**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**NA KOMPLEKSOWE WYKONANIE**

* **PROGRAMU INWESTYCJI WRAZ Z DOKUMENTACJĄ PRZEDPROJEKTOWĄ**
* **DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ**
* **PEŁNIENIE NADZORU AUTORSKIEGO**

**DLA ZADANIA NR 01804**

**„Przebudowa budynku nr 9 na wartownię oraz Lokalne Centrum Nadzoru”**

**KOMPLEKS WOJSKOWY - 8684**

ADRES OBIEKTU : ul. Wojska Polskiego 54,

06-400 Ciechanów

INWESTOR: Stołeczny Zarząd Infrastruktury w Warszawie Warszawa, Al. Jerozolimskie 97

ADMINISTRATOR : 22. Wojskowy Oddział Gospodarczy

Ul. Saperska 1

10-073 Olsztyn

UŻYTKOWNIK : 5. Mazowiecka Brygada Obrony Terytorialnej

ul. Wojska Polskiego 54,

06-400 Ciechanów

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Programu Inwestycji wraz z dokumentacją przedprojektową, dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz uzyskanie niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i decyzji administracyjnych wraz z opisem przedmiotu zamówienia, pełnienie nadzoru autorskiego podczas trwania robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego nr 01804 „Przebudowa budynku nr 9 na wartownię wraz   
ze zdublowanym centrum nadzoru” w kompleksie wojskowym nr 8684 w Ciechanowie.

Zamówienie będzie realizowane w etapach:

* Etap I – opracowanie Programu Inwestycji wraz z dokumentacją przedprojektową,
* Etap II – opracowanie Projektu Budowlanego,
* Etap III – opracowanie Projektu Wykonawczego tj. Projekt Wykonawczy, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, kosztorysy inwestorskie, Zestawienie Kosztów Zadania, harmonogram realizacji robót, wykaz urządzeń   
  i materiałów z określeniem parametrów technicznych, w tym parametrów decydujących o równoważności urządzeń i materiałów,
* Etap IV – pełnienie nadzoru autorskiego podczas trwania robót budowlanych.
  1. **Klauzule niejawności prac projektowych:**
* Dokumentacja przedprojektowa: „JAWNE”
* Program Inwestycji: „JAWNE”
* Projekt budowlany i projekty wykonawcze branży architektonicznej, konstrukcyjno-budowlanej, drogowej, sanitarnej, elektrycznej i teletechnicznej: „JAWNE”:
* Projekty wykonawcze za zakresie technicznych systemów ochrony: „ZASTRZEŻONE”;
* Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, kosztorysy inwestorskie (wg. poszczególnych branż), przedmiary robót (wg. poszczególnych branż), Zestawienie Kosztów Zadania, Harmonogram realizacji robót z ilością roboczogodzin i krzywą zatrudnienia opracowany metodą Gantta, Wykaz urządzeń i materiałów z określeniem parametrów technicznych, w tym parametrów decydujących o równoważności urządzeń i materiałów, Opis przedmiotu zamówienia na realizację robót budowlanych,– „JAWNE”.
  1. **Podstawa do wykonania przedmiotowych opracowań**
* Zatwierdzone MWWO-U dla zadania.

Zakres rzeczowy planowanego do realizacji zamierzenia powinien być realizowany zgodnie z potrzebami określonymi w MWWO-U, z uwzględnieniem uwag i opinii do MWWO-U.

1. **INFORMACJE OGÓLNE DOT. OBIEKTU**
   1. **Dane podstawowe**

**Dane obiektu:**

Nieruchomość, na której planowana jest inwestycja, położona jest w Ciechanowie przy ul. Wojska Polskiego 54, na działce o uregulowanym stanie formalno – prawnym. Stołeczny Zarząd Infrastruktury posiada prawo do dysponowania nieruchomością   
na cele budowlane.

* Przeznaczenie budynku nr 9: wartownia.
* Rok budowy: 1855.
* Kubatura łączna: 1898m3.
* Budynek niepodpiwniczony, jednokondygnacyjny, o konstrukcji murowanej tradycyjnej, tynkowany. Stolarka okienna z tworzywa PCV, stolarka drzwiowa drewniana, stropy ceramiczne typu KLEINA, więźba dachowa drewniana, kryta blachą ocynkowaną.
* Stan techniczny budynku został określony jako niezadowalający zgodnie   
  z protokołem nr 9/2015 z pięcioletniej kontroli stanu sprawności technicznej   
  i wartości użytkowej przeprowadzonej w dniu 21.09.2015r. (procentowe zużycie wynosiło 39,06%).
* Fundamenty: stan niezadowalający – zawilgocenia wywołane oddziaływaniem wód deszczowych.
* Izolacje: stan zły – uszkodzenia, zawilgocenia ścian.
* Ściany konstrukcyjne – stan zły – zawilgocenia ścian oraz zarysowania.
* Ściany działowe – stan zły – zawilgocenia, występują drobne spękania.
* Stropy – stan niezadowalający – z widocznymi śladami po zaciekach.
* Balustrady – stan niezadowalający – z miejscową rdzą. Pochwyty częściowo wypracowane.
* Więźba dachowa – stan niezadowalający – miejscowe ślady zaciekania,   
  nie impregnowana konstrukcja.
* Pokrycie dachu – stan niezadowalający – miejscowa rdza powierzchniowa,   
  z miejscowymi ogniskami przesiąkania.
* Obróbki blacharskie – stan niezadowalający – ze śladami rdzy, miejscowe uszkodzenia mechaniczne z ogniskami przesiąkania.
* Tynki wewnętrzne i zewnętrzne – stan niezadowalający – z uszkodzeniami, odparzeniami, spękaniami i ubytkami.
* Stolarka okienna i drzwiowa – stan zły – wypracowana, wypaczona, nie nadająca się   
  do remontu, nie spełniająca warunków technicznych.
* Oszklenie – stan zadowalający.
* Podłogi i posadzki – stan zły – ubytki i nierówności w nawierzchni betonowej, wykładziny wypracowane.
* Malowanie ścian i sufitów – stan zadowalający.
* Centralne ogrzewanie – instalacja wodna wykonana z rur stalowych, wyposażona w tradycyjne grzejniki żeliwne starego typu. Grzejniki żeliwne znacznie zużyte. Brak możliwości odpowietrzenia pojedyńczych pionów   
  i grzejników. Ruraż ze śladami korozji. Ciepło dla potrzeb c.o. doprowadzone   
  z węzła cieplnego znajdującego się w budynku nr 80 (do węzła cieplnego ciepło dostarczone z miejskiej sieci ciepłowniczej). Przyłącze sieci cieplnej w stanie technicznym zadowalającym.
* Instalacja wodno - kanalizacyjna – instalacja wodociągowa zimnej i ciepłej wody   
  z rur stalowych, częściowo skorodowana – stan zły, armatura sanitarna niekompletna, instalacja kanalizacyjna z rur żeliwnych - stan niezadowalający.   
  Do budynku doprowadzona zimna woda (1 przyłącze). Ciepła woda zapewniona   
  z elektrycznych, pojemnościowych podgrzewaczy wody. Przyłącze zimnej wody   
  ze śladami korozji. Brak zaworu antyskażeniowego – stan techniczny zły. Przyłącze kanalizacyjne do budynku kamionkowe, znacznie zużyte i zamulone – stan techniczny zły.
* W budynku nie ma instalacji klimatyzacyjnej ani gazowej.
* Wymagania w zakresie ochrony ppoż. – nie spełnia z uwagi na brak dostosowania do obecnych przepisów ppoż. i sanitarno – higienicznych. Brak instalacji ppoż. oraz brak wyznaczonych stref pożarowych.
* Przystosowanie obiektu do funkcji użyteczności publicznej – nie jest przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych. Docelowo budynek nie będzie przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.
* Drogi i place w obrębie budynku – w złym stanie technicznym, w dużym stopniu wyeksploatowane.
* Zieleń, drzewostan, krzewy – zasadnym jest wykonanie rewitalizacji terenu zieleni przed budynkiem.
  1. **Ochrona konserwatorska**

Obiekt wpisany jest do rejestru zabytków. Zarządzeniem Prezydenta RP na wszelkie roboty budowlane oraz inne działania na obiektach zabytkowych należy uzyskać pozwolenie konserwatorskie od Stołecznego Konserwatora Zabytków zgodnie   
z zasadami określonymi w uregulowaniach prawnych w szczególności ujętych   
w ustawie z dnia 23.07.2003 r. „O ochronie zabytków i opiece nad zabytkami”   
tj. Dz.U. z 2014 poz. 1446 wraz z przepisami wykonawczymi.

Proces wykonywania przebudowy budynku i rewitalizacji powinien uwzględniać fakt kwalifikacji układu przestrzennego kompleksu jako zabytkowego.

1. **ZAKRES RZECZOWY** 
   1. **Branża budowlana**

* naprawa dachu, łącznie z wymianą części konstrukcji drewnianej   
  i wymianą pokrycia,
* wykonanie robót demontażowych: posadzki, ściany, sufity, stolarka, utylizacja odpadów.
* naprawa tynków, wykonanie elewacji, malowanie,
* wymiana stolarki okiennej,
* wymiana stolarki drzwiowej,
* naprawa opaski betonowej i schodów,
* wymiana rynien i obróbek blacharskich,
* wymiana instalacji odgromowej,
* naprawa kominów,
* wykonanie prac malarskich wewnątrz wszystkich pomieszczeń,
* wykonanie węzłów sanitarnych,
* wykonanie nowych posadzek w pomieszczeniach i korytarzach,
* wydzielenie niezbędnych pomieszczeń funkcyjnych, specjalnych, technicznych   
  i socjalno – sanitarnych wraz z ich funkcjonalnym połączeniem zgodnie   
  z zasadami technologii, funkcji, BHP, ppoż, przepisami higieniczno –sanitarnymi i prawem budowlanym.

Na etapie projektowym należy przeanalizować oraz uzgodnić z Użytkownikiem mozliwość zmiany układu funkcjonalnego pomieszczeń budynku nr 9, w stosunku   
do założeń przyjętych w MWWO-U tj.:

* Magazyn broni przeniesiony z pom. nr 14 do pom. nr 12.
* Serwerownia systemów w pom. nr 12.
* Dowódcy warty w pom. nr 13.
* Lokalne Centrum Nadzoru w pom. nr 2.
* Pomieszczenie zmiany odpoczywającej – powstałe z połączenia pomieszczeń   
  nr 4,5,6 i 7.
* Likwidacja ścianek działowych znajdujących się w korytarzu budynku.
  1. **Branża sanitarna**
* Wykonanie przyłącza wodociągowego do budynku,
* Wykonanie przyłącza kanalizacji sanitarnej do budynku,
* Wykonanie przyłącza kanalizacji deszczowej do budynku,
* Wykonanie odwodnienia liniowego wokół budynku,
* Wymiana instalacji wewnętrznej zimnej wody,
* Wykonanie instalacji ciepłej wody użytkowej,
* Wymiana wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej,
* Wykonanie węzła cieplnego,
* Wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej,
* Wykonanie instalacji klimatyzacyjnej (pomieszczenia nr 2,4),
* Wykonanie instalacji centralnego ogrzewania,
* Wykonanie instalacji ciepła technologicznego.
  1. **Branża elektryczna**
* Wymiana instalacji elektrycznej w budynku,
* Wykonanie linii zasilającej,
* Montaż UPS’ów
* Wyposażenie w stacjonarny zespół spalinowo – elektryczny.

Należy przewidzieć konieczność budowy nowej linii zasilającej (WLZ relacji RGNN kompleksu - budynek nr 9) kablem ziemnym oraz potrzebę zwiększenia przekroju kabli zasilających ze względu na:

* Ograniczenie dopuszczalnego spadku napięcia (długość linii około 300 mb).
* Planowane istotne zwiększenie mocy odbiorczej po przebudowie budynku.
* Zapewnienie bezpiecznej rezerwy.
* Typ i przekrój WLZ zależeć będzie od zastosowanych przez projektantów rozwiązań projektowych.

Zasilanie awaryjne:

Przewiduje się wykonanie zasilania awaryjnego z zastosowaniem agregatu prądotwórczego oraz UPS’ów w celu zapewnienia normalnej pracy systemów   
w czasie nie krótszym niż 36h. W tym celu proponowany jest agregat prądotwórczy   
o mocy ok. 130 kVA zlokalizowany w budynku nr 84, w dawnej agregatorowni przeznaczonej na dwa agregaty. Obecny agregat jest niesprawny, natomiast   
po drugim agregacie pozostało wolne miejsce. Agregat stanąłby na miejscu dawnego agregatu.   
Z uwagi na fakt, że system kontroli dostępu będzie zlokalizowany w trzech budynkach, czyli w budynkach nr 4 (oficer dyżurny), nr 9 (wartownia i LCN), nr 52 (biuro przepustek), konieczne będzie wykonanie zasilania z agregatu za pomocą linii kablowych energetycznych i wykonanie rozdzielnic w tych budynkach.

Proponuje się aby całe budynki nr 9 i nr 52 objąć zasilaniem awaryjnym   
z agregatu, ze względu na pełnione funkcje Lokalnego Centrum Nadzoru oraz Biura Przepustek.

Wskazana moc agregatu powinna być zweryfikowana na etapie Projektu Budowlanego.

* 1. **Branża teletechniczna**
* Wykonanie systemu alarmowego,
* Wykonanie systemu kontroli dostępu,
* Wykonanie systemy CCTV,
* Wykonanie punktu administracji systemów ochrony,
* Wykonanie instalacji sieci teleinformatycznej,
* Wykonanie instalacji rtv,
  + Ułożenie kabla światłowodowego między budynkami nr 4,9,52,
  + Odtworzenie sieci strukturalnej po zrealizowanym remoncie
* Przeniesienie oficera dyżurnego do innego pomieszczenia (bud. nr 4)   
  i wybudowania ok. 50 m kanalizacji teletechnicznej.
  1. **Branża drogowa**
* Rozbiórka nawierzchni utwardzonych,
* Wykonanie nawierzchni placu i chodników.
  1. **Zagospodarowanie terenu:**
* Zagospodarowanie terenów zielonych.
  1. **Inne**
* Wymiana instalacji przeciwpożarowej (elektroniczna, hydranty).
* Dostosowanie budynku do obowiązujących przepisów w zakresie BHP i ppoż.

(wykonanie SSP).

Zakres rzeczowy prac inwestycyjnych należy skoordynować z zakresem rzeczowym planowanego do realizacji zadania nr 01737 pn.: „Modernizacja ogrodzenia oraz rozbudowa systemu kontroli dostępu”, w kompleksie wojskowym K-8684 Ciechanów.

1. **WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE POSZCZEGÓLNYCH ETAPÓW ZAMÓWIENIA**
   1. **Etap I – opracowanie Programu Inwestycji**

Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 02.12.2010 r. w *sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa* oraz Decyzją nr 202/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 23.06.2016 r. w *sprawie zasad opracowywania i realizacji centralnych planów rzeczowych,* z późn. zm. *–* wg wzoru Zamawiającego.

**Materiały i dokumenty do wykonania i uzyskania w ramach wykonywania Programu Inwestycji oraz dokumentacji przedprojektowej:**

* Inwentaryzacja wielobranżowa do celów projektowych;
* Odkrywki (wymagana dokumentacja fotograficzna), badania, pomiary, orzeczenia, analizy, opinie techniczne, audyty itp. (jeżeli wymagane);
* Ekspertyzy: konstrukcyjno – budowlana, techniczna w zakresie ochrony przeciwpożarowej;
* Bilans zapotrzebowania na energię elektryczną, cieplną, wodę do celów użytkowych i przeciwpożarowych, ścieków;
* Zapotrzebowanie i wymagania dotyczące dostaw mediów;
* Badania geologiczne (wg potrzeb);
* Wypis i wyrys z rejestru gruntów dla terenu zamkniętego i otwartego (wg potrzeb);
* Mapy sytuacyjno-wysokościowe terenu zamkniętego do celów projektowych   
  i opiniodawczych w skali 1: 500, i o ile jest to niezbędne dla realizacji zadania,   
  to również dla terenu otwartego.
* Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane na podstawie pełnomocnictwa SZI;
* Uzyskanie niezbędnych pozwoleń, uzgodnień, zgód właścicielskich i decyzji administracyjnych umożliwiających opracowanie programu inwestycji;
* Projekty koncepcyjne uwzględniające wymagania Użytkownika, uwarunkowania wynikające z ewentualnych opinii technicznych, warunków technicznych oraz wymogi zawarte w obowiązujących przepisach wykonawczych i resortowych;
* Opracowania oraz wszelkie inne dokumenty niezbędne na etapie programu inwestycji;

Program inwestycji zgodny z załączonym wzorem oraz dokumentacja przedprojektowa, winny być wykonane w 2 egz. oraz 1 płycie CD/DVD (pliki graficzne w formie pdf).

* 1. **Etap II i III – opracowanie kompletnej dokumentacji technicznej**

**Materiały i dokumenty do wykonania i uzyskania w ramach wykonywania dokumentacji technicznej:**

* Inwentaryzacja drzew i gospodarka drzewostanem;
* Bilans zapotrzebowania na energię elektryczną, cieplną, wodę do celów użytkowych i przeciwpożarowych, ścieków;
* Zapotrzebowanie i wymagania dotyczące dostaw mediów oraz uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do sieci elektroenergetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłowniczych, gazowych oraz telekomunikacyjnych (wg potrzeb) ;
* Wypis i wyrys z rejestru gruntów dla terenu zamkniętego i otwartego (wg potrzeb);
* Mapy sytuacyjno-wysokościowe terenu zamkniętego do celów projektowych   
  i opiniodawczych w skali 1: 500, i o ile jest to niezbędne dla realizacji zadania,   
  to również dla terenu otwartego.
* Plan zagospodarowania terenu nałożony na mapę do celów projektowych przyjętą do ODGiK SZI z widocznymi cechami Ośrodka i złożenie do Urzędu wraz z pozostałymi dokumentami (jeżeli wymagane);
* Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane na podstawie pełnomocnictwa SZI;
* Decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (wg potrzeb);
* Uzyskanie niezbędnych pozwoleń, uzgodnień, zgód właścicielskich i decyzji administracyjnych umożliwiających opracowanie dokumentacji projektowej   
  i realizację robót;

**Ponadto:**

* Projekt budowlany (w oparciu o program AUTO CAD lub kompatybilnym   
  z nim) do uzyskania niezbędnych decyzji administracyjnych umożliwiających realizację robót;
* Projekt wykonawczy (jako opracowania uzupełniające i uszczegóławiające projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do wykonania przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego i realizacji robót budowlanych) –   
  w oparciu o program AUTO CAD lub kompatybilnym z nim;
* Projekty uwzględniające wymagania Użytkownika (w zakresie uszczegóławiającym wymagania określone w WI, uwarunkowania wynikające z ewentualnych opinii technicznych, wizji lokalnych, warunków technicznych oraz wymogi zawarte w obowiązujących przepisach wykonawczych i resortowych;
* Przedmiar robót (z podziałem na branże) zgodnie z zawartością projektu wykonawczego w oparciu o program NORMA lub inny program kompatybilny   
  z nim. Przedmiary powinny być opracowane zgodnie z zasadami wykonania przedmiaru robót w sposób umożliwiający przygotowanie oferty przetargowej;
* Kosztorysy inwestorskie (z podziałem na branże) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego – metodą kalkulacji uproszczonej   
  i szczegółowej, zawierające zestawienia materiałów, sprzętu i robocizny;
* Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie   
  z zawartością dokumentacji projektowej – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r.;
* Informacja BIOZ opracowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. z późniejszymi zmianami w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U.2003. 120.1126);
* Zestawienie Kosztów Zadania (ZKZ) zgodnie z Decyzją nr 202/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 23.06.2016 r. *w sprawie zasad opracowywania   
  i realizacji centralnych planów rzeczowych* z późn. zm.;
* Wykaz urządzeń i materiałów z określeniem parametrów technicznych,   
  w tym parametrów decydujących o równoważności urządzeń i materiałów.
* Harmonogram realizacji robót z ilością roboczogodzin i krzywą zatrudnienia opracowany metodą Gantta, uwzględniający kolejność i etapowanie robót budowlanych;
* Opis przedmiotu zamówienia (wg wzoru Inwestora) na realizacje robót budowlanych uwzględniający informacje ogólne dotyczące terenu (uzbrojenia)/obiektu i zakres rzeczowy robót według poszczególnych branż oraz wymagania w zakresie realizacji robót;

**Projekty budowlane i wykonawcze w zakresie każdej z branż winny zawierać:**

* Kopie dokumentów stwierdzających posiadanie uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie projektowania przez projektanta i sprawdzającego;
* Kopie dokumentów stwierdzających przynależność do właściwej Izby Inżynierów projektanta i sprawdzającego;
* Uzgodnienia międzybranżowe obejmujące wszystkie branże współpracujące, wykonane w formie tabelki umieszczonej na rzucie parteru w opracowaniach dotyczących obiektów kubaturowych oraz na planie zagospodarowania terenu sieci zewnętrznych;
* Dokumenty techniczne z uzgodnień i zatwierdzeń zadania projektowego   
  (m. in. opatrzenia projektu budowlanego oraz wykonawczego odciskiem pieczęci i podpisem rzeczoznawcy do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych, potwierdzającego uzgodnienie projektów, umieszczonej na częściach rysunkowych projektów przedstawiających: rzut kondygnacji podstawowej obiektu budowlanego oraz zagospodarowanie działki lub terenu, sporządzone na kopii mapy do celów projektowych, a także opatrzenie projektu budowlanego oraz wykonawczego poszczególnych branż w zakresie wykonania urządzeń przeciwpożarowych odciskiem pieczęci i podpisem rzeczoznawcy do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych, potwierdzającego uzgodnienie projektów, umieszczonej na częściach rysunkowych każdego urządzenia przeciwpożarowego);
* Oświadczenia projektanta i sprawdzającego o wykonaniu opracowania zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz   
  o kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
* szczegółowy wykaz urządzeń i materiałów z określeniem parametrów technicznych, w tym parametrów decydujących o równoważności urządzeń   
  i materiałów;
* szczegółowy wykaz środków trwałych;
* szczegółowy wykaz urządzeń podlegających serwisowaniu.

**Dokumentację projektową należy opracować w następującej ilości egzemplarzy**

* Projekt budowlany w 4 egz.,
* Projekty wykonawcze w 4 egz.,
* Przedmiary robót w 2 egz.,
* Kosztorysy inwestorskie w 2 egz.,
* Harmonogram realizacji robót z ilością roboczogodzin i krzywą zatrudnienia   
  w 2 egz.,
* Wykaz urządzeń i materiałów z określeniem parametrów technicznych, w tym parametrów decydujących o równoważności urządzeń i materiałów w 2 egz.,
* Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w 2 egz.,
* Zestawienie Kosztów Zadania w 2 egz.,
* Inwentaryzacja zieleni w 2 egz.
* Opis przedmiotu zamówienia na realizację robót budowlanych w 1 egz.

Projekty, inwentaryzację zieleni, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, ZKZ, harmonogram realizacji robót winny, opis przedmiotu zamówienia oraz inne opracowania być wykonane w technice komputerowej, dostarczone do Zamawiającego na 3 płytach CD/DVD:

* Płyta nr 1 – projekty, inwentaryzacja zieleni (pliki graficzne w formie pdf), przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz harmonogram realizacji robót (pliki graficzne w formie pdf, dwg, przedmiary   
  w formacie ath).
* Płyta nr 2 – projekty, inwentaryzacja zieleni (pliki graficzne w formie pdf), przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne wykonania   
  i odbioru robót, ZKZ oraz harmonogram realizacji robót (pliki graficzne w formie pdf, dwg, przedmiary w formacie ath).
* Płyta nr 3 – projekty niejawne (pliki graficzne w formie pdf, dwg, przedmiary w formacie ath).
  1. **Etap IV – pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót**

Należy podać koszt jednego pobytu projektanta na budowie wraz z kosztem delegacji (dojazdów, przejazdów, noclegów i diety) – bez podatku VAT.

Stawka podatku VAT doliczona będzie zgodnie z obowiązującymi szczegółowymi przepisami na dzień fakturowania.

Pełnienie nadzoru autorskiego zostanie objęte odrębną umową od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych, zgodnie z pisemną informacją, przekazaną przez *ZAMAWIAJĄCEGO* *WYKONAWCY* i trwa do czasu odbioru końcowego robót.

Planuje się 10 nadzorów autorskich na budowie. Inwestor oczekuje, że projektant stawi się na pisemne lub telefoniczne wezwanie w ciągu 72 godzin   
tj. 3 dni.

1. **WYMAGANE UZGODNIENIA DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ**
   1. **Ekspertyza techniczna w zakresie ochrony przeciwpożarowej ma zawierać:**

* uzgodnienie z użytkownikiem;
* uzgodnienie z administratorem kompleksu;
* uzgodnienie z właściwym Węzłem Łączności lub Teleinformatycznym;
* uzgodnienie z Delegaturą Wojskowej Ochrony Przeciwpożarowej (w formie postanowienia DWOP);
* uzgodnienie z Mazowieckim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
  1. **Program Inwestycji ma zawierać**
* uzgodnienie z użytkownikiem;
* uzgodnienie z administratorem kompleksu;
* uzgodnienie z właściwym Węzłem Łączności lub Teleinformatycznym;
* uzgodnienie z Delegaturą Wojskowej Ochrony Przeciwpożarowej;
* uzgodnienie z Wojskową Inspekcją Gospodarki Energetycznej;
* uzgodnienie z Mazowieckim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków;
* inne uzgodnienia z instytucjami i organami wojskowymi i cywilnymi, konieczne   
  do uzyskania dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
  1. **Dokumentacja projektowo-kosztorysowa ma zawierać**
* uzgodnienie z użytkownikiem;
* uzgodnienie z administratorem kompleksu;
* uzgodnienie z właściwym Węzłem Łączności lub Teleinformatycznym;
* uzgodnienie z Wojskowym Ośrodkiem Medycyny Prewencyjnej;
* uzgodnienie z Delegaturą Wojskowej Ochrony Przeciwpożarowej (w formie dokumentu potwierdzającego przekazanie zawiadomienia o uzgodnieniu projektu budowlanego obiektu budowlanego szefowi Delegatury Wojskowej Ochrony Przeciwpożarowej właściwemu dla miejsca lokalizacji inwestycji, zgodnie z zasadami określonymi w art. 6d ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r.   
  o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1372, 1518 i 1593)   
  i braku jego sprzeciwu);
* uzgodnienie z Ośrodkiem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej SZI;
* uzgodnienie z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń ppoż.;
* uzgodnienie z rzeczoznawcą ds. BHP;
* uzgodnienie z Mazowieckim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków;
* inne uzgodnienia z instytucjami i organami wojskowymi i cywilnymi, konieczne   
  do uzyskania dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

1. **WARUNKI DOTYCZĄCE WYKONANIA OPRACOWAŃ**
   1. **Podstawa wykonania opracowań**

Dokumentacja ma zostać wykonana zgodnie z:

* Obowiązującymi normami i obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej, zapewniającymi wypełnienie wymogów określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane   
  z późniejszymi zmianami,* ze szczególnym uwzględnieniem art. 5 i przy wypełnieniu obowiązków projektanta określonych w art. 20 wyżej wymienionej ustawy;
* Obowiązującą formą i zastosowaniem nazewnictwa określonego w Ustawie Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994r. *z późniejszymi zmianami.*
* Wszystkimi przepisami szczególnymi prawa powszechnie obowiązującego   
  i przepisów resortowych, w tym dotyczących ochrony środowiska, ochrony ppoż., higieny pracy, ochrony informacji niejawnych oraz obowiązującymi normami, mającymi zastosowanie i wpływ na kompletność i prawidłowość wykonania zadania projektowego oraz docelowe bezpieczeństwo użytkowania wraz   
  z trwałością i ekonomiką rozwiązań technicznych;
* Uzyskanymi, wymaganymi uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi;
* Określeniem parametrów technicznych dla projektowanych urządzeń   
  i materiałów przy zastosowaniu obowiązujących polskich norm, umożliwiających ich identyfikację w zamówieniach publicznych z dopuszczeniem wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia urządzeń i materiałów od co najmniej dwóch producentów z określeniem warunków dla zastosowania urządzeń i materiałów inne niż projektowane;
  1. **Materiały dostarczane przez Zamawiającego w trakcie procesu projektowego**
* Mapa sytuacyjno-wysokościowa kompleksu wg stanu archiwalnego do celów opiniodawczych;
* Pełnomocnictwa i Upoważnienia do reprezentowania i występowania w imieniu inwestora – SZI w sprawach związanych z opracowaniem ekspertyzy techniczno-konstrukcyjnej, uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, warunków na dostawy mediów, decyzji administracyjnych umożliwiających opracowanie programu inwestycji, dokumentacji projektowo-kosztorysowej i wykonanie robót budowlanych oraz składanie oświadczeń o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,

Ww. dokumenty będą przekazywane na pisemną prośbę Wykonawcy składaną w dniu podpisania umowy. ze wskazaniem osób, dla których mają być wystawione pełnomocnictwa oraz zakresem i formą udostępnianych map.

* 1. **Wykaz specjalności uprawnień budowlanych do projektowania, pożądanych dla właściwego wykonania przedmiotowych zadań**

Wszystkie niezbędne specjalności uprawnień budowlanych – do projektowania bez ograniczeń w specjalnościach: architektoniczna, konstrukcyjno-budowlana, drogowa, instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych, instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, telekomunikacyjna.

**Dla projektanta/ów systemów zabezpieczeń należy załączyć:**

* zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego,
* zaświadczenie, świadectwo lub autoryzacja ukończenia kursów w zakresie projektowania systemów zabezpieczeń technicznych stopni 1-4 lub aktualne zaświadczenie ukończenia kursów w zakresie projektowania systemów alarmowych,
* pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub poświadczenie bezpieczeństwa,
* aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;

1. **SPOSÓB OBLICZENIA OFERTY I TERMIN WYKONANIA**
   1. **Wartość oferty**

Wartość oferty należy podać z podziałem na etapy:

Etap I – Program Inwestycji – nie może przekroczyć **20,00%** wartości prac projektowych;

Etap II – projekt budowlany – nie może przekroczyć **30,00%** wartości prac projektowych;

Etap III – projekt wykonawczy – wartość zależna od procentowego udziału Programu Inwestycji i projektu budowlanego w wartości prac projektowych;

Etap IV – nadzór autorski.

Suma wartości składowych prac projektowych (bez nadzorów autorskich) liczona   
w procentach wynosi **100%**.

Wyceny ofertowe w ujęciu rzeczowo-cenowym będą stanowiły załącznik nr 1 do umów na opracowanie Programu Inwestycji, dokumentacji projektowo-kosztorysowej, pełnienie nadzoru autorskiego. Umowa na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zawiera dwa etapy opracowań (Etap II – projekt budowlany, Etap III – projekt wykonawczy). Zakres wykonania Etapu II i III został wyszczególniony w opisie przedmiotu zamówienia.

Cena proponowana przez Oferenta powinna obejmować:

* koszt wykonania opinii technicznych, ewentualnych badań, ekspertyz, inwentaryzacji, odkrywek, map sytuacyjno-wysokościowych;
* koszt wykonania dokumentacji przedprojektowej;
* koszt wykonania Programu Inwestycji;
* koszt wykonania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
* koszty związane z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień (w tym warunków przyłączenia mediów) i decyzji administracyjnych;
* koszty pełnienia nadzoru autorskiego;
* podatek VAT;
* inne koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia kompletnego   
  z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami oraz wiedzą techniczną.
  1. **Termin wykonania umowy**
* Etap I - Program Inwestycji wraz z dokumentacją przedprojektową min. 70 dni maks. 100 dni – od daty podpisania umowy;
* Etap II - Projekt budowlany – do 70 dni – od daty podpisania umowy;
* Etap III - Projekt wykonawczy – do 100 dni – od daty podpisania umowy;
* Etap IV - Nadzór autorski – czas realizacji robót, po wprowadzeniu Wykonawcy na budowę.

**Termin powiadomienia Wykonawcy o wykonaniu Etapu II – III dokumentacji technicznej wynosi do 730 dni (2 lata) od daty przesłania informacji   
o zatwierdzeniu programu inwestycji dla zadania 01804 Przebudowa budynku nr 9 na wartownię oraz Lokalne Centrum Nadzoru.**

1. **DODATKOWE INFORMACJE**
   1. **Wgląd do MWWO-U**

Do kontaktu w sprawie wglądu do MWWO-U została wyznaczona:

1. Paulina Kmiecik tel. 261 849 379,
2. Daria Jędrzejczyk tel. 261 849 379,

**MWWO-U znajdują się do wglądu w siedzibie Zamawiającego. Przedmiotowe dokumenty zostaną udostępnione po pisemnym wystąpieniu oferenta oraz wyrażeniu zgody przez Szefa SZI.**

* 1. **Pozostałe ustalenia**
     1. Na wykonanie programu inwestycji, dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją robót zostaną zawarte trzy oddzielne umowy. Umowa na dokumentację projektowo-kosztorysową oraz pełnienie nadzorów autorskich zostanie podpisana po przesłaniu pisemnej informacji przez Zamawiającego   
        o zatwierdzeniu Programu Inwestycji i możliwości rozpoczęcia kolejnych etapów zamówienia.
     2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, zgodnie z załączonym wzorem.
     3. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia przez podwykonawców.

Sporządził:

**Specjalista ds. planistycznych**

**Wydziału Inwestycji Budowlanych**

……………………………………

Sprawdził:

**Starszy Specjalista**

**Wydziału Inwestycji Budowlanych**

………………………………

**Szef**

**Wydziału Inwestycji Budowlanych**

……………………………………