

Nr sprawy: ZPb-II.271.24.2024.KS

Poznań, 26.03.2024 r.

Wykonawcy

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Świadczenie usług pocztowych.**

Działając na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „ustawą”), Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami oraz na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy zmienia treści SWZ.

Pytanie 1

SWZ, Rozdział III. Przedmiot zamówienia, pkt 2.

Wykonawca wnioskuję o wykreślenie w całości zapisów o równoważności, o których mowa w Rozdziale III pkt 2 SWZ, z uwagi na to, że zapisy te nie dotyczą usług będących przedmiotem niniejszego postępowania.

Odpowiedź

Zamawiający informuje, iż zapisy o równoważności określone w pkt. III.1.2 SWZ, odnoszą się do ewentualności wskazania w dokumentach zamówienia odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych.

W związku z powyższym, Zamawiający nie wyraża zgody na usunięcie wskazanego zapisu, który nie stanowi dla Wykonawcy zapisu o charakterze wykonawczym ani nie wpływa na realizację przedmiotu umowy.

Pytanie 2

SWZ Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium, pkt 1.

Wykonawca wnosi o obniżenie kwoty wadium do wysokości 50 000,00 zł. Zmiana wysokości wadium, w ocenie Wykonawcy, nie wpłynie w sposób negatywny na stopień zabezpieczenia potencjalnych roszczeń, jakie mogą powstać w związku z prowadzonym postępowaniem.

Odpowiedź

Zamawiający wyraża zgodę na zaproponowaną zmianę. W związku z powyższym, zmienia treść pkt. IX.1 SWZ, który otrzymuje brzmienie:

Ustala się wadium w wysokości: **70 000,00 zł.**

Pytanie nr 3

SWZ Rozdział III pkt 8 oraz Załącznik nr 10 do SWZ - Wzór umowy § 2.

Zamawiający określił wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Wykonawca zwraca się o doprecyzowanie postawionego wymogu, bowiem na podstawie art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązkiem Zamawiającego jest określenie, w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia na usługi lub roboty budowlane, wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca się o doprecyzowanie postawionego wymogu w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia, ale tylko w sytuacji, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. A contrario, Wykonawca wnosi o potwierdzenie słuszności twierdzenia, że wymóg postawiony przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu nie dotyczy sytuacji, jeżeli wykonanie określonych przez Zamawiającego czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

(uzasadnienie powyższego):

Specyfika świadczenia usług pocztowych nie uzasadnia realizacji czynności w ramach tych usług wyłącznie przez osoby zatrudnione w ramach stosunku pracy, a uzasadnieniem wniosku Wykonawcy o doprecyzowanie wymogu w treści SWZ jest m. in. świadczenie usług pocztowych przez agentów pocztowych, którzy hipotetycznie też będą wykonywać czynności określone przez zamawiającego, tj. doręczanie przesyłek. Na podstawie umowy agencyjnej, zawartej z operatorem pocztowym, agenci pocztowi prowadzą działalność jako przedsiębiorcy pośredniczący na rzecz operatora pocztowego w zawieraniu z nadawcami umów o świadczenie usług pocztowych lub zawierający je w imieniu operatora pocztowego (art. 3 pkt 3 ustawy Prawo pocztowe). Ponadto, placówką pocztową jest jednostka organizacyjna operatora pocztowego lub agenta pocztowego, w której można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej lub która doręcza adresatom przesyłki pocztowe lub kwoty pieniężne określone w przekazach pocztowych, albo inne wyodrębnione i oznaczone przez operatora pocztowego miejsce, w którym można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej lub odebrać przesyłkę pocztową lub kwotę pieniężną określoną w przekazie pocztowym (art. 3 pkt 15 ustawy Prawo pocztowe). Ustawodawca dopuścił tym samym świadczenie usług pocztowych przez osoby, z którymi operator pocztowy zawiera umowy cywilnoprawne. W obliczu specyfiki działalności agentów pocztowych, wykonujących czynności składające się na świadczenie usług pocztowych, stawianie bezwzględnego wymogu realizacji wszystkich czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia (czyli także czynności, których wykonywanie nie polega na

wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy) przez osoby zatrudnione w ramach stosunku pracy jest zdaniem Wykonawcy nieuzasadnione. Literalne brzmienie wymogu postawionego przez Zamawiającego w treści umowy na to wskazuje. Wykonawca pragnie zauważyć, że czynności określone przez Zamawiającego, w szczególności doręczanie przesyłek, również może odbywać się przy braku spełnienia wszystkich elementów (przesłanek) sankcjonujących stosunek pracy, wymienionych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

W związku z wnioskiem o doprecyzowanie określonych przez Zamawiającego wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, Wykonawca zwraca się o doprecyzowanie i uwzględnienie w treści SWZ Rozdział III pkt 8 oraz treści umowy, stanowiącej Załącznik nr 10 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, wymagań w oparciu o pełne brzmienie przepisu art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z powyższym, treść SWZ rozdział III pkt 8 oraz treść umowy § 2 ust. 1 powinna wskazywać, że:

„Stosownie do treści art. 95 ust. 1 Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy:

- czynności obejmujące obsługę korespondencji i paczek w placówkach pocztowych,
- czynności obejmujące dostarczanie korespondencji i paczek.”

Za komentarzem do ustawy udostępnionym na stronach www Urzędu Zamówień Publicznych (KOMENTARZ PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH pod redakcją Huberta Nowaka, Mateusza Winiarza): „Zgodnie z dyspozycją art. 95 ust. 1 Pzp obowiązek zatrudnienia przez wykonawcę i jego podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia ma zastosowanie do czynności wskazanych przez zamawiającego, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kp. Rodzi to po stronie zamawiającego obowiązek przeanalizowania, czy czynności, które będą wykonywane w ramach zamówienia, będą miały charakter stosunku pracy, oraz obowiązek wyspecyfikowania tych czynności, które spełniają ten warunek”.

Wykonawca powołuje się w tym przypadku na sytuacje braku wystąpienia łącznie wszystkich przesłanek konstytuujących stosunek pracy. Zdaniem Wykonawcy czynności wykonywane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, nie będą wymagały umowy o pracę, jeżeli nie wystąpią łącznie wszystkie przesłanki określone art. 22 § 1 Kodeksu pracy. Wykonawca tym samym wskazuje, że analiza, czy dana czynność jest wykonywana przy spełnieniu cech stosunku

pracy, będąca obowiązkiem Zamawiającego, powinna uwzględniać specyficzne uregulowania branży, w ramach której realizowany jest przedmiot zamówienia. Za prawidłowością działania wykonawcy stoją kontrole Państwowej Inspekcji Pracy, które nie wykazały nieprawidłowości w tym zakresie.

Ten sam komentarz do ustawy wskazuje: „Kodeksowa definicja stosunku pracy była przedmiotem analizy w wyrokach sądowych, które stanowią istotną wskazówkę pomagającą zidentyfikować cechy charakteryzujące umowy o pracę i wskazać czynności w zamówieniu, które podlegać będą obowiązkowi zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Na ich podstawie można wskazać następujące czynniki, które zamawiający powinien wziąć pod uwagę, analizując, czy dana czynność ma cechy stosunku pracy: (1) czy ma ona charakter czynności wykonywanej w określonych godzinach i miejscu oraz warunkach podporządkowania określonym normom porządkowym (np. regulamin pracy), czy też czynności doraźnej, której efektem ma być osiągnięcie określonego rezultatu, oraz (2) czy ma być realizowana pod kierownictwem i zgodnie z poleceniami i konkretnymi wytycznymi wykonawcy, czy też osoba wykonująca tę czynność w ramach realizacji zamówienia będzie miała swobodę odnośnie organizacji swojej pracy oraz doboru metod służących osiągnięciu oczekiwanego rezultatu.”

Wykonawca pragnie zauważyć, że czynności określone w SWZ przez Zamawiającego są również wykonywane przy braku spełnienia powyższych przesłanek, a bardzo szeroko zakreślony wymóg zatrudnienia (a dokładnie objęcie wszystkich czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia – wymogiem realizacji w ramach stosunku pracy) – naraża Wykonawcę na realne ryzyko naliczenia kary umownej w sytuacji literalnej interpretacji postanowień umowy.

Wykonawca uważa, że na zamawiającym leży obowiązek określenia czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, które powinny być wykonywane na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, czyli nie zawsze, ale tylko jeżeli wystąpią przesłanki wymienione w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

Odpowiedź

Zamawiający posiada wiedzę z zakresu art. 95 ustawy, dlatego po dokonaniu analizy przedmiotowego zamówienia wskazał czynności, do wykonania których postawił wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, zatem zapis jest kompletny i nie wymaga doprecyzowania. Wykonanie wskazanych czynności w ramach umowy agencyjnej przez agenta pocztowego stanowi samozatrudnienie, które spełnia przesłanki zatrudnienia na podstawie stosunku pracy. Natomiast zobowiązany on jest jako podwykonawca Wykonawcy, do zatrudnienia na wskazanej podstawie osób wykonujących wymienione przez Zamawiającego czynności.

Ponadto Zamawiający zwraca uwagę, że znając specyfikę świadczonych usług pocztowych, zgodnie z § 2 ust. 4 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 10 do SWZ będzie weryfikował dane reprezentatywnej grupy 30 osób.

Pytanie 4

Załącznik nr 10 do SWZ - Wzór umowy § 3 ust.10

Wykonawca rekomenduje wysyłkę eFaktur w formie elektronicznej (PDF) bezpośrednio na wskazany adres mailowy. eFaktura to dokument, który Zamawiający otrzyma niezwłocznie po jego wystawieniu na uzgodniony wcześniej adres e-mail.

Jeżeli Zamawiający wyrazi zgodę na powyższe rozwiązanie informujemy, że zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o VAT stosowanie e-faktur wymaga akceptacji odbiorcy faktury. W związku z tym Wykonawca zwraca się z prośbą o dodanie dodatkowych zapisów we Wzorze umowy w celu umożliwienia wysyłki e-faktur – w następującym brzmieniu:

„Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie e-faktur i zobowiązuje się:

- do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji, lub
- przekazywania każdorazowo na wskazany adres mailowy Wykonawcy informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Odbiorcę, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na wskazany adres skrzynki pocztowej Odbiorcy”.

Ponadto Wykonawca zaznacza, że w takim przypadku data wystawienia przez Wykonawcę i otrzymania faktury przez Zamawiającego będą tożsame.

Odpowiedź

Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur elektronicznych na innych zasadach niż określone w § 3 ust. 10 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 10 do SWZ.

Pytanie 5

Załącznik nr 10 do SWZ - Wzór umowy § 3 ust. 13, § 6 ust. 1 pkt b) oraz § 3 ust. 2

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian. Wykonawca wskazuje, że zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jako Operator wyznaczony jest obowiązany ustalać opłaty za usługi powszechne w sposób przejrzysty i niedyskryminujący oraz odzwierciedlający koszty świadczenia tych usług.

W związku z powyższym Cennik przedkładany Prezesowi Urzędu Komunikacji Elektronicznej jest poddawany analizie pod kątem zgodności z przepisami ustawy Prawo pocztowe, w tym zwłaszcza pod względem odzwierciedlania kosztów świadczenia usług pocztowych. W takim stanie prawnym Zamawiający powinien uwzględnić uzasadniony interes stron, niosący ryzyko znacznej zmian kosztów świadczenia usług przez Wykonawcę w całym okresie jej trwania, na które Wykonawca nie ma wpływu, a wobec tego nieproporcjonalne obciążanie wyłącznie Wykonawcy takim ryzykiem.

W związku z powyższym oraz z uwagi na osiemnastomiesięczny termin realizacji zamówienia Wykonawca wnosi o modyfikację przesłanek do dokonania zmian postanowień zawartej umowy, poprzez zmianę zapisów na:

w § 3 ust. 13 na:

„W przypadku zmiany cennika opłat za usługi pocztowe w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, Wykonawca zobowiązany będzie stosować ceny wynikające z cennika. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o zmianie cennika w terminie 7 dni od wprowadzenia zmian.”

oraz

w § 6 ust. 1 pkt b) na:

„zastosowania przez Wykonawcę cen z cennika usług pocztowych zatwierdzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej w trakcie trwania umowy. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o zmianie cennika w terminie 7 dni od wprowadzenia zmian.”

oraz

w § 3 ust. 2 na:

„W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nieujętych w załączniku nr 3 podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego na dzień nadania przesyłki Cennika Wykonawcy zatwierdzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.

Cennik Wykonawcy będzie stanowił załącznik nr 4 do umowy. W przypadku zmiany Cennika Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o jego zmianie w terminie 7 dni od wprowadzenia zmian”.

Odpowiedź

Zamawiający nie wyraża zgody na zaproponowane zmiany, jednakże zmienia treść § 3 ust. 2 Wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 10 do SWZ, który otrzymuje brzmienie:

„3. W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nieujętych w załączniku nr 3 podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego na dzień nadania przesyłki Cennika Wykonawcy zatwierdzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej”.

Pytanie 6

Załącznik nr 10 do SWZ - Wzór umowy § 10 ust. 2

Zamawiający przewiduje kary umowne, które to z punktu widzenia Wykonawcy są nieadekwatne w kontekście potrzeb i interesu Zamawiającego, charakteru świadczonych usług, a także ilości czynności wykonywanych przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia. Przy tak znacznej ilości, nienależyte wykonanie jedynie kilku czynności (składowych danej usługi) pozbawiałoby Wykonawcę znacznej części należnego wynagrodzenia, co jest powodem, iż przedmiotowe zamówienie traci dla niego sens ekonomiczny.

Mając na uwadze powyższe, Wykonawca, w celu ustalenia równej pozycji stron, zwraca się o analizę przedstawionych powyżej kwestii i rewizję stanowiska Zamawiającego w zakresie kar umownych poprzez: modyfikację zapisu § 10, ust. 2 Wzoru umowy.

Proponujemy zapis:

„2. Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną:

- 1) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w szczególności w sytuacji niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w wysokości 0,3% niewykorzystanej na dzień zdarzenia kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 12,
- 2) za każdy przypadek doręczenia korespondencji osobie nieuprawnionej do jej odbioru lub w przypadku niepodjęcia próby doręczenia lub awizowania przesyłki pocztowej w terminie 30 dni kalendarzowych, licząc od dnia jej nadania (przesyłka zaginiona), Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10,00 zł,
- 3) za każdy przypadek nieodebrania przesyłek od Zamawiającego w przewidzianym w umowie dniu i czasie w wysokości 10,00 zł,
- 4) w przypadku nienależytego wykonania zobowiązania zawartego w pkt V.5 Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu za każdą przesyłkę, karę umowną w wysokości 10,00 zł,
- 5) za każdy przypadek niedoręczenia Zamawiającemu formularza zwrotnego potwierdzenia odbioru (ZPO wersja papierowa), w wyniku którego Zamawiający wniósł reklamację zgodnie z zasadami opisanymi w § 14, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu za każdą przesyłkę karę umowną w wysokości 10,00 zł,
- 6) za każdy przypadek doręczenia formularza ZPO wadliwie wypełnionego, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10,00 zł za każdą przesyłkę,

Wadliwość oznacza w szczególności:

- a) brak wyraźnego czytelnego podpisu osoby, której przesyłka została wydana lub doręczona, obejmującego imię i nazwisko tej osoby,
- b) brak daty, w której przesyłka została wydana lub doręczona,
- c) brak adnotacji o dwukrotnym awizowaniu przesyłki, brak wskazania dat awizowania lub wskazaniu błędnych dat awizowania,
- d) brak własnoręcznego podpisu osoby doręczającej,
- e) brak lub nieprawidłowa adnotacja o sposobie doręczenia, zgodnie ze wzorem formularza zwrotnego potwierdzenia odbioru,
- f) brak lub nieprawdziwa adnotacja o osobie, której wydano lub doręczono przesyłkę, miejscu pozostawienia przesyłki niedoręczonej oraz przyczynie niedoręczenia przesyłki – dokonanej poprzez zakreślenie odpowiednich pól formularza zwrotnego potwierdzenia odbioru,
- g) poprawienie daty wskazanej na zwrotnym potwierdzeniu odbioru lub wielokrotne oznaczenie daty datownikiem przez Wykonawcę.

- 7) w przypadku niezrealizowania usługi potwierdzenia odbioru w wersji papierowej, Wykonawca zwróci Zamawiającemu opłatę za usługę potwierdzenia odbioru.
- 8) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania EPO w następującym zakresie:
 - a) w przypadku nienależytego wykonania usługi EPO, jeżeli udostępnienie Zamawiającemu danych i informacji o stanie realizacji doręczenia przesyłki, czyli historii i atrybutów procesu doręczenia, nie nastąpiło w czasie rzeczywistym, nie później jednak niż następnego dnia po dniu zaistnienia tych zdarzeń, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy, licząc od dnia następnego po dniu nadania przesyłki, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu za każdą przesyłkę karę umowną w wysokości 5,00 zł
 - b) w przypadku niewykonania usługi EPO, jeżeli udostępnienie Zamawiającemu danych i informacji o stanie realizacji doręczenia przesyłki, czyli historii i atrybutów procesu doręczenia, nie nastąpiło do 14 dnia, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy, licząc od dnia następnego po dniu nadania przesyłki, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu za każdą przesyłkę karę umowną w wysokości 10,00 zł,
- 9) za każdy dzień braku dostępu do usługi umożliwiającej śledzenie nadanych przesyłek rejestrowanych oraz paczek Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10,00 zł.
- 10) Za każdy przypadek nieprzedłożenia oświadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 3 oraz w ust. 7, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 500 zł.
- 11) (...)
- 12) w przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli placówki pocztowej, niespełnienia wymogu określonego w pkt VI. 7 OPZ w zakresie udogodnień placówek dla osób z niepełnosprawnościami, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 100 zł. za każdy przypadek.

Odpowiedź

Zamawiający nie wyraża zgody na zaproponowaną zmianę.

Pytanie 7

Załącznik nr 10 do SWZ - Wzór umowy § 10 ust. 5

Wykonawca zauważa, że niczym nieograniczone, jednostronne prawo naliczenia kar umownych i potrącenia ich przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia godzi nie tylko w interes Wykonawcy, ale także uniemożliwia mu podjęcie próby zbadania, czy naliczona kara umowna potrącona została prawidłowo i w odpowiedniej wysokości. Nadto stwarzając możliwość pozbawienia Wykonawcy efektywnego wynagrodzenia za spełnione świadczenie bez żadnej kontroli, czy to Wykonawcy, czy Zamawiającego, może być uznane za nadużycie prawa, skutkujące nieważnością tegoż postanowienia na podstawie art. 58 § 2 kodeksu cywilnego.

Ponadto z uwagi na proces księgowy obowiązujący u Wykonawcy faktura musi zostać opłacona w całości.

Kary umowne realizowane są oddzielnym procesem.

Wykonawca nie wyraża zgody na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia bez wcześniejszego przeprowadzenia postępowania reklamacyjnego/wyjaśniającego, jako warunek konieczny do uznania i wypłaty kary umownej.

Jednocześnie Wykonawca zauważa, iż termin płatności określony przez Zamawiającego w § 3 ust. 11 Projektu umowy wynosi 21 dni.

W związku z tym, Wykonawca proponuje określenie analogicznego terminu zapłaty dla noty księgowej obciążeniowej.

Wnosimy o przyjęcie następującego brzmienia zapisu w § 10 ust 5:

„Wystawienie noty księgowej obciążeniowej będzie poprzedzone przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniem wyjaśniającym, w szczególności postępowaniem reklamacyjnym po stronie Wykonawcy, potwierdzającym zasadność i wysokość naliczonej kary umownej. W przypadku naliczenia Wykonawcy przez Zamawiającego kary umownej, jej zapłata nastąpi w terminie 21 dni od dnia wystawienia noty księgowej obciążeniowej. Zamawiający ma prawo samodzielnego dokonywania potrącania kar umownych z wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego jedynie w przypadku, gdy nota obciążeniowa nie zostanie opłacona w terminie, jednak dopiero po przeprowadzeniu przez Wykonawcę postępowania reklamacyjnego, potwierdzającego zasadność i wysokość naliczonej kary umownej. Zamawiający ma prawo do odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych”.

Odpowiedź

Zamawiający nie wyraża zgody na zaproponowaną zmianę.

Ponadto, Zamawiający potwierdza, że ewentualne żądanie wypłaty kary umownej w zakresie utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będzie poprzedzone weryfikacją zgłoszonej nieprawidłowości w ramach postępowania reklamacyjnego.

Pytanie 8

Załącznik nr 10 Wzór umowy § 14 ust. 10

Wykonawca zwraca się z prośbą o doprecyzowanie sposobu przeprowadzania kontroli przez Zamawiającego:

- 1) jakie dokumenty mają być przedstawione w zakresie terminowości i poprawności realizacji przedmiotu zamówienia uprawnionemu przedstawicielowi Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełnienia wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) czy Zamawiający zamierza przeprowadzać kontrolę w miejscu realizacji zamówienia, a jeśli tak to na czym taka kontrola miałaby polegać?
Dodatkowo Wykonawca informuje, że jeżeli kontrola wiąże się z wejściem, na teren obszaru/obiektu/pomieszczenia Wykonawcy (do miejsc, które nie są ogólnodostępne) konieczne jest spełnienie poniższych warunków:

1. obowiązek przekazania imiennego wykazu osób (osoby, które będą przeprowadzać kontrole z podmiotu zew.), wykaz musi zawierać: imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego.
2. obowiązek przestrzegania regulacji w zakresie organizacji ruchu osobowo-materiałowego obowiązujących u Wykonawcy.

Jeżeli kontrola wiąże się z wejściem, na teren obszaru/obiektu/pomieszczenia Wykonawcy (do miejsc ogólnodostępnych) konieczne jest spełnienie poniższych warunków:

1. osoby przeprowadzające kontrolę muszą posiadać upoważnienie ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz zakresu kontroli (zgodnie z obowiązującymi u Wykonawcy wytycznymi w zakresie zasad i trybu postępowania) w związku z kontrolami prowadzonymi przez uprawnione podmioty zewnętrzne,
2. kontrole zewnętrzne będą podlegały rejestracji w rejestrach do MIB (Ministerstwa Infrastruktury i Budownictwa).

Kontrola zawsze powinna zakończyć się protokołem z kontroli lub notatką służbową, którą Wykonawca otrzyma w jednym egzemplarzu.

Wykonawca wnosi o akceptację rozwiązania bądź alternatywnie wykreślenie zapisu § 14 ust. 10.

Odpowiedź

Zamawiający informuje, iż w zakresie terminowości i poprawności realizacji przedmiotu zamówienia będzie weryfikował raporty z systemu śledzenia przesyłek, a także poprawność i terminowość wypełniania druków zwrotnego potwierdzenia odbioru i listów zwrotnych.

Zamawiający informuje, iż będzie przeprowadzał kontrolę na terenie obszaru/ obiektu/ pomieszczenia Wykonawcy w **miejscach, które są ogólnodostępne**.

Zamawiający spełni wskazane warunki dotyczące posiadania przez osoby kontrolujące imiennego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli ze wskazaniem jej zakresu (zgodnie z obowiązującymi u Wykonawcy wytycznymi w zakresie zasad i trybu postępowania) w związku z kontrolami prowadzonymi przez uprawnione podmioty zewnętrzne oraz podlegania rejestracji w rejestrach do MIB i ich zakończenia protokołem z kontroli lub notatką służbową, którą Wykonawca otrzyma w jednym egzemplarzu.

Pytanie 9

Załącznik nr 1 do Umowy – OPZ, Rozdział II. Opis i rodzaje przesyłek, pkt 11.

Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu w pkt.11, Rozdział II, Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Proponujemy zapis:

„11.EPO to teleinformatyczne rozwiązanie zastępujące tradycyjny druk papierowego zwrotnego potwierdzenia odbioru, polegające na przekazaniu Zamawiającemu w czasie rzeczywistym następnego dnia, nie później niż 6 dni po dniu zaistnienia zdarzeń, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy, informacji o stanie realizacji doręczenia przesyłki wyłącznie za pośrednictwem systemu teleinformatycznego.”

Odpowiedź

Zamawiający nie wyraża zgody na zaproponowaną zmianę.

Pytanie 10

Załącznik nr 1 do Umowy - OPZ, Rozdział II. Opis i rodzaje przesyłek, pkt.12, lit. a

Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający będzie sam pobierał wymagane dane wykorzystując Web Api.

Odpowiedź

Zamawiający potwierdza, że sam będzie pobierał wymagane dane wykorzystując Web Api, jednakże po stronie Wykonawcy będzie leżała konieczność dostosowania się do rozwiązań obowiązujących w systemach Urzędu Miasta Poznania.

Pytanie 11

Załącznik nr 1 do umowy - OPZ – Rozdział III, pkt. 17

Formularze potwierdzenia odbioru muszą zapewniać merytoryczną, technologiczną i techniczną możliwość wykonania usługi. Funkcjonowanie jednolitych druków umożliwia nie tylko wykonanie usługi w kontekście merytorycznym, ale również usprawnia wykonanie usługi przez doręczycieli. Dodatkowo ważnym elementem są parametry techniczne druku, gdyż potwierdzenie odbioru „wraca” do nadawcy jako odrębna przesyłka.

Uwzględniając powyższe Wykonawca wnioskuje o modyfikację zapisu pkt 17, rozdział III, Załącznika nr 1 umowy:

„17.Zamawiający będzie stosował formularze potwierdzenia odbioru według obowiązujących wzorów, określonych w przepisach prawa, a w przypadku postępowań, dla których ustawodawca nie określił wzoru – zgodnie z wzorami obowiązującymi u Wykonawcy”.

Odpowiedź

Zamawiający nie wyraża zgody na zaproponowaną zmianę.

Druki potwierdzenia odbioru przesyłki będą respektowane przez Wykonawcę według wzorów obowiązujących u Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany w czasie trwania umowy wzorów obowiązujących druków potwierdzenia odbioru. Zamawiający każdorazowo przy wprowadzaniu nowego wzoru formularza zwrotnego potwierdzenia odbioru będzie konsultował jego wzór z Wykonawcą.

Pytanie 12

Załącznik nr 1 do Umowy – OPZ, Rozdział IV pkt. 8

Zamawiający wskazuje, że do Wykonawcy należy zaopatrzenie każdego z Nadawców w kasety i plomby w odpowiednich ilościach. W związku z powyższym Wykonawca wnosi o umieszczenie w OPZ dodatkowych informacji dotyczących lokalizacji, dla których mają być udostępniane kasety wraz z pokrywkami oraz wskazanie dziennych ilości kaset wraz z pokrywkami.

Wprowadzenie powyższych zapisów ma na celu monitorowanie oraz prawidłowe gospodarowanie opakowaniami zbiorczymi po stronie Wykonawcy.

Odpowiedź

Zamawiający informuje, iż wykaz lokalizacji Kancelarii, dla których mają być udostępniane kasety wraz z pokrywami znajduje się w zał. nr 2 pkt. III do umowy, gdzie wskazano wykaz lokalizacji, skąd przesyłki mają być odbierane od Zamawiającego.

Dzienne zapotrzebowanie na kasety wraz z pokrywami jest zmienne i każdorazowo na bieżąco zgłaszane Wykonawcy.

Pytanie 13

Załącznik nr 1 do Umowy – OPZ, Rozdział V pkt. 7 zawiera treść:

„7.Dla przesyłek za zwrotnym potwierdzeniem odbioru Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata poświadczenie odbioru, niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki.

Wykonawca zobowiązuje się do rejestracji w systemach Wykonawcy daty przekazania Zamawiającemu zwrotnego potwierdzenia odbioru pokwitowanego przez adresata”.

Wykonawca zauważa, że funkcjonalność systemu śledzenia przesyłek w obrocie krajowym nie umożliwia rejestracji daty doręczenia do Zamawiającego zwrotnego potwierdzenia odbioru pokwitowanego przez adresata w związku z czym wykonawca wnosi o aktualizację zapisu i zmianę treści na:

„7.Dla przesyłek za zwrotnym potwierdzeniem odbioru Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata poświadczenie odbioru, niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki”.

Odpowiedź

Zamawiający wyraża zgodę na zaproponowaną zmianę. W związku z powyższym, pkt. 7 w Rozdziale V OPZ, stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy, otrzymuje brzmienie:

„7.Dla przesyłek za zwrotnym potwierdzeniem odbioru Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata poświadczenie odbioru, niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki”.

Pytanie 14

Załącznik nr 2 do Umowy – Warunki świadczenia usługi doręczania przesyłek pocztowych oraz usługi odbioru przesyłek z siedzib Zamawiającego, Rozdział I

Biorąc pod uwagę dynamiczne zmiany uwarunkowań natężenia ruchu drogowego czy ewentualne remonty dróg, budowę infrastruktury itp., a tym samym ewentualne zmiany organizacji ruchu, które mogą mieć wpływ na czas potrzebny Wykonawcy na dojazd do Zamawiającego, Wykonawca zwraca się z prośbą o modyfikację godzin doręczenia korespondencji, zgodnie poniższą propozycją:

Urząd Miasta Poznania, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Za Bramką 1, 61-842 Poznań
tel. +48 61 878 52 10, fax +48 61 878 50 85, zpb@um.poznan.pl, www.poznan.pl

Pl. Kolegiacki 17

8:00 - 10:00

ul. Libelta 16/20

8:00 - 10:00

ul. Słowackiego 22

8:00 - 10:00

ul. 3 Maja 46

8:00 - 10:00

ul. Gronowa 20

7:45 - 15:45

ul. 28 Czerwca 1956r 404

8:00 - 9:00

ul. Matejki 50

8:00 - 10:00

ul. Świerkowa 10

8:00 - 9:00

ul. Za Bramką 1

9:00 – 10:00

oraz zmiany godzin odbiorów przesyłek zgodnie z poniższą propozycją:

Poznań Pl. Kolegiacki 17 pn. 16:00 – 17:00; wt., śr., cz., pt. 15:00 – 15:30

wnoskujemy o zmianę godzin odbioru w poniedziałek na 15:30-17:00, pozostałe dni 14:30-15:30.

Poznań ul. Gronowa 20 pn. 16:00 – 17:00; wt., śr., cz., pt. 15:00 – 15:30

wnoskujemy o zmianę godzin odbioru w poniedziałek na 15:30-15:45, pozostałe dni 14:45-15:30.

Poznań ul. Libelta 16/20 pn. 16:00 – 17:00; wt., śr., cz., pt. 15:00 – 15:30

wnoskujemy o zmianę godzin odbioru w poniedziałek na 15:30-17:00, pozostałe dni 14:30-15:30.

Poznań ul. Słowackiego 22 pn. 16:00 – 17:00; wt., śr., cz., pt. 15:00 – 15:30

wnoskujemy o zmianę godzin odbioru w poniedziałek na 15:30-17:00, pozostałe dni 14:30-15:30.

Poznań ul. 3 Maja 46 pn. 16:00 – 17:00; wt., śr., cz., pt. 15:00 – 15:30

wnoskujemy o zmianę godzin odbioru w poniedziałek na 15:30-17:00, pozostałe dni 14:30-15:30.

ul. 28 Czerwca 404

pn. 16:00 – 17:00; wt., śr., cz., pt. 15:00 – 15:30 bez zmian

Poznań ul. Za Bramką 1 Pn. 16:00 – 17:00; wt., śr., cz., pt. 15:00 – 15:30

wnoskujemy o zmianę godzin odbioru w poniedziałek 15:30 - 17:00 pozostałe dni 14:30-15:30.

Odpowiedź

Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację godzin doręczenia korespondencji wskazanych w Warunkach świadczenia usługi, stanowiących Załącznik nr 2 do umowy, w następujący sposób:

Pl. Kolegiacki 17 – 8:00 - 10:00
ul. Libelta 16/20 – 8:00 - 10:00
ul. Słowackiego 22 – 8:00 - 10:00
ul. 3 Maja 46 – 8:00 - 10:00
ul. Gronowa 20 – 7:45 - 10:00
ul. 28 Czerwca 1956r 404 – 8:00 - 9:00
ul. Matejki 50 – 8:00 - 10:00
ul. Świerkowa 10 – 8:00 - 9:00
ul. Za Bramką 1 – 9:00 – 10:00

Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację godzin odbioru korespondencji wskazanych w Warunkach świadczenia usługi, stanowiących Załącznik nr 2 do umowy w następujący sposób:

Przesyłki będą odbierane w następujących godzinach:

Pl. Kolegiacki 17	pn. 16:00 – 17:00; wt., śr., cz., pt. 14:45 – 15:30
ul. Gronowa 20	pn. 15:30 – 15:45; wt., śr., cz., pt. 14:45 – 15:30
ul. Libelta 16/20	pn. 16:00 – 17:00; wt., śr., cz., pt. 14:45 – 15:30
ul. Słowackiego 22	pn. 16:00 – 17:00; wt., śr., cz., pt. 14:45 – 15:30
ul. 3 Maja 46	pn. 16:00 – 17:00; wt., śr., cz., pt. 14:45 – 15:30
ul. 28 Czerwca 404	Pn. 16:00 – 17:00; wt., śr., cz., pt. 15:00 – 15:30
ul. Za Bramką 1	Pn. 16:00 – 17:00; wt., śr., cz., pt. 14:45 – 15:30

Pytanie 15

Załącznik nr 3 do umowy - Formularz cenowy

1. Zamawiający w Formularzu cenowym dokonał podziału przesyłek nieregistrowanych i rejestrowanych na przesyłki miejscowe i zamiejscowe. Wykonawca informuje, iż nie posiada możliwości zarejestrowania takich przesyłek, a co za tym idzie wystawienia faktur z takim podziałem. W związku z powyższym Wykonawca wnosi o modyfikację formularza cenowego, poprzez usunięcie podziału na przesyłki miejscowe i zamiejscowe.
2. Wykonawca informuje, że dla pozycji zwrot przesyłek poleconych EPO, przesyłki będą kwalifikowane jako zwroty przesyłek poleconych bez zwrotu opłaty za EPO. W przypadku zwrotów przesyłek z EPO – Wykonawca nie ma możliwości zarejestrowania w systemach usługi EPO przy zwrocie przesyłki. Takie pozycje nie będą widoczne na fakturze- system będzie kumulował zwroty przesyłek poleconych i zwroty przesyłek poleconych nadanych z EPO w jednej pozycji. Opłata za EPO nie jest zwracana. Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający dopuszcza takie rozwiązanie.

Odpowiedź

Ad. 1 Zamawiający informuje, iż nie dokonywał podziału na przesyłki miejscowe i zamiejscowe.

Ad. 2 Zamawiający dopuszcza proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie dotyczące fakturowania EPO.

Pytanie 16

Załącznik nr 10 Wzór umowy § 15 ust. 6 zawiera treść:

„6. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę znajdują się pod adresem:”.

Wykonawca wnosi o usunięcie zapisu gdyż został spełniony obowiązek informacyjny wynikający z art.13 i 14 RODO. Wykonawca nie zamieścił na stronie internetowej klauzul informacyjnych stanowiących spełnienie tego obowiązku, jednakże u Wykonawcy przyjęto, że informacja dla osób wyznaczonych do podpisania umowy zamieszczona jest na końcu umowy pod podpisami Stron lub może być też przekazana w inny sposób razem z podpisaną umową.

Klauzulę informacyjną dla osób do kontaktu/nadzoru nad realizacją umowy zostanie przekazana osobom wyznaczonym do kontaktu drogą elektroniczną np. poprzez e-mail przy pierwszej komunikacji, ale nie później niż w ciągu miesiąca od pozyskania danych.

Wykonawca wnosi o akceptację rozwiązania.

Odpowiedź

Zamawiający informuje, że zmienia treść SWZ poprzez zmianę § 15 ust. 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 10 do SWZ, na:

„ Klauzula informacyjna dla osób do kontaktu/nadzoru nad realizacją umowy zostanie przekazana osobom wyznaczonym do kontaktu drogą elektroniczną poprzez e-mail przy pierwszej komunikacji, ale nie później niż w ciągu miesiąca od pozyskania danych”.

Pytanie 17

Załącznik nr 10 Wzór umowy § 3 ust. 6 zawiera treść:

„6. Wykonawca dołączy do każdej faktury szczegółową miesięczną specyfikację wykonanych usług, uzgodnioną z Nadawcą na podstawie faktycznego stanu nadań.”

Wykonawca zauważa, iż specyfikacja jest załącznikiem do faktury i zawiera informacje zgodne z konfiguracją umowy, zasadniczo nie jest uzgadniana z Nadawcami.

W związku z tym Wykonawca wnosi o zmianę treści na:

„6. Wykonawca dołączy do każdej faktury szczegółową miesięczną specyfikację wykonanych usług, wygenerowaną na podstawie faktycznego stanu nadań.”

Odpowiedź

Zamawiający wyraża zgodę na propozycję zapisu § 3 ust. 6 wzoru umowy i zmienia treść SWZ, poprzez zmianę brzmienia § 3 ust. 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 10 do SWZ na:

Urząd Miasta Poznania, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Za Bramką 1, 61-842 Poznań
tel. +48 61 878 52 10, fax +48 61 878 50 85, zpb@um.poznan.pl, www.poznan.pl

„Wykonawca dołączy do każdej faktury szczegółową miesięczną specyfikację wykonanych usług, wygenerowaną na podstawie faktycznego stanu nadań. Przed uregulowaniem faktury stan nadań będzie każdorazowo weryfikowany przez Nadawcę”.

Pytanie 18

Załącznik nr 10 Wzór umowy § 3 ust. 11 zawiera treść:

„11.Należności wynikające z faktur płatne będą każdorazowo w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.”

Z uwagi na obowiązujący u Wykonawcy system rozliczeń z kontrahentami pozwalający utrzymać płynność finansową przez cały okres współpracy Wykonawca wnosi o zmianę zapisu na:

„11.Należności wynikające z faktur płatne będą każdorazowo w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.”

Odpowiedź

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu w § 3 ust. 11 wzoru umowy i zmienia treść SWZ, poprzez zmianę § 3 ust. 11 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 10 do SWZ na:

„Należności wynikające z faktur płatne będą każdorazowo w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy”.

Pytanie 19

Załącznik nr 10 Wzór umowy § 3 ust. 14 zawiera treść:

„14. Od dnia wejścia w życie zapisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023, poz. 1598), wprowadzającej termin obowiązkowego wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), w miejsce zapisów umowy dotyczących warunków wystawienia faktur, stosuje się poniższe postanowienia:
(...)”

Wykonawca zauważa, iż obecnie nie jest znany termin wdrożenia systemu KSeF a zatem ostateczne zasady jego funkcjonowania. W przypadku pozostawienia zapisów w obecnym brzmieniu, w momencie wdrożenia systemu KSeF i tak konieczna będzie ich analiza ze względu na stopień szczegółowości opisu sposobu postępowania z wystawionymi fakturami.

Dlatego Wykonawca wnosi o zmianę zapisu § 3 ust. 14 na poniższe brzmienie:

„Od dnia wejścia w życie zapisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1598), wprowadzającej termin obowiązkowego wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu
Urząd Miasta Poznania, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Za Bramką 1, 61-842 Poznań
tel. +48 61 878 52 10, fax +48 61 878 50 85, zpb@um.poznan.pl, www.poznan.pl

Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), w miejsce zapisów umowy dotyczących warunków wystawienia faktur, będą stosowane zapisy uzgodnione z Wykonawcą w momencie wejścia w życie systemu KSeF.”

Odpowiedź

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisów w § 3 ust. 14 wzoru umowy, stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ, we wnioskowanym zakresie.

Pytanie 20

Załącznik nr 10 Wzór umowy § 3 ust. 8

Wykonawca zauważa, że rachunki bankowe, wskazywane do rozliczeń w umowach przychodowych to rachunki wirtualne – indywidualne dla danego Klienta. Rachunki takie nie są wprost prezentowane w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów. Tym samym Zamawiający nie odnajdzie tam rachunku Wykonawcy. Jednakże rachunek wirtualny, utworzony do rachunku rozliczeniowego, który jest widoczny na ww. wykazie, jest traktowany przez organy podatkowe tak, jakby sam był na tym wykazie widoczny. Podczas próby weryfikacji takiego rachunku wirtualnego, pojawia się również komunikat ze strony Ministerstwa Finansów, iż dany rachunek wirtualny jest powiązany z jednym z rachunków widocznych w wykazie.

W związku z powyższym Wykonawca wnosi o aktualizację i zmianę zapisu § 3 ust. 8 na:

„8. Wykonawca oświadcza, iż:

a) rachunek bankowy, który wskazany będzie w wystawianych fakturach i na który mają być przekazywane należności wynikające z umowy jest rachunkiem wirtualnym (zwany dalej wirtualnym rachunkiem bankowym) i nie jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe.

b) Wykonawca potwierdza, iż rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 1 jest powiązany z rachunkiem bankowym, który jest rachunkiem rozliczeniowym w rozumieniu art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego oraz został umieszczony i będzie uwidoczniiony przez cały okres trwania i rozliczenia Umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, z późn. zm. dalej: Wykaz).

c) Wykonawca zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich zmianach rachunków, o których mowa w ust. 1 i 2, w szczególności o wykreśleniu jego rozliczeniowego rachunku bankowego z Wykazu lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT.”

Mając na uwadze komentarz powyżej Wykonawca wnosi o zmianę treści § 3 ust 7 na:

„7. Zamawiający dokona zapłaty za przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności na rachunek Wykonawcy nr”.

Odpowiedź

Urząd Miasta Poznania, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Za Bramką 1, 61-842 Poznań
tel. +48 61 878 52 10, fax +48 61 878 50 85, zpb@um.poznan.pl, www.poznan.pl

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu w § 3 ust. 8 i 7 wzoru umowy § 3 ust. 2 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 10 do SWZ i zmienia treść SWZ, poprzez zmianę zapisu § 3 ust. 8 i 7 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 10 do SWZ na:

„ust. 8: Wykonawca oświadcza, że:

- a) rachunek bankowy, który wskazany będzie w wystawianych fakturach i na który mają być przekazywane należności wynikające z umowy jest rachunkiem wirtualnym (zwanym dalej wirtualnym rachunkiem bankowym) i nie jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe.
- b) Wykonawca potwierdza, iż rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 1 jest powiązany z rachunkiem bankowym, który jest rachunkiem rozliczeniowym w rozumieniu art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego oraz został umieszczony i będzie uwidoczniiony przez cały okres trwania i rozliczenia Umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, z późn. zm. dalej: Wykaz).
- c) Wykonawca zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich zmianach rachunków, o których mowa w ust. 1 i 2, w szczególności o wykreśleniu jego rozliczeniowego rachunku bankowego z Wykazu lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT”.

ust. 7: Zamawiający dokona zapłaty za przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności na rachunek Wykonawcy nr

Pytanie 21

Załącznik nr 10 Wzór umowy § 3 ust. 14. pkt e) zawiera treść:

„e) wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 12 płatne będzie przelewem w terminie do 21 dni licząc od dnia następnego po dacie wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF na rachunek bankowy nr 93 1090 1476 0000000 3652 6894, który znajduje się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w wykazie podatników VAT (tzw. białej liście podatników VAT).”

Wykonawca zauważa, że rachunki bankowe przekazywane kontrahentom są rachunkami wirtualnymi utworzonymi do rachunków rozliczeniowych (więcej w komentarzu do ust. 8 powyżej).

Ponadto Wykonawca zauważa, że wskazany rachunek bankowy jest nieprawidłowy.

Ponadto Zamawiający wskazał nieprawidłowe odwołanie do §3 ust. 12 gdzie jest mowa o łącznym maksymalnym wynagrodzeniu za wykonanie przedmiotu umowy, a płatności dotyczą miesięcznych rozliczeń.

W związku z powyższym Wykonawca wnosi o aktualizację zapisu i zmianę treści na:

„e) wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 11 płatne będzie przelewem w terminie do 21 dni licząc od dnia następnego po dacie wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF na rachunek bankowy nr 93 1090 1476 0000000 3652 6894, który jest rachunkiem wirtualnym utworzonym do rachunku rozliczeniowego znajdującego się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w wykazie podatników VAT (tzw. białej liście podatników VAT)”.

Odpowiedź

Zamawiający zmienia treść SWZ, poprzez zmianę zapisu § 3 ust. 14 pkt e) wzoru umowy na:

„e) wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 11 płatne będzie przelewem w terminie do 30 dni licząc od dnia następnego po dacie wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF na rachunek bankowy nr, który jest rachunkiem wirtualnym utworzonym do rachunku rozliczeniowego znajdującego się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w wykazie podatników VAT (tzw. białej liście podatników VAT)”.

W związku z udzielonymi wyjaśnieniami i dokonanymi zmianami, Zamawiający:

- 1) dodaje do dokumentacji postępowania w nowym brzmieniu:
 - **!!!AKTUALNY Załącznik nr 1 do umowy - OPZ ,**
 - **!!!AKTUALNY Załącznik nr 2 do umowy – Warunki świadczenia usługi,**
 - **!!!AKTUALNY Załącznik nr 10 do SWZ – Wzór umowy,**
- 2) zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 2, zmienia pkt **IX.1 SWZ**, poprzez zmianę treści na:
Ustala się wadium w wysokości: **70 000,00 zł.**
- 3) działając na podstawie art. 137 ust. 2 ustawy informuje, iż na podstawie art. 137 ust. 6 ustawy przedłuża termin składania ofert do dnia **05 kwietnia 2024 r.**

Tym samym, na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy, następujące zapisy SWZ otrzymują brzmienie:

„IV. 2.1) Termin oraz sposób składania ofert

- 1) Oferty należy składać **do dnia 05.04.2024 r. do godz. 12:00”**

„IV. 3.1) Termin otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 05.04.2024 r. o godz. 12:10”**

„IV. 4.1) Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 03.07.2024 roku.”**

Zastępca Dyrektora Biura Zamówień Publicznych