i innych właściwościach nie gorszych od wskazanego w ofercie. Zmiana w umowie nie będzie prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Sprzedawcy w stosunku do wynagrodzenia określonego w umowie. Sprzedawca wraz z prośbą o umożliwienie zastąpienia sprzętu zobowiązuje się do dostarczenia uzasadnienia oraz oświadczenia producenta lub dystrybutora sprzętu o braku dostępności sprzętu zgodnego z umową.
7. Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneksu do umowy).

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Sprzedawcy.

ZAMAWIAJĄCY

SPRZEDAWCA

Sporządziła: Barbara Drozd