Załącznik nr 1

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa niszczenia dokumentów i innych nośników danych w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie. W zasadniczej części nośnikiem danych przekazywanym do trwałego zniszczenia będzie papier, jednak dokumentacja może zawierać elementy metalowe i plastikowe, dokumenty w segregatorach oraz może być zapisana na magnetycznych i optycznych nośnikach informacji ( płyty CD, DVD, dyskietki, pieczątki). Dokumentacja przeznaczona do zniszczenia w całości pochodzi z prowadzonej działalności Akademii Wojsk Lądowych ul. Czajkowskiego 109 we Wrocławiu, jej zniszczenie nastąpi na terenie Polski w sposób uniemożliwiający pozyskanie przez osoby trzecie jakichkolwiek danych na nich zgromadzonych. Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego, zgodnie z przepisami prawa o ochronie danych osobowych: Ustawa z dnia 29 sierpień 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz ustawa z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych ( Dz. U. Nr 100, poz.1024), Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych. Realizacja zamówienia obejmie okres **od podpisania umowy do dnia 31.12.2024 r.**

1. **Przedmiot zamówienia obejmie:**
2. Wykonawca przejmie nośniki danych na podstawie zawartej między stronami **umowy o powierzeniu danych osobowych w celu ich trwałego zniszczenia.**
3. Wykonawca przejmie nośniki danych w pojemnikach (workach), które wcześniej dostarczy Zamawiającemu, na nośniki danych przeznaczone do zniszczenia wraz z plombami posiadającymi indywidualną numerację na każdy pojemnik (worek). z przekazania nośników danych każdorazowo zostanie sporządzony protokół przekazania, zgodnie z Umową na powierzenie danych osobowych w celu jej trwałego zniszczenia.
4. Wykonawca po zniszczeniu nośników danych przedłoży Zamawiającemu certyfikat poświadczający fakt ich zniszczenia w sposób trwały uniemożliwiający ich odtworzenie, w III klasie tajności zgodnie z wymogami normy DIN 66399 w terminie 14 dni od dnia odbioru nośników danych do zniszczenia.
5. Wykonawca o wszystkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową realizację umowy poinformuje niezwłocznie pisemnie lub drogą elektroniczną Zamawiającego.
6. Wykonawca **nie może przekazać podwykonawcy realizacji przedmiotu zamówienia** oraz przejętych od Zamawiającego danych osobowych i innych danych wrażliwych RODO.
7. Wykonawca na etapie składania oferty przedłoży dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia i certyfikaty potrzebne do prawidłowo wykonania przedmiotu zamówienia oraz wykaże, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym zdolnym zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z zapisami prawa.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość obecności pracownika w czasie realizacji każdego etapu usługi (załadunek, transport, niszczenie). w celu realizacji tego uprawnienia Wykonawca zobowiązuje się do zawiadomienia Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną o terminie i miejscu zniszczenia nośników danych, nie później niż 2 dni robocze przed tym terminem.
9. Pomiędzy stronami zostaną zawarte dwie umowy:

* Umowa na powierzenie przetwarzania danych osobowych ( dane zawarte w umowie: strony umowy, cel i zakres przekazania nośników danych, szablon protokołu przekazania nośników danych z informacją o ilości pojemników, nr plomb, wykazem dokumentacji zniszczonej).
* Umowa na realizację usługi ( dane zawarte w umowie: czas realizacji umowy, wzajemne prawa i obowiązki, wysokość wynagrodzenia za usługę).

1. **Częstotliwość wywozu:**
2. Zadanie zostanie podzielona na etapy i przedmiot zamówienia będzie realizowany sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego. Do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca przystąpi w ciągu 30 dni (zgodnie ze złożoną ofertą) od podpisania umowy. o przekazaniu dokumentacji do zniszczenia Zamawiający pisemnie lub drogą elektroniczną powiadomi Wykonawcę, nie później 4 dni robocze przed o planowanym terminem. Wykonawca, nie później niż 2 dni przed planowanym przejęciem nośników danych dostarczy Zamawiającemu pojemniki (worki) do ich spakowania.
3. **Organizacja odbioru odpadów:**
4. Miejscem odbioru nośników danych do zniszczenia, w zaplombowanych pojemnikach (workach) będzie siedziba Zamawiającego Akademia Wojsk Lądowych imienia Tadeusza Kościuszki   
   ul. Czajkowskiego 109 we Wrocławiu. Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę o planowanym przekazaniu dokumentacji, nie później niż 4 dni przed terminem.
5. Zamawiający, z każdego przekazania dokumentacji do zniszczenia sporządzi i przedłoży Wykonawcy w dniu przejęcia nośników danych protokół przekazania, dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron. w protokole (wzór z umowy na przetwarzanie danych osobowych), znajdą się dane: strony przekazująca i przejmująca nośniki danych, data, ilość i rodzaj przekazanej dokumentacji. Wykonawca podpisze protokół w chwili przejęcia nośników danych. z każdego zniszczenia nośników danych wystawi Zamawiającemu certyfikat i przedłoży go, w terminie 14 dni od dnia odbioru, którym potwierdzi zniszczenie nośników danych w sposób uniemożliwiający odtworzenie danych na nich zawartych.
6. Zamawiający pokryje koszty rozliczonych odbiorów nośników danych na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu faktury wraz załączeniem dokumentów poświadczających zniszczenie nośników danych (protokół przekazania nośników danych, certyfikat zniszczenia nośników danych). Płatność dokonywana będzie przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.
7. Wykonawcy z tytułu niewykorzystania całej kwoty określonej w umowie nie przysługuje prawo do roszczeń z powodu braku zleceń.
8. **Dodatkowe obowiązki Wykonawcy:**
9. Pracownicy Wykonawcy zatrudniani przy obsłudze zamówienia, wchodzący na teren Zamawiającego musza posiadać obywatelstwo polskie.
10. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca udokumentuje miejsce w którym zamierza niszczyć nośniki danych. Przedstawi posiadane uprawnienia i certyfikaty oraz wykaże, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym zdolnym zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami prawa.
11. Odbiór nośników danych w pojemnikach (workach) odbywać się będzie w sposób sukcesywny, w zależności od potrzeb Zamawiającego od poniedziałku do piątku, w godzinach od 730 – 1530, niezależnie od warunków atmosferycznych.
12. W wyniku zaistnienia uzasadnionej niemożności odebrania pojemników, w planowanym terminie Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o tym fakcie, a zamówienie zrealizuje najpóźniej następnego dnia.
13. Samochody odbierające nośniki danych z terenu Zamawiającego musza być wyposażone w GPS.
14. Zabezpieczenie przewozu nośników danych przed wysypywaniem się. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia skutku takiej sytuacji i ponosi całkowitą odpowiedzialność administracyjno-prawną z tytułu zaistnienia przedmiotowej sytuacji.
15. Wykonawca wyznaczy osobę do kontaktów z Zamawiającym.
16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie i zaniechanie osób za pośrednictwem, których realizuje przedmiot zamówienia, jak za własne działania i zaniechania.
17. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub poniesie koszty naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za naruszenie mienia lub zdrowia podczas realizacji zamówienia.
18. **Dodatkowe obowiązki Zamawiającego:**
19. Zobowiązuje się wskazać miejsca (nr budynku) odbioru pojemników (worków) z nośnikami danych.
20. Zobowiązuje się przeprowadzić procedury wjazdu na teren AWL ul. Czajkowskiego 109.