

**UMOWA NR ADM-ZP.273.....2024**

zawarta elektronicznie w dniu złożenia podpisu kwalifikowanego ostatniej strony  
podpisującej umowę

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Wojewódzką Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Lublinie,  
ul. Pielęgniarek 6, 20-708 Lublin,  
NIP 712-19-31-787, REGON 00029314,  
reprezentowana przez:

.....  
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....  
..... adres poczty  
elektronicznej.....  
wpisana do

.....  
**NIP** ..... **REGON** .....

reprezentowana przez:

.....  
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Zamawiający oraz Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami”, a każdy indywidualnie „Stroną”,

Umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego przez Zamawiającego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), (ADM - ZP.272.1.20.2024)

**§ 1**

***Przedmiot umowy i termin realizacji zamówienia***

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa zmywarki laboratoryjnej z dejonizatorem wody dla Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lublinie**. Czynności do których zobowiązany jest wykonawca zostały wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony przedmiot zamówienia jest sprzętem zakupionym w oficjalnym kanale sprzedaży producenta. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji powyższego wymogu u przedstawiciela producenta oferowanego przedmiotu zamówienia
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania w ramach przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 następujących czynności:

- 1) dostawy, wniesienia i ustawienia oraz uruchomienia sprzętu wraz z akcesoriami i wyposażeniem dodatkowym koniecznym do prawidłowej pracy przedmiotu umowy do budynku Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lublinie w miejscu (pomieszczeniu) wskazanym przez Zamawiającego, wraz z dołączonymi sporządzonymi w języku polskim dokumentami: dokumentację techniczną sprzętu zawierającą: instrukcje działania, obsługi, konserwacji i postępowania w sytuacjach awaryjnych. W przypadku, gdy instrukcja obsługi/dokumentacja nie jest dostępna w języku polskim Zamawiający dopuści instrukcję/dokumentację w języku angielskim wraz z tłumaczeniem na język polski,
  - 2) wykonania instalacji sprzętu obejmującej czynności które należy wykonać, aby przedmiot zamówienia był połączony, uruchomiony i działający poprawnie, zgodnie z jego przeznaczeniem i funkcją w tym: dostosuje do istniejącej instalacji, uruchomi, przetestuje oraz zademonstruje pełną sprawność dostarczonego sprzętu.
  - 3) Wykonania szkolenia wyznaczonego personelu w zakresie bieżącej obsługi i działania przedmiotu zamówienia oraz programowania, konserwacji i identyfikacji awarii. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji Umowy, w szczególności udzielania wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu umowy.
  - 4) Wydania karty gwarancyjnej od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego wystawionej przez Wykonawcę w formie papierowej
4. Zamawiający oświadcza, że jest jednostką Skarbu Państwa i posiada środki na realizację niniejszej umowy jedynie do dnia 31.12.2024 r., w związku z powyższym Wykonawca przyjmuje, iż niewykonanie umowy w terminie, stanowi uzasadniona przesłankę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na zasadach określonych w § 9 umowy.
  5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy jako sprzęt fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi normami i standardami, kompletny (z pełnym oprzyrządowaniem, okablowaniem, niezbędnym wyposażeniem, np. baterie, złącza, zasilacze, gniazda, wtyczki, itp., gotowy do pracy) aktualnie produkowany, nieużywany w jakimkolwiek laboratorium lub innej jednostce, nieeksponowany na konferencjach, targach itp.,
  6. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy będzie posiadał certyfikat CE, a także, jeśli są wymagane świadectwa, certyfikaty, atesty i dopuszczenia do obrotu i używania oraz spełniające wszystkie normy i wymagania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w przedmiotowym zakresie. Wykonawca wraz z przedmiotem umowy dostarczy wymagane dokumenty w języku polskim lub dokumenty w tłumaczeniu na język polski.

## **§ 2**

### ***Wynagrodzenie i warunki umowy***

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy stanowi cena ofertowa netto (także jako „Cena netto”) powiększona o należny, według obowiązującej stawki, podatek VAT (także jako „Cena brutto” lub „Cena”), Cena brutto za wykonanie przedmiotu Umowy 2

wynosi ..... PLN (słownie: ..... złotych) brutto, w tym:  
..... wartość netto PLN (słownie:  
..... złotych) ..... podatek VAT PLN  
(słownie: ..... złotych).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty zakupu, opakowania, transportu, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, postawienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego, podatek VAT, cła i opłaty, instalacje i montaż, uruchomienie, przygotowania do pracy oraz przeszkolenie pracowników Laboratorium WSSE w Lublinie zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca ponosi ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy do momentu dostawy i instalacji przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy.

### § 3

#### **Termin płatności**

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 Umowy **w terminie do dnia 30 grudnia 2024 r.**
2. Podstawą wystawienia faktury za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 jest podpisanie przez obydwie strony, Wykonawcę oraz Zamawiającego, protokołu zdawczo-odbiorczego, protokołu instalacji określonych w § 1 ust. 4 pkt 1) i 2) oraz zaświadczenia o przeszkoleniu. Do podpisania protokołu upoważnione są Osoby wymienione w § 5 ust. 1. Faktura powinna być dostarczona po dokonaniu czynności o których mowa w zdaniu pierwszym lecz nie później niż do 27 grudnia 2024 r. Opis dostarczonego sprzętu na fakturze powinien być zgodny z opisem zawartym w § 1 ust. 1.
3. Należność Wykonawcy oparta na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, zostanie przelana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze **do dnia 30 grudnia 2024 r.**
4. Za dzień płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Faktura winna zawierać następujące dane:

#### **Nabywca:**

Wojewódzka Stacja Sanitarno Epidemiologiczna w Lublinie,  
ul. Pielęgniarek,  
20-072 Lublin,  
NIP: 7121931787

6. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 poz. 1666). Faktura, po spełnieniu warunku opisanego w pkt. 2, może być przesłana przez Wykonawcę na adres: [wsse.lublin@sanepid.gov.pl](mailto:wsse.lublin@sanepid.gov.pl), **termin przesłania faktury określony został w § 3 ust. 2.**

### § 4

#### **Termin realizacji i miejsce dostawy**

1. Wykonawca zobowiązuje się **dostarczyć oraz wykonać wszystkie czynności instalacyjne** przedmiotu umowy określone w § 1 ust. 3 pkt. 1 Umowy, do siedziby Zamawiającego, tj. pod adres: Wojewódzka Stacja Sanitarno–Epidemiologiczna w Lublinie, ul. Pielęgniarek 6, 20-708 Lublin, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 20 grudnia 2024 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy to jest **przeprowadzić przeszkolenie** określone w § 1 ust. 3 pkt. 3) Umowy, w siedzibie Zamawiającego, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 20.12.2024 r.**, co zostanie potwierdzone zaświadczeniem z przeprowadzonego przeszkolenia.
3. **Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy oraz instalacji przedmiotu umowy e-mailem na adres: podany w § 5 ust. 1, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.**
4. Sprzęt zostanie dostarczony transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko do miejsca wskazanego w ust. 1 w dni robocze (poniedziałek – piątek) w godzinach: 07:30-15:05.
5. Szkody powstałe w związku z wniesieniem, rozpakowaniem, ustawianiem i instalacją sprzętu zostaną usunięte na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, spełniający wymagania w zakresie parametrów technicznych, wskazanych przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia - załączniku nr 2 do SWZ, będącym jednocześnie załącznikiem do niniejszej umowy.
7. Do momentu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty związane z jego przechowywaniem, w tym koszty ubezpieczenia, a Zamawiający nie poniesie z tego tytułu dodatkowych kosztów.
8. Potwierdzeniem wykonania czynności przedmiotu umowy w tym instalacji i uruchomienia jest **protokół zdawczo-odbiorczy**, w dwóch egzemplarzach oraz podpisany przez obydwie strony umowy, sporządzony po dostarczeniu przedmiotu umowy do siedziby WSSE w Lublinie, w terminie wskazanym w § 4 ust. 1 i ust. 2. Potwierdzeniem przeszkolenia jest zaświadczenie o przeszkoleniu.
9. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy sprzęt niezgodny z opisem zamieszczonym w SWZ oraz Załącznikiem nr 2 do SWZ, sprzęt nie zostanie odebrany przez Zamawiającego lub gdy w czasie instalacji sprzętu nie doszło do jego prawidłowego uruchomienia, w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia i prawidłowego zainstalowania sprzętu zgodnego z wymaganiami w terminie określonym w § 4 ust. 1.. Brak realizacji dostawy i prawidłowej instalacji przedmiotu umowy w powyższym terminie, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy. Z odmowy odbioru sprzętu lub/i nieprawidłowej instalacji sprzętu, sporządzony zostanie protokół, w którym określony zostanie powód nieprzyjęcia przez Zamawiającego sprzętu.

## § 5

### Przedstawiciele stron i komunikacja

1. Osobą/osobami upoważnioną/yymi ze strony Zamawiającego do odbioru sprzętu i podpisania protokołu zdawczo odbiorczego jest:  
....., tel. 81/....., e-mail: [.....@sanepid.gov.pl](mailto:.....@sanepid.gov.pl)

....., tel. 81/....., e-mail: .....@sanepid.gov.pl

2. Osobą/osobami upoważnioną/yymi ze strony Wykonawcy do kontaktu w sprawach dostawy sprzętu i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego jest: .....tel. ....e-mail.....

## § 6

### **Szkolenie**

1. Wykonawca, w ramach wykonania przedmiotu umowy zobowiązuje się do **przeszkolenia** pracowników Zamawiającego. Szkolenie powinno być przeprowadzone w języku polskim (**Opis szkolenia znajduje się w Opisie przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do SWZ**).
2. Wykonawca zobowiązuje się w ramach realizacji przedmiotu umowy do wykonania szkolenia, które odbędzie się z siedzibie Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym, jednak **nie później niż w terminie wskazanym w § 4 ust. 2**.
3. Szkolenie ma być przeprowadzone w taki sposób, aby po zakończeniu uruchomienia pracownicy Zamawiającego byli zaznajomieni ze wszystkimi szczegółami procesu obsługi, sterowania oraz mogli samodzielnie prowadzić eksploatację każdego z elementów przedmiotu zamówienia. Szkolenie powinno zostać **potwierdzone zaświadczeniem wystawionym przez Wykonawcę** a podpisanym przez wszystkich przeszkolonych pracowników.
4. Minimalny zakres szkolenia wstępnego: bieżąca obsługa, programowanie, konserwacja i identyfikacja awarii, minimum 2 pracowników po zainstalowaniu i uruchomieniu sprzętu.

## § 7

### **Gwarancja i serwis**

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Sprzęt jest zgodny z Umową.
2. Wykonawca udziela **24 miesięcznej gwarancji** jakości na przedmiot umowy.
3. Potwierdzeniem rozpoczęcia biegu okresu gwarancji jakości jest wystawienie i wydanie Zamawiającemu karty gwarancyjnej wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy oraz odebrania przedmiotu protokołem zdawczo-odbiorczym.
4. W okresie gwarancji Zamawiający wymaga od Wykonawcy pełnej, nieodpłatnej obsługi serwisowej: naprawy, regulacji, konserwacji, czyszczenia sprzętu jeżeli jest taka konieczność, transportu / dojazdu z i do serwisu dokonywania końcowych przeglądów i potwierdzania ich stosownymi dokumentami, ubezpieczenia sprzętu w trakcie naprawy gwarancyjnej oraz innych czynności zgodnie z zaleceniami producenta, a także wsparcia technicznego, które może być świadczone za pośrednictwem telefonu i poczty elektronicznej.
5. W okresie gwarancji wszelkie koszty i opłaty, związane w szczególności z: obsługą serwisową wymaganą przez producenta Sprzętu, naprawami gwarancyjnymi, przeglądami wymaganymi przez producenta Sprzętu, modyfikacjami, oględzinami, opiniami, ekspertyzami, transportem, dojazdami, zakwaterowaniem ponosi Wykonawca. Zamawiający wymaga wykonania jednego w roku nieodpłatnego przeglądu serwisowego w okresie trwania gwarancji w terminie ustalonym z zamawiającym.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów dostarczonego przedmiotu umowy, które uległy uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, produkcyjnych,

materiałowych lub innych niepowstałych z winy Zamawiającego, na własny koszt i w siedzibie Zamawiającego.

7. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia serwisu w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca oświadcza, że posiada autoryzowany serwis z siedzibą w Polsce.
8. Wykonawca skieruje do serwisu pracownika serwisującego biegle posługującego się językiem polskim.
9. Wykonawca zobowiązuje się do „czasu reakcji” serwisu rozumianego jako czas który, upływa od momentu zgłoszenia awarii (na adres e-mail Wykonawcy podany formularzu oferty, który jest załącznikiem do Umowy) do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia i nie może być dłuższy niż **24 godzin**. W przypadku, gdy koniec „czasu reakcji” serwisu upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy Zamawiającego, upływ terminu rozumiany jest jako pierwszy dzień roboczy do godz. 12:00.
10. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii w terminie **do 5 dni roboczych** licząc od dnia zgłoszenia. Natomiast, gdy dla skutecznej naprawy, niezbędne jest użycie części zamiennych nie będących w posiadaniu/na stanie Wykonawcy, czas naprawy wydłuża się **do 14 dni roboczych**. **W przypadku przedłużającej się naprawy**, powyżej okresu 1 miesiąca, Wykonawca zobowiązuje się do zapewniania Sprzętu zastępczego o parametrach takich samych jak Sprzęt naprawiany.
11. Okres gwarancji przedłuża się o okres naprawy gwarancyjnej przedmiotu umowy,
12. Po trzech naprawach podzespołu/części Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego podzespołu/wadliwej części na fabrycznie nowy z pełnym okresem gwarancyjnym, w ciągu 14 dni od zgłoszenia kolejnej usterki.
13. W przypadku, jeśli Wykonawca nie jest w stanie zlokalizować i usunąć usterki związanej z prawidłowym funkcjonowaniem sprzętu to na wniosek Zamawiającego ma obowiązek wymienić reklamowany sprzęt laboratoryjny na nowy z pełnym okresem gwarancji, w ciągu 14 dni od zgłoszenia kolejnej usterki.
14. W okresie gwarancji Zamawiający wymaga pełnej nieodpłatnej obsługi serwisowej, zgodnie z zaleceniami producenta oraz dodatkowo telefoniczne wsparcie techniczne serwisu.
15. W przypadku gdy okres gwarancji jest dłuższy niż okres rękojmi określony w przepisach powszechnie obowiązujących (Kodeks Cywilny), okres rękojmi zrównany jest z okresem gwarancji.
16. Zamawiającemu przysługują wszelkie roszczenia z tytułu gwarancji i rękojmi także po upływie okresu gwarancji i rękojmi, jeżeli reklamował wadę przedmiotu Umowy przed ich upływem.
17. Powyższe warunki gwarancji udzielonej przez Wykonawcę nie mogą być modyfikowane przez Wykonawcę poprzez wręczanie Zamawiającemu zmieniających warunki gwarancji określone w umowie kart gwarancyjnych i innych dokumentów oraz oświadczenia Wykonawcy składane w trakcie trwania umowy.
18. W przypadku niezgodności warunków gwarancji określonych w niniejszej umowie a warunkami wskazanymi w kartach gwarancyjnych i innych dokumentach oraz oświadczeniach Wykonawcy składanych w trakcie trwania umowy wiążące dla stron są warunki gwarancji określone w niniejszej umowie.
19. Okres dostępności części zamiennych wynosi **5 lat** od daty zakupu przedmiotu zamówienia, Części o których mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w ciągu 30 dni od dnia złożenia zamówienia,

20. Lokalizacja serwisu dla oferowanego sprzętu, o którym mowa w § 1 ust. 1:

Nazwa i adres:.....

Adres e-mail:.....

Telefon:.....

## § 8

### Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w tym **niedostarczenia i braku zainstalowania przedmiotu umowy** w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości: **0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki**,
2. W przypadku zwłoki w przeszkoleniu pracowników Zamawiającego, o którym mowa odpowiednio w § 1 ust. 3 pkt 3) oraz § 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną odpowiednio w wysokości **1000 zł brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki**
3. W przypadku uchybienia terminom, o których mowa w **§ 7 ust. 9, 10, 12 oraz 13 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.**
4. W przypadku nie przystąpienia do wykonania umowy, nie wykonania umowy, odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Strona może dochodzić od drugiej Strony, nie może przekroczyć 15% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
6. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wartość zastrzeżonej kary umownej oraz w innych wypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 9

### Odstąpienie od umowy

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązań w terminach określonych w umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od Umowy w całości lub części w terminie 30 dni od dnia dowiedzenia się o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy i naliczenia kary umownej, przewidzianej w § 8 ust. 4.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
3. W terminie do dnia zakończenia okresu obowiązywania Gwarancji lub Rękojmi, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w części dotyczącej reklamowanego przedmiotu Umowy z prawem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 4, gdy Wykonawca nie wykona w terminie jakiegokolwiek zobowiązania

wskazanego w § 7 (Gwarancja i serwis).

4. Odstąpienie od Umowy nastąpi bez wyznaczenia dodatkowego terminu jej wykonania.
5. Odstąpienie od Umowy powinno być dokonane w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.
6. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od Umowy, Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie Umowy. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

## **§ 10**

### **Zmiany Umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 455 ustawy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.
3. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w następujących zakresach
  - 1) zmiany sposobu lub terminu wykonania Przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niewynikających z winy Wykonawcy ani Zamawiającego, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, skutkujących tym, iż zrealizowanie założonego pierwotnie celu Umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, zmiana nie może spowodować zmiany Wynagrodzenia Wykonawcy,
  - 2) zmiany sposobu lub terminu wykonania Przedmiotu umowy w przypadku aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny, zmiana nie może spowodować zmiany Wynagrodzenia Wykonawcy,
  - 3) zmiany w sposobie realizacji umowy polegające na: zmianie osób, podwykonawców, innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia, potencjał ekonomiczny, wykonawczy i doświadczenie nie są gorsze od tych, które posiadały podmioty zamieniane, zmiana nie może spowodować zmiany Wynagrodzenia Wykonawcy,
  - 4) zmiany zapisów umowy w przypadku wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, lub w przypadku zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego (w tym obowiązujących norm).
4. Zakres zmian, dla każdego z przypadków wskazanych w ust. 2 zostanie dostosowany indywidualnie z uwzględnieniem konieczności prawidłowej realizacji Umowy.
5. Zmiany nie mogą modyfikować ogólnego charakteru Umowy.
6. Strona wnioskująca o zmianę Umowy złoży odpowiedni, pisemny wniosek drugiej Stronie. Strona wnioskująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest



do udokumentowania zaistnienia okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmiany. W przypadku zmiany wynagrodzenia, Strona uzasadni i przedstawi wyliczenia wnioskowanych zmian.

## § 11

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, określonego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy, tj. w kwocie ..... zł (słownie: ...../100 zł) w formie gwarancji ubezpieczeniowej
2. Kwotę zabezpieczenia Wykonawca wniesie w całości i za cały okres objęty zabezpieczeniem najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem, w formie .....
3. W ciągu 30 dni po odbiorze przedmiotu zamówienia i jego zainstalowaniu, 70% ustalonego zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy, natomiast pozostałe 30% w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. O wysokości kwoty zabezpieczenia wykorzystanej na pokrycie kosztów usunięcia wad i usterek Zamawiający powiadamia Wykonawcę pisemnie.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta powinna przewidywać zapłacenie Zamawiającemu, w terminie nieprzekraczającym 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania nw. oświadczenia, nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze żądanie, kwoty do wysokości udzielonej gwarancji, po otrzymaniu pisemnego żądania zapłaty, zawierającego oświadczenie, że Wykonawca nie wywiązał się z zobowiązań wobec Zamawiającego.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, Wykonawca wnosi z ważnością 30 dni ponad termin określony w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, a w przypadku konieczności przedłużenia terminu wykonania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi z ważnością kolejnych 30 dni ponad nowy termin wykonania umowy.
8. Jeżeli na 14 dni przed wygaśnięciem zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca w przypadku konieczności jego przedłużenia, nie przedłuży lub nie wniesie nowego zabezpieczenia na okres uzgodniony z Zamawiającym, to okoliczność ta stanowiła będzie nienależyte wykonanie umowy, uprawniające Zamawiającego do skorzystania z zabezpieczenia w pełnej kwocie na zabezpieczenie swoich roszczeń wynikających z niniejszej umowy.
9. Koszty uzyskania zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz jego zmian obciążają Wykonawcę.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zostać wniesione przed zawarciem umowy, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, bądź w przypadku wnoszenia go w innej formie niż pieniężna, stosowny dokument gwarancyjny (poręczenie) winien być uprzednio uzgodniony z Zamawiającym i złożony – przed zawarciem umowy:
  - w sekretariacie Zamawiającego,

lub

- w przypadku składania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie elektronicznej stosowny dokument powinien wpłynąć (przed terminem podpisania umowy) na platformę zakupową Zamawiającego.

12. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
13. Dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez wykonawcę musi być podpisany przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta/Poręczyciela. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację.
14. Dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez Wykonawcę musi być: bezwarunkowy, nieodwołalny, płatny na 1-sze żądanie. Dokument gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia. W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależnić dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków lub czynności (np. przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta czy przedłożenia wraz z wezwaniem do zapłaty dodatkowej dokumentacji). Dopuszczalnym przez zamawiającego żądaniem gwaranta może być np. żądanie oświadczenia beneficjenta o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy oraz dokumentu potwierdzającego, że osoby, które podpisały wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważnione są do jego reprezentowania. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez właściwe sądy powszechne w Lublinie.
15. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającego treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.
16. Treść dokumentu gwarancyjnego powinna być przed jego wystawieniem zaakceptowana przez zamawiającego (projekt dokumentu – draft gwarancji – Wykonawca zobowiązany jest przesłać poprzez platformę zakupową celem akceptacji przez Zamawiającego).
17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, złożone w formie innej niż w pieniądzu, powinno mieć termin ważności dłuższy o 30 dni od terminu wykonania umowy. W przypadku niewykonania umowy w terminie, Wykonawca zobowiązany jest do niezbędnego przedłużenia jego ważności. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
18. Z treści zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi wynikać, że Gwarant zobowiązuje się do zapłaty wymagalnych kar umownych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
19. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienie nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

## § 12

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, numeru rachunku bankowego, adresu e-mail itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż wszelka korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone i dokonane w terminie.
4. Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego, w szczególności odstąpienie, zgłoszenia reklamacji, mogą być kierowane do Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej na wskazany w komparcji Umowy adres poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
5. Integralną część umowy stanowi specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami oraz oferta wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik do niniejszej Umowy wszystkim osobom ze strony Wykonawcy związanym z realizacją Umowy.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

#### **Załączniki do umowy:**

1. Oferta Wykonawcy z dnia .....
2. Klauzula informacyjna

.....

**Wykonawca**

.....

**Zamawiający**