

IRM.271.5.2024

znak komórki wnioskującej

ZAPYTANIE OFERTOWE**w postępowaniu o udzielenie zamówienia
wyłączonego ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych****prowadzonym przez Miasto Piotrków Trybunalski na:****Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo - kosztorysowej Termomodernizacji
i przebudowy budynku Przedszkola Samorządowego Nr 19.***(nazwa zamówienia)***Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo- kosztorysowej termomodernizacji i przebudowy budynku i infrastruktury technicznej Przedszkola Samorządowego Nr 19 przy ul. Belzackiej 97D w Piotrkowie Trybunalskim wraz z audytem energetycznym budynku w ramach zadania „Termomodernizacja i przebudowa budynku Przedszkola Samorządowego Nr 19 - dokumentacja projektowa”.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie:
 - 1) audytu energetycznego, oświetleniowego opracowanego na podstawie obowiązujących norm i przepisów (3 egz. w formie papierowego oryginału + 1 egz. w formie cyfrowej do odczytu .PDF),
 - 2) orzeczenia mykologiczno - budowlanego dotyczącego ścian zewnętrznych, ścian fundamentowych i piwnicznych budynku (3 egz. w formie papierowego oryginału + 1 egz. w formie cyfrowej do odczytu .PDF),
 - 3) ekspertyzy technicznej stanu ochrony przeciwpożarowej budynku, dostosowującej budynek do aktualnych przepisów p.poż., uzgodnionej w PSP w Piotrkowie Trybunalskim (3 egz. w formie papierowego oryginału + 1 egz. w formie cyfrowej do odczytu .PDF),
 - 4) inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej budynku wraz z zapleczem sanitarno-technicznym (3 egz. w formie papierowego oryginału + 1 egz. w formie cyfrowej do odczytu .PDF),
 - 5) oceny stanu technicznego budynku przedszkola weryfikującej zakres prac – ze szczególnym uwzględnieniem elewacji i dachów wraz z możliwością przystosowania placówki dla osób niepełnosprawnych (3 egz. w formie papierowego oryginału + 1 egz. w formie cyfrowej do odczytu .PDF),
 - 6) ekspertyzy technicznej nośności i grubości tynków uwzględniającej możliwość wykonania nowych instalacji elektrycznych wtynkowych (3 egz. w formie papierowego oryginału + 1 egz. w formie cyfrowej do odczytu .PDF),
 - 7) wizualizacji - minimum po 4 ujęcia zewnętrzne dla wszystkich ścian budynku przedszkola (3 egz. w formie papierowego oryginału + 1 egz. w formie cyfrowej . PDF),
 - 8) mapy do celów projektowych (matrycy) opracowanego przez Pracownię Geodezyjną (2 egz. w formie papierowego oryginału+ 1 egz. w formie cyfrowej. PDF),
 - 9) ewentualnych uzgodnień i niezbędnych warunków technicznych z gestorami sieci koniecznych do wykonania przedmiotowego zadania,
 - 10) inwentaryzacji przyrodniczej, inwentaryzacji ornitologiczno- chiropterologicznej, których konieczność wykonania ujawni się w fazie projektowania w zakresie niezbędnym dla uzyskania ewentualnych decyzji administracyjnych (3 egz. w formie papierowego oryginału + 1 egz. w formie cyfrowej do odczytu .PDF),

- 11) wielobranżowego projektu budowlanego wraz z kompletem opinii uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów (3 egz. w formie papierowego oryginału + 1 egz. w formie cyfrowej do odczytu .PDF),
- 12) wielobranżowego projektu wykonawczego dla każdej z branż (3 egz. w formie papierowego oryginału + 1 egz. w formie cyfrowej do odczytu .PDF),
- 13) przedmiarów robót budowlanych i kosztorysów inwestorskich poszczególnych branż (2 egz. w formie papierowego oryginału + 1 egz. w formie cyfrowej do odczytu .PDF oraz w wersji ath),
- 14) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych ze szczegółowym opisem projektowanych materiałów budowlanych dla poszczególnych branż wraz z podaniem kryteriów równoważności zastosowanych wyrobów budowlanych (3 egz. w formie papierowego oryginału + 1 egz. w formie cyfrowej do odczytu .PDF),
- 15) informacji planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (3 egz. w formie papierowego oryginału + 1 egz. w formie cyfrowej do odczytu .PDF),
- 16) projektów rozwiązań kolizji, w przypadku ich wystąpienia (3 egz. w formie papierowego oryginału + 1 egz. w formie cyfrowej do odczytu .PDF),
- 17) przygotowanie dokumentów i uzgodnień niezbędnych do uzyskania przez Wykonawcę stosownych decyzji administracyjnych i ich uzyskanie w tym m.in. decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, pozwolenia na budowę, zgody na realizację przedmiotowego przedsięwzięcia inwestycyjnego (3 egz. w formie papierowego oryginału + 1 egz. w formie cyfrowej do odczytu .PDF),
- 18) kompletnej dokumentacji projektowej i złożenie do odpowiedniego organu architektoniczno- budowlanego po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego w celu uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę,
- 19) projektu instrukcji obsługi i użytkowania nowych urządzeń, stanowiących podstawę prawidłowej eksploatacji obiektu (3 egz. w formie papierowego oryginału + 1 egz. w formie cyfrowej .PDF).

Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie innych opracowań, których konieczność wykonania ujawni się w fazie projektowania, niezbędnych do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowo- kosztorysowej oraz do prawidłowego w oparciu o ww. dokumentację wykonania i odbioru robót budowlanych i uzyskania pozwolenia na użytkowanie (3 egz. w formie papierowego oryginału + 1 egz. w formie cyfrowej.

3. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) **uzyskania** niezbędnych dla potrzeb zamówienia **warunków technicznych** - jeśli będzie taka potrzeba,
- b) **wykonania mapy do celów projektowych** z dokonaniem kontroli usytuowania istniejących sieci podziemnych uzbrojenia terenu poprzez pomiar wszystkich elementów naziemnych sieci, z uwzględnieniem nasadzeń itp., a także wypisów z rejestru gruntów działek, które będą podstawą opracowania dokumentacji,
- c) **uzyskania opinii** przyrodniczych w przypadku konieczności ich wykonania,
- d) **pozyskania** w imieniu Zamawiającego **decyzji o pozwoleniu na budowę/ zgłoszenia robót dla przedmiotowej inwestycji,**
- e) **przygotowania materiałów do wniosku o zgodę na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych** w przypadku konieczności.
- f) uzyskania wszelkich dokumentów, opinii, uzgodnień, zgód, decyzji, zezwoleń i sprawdzeń zastosowanych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym

- z obowiązujących przepisów, niezbędnych do prawidłowego wykonania prac projektowych,
- g) dwukrotnej aktualizacji każdego z opracowanych kosztorysów inwestorskich w ramach wynagrodzenia ryczałtowego. Aktualizacja kosztorysów dokonana zostanie na pisemne zgłoszenie Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający będzie rozpoczynał postępowanie o udzielenie zamówienia na roboty budowlane po upływie 6 miesięcy od daty ustalenia przez Wykonawcę wartości zamówienia lub wystąpienia okoliczności mających wpływ na dokonane ustalenia szacowania wartości zamówienia,
 - h) wykonania zadania realizowanego na podstawie wykonanego projektu, **Wykonawca** na zgłoszenie Zamawiającego **zobowiązany jest do udziału w pracach w komisji przetargowej w charakterze biegłego**, udzielania niezwłocznie odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące projektu, nie później jednak niż w terminie 48 godzin od przekazania treści zapytań oraz do uzupełniania braków w projekcie i w przedmiarach robót, **bez dodatkowego wynagrodzenia**,
 - i) pełnienia nadzoru autorskiego w okresie realizacji inwestycji, wg zamówienia opcjonalnego,
 - j) wykonania innych opracowań, których konieczność wykonania ujawni się w fazie projektowania, niezbędnych do prawidłowego wykonania, niezbędnych do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowo- kosztorysowej oraz do prawidłowego w oparciu o ww. dokumentację wykonania i odbioru robót budowlanych i uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
 - k) uzgodnienia trasy wszystkich sieci, zewnętrznych instalacji/przyłączy na Naradach Koordynacyjnych,
 - l) uzgodnienia z przedstawicielami Zamawiającego i Użytkownika poszczególnych projektów

4. Przedmiot zamówienia powinien być:

- 1) Zgodny z obowiązującymi przepisami w tym m.in.:
 - a) Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane;
 - b) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 08.04.2019r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
 - c) Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 11 września 2020r.;
 - d) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
 - e) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
 - f) Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o ochronie przyrody,
 - g) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz Świadectw charakterystyki energetycznej.
- 2) Wykonany z uwzględnieniem wytycznych użytkownika obiektu (Dyrektora Przedszkola Nr 19) poddanych ocenie ich zasadności przez Zamawiającego.
- 3) Zaakceptowany przez Zamawiającego i użytkownika obiektu na etapie opracowywania projektu budowlanego i wykonawczego, tj. w zakresie zaproponowanych rozwiązań projektowych.
- 4) Złożony w formie papierowej i elektronicznej wraz z oświadczeniem o:
 - sporządzeniu projektu budowlanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji,

- kompletności dostarczonych prac projektowych z punktu widzenia celu jakiemu mają służyć,
- możliwości zastosowania materiałów i urządzeń innych niż wskazane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zachowania parametrów technicznych i jakościowych nie gorszych niż wskazane w tej dokumentacji.

UWAGA: Zamawiający zastrzega konieczność dostosowania dokumentacji technicznej/projektowej do przepisów obowiązujących na dzień przyjęcia dokumentacji przez Zamawiającego.

5. Wytyczne do opracowania dokumentacji projektowej przedmiotowej inwestycji:

1) Branża architektoniczna:

- a) wymiana stolarki okiennej, wykonanie nawietrzaków w oknach, okna w części bezpieczne. Należy określić współczynniki przenikania ciepła i ocenić zasadność ponownej wymiany stolarki okiennej,
- b) wymiana stolarki drzwiowej, likwidacja nieużytkowanych drzwi od wschodniej strony, wymiana wyłazu na dach (dostosować do obowiązujących przepisów- według założeń wynikających z audytu energetycznego i ekspertyzy technicznej bezpieczeństwa przeciwpożarowego),
- c) docieplenie stropodachu budynku wraz z izolacją termiczną dachu i wykonaniem nowego pokrycia z papy termozgrzewalnej (niezbędna wymiana obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych)- według założeń wynikających z audytu energetycznego i wytycznych wynikających z oceny stanu technicznego, wymiana pokrycia dachów z usunięciem starych warstw pokrycia,
- d) ocieplenie ścian zewnętrznych (elewacji) budynku- według założeń wynikających z audytu energetycznego, z przeprowadzeniem kompleksowych robót naprawczych ścian (uzupełnienie ubytków, zszywanie rys na elewacjach, usunięcie zniszczonego i odpadającego tynku zewnętrznego),
- e) docieplenie ścian zewnętrznych piwnic budynku oraz ścian fundamentowych wraz z wykonaniem izolacji przeciwwodnej ścian fundamentowych,
- f) przebudowa kominów, wymiana tynku, obróbek blacharskich,
- g) roboty wykończeniowe- w zakresie wynikającym z przeprowadzonych prac termomodernizacyjnych (w tym m.in. naprawy, kompleksowe malowanie ścian i sufitów po wymianie przewodów elektrycznych, instalacji c.o. i grzejników,)
- h) remont wszystkich sanitariatów i pomieszczeń WC (skucie starych płytek na ścianach oraz wykonanie nowych, usunięcie starych powłok malarskich, gładzie, lamperie),
- i) dostosowanie jednego WC dla potrzeb osób niepełnosprawnych na poziomie parteru wraz z powiększeniem WC w pokoju nauczycielskim,
- j) roboty związane z dostosowaniem budynku i jego instalacji do aktualnych przepisów p.poż.,
- k) wymiana ścian oporowych przy zejściach do budynku i zapleczy,
- l) izolacja pionowa i pozioma ścian (iniekcja krystaliczna) wewnętrznych i zewnętrznych,
- m) wykonanie nowych opasek budynku, chodników,
- n) wykonanie nowych dylatacji na elewacjach,
- o) wycinka lub przycięcie drzew kolidujących z remontem elewacji,
- p) wymiana ogrodzenia,
- q) budowa wiaty śmietnikowej,
- r) wykonanie podjazdu/pochylni dla niepełnosprawnych, remont schodów frontowych oraz pozostałych schodów wejściowych do budynku,

- s) demontaż podłóg z parkietu na wszystkich kondygnacjach, wykonanie ekspertyzy stanu technicznego posadzek i zasadności uzupełnienia ubytków, oraz konieczności zastosowania materiałów izolacyjnych, ułożenie nowych podłóg o parametrach przeznaczonych do pomieszczeń przedszkolnych,
- t) wyrównanie poziomów posadzek na każdej z kondygnacji,
- u) remont pomieszczeń piwnicznych, osuszenie ścian, wykonanie odpływów kanalizacji sanitarnej i uzupełnienie wylewek,
- v) remont pomieszczeń (oczyszczenie ścian i sufitów, uzupełnienie ubytków w tynkach, odgrzybienie, wykonanie gładzi gipsowych, malowanie ścian i sufitów,
- w) zamurowanie niewykorzystywanych zsyków piwnicznych, zaproponowanie rozwiązania w przypadku braku otworu okiennego w pomieszczeniu pralni, po zamurowaniu zsyku,
- x) zaprojektowanie funkcjonalnej przestrzeni kuchennej i miejsca wydawania posiłków dla przedszkolaków (w ramach możliwości wydzielenie stołówki dla całego obiektu-obecnie dzieci jedzą posiłki w salach edukacyjnych. Posiłki są wożone na wózkach do sal),
- y) remont dwóch szybów windowych, montaż nowych dźwigów towarowych,
- z) remont tarasów,
- aa) wymiana balustrad na schodach wewnątrz i na zewnątrz budynku,
- bb) wymiana podłóg w salach i korytarzach,
- cc) wymiana wszystkich drzwi wewnętrznych, i drzwi do łazienek i do kabin wc,
- dd) rozbórka zadaszenia przy budynku gospodarczym i wykonanie nowego nad drzwiami,
- ee) inne prace nieujęte powyżej, wynikające z inwentaryzacji/oceny stanu technicznego budynku w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia planowanej termomodernizacji.

2) Branża elektryczna:

Zasilanie:

- a) Wyniesienie i wymiana złącza kablowego i układu pomiarowego na zewnątrz budynku w uzgodnieniu z operatorem sieci PGE Dystrybucja S.A.,
- b) likwidacja drugiego licznika energii elektrycznej,
- c) wykonanie Głównego Wyłącznika Pożarowego GWP budynku w sposób zgodny z przepisami;
- d) wymiana Rozdzielni Głównej i wszystkich rozdzielnic piętrowych.

Instalacje wewnętrzne:

- e) wymiana instalacji oświetlenia wewnątrz budynku – przewody miedziane, bezhalogenowe, instalacja podtynkowa, oprawy energooszczędne w technologii LED, wykonanie oświetlenia ogólnego, ewakuacyjnego i awaryjnego,
- f) wymiana instalacji siły i gniazd wtykowych – przewody miedziane, bezhalogenowe, instalacja podtynkowa z dostosowaniem ilości gniazd i ich lokalizacji do potrzeb użytkownika,
- g) wymiana instalacji zasilającej urządzenia technologiczne kuchni oraz dźwigi towarowe,
- h) instalacja odgromowa i uziemiająca – w całości do wymiany z dostosowaniem do aktualnej normy. Przewody odprowadzające i uziemiające ułożone w warstwie docieplenia ścian.
- i) wszystkie wymiany instalacji, ich elementów oraz urządzeń z uwzględnieniem i dostosowaniem do aktualnie obowiązujących norm i przepisów PBUE

Instalacje słaboprądowe:

- j) instalacje słaboprądowe – uporządkowanie wprowadzenia przewodów przyłącza telefonicznego i teleinformatycznego. do budynku,

- k) instalacja przyzewowa/domofonowa – wymiana okablowania i urządzeń, dostosowanie lokalizacji do potrzeb użytkownika,
- l) instalacja telefoniczna – wymiana okablowania i urządzeń, rozbudowa instalacji o pomieszczenie na piętrze budynku, dostosowanie lokalizacji do potrzeb użytkownika,
- m) instalacja teleinformatyczna – rozbudowa instalacji o dodatkowe elementy umożliwiające odbioru sygnału Wi-Fi w całym budynku,
- n) instalacja sygnalizacji - p.poż oraz oddymianie, jeżeli takie będą wnioski z ekspertyzy p.poż,

Instalacje zewnętrzne:

- o) oświetlenie zewnętrzne/terenu - rozbudowa – wykonanie oświetlenia na słupach oświetleniowych aluminiowych z oprawami typu LED (ok. 4-6 szt. słupów),
- p) monitoring – monitoring wewnętrzny z uwzględnieniem aktualnych potrzeb użytkownika i uzupełnieniem o kamery zewnętrzne na słupach oświetleniowych,
- q) instalacja fotowoltaiczna – wykonanie instalacji na dachu budynku. Włączenie w układ zasilania budynku z uzyskaniem warunków i uzgodnieniami z PGE Dystrybucja. Moc instalacji wartości mocy przyłączeniowej budynku, ale nie większa niż 49kW.
- r) inne prace nieujęte powyżej, wynikające z inwentaryzacji/oceny stanu technicznego budynku w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia planowanej termomodernizacji.

3) Branża sanitarna:

- a) wykonanie wewnętrznej instalacji c.o. (wraz z dostosowaniem i połączeniem z węzłem c.o.) obejmująca całkowity demontaż instalacji c.o., wykonanie nowej instalacji c.o.-montaż nowych grzejników, zaworów termoregulacyjnych przy grzejnikach i na instalacji, demontaż osłon grzejnikowych; wydzielenie osobnych sekcji c.o., które umożliwiają oddzielne sterowanie piętrami, salami zajęć,
- b) zwiększenie udziału automatyki poprzez instalację urządzeń do zdalnego monitoringu regulatorów parametrów grzewczych,
- c) wymiana węzła c.o. z remontem pomieszczenia węzła,
- d) wykonanie wewnętrznej instalacji wody zimnej, ciepłej wody użytkowej i cyrkulacji (zgodnie z oceną stanu technicznego),
- e) przeliczenie zapotrzebowania zasilania obiektu w zimną wodę z rozdziałem na cele socjalno-bytowe i p.poż.,
- f) wymiana wewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej,
- g) sprawdzenie drożności kanalizacji sanitarnej i deszczowej (inspekcja kamerą)-uwzględnienie ewentualnej przebudowy zewnętrznej kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
- h) przebudowa przykanalików deszczowych rur spustowych,
- i) wykonanie drenażu opaskowego z wpięciem do istniejącej kanalizacji deszczowej,
- j) wykonanie instalacji wentylacyjnej mechanicznej w pomieszczeniach sanitarnych, kuchni oraz rozwiązanie wentylacji w salach według założeń wynikających z audytu energetycznego, wymiana kratki wentylacyjnych,
- k) sprawdzenie efektywności wentylacji grawitacyjnej w całym obiekcie, w przypadku gdy wentylacja będzie nieskuteczna należy zaprojektować jej usprawnienie,
- l) wymiana instalacji hydrantowej,
- m) wymiana instalacji gazowej (dostosowanie do aktualnych przepisów),
- n) inne prace nieujęte powyżej, wynikające z inwentaryzacji/oceny stanu technicznego budynku w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia planowanej termomodernizacji.

- 4) W przypadku niemożności dostosowania pomieszczeń do warunków technicznych i przepisów sanitarnych - uzyskanie stosownych odstępstw, w tym architektoniczno-budowlanych, sanitarnych, bhp, itp.
- 5) Poszczególne projekty branżowe winny być uzgodnione z przedstawicielami Zamawiającego i Użytkownika.
- 6) Trasy wszystkich sieci, zewnętrznych instalacji oraz przyłączy należy uzgodnić na Naradach Koordynacyjnych.
- 7) Dokumentację projektową należy wykonać z uwzględnieniem: wskazań audytu energetycznego oraz danych wyjściowych do projektowania inwestycji, istotnych/ dodatkowych wskazówek Zamawiającego i użytkownika obiektu.
- 8) Zamawiający zamierza ubiegać się o dofinansowanie zewnętrzne, stąd konieczne będzie odpowiednie przygotowanie dokumentacji projektowej, w tym przedmiarów robót budowlanych i kosztorys inwestorski w układzie obejmującym odrębnie roboty termomodernizacyjne oraz pozostałe roboty z zakresu modernizacji infrastruktury wewnętrznej i zewnętrznej budynku z podziałem na:
 - a) koszty kwalifikowane (*do dofinansowania*) – m.in. docieplenie: ścian zewnętrznych, fundamentowych, stropodachu, wymiana: okien, parapetów, rynien i rur spustowych, drzwi zewnętrznych, instalacji c.o., klimatyzacji, ciepłej wody i cyrkulacji; modernizacja: wentylacji, oświetlenia (*energooszczędne*) oraz instalacje zasilające urządzenia klimatyzacji i wentylacji,
 - b) koszty niekwalifikowane – m.in. roboty wewnętrzne ogólnobudowlane, wymiana drzwi wewnętrznych, naprawa posadzek, tynki wewnętrzne, wymiana wewnętrznej instalacji: zimnej wody, kanalizacji sanitarnej i deszczowej, elektrycznej,
- 9) Dokumentacja projektowa powinna uwzględnić zalecenia i wytyczne wynikające z: opracowanej inwentaryzacji ornitologicznej i chiropterologicznej, decyzji Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska, orzeczenia mykologiczno- budowlanego, oceny stanu technicznego budynku, jego instalacji i urządzeń (zwłaszcza w zakresie przepisów p.poż.). Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z przyrodnikami w celu skoordynowania prac projektowych.
- 10) Projektant zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego przez okres realizacji robót budowlanych (do 10 pobyków).
- 11) Forma elektroniczna i papierowa sporządzonej dokumentacji muszą być jednakowe. Brak zgodności może być podstawą nieodebrania przez Zamawiającego etapu wykonania zamówienia.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają n/w wymagania:
 - a) dostarczą poświadczenie wykonania co najmniej dwóch dokumentacji projektowo-kosztorysowych obejmujących przebudowę i termomodernizację budynków użyteczności publicznej wykonanych w ostatnich trzech latach. Zamawiający oceni spełnienie warunków na podstawie referencji.
 - b) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami posiadającymi uprawnienia zawodowe umożliwiające wykonanie zamówienia Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie podpisanego oświadczenia, które zawarte jest w pkt 6 formularza oferty.
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie podpisanego oświadczenia, które zawarte jest w pkt 6 formularza oferty.

- d) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie podpisanego oświadczenia, które zawarte jest w pkt 6 formularza oferty.
- e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie podpisanego oświadczenia, które zawarte jest w pkt 6 formularza oferty.
- f) dysponują zespołem projektowym, który posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności: architektonicznej; konstrukcyjno-budowlanej; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, oraz elektrycznych i elektroenergetycznych Na potwierdzenie tego warunku należy dołączyć uprawnienia.
- g) Dysponują aktualnym dokumentem potwierdzającym przynależność do izby zawodowej. Na potwierdzenie tego warunku należy dołączyć aktualny wpis do Izby.

7. Istotne warunki realizacji zamówienia:

1) termin wykonania:

- a) **Termin realizacji zamówienia wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę: 5 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
- b) **Termin realizacji zamówienia opcjonalnego:** do terminu zakończenia prac budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji wykonanej w ramach Zamówienia Podstawowego.

2) terminy i warunki płatności:

- a) Wynagrodzenie za zamówienie podstawowe, płatne będzie po przekazaniu kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, na podstawie podpisanego protokołu zdawczo-odbiorczego oraz na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
- b) Wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego będzie płatne na podstawie ilości pobyków według ceny jednostkowej ryczałtowej (we wszystkich branżach) za jeden pobyt (liczba pobyków nie będzie mniejsza niż 5). Podstawą do wystawienia faktur VAT za pełnienie nadzoru autorskiego objętego zamówieniem opcjonalnym będzie zaakceptowana przez Zamawiającego „Karta nadzoru autorskiego” zawierająca między innymi: wykaz pobyków z podaniem tematu i przedmiotu załatwionych spraw, wykonanych opinii lub opracowań projektowych, stanowiąca sprawozdanie z wykonania czynności nadzoru autorskiego za dany miesiąc. „Karta nadzoru autorskiego” musi zostać złożona Zamawiającemu, najpóźniej do 7 dnia następnego miesiąca. Zamawiający w ciągu 7 dni zaakceptuje lub pisemnie powiadomi Projektanta o braku akceptacji „Karty nadzoru autorskiego” z podaniem przyczyn. Niezgłoszenie przez Zamawiającego uwag w tym terminie jest równoznaczne z akceptacją „Karty nadzoru autorskiego”.
- c) Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3) długość rękojmi / gwarancji:

60 miesięcy od dnia odbioru dokumentacji

4) inne:

8. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:

Tak

- 1) *Wystąpią okoliczności, które nie były znane na etapie opisu przedmiotu zamówienia i podpisywania umowy.*
(*należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki /okoliczności ich wprowadzenia*)

Nie

9. Zamówienia uzupełniające:

Tak

1) *Wystąpią okoliczności, które nie były znane na etapie opisu przedmiotu zamówienia i podpisywania umowy.*

(należy określić ich zakres oraz warunki, na jakich zostaną udzielone)

Nie

10. Kryteria oceny ofert i ich waga:

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ważna oferta, zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryterium cena.

Cena ofertowa brutto, stanowiąca sumę ceny za wykonanie zamówienia podstawowego i zamówienia opcjonalnego – C, najniższa cena; ocena punktowa zostanie dokonana na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto za wykonanie zamówienia podstawowego i zamówienia opcjonalnego, wskazana przez wykonawcę w formularzu ofertowym i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli poniżej:

Waga w %	Sposób oceny ilość punktów	
90	C ₁ - Cena ofertowa za zamówienie podstawowe	ilość punktów obliczona wg wzoru (gdzie 1 pkt = 1%)
	najniższa cena	$C_1 = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 90 [\%]$
10	C ₂ - Cena ofertowa za zamówienia opcjonalne	ilość punktów obliczona wg wzoru (gdzie 1 pkt = 1%)
	najniższa cena	$C_2 = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 10 [\%]$

11. Wymagania dotyczące oferty:

1) termin składania ofert:
do dnia 11.04.2024r. do godz. 12:00

2) ofertę należy złożyć:

elektronicznie, tj.: przesłać za pośrednictwem platformy zakupowej

12. Załączniki do oferty:

- 1) *wypełniony i podpisany formularz oferty,*
- 2) *podpisany projekt umowy*
- 3) *podpisane oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych*
- 4) *poświadczenie wykonania usługi*
- 5) *uprawnienia projektowe*

Procedura jest własnością Urzędu Miasta Piotrków Trybunalski.
Udostępnianie jej osobom nieupoważnionym lub kopiowanie bez zezwolenia Prezydenta Miasta jest zabronione.

6) *przynależność do izby zawodowej projektantów*

(wymienić pozostałe załączniki wymagane przez zamawiającego np. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, itd.)

13. Dodatkowe informacje:

- 1) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowanego zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o jego zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego, jego numer, a także opis dokonanych zmian. Beneficjent przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania o uzupełnienie trzech podmiotów z najkorzystniejszą ofertą cenową w przypadku ofert niekompletnych, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 6) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego **jednej ważnej oferty / ważnych ofert**** niepodlegającej/ych odrzuceniu.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- 8) Zamawiający udostępnia wnioskodawcy zestawienie ofert złożonych w postępowaniu:
 - na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
 - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- 9) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upubliczni w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców / ogłoszenie na stronie internetowej).
- 10) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).

14. Osoba do kontaktu:

Edyta Cieślik Biuro Rozwoju Miasta i Inwestycji
tel.: 44 732 30 38

Urząd Miasta
Biuro Rozwoju Miasta i Inwestycji
ul. Szkolna 28
97-300 Piotrków Trybunalski
Piętro II, pokój nr 212
adres, piętro, nr pokoju

Dyrektor
Biura Rozwoju Miasta i Inwestycji
Katarzyna Szokalska

(data, podpis i pieczęć kierownika komórki wnioskującej)

zaznaczyć właściwe

**niepotrzebne usunąć*

*** wypełnić w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków europejskich lub innych mechanizmów finansowych wg aktualnych wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.*

Potwierdzam zgodność wydruku z dokumentem wydanym w postaci elektronicznej:

Identyfikator dokumentu	1174727.2903962.3133579
Nazwa dokumentu	Zapytanie ofertowe PS19.pdf
Tytuł dokumentu	Zapytanie ofertowe PS19
Sygnatura dokumentu	IRM.271.5.2024
Data dokumentu	2024-04-03 12:23:17
Skrót dokumentu	D3F8BA7889EF6FD3DEF88E6838E22A1CDF1680 86
Wersja dokumentu	1.8
Data podpisu	2024-04-03
Sygnatariusz	Katarzyna Ewa Szokalska
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
	EZD 3.118.1.1.
Data wydruku:	2024-04-03 13:12:46
Autor wydruku:	Cieślik Edyta