

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.  
tel. 56 658 64 00, faks 56 654 01 51  
ul. Rybaki 31/35  
87-100 Toruń  
sekretariat@wodociagi.torun.com.pl  
www.platformazakupowa.pl/torunskie\_wodociagi

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **TI.221.33.2013.AW**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

w postępowaniu prowadzonym w regulaminowym trybie przetargu nieograniczonego

na zadanie pn.

**Budowa fragmentu sieci kanalizacji sanitarnej z odgałęzieniami  
bocznymi oraz wymiana sieci wodociągowej z przyłączami na  
OM Bukowa Kępa (ul. Palmowa, Cedrowa)**

Spis treści:

1.	Nazwa i adres Zamawiającego .....	3
2.	Tryb udzielania zamówienia .....	3
3.	Opis przedmiotu zamówienia .....	3
4.	Oferta częściowa lub wariantowa .....	4
5.	Termin wykonania zamówienia.....	4
6.	Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu .....	4
7.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	6
8.	Wadium .....	7
9.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	8
10.	Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia .....	9
11.	Opis sposobu przygotowania oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą .....	9
12.	Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.....	11
13.	Wizja lokalna i zebranie Wykonawców .....	11
14.	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty .....	11
15.	Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert .....	11
16.	Termin związania ofertą .....	12
17.	Opis sposobu obliczenia ceny .....	12
18.	Kryteria oceny ofert .....	12
19.	Oferta z rażąco niską ceną.....	12
20.	Uzupełnienie .....	13
21.	Tryb oceny ofert .....	13
22.	Wykluczenie Wykonawcy .....	13
23.	Odrzucenie oferty .....	13
24.	Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania .....	13
25.	Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia .....	14
26.	Unieważnienie postępowania .....	14
27.	Środki ochrony prawnej.....	14
28.	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami .....	14
29.	Podwykonawstwo .....	15
30.	Wykaz załączników .....	15

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego

**Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.**  
ul. Rybaki 31/35  
87-100 Toruń  
tel. 56 658 64 00  
faks 56 654 01 51  
sekretariat@wodociagi.torun.com.pl  
www.wodociagi.torun.com.pl

## 2. Tryb udzielania zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone będzie w trybie regulaminowego przetargu nieograniczonego na podstawie §5 pkt. I Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., informacja o postępowaniu zostanie opublikowana na platformie zakupowej Open Nexus. Zamawiający zgodnie z art. 132 i 133 Prawa Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1986 ze zmianami) nie jest zobowiązany w niniejszym postępowaniu do stosowania ww. ustawy. Wobec powyższego Zamawiający będzie stosował „Regulamin udzielenia zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi Sp. z o. o., który jest dostępny na stronie internetowej [www.wodociagi.torun.com.pl](http://www.wodociagi.torun.com.pl) (w dziale „przetargi” /regulacje wewnętrzne).

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

### 1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa (wymiana) wodociągu i budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Palmowej i Cedrowej.

*Zamówienie obejmuje budowę około:*

- 244 mb kanału sanitarnego z rur kamionkowych DN 200 mm wraz z 9 sztukami odgałęzień bocznych KS o długości około 31 mb z rur PCV DN 160 mm,
- 193 mb wodociągu, w tym 123 mb z rur PE o DN 100 oraz 70 mb z rur PEHD o DN 150 mm,
- 38 mb przyłączy wodociągowych z rur PE o DN 40 – 62 mm.

### 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunków jego realizacji zawiera:

- wzór umowy (**Załącznik nr 1**),
  - opis przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 2**),
- które stanowią integralną część niniejszej SIWZ.

Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należyłą starannością z treścią dokumentacji przetargowej oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter oferty lub realizację zadania.

Wykonawca dokonuje wyceny oferty na własne ryzyko i odpowiedzialność.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty oraz wszelkich dokumentów z tym związanych.

Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości przed złożeniem Oferty.

**Zamawiający dysponuje nw. dokumentacją, która będzie pomocna przy składaniu oferty i zostanie udostępniona w formie elektronicznej za pomocą platformy zakupowej na etapie prowadzonego postępowania:**

Projekty budowlane i wykonawcze pn:

- Budowa i przebudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami na terenie osiedla Bukowa Kępa w Toruniu oraz

- Budowa sieci kanalizacyjnej na terenie o/m Bukowa Kępa w Toruniu,
- Budowa odcinka kanalizacji sanitarnej – odgałęzienia bocznego do posesji przy ul. Cedrowej 21 / Palmowej w Toruniu.

Wykaz dokumentacji projektowej znajduje się w Załączniku nr 2 do niniejszego SIWZ.

### 3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

	Słownictwo główne	Opis
Przedmiot główny	45231100-6	Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów
Przedmiot dodatkowy	45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę

### 4. Oferta częściowa lub wariantowa

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert wariantowych.

### 5. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia:

**Nie dłużej niż do dnia 30 kwietnia 2020r.**

- w tym ul. Palmowa w terminie nie dłużej niż do **29 listopada 2019r.**

### 6. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać warunki dotyczące:
  - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie § 4 pkt II ust. 4 Regulaminu;
  - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
  - 1.3. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. W celu potwierdzenia spełniania powyższych warunków Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:
  - 2.1. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich**)
  - 2.2. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3

miesiące przed upływem terminu składania ofert (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich**)

- 2.3. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie może być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną (jedynie w sytuacji, jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie), albo może być złożone wspólnie, lecz w takim wypadku oświadczenie musi być złożone i podpisane przez pełnomocnika lub przez osoby reprezentujące wszystkich wykonawców**),
- 2.4. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie musi być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną**),
- 2.5. wykaz zawierający:
- przynajmniej 1 robotę budowlaną dotyczącą budowy/przebudowy sieci kanalizacji sanitarnej lub deszczowej o średnicy min. DN 200 i długości co najmniej L= 150m,
  - przynajmniej 1 robotę budowlaną dotyczącą budowy sieci wodociągowej o DN 100 i długości co najmniej L= 100 mb

wykonaną w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, stanowiącego oświadczenie podpisane odpowiednio przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. **Do wykazu należy dołączyć dowody** dotyczące wskazanych robót określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Powyższe roboty nie muszą być wykonane w ramach 1 zadania. Wykaz musi być sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ. (**w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć w imieniu wszystkich ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku**)

- 2.6. informację (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ) o wskazaniu do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia następującej osobę:

**Kierownik budowy (1 osoba)**

Wyznaczona osoba powinna posiadać następujące kwalifikacje w zakresie kierowania i nadzoru robót z zakresu inżynierii sanitarnej:

- co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego jako kierownik budowy lub kierownik robót w zakresie budowy sieci wodociągowych lub kanalizacyjnych.
- uprawnienia budowlane do nadzorowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi wydane na podstawie aktualnych przepisów Prawa Budowlanego lub inne ważne uprawnienia do nadzorowania budowy sieci wod-kan, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które

w zakresie objętym umową pozwalać będą na pełnienie funkcji kierownika budowy i być członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.

**(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć w imieniu wszystkich ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku).**

3. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń.
4. Wykonawca składa dodatkowo:
  - 4.1 Oświadczenie podatnika VAT (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8** do niniejszego SIWZ)
  - 4.2 Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych w art. 13 lub 14 RODO (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9** do niniejszego SIWZ).

## **7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 6 i 11 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w zawarciu umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.  
Pełnomocnictwo powinno:
  - jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,
  - wymieniać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
  - każdy z tych wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia, są zobowiązani do zawiązania konsorcjum. Zaleca się zawiązanie konsorcjum na drodze umowy cywilno-prawnej. W tym celu przed podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę (umowę konsorcjum), zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:
  - 3.1. wskazanie pełnomocnika Wykonawców tworzących konsorcjum;
  - 3.2. wskazanie celu gospodarczego, jakim jest realizacja zamówienia;
  - 3.3. prawa, obowiązki i uprawnienia lidera (upoważnienie lidera do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę i każdego z osobna, a także upoważnienie do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę).
  - 3.4. oznaczenie czasu trwania umowy konsorcjum – minimum na okres trwania umowy o wykonanie niniejszego zamówienia;
  - 3.5. określenie sposobu współdziałania Wykonawców po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz zakresu prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 8. Wadium

### 1. Wysokość wadium

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości:  
**12 000,00,- zł**

Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i formie, zostanie wykluczony z postępowania.

### 2. Forma wadium

2.1. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych;
- c) gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych.

2.2. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji (poręczenia), gwarancja (poręczenie) powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji /poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- c) kwotę gwarancji/poręczenia,
- d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
- e) zobowiązanie gwaranta do: „bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”;

### 3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

3.1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.**  
**ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń**  
**Bank MILLENNIUM S.A. O/TORUŃ**  
**Nr 78 1160 2202 0000 0000 7125 0750**

z dopiskiem

„wadium dla zadania: TI.221.33.2013.AW”

3.2. Dokument wadium – w przypadku chęci jego wniesienia w innej niż pieniężna formie – należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczka) należy opisać następująco:

„Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.

Wydział Inwestycji i Remontów

ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń.

Wadium ofertowe - sygn. sprawy: TI.221.39.2014.AW”

### 4. Termin wniesienia wadium

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

### 5. Zwrot wadium

Zgodnie z zapisami § 4 pkt VIII ust. 8 – 12 Regulaminu.

### 6. Utrata wadium

Zgodnie z zapisami § 4 pkt VIII ust. 13 Regulaminu.

## 9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

### 1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

### 2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 2.1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **5%** ceny brutto podanej w ofercie.
- 2.2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed terminem podpisania umowy.

### 3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 3.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych;
  - c) gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych;
- 3.2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank MILLENNIUM S.A. O/TORUŃ**  
Nr 78 1160 2202 0000 0000 7125 0750

- 3.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  - 3.4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
  - 3.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci gwarancji, (zapisy dotyczące gwarancji dotyczą również poręczenia) gwarancja ma być, co najmniej gwarancją **nieodwołalną i bezwarunkową**, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
    - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
    - b) numer zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;
    - c) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
    - d) kwotę gwarancji,
    - e) termin ważności gwarancji,
    - f) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”
  - 3.6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji, winna ona opiewać na 100% kwoty zabezpieczenia, z terminem ważności do daty odbioru pogwarancyjnego zadania.
  - 3.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie określonym w pkt. 9.2.2), Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
    - 4.1. Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, to jest po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.



- 4.2. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia.
- 4.3. Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie niniejszej SIWZ jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **10. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia rozliczane będą w złotych.

## **11. Opis sposobu przygotowania oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą**

### **1. Wymagania podstawowe.**

- 1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 1.2. **Ofertę wraz z załącznikami, oświadczeniami opisanymi poniżej, składa w formie elektronicznej w sposób opisany niniejszej SIWZ na platformie Open Nexus, dostępnej między innymi na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce „przetargi – platforma zakupowa”.**
- 1.3. Wszyscy Wykonawcy składają ofertę w postępowaniu zobowiązani są do załączenia skanu formularza oferty wraz z wymaganymi w postępowaniu załącznikami i dokumentami.
- 1.4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany w ciągu **5 dni** roboczych po zakończeniu postępowania (powiadomieniu o wyborze) przesłać wymagane dokumenty (wypełnione załączniki, oświadczenia) w formie papierowej na adres Zamawiającego.
- 1.5. W przypadku nie złożenia dokumentów w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub rezygnacji z dalszego udziału w postępowaniu, Zamawiający ma prawo wybrać kolejną, najkorzystniejszą ofertę.
- 1.6. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 1.7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 1.8. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 1.9. Wzór Formularza Oferty i Oświadczenia stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione i złożone przez Wykonawcę – w formie zgodnej z niniejszą SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmianę wielkości załączników (stworzonych na podstawie wzorów) przez Wykonawcę, jednakże zmiany nie mogą naruszać układu graficznego i opisu poszczególnych pól.
- 1.10. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 1.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą – elektronicznie a następnie w formie pisemnej:
  - 2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, wg wzorów druków załączonych przez Zamawiającego i dla najkorzystniejszej oferty mieć formę pisemną.
  - 2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ a następnie składanych wraz z ofertą mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
  - 2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
  - 2.4. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
  - 2.5. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
  - 2.6. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
  - 2.7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
3. Zawartość oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą – elektronicznie, a następnie dla najkorzystniejszej oferty w formie pisemnej
  - 3.1. Komplet (ww.) zawiera:
    - a) Formularz Oferty z wykazem cen, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik **nr 3** do niniejszej SIWZ,
    - b) dowód potwierdzający wniesienie wadium – zgodnie ze sposobem opisanym w punkcie 8.3. niniejszej SIWZ,
    - c) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik **nr 5** do niniejszej SIWZ,
    - d) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik **nr 4** do niniejszej SIWZ,
    - e) Wykaz wykonanych robót sporządzony według wzoru do niniejszej SIWZ stanowiących załączniki **nr 6**,
    - f) Wykaz kadry wg wzoru załącznika **nr 7**,
    - g) Oświadczenie podatnika VAT wg wzoru załącznika **nr 8**
    - h) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych w art. 13 lub 14 RODO wg wzoru załącznika **nr 9**
    - i) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

- j) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
  - k) Pozostałe dokumenty wymienione w pkt 6.2 niniejszej SIWZ, tj. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS – **załącznik nr 10 (bez wzoru)**
- 3.2. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

## 12. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

### 1. Wyjaśnianie treści SIWZ

- 1.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Zamawiający udziela wyjaśnień, gdy prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 1.2. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnień Wykonawcom. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania. **Pytania i odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie platformy zakupowej Open Nexus** dotyczącej przedmiotowego zapytania.

### 2. Zmiany w treści SIWZ

- 2.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Open Nexus.
- 2.2. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 2.3. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia poprzez publikację na platformie zakupowej Open Nexus.

## 13. Wizja lokalna i zebranie Wykonawców

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie.  
Zamawiający zaleca zapoznanie się Wykonawcy z terenem budowy.

## 14. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

Ofertę (i dokumenty/oświadczenia) należy złożyć poprzez platformę zakupową Open Nexus w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia *02.10.2019* r. do godz. 10:00

Opis sposobu składania oferty zamieszczono w niniejszym SIWZ.

## 15. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert

- 1. Otwarcie ofert (elektroniczne – na platformie zakupowej Open Nexus) będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego, **biurowiec nr 3 pokój nr 6 (pierwsze piętro), dnia *02.10.2019* r. o godz. 10.10**
- 2. bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, na swoim profilu platformy zakupowej.

3. Niezwłocznie po czynności otwarcia ofert Zamawiający opublikuje na swoim profilu platformy zakupowej Open Nexus:
  - ilość ofert złożonych elektronicznie za pomocą platformy zakupowej
  - nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny przez nich zaoferowane za pomocą platformy zakupowej

## 16. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60dni.

## 17. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca wraz ze złożeniem oferty na platformie zakupowej OPEN NEXUS musi dołączyć wypełniony Wykaz Cen. Wykonawca musi wycenić wszystkie składniki Wykazu Cen. Nie będą dokonywane jakiegokolwiek odrębne płatności za pozycje, których cena nie została podana w wycenionym Wykazie Cen. Pozycje takie będą uznane za włączone do innych pozycji wycenionego Wykazu Cen.
3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w **Załączniku Nr 1** do niniejszej SIWZ [*Wzór umowy*].
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Powyższe dotyczy również tzw. podatku odwróconego.

## 18. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Kryterium oceny ofert jest cena – 100 %

## 19. Oferta z rażąco niską ceną

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający odrzuca ofertę:
  - 3.1. Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
  - 3.2. jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## 20. Uzupelnienie

Stosownie do treści § 4 pkt. II ust. 9 Regulaminu, Zamawiający **weszie** Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów/oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictwa lub którzy złożyli dokumenty/oświadczenia zawierające błędy – do ich złożenia w określonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## 21. Tryb oceny ofert

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
  - 1.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
  - 1.2 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty, dokumentów i oświadczeń z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy oferty, dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca złożył zamawiającemu w przedmiotowym postępowaniu.
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą.
  - 3.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
  - 3.2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
  - 3.3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z §4 pkt II ppkt 4.13). Regulaminu, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## 22. Wykluczenie Wykonawcy

Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści §4 pkt II ust. 4 Regulaminu.

## 23. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w § 6 ust. 12 Regulaminu.

## 24. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany w ciągu 5 dni roboczych po zakończeniu postępowania (powiadomieniu o wyborze) przesłać wymagane dokumenty (wypełnione załączniki-oświadczenia, umowa) w formie papierowej na adres:

Toruńskie Wodociagi Sp. z o.o. Wydział Inwestycji i Remontów  
ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń

Wszelkich informacji udziela Wydział Inwestycji i Remontów – Agnieszka Wardak

4. W przypadku nie złożenia dokumentów w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z rezygnacji z dalszego udziału, Zamawiający ma prawo wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 5.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru,
  - 5.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając właściwe uzasadnienie,
  - 5.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając właściwe uzasadnienie.
6. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na platformie zakupowej Open Nexus.

## **25. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia**

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1.1. zostanie zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności,
  - 1.2. mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, a także postanowienia Regulaminu;
  - 1.3. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 1.4. jest zawarta na okres wskazany we wzorze umowy;
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszego siwz.

## **26. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w przypadkach określonych w § 6 ust. 18 Regulaminie.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając stosowane uzasadnienie.
- 3.

## **27. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcom przysługuje „sprzeciw” jako środek ochrony prawnej przewidziany w Regulaminie udzielenia zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi. Sp. z o.o. zgodnie z §9 ust. 1.

## **28. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.

## 29. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

## 30. Wykaz załączników

Integralnymi częściami niniejszej SIWZ są następujące załączniki:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Wzór umowy
Załącznik nr 2	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 3	Wzór Formularza Oferty z Wykazem cen
Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 6	Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych
Załącznik nr 7	Wykaz kadry
Załącznik nr 8	Oświadczenie podatnika VAT
Załącznik nr 9	Oświadczenie w zakresie obowiązków RODO
Załącznik nr 10	Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS

**PROKURENT**

*Stawomir Wesołowski*

**Prezes**

*Władysław Majewski*

( )

( )