

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:35476-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Radzymin: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
2019/S 017-035476**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Gmina Radzymin

912

pl. T. Kościuszki 2

Radzymin

05-250

Polska

Osoba do kontaktów: Hanna Nowicka

Tel.: +48 226676767

E-mail: zp@radzymin.pl

Faks: +48 226676899

Kod NUTS: PL912

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.radzymin.pl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/radzymin>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/radzymin>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Administracja samorządowa

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Zakup oprogramowania oraz sprzętu komputerowego dla uruchomienia e-usług w Gminie Radzymin w ramach projektu „E-urząd - urząd przyjazny mieszkańcom”

Numer referencyjny: ZP.271.1.4.2019

II.1.2) **Główny kod CPV**

48000000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące elementy:

Zakup sprzętu komputerowego, oprogramowania oraz wdrożenie i uruchomienie e-usług obejmująca następujące działania:

- 1) Zakup sprzętu komputerowego z oprogramowaniem dla Gminy Radzymin, Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Radzymin oraz Radzyńskiego Ośrodka Kultury i Sportu wraz z ich instalacją i uruchomieniem;
- 2) Zakup licencji oprogramowania;
- 3) Wdrożenie oprogramowania i licencji wraz z uruchomieniem e-usług w tym:
 - 12 szt. – 5 poziom dojrzałości (personalizacja),
 - 13 szt. – 4 poziom dojrzałości (transakcja),
 - 3 szt. – 3 poziom dojrzałości (dwustronna interakcja).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Opis Przedmiotu Zamówienia.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

72263000
72268000
48820000
30213000
30213100
30233000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL912

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Radzymin

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące elementy:

Zakup sprzętu komputerowego, oprogramowania oraz wdrożenie i uruchomienie e-usług obejmująca następujące działania:

- 1) Zakup sprzętu komputerowego z oprogramowaniem dla Gminy Radzymin, Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Radzymin oraz Radzyńskiego Ośrodka Kultury i Sportu wraz z ich instalacją i uruchomieniem;
- 2) Zakup licencji oprogramowania;
- 3) Wdrożenie oprogramowania i licencji wraz z uruchomieniem e-usług w tym:
 - 12 szt. – 5 poziom dojrzałości (personalizacja),
 - 13 szt. – 4 poziom dojrzałości (transakcja),
 - 3 szt. – 3 poziom dojrzałości (dwustronna interakcja).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Opis Przedmiotu Zamówienia.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Wydłużenie gwarancji i asysty technicznej / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Koszty utrzymania systemu / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Funkcjonalność systemu / Waga: 30

Cena - Waga: 50

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 9

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

RPMA.02.01.01-14-1836/15

II.2.14) Informacje dodatkowe

Zgodnie z art. 10c ust. 1 pkt 4) ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający odstępuje od wymogu złożenia próbki wraz z ofertą w formie elektronicznej. Szczegółowy opis próbki oraz zasady i zakres demonstracji znajdują się# w Załączniku nr 10 do SIWZ. Próbkę przygotowaną zgodnie z załącznikiem nr 10 do SIWZ składa się za pośrednictwem operatora pocztowego osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada minimalne zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

5.5.3.1 w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej:

a) zamówienie polegające na dostawie i uruchomieniu urządzeń teleinformatycznych i sprzętu komputerowego w łącznej kwocie 100 000,00 PLN netto (sto tysięcy złotych złotych) realizowanych w oparciu o maksymalnie 2 umowy, w tym: dostawie co najmniej jednej macierzy wraz z instalacją i konfiguracją o wartości nie mniejszej niż 25 000,00 PLN netto (dwadzieścia pięć tysięcy złotych) oraz dostawie co najmniej jednego serwera wraz z instalacją i konfiguracją o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 PLN netto (dwadzieścia tysięcy złotych);

b) 2 zamówienia o wartości co najmniej 100 000,00 PLN netto (sto tysięcy złotych) każde zamówienie, których przedmiotem było wdrożenie systemów dziedzicznych obejmujących obszar podatków i opłat lokalnych, księgowości, systemów ewidencyjnych wraz z ich integracją z systemem EZD (automatyczna obsługa decyzji, umów, faktur) oraz ePUAP;

c) 2 zamówienia o wartości co najmniej 200 000,00 PLN netto (dwieście tysięcy złotych) każde zamówienie, których przedmiotem było wdrożenie platformy usług publicznych zintegrowanej z ePUAP i EZD, przy czym co najmniej jedno zamówienie obejmowało łącznie następujące funkcjonalności:

- Możliwość obsługi płatności elektronicznych przez co najmniej dwóch różnych operatorów,
- Dostęp do stanu sprawy EZD,
- Obsługa kart i opisów usług oraz formularzy ePUAP,
- Dane udostępniane z systemów dziedzicznych z możliwością wnoszenia automatycznych opłat drogą elektroniczną,
- Dostęp za pomocą mechanizmów autoryzacji ePUAP,
- Dedykowaną aplikację mobilną działającą na co najmniej 2 platformach systemowych (iOS, Android),
- Wdrożenie i uruchomienie min. 10 E-usług z czego min. 5 na piątym poziomie dojrzałości (personalizacja).

Uwaga: dla wartości wskazanych przez Wykonawcę w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP tej waluty z dnia wszczęcia niniejszego postępowania.

5.5.3.2 dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które zostaną skierowane do jego realizacji tj. co najmniej:

- a) 2 konsultantami merytorycznymi dla systemu finansowo-podatkowego spełniającymi następujące wymagania: posiadanie przez każdego konsultanta min. 2-letniego doświadczenia zawodowego w prowadzeniu wdrożeń systemów finansowo-podatkowych oraz udział w co najmniej 2 wdrożeniach ww. systemów;
- b) 2 konsultantami spełniającymi następujące wymagania każdy: min. 2-letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu wdrożeń systemów informatycznych w obszarze platform elektronicznych oraz udział w co najmniej 2 wdrożeniach takich systemów;
- c) 2 specjalistami ds. testów spełniającymi następujące wymagania każdy: min. 2-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie testowania systemów informatycznych, brał udział w co najmniej 2 projektach informatycznych oraz posiada certyfikat ISTQB na poziomie foundation lub wyższy lub równoważny;
- d) 2 specjalistami ds. wsparcia technicznego spełniającymi następujące wymagania każdy: min. 2-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie wsparcia technicznego, brał udział w utrzymaniu co najmniej 2 projektów informatycznych;
- e) 2 inżynierami oprogramowania spełniającymi następujące wymagania każdy: posiada wykształcenie wyższe informatyczne, 2-letnie doświadczenie w zakresie wsparcia technicznego, brał udział projektowaniu i budowie co najmniej 2 projektów informatycznych.

Zamawiający, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, dokumentów w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wykaz wykonanych dostaw i usług; 2) wykaz osób.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Warunki realizacji umowy określone są w projekcie umowy stanowiącym załącznik do 4 do SIWZ.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 28/02/2019

Czas lokalny: 13:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 28/04/2019

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 28/02/2019

Czas lokalny: 13:15

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Radzyminie, pl. T. Kościuszki 2, pok. 23, POLSKA

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert nastąpi za pomocą Platformy Zakupowej Zamawiającego (zgodnie z informacją zawartą w formularzu składania oferty na <https://platformazakupowa.pl/pn/radzymin>).

Próbkę należy złożyć w nieprzejrzystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce).

Kopertę (paczkę) należy opisać zgodnie z wymaganiami zawartymi w Załączniku nr 10 do SIWZ.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:

1) art. 24 ust.1 pkt 12)-23) ustawy Prawo zamówień publicznych; 2) art. 24 ust. 5 pkt 1); W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego wraz z ofertą Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące

spełnienia warunków udziału w postępowaniu i kwestii podstaw wykluczenia. Oświadczenie składane jest na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) - w postaci elektronicznej opatrzonej

kwalfikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – składa oświadczenie - JEDZ, dotyczące tych podmiotów. Zamawiający nie żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na których zdolnościach Wykonawca nie polega, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył JEDZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie - JEDZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Zamawiający, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych t.j.:

W zakresie braku podstaw wykluczenia:

- 1) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. W tym zakresie zastosowanie ma art. 26 ust. 6 ustawy Pzp;
- 3) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 4) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (Zgodnie z wzorem załącznik nr 9 do SIWZ),
Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości 20 000 PLN oraz przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 %. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury z art. 24aa ust. 1 Pzp; nie przewiduje udzielenia zamówień podobnych i dodatkowych - art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587840
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie wnosi się: w terminie w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp (organizacje uprawnione do wnoszenia środków ochrony prawnej).
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis.
9. Wpis uiszcza się najpóźniej od dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
10. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587840
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

22/01/2019