



GMINA ŁAGIEWNIKI

ul. Jedności Narodowej 21

58-210 ŁAGIEWNIKI

tel. 74 89 39 316, 74 89 39 455, fax. 74 89 40 130

NIP 914 000 58 12 - REGON 931934650

e-mail: gmina@lagiewniki.pl <http://www.lagiewniki.pl>

ZP.271.11.2022

Łagiewniki 04.11.2022r.

Wyjaśnienia nr 1 do SWZ w postępowaniu o zamówienie publiczne pn:
**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli
nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Łagiewniki**

Zamawiający Gmina Łagiewniki działając na podstawie art. 284 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp) (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm), informuje, iż do Zamawiającego wpłynęły następujące pytania:

Pytanie 1:

1) § 2 ust. 3 PPU – Wykonawca wnosi o zmianę przedmiotowego postanowienia oraz innych postanowień dokumentacji przetargowej dotyczących obowiązku utworzenia i uruchomienia przez Wykonawcę PSZOK od dnia 1 stycznia 2023 roku w taki sposób, aby do czasu uzyskania przez wykonawcę zezwolenia na zbieranie odpadów niezbędnego do prowadzenia PSZOK w zakresie wymaganym dokumentacją przetargową, to Zamawiający formalnie prowadził PSZOK na terenie Gminy Łagiewniki, zaś obowiązki wykonawcy w zakresie PSZOK ograniczały się jedynie do faktycznej obsługi PSZOK. Jest to rozwiązanie często spotykane w przetargach publicznych, w ramach których wykonawca usługi odbioru i zagospodarowania odpadów miałyby dodatkowo prowadzić PSZOK. Proponowanej wyżej rozwiązanie jest o tyle możliwe pod względem prawnym, że zgodnie z art. 45 ust. 1 pkt 11 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach „Z obowiązku uzyskania odpowiednio zezwolenia na zbieranie odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów zwalnia się punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzony samodzielnie przez gminę (...)”. Ponadto aktualnie PSZOK dla Gminy Łagiewniki prowadzony jest przez Zakład Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Łagiewnikach, którego wyłącznym współnikiem jest Gmina Łagiewniki, na terenie oczyszczalni ścieków przy ul. Lipowej w Łagiewnikach, którego właścicielem również jest Gmina Łagiewniki. Alternatywnie, wykonawca wnosi, aby część przedmiotowego zamówienia polegająca na obowiązku uruchomienia PSZOK od 1 stycznia 2023 roku została wyodrębniona do innego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego albo została uznana za odrębną część przedmiotowego zamówienia.

Powyższy postulat wykonawcy jest o tyle zasadny, że nawet gdyby niezwłocznie po ukazaniu się ogłoszenia o postępowaniu w sprawie udzielenie przedmiotowego zamówienia, potencjalny wykonawca poczynił z góry nakłady finansowe i wynajął/wydzierżawił odpowiednią nieruchomość w celu prowadzenia PSZOK, a także dostosował ją do wymogów rozporządzenie Ministra Klimatu w sprawie szczegółowych wymagań dla magazynowania odpadów z dnia 11 września 2020 r., to i tak nie miałyby szans na zgodne z prawem uruchomienie PSZOK od 1 stycznia 2023 roku, albowiem do tego czasu nie uzyskałby stosownego zezwolenia na zbieranie odpadów. Samo przygotowanie operatu przeciwpożarowego zajęłoby bowiem kilka tygodni. Następnie do dwóch miesięcy (przy zachowaniu terminów przewidzianych kodeksem postępowania administracyjnego) zajęłoby postępowanie w sprawie uzgodnienia operatu przeciwpożarowego z komendantem powiatowym (miejskim) Państwowej Straży Pożarnej. Dopiero dysponując uzgodnionym z komendantem powiatowym (miejskim) Państwowej Straży Pożarnej operatem przeciwpożarowym potencjalny wykonawcy mógłby złożyć do starosty wnioski o wydanie zezwolenia na zbieranie odpadów w zakresie niezbędnych do prowadzenia PSZOK zgodnie z dokumentacją przetargową. Zgodnie z kodeksem postępowania administracyjnego

postępowanie w tej sprawie mogłoby również potrwać do dwóch miesięcy. Z powyższego wynika, że nawet przy zachowaniu terminów przewidzianych w kodeksie postępowania administracyjnego (z doświadczenia wykonawcy wynika, że terminy te niemal zawsze są przekraczane i to w sposób znaczący), potencjalnemu wykonawcy udałoby się uzyskać zezwolenie na zbieranie odpadów niezbędnego do prowadzenia PSZOK w zakresie wymaganym dokumentacją przetargową najwcześniej w II kwartale 2023 roku i to przy znacznych nakładach finansowych poczynionych jeszcze przed złożeniem oferty w ramach niniejszego postępowania. Na marginesie, niezwłocznie po ukazaniu się ogłoszenia w sprawie przedmiotowego zamówienia, wykonawca zwrócił się do podmiotu aktualnie obsługującego PSZOK na terenie Gminy Łagiewniki, tj. ZUK Sp. z o.o. w Łagiewnikach, z pytaniem o możliwość wydzierżawienia od niego terenu celem prowadzenia PSZOK. Niestety w dniu 19 października otrzymał od ZUK Sp. z o.o. w Łagiewnikach pismo, z którego wynika, że spółka ta nie dysponuje nieruchomością, którą mogłaby wydzierżawić wykonawcy w celu prowadzenia PSZOK. Powyższe argumenty jednoznacznie wskazują, że w zakresie obowiązków związanych z uruchomieniem PSZOK od 1 stycznia 2023 roku Zamawiający dokonał opisu przedmiotu zamówienia w sposób sprzeczny z przepisami Prawa zamówień publicznych. W szczególności Zamawiający pominął okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty. Z art. 99 ust. 1 Prawa zamówieni publicznych wynika obowiązek Zamawiającego uwzględnienia wszystkich wymagań i okoliczności mogących mieć wpływ na sporządzenie oferty. Terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie, w jakim dotyczy usługi polegającej na uruchomieniu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych od dnia 1 stycznia 202. usługi w Gminie Łagiewniki i nie dysponują zezwoleniem na zbieranie odpadów dla nieruchomości, na której miałyby być prowadzony PSZOK. Z tego też względu opisane w dokumentacji przetargowej wymogi w zakresie prowadzenia PSZOK faworyzują wykonawcę, który obecnie świadczy tego typu usługę, ZUK Sp. z o.o. w Łagiewnikach, co narusza zasadę konkurencyjności i równego traktowania wykonawców. 3 r. nie jest obiektywnie możliwe do spełnienia dla podmiotów, którzy wcześniej nie świadczyli tego typu

Odpowiedź :

Wykonawca winien we własnym zakresie zapewnić nieruchomością niezbędną do prowadzenia PSZOK, bowiem przepisy obowiązującego prawa nie obligują gminy do zapewnienia nieruchomości niezbędnej do prowadzenia PSZOK.

Zgodnie z § 2 ust. 3 projektowanych postanowieniach umowy Zamawiający dopuszcza funkcjonowanie zastępczego (prowizorycznego) PSZOK, zlokalizowanego w odległości nie większej, niż 5 km od granic administracyjnych Gminy Łagiewniki w okresie od 01.01.2023 r. do 30.06.2023 r.

Pytanie 2 :

2) § 2 ust. 3 PPU – Wykonawca prosi o wyjaśnienie, na czym miałyby polegać funkcjonowanie „zastępczego (prowizorycznego) PSZOK”, zlokalizowanego w odległości nie większej, niż 5 km od granic administracyjnych Gminy Łagiewniki? Obowiązujące w Polsce przepisy prawa, w tym przepisy ustawy o odpadach lub ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach, nie przewidują instytucji „zastępczego (prowizorycznego) PSZOK”? Czy pod pojęciem „zastępczy (prowizoryczny) PSZOK” wykonawca powinien rozumieć PSZOK prowadzony bez kompletu odpowiednich zezwoleń/wpisów do BDO itp.?

Odpowiedź :

Zastępczy (prowizoryczny) PSZOK winien posiadać wszelkie zezwolenia. Wykonawcy przysługuje termin na uzyskanie pozwoleń na prowadzenie PSZOK na terenie gminy Łagiewniki. W tym okresie Zamawiający wyraża zgodę, aby tymczasowy (prowizoryczny) PSZOK został utworzony nie dalej niż 5 km od granic administracyjnych Gminy Łagiewniki. Po uzyskaniu pozwoleń wykonawca jest zobligowany, aby PSZOK był zlokalizowany na terenie Gminy Łagiewniki.

Pytanie 3 :

3) § 7 ust. 5 PPU – „W przypadku powierzenia wykonywania części prac podwykonawcy zgodnie z umową, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż 14 dni przed planowanym rozpoczęciem wykonywania usługi przez podwykonawcę przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą.” Wykonawca wnosi o wykreślenie tego obowiązku jako zastrzeżonego dla umowy o roboty budowlane, którą umowa w sprawie realizacji przedmiotowego zamówienia z pewnością nie jest. Co więcej Zamawiający w żadnym przypadku nie będzie odpowiedzialny solidarnie za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom tak, jak ma to miejsce w przypadku umowy o roboty budowlane.

Odpowiedź :

§ 7 ust. 5 projektowanych postanowieniach umowy otrzymuje brzmienie: W przypadku powierzenia wykonywania części prac podwykonawcy zgodnie z umową, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż 14 dni przed planowanym rozpoczęciem wykonywania usługi przez podwykonawcę przedłożyć Zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców, jeżeli są już znani.

Pytanie 4 :

4) Rozdział IV OPZ, pkt 8, ppkt 6 – „...dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy”. W przypadku braku dojazdu do danej nieruchomości okazać się może, iż jedyny dojazd prowadzący do PGO jest skomplikowany i zagraża bezpieczeństwu pracowników oraz niesie ryzyko uszkodzenia sprzętu - wykonawca nie może być odpowiedzialny za brak odbioru odpadów w przypadku braku warunków do realizacji usługi. Wykonawca wnosi o dodanie zapisów dot. utworzenia tymczasowego punktu gromadzenia odpadów (w uzgodnieniu z Zamawiającym, wykonawcą oraz mieszkańcami).

Odpowiedź :

Rozdział IV Opis Przedmiotu Zamówienia, pkt 8, ppkt 6. Zamawiający nie wprowadza zapisu dotyczącego utworzenia tymczasowego punktu gromadzenia odpadów (w uzgodnieniu z Zamawiającym, wykonawcą oraz mieszkańcami).

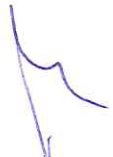
Jednocześnie Zamawiający oświadcza, że dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadku braku możliwości dojazdu do punktów zbiórki odpadów komunalnych spowodowanym remontem dróg, dojazdów itp. utworzony zostanie tymczasowy punkt gromadzenia odpadów (w uzgodnieniu Zamawiający – Wykonawca).

Pytanie 5 :

5) Rozdział IV OPZ, pkt.8, ppkt.11 – ”Wdrożenia programu systemu ewidencji segregacji, a także rozliczeń w gospodarce odpadami z wykorzystaniem kodów kreskowych, wydruku oraz dystrybucji naklejek z kodami kreskowymi do oznaczenia worków z danym rodzajem odpadów.” Wykonawca wnosi o doprecyzowanie zapisu, ponieważ jego aktualna forma uniemożliwia sporządzenie prawidłowej kalkulacji. Powyższy zapis jest zbyt ogólny i uniemożliwia potencjalnemu wykonawcy wyboru optymalnego rozwiązania informatycznego, tj. nie zawiera chociażby podstawowej specyfikacji, rodzaju kodów kreskowych, techniki ich umieszczania itp

Odpowiedź :

Zamawiający informuje, że wdrożenie programu systemu ewidencji segregacji, a także rozliczeń odpadami z wykorzystaniem kodów kreskowych, wydruku oraz dystrybucji naklejek leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający nie ingeruje w system jeśli zachowane zostaną wszystkie składniki niezbędne do czytelnego oraz estetycznego wykonania



przedmiotu zamówienia. System musi spełniać warunki umożliwiające kontrolę jakościową i ilościową segregacji.

Pytanie 6 :

6) Rozdział IV OPZ, pkt.8, ppkt.12 – „Wykonawca zapewnia i pokrywa koszty zakupu worków do segregacji 3 frakcji odpadów:

- a) worek żółty – metale i tworzywa sztuczne;
- b) worek niebieski – opakowania z papieru i tektury;
- c) worek zielony – opakowania ze szkła;

Zamawiający nie podaje przewidywanej ilości worków oraz ich specyfikacji, co uniemożliwia potencjalnemu wykonawcy sporządzenie prawidłowej kalkulacji. Wykonawca wnosi o uzupełnienie zapisu dot. ilości przewidywanych worków wraz z określeniem ich specyfikacji (ceny poszczególnych typów worków znacząco różnią się od siebie) tj. np. grubość worka dla konkretnej frakcji odpadów czy też posiadanie tasiemki ściągającej.

Odpowiedź :

Zamawiający informuje, że przewidywana ilość worków z podziałem na frakcje wynosi ok. (wg danych za rok 2021):

- a) worek żółty 120 l – metale i tworzywa sztuczne 74 000 szt
- b) worek niebieski 120 l – opakowania z papieru i tektury 15 000 szt
- c) worek zielony – opakowania ze szkła 16 000 szt

Parametry worków powinny wynosić : worek żółty i niebieski 120l grubość 0,03 mm oraz worek zielony 80l grubość min. 0,05 mm.

Pytanie 7 :

7) Rozdz. IV, OPZ, pkt. 8, ppkt.12 – „Po odebraniu wypełnionych worków Wykonawca jest zobowiązany do pozostawienia nowych.” – Wykonawca prosi o potwierdzenie, iż Zamawiający ma na myśli pozostawienie worków pustych w ilości analogicznej do odebranych, wypełnionych worków.

Odpowiedź :

Zamawiający w powyższym punkcie potwierdza, iż ilości pozostawionych pustych worków winna być nie mniejsza niż ilości odebranych worków z odpadami.

Pytanie 8 :

8) Rozdz. IV, OPZ, pkt. 8, ppkt.13 – „Do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji Wykonawca zapewni specjalnie oznakowane pojemniki o pojemności 1100 l i rozstawi je w miejscach ogólnodostępnych po wcześniejszym ustaleniu lokalizacji z Zamawiającym.” Zamawiający nie podaje ilości pojemników przewidzianych do rozstawienia, w związku z czym niemożliwe jest prawidłowe wykonanie kalkulacji dla przedmiotowego zamówienia. Wykonawca wnosi o uzupełnienie powyższego zapisu, o przewidywaną ilość pojemników do podstawienia.

Odpowiedź :

Zamawiający informuje, że przewidywana ilość pojemników na odpady ulegających biodegradacji zlokalizowanych w miejscach ogólnodostępnych wynosi ok. 12 sztuk gniazd na terenie Łagiewnik oraz po 1 pojemniku o pojemności 1100l w pozostałych miejscowościach na terenie Gminy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość likwidacji funkcjonujących oraz wprowadzenia nowych lokalizacji w ramach bieżącego zapotrzebowania.

Pytanie 9 :

9) Rozdz. IV, OPZ, pkt. 8, ppkt.13 – „Pojemniki na zmieszane odpady komunalne zobowiązani są posiadać mieszkańcy.” Zamawiający informuje wykonawcę, iż to właściciele posesji zobligowani są do zaopatrzenia się w pojemniki przeznaczonego do gromadzenia

odpadów niesegregowanych, jednakże nie podaje specyfikacji i norm pojemników. Brak określenia konkretnych norm może prowadzić do sytuacji, w której mieszkańcy będą posiadać kilka różnych typów/rodzajów pojemników, które to mogą nie być przystosowane do odbioru mechanicznego (tj. pojazdem, który jest posiadaniem wykonawcy). Określenie norm pojemników jest niezbędne do dobrania odpowiedniego urządzenia wrzutowego. W związku z powyższym Wykonawca wnosi o zmianę zapisu wg. powyższego.

Odpowiedź :

Zamawiający informuje, że mieszkańcy powinni posiadać pojemniki wg normy PN-EN 840

Pytanie 10 :

10) Rozdz. IV, OPZ, pkt. 11, ppkt. C – „...poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika.” Wykonawca wnosi o uwzględnienie w powyższym punkcie zapisów dot. anonimizacji danych przedstawianych w umowie o pracę.

Odpowiedź :

Zamawiający przychyła się do uwagi dotyczącej anonimizacji danych zatrudnionego pracownika. Tym samym kopie umów pracowników powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.

Pytanie 11 :

11) Rozdz. V, OPZ, pkt. 5, ppkt. 1 – „W okresie poprzedzającym rozpoczęcie wykonywania umowy, wybrany wykonawca będzie zobowiązany: 1) w terminie 7 dni od otrzymania danych do przedłożenia harmonogramu Zamawiającemu”. W rozdziale IV Zamawiający podaje, iż wykonawca dostarczy harmonogram w terminie 20 dni od dnia otrzymania niezbędnych danych. Wykonawca wnosi o ujednolicenie zapisów dot. powyższej kwestii.

Odpowiedź :

Rozdz. V, Opis Przedmiotu Zamówienia, pkt. 5, ppkt. 1

Zamawiający ujednolica zapisy Rozdział IV pkt. 5 ppk 2 i Rozdział V pkt. 5 ppk 1, Opis Przedmiotu Zamówienia tj. wykonawca dostarczy harmonogram w terminie **20 dni** od dnia otrzymania niezbędnych danych.

Pytanie 12 :

12) Rozdz. VI, OPZ, pkt. 3, ppkt. C – Zamawiający zarówno w SWZ jak i projekcie umowy posługuje się określeniem „RIPOK”. Wykonawca pragnie zwrócić uwagę na fakt, iż powyższe określenie nie jest już w użyciu.

Odpowiedź :

Zgodnie z nowelizacją ustawy o odpadach (Dz.U.2022.0.699), Zamawiający uaktualnia zapisy dotyczące nazwy RIPOK:

1) W projekcie umowy § 6 Rozliczenia i płatności:

Jest:

RIPOK

Winno być:

Instalacja Komunalna

2) W SWZ użyte w Specyfikacji terminów:

Jest:

RIPOK

Winno być:

Instalacja Komunalna

3) W SWZ Rozdział IV - Opis przedmiotu zamówienia pkt 7

Jest:

RIPOK

Winno być:

Instalacja Komunalna

4) W SWZ Rozdz. VI, Warunki udziału w postępowaniu pkt 3 ppkt 1 lit c

Jest:

RIPOK

Winno być:

Instalacja Komunalna

5) W SWZ Rozdział XIV - Sposób obliczenia ceny pkt 2 ppkt 2 i ppkt 3

Jest:

RIPOK

Winno być:

Instalacja Komunalna

Pytanie 13 :

13) § 2, pkt 6, ppkt.3 – „Wykonawca zapewnia pojemniki, lub worki do segregacji odpadów, oraz pokrywa koszty ich zakupu. Po zabraniu zapełnionych worków jest zobowiązany do pozostawienia nowych. Pojemniki na zmieszane odpady komunalne zobowiązani są posiadać mieszkańcy .” Wykonawca wnosi o podanie ilości pojemników oraz worków - brak tych danych uniemożliwia sporządzenie prawidłowej kalkulacji oraz oceny kosztów. Koszt zakupu pojemnika 120L oscyluje w granicach 100zł netto, w związku z czym koszt jest znaczący i ma duży wpływ na cenę ofertową.

Odpowiedź :

W celu kalkulacji oraz oceny kosztów Wykonawca winien zastosować zapisy obowiązującego Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łągiewniki ujętych w rozdziale 4.

Przewidywana liczba obsługiwanych nieruchomości – 2336 oraz 53 domków letniskowych.

Pytanie 14 :

14) § 6, pkt 1. – „Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie stanowił pisemny protokół wraz z kartami ewidencji odpadów, kartami wagowymi potwierdzającymi przekazanie odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w okresie rozliczeniowym, wraz z zestawieniami, sporządzonymi przez Wykonawcę i zatwierdzonymi przez Zamawiającego. Wykonawca dostarczy fakturę Zamawiającemu w terminie do 5 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Wzór protokołu wykonania usług stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy .” Zamawiający wymaga, aby faktura została wystawiona do 5 dnia każdego miesiąca, wymagając jednocześnie aby sprawozdanie i karty przekazania odpadów były zatwierdzone przez Zamawiającego – wykonawca potrzebuje czasu na przygotowanie zestawienia oraz przedstawienia go do akceptacji Zamawiającemu - o terminach przekazania sprawozdania oraz maksymalnym terminie wniesienia uwag przez Zamawiającego Zamawiający nie wspomina. Wykonawca wnosi o ustalenie następującego porządku: Dostarczenie sprawozdania do 5 dnia każdego miesiąca (chyba, że dzień ten jest dniem wolnym od pracy, wówczas w dniu pracującym następującym po dniu wolnym), Zamawiający wniesie uwagi lub zaakceptuje sprawozdanie w przeciągu 7 dni od dnia otrzymania sprawozdania, natomiast wykonawca na podstawie zatwierdzonego zestawienia wystawi FV VAT w przeciągu 7 dni od akceptacji przesłanej przez Zamawiającego.

Odpowiedź :

§ 6, pkt 1 w umowie otrzymuje brzmienie: „Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie stanowił pisemny protokół wraz z kartami ewidencji odpadów, kartami wagowymi potwierdzającymi przekazanie odpadów do Instalacji Komunalnych w okresie rozliczeniowym, wraz z zestawieniami, sporządzonymi przez Wykonawcę i zatwierdzonymi przez Zamawiającego. Wykonawca dostarczy sprawozdanie Zamawiającemu w terminie do 5 dnia roboczego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Zamawiający w ciągu 7 dni może wnieść uwagi do sprawozdania, następnie Wykonawca na podstawie zatwierzonego sprawozdania wystawi fakturę w ciągu 7 dni. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Wzór protokołu wykonania usług stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.”

ZASTĘPCA WÓJTA GMINY
ŁĄGIEWNIKI
Jacek Mikus

Sporządził: Kinga Iszczyk

Podinspektor ds. rolnictwa i gospodarki odpadami