# załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia

znak: Rz.271.41.2021

Składany przez wykonawcę/ców wraz z ofertą

****

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

Reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

## Formularz oferty

**Przedmiot zamówienia:**

Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlanych polegających na remoncie budynku Willa „Kozłówka” oraz zagospodarowania parku na terenie działki nr ewidencyjny 2/3 obr. 63 przy ul. M. Smereka 2 w Legionowie, w formule zaprojektuj i wybuduj

**Zamawiający:**

Gmina Miejska Legionowo – Urząd Miasta Legionowo

**Wykonawca jest:**







Formularz Cenowy:

**A. Cena ofertowa brutto za dokumentację projektową – projekty budowlane wraz z wszelkimi opiniami i uzgodnieniami wymaganych przepisami szczególnymi oraz decyzji o pozwoleniu na budowę; mapy do celów projektowych; projekty usunięcia kolizji; projekty techniczne; przedmiary, badania geologiczne, oraz wszelkie inne dokumenty określone w § 2 umowy oraz SWZ:**

** zł**

**słownie:** 

**B. Cena ofertowa brutto za roboty budowlane:**

** zł**

**słownie:** 

**Cena ofertowa brutto za łączny zakres wymieniony w A i B (będący sumą A+B):**

** zł**

**słownie:** 

W kryterium „okres gwarancji na roboty budowlane wraz z instalacjami, nawierzchniami oraz wyposażeniem budynku”

**Wykonawca proponuje okres gwarancji na roboty budowlane wraz z instalacjami, nawierzchniami oraz wyposażeniem budynku
wynoszący:  lat (min. 3 lata)**

W przypadku nieuzupełnienia zamawiający przyjmie, że wykonawca proponuje wymagany okres gwarancji wynoszący 3 lata

Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Wykonawca zrealizuje zamówienie w następujących terminach:

* 1. termin rozpoczęcia realizacji zamówienia ustala się na dzień podpisania umowy.
	2. wykonanie dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1 umowy wraz z uzyskaniem uzgodnień, decyzji i opinii niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę w terminie do 5 miesięcy od daty zawarcia Umowy.
	3. wykonanie Dokumentacji Projektowej, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt. 2 i 3 umowy, umożliwiającej wykonanie robót w formule zaprojektuj i wybuduj: 6 miesięcy od daty zawarcia Umowy.
	4. termin przekazania terenu budowy – do 14 dni od daty wystąpienia Wykonawcy - po uzyskaniu ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę.
	5. zakończenie realizacji robót: do 5 miesięcy od dnia przekazania terenu budowy.

Termin związania ofertą: do dnia 15 stycznia 2022 roku

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że:

* + 1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia na **opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlanych polegających na remoncie budynku Willa „Kozłówka” oraz zagospodarowania parku na terenie działki nr ewidencyjny 2/3 obr. 63 przy ul. M. Smereka 2 w Legionowie, w formule zaprojektuj i wybuduj** i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
		2. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ;
		3. pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia;
		4. zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczamy, że wnieśliśmy wadium w formie:

w wysokości 

Wadium wpłacone przelewem prosimy zwrócić na następujący rachunek bankowy:



****/ /jeżeli dotyczy/ zgody na zaliczenie wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Adres poczty elektronicznej gwaranta lub poręczyciela na które ma zostać wysłane oświadczenie o zwolnieniu wadium: 

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się przy użyciu strony internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/legionowo>.

**Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres poczty elektronicznej:  tel. **

Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

* 1. formularz oferty (załącznik nr 1 do SWZ);
	2. gwarancję lub poręczenie, jeżeli wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniądz,
	3. oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące

spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania

(załącznik nr 2 do SWZ);

* 1. oświadczenie podmiotu na którego zasoby wykonawca się powołuje dotyczące spełniania

warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania składane

na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

(załącznik nr 3 do SWZ) – jeżeli dotyczy,

* 1. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (załącznik nr 4 do SWZ) / jeśli dotyczy
	2. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp dotyczące usług, które wykonają poszczególni Wykonawcy (załącznik nr 5 do SWZ) / jeśli dotyczy
	3. pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel wykonawcy.

Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

UWAGA

Formularz oferty składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez:

- osobę(-y) wykazaną(-e) w prowadzonych przez sąd rejestrach handlowych, spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, lub

- osobę(-y) wymienioną(-e) w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (zamawiający nie wymaga załączenia do oferty tego zaświadczenia), lub

- inną(-e) osobę(-y) legitymującą(-e) się pisemnym pełnomocnictwem do reprezentowania wykonawcy udzielonym przez osoby, o których mowa w lit. a i b.