

**RG-IZP.7013.11.2022**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Gmina Łobżenica zaprasza do składania ofert cenowych na usługę polegającą na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.:  
„Zagospodarowanie terenu wokół świetlicy wiejskiej w Dźwiersznie Małym – wykonanie utwardzenia z kostki betonowej”**

### Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiający

1. Gmina Łobżenica ul. Sikorskiego 7, 89-310 Łobżenica, reprezentowana przez Burmistrza Łobżenicy ul. Sikorskiego 7, 89-310 Łobżenica, NIP 7642630261.
2. Adres stron internetowej na której udostępnione jest postępowanie:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/lobzenica>
3. Godziny pracy Urzędu: poniedziałek 7:30-16:00, wtorek – czwartek 7:30-15:30, piątek 7:30-15:00.
4. Adres poczty elektronicznej do kontaktu w sprawie zamówienia: [urząd@lobzenica.pl](mailto:urząd@lobzenica.pl).
5. Osoba prowadząca postępowanie: Magdalena Gdaniec, tel. 67 286 81 31.
6. Osoba do kontaktu w sprawach przedmiotu zamówienia: Katarzyna Cebrat, tel. 67 286 81 30.

### Rozdział II. Tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia 0050.41.2021 Burmistrza Łobżenicy z dnia 07.04.2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zapytaniem ofertowym mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy Kodeks cywilny.
3. Termin związania z ofertą: 30 dni.

### Rozdział III. Termin wykonania zamówienia

Data rozpoczęcia: **data podpisania umowy**

Data zakończenia: **do dnia odbioru końcowego robót budowlanych, jednak nie później niż do dnia 24.11.2022 r.**

### Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na pełnieniu usługi Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania: „Zagospodarowanie terenu wokół świetlicy wiejskiej w Dźwiersznie Małym – wykonanie utwardzenia z kostki betonowej” w branży inżynierskiej drogowej.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z Zamawiającym umowę na warunkach określonych w projekcie umowy, która stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Szczegółowy zakres obowiązków wynika z zapisów umowy i dotyczy między innymi:

- 1) Koordynacja procesu inwestycyjnego oraz pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru inwestycyjnego zgodnie z obowiązkami określonymi przez obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności ustawę z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) oraz zgodnie z postanowieniami decyzji pozwoleń na budowę wraz z projektami budowlanymi, projektami wykonawczymi, specyfikacjami technicznymi

- wykonania i odbioru robót budowlanych, postanowieniami niniejszej umowy, sztuką budowlaną.
- 2) Nadzorowanie i kontrolowanie robót, w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych, zgodnie z dokumentacją projektową, prawem budowlanym, umową na realizację inwestycji z Wykonawcą Robót Budowlanych, przepisami, zasadami wiedzy technicznej.
  - 3) Reprezentowanie Zamawiającego na budowie oraz przed organami administracji architektoniczno-budowlanej lub nadzoru budowlanego w sprawach związanych z realizacją zadania inwestycyjnego.
  - 4) Rozliczanie wykonanych robót (sprawdzanie ilości robót, potwierdzanie obmiarów, potwierdzanie i przygotowywanie dokumentów do płatności częściowych i końcowych).
  - 5) Wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją kontraktu.
  - 6) Nadzór nad przeprowadzeniem:
    - a) przekazania Zamawiającemu obiektu do eksploatacji,
    - b) przekazania kompletu dokumentów umożliwiających niezwłoczne rozpoczęcie użytkowania obiektu.

Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym, zgodnie z załączonym wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia.

W ramach wynagrodzenia Wykonawca wykona usługę wynikającą z ogłoszenia i wzoru umowy.

W przypadku złożenia ofert przekraczających zabezpieczone środki finansowe, Zamawiający dokona unieważnienia postępowania. Zamawiający na każdym etapie postępowania może je unieważnić bez podania przyczyny.

#### **Rozdział V. Dokumentacja projektowa**

Dokumentacja projektowa stanowi załącznik do ogłoszenia. Z dołączonej dokumentacji należy wyszczególnić wskazany zakres prac związany z utwardzeniem terenu. Pozostałe prace ujęte w dokumentacji nie są przedmiotem niniejszego postępowania.

#### **Rozdział VI. Inne postanowienia dotyczące realizacji zamówienia**

1. Zamawiający przewiduje płatność po zakończeniu pełnienia nadzoru inwestorskiego nie później niż do 31.12.2022 roku.

#### **Rozdział VII. Warunki udziału w postępowaniu**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest:

**Zdolność zawodowa** - Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca do oferty załączy kopie poświadczone za zgodność z oryginałem dokumentów dotyczących uprawnień budowlanych oraz aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (skan).

#### **Rozdział VIII. Opis sposobu przygotowania ofert**

Wykaz dokumentów, jakie ma dostarczyć Wykonawca:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy Wykonawcy (załącznik nr 2).
2. Kopia poświadczona za zgodność z oryginałem, dokumentów dotyczących uprawnień budowlanych.
3. Aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

## **Rozdział IX. Opis kryteriów, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy ocenie oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i jego wagą:  
**Kryterium 1: cena – waga 100%**
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najniższą cenę. W toku oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

## **Rozdział X. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami**

1. Zamawiający i Wykonawcy mogą komunikować się za pomocą platformy zakupowej poprzez kliknięcie w prowadzonym postępowaniu w pozycji Komunikaty „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
2. Upoważnioną osobą przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach związanych z zapytaniem ofertowym jest p. Magdalena Gdaniec.
3. Upoważnioną osobą przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia jest p. Katarzyna Cebat.

## **Rozdział XI. Termin i sposób składania ofert**

1. **Termin składania ofert: 14.10.2022 r. do godziny 14:00.**
2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
3. **Miejsce składania ofert:** ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na stronie platformazakupowa.pl sekcji „postępowania” dostępnego na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/lobzenica/proceedings>.
4. **Instrukcje dotyczące składania ofert:** przed złożeniem oferty na platformie zakupowej Zamawiający rekomenduje zapoznanie się z instrukcją dostępną na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **Rozdział XII. Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Łobzenica z siedzibą w Łobzenicy, ul. Sikorskiego 7, 89-310 Łobzenica.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych [rodo@lobzenica.pl](mailto:rodo@lobzenica.pl), lub tradycyjnie pod adresem jak w pkt. 1.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań administratora - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie art. 9 ust.1 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa i umów z Administratorem.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
6. Administrator nie zamierza przekazywać Twoich danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym specyfikacją jest niezbędne do realizacji przyszłej umowy.
10. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

BURMISTRZ  
*Piotr Łosoś* 

**Załączniki do ogłoszenia:**

1. Załącznik nr 1 – Wzór umowy
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Dokumentacja projektowa