

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi**

**„Wykonanie okresowych przeglądów, konserwacji i usług serwisowych w zakresie systemów klimatyzacji, wentylacji i kurtny powietrznych zainstalowanych w budynkach UMWP w Gdańsku**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Województwo Pomorskie

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 191674836

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Okopowa 21/27

**1.5.2.) Miejscowość:** Gdańsk

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 80-810

**1.5.4.) Województwo:** pomorskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL633 - Trójmiejski

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zamowienia@pomorskie.eu

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://www.bip.pomorskie.eu/>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

„Wykonanie okresowych przeglądów, konserwacji i usług serwisowych w zakresie systemów klimatyzacji, wentylacji i kurtny powietrznych zainstalowanych w budynkach UMWP w Gdańsku

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-c788b309-c401-11ee-a84d-d63fc4d19e65

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00190962

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2024-02-15

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2023/BZP 00041364/14/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.8 Przegląd oraz serwis systemów klimatyzacyjnych i wentylacyjnych w budynkach przy ul. Okopowej 19, ul. Okopowej 21/27, ul. Augustyńskiego 1 oraz ul. Augustyńskiego 2

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Tak

**2.15.) Nazwa projektu lub programu**

Część nr 1 zamówienia jest współfinansowana ze środków Projektu Pomocy Technicznej na rok 2024 r. w ramach Funduszy Europejskich dla Pomorza 2021-2027

## 2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie>

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

#### 3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie>

#### 3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej.

2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane winny być za pośrednictwem Platformy zakupowej za pomocą formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

4. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [zamowienia@pomorskie.eu](mailto:zamowienia@pomorskie.eu)

5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej. Informacje, zawiadomienia, zmiany, odpowiedzi - Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie zakupowej. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy, na adres mailowy wskazany w ofercie Wykonawcy.

6. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego, bezpośrednio na Platformie zakupowej oraz na poczcie elektronicznej – pod adresem wskazanym w ofercie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

7. Zamawiający wskazuje niezbędne wymagania techniczne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 256 kb/s;
- 2) przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”.

Ponadto Zamawiający informuje, że występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować programem do archiwizacji np. 7-Zip) przy maksymalnej wielkości 150 MB.

8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1) akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

2) zapoznał i stosuje się do aktualnej Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy zakupowej, dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

11. W zakresie kwestii nieuregulowanych niniejszą SWZ obowiązują przepisy ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

#### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

#### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

#### 3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Pomorskiego z siedzibą przy ul. Okopowej 21/27, 80-810 Gdańsk, tel. 58 326 87 58 adres e-mail: zamowienia@pomorskie.eu
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail: iod@pomorskie.eu
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzenia dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
  - 1) ustawa z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
  - 2) ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
  - 3) ustawa z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
  - 4) art. 6 pkt.1 lit. c RODO– przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy Pzp. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia obowiązującego nas okresu archiwizacji.
7. Posiada Pani/Pan prawo:
  - 1) żądania dostępu do danych; w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy Pzp, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakońzonego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 2) żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
  - 3) usunięcia danych w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, lub w inny sposób przetwarzane;
  - 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Przysługuje Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
12. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** DAZ-Z.272.6.2024

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

**4.1.9.) Liczba części:** 2

**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

### Część 1

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie okresowych przeglądów, konserwacji i usług serwisowych w zakresie systemów klimatyzacji, wentylacji i kurtyn powietrznych zainstalowanych w budynkach przy ul. Okopowej 19, ul. Okopowej 21/27, ul. Augustyńskiego 1 i ul. Augustyńskiego 2 w Gdańsku.
2. Szczegółowy wykaz urządzeń stanowi załącznik do poszczególnych projektów umów (załącznik nr 2 i 3 do SWZ -

odpowiednio dla 1 i 2 części zamówienia)

3. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części:

- Część 1: Wykonanie okresowych przeglądów, konserwacji i usług serwisowych w zakresie systemów klimatyzacji, wentylacji i kurtyn powietrznych zainstalowanych w budynkach przy ul. Augustyńskiego 1 w Gdańsku i ul. Augustyńskiego 2 w Gdańsku;

4. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną/ne część/części zamówienia.

5. Zakres Zamówienia:

Dla części 1

1) Wykonanie okresowych przeglądów urządzeń:

- pierwszy przegląd urządzeń do dnia 19 kwietnia 2024 r. dla pozycji od 1 do 214 wskazanych w załączniku nr 1 do umowy;  
- pierwszy przegląd urządzeń do dnia 26 kwietnia 2024 r dla pozycji od 215 do 381 wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy;

- drugi przegląd urządzeń do dnia 23 października 2024 r. dla pozycji od 1 do 214 wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy;  
- drugi przegląd urządzeń do dnia 30 października 2024 r. dla pozycji od 215 do 381 wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy.

2) Wykonanie usługi serwisu: w tym serwisu użytkowego, serwisu gwarancyjnego i usługi interwencji awaryjnej zgodnie z warunkami wskazanymi w umowie.

6. Szczegółowy opis zamówienia dla części 1 i 2 został wskazany w załączniku nr 1 do SWZ oraz w projektach umów dla tych części, stanowiących załączniki nr 2 i 3 do SWZ.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 50730000-1 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 10 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie kryterium oceny ofert.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

1. Cena brutto: 80%

2. Czas reakcji serwisu: 20%

3. Sposób przyznawania punktów:

1) Dla kryterium: cena brutto:

$Liczba przyznanych punktów = \text{najniższa zaoferowana cena brutto} / \text{cena ocenianej oferty} \times 80\% \times 100$

Oferta najkorzystniejsza otrzyma 80 punktów, pozostałe oferty zgodnie z powyższym wzorem.

Cena oferty jest ceną brutto wyrażoną w PLN. Zaoferowaną cenę należy przedstawić w formularzu ofertowym (załączniki nr 4 i 5 do SWZ). W cenie należy uwzględnić wszystkie elementy mogące mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia wykonawcy. Zaoferowana cena musi uwzględniać koszty wykonania wszystkich prac i czynności związanych z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) Dla kryterium: Czas reakcji serwisu:

Kryterium dotyczy wykonania usługi interwencji awaryjnej o której mowa w § 3 ust. 3 pkt 3) projektu umowy dla części nr 1 (załącznik nr 2 do SWZ) i projektu umowy dla części nr 2 (załącznik nr 3 do SWZ).

W kryterium: Czas reakcji serwisu\* Zamawiający przyzna następującą punktację:

- Zaoferowanie przez wykonawcę minimum 10 godzin na czas reakcji serwisu, od momentu zgłoszenia - oferta otrzyma 0 punktów.
- Zaoferowanie przez wykonawcę minimum 8 godzin na czas reakcji serwisu, od momentu zgłoszenia - oferta otrzyma 8 punktów.
- Zaoferowanie przez wykonawcę minimum 6 godzin na czas reakcji serwisu, od momentu zgłoszenia - oferta otrzyma 12 punktów.
- Zaoferowanie przez wykonawcę minimum 4 godzin na czas reakcji serwisu, od momentu zgłoszenia - oferta otrzyma 16 punktów.
- Zaoferowanie przez wykonawcę minimum 2 godzin na czas reakcji serwisu, od momentu zgłoszenia - oferta otrzyma 20 punktów.

\*„czas reakcji” - liczony od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego - dotyczy zgłoszeń w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 20 punktów.

Jeżeli w formularzu ofertowym Wykonawca nie wskaże żadnego czasu reakcji serwisu przyjmuje się, że oferuje minimalny czas reakcji serwisu tj. 10 godzin od momentu zgłoszenia.

Oferta Wykonawcy, która zaoferuje dłuższy czas reakcji serwisu od minimalnego wymaganego zgodnie z treścią SWZ (10 godzin od momentu zgłoszenia), zostanie uznana za niezgodną z warunkami zamówienia i odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp.

Ocena w tym kryterium jest dokonywana w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w Formularzu ofertowym, którego wzory stanowią załącznik nr 4 do SWZ (część nr 1) i załącznik nr 5 do SWZ (część nr 2).

3) Sposób obliczenia całkowitej liczby punktów:

$P = PK1 + PK2$

P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty

PK1 – liczba punktów uzyskanych w kryterium Cena brutto wykonania zamówienia;

PK2 – liczba punktów uzyskanych w kryterium Czas reakcji serwisu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 80

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Czas reakcji serwisu

**4.3.6.) Waga:** 20

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 2

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie okresowych przeglądów, konserwacji i usług serwisowych w zakresie systemów klimatyzacji, wentylacji i kurtyn powietrznych zainstalowanych w budynkach przy ul. Okopowej 19, ul. Okopowej 21/27, ul. Augustyńskiego 1 i ul. Augustyńskiego 2 w Gdańsku.

2. Szczegółowy wykaz urządzeń stanowi załącznik do poszczególnych projektów umów (załącznik nr 2 i 3 do SWZ - odpowiednio dla 1 i 2 części zamówienia)

3. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części:

- Część 2: Wykonanie okresowych przeglądów, konserwacji i usług serwisowych w zakresie systemów klimatyzacji, wentylacji i kurtyn powietrznych zainstalowanych w budynkach przy ul. Okopowej 19 w Gdańsku i ul. Okopowej 21/27, w Gdańsku;

4. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną/ne część/części zamówienia.

5. Zakres Zamówienia:

Dla części 2

1) Wykonanie okresowych przeglądów urządzeń:

- pierwszy przegląd urządzeń do dnia 23 kwietnia 2024 r. dla pozycji od 1 do 319 wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy;

- drugi przegląd urządzeń do dnia 28 października 2024 r. dla pozycji od 1 do 283 wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy.

2) Wykonanie usługi serwisu: w tym serwisu użytkowego, serwisu gwarancyjnego i usługi interwencji awaryjnej zgodnie z warunkami wskazanymi w umowie.

6. Szczegółowy opis zamówienia dla części 1 i 2 został wskazany w załączniku nr 1 do SWZ oraz w projektach umów dla tych części, stanowiących załączniki nr 2 i 3 do SWZ.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 50730000-1 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 10 miesięcy

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie kryterium oceny ofert.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

1. Cena brutto: 80%

2. Czas reakcji serwisu: 20%

3. Sposób przyznawania punktów:

1) Dla kryterium: cena brutto:

Liczba przyznanych punktów = najniższa zaoferowana cena brutto / cena ocenianej oferty x 80% x 100

Oferta najkorzystniejsza otrzyma 80 punktów, pozostałe oferty zgodnie z powyższym wzorem.

Cena oferty jest ceną brutto wyrażoną w PLN. Zaoferowaną cenę należy przedstawić w formularzu ofertowym (załączniki nr 4 i 5 do SWZ). W cenie należy uwzględnić wszystkie elementy mogące mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia wykonawcy. Zaoferowana cena musi uwzględniać koszty wykonania wszystkich prac i czynności związanych z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) Dla kryterium: Czas reakcji serwisu:

Kryterium dotyczy wykonania usługi interwencji awaryjnej o której mowa w § 3 ust. 3 pkt 3) projektu umowy dla części nr 1 (załącznik nr 2 do SWZ) i projektu umowy dla części nr 2 (załącznik nr 3 do SWZ).

W kryterium: Czas reakcji serwisu\* Zamawiający przyzna następującą punktację:

- Zaoferowanie przez wykonawcę minimum 10 godzin na czas reakcji serwisu, od momentu zgłoszenia - oferta otrzyma 0 punktów.
- Zaoferowanie przez wykonawcę minimum 8 godzin na czas reakcji serwisu, od momentu zgłoszenia - oferta otrzyma 8 punktów.
- Zaoferowanie przez wykonawcę minimum 6 godzin na czas reakcji serwisu, od momentu zgłoszenia - oferta otrzyma 12 punktów.
- Zaoferowanie przez wykonawcę minimum 4 godzin na czas reakcji serwisu, od momentu zgłoszenia - oferta otrzyma 16 punktów.
- Zaoferowanie przez wykonawcę minimum 2 godzin na czas reakcji serwisu, od momentu zgłoszenia - oferta otrzyma 20 punktów.

\*„czas reakcji” - liczony od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego - dotyczy zgłoszeń w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 20 punktów.

Jeżeli w formularzu ofertowym Wykonawca nie wskaże żadnego czasu reakcji serwisu przyjmuje się, że oferuje minimalny czas reakcji serwisu tj. 10 godzin od momentu zgłoszenia.

Oferta Wykonawcy, która zaoferuje dłuższy czas reakcji serwisu od minimalnego wymaganego zgodnie z treścią SWZ (10 godzin od momentu zgłoszenia), zostanie uznana za niezgodną z warunkami zamówienia i odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp.

Ocena w tym kryterium jest dokonywana w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w Formularzu ofertowym, którego wzory stanowią załącznik nr 4 do SWZ (część nr 1) i załącznik nr 5 do SWZ (część nr 2).

3) Sposób obliczenia całkowitej liczby punktów:

$P = PK1 + PK2$

P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty

PK1 – liczba punktów uzyskanych w kryterium Cena brutto wykonania zamówienia;

PK2 – liczba punktów uzyskanych w kryterium Czas reakcji serwisu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

**4.3.6.) Waga: 80**

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Czas reakcji serwisu

**4.3.6.) Waga: 20**

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie**

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak**

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

2. Zamawiający wymaga spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

W zakresie Części nr 1:

1) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje: co najmniej 2 usługi, których przedmiotem było świadczenie usług przeglądu lub serwisu klimatyzacji o wartości co najmniej 30 000,00 zł brutto każda usługa, przy

czym wykazane usługi przeglądu lub serwisu klimatyzacji obejmowały w sumie co najmniej 80 urządzeń klimatyzacyjnych. Przez dwie usługi rozumie się usługi wykonane na podstawie różnych umów.

2) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje: co najmniej 1 usługę, której przedmiotem było świadczenie usług przeglądu lub serwisu klimatyzacji o wartości co najmniej 20 000,00 zł brutto, przy czym wykazana usługa przeglądu lub serwisu klimatyzacji obejmowała w sumie co najmniej 30 urządzeń klimatyzacyjnych, działających w ramach układu HVRF.

W zakresie Części nr 2:

1) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje: co najmniej 2 usługi, których przedmiotem było świadczenie usług przeglądu lub serwisu klimatyzacji o wartości co najmniej 40 000,00 zł brutto każda usługa, przy czym wykazane usługi przeglądu lub serwisu klimatyzacji obejmowały w sumie co najmniej 80 urządzeń klimatyzacyjnych. Przez dwie usługi rozumie się usługi wykonane na podstawie różnych umów.

W celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca na każdą część zamówienia może wykazać tą samą usługę.

Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu, powyższy warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli spełnia go w całości ten podmiot. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, wyżej wymieniony warunek udziału w postępowaniu winien spełniać w całości co najmniej jeden z Wykonawców.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia. Tym samym, Zamawiający dokona weryfikacji wyłącznie na podstawie oświadczenia wstępnego.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tym samym:

1) zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

a) wykaz usług - na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdz. VIII ust. 2 SWZ, zrealizowanych lub realizowanych, w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenie dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami są:

- referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane

- oświadczenie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego, nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów.

(wykaz usług należy przygotować według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ)

2) jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia,

3) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu wstępnym dane umożliwiające dostęp do tych środków. 3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., składane są zgodnie z przepisami rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp.

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Zamawiający nie żąda złożenia przez wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych:** Nie

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

Dokumenty składane razem z ofertą:

1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik Nr 3 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie istotne informacje wymagane we wzorze.

2. Wraz z ofertą należy złożyć:

1) Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z Rozdziałem IX

ust. 2 SWZ;

2) Pełnomocnictwo - w przypadkach określonych w Rozdziale IX ust. 2 SWZ;

3) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - w przypadkach określonych w Rozdziale IX ust. 2 SWZ

4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego - w przypadkach określonych w Rozdziale IX ust. 2 SWZ;

4) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa - w przypadkach określonych w Rozdziale IX ust. 2 SWZ.

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie składają odrębnie:

- każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego należy załączyć do oferty.

3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, oraz pełnomocnictwa do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo to nie wynika z treści tej umowy lub dokumentów załączonych do oferty.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Zmiany do umowy zostały uregulowane w § 16 do projektu umowy (dotyczy projektu umowy dla części 1 i 2):

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w przypadkach określonych w ustawie Pzp oraz przewiduje zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp możliwość zmiany postanowień Umowy określając następujący rodzaj i zakres oraz warunki zmiany postanowień Umowy w szczególności:

a) zmiana terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych niżej, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności:

- konieczności zmian będących następstwem działania organów nadzorczych - kontrolnych,

- przerwy w realizacji usługi powstałej z przyczyn zależnych od Zamawiającego;

- działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, wystąpienie pandemii), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania usługi;

- jeżeli dochowanie terminu przewidzianego w umowie stało się niemożliwie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w terminie składania ofert, pomimo zachowania należytej staranności;

b) zmiana wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1, na zasadach określonych w § 9.

c) zmiana urządzeń objętych przedmiotem umowy - w przypadku wymiany urządzeń wskazanych w załączniku nr 1 do umowy na nowe. Powyższa zmiana nie wpłynie na wynagrodzenie Wykonawcy.

3. Wskazane powyżej zmiany mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli obie Strony umowy zgodnie uznają, że zaszły wskazane wyżej okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

Ponadto kwestia waloryzacji wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ustawy pzp została uregulowana w § 9 projektu umowy (dotyczy projektu umowy dla części 1 i 2).

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Tak



## 7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

### SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-02-23 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-02-23 12:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2024-03-23

### SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Podstawy wykluczenia Wykonawców na podstawie art 108 ust. 1 ustawy pzp zostały wskazane w SWZ w Rozdziale VII ust. 2.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.).

4. Wykonawca, w dniu podpisania umowy, złoży aktualne na dzień składania oświadczenia, że:

- nie podlega wykluczeniu w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.).

5. Pełna nazwa postępowania brzmi: „Wykonanie okresowych przeglądów, konserwacji i usług serwisowych w zakresie systemów klimatyzacji, wentylacji i kurtyn powietrznych zainstalowanych w budynkach przy ul. Okopowej 19, ul. Okopowej 21/27, ul. Augustyńskiego 1 i ul. Augustyńskiego 2 w Gdańsku”

6. Zgodnie z rozdziałem VI SWZ: Termin wykonania zamówienia: 10 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak niż dłużej niż do dnia 31.12.2024 r. (Dotyczy części nr 1 i 2 zamówienia).