

Umowa nr .....  
zawarta dnia .....r./zawarta w dniu określonym zgodnie z § 7 ust. 27 umowy\*

**Szpitałem Uniwersyteckim nr 2 im. dr Jana Bizuela w Bydgoszczy**  
z siedzibą przy ul. Kornela Ujejskiego 75, 85-168 Bydgoszcz  
wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego nr 0000316960, posiadającym NIP: 9532582266  
reprezentowanym przez:  
Dyrektora - dr n. med. Agnieszkę Rogalską  
zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**,  
a;

wpisanym do.....

NIP: ....., **REGON** .....

reprezentowanym przez:  
upoważnioną osobę/osoby, wskazaną w KRS lub Formularzu oferty,  
bądź upoważnioną na podstawie przekazanego pełnomocnictwa,  
zwanym dalej **Wykonawcą**

### § 1

#### **Przedmiot i wartość umowy**

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1.) oddanie do używania pojemników o parametrach i w ilości określonych w przedmiocie zamówienia do SWZ stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w ramach ceny określonej w pkt. 2 niniejszego ustępu,
- 2) odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów medycznych wytworzonych przez Zamawiającego oznaczonych kodem 18 01 03\*, 18 01 04, 18 01 08\*, 18 01 06\*, 18 01 07, 18 01 09, 18 01 02\* z zachowaniem wymogów rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów zgodnie z harmonogramem określonym w przedmiocie zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ za cenę netto ..... + podatek VAT za kg odpadów, w wysokości i kwocie określonych w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Maksymalną wartość umowy strony określają na kwotę ..... złotych netto + podatek VAT w wysokości i kwocie określonych w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Przedmiot zamówienia i formularz oferty stanowią integralną część umowy (załączniki 1 i 2 do SWZ).
4. Wartość księgową przedmiotu przekazanego do używania (pojemników) Wykonawca określa na kwotę ..... złotych brutto.

### § 2

#### **Okres trwania umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy od dnia ..... r. do dnia ..... r, z zastrzeżeniem praw i obowiązków stron wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym uprawnień z rękojmi i gwarancji/Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy licząc od dnia określonego w § 7 ust. 27 umowy. \*

### § 3

#### **Termin i warunki płatności**

1. Należność za wykonane usługi, o której mowa w § 1 Zamawiający uiszczać będzie z dołu, miesięcznie, przelewem, na konto Wykonawcy, w terminie 60 dni od prawidłowego wystawienia przez Wykonawcę faktury. Do faktury Wykonawca załącza dokumenty, o których mowa w §4 ust. 9 zdanie drugie. Fakturę wraz z ww. dokumentami Wykonawca doręcza Zamawiającemu w terminie 5 dni od jej wystawienia. Opóźnienie w doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury lub ww. dokumentów powoduje przedłużenie terminu płatności o czas opóźnienia. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego na adres: [kancelaria@biziel.pl](mailto:kancelaria@biziel.pl) . Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktur w formacie PDF na adres [kancelaria@biziel.pl](mailto:kancelaria@biziel.pl)
2. Należności, o których mowa w ust. 1 strony ustalają według formularza oferty. Cena zawiera podatek VAT.
3. Za dzień zapłaty należności przez Zamawiającego będzie uważany dzień obciążenia jego rachunku.
4. Wykonawca nie może zmienić ceny zaproponowanej w ofercie przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień §7.

5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, na który Zamawiający powinien dokonywać wszelkich płatności na podstawie niniejszej umowy znajduje się na elektronicznym wykazie przedsiębiorców prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tj. tzw. białej liście podatników. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże numer rachunku inny niż figurujący na ww. białej liście podatników Zamawiający uprawniony jest do dokonania płatności na rachunek bankowy wskazany na ww. liście niezależnie od dyspozycji Wykonawcy w tym zakresie. W sytuacji gdy na ww. białej liście podatników nie będzie figurować numer rachunku Wykonawcy Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu otrzymania numeru rachunku bankowego znajdującego się na ww. liście; tym samym termin płatności faktury ulega odpowiedniemu przesunięciu i rozpoczyna się od otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy rachunku bankowego znajdującego się na ww. liście. W przypadku gdy Zamawiający dokona płatności na numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę, a wskazany numer rachunku bankowego nie znajdzie się na tzw. białej liście, Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego wynikające z ww. działania lub zaniechania Wykonawcy.

#### § 4

#### *Warunki wykonywania usługi*

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia, a także zgody, zezwolenia, decyzje itp. udzielone przez odpowiednie organy, podmioty czy urzędy oraz spełnia warunki określone przepisami prawa konieczne do należytej realizacji usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu zgodności ze stanem faktycznym oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 i zobowiązany jest naprawić wszelką szkodę wyrządzoną Zamawiającemu w związku z niezgodnością z prawdą tego oświadczenia.
3. Przybliżoną, szacunkową, miesięczną ilość odpadów do wywozu i unieszkodliwienia strony ustalają na 1/24 wielkości odpadów wykazanych w przedmiocie zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia miesięcznej ilości odpadów przekazywanych do wywozu i unieszkodliwiania bez konieczności zmiany umowy. Wykonawcy z tytułu przekazania w danym miesiącu większej lub mniejszej ilości odpadów przez Zamawiającego nie przysługują jakiegokolwiek dodatkowe należności od Zamawiającego, poza zapłatą za faktyczną ilość odpadów przekazanych do wywozu i unieszkodliwienia. Niezależnie od ilości przekazanych odpadów stosuje się cenę, o której mowa w § 1. Zmiana ilości odpadów przekazanych w danym miesiącu nie wpływa na całkowitą wartość umowy.
4. Zamawiający nie ma obowiązku zrealizowania zamówienia do pełnej kwoty o której mowa w § 1 ust. 2. Maksymalne zmniejszenie wartości zamówienia nie może przekroczyć 30% kwoty, określonej w § 1 ust. 2.
5. Odbiór odpadów następować będzie z siedziby Zamawiającego tj. z miejsca wyznaczonego do czasowego magazynowania odpadów. Odbiór odpadów medycznych o kodzie 18 01 03\*/18 01 02\* może obejmować również odpady medyczne powstałe w trakcie udzielania świadczeń medycznych związanych z leczeniem pacjentów COVID-19.
6. Odbiór odpadów odbywać się będzie od poniedziałku do soboty poprzez wymianę wszystkich pełnych pojemników typu ..... na puste, czyste i wydezynfekowane, zgodnie z częstotliwością i godzinami określonymi w harmonogramie wywozu odpadów określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu na czas obowiązywania umowy, w ramach ceny określonej w §1 ust. 2, niezbędną ilość szczelnych pojemników z pokrywkami, o których mowa w §1 ust. 1 pkt. 1 oraz w ust. 6 niniejszego paragrafu, potrzebną do gromadzenia i czasowego magazynowania odpadów do momentu ich odbioru przez Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć Zamawiającego w dniu zawarcia umowy w pojemniki, o których mowa w ustępach poprzedzających, w ilości zgodnej z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy. W razie potrzeby Zamawiający może zwiększyć zapotrzebowanie na pojemniki do 15 szt. pojemników o pojemności 660 litrów/770 litrów oraz do 10 szt. pojemników 240 litrów. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć je Zamawiającemu w ciągu 10 dni roboczych (poniedziałek-piątek, godzina 8-14, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od chwili zgłoszenia zapotrzebowania przez upoważnioną przez Zamawiającego osobę.
9. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do wymiany pełnych pojemników na puste, czyste i wydezynfekowane. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia raz w miesiącu dokumentu potwierdzającego dezynfekcję i mycie dostarczanych pojemników – rejestr mycia i dezynfekcji użyczonych i eksploatowanych pojemników wraz z listą substancji użytych do ich skutecznej dezynfekcji. W przypadku dostarczenia brudnych pojemników Zamawiający nie przyjmie ich do użytkowania. W takim przypadku zobowiązuje się Wykonawcę do dostarczenia czystych pojemników w ciągu 2 h od zdarzenia.
10. Zamawiający zobowiązany jest po upływie okresu obowiązywania umowy do zwrotu udostępnionych pojemników. Pojemniki Wykonawca zobowiązuje się odebrać na własny koszt. Zwrot pojemników następuje w stanie nie pogorszonym uwzględniającym zużycie wynikające z normalnego używania.
11. W przypadku odbiorów na żądanie lub zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do częstszego, niż w terminach określonych zgodnie z ustępem 6, odbioru odpadów. Żądanie Zamawiającego będzie zgłoszone telefonicznie lub pocztą elektroniczną na numer/adres wskazany w formularzu oferty. W takim wypadku odbiór odpadów nastąpi w terminie do godzin ..... od chwili zgłoszenia.
12. Każdorazowe przekazywanie odpadów odbywać się będzie po uprzednim ich zważeniu przy udziale Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego karty przekazania odpadów w elektronicznym systemie BDO - BAZA DANYCH O PRODUKTACH I OPAKOWANIACH ORAZ O GOSPODARCE ODPADAMI. Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu podpisania umowy dane niezbędne do dokonywania poprawnych wpisów w BDO tj. numer rejestrowy dla transportującego oraz przejmującego odpady.

13. Wykonawca do faktury załącza dokumenty wymienione w ust. 9 zdanie drugie pod rygorem odmowy zapłaty do chwili dostarczenia dokumentów zgodnych z umową.
14. Zamawiający zastrzega sobie brak możliwości odmowy odbioru odpadów przez Wykonawcę w przypadku przekroczenia terminu płatności, o którym mowa w § 3, do 30 dni. W przypadku niezrealizowania odbioru w terminie wyznaczonych w umowie (w szczególności harmonogramie odbioru) Zamawiający ma prawo zlecić usługę odbioru i unieszkodliwienia odpadów innemu oferentowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
15. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za przestrzeganie wymogów sanitarno – epidemiologicznych oraz innych związanych z usługą będącą przedmiotem niniejszej umowy.
16. Niedopuszczalny jest odbiór i transport pojemników przepełnionych, tj. klapy pojemników z odpadami medycznymi muszą być zamknięte na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia.
17. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o cofnięciu, utracie uprawnień koniecznych do należytego wykonania umowy, w szczególności o utracie pozwolenia na transport, zbieranie lub przetwarzanie odpadów medycznych. W przypadku niewykonania tego obowiązku Wykonawca ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność, w szczególności wobec Zamawiającego i zobowiązany jest naprawić mu szkodę wyrządzoną z tego tytułu w pełnej wysokości. Utrata uprawnień skutkuje prawem do rozwiązania niniejszej umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

## § 5

### *Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy*

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w całości lub w części, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za niewykonanie usługi w terminie określonym zgodnie z § 4 ust. 9 lub 11 do wysokości 0,01 % minimalnej wartości umowy netto, określonej w § 4 ust. 4, za każdy rozpoczętą godzinę zwłoki
  - b) za niewykonanie usługi w terminie określonym zgodnie z § 4 ust. 6 do wysokości 0,1 % minimalnej wartości umowy netto, określonej w § 4 ust. 4, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
  - c) za nieprzestrzeganie przy wykonywaniu przedmiotowej usługi przez Wykonawcę postanowień umowy, w tym za dostarczanie brudnych, w nieodpowiedniej ilości, pojemności i barwie pojemników do wysokości 1 % minimalnej wartości umowy netto, określonej w § 4 ust. 4, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - d) za nieprzestrzeganie przy wykonywaniu przedmiotowej usługi przez Wykonawcę przepisów prawa związanych z usługą będącą przedmiotem niniejszej umowy do wysokości 2 % minimalnej wartości umowy netto, określonej w § 4 ust. 4, każde stwierdzone naruszenie,
  - e) w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10 % minimalnej wartości umowy netto, określonej w § 4 ust. 4,
  - f) w przypadku ustalenia, że Wykonawca narusza postanowienia umowy w zakresie miejsca zbierania i unieszkodliwiania odpadów i unieszkodliwia odpady z naruszeniem zasady bliskości, o której mowa w art. 20 ustawy o odpadach do wysokości 10 % minimalnej wartości umowy netto, określonej w § 4 ust. 4.
2. W przypadku, gdy poniesiona przez Zamawiającego szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonej kary, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, do wysokości wyrządzonej szkody na zasadach ogólnych.
3. Niezależnie od przypadków przewidzianych przez przepisy prawa Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania (wypowiedzenia) niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niezgodności z prawdą oświadczenia, o którym mowa w §4 ust. 1, powtarzającej się zwłoki w odbiorze odpadów, powtarzającego się naruszenia zasad odbioru odpadów, powtarzającego się niedostarczania odpowiednich pojemników, a także w przypadku rażącego lub powtarzającego się nieprzestrzegania przez Wykonawcę innych postanowień umowy lub przepisów sanitarno-epidemiologicznych albo innych przepisów związanych z usługą będącą przedmiotem niniejszej umowy,. Rozwiązanie umowy może nastąpić w terminie 3 miesięcy od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okoliczności uzasadniającej rozwiązanie.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku wszczęcia likwidacji Wykonawcy. Postanowień ust. 1 lit. e w takim przypadku nie stosuje się.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% minimalnej wartości umowy netto, określonej w § 4 ust. 4 przewidzianej do realizacji.

## § 6

### *Postanowienia dodatkowe*

1. Wykonawca ma prawo naliczania odsetek za opóźnienie zgodnie z obowiązującymi przepisami z tytułu przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności.
2. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności przez Zamawiającego, strony ustalają, że zaliczenie wpłat dokonywanych przez Zamawiającego będzie następowało w pierwszej kolejności na należność główną (w pierwszej kolejności na najbardziej zaległą), a po jej zaspokojeniu, w przypadku naliczenia odsetek przez Wykonawcę na należności uboczne – odsetki, chyba że Zamawiający wskaże inaczej.

3. Wykonawca zobowiązuje się, że bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności:
  - a) nie dokona cesji wierzycelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy;
  - b) nie udzieli pełnomocnictwa do dochodzenia wierzycelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata;
  - c) nie zawrze umowy poręczenia dotyczącej wierzycelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy.
4. Naruszenie zapisu ust. 3 upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w terminie 6 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniu uzasadniającym odstąpienie od umowy oraz do dochodzenia naprawienia wyrządzonej szkody na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad środowiskowych i bhp stanowiących załącznik nr 3 do umowy.

#### § 6a

#### **Warunki dotyczące zatrudnienia**

1. Wykonawca oraz podwykonawcy obowiązani są do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy przez cały okres realizacji niniejszej umowy, wszystkich osób wykonujących następujące czynności objęte zakresem przedmiotu zamówienia:
  - 1) kierowca / osoba odpowiedzialna za przewóz , załadunek i rozładunek odpadów objętych przedmiotem zamówienia,
  - 2) dyspozytor /osoba odpowiedzialna za ewidencję odpadów.
2. Wykonawca, w terminie do 7 dni od wezwania przez Zamawiającego przedstawi Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy i podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu. Oświadczenie to powinno zawierać
  - 1) podmiot, w imieniu którego oświadczenie jest składane,
  - 2) datę złożenia oświadczenia,
  - 3) imię i nazwisko pracownika,
  - 4) datę zawarcia umowy o pracę,
  - 5) rodzaj umowy o pracę,
  - 6) zakres obowiązków pracownika,
  - 7) czynności określone w ustępie 1 niniejszego paragrafu, które pracownik będzie wykonywał,
  - 8) podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu składającego oświadczenie.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca lub podwykonawca obok oświadczenia przedstawi Zamawiającemu do wglądu poświadczony za zgodność z oryginałem (odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę) kopie aktualnych umów o pracę potwierdzających, że czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją Wykonawcy lub podwykonawcy.
4. Kopie umów, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych (tj. w szczególności pozbawione adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, stanowisko oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.
5. Wykonawca oraz podwykonawca zobowiązani jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany sposobu zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w ust. 1 nie później niż w terminie 14 dni od dokonania takiej zmiany.
6. Zamawiający uprawniony jest w ramach czynności kontrolnych dotyczących spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności, w szczególności do:
  - 1) żądania dodatkowych oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w tym także do żądania oświadczenia zatrudnionego pracownika zgodnie z art. 438 ust. 2 pkt 1 ustawy pzp,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu.
7. Nieprzedstawienie w określonym w ust. 2 terminie pełnego wykazu bądź nieprzedłożenie w tym terminie, mimo żądania Zamawiającego, do wglądu wszystkich umów o pracę daje Zamawiającemu prawo do nałożenia na Wykonawcę kary umownej do kwoty 4000 zł. W przypadku ponownego stwierdzenia uchybień kara umowna może być ponawiana. Ta sama kara może zostać nałożona w przypadku braku realizacji żądania określonego w ust. 6 w terminie określonym przez Zamawiającego.



8. W przypadku niezatrudnienia osób realizujących czynności określone w ust. 1 na podstawie umowy o pracę Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w kwocie 1000 zł za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek prawny niż umowa o pracę przez Wykonawcę. Prawo nałożenia kary umownej obejmuje także osoby zatrudnione na podstawie innego stosunku przez podwykonawców. W przypadku ponownego stwierdzenia tych samych naruszeń kara umowna może być ponawiana.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami zapisów zobowiązujących do zatrudnienia przez cały okres realizacji Umowy osób wykonujących czynności wymienione w ustępie 1 niniejszego paragrafu na podstawie umowy o pracę oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

## § 7

### *Postanowienia końcowe*


1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie:
  - 1) w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w przepisach prawa, w tym w ustawie prawo zamówień publicznych, w szczególności w art. 455 ustawy pzp, na zasadach określonych w tych przepisach,
  - 2) obniżenia ceny w przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na (uzasadniających) obniżenie ceny,
  - 3) stałej zmiany częstotliwości i terminów odbioru odpadów,
  - 4) przedłużenia czasu trwania umowy w przypadku nie zrealizowania przedmiotu umowy w całości w okresie określonym w umowie; łączny okres obowiązywania umowy, której czas trwania został przedłużony, nie może być dłuższy niż 4 lata.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zmiana stawki VAT oraz podatku akcyzowego wchodzi w życie z dniem wejścia w życie zmiany stawki VAT oraz podatku akcyzowego.
4. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 b-d następuje na pisemny wniosek jednej ze stron.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 lit. b. strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 lit. b. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które strona obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą wysokości płacy minimalnej albo minimalnej stawki godzinowej.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 2 lit. c strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 lit. c. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które strona obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 lit c.
7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 2 lit. d strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 lit. d.

- Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które strona obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 lit d.
8. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 b-d następuje jedynie o wartość, o jaką ulegną zmianie koszty związane bezpośrednio z realizacją, pozostałej do wykonania, na chwilę podpisania aneksu, części zamówienia.
  9. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 lit. b-d na koszty wykonania zamówienia należy do strony składającej wniosek pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez drugą stronę
  10. Z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia strona może wystąpić w terminie 30 dni od zajścia okoliczności, o których mowa w ust. 2 lit. b-d.
  11. Zmiana wynagrodzenia następuje od chwili podpisania stosownego aneksu, z zastrzeżeniem ust. 3
  12. Jakikolwiek zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności.
13. Zamawiający może odstąpić od umowy:
- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 pzp,
    - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 pzp,
    - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13 pkt 2 lit. a) Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
  15. W przypadkach, o których mowa w ust. 13 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  16. W myśl art. 439 ust p.z.p strony określają następujące zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
  17. Strony dopuszczają coroczną zmianę cen usług świadczonych na podstawie niniejszej umowy w przypadku, gdy średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa GUS w stosunku do roku poprzedzającego, ulegnie zmianie o minimum 7%.
  18. Zmiana wynagrodzenia następuje na wniosek strony, który może być zgłoszony w terminie 30 dni od ogłoszenia średniorocznego wskaźnika przez Prezesa GUS. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie wskazujące wpływ zmiany cen na koszt wykonania zamówienia. Drugiej stronie przysługuje prawo weryfikacji i żądania dodatkowych wyjaśnień dotyczących przyczyn wskazanych w uzasadnieniu oraz ich związku z wnioskowaną zmianą cen wynikających z umowy.
  19. W przypadku określonym w ust. 17 i uzasadnionym w myśl postanowień ust. 18 stronie przysługuje prawo zmiany wynagrodzenia o kwotę stanowiącą równowartość ustalonej w procentach różnicy, pomiędzy zmianą cen określoną w ust. 16 (7%), a zmianą cen ogłoszoną przez Prezesa GUS określoną w oparciu o stawki wskazane w szczegółowym formularzu cenowym.
  20. Z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia strona może wystąpić nie wcześniej niż po 6 (słownie: sześciu) miesiącach obowiązywania umowy.
  21. Strony przewidują możliwość wprowadzania kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż co sześć miesięcy, jeżeli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez GUS za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku o zmianę umowy, ulegnie zmianie o co najmniej 7 % w stosunku do wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, w oparciu o który dokonano poprzedniej zmiany umowy, Podwyższenia dokonuje się w oparciu o wniosek, o którym mowa w ust. 18 i na zasadach wskazanych w tym ustępie, do kwoty odpowiadającej ustalonej w procentach różnicy pomiędzy wzrostem poziomu zmiany cen określonym w zdaniu poprzedzającym, a wskaźnikiem cen i usług konsumpcyjnych ogłoszonym przez GUS za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku.
  22. Stronie przysługuje prawo zmiany wynagrodzenia od miesiąca następującego po miesiącu zgłoszenia przez stronę wniosku o zmianę wynagrodzenia.
  23. Zmiana wynagrodzenia w czasie trwania umowy z przyczyn określonych w ust. 17 i 21 może nastąpić do maksymalnej wartości 5% każdego ze składników wynagrodzenia określonego w szczegółowym formularzu cenowym i w pierwotnej wersji umowy.
  24. Różnice zdań dotyczące umowy lub sposobu jego wykonywania powinny być rozstrzygane w sposób polubowny. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia wszelkie spory powstałe w związku z niniejszą umową strony poddają rozstrzygnięciom Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
  25. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Kodeks cywilny.

26. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego.
27. Strony dopuszczają złożenie zawarcie umowy w postaci elektronicznej i opatrzenie jej przez strony kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi. W takim wypadku ust. 26 nie ma zastosowania, a za datę zawarcia umowy uważa się dzień złożenia podpisu przez ostatnią ze stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <b>ZASADY ŚRODOWISKOWE I BHP<br/>DLA FIRM ZEWNĘTRZNYCH / WYKONAWCÓW</b> | ISO 9001<br>ISO 14001<br>ISO/IEC 27001<br>ISO 45001<br>ISO 22000 |
| PR 1.1   | ZARZĄDZANIE ŚRODOWISKOWE  | PR1.1_PŚ3_z2_w2  |

Załącznik nr 3 do umowy

1. Podmiot zewnętrzny związany z umową ze Szpitalem, zobowiązany jest do przestrzegania wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 oraz w systemie zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy ISO 45001, a w szczególności:
  - a) realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej, zapobiegania zanieczyszczeniom oraz ochrony terenów zielonych,
  - b) właściwej gospodarki odpadami:
    - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania;
    - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach;
    - nie dopuszczania do przepełniania się pojemników/kontenerów na odpady;
    - nie dopuszczania do mieszania odpadów niebezpiecznych z innymi niż niebezpieczne;
    - stosowania się do aktualnych wymagań prawnych (m.in. posiadania, o ile są wymagane, stosownych decyzji/pozwoleń);
    - posiadanie odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej unieszkodliwienie wytworzonych odpadów;
    - za odpady wytworzone w czasie realizacji umowy odpowiada Wykonawca/Dzierżawca, w tym za systematyczny wywóz odpadów powstałych w czasie realizacji umowy oraz po zakończeniu działalności (chyba, że umowa stanowi inaczej);
    - w przypadku powstania odpadów typu złom, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Dział Administracyjno-Techniczny Zamawiającego oraz postępować wg jego wytycznych (sprzedaż odpadu i wniesienie opłaty do kasy Zamawiającego lub pozostawienie zabezpieczonego odpadu w miejscu wyznaczonym).
  - c) realizacji następujących zadań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej:
    - podmiot zewnętrzny przedstawia na żądanie do wglądu przedstawicielowi Zamawiającego – Kierownikowi Działu Ochrony Pracy, uprawnienia i przeszkolenia personelu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
    - podmiot zewnętrzny organizuje pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym wyposaża pracowników w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej oraz w wyznaczonych porach roku zapewnia napoje i posiłki profilaktyczne;
    - podmiot zewnętrzny rejestruje wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników podczas wykonywania pracy na rzecz Zamawiającego.
2. Na terenie Szpitala bezwzględnie zabrania się:
  - składowania substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę. W przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług, szczególnie ich składowania, stosowania i zabezpieczenia należy uzgodnić z przedstawicielem Działu Administracyjno-Technicznego Szpitala lub Inspektorem ds. Ochrony Środowiska;
  - mycia pojazdów i spalania odpadów;
  - wylewania żrących, trujących oraz innych niebezpiecznych substancji, płynów do kanalizacji lub bezpośrednio do ziemi;
  - palenia tytoniu i używania otwartego ognia.
3. Podmiot zewnętrzny związany umową ze Szpitalem zobowiązany jest do każdorazowego informowania o zaistniałych awariach środowiskowych przedstawiciela Działu Administracyjno – Technicznego Szpitala lub Inspektora ds. Ochrony Środowiska. W razie wystąpienia awarii należy zastosować natychmiastowe czynności minimalizujących skażenie środowiska.
4. Przedstawiciel podmiotu zewnętrznego zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie wymienionych powyżej zasad oraz przestrzegać przepisów przeciwpożarowych obowiązujących na terenie Zamawiającego.
5. Podmiot zewnętrzny zobowiązuję się do dopuszczenia Kierownika Działu Ochrony Pracy oraz Inspektora ds. Środowiska w związku z przeprowadzaną kontrolą postępowania w zakresie zgodność z przyjętymi zasadami.
6. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach należy zwracać się do Kierownika Działu Ochrony Pracy nr tel. (52) 365-53-40, Inspektora ds. Środowiska nr tel. (52) 365-57-60.

Załącznik nr 4 do umowy

### Klauzula informacyjna

Informujemy, że w związku z realizacją umowy przetwarzamy dane osobowe osób, które zostały w umowie wskazane jako osoby



uprawnione do reprezentacji lub biorące udział w realizacji umowy.

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), w związku z zawartą umową niniejszym informuje się Pana/Panią o przetwarzaniu danych oraz prawach związanych z przetwarzaniem tych danych:

1. Administratorem danych osobowych jest Szpital Uniwersytecki nr 2 im. dr J. Bizuela z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Ujejskiego 75, nr telefonu: 52 3655799, zwany dalej administratorem, administrator prowadzi operacje przetwarzania opisanych poniżej danych osobowych.
2. Dane osobowe zostały pozyskane od Państwa bezpośrednio lub udostępnione Administratorowi przez podmiot zatrudniający w związku z wykonaniem umowy współpracy łączącej podmiot zatrudniający z Administratorem.
3. Zakres danych osobowych przetwarzanych przez Administratora może obejmować następujące kategorie : dane identyfikacyjne (imię, nazwisko, stanowisko), dane kontaktowe (służbowy adres e-mail oraz służbowy numer telefonu) oraz dane adresowe .
4. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji umowy.
5. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy, o której mowa w pkt. 2)
  - 1) jeśli są to dane osoby wskazanej do kontaktu lub odpowiedzialnej za koordynację/realizację umowy – podstawą prawną przetwarzania jest uzasadniony interes Administratora oraz podmiotu zatrudniającego (art. 6 ust. 1 lit f RODO); prawnie uzasadniony interes polega na umożliwieniu Administratorowi bieżącego wykonywania umowy,
  - 2) jeśli są to dane osoby będącej stroną niniejszej umowy – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO; przetwarzanie jest niezbędne do wykonania niniejszej umowy; jeżeli dane są przetwarzane ze względu na obowiązki podatkowe i księgowość czy wynikające z ustawy prawo zamówień publicznych lub innych przepisów – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego.
6. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych to: e-mail [inspektor.od@biziel.pl](mailto:inspektor.od@biziel.pl); adres korespondencyjny: Inspektor Ochrony Danych, ul. Ujejskiego 75, 85-168 Bydgoszcz, telefon 52 365 5136
7. Odbiorcami danych mogą być podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora (usługodawcy z zakresu m.in. usług audytowych, prawnych, doradczych, IT, spedycyjnych i przewozowych itp).
8. Dane będą udostępniane innym odbiorcom, w przypadku:
  - 1) gdy taki obowiązek wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności Policji, Prokuraturze, organom egzekucyjnym – w zakresie i na zasadach określonych w tych przepisach, lub
  - 2) innym podmiotem i osobom, jeżeli osoba, której dane dotyczą wyrazi na to odrębną zgodę;
9. Dane nie będą przekazane do państw trzecich.
10. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania niniejszej umowy oraz przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa.
11. Na zasadach określonych w RODO, osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
  - a) żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych osobowych,
  - b) żądania ich sprostowania lub uzupełnienia;
  - c) żądania ich usunięcia w przypadku gdy dane nie są już niezbędne do realizacji celu, w jakim je zebrano lub są przetwarzane, lub w przypadku gdy nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania,
  - d) żądania ograniczenia ich przetwarzania
  - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - f) przenoszenia danych,
  - g) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - h) wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
12. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Administrator danych zobowiązuje drugą stronę umowy do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby występujące po jego stronie, których dane będą podlegały przetwarzaniu w związku z zawarciem i realizacją umowy.