

Zaangażowanie:
WBF, WYK
Na kwotę:

Egz. WUDiM,

WZÓR UMOWA nr ____/2023

Dnia _____.____.2024 r. w Gdańsku pomiędzy:

Województwem Pomorskim, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP 583-31-63-786
– **Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku**, ul. Mostowa 11a, 80-778 Gdańsk,
zwanym dalej Zamawiającym,
reprezentowanym przez **Grzegorza Stachowiaka** – Dyrektora,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
....., pod adresem, posiadającym
wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej
Polskiej, NIP, REGON, zwanym dalej Wykonawcą, w *imieniu*
którego działa – *na podstawie udzielonego*
*pełnomocnictwa**,

..... z siedzibą w
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w (*miasto, wydział*) pod
nr KRS, NIP, REGON, kapitał
zakładowy w wysokości zł, zwaną dalej Wykonawcą,
reprezentowaną przez:

..... –,

..... –,

uprawnionych do *łącznej** reprezentacji spółki zgodnie z informacją odpowiadającą
odpisowi aktualnemu z Krajowego Rejestru Sądowego,

została zawarta następująca umowa, dalej Umowa:

Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie
zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 130 000 złotych, do którego nie stosuje
się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 2
ust. 1 pkt 1.

Oznaczenie sprawy: **WUDiM.26.9.2024.**

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pod nazwą „Wykonanie przeglądów podstawowych i rozszerzonych obiektów inżynierskich zarządzanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, w podziale na zadania:

<i>Zadanie</i>	<i>nr</i>	<i>_____</i>
.....”		

zgodnie z niniejszą Umową, Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy (Przedmiot Umowy).
2. Obiekty inżynierskie objęte Umową wyszczególniono w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Dokumenty wymienione w ust. 1 traktować należy jako wzajemnie objaśniające się. Do celów interpretacji dokumenty tworzące Umowę będą miały pierwszeństwo zgodnie z kolejnością wskazaną powyżej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, swą najlepszą wiedzą, najnowszą wiedzą techniczną, przy dołożeniu najwyższej staranności zawodowej, przy pomocy wszelkich aktualnie dostępnych mu środków technologicznych i technicznych.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych Przedmiotem Umowy, w przypadku których obowiązujące przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczno-ekonomiczny i kadrowy oraz że zapewni wyposażenie dla osób realizujących usługę niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej i zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.
8. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające jej wykonanie, w szczególności związane z wystąpieniem COVID-19.
9. Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem wobec którego zastosowanie mają sankcje określone w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć na każde wezwanie Zamawiającego oświadczenie o aktualności powyższych oświadczeń.

§ 2

TERMINY

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w czasie przewidzianym na dokonywanie przeglądów okresowych określonym w „Instrukcji przeprowadzania przeglądów podstawowych i rozszerzonych drogowych obiektów inżynierskich” będących w zarządzie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, tj. w III kwartale roku, przy czym

Zamawiający przewidział dla Wykonawcy dodatkowe 21 dni na edycję i wydrukowanie dokumentów, co oznacza, że Przedmiot Umowy należy wykonać w terminie **do dnia 21.10.2024 r.**

2. Termin, o którym mowa w ust. 1, obejmuje czas przeznaczony na przeprowadzenie kontroli oraz opracowanie i doręczenie protokołów zgodnie z zapisami § 5 ust. 2-5, w wersji papierowej w dwóch trwale oprawionych egzemplarzach oraz jako zarchiwizowane na nośniku danych w formie merytorycznej i graficznej zgodnej z Opiszem Przedmiotu Zamówienia.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie umowne Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą ustala się w wysokości ryczałtowej netto zł (słownie złotych:), powiększone o należny podatek od towarów i usług według stawki% w wysokości zł (słownie złotych:), co stanowi wartość brutto zł (słownie złotych:).
2. Określone w ust. 1 wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
3. W przypadku zmiany wskazanej w ust. 1 procentowej stawki podatku od towarów i usług, wynagrodzenie brutto Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione o wartość, wynikającą ze zmiany stawki podatku od towarów i usług.

§ 4

ZASADY PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi na podstawie jednej faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 9 ust. 3.
2. Faktura winna być wystawiona na Zamawiającego następująco:
NABYWCA:
Województwo Pomorskie, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP 583-31-63-786,
ODBIORCA:
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11a, 80-778 Gdańsk,
i doręczona na adres Odbiorcy.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Odbiorcy.
4. Strony zgodnie ustalają, że za datę zapłaty należności uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega, że będzie dokonywał potrącenia swoich wymagalnych wierzytelności z wymagalnymi wierzytelnościami Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
6. **Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT i posiada rachunek bankowy zgłoszony do wykazu podmiotów będących podatnikami*

VAT (biała lista), który będzie wskazywany na fakturze, na który będzie przekazywana płatność za wykonanie Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nie będzie ujawniony w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący w wykazie podatników VAT.*

7. ****Wykonawca oświadcza, że korzysta ze zwolnienia podmiotowego, o którym mowa w art. 113 ust.1 ustawy o podatku od towarów i usług i posiada rachunek bankowy, który będzie wskazywany na fakturze, na który będzie przekazywana płatność za wykonanie Przedmiotu Umowy, do których nie ma zastosowania mechanizm podzielonej płatności.***

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca ma obowiązek dokonywania z Zamawiającym uzgodnień co do sposobu realizacji Umowy.
2. Wyniki przeprowadzonych kontroli należy przedstawić w formie protokołów. Protokoły z kontroli winny być opracowane dla każdego obiektu oddzielnie zgodnie ze wzorami zawartymi w „Instrukcji przeprowadzania przeglądów podstawowych i rozszerzonych drogowych obiektów inżynierskich” obowiązującej w ZDW w Gdańsku.
3. Protokoły z okresowej kontroli dla przeglądu rozszerzonego należy sporządzić wraz z załącznikami: dokumentacją fotograficzną obiektu i uszkodzeń, arkuszami spostrzeżeń i wykazami potrzeb do planu bieżącego utrzymania i remontów.
4. Protokoły z okresowej kontroli dla przeglądu podstawowego należy sporządzić wraz z załącznikami: dokumentacją fotograficzną obiektu i uszkodzeń oraz wykazami potrzeb do planu bieżącego utrzymania i remontów.
5. Wykonawca będzie przeprowadzał kontrole zgodnie z Harmonogramem przeprowadzania przeglądów, opracowanym przez Wykonawcę, w oparciu o wytyczne Zamawiającego ujęte w Opisie Przedmiotu Zamówienia, i dostarczonym Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia zawarcia Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo uczestniczenia w kontroli wybranych obiektów, po wcześniejszym pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
7. Wykonawca ma obowiązek przysyłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres utrzymaniedrog@zdwgdansk.pl wersje robocze protokołów z kontroli wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 3 i 4 w terminach i na zasadach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, celem umożliwienia Zamawiającemu wstępnej analizy opracowania. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić uwagi wniesione przez Zamawiającego do wersji roboczych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy w jakości wynikającej z zawodowego charakteru jego działalności. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia i kwalifikacje zawodowe. Wykonawca przed zawarciem Umowy zobowiązany jest

przedłożyć Zamawiającemu kopię uprawnień budowlanych i kopię dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej izby inżynierów budownictwa, dotyczące osoby, która sprawuje samodzielną funkcję techniczną przy realizacji Przedmiotu Umowy, dla której Prawo budowlane wymaga posiadania takich uprawnień.

9. Wykonawca zobowiązuje się skierować do wykonania Przedmiotu Umowy personel wskazany w ofercie. Zmiana którejkolwiek z osób, o której mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę personelu wskazanego w ofercie lub osoby wcześniej zaakceptowanej przez Zamawiającego, wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od doświadczenia i kwalifikacji wymaganych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 9, nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem osoby do wykonania Przedmiotu Umowy. Jakakolwiek przerwa w realizacji Przedmiotu Umowy wynikająca z braku personelu będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do wydłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, i innych terminów, które podaje Umowa.
11. Zamawiający zaakceptuje zmianę, o której mowa w ust. 9, w terminie 7 dni od otrzymania propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami Opisu Przedmiotu Zamówienia.
12. Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego do wykonania Przedmiotu Umowy innych osób niż wskazane w ofercie stanowi podstawę odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, w terminie 45 dni od dnia dowiedzenia się o tym fakcie.
13. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za szkody powstałe z jego winy w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy na rzecz Zamawiającego.

§ 6

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) dokonania odbioru wykonanej usługi,
- 2) zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 7

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Zamawiający wyznacza do kontaktu i realizacji Umowy ze strony Zamawiającego (tel., e-mail:) jako przedstawiciela Zamawiającego.
2. Wykonawca wyznacza do kontaktu i realizacji Umowy ze strony Wykonawcy zgodnie z ofertą (tel., e-mail:

.....), *posiadającą*/posiadającego** uprawnienia budowlane w specjalności nr, jako przedstawiciela Wykonawcy.

3. Przedstawiciel Zamawiającego nie jest umocowany do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
4. Zmiana osoby wymienionej w ust. 1 lub 2 nie wymaga aneksu do Umowy. W przypadku zmiany osób, strona obowiązana jest powiadomić drugą stronę na piśmie. Skutek zmiany następuje z chwilą otrzymania pisma powiadamiającego o zmianie.

§ 8

PODWYKONAWCY

1. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcy, odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawcy tak jak za własne. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.

§ 9

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca doręczy Zamawiającemu w jego siedzibie, w terminie określonym w § 2 ust. 1, protokoły z kontroli, o których mowa w § 5 ust. 2-5, w wersji papierowej w dwóch trwale oprawionych egzemplarzach oraz jako zarchiwizowane na nośniku danych w formie merytorycznej i graficznej zgodnej z Opisem Przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca sporządzi i przedłoży Zamawiającemu protokół przekazania Przedmiotu Umowy. Złożenie protokołów z kontroli, o których mowa w ust. 1, w siedzibie Zamawiającego nie jest równoznaczne z dokonaniem przez Zamawiającego odbioru Przedmiotu Umowy.
3. Przedmiot Umowy zostanie odebrany protokołem odbioru końcowego podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego. Protokół odbioru końcowego sporządza Wykonawca w oparciu o postanowienia niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający zastrzega sobie 30-dniowy termin na dokonanie sprawdzenia poprawności i zgodności protokołów z kontroli z postanowieniami Umowy. Termin ten rozpoczyna bieg w dniu ich złożenia w siedzibie Zamawiającego zgodnie z ust. 1. Zamawiający w terminie określonym w zdaniu pierwszym złoży pisemne oświadczenie, czy przyjmuje Przedmiot Umowy.
5. W przypadku przyjęcia Przedmiotu Umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do sporządzenia protokołu odbioru końcowego. Oświadczenie o przyjęciu Przedmiotu Umowy nie wyklucza roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z tytułu rękopisów oraz nienależytego wykonania Umowy.

6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że protokoły z kontroli zostały wykonane niezgodnie z postanowieniami Umowy, wówczas odmówi przyjęcia Przedmiotu Umowy do czasu usunięcia zgłoszonych wad. W takim przypadku za termin wykonania Przedmiotu Umowy strony przyjmują termin, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu poprawione protokoły z kontroli.
7. Jeżeli Zamawiający zgłosi wady, wówczas strony ustalą protokolarnie szczegółowy zakres i termin dokonania przez Wykonawcę zmian i uzupełnień w protokołach z kontroli w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
8. Zamawiający może, w terminie określonym w ust. 4 zdanie pierwsze, zwrócić się do Wykonawcy z prośbą o wyjaśnienia w zakresie przekazanych protokołów z kontroli, a Wykonawca w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych udzieli stosownych wyjaśnień na piśmie lub prześle za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres utrzymaniedrog@zdwgdansk.pl.
9. Do odbioru poprawionych protokołów z kontroli postanowienia ust. 1-8 stosuje się odpowiednio.
10. Jeżeli Zamawiający, w terminie określonym w ust. 4 zdanie pierwsze, nie złoży oświadczenia o przyjęciu Przedmiotu Umowy i nie wezwie Wykonawcy do sporządzenia protokołu odbioru końcowego lub uchyla się od podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, wówczas Wykonawca jest uprawniony do sporządzenia jednostronnego protokołu.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1, w wysokości 1% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 ustalonego w dniu zawarcia Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki (nie wlicza się dni, w czasie których Zamawiający dokonywał sprawdzeń opisanych w § 9 ust. 4),
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad Przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 12 ust. 4, w wysokości 1% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 ustalonego w dniu zawarcia Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 ustalonego w dniu zawarcia Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 20% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 ustalonego w dniu zawarcia Umowy, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w § 11 ust. 1.
3. Zapłata kary umownej następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego z upływem terminu 3-dniowego od dnia otrzymania wezwania przez Wykonawcę.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia jakiegokolwiek obowiązku wynikającego z Umowy.

5. Stronom niezależnie od kar umownych przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa kwotę naliczonych kar umownych.
6. Maksymalna wysokość naliczonych danej stronie kar umownych nie przekroczy 20% wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 ustalonego w dniu zawarcia Umowy.
7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy, Zamawiający niezależnie od naliczenia kar, zastrzega sobie prawo zlecenia usług objętych niniejszą Umową innemu podmiotowi i potrącenia kosztów poniesionych z tego tytułu z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiającemu, poza przypadkami wskazanymi w kodeksie cywilnym oraz w ust. 1, przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 45 dni od daty powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie realizuje Umowy lub realizuje Umowę w sposób niezgodny z jej postanowieniami i mimo uprzedniego pisemnego wezwania go przez Zamawiającego do zaprzestania danego naruszenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, nie zastosuje się do wezwania,
 - 2) dwukrotnego nienależytego usunięcia przez Wykonawcę wad Przedmiotu Umowy, przy czym dla skuteczności oświadczenia nie jest konieczne wezwanie Wykonawcy do usunięcia naruszeń,
 - 3) istnienia podstaw do naliczenia Wykonawcy przez Zamawiającego kar umownych przekraczających 20% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 ustalonego w dniu zawarcia Umowy.
3. Wykonawca może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia. Odstąpienie wywołuje skutek z chwilą złożenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
5. Za kompletne i pozbawione wad protokoły z kontroli opracowane zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia zrealizowane przez Wykonawcę do czasu odstąpienia od Umowy należy się Wykonawcy odpowiednie wynagrodzenie.

6. W przypadku odstąpienia od Umowy w części, niezależnie od strony odstępującej, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od daty odstąpienia sporządzi zestawienie wykonanych protokołów z kontroli do czasu odstąpienia od Umowy,
 - 2) Zamawiający ustali, w oparciu o zestawienie wykonanych do czasu odstąpienia od Umowy protokołów z kontroli oraz wycenę zawartą w ofercie Wykonawcy, należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane prace oraz określi, które opracowania przyjmuje.
7. Strona uprawniona jest do odstąpienia od Umowy w całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwości zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel Umowy, wiadomy drugiej stronie. W takim przypadku każda ze stron zobowiązana jest zwrócić drugiej stronie to, co otrzymała na mocy Umowy. W takim przypadku ust. 5 nie będzie miał zastosowania.

§ 12 RĘKOJMIA

1. Wykonawca odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość lub użyteczność Przedmiotu Umowy, ze względu na cel wynikający z jego przeznaczenia.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne na okres 12 miesięcy od daty protokolarnego odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
3. W ramach rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w Przedmiocie Umowy, które ujawnią się w okresie rękojmi i które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek elementu Przedmiotu Umowy albo z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad w terminie 14 dni od daty powiadomienia go przez Zamawiającego.
5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość przedłużenia terminu wyznaczonego na usunięcie wad po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w Przedmiocie Umowy ujawnionych w okresie rękojmi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 13 ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy zgodnie z art. 353¹ Kodeksu cywilnego i określa katalog otwarty zmian Umowy obejmujący w szczególności:
 - 1) zmiany wynagrodzenia, między innymi w sytuacji zmiany zakresu rzeczowego Przedmiotu Umowy,

- 2) zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy,
- 3) zmiany zakresu Przedmiotu Umowy, przez co należy rozumieć między innymi:
 - a) rezygnację Zamawiającego z wykonania jakiegokolwiek elementu Przedmiotu Umowy,
 - b) polecenie Zamawiającego wykonania dodatkowych lub zamiennych opracowań lub ich elementów.
3. Strona występująca o zmianę postanowień Umowy zobowiązana jest do złożenia wniosku o wprowadzenie zmiany oraz udokumentowania zaistnienia okoliczności, stanowiących przesłankę do zmiany. Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być złożony drugiej stronie na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Podstawą do żądania przez Wykonawcę zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy są pisemne powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych okolicznościach. Pisemne powiadomienie ma dokumentować, jakie okoliczności i w jaki sposób wpłynęły na przedłużenie terminu realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Jeżeli zmiany Umowy, o których mowa w ust. 3, stanowią podstawę do zmiany terminu wykonania lub zmiany wynagrodzenia, Wykonawca powinien niezwłocznie przedłożyć do akceptacji Zamawiającego propozycję zawierającą:
 - 1) opis działań, czynności i terminy wykonania opracowań lub ich elementów objętych poleceniem zmiany,
 - 2) dostosowanie wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w ust. 6 lub 7.
6. Jeżeli zmiany, o których mowa w ust. 2, wymagają wykonania opracowań lub ich elementów wycenionych w jakiegokolwiek pozycji oferty Wykonawcy, to cena ta będzie wykorzystana do dostosowania wynagrodzenia.
7. Jeżeli zmiany, o których mowa w ust. 2, wymagają wykonania opracowań niewycenionych w ofercie Wykonawcy, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację indywidualną proponowanej ceny. W kalkulacji indywidualnej Wykonawca powinien uwzględnić metodę wyceny i składniki ceny, jakie zastosował do wyceny całkowitej ceny oferty lub tych pozycji, które posiadają najbardziej zbliżony charakter do przedmiotu zmiany. Oprócz kalkulacji ceny dla przedmiotu zmiany, Wykonawca powinien przedłożyć szczegółową kalkulację ceny tych pozycji, które posiadają najbardziej zbliżony charakter do przedmiotu zmiany.
8. Zamawiający zaakceptuje propozycję dostosowania wynagrodzenia, o której mowa w ust. 5 pkt 2, jeżeli będzie ona zgodna z zasadami określonymi w ust. 6 lub w 7. Jeżeli cena przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 5 lub 6, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach.
9. Po otrzymaniu wniosku z uzasadnieniem Zamawiający sprawdzi w terminie 7 dni jego zgodność z postanowieniami Umowy i, jeśli nie będzie miał zastrzeżeń, zaakceptuje zmianę Umowy.
10. Zamawiający może wydać polecenie zmian wymienionych w ust. 2 pkt 3, a Wykonawca zobowiązany jest wykonać polecenie.
11. Rezygnacja przez Zamawiającego z wykonania jakiegokolwiek elementu Przedmiotu Umowy niesie za sobą proporcjonalne zmniejszenie wynagrodzenia

Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tytułu zmniejszenia wynagrodzenia, które zostanie ustalone na podstawie faktycznie wykonanych elementów Przedmiotu Umowy i ich wycenionych pozycji oferty Wykonawcy, jak i roszczeń o odszkodowanie lub innych.

12. Wystąpienie Wykonawcy z wnioskiem o zmianę Umowy skutkuje powstaniem po stronie Zamawiającego uprawnienia do wprowadzenia zmian do Umowy, nie zaś obowiązku. Okoliczności te nie mogą również stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy o dodatkowe wynagrodzenie lub odszkodowanie.

§ 14

CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności z Umowy na osoby trzecie tytułem darmym, jak i odpłatnie. Zamawiający uprawniony jest do wnoszenia uwag do umów przeniesienia wierzytelności wynikających z Umowy.
2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe Zamawiający wyrazi uprzednią zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

KLAUZULA INFORMACYJNA

DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Strony Umowy poinformują osoby kontaktowe, koordynujące oraz realizujące wykonanie niniejszej Umowy o poniższej klauzuli informacyjnej wynikającej z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO:

1. Administratorem danych ww. osób jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11a, 80-778 Gdańsk, e-mail: sekretariat@zdwgdansk.pl.
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych możliwy jest drogą mailową, e-mail: iod@zdwgdansk.pl.
3. Celem przetwarzania danych osobowych ww. osób jest umożliwienie kontaktu, koordynacji oraz realizacji Umowy pomiędzy jej stronami.
4. Źródłem danych jest druga strony Umowy, która podała dane niezbędne do realizacji ww. celu, tj. dane identyfikacyjne oraz teleadresowe.
5. Dane przetwarzane są na podstawie następujących podstaw prawnych:
 - 1) dane drugiej strony Umowy, jeśli strona jest osobą fizyczną, przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy lub podjęcia działań przed zawarciem Umowy,
 - 2) dane osób reprezentujących przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - 3) dane osób wyznaczonych do kontaktu, koordynacji lub realizacji Umowy

przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w związku z prawnie usprawiedliwionym interesem Administratora, polegającym na umożliwieniu kontaktu pomiędzy jej stronami.

6. Dane będą przechowywane przez 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym Umowa została rozwiązana lub wygasła, lub do końca gwarancji lub rękojmi, chyba że przepisy przewidują dłuższy okres przechowywania dla tych danych.
7. Odbiorcami danych są podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa, w tym strony zawartej Umowy. Dane osobowe mogą być również powierzone podmiotom, które świadczą usługi dla Administratora.
8. Osoby, których dotyczy niniejsza klauzula mają prawo do: ochrony swoich danych, żądania dostępu do nich, uzyskania ich kopii, sprostowania, usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy poddane zostaną rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy, w tym jeden egzemplarz umowy Zamawiającego i jeden egzemplarz umowy Wykonawcy zawiera komplet załączników.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
4. Wykaz załączników stanowiących integralne części Umowy:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami – Załącznik nr 1,
 - 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami –Załącznik nr 2,

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

(podpis Dyrektora lub innej osoby upoważnionej)

PRZY KONTRASYGNACIE

(podpis z-cy Dyrektora ds. Finansowych, Głównego Księgowego)