

ZNAK SPRAWY nadany przez Zamawiającego: **ZDP.WO.261.2.18/20**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SIWZ),

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2019 poz. 1843),

zwanej dalej Pzp,

o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, którego przedmiotem jest:

Czyszczenie wpustów ulicznych i przykanalików wraz z wywiezieniem i utylizacją urobku

Zatwierdzono
w Zarządzie Dróg Powiatowych w Poznaniu
Poznań, dnia 18.05.2020r.

.....
/Podpis Dyrektora/

Spis treści:

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
II.	TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
IV.	ZAMÓWIENIA OBEJMUJĄCE POWTÓRZENIE PODOBNYCH USŁUG	8
V.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	9
VI.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA	9
VII.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA	11
VIII.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI	12
IX.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADYUM	14
X.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	14
XI.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	14
XII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	16
XIII.	WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ	16
XIV.	MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY	17
XV.	ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY	21
XVI.	MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT	19
XVII.	KRYTERIUM OCENY OFERT	19
XVIII.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	21
XIX.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	22
XX.	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KLAUZULE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI I WARUNKI ZMIANY UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	22
XXI.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	22
XXII.	PODWYKONAWCY	23
XXIII.	INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2 PZP	23
XXIV.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	23
XXV.	Załączniki	24

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Zamawiającym jest Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu**
2. **Adres Zamawiającego:**
ul. Zielona 8, 61-851 Poznań
tel. 61859 34 30, fax 61859 34 29,
e-mail: zdp@powiat.poznan.pl
adres strony internetowej: www.zdp.powiat.poznan.pl , bip.zdp.poznan.pl
3. **Godziny pracy:**
poniedziałek 8.00-16.00, wtorek-piątek 8.00 – 15.00

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia **komunikacja** między zamawiającym a wykonawcami odbywa się **przy użyciu Platformy Zakupowej – dalej określanej jako „Platforma”**.

Wejście na Platformę poprzez link: https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan

Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej, należy przez to rozumieć również Platformę.

Z uwagi na wartość zamówienia (mniejszą niż kwoty określone w art. 11 ust. 8 ustawy PZP), **dopuszczalną formą składania oferty** oraz oświadczenia z art. 25a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) **pozostaje forma pisemna**.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39-46 Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na dwukrotnym oczyszczeniu wpustów ulicznych i przykanalików, krawężnikowego kanału monolitycznego usytuowanych na drogach administrowanych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu, wraz z wywiezieniem i utylizacją urobku. Zadanie dotyczy 3394 studzienek wpustowych, 119 m.b. krawężnikowego kanału monolitycznego.
2. Zamówienie podzielone jest na 5 części:
 - 1) Zadanie I. Teren gmin: Buk, Dopiewo, Komorniki Stęszew;
 - 2) Zadanie II. Teren gmin: Tarnowo Podgórne, Rokietnica, Suchy Las;
 - 3) Zadanie III. Teren gmin: Murowana Goślina, Czerwonak;
 - 4) Zadanie IV. Teren gmin: Kostrzyn, Pobiedziska, Swarzędz, Kleszczewo;
 - 5) Zadanie V. Teren gmin: Kórnik, Mosina.
3. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić usługi w taki sposób by ograniczyć utrudnienia w ruchu do niezbędnego minimum oraz by nie wyrządzić szkód uczestnikom ruchu drogowego. Wszelkie koszty z tytułu likwidacji szkód wyrządzonych uczestnikom ruchu drogowego poniesie Wykonawca.
4. Wykonawca prac jest wytwórcą odpadów w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Obowiązek postępowania z zagospodarowaniem wytworzonych odpadów i ich transportem należy do Wykonawcy robót, zgodnie z ustawą o Odpadach (t. j.: Dz.U. z 2020 r., poz. 797). Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument lub dokumenty potwierdzające zagospodarowanie odpadów zgodnie z ustawą o Odpadach.
5. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
90640000-5 Usługi czyszczenia i opróżniania kanałów ściekowych.

6. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:

Zadanie I - drogi powiatowe na terenie gmin: Buk, Dopiewo, Komorniki, Stęszew

Lp.	Miejscowość Odcinek drogi	Nr drogi	Ilość szt.
1	Buk – Otusz	Nr 2496P	16
2	Dakowy Suche	Nr 2492P	1
3	Sznyfin	Nr 2492P/2498P	4
4	m. Niepruszewo	Nr 2500P	28
5	m. Skórzewo od ronda Kolejowa	Nr 2401P	64
6	m. Skórzewo od ronda Malwowa	Nr 2401P	87
7	m. Dąbrówka	Nr 2401P	7
8	m. Pałędzie	Nr 2401P	23
9	m. Dopiewiec	Nr 2401P	11
10	m. Dopiewo	Nr 2401P	23
		Nr 2403P	33
		Nr 2413P	29
11	m. Więckowice	Nr 2403P	5
12	m. Konarzewo	Nr 2412P	21
		Nr 2415P	21
13	m. Chomęcice	Nr 2412P	28
14	Konarzewo - Dopiewo	Nr 2414P	52
15	m. Zakrzewo	Nr 2417P	56
16	m. Skrzynki	Nr 2413P	4
		Nr 2500P	5
17	m. Strykowo	Nr 2450P	11
18	m. Sapowice	Nr 2450P	19
19	m. Modrze	Nr 2454P	19
20	m. Modrze	Nr 2452P	16
21	m. Drożdzyce	Nr 2454P/2453P	17
22	m. Komorniki	Nr 2387P	7
23	m. Komorniki	Nr 2391P	30
24	m. Komorniki	Nr 2388P	3
25	Komorniki -Plewiska wiadukt nad A2	Nr 2387P	12
26	m. Plewiska ul. Wołczyńska	Nr 2507P	8
27	Komorniki – Wiry – Łęczycza	Nr 2390P	117
28	m. Głuchowo wiadukt nad A2	Nr 2391P	10
		Nr 2391P	12
		Nr 2389P	6
29	m. Plewiska ul. Szkolna	Nr 2387P	6
30	m. Plewiska ul. Grunwaldzka	Nr 2387P	54
31	m. Otusz od dr. nr 307 do m. Buk	Nr 2496P	16
32	m. Rosnówko	Nr 2388P	3
33	m. Tomice	Nr 2457 P	14
34	m. Dobieżyn	Nr 2499 P	11
35	m. Dobieżyn	Nr 2458 P	64
36	m. Szewce	Nr 2497 P	35

37	m. Piekary	Nr 2455 P	16
38	m. Dobra	Nr 2498 P	5
39	m. Jeziorki	Nr 2455 P	16
40	m. Jeziorki	Nr 2456 P	6
41	m. Plewiska	Nr 2416 P	1
42	m. Gołuski	Nr 2416 P	5
43	m. Lisówki	Nr 2457 P	2
Ilość studzienek wpustowych			1059

Zadanie II - drogi powiatowe na terenie gmin: Tarnowo Podgórne, Rokietnica, Suchy Las

Lp.	Miejscowość Odcinek drogi	Nr drogi	Ilość szt.
1	m. Przeźmierowo	Nr 2405P	74
2	m. Tarnowo Podgórne	Nr 2404P	29
		Nr 1872P	25
		Nr 2420P	23
3	m. Góra	Nr 1872P	33
4	m. Lusowo	Nr 2417P	69
		Nr 2419P	4
		Nr 2420P	15
5	m. Ceradz Kościelny	Nr 1890P	10
6	m. Lusówko	Nr 2392P	6
7	m. Jankowice	Nr 2392P	6
8	m. Sady	Nr 2421P	6
		Nr 2419P	9
9	m. Rokietnica	Nr 2400P	22
		Nr 2424P	52
		Nr 2425P	2
		Nr 2423P	13
10	m. Żydowo	Nr 2425P	2
		Nr 1859P	4
11	m. Kiekrz	Nr 2424P	86
12	m. Mrowino	Nr 2423P	5
13	m. Suchy Las ul. Sucholeska Bogusławskiego ul. Alejowa	Nr 2431P	35
14	m. Gołęczewo	Nr 2061P	15
15	m. Zielątkowo	Nr 2427P	1
16	m. Chludowo	Nr 2427P	18
17	m. Złotniki	Nr 2430P	24
Ilość studzienek wpustowych			588

Zadanie III – drogi powiatowe na terenie gmin: Murowana Goślina i Czerwonak

Lp.	Miejscowość Odcinek drogi	Nr drogi	Ilość szt.
1	m. Bolechowo - Promnice rondo most na rzece warcie	Nr 2406P	70
2	m. Biedrusko	Nr 2406P	87 + 119mb. krawężnikowego kanału monolitycznego
3	m. Długa Goślina	Nr 2029P	4
4	m. Przebędowo	Nr 2513P	1
5	od końca Murowana Goślina do skrzyżowania na Długą Goślinę	Nr 2029P	4
6	od zjazdu z obwodnicy do tablicy Murowana Goślina	Nr 2029P	2
7	m. Koziegłowy ul. Poznańska	Nr 2407P	44
8	m. Kicin ul. Poznańska	Nr 2407P	36
9	m. Głębocek	Nr 2393P	5
Ilość studzienek wpustowych			253 + 119mb. krawężnikowego kanału monolitycznego

Zadanie IV – drogi powiatowe na terenie gmin: Kostrzyn, Pobiedziska, Swarzędz i Kleszczewo

Lp.	Miejscowość Odcinek drogi	Nr drogi	Ilość szt.
1	m. Kobylnica	Nr 2407P	13
2	odc. Gruszczyń - Swarzędz	Nr 2407P	46
3	m. Wierzonka	Nr 2407P	2
4	m. Łowęcin	Nr 2436P	9
5	m. Wierzonka - Karłowice	Nr 2408P	1
6	m. Wronczyn gm. Pobiedziska	Nr 2408P	1
7	m. Kociałkowa Górka	Nr 2486P	16
8	od granicy powiatu do gr. miasta Pobiedziska	Nr 2147P	11
9	m. Pomarzanowice	Nr 2147P	21
10	m. Biskupice ul. Główna	Nr 2485P	20
11	m. Biskupice - Paczkowo	Nr 2437P	42
12	m. Jerzykowo	Nr 2487P	19
13	m. Gułtowy	Nr 2443P	12
		Nr 2445P	5
14	m. Siedlec	Nr 2445P	3
15	m. Czerlejno - Czerlejńko	Nr 2441P	44
16	m. Czerlejno	Nr 2443P	2
17	m. Węgierskie	Nr 2446P	3
18	m. Siekierki	Nr 2439P	17

19	m. Kleszczewo	Nr 2441P	56
20	m. Swarzędz - Kleszczewo rondo	Nr 2410P	130
21	m. Kleszczewo	Nr 2410P	57
22	m. Kleszczewo - m. Krerowo + wiadukt nad A2	Nr 2410P	54
23	Swarzędz – Rabowice- Wiadukt 92	Nr 2512P	77
24	m. Gowarzewo	Nr 2429P	2
25	m. Tulce	Nr 2429P	11
		Nr 2440P	12
		Nr 2438P	3
26	wiadukt nad A2 + Komorniki	Nr 2440P	18
27	m. Nagradowice	Nr 2440P	11
28	m. Markowice wiadukt nad A2	Nr 2446P	27
29	m. Zimin	Nr 2447P	16
30	m. Śródka	Nr 2447P	3
31	DW 434 rondo Kleszczewo - Kostrzyn	Nr 2514P	31
32	od końca Swarzędza do S-11	Nr 2489P	228
33	m. Ługowiny	Nr 2411P	7
Ilość studzienek wpustowych			1030

Zadanie V - drogi powiatowe na terenie gmin: Kórnik, Mosina

Lp.	Miejscowość Odcinek drogi	Nr drogi	Ilość szt.
1	od S11 do DW434	Nr 2477P	48
2	m. Koninko - Szczytniki	Nr 2489P	14
3	m. Borówiec - Kamionki – Daszewice – Babki - Czapury	Nr 2461P	220
4	m. Pierzchno	Nr 2476P	21
5	m. Radzewo	Nr 2472P	12
6	m. Radzewo	Nr 2471P	11
7	m. Radzewo	Nr 2478P	4
8	m. Trzykolne Młyny	Nr 2464P	1
9	m. Biernatki	Nr 2468P	12
10	m. Prusinowo	Nr 2468P	12
11	m. Czapury - Wiórek	Nr 2460P	35
12	m. Sasinowo	Nr 2460P	15
13	m. Rogalinek	Nr 2460P	4
14	m. Krosno	Nr 2465P	34
15	m. Pecna	Nr 3911P	9
16	m. Sowiniec	Nr 2466P	12
Ilość studzienek wpustowych			464

6. Wymagania techniczne wykonania i odbioru przedmiotu zamówienia określone zostały w Specyfikacjach Technicznych, stanowiących załącznik 6 do SIWZ.
7. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania miejsca prowadzonych prac zgodnie z własnym zatwierdzonym projektem organizacji ruchu lub zgodnie z projektem udostępnionym przez ZDP w Poznaniu. Oznakowanie musi być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach. Oznakowanie musi być utrzymywane w należytym stanie przez cały czas wykonywania usługi. Projekt tymczasowej organizacji ruchu stanowi załącznik 7 do SIWZ.
8. Wykonawca na żądanie Zamawiającego, w trakcie realizacji zgłoszenia będzie przekazywał Zamawiającemu informacje o zakresie prac wykonanych w danym okresie oraz o planowanym zakresie prac w wyznaczonym terminie codziennie, informacja powinna zawierać daty wykonanych i planowanych prac oraz liczbę porządkową wraz z podaniem miejscowości lub/i odcinka drogi, zgodnie z zakresem zamówienia.
9. Przed złożeniem oferty zaleca się dokonać wizji lokalnej w terenie.
10. **Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.**
 - 1) Na podstawie art.29 ust.3a Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/Podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. –Kodeks Pracy, tj. zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: ***wszystkie czynności składające się na usługi, określone kosztorysem ofertowym chyba, że z odrębnych przepisów wynika, że te osoby nie muszą być zatrudnione na umowę o pracę.***
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;
 - 3) W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ppkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

IV. ZAMÓWIENIA OBEJMUJĄCE POWTÓRZENIE PODOBNYCH USŁUG

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych usług o całkowitej wartości nie większej niż:
 - 1) 51 996,90 zł dla części 1;
 - 2) 28 870,80 zł dla części 2;
 - 3) 13 883,62 zł dla części 3;
 - 4) 50 573,00 zł dla części 4;
 - 5) 22 782,40 zł dla części 5.
2. Zakres: oczyszczenie wpustów ulicznych i przykanalików, krawężnikowego kanału monolitycznego.
 - 1) na terenie gmin: Buk, Dopiewo, Komorniki, Stęszew, dla części 1;
 - 2) na terenie gmin: Tarnowo Podgórne, Rokietnica, Suchy Las, dla części 2;
 - 3) na terenie gmin: Murowana Goślina, Czerwonak, dla części 3;
 - 4) na terenie gmin: Kostrzyn, Pobiedziska, Swarzędz , Kleszczewo dla części 4;
 - 5) na terenie gmin: Kórnik , Mosina dla części 5.
3. Warunki: Zamówienie zostanie udzielone jeżeli dotychczasowy Wykonawca realizuje lub zrealizował usługę należycie oraz zapewni standard wykonania usługi nie gorszy od standardu wykonania zamówienia podstawowego, a ponadto zaakceptuje istotne warunki dotychczasowej umowy, z zastrzeżeniem, negocjacji wynagrodzenia.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie należy wykonać:
 - a) **czyszczenie pierwsze nie później niż do 31.07.2020 r.,**
 - b) **czyszczenie drugie nie później niż do 31.10.2020 r.,****z zastrzeżeniem pkt 2.**
2. Czyszczenie jednokrotne należy wykonać zgodnie z ofertą, w terminie nie dłuższym niż:
 - a) 8 dni dla części 1;
 - b) 6 dni dla części 2;
 - c) 5 dni dla części 3;
 - d) 7 dni dla części 4;
 - e) 5 dni dla części 5,licząc od dnia zlecenia usługi przez Zamawiającego (termin wykonania, realizacji jednokrotnego czyszczenia stanowi kryterium oceny ofert).
3. Wykonawca składając ofertę na więcej niż jedną część zamówienia musi wziąć pod uwagę konieczność wykonywania prac równocześnie na każdej części.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu, na podstawie rozdz. VI pkt 2 SIWZ;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. VI pkt 3 SIWZ.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego zachodzi przynajmniej jedna z okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 Pzp;
- 2) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
- 3) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 Pzp, tj. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:**
 - a) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał dwie usługi polegające na czyszczeniu wpustów ulicznych, o wartości nie mniejszej niż 30 000,00zł brutto każda,

Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, zostaną one przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela kursów średnich walut obcych) w dniu wszczęcia postępowania tj. zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej. Jeżeli w tym dniu nie zostanie opublikowany średni kurs NBP Zamawiający przyjmie do przeliczenia kurs średni z ostatniej opublikowanej przed dniem wszczęcia postępowania tabeli.

b) Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował łącznie:

- samochodem specjalnym, próżniowo-ssącym do czyszczenia kanałów, studzienek – 1 szt.

Wykonawca składając ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, musi wykazać dysponowanie ww. sprzętem w odniesieniu do każdej części zamówienia.

4. **Korzystanie przez Wykonawcę z zasobów innych podmiotów:**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający żąda przedstawienia dokumentu lub dokumentów zawierających co najmniej następujące informacje:**

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania stanowi załącznik 4 do SIWZ;

- 3) **Zamawiający ocenia**, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, **czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Pzp. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;**
 - 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp.
5. **Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.**
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
 - 2) W przypadku, o którym mowa w ppkt. 1), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną:
 - a) określone warunki udziału w postępowaniu winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie;
 - b) w stosunku do żadnego z nich nie mogą istnieć podstawy do wykluczenia, określone w rozdz. VI pkt 2 SIWZ.
 - 4) Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 1. Do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie przez Wykonawcę, że nie podlega wykluczeniu oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik 2 do SIWZ.
- 2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w

postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów do oferty musi załączyć zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdz. VI pkt 4 ppkt 2) SIWZ.

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp, wymienione w punkcie powyżej.
7. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp** (informacja z otwarcia ofert), **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi załącznik 3 do SIWZ.
8. **Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania badania i oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 123 ze zm.), za pomocą Platformy zakupowej **platformazakupowa.pl** (zwanej dalej „Platformą”) – z zastrzeżeniem punktu 3.
Link do Platformy: https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan.
3. Z uwagi na wartość zamówienia (poniżej progów unijnych – w rozumieniu przepisów PZP), **dopuszczalną formą** złożenia oferty oraz oświadczenia z art. 25a ustawy PZP **pozostaje** w niniejszym postępowaniu **forma pisemna**.

Oznacza to, że ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy PZP, wykonawca składa w formie pisemnej albo w formie elektronicznej, **opatrzone pod rygorem nieważności odpowiednio** własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o

udzielenie zamówienia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie pisemnej albo w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Poświadczenie za zgodność z oryginałem papierowej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia własnoręcznym podpisem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Wszelką pisemną korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zamawiającego określony w rozdz. I SIWZ.

4. Korzystanie z Platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
5. Zamawiający zaleca przekazywanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
6. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150MB.
7. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej na platformazakupowa.pl
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji “Komunikaty”.

11. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy.
12. Wykonawca, który nie będzie składał oferty w formie elektronicznej, może korzystać z Platformy w celu komunikacji z Zamawiającym.
13. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) **w sprawach procedury przetargowej - p. Marlena Jakubiak,**
 - 2) **w sprawach merytorycznych - p. Bartosz Czarny.**

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w odniesieniu do każdej części zamówienia.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. **Wykonawca sporządza ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.**
Ponadto wraz z ofertą Wykonawca składa:
 - 1) **Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem 2 do SIWZ;**
 - 2) **Zobowiązanie o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowiące załącznik 4 do SIWZ, jeśli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów.**
 - 3) **Pełnomocnictwo, jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w rozdz. XI pkt 6 SIWZ.**
5. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
6. Jeżeli ofertę Wykonawcy podpisuje inna osoba aniżeli wymieniona w dokumentach rejestrowych, Wykonawca musi przedłożyć stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy należy złożyć także w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. W przypadku składania oferty wspólnej, w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
8. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu i w SIWZ dokumenty.
9. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
10. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
13. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ treści.

14. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
15. Wszystkie niezapisane, wy kropkowane, bądź inne puste/oznaczone miejsca w ofercie, Wykonawca uzupełnia lub wykreśla. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – Wykonawca wpisuje: „nie dotyczy”.
16. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego, nie będą one podlegały ocenie przez Zamawiającego.
17. **Wykonawca może złożyć ofertę w formie pisemnej lub w formie elektronicznej**
 - 1) **Oferta w formie pisemnej**
 - 1.1 Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, opatrzone własnoręcznym podpisem.
 - 1.2 Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 - 1.3 Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonych kopii.
 - 1.4 Podpis winien być czytelny bądź opatrzone pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.
 - 1.5 Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinna być parafowana przez Wykonawcę.
 - 2) **Oferta w formie elektronicznej**
 - 2.1. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem.
 - 2.2. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione.
 - 2.3. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wymienione imiennie w treści pełnomocnictwa lub kopii poświadczonych za zgodność przez notariusza przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 - 2.4. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników do niniejszej SIWZ, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo – graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rtf; pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
 - b) złożona w formie elektronicznej wyłącznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione.
 - 2.5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na Platformie https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
 - 2.6. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 - 2.7. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - 2.8. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisującym.

2.9. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.

2.10. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

2.11. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

18. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa:

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał**, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Ze względu na nałożony na Zamawiającego, w art. 96 ust. 3 Pzp, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz.U. 2018, poz. 419 ze zm.) - Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany, jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w Pzp. **Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie ustawy innych obowiązujących przepisów prawa.**

1) Oferta w formie pisemnej

Zamawiający zaleca, aby informacje, zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty złożonej w formie papierowej. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

2) Oferta w formie elektronicznej

Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający zaleca, aby informacje, zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku w odpowiednim polu przeznaczonym na zamieszczanie tajemnicy przedsiębiorstwa na Platformie https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik 1 do SIWZ, odpowiednio w miejscu dla danej części zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest także do przedłożenia kosztorysu ofertowego, w odniesieniu do części, na którą składa ofertę, stanowiącego nierozłączną część formularza ofertowego. Wykonawca w kosztorysie ofertowym określi ceny jednostkowe netto za wykonanie danej pozycji kosztorysowej, podatek VAT, cenę brutto poszczególnych pozycji, stanowiące sumę ceny jednostkowej i podatku VAT. Ponadto, w związku z uwzględnieniem krotności, Wykonawca poda wartość brutto oraz wartość podatku VAT, w poszczególnych pozycjach, oraz obliczy łączną kwotę podatku VAT oraz wartość brutto za wykonanie całego zadania tj. cenę ofertową. Obliczone w ten sposób wartości (wartość podatku VAT, w odniesieniu do całego zadania oraz cenę ofertową) Wykonawca przeniesie do formularza oferty. Wzór kosztorysu ofertowego stanowią załączniki 1A.1-1A.5 do SIWZ, odpowiednio dla danej części zamówienia.
3. Wszelkie ww. wartości liczbowe należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń.
4. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich.
5. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

XIII. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- 2) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu złożenia wniosku, o którym mowa w ppkt 1), powyżej;
- 3) jeżeli wniosek, o którym mowa w ppkt 1), powyżej, wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 1), powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania;
- 4) Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, tj. https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan
- 5) udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania;
- 6) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

2. Zmiany w treści SIWZ:

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona, tj. https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan w sekcji „Komunikaty”.
- 2) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- 3) jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści informację na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona, tj. https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan, zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- 4) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

XIV. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, pok. 026, lub umieścić na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan na stronie dotyczącej postępowania pn. **Czyszczenie wpustów ulicznych i przykanalików wraz z wywiezieniem i utylizacją urobku** w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	27 maja 2020 r.	do godz.	10:00
---------	------------------------	----------	--------------

2. Oferta składana w formie pisemnej

- 1) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą), albo imieniem i nazwiskiem, siedzibą albo adresem zamieszkania i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:



Nazwa firma
i adres Wykonawcy

OFERTA:

złożona dla postępowania o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Czyszczenie wpustów ulicznych i przykanalików wraz z wywiezieniem i utylizacją urobku
Część nr

Znak sprawy: ZDP.WO.261.2.18/20

Nie otwierać przed dniem¹ 2020r., godzina²



- 2) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U.2018 poz. 2188), osobiście lub za pośrednictwem postańca.

3. Oferta składana w formie elektronicznej.

- 1) Ofertę składaną w formie elektronicznej należy umieścić na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan na stronie dotyczącej postępowania pn. „**Czyszczenie wpustów ulicznych i przykanalików wraz z wywiezieniem i utylizacją urobku**”.
- 2) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty.
- 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
- 5) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie), w drugim kroku składania oferty przez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlaniu się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 6) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

¹ Wykonawca wpisuje odpowiednią DATĘ otwarcia ofert,

² Wykonawca wpisuje odpowiednią GODZINĘ otwarcia ofert.

XV. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty w formie pisemnej

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (opakowania) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (opakowanie) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

3. Wycofanie złożonej oferty w formie pisemnej

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie powinno być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (opakowanie) należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

4. Zmiana lub wycofanie oferty złożonej w formie elektronicznej

Wykonawca, za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

XVI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, pok. 503.

w dniu	27 maja 2020 r.	o godz.	10:15
--------	------------------------	---------	--------------

- Otwarcie ofert jest jawne.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Sposób otwarcia danej oferty zależy od formy, w jakiej została złożona. Oferty złożone w formie elektronicznej zostaną otwarte za pośrednictwem platformazakupowa.pl
- Podczas otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji, o których mowa w punkcie powyżej, jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, tj. https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan w sekcji „Komunikaty” informacje, o których mowa w pkt 2-3 niniejszego rozdziału

XVII. KRYTERIUM OCENY OFERT

- Zamawiający oceni oferty według następujących kryteriów:

- cena (C) – 60%;**
- termin realizacji jednokrotnego czyszczenia (TJC) – 40%**

- W kryterium „cena”** pod uwagę brana będzie cena ofertowa wynikająca z formularza ofertowego, z zastrzeżeniem rozdz. XVII pkt 7 SIWZ. Punkty w niniejszym kryterium będą obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

Liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń. W kryterium „cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

3. **W kryterium „termin realizacji jednokrotnego czyszczenia”** oceniany będzie termin wykonania jednokrotnego czyszczenia, o którym mowa w rozdz. V pkt 2 SIWZ, odpowiednio dla danej części zamówienia, obejmujący zakres określony w rozdz. III pkt 4 SIWZ, odpowiednio dla danej części zamówienia.

1) Zadanie I:

Jednokrotne czyszczenie należy wykonać w terminie nie dłuższym niż 8 dni roboczych, licząc od dnia zlecenia usługi przez Zamawiającego.

Wykonawca może zaoferować następujące terminy realizacji ww. czyszczenia: 5, 6, i 8 dni. Wykonawca określi ww. termin w formularzu oferty. Oferty będą oceniane wg następujących zasad:

- a) 8 dni – 0 pkt;
- b) 6 dni – 20 pkt;
- c) 5 dni – 40 pkt.

Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wypełni zobowiązania dotyczącego terminu realizacji, lub wpisze ilości inne, niż określone przez Zamawiającego, Zamawiający uzna, że Wykonawca zobowiązuje się wykonać jednokrotne czyszczenie w terminie 8 dni kalendarzowych licząc od dnia zlecenia usługi przez Zamawiającego.

2) Zadanie II:

Jednokrotne czyszczenie należy wykonać w terminie nie dłuższym niż 6 dni roboczych, licząc od dnia zlecenia usługi przez Zamawiającego.

Wykonawca może zaoferować następujące terminy realizacji ww. czyszczenia: 3, 4 i 6 dni. Wykonawca określi ww. termin w formularzu oferty. Oferty będą oceniane wg następujących zasad:

- a) 6 dni – 0 pkt;
- b) 4 dni – 20 pkt;
- c) 3 dni – 40 pkt.

Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wypełni zobowiązania dotyczącego terminu realizacji, lub wpisze ilości inne, niż określone przez Zamawiającego, Zamawiający uzna, że Wykonawca zobowiązuje się wykonać jednokrotne czyszczenie w terminie 6 dni kalendarzowych licząc od dnia zlecenia usługi przez Zamawiającego.

3) Zadanie III:

Jednokrotne czyszczenie należy wykonać w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, licząc od dnia zlecenia usługi przez Zamawiającego.

Wykonawca może zaoferować następujące terminy realizacji ww. czyszczenia: 2, 3 i 5 dni. Wykonawca określi ww. termin w formularzu oferty. Oferty będą oceniane wg następujących zasad:

- a) 5 dni – 0 pkt;
- b) 3 dni – 20 pkt;
- c) 2 dni – 40 pkt.

Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wypełni zobowiązania dotyczącego terminu realizacji, lub wpisze ilości inne, niż określone przez Zamawiającego, Zamawiający uzna, że Wykonawca zobowiązuje się wykonać jednokrotne czyszczenie w terminie 5 dni kalendarzowych licząc od dnia zlecenia usługi przez Zamawiającego.

4) Zadanie IV:

Jednokrotne czyszczenie należy wykonać w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych, licząc od dnia zlecenia usługi przez Zamawiającego.

Wykonawca może zaoferować następujące terminy realizacji ww. czyszczenia: 4, 5 i 7 dni. Wykonawca określi ww. termin w formularzu oferty. Oferty będą oceniane wg następujących zasad:

- a) 7 dni – 0 pkt;
- b) 5 dni – 20 pkt;
- c) 4 dni – 40 pkt.

Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wypełni zobowiązania dotyczącego terminu realizacji, lub wpisze ilości inne, niż określone przez Zamawiającego, Zamawiający uzna, że Wykonawca zobowiązuje się wykonać jednokrotne czyszczenie w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od dnia zlecenia usługi przez Zamawiającego.

5) Zadanie V:

Jednokrotne czyszczenie należy wykonać w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, licząc od dnia zlecenia usługi przez Zamawiającego.

Wykonawca może zaoferować następujące terminy realizacji ww. czyszczenia: 3, 4 i 5 dni. Wykonawca określi ww. termin w formularzu oferty. Oferty będą oceniane wg następujących zasad:

- a) 5 dni – 0 pkt;
- b) 4 dni – 20 pkt;
- c) 3 dni – 40 pkt.

Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wypełni zobowiązania dotyczącego terminu realizacji, lub wpisze ilości inne, niż określone przez Zamawiającego, Zamawiający uzna, że Wykonawca zobowiązuje się wykonać jednokrotne czyszczenie w terminie 5 dni kalendarzowych licząc od dnia zlecenia usługi przez Zamawiającego.

W niniejszym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

- 4. Ostateczna liczba punktów przyznana danej ofercie będzie sumą punktów uzyskaną w ww. kryteriach (C+TJC). Maksymalnie oferta Wykonawcy może uzyskać 100 punktów. Liczba punktów w zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń.
- 5. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zgodnie z ww. kryteriami oceny ofert.
- 6. Wybór oferty zostanie dokonany w odniesieniu do każdej części zamówienia.
- 7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie tymi przepisami.
- 8. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania:
 - 1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w rozdz. XVIII pkt 1 ppkt 1) lit. a) również na https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan w sekcji „Komunikaty”.

2. Zawarcie umowy:

- 1) Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę przez upływem ww. terminów, jeżeli:
 - a) w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,
 - b) upłynął termin na wniesienie odwołania na czynności Zamawiającego, wymienione w art. 180 ust. 2 Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
3. Zgodnie z art. 139 i art. 140 Pzp, umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KLAUZULE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI I WARUNKI ZMIANY UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy, klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera projekt umowy stanowiący załącznik 5 do SIWZ.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. **Środki ochrony prawnej**, o których mowa w Dziale VI Pzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. **Wykonawca może** w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania **poinformować** Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był zobowiązany na podstawie Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
4. **W przedmiotowym postępowaniu odwołanie** przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. **Szczegółowe informacje dotyczące złożenia odwołania zawierają przepisy Działu VI Pzp.**

XXII. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający **żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.**
2. Wykonawca może:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
 - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
3. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktów z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług (art. 36b ust. 1a ustawy Pzp).
4. W przypadku gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XXIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2 PZP

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia .

XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Pzp oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 Pzp.
8. **INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu określony w pkt I SIWZ;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Poznaniu jest Cezary Sadowski, kontakt przy pomocy adresu e-mail: cezary.sadowski@rodo.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego opisanego w niniejszej SIWZ;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXV. Załączniki

1. Formularz ofertowy;
- 1A.1- 1A.5 Formularz cenowy;
2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
3. Informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
4. Zobowiązanie o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
5. Projekt umowy;
6. Specyfikacja techniczna.
7. Projekt tymczasowej organizacji ruchu.